PROCURADURIA

CONTRATO No. 041-MCO-UEB

CONTRATO DE OBRA DE MENOR CUANTIA UEB-MCO-16-2009 PARA LA REMODELACIÓN DE LA OFICINA DE PROCURADURÍA MATRIZ UNIVERSITARIA ENTRE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR Y EL INGENIERO ANGEL PLUTARCO GUERRERO MEDINA

COMPARECIENTES

Comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR, representada por el Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor, Rector (e); y, por otra el Ingeniero **ANGEL PLUTARCO GUERRERO MEDINA**; quienes en adelante y para efectos de este Contrato se denominarán simplemente, "CONTRATANTE" y "CONTRATISTA", respectivamente, al tenor de las siguientes cláusulas.

Cláusula Primera.- ANTECEDENTES

1.01.- De conformidad con los artículos 22 de la LOSNCP y de su Reglamento, el Plan Anual de Contrataciones de La Universidad Estatal de Bolívar, contempla el proyecto **REMODELACIÓN OFICINA PROCURADURÍA MATRIZ UNIVERSITARIA**

1.02.- Previos los informes, estudios internos, y analizada la prioridad del proyecto a contratarse, la máxima autoridad de La Universidad Estatal De Bolívar Resolvió Convocar a la Obra de Menor Cuantía MCO-16-2009 para **REMODELACIÓN OFICINA PROCURADURÍA MATRIZ UNIVERSITARIA**

1.03.- Se cuenta con la suficiente disponibilidad de fondos, conforme consta de la certificación conferida por la Ingeniera Zuly Montero Analista de Presupuesto de la Universidad mediante certificación 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES del 9 de Noviembre de 2009.

1.04.- Se realizó la respectiva convocatoria el 9 de Noviembre de 2009.

1.05.- Luego del trámite correspondiente y de acuerdo a la selección y adjudicación del proveedor realizada aleatoriamente en el portal de compras públicas, la máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar, notificó este resultado y la ejecución de la obra REMODELACION OFICINA DE PROCURADURIA MATRIZ UNIVERSITARIA al proveedor Ing. Ángel Guerrero Medina.

Cláusula Segunda.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO

2.01.- Forman parte integrante del Contrato, los siguientes documentos que deben ser protocolizados

RECIBI
03 DICIEMBRE 2009

FECHA 09-12-03
HORA 16H.10 11
216A

a) Los documentos que acreditan la calidad de los comparecientes y su capacidad para celebrar el contrato;

b) La oferta técnica presentada por el Contratista, que se concreta en los Formularios 1 y 2;

c) La certificación que acredite la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.

2.02.- Forman parte del contrato, sin necesidad de protocolización los siguientes documentos:

a) Los Pliegos incluyendo las especificaciones técnicas, planos y diseños del proyecto que corresponden a la obra contratada

b) Los demás documentos de la oferta del adjudicatario

c) Las garantías presentadas por el Contratista

d) La metodología de construcción

e) El cronograma valorado de trabajo

f) Las Condiciones Generales de Ejecución del Contrato

g) Las Especificaciones Generales actualizadas de LA REMODELACION OFICINA DE PROCURADURÍA MATRIZ UNIVERSITARIA.

Cláusula Tercera.- INTERPRETACION Y DEFINICION DE TERMINOS

3.01.- Los términos del Contrato deben interpretarse en sentido literal, dentro del contexto del mismo, que revelen claramente la intención de los contratantes. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

1) Cuando los términos están definidos y son claros, se atenderá su tenor literal.

2) Si no están definidos se estará a lo dispuesto en el contrato en su sentido natural y obvio, de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes.

3) En su falta o insuficiencia se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV del Código Civil, De la Interpretación de los Contratos.

4) El contexto servirá para ilustrar el sentido de cada una de sus partes, de manera que haya entre todas ellas la debida correspondencia y armonía.

3.02.- De existir contradicciones entre el Contrato y los documentos del mismo, prevalecerán las normas del Contrato. De existir contradicciones entre los documentos del Contrato, será el Administrador del contrato el que determine la prevalencia de un texto, de conformidad con el objeto contractual.

3.03.- Definiciones: En el presente contrato, los siguientes términos serán interpretados de la manera que se indica a continuación:

a) "Entidad Contratante" o, simplemente, "Contratante", es el nombre de la Entidad que convoca a obras de menor cuantía.

b) Pliegos: Documentos precontractuales elaborados y aprobados para el procedimiento, sujetos a los modelos establecidos por el Instituto Nacional de Contratación Pública, que identifican el objeto de la obra de menor cuantía y del contrato, contienen las instrucciones para los oferentes, el procedimiento a seguirse, la forma como serán evaluadas las ofertas, las normas para la adjudicación, las especificaciones técnicas, planos y demás detalles para la ejecución de la obra, las estipulaciones y condiciones contractuales; y son de acatamiento obligatorio para las partes;

c) "Oferente", es la persona natural o jurídica, asociación o consorcio que presenta una "oferta técnica", en atención al llamado a obras de menor cuantía;

d) "Oferta" es la Oferta ceñida a los pliegos presentada por el oferente a través de la cual se obliga, en caso de ser adjudicado, a suscribir el contrato y a la ejecución del proyecto de REMODELACIÓN OFICINA DE PROCURADURÍA MATRIZ UNIVERSITARIA.

e) "Adjudicatario", es el oferente a quien la máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar le adjudica el contrato;

f) "Contratista", es la persona natural o jurídica, nacional o extranjera, asociación o consorcio, contratada por la Universidad Estatal de Bolívar, para ejecutar la obra y, por lo tanto, responsable de la misma.

g) "Fuerza mayor" o "caso fortuito", De conformidad con el artículo 30 del Código Civil, "...es el imprevisto a que no es posible resistir, como un naufragio, un terremoto, el apresamiento de enemigos, los actos de autoridad ejercidos por un funcionario público, etc.".

Cláusula Cuarta.- OBJETO DEL CONTRATO

4.01.- El Contratista se obliga para con la Universidad Estatal de Bolívar a ejecutar y terminar en todos sus detalles, entregando debidamente operativo el proyecto que corresponde a la REMODELACION OFICINA DE PROCURADURÍA MATRIZ UNIVERSITARIA.

Se compromete en efecto, a realizar dicha obra, con sujeción a su oferta, planos, especificaciones generales, especiales, técnicas, anexos, instrucciones de la entidad y demás documentos contractuales, tanto los que se protocolizan en este instrumento, cuanto los que forman parte del mismo sin necesidad de protocolización, y respetando la normativa legal aplicable.

En la ejecución de la obra se utilizarán materiales de primera calidad; será realizada por el Contratista utilizando las más avanzadas técnicas, con los métodos más eficientes y eficaces, con utilización de mano de obra altamente especializada y calificada; tanto el Contratista como sus trabajadores y subcontratistas, de haberlos, emplearán diligencia y cuidado en los trabajos, de tal modo que responden hasta por culpa leve.

4.02.- Corresponde al Contratista proporcionar la dirección técnica, proveer la mano de obra, el equipo y maquinaria requerida y los materiales necesarios para ejecutar debidamente la obra de acuerdo al cronograma de ejecución de los trabajos y dentro del plazo convenido, a entera satisfacción de la Contratante

4.03.- Queda expresamente establecido que constituye obligación del Contratista ejecutar conforme a las especificaciones técnicas todos los rubros detallados en la Tabla de Cantidades y Precios que consta en el formulario 2 de su oferta y que constituye parte integrante del contrato, la misma que en adelante se la denominará simplemente como "oferta", entendiéndose que su enumeración no es limitante y el alcance abarca cualquier obra o servicio que conste en los documentos contractuales.

Cláusula Quinta.- PRECIO DEL CONTRATO

5.01.- El valor del presente contrato, que la contratante pagará al Contratista, es el de $ 12.146,60 USD (doce mil ciento cuarenta y seis dólares con sesenta centavos 60/100) SIN IVA, de conformidad con el presupuesto elaborado por el Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad, valor que se desglosa como se indica a continuación:

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
REMODELACION OFICINA PROCURADURIA
PREDIO ALPACHACA
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

NOVIEMBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL

1	IMPERMEBILIZACION DEL PISO EXISTENTE	M2	80.00	7.50	600.00
2	TABLONCILLO DE CHANUL EN PISO	M2	80.00	56.50	4,520.00
3	BARREDERAS DE MADERA	MI	50.00	4.30	215.00
4	ZOCALO DE MADERA	MI	9.00	70.00	630.00
5	ARCO DE MADERA EN VANO DE PARED	U.	1.00	325.00	325.00
6	MAMPARA SOBRE ANTEPECHO EXISTENTE (secretaría)	M2	9.45	140.00	1,323.00
7	MAMPARA DE DIVISION DE AMBIENTES (procuraduría)	M2	8.86	150.00	1,329.00
8	PUERTAS DE INGRESOS (secretaría)	U.	1.00	350.00	350.00
9	PUERTAS DE INGRESOS procuraduría))	U.	1.00	350.00	350.00
10	PUERTA DE INGRESO A SS. HH.	U.	1.00	325.00	325.00
11	TABLONES DE MADERA SOBRE ANTEPECHOS DE VENTANAS	MI	7.80	32.00	249.60
12	CIELO RASO DE GYUPSUM	M2	80.00	18.25	1,460.00
13	CANALETA PARA LUZ INDIRECTA	MI	50.00	9.40	470.00
				SUBTOTAL	12,146.60
				12% IVA	1,457.59
				TOTAL	13,604.19

5.02 Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación al Contratista por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho o tasa que tuviese que pagar.

Cláusula Sexta.- FORMA DE PAGO

6.01.- La Contratante entregará al Contratista, en un plazo máximo de 15 días, contados desde la celebración del Contrato en calidad de anticipo; el valor de $ 10.931,94 (diez mil novecientos treinta y un dólares con noventa y cuatro centavos 94/100) equivalente al 90 por ciento del valor del contrato, en dólares de los Estados Unidos de América, valor que será amortizado de conformidad con el artículo 75 de la LOSNCP.

6.02.- El valor restante de la obra, esto es, de $ 1.214.66 (un mil doscientos catorce dólares con sesenta y seis centavos 66/100) equivalente al 10 por ciento, mediante pago contra presentación de planillas mensuales, debidamente aprobadas por la Fiscalización. De cada planilla se descontará la amortización del anticipo y cualquier otro cargo al Contratista, que sea en legal aplicación del Contrato.

La ejecución de la obra no podrá ser paralizada, por falta de pago de las planillas por parte de la contratante, mientras existan valores del anticipo que no hayan sido amortizados, no habrá lugar a alegar mora de parte de la contratante, mientras no se amortice la totalidad del anticipo otorgado.

El anticipo que realice la Contratante al Contratista para la ejecución de la obra, objeto de este contrato, no podrá ser destinado a otros fines ajenos a esta

contratación.

6.03.- Entregada la planilla por el Contratista, la Fiscalización, en el término de 5 días la aprobará, continuará en forma inmediata el trámite y se procederá al pago dentro del plazo de 15 días contados desde la aprobación. Si la Fiscalización no aprueba o no expresa las razones fundadas de su objeción, transcurrido el plazo establecido, se entenderá que la planilla se halla aprobada y debe ser pagada por la Contratante.

En cada planilla de obra ejecutada, el fiscalizador calculará el reajuste de precios provisional, aplicando las fórmulas de reajuste que se indican en el contrato.

El Fiscalizador realizará el reajuste definitivo tan pronto se publiquen los índices del INEC.

6.04. Discrepancias: Si existiera discrepancias entre las planillas presentadas por el Contratista y las cantidades de obra calculadas por la fiscalización, ésta notificará al Contratista las discrepancias encontradas. Si no se receptara respuesta, dentro de los cinco (5) días laborables siguientes a la fecha de la notificación, se entenderá que el Contratista ha aceptado la liquidación hecha por la fiscalización y se dará paso al pago. Cuando se consiga un acuerdo sobre tales divergencias, se procederá como se indica en el penúltimo inciso del numeral 7.07 de esta cláusula.

En caso de que el Contratista no acepte la liquidación hecha por la fiscalización, podrá recurrir a la Administración del Contrato, quien resolverá sobre la discrepancia, dentro de los cinco días laborables posteriores a la petición del Contratista.

El formulario de la planilla deberá dejar suficiente espacio al final, para que el fiscalizador anote las divergencias encontradas, el monto corregido de la planilla y sus correspondientes descuentos.

6.05.- La Entidad tendrá un plazo máximo de quince (15) días para realizar el pago de las planillas, contados a partir de la fecha de aprobación por parte de la Fiscalización.

Si la Entidad demorare más de quince (15) días en el pago de las planillas a partir de la fecha de su aprobación por parte de la Fiscalización, la Contratista podrá suspender la ejecución de los trabajos, cuando el valor del anticipo se encuentre amortizado en su totalidad.

6.06.- Todos los pagos que se hagan al Contratista por cuenta de este contrato, se efectuarán con sujeción a los precios unitarios de los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajo realizado, a satisfacción de la Contratante, constante en la aprobación de la fiscalización.

6.07.- Medición para efectos de facturación y pago: En los últimos tres días laborables de cada mes, la fiscalización y el Contratista, de forma conjunta, efectuarán las mediciones de las cantidades de obra ejecutadas durante el mes anterior. Se emplearán las unidades de medida y precios unitarios establecidos en la "Tabla de Cantidades y Precios" para cada rubro (formulario 2).

Las mediciones parciales de la obra realizada, no implican entrega por parte del Contratista ni recepción por parte de la fiscalización; las obras serán recibidas parcial o totalmente, siguiendo el procedimiento estipulado para tal efecto.

Las cantidades de obra no incluidas en una medición por discrepancia u omisión, serán incluidas cuando se haya dirimido la discrepancia o establecido la omisión, su pago se calculará conforme a los precios unitarios correspondientes, más los reajustes respectivos, de haber lugar a ello.

Entre la recepción provisional y definitiva se efectuará una inspección cada mes que comprobará el perfecto estado de la obra. En caso de existir objeciones por parte de la Fiscalización, el Contratista está obligado a solucionarlos, si las objeciones presentadas son por causas imputables al contratista, caso contrario se procederá a presentar las planillas que correspondan.

6.08.- Planillas de liquidación: Junto con la solicitud de entrega-recepción provisional de las obras, el Contratista presentará una planilla del estado de cuenta final, salvo el rubro de mantenimiento o custodia de la obra hasta la recepción definitiva.

A la solicitud de entrega-recepción definitiva, acompañará la documentación no presentada con anterioridad, que pruebe haber cancelado las obligaciones patronales adquiridas para el trabajo y cualquier otra obligación que hubiera sido legalmente notificada a la entidad.

6.09.- Trámite de las planillas: Para el trámite de las planillas se observarán las siguientes reglas:

a) Las planillas serán preparadas por capítulos y siguiendo el orden establecido en la "Tabla de Cantidades y Precios" (formulario 2), con sujeción a los precios unitarios en dólares de los Estados Unidos de América en los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajos ejecutados;

b) Dentro de los cinco (5) primeros días laborables de cada mes, el Contratista preparará la correspondiente planilla y la someterá a consideración de la fiscalización;

c) Se adjuntarán los anexos de medidas, aprobaciones, pruebas de laboratorio y otros que correspondan;

d) Con las planillas, el Contratista presentará el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen para cada concepto en el que se precise, el

rubro, descripción, unidad, cantidad total y el valor total contratado; las cantidades y el valor ejecutado hasta el mes anterior y en el período en consideración; y, la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha, expresado en (USD) dólares de los Estados Unidos de América.

e) Los documentos mencionados en el numeral anterior, se elaborarán según el modelo preparado por la Administración del Contrato y será requisito indispensable para tramitar el pago de la planilla correspondiente;

f) La fiscalización, en el término de cinco (5) días, aprobará u objetará la planilla;

g) Si la Fiscalización, en el término señalado, no aprueba o no expresa las razones fundamentadas para su objeción, transcurrido dicho término, se entenderá que la planilla ha sido aprobada;

h) Con la aprobación expresa o tácita continuará el trámite de pago el mismo que se efectuara de conformidad con la Ley de Régimen Monetario y Banco del Estado.

6.10. Requisito previo al pago de las planillas: Previamente al pago de las planillas el Contratista presentará el certificado de no adeudar al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social los aportes y fondos de reserva de los trabajadores que estuviese empleando en la obra y una copia de las planillas de pago al IESS, Sin este requisito la Contratante no realizará pago alguno, conforme a los Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad Social, publicada en el Suplemento del Registro Oficial No. 465, de 30 de noviembre de 2001, excepto en el caso de que sus trabajadores y empleados estén bajo otro régimen legal de contratación.

Cláusula Séptima.- GARANTÍAS

7.01.- De conformidad con los artículos 74 y 75 de la LOSNCP, el Contratista está obligado a rendir las siguientes garantías:

a. Garantía de fiel cumplimiento del contrato, la que a más de asegurar su cumplimiento responderá por las obligaciones que contrajere frente a terceros, relacionadas con el contrato, servirá para asegurar las reparaciones o cambios de aquellas partes de la obra en la que se presenten defectos de construcción, mala calidad de los materiales o incumplimiento de las especificaciones técnicas, imputables al Contratista. Esta garantía se rendirá por un valor igual al 5% del monto del contrato y se devolverá al contratista a la Entrega Recepción Definitiva, real o presunta, de las obras.

b. Garantía del anticipo, otorgada por igual valor al del anticipo. En caso que el anticipo sea reajustado el valor de la garantía será igual al valor del

anticipo reajustado. Esta garantía se reducirá en la medida que se amortice el anticipo, hasta su total cancelación.

7.02.- El Contratista tiene la obligación de mantener vigente la garantía de fiel cumplimiento del contrato hasta la recepción definitiva, misma que extingue las obligaciones pactadas. La garantía del anticipo se reducirá en la proporción que se vaya amortizando o se reciba provisionalmente la obra, hasta su cancelación. De no renovar las garantías por lo menos cinco días antes de su vencimiento, la Contratante las hará efectivas, sin más trámite.

7.03 Ejecución de las garantías: Las garantías contractuales serán ejecutadas por la Contratante en los siguientes casos:

1) La de fiel cumplimiento del contrato:

   a) Cuando la Contratante declare anticipada y unilateralmente terminado el contrato por causas imputables al contratista;

   b) Si la Contratista no la renovase cinco días antes de su vencimiento;

   c) Cuando un juez competente disponga su pago por obligaciones a favor de terceros relacionados con el contrato, no satisfechas por el Contratista;

2) La del anticipo:

   a) Si el Contratista no la renovase cinco días antes de su vencimiento y en caso de terminación unilateral del contrato.

   b) En caso de que el Contratista no pague a la Contratante el saldo adeudado del anticipo, después de diez días de notificado con la liquidación del contrato.

Cláusula Octava.- PLAZOS

8.01.- El plazo total para la ejecución y terminación de la totalidad de los trabajos contratados es de 60 (sesenta) días calendario, contados a partir de la notificación de la disponibilidad del anticipo.

8.02.- El Contratista se obliga a iniciar los trabajos desde la fecha de notificación de la disponibilidad del anticipo y a continuarla ininterrumpidamente hasta la ejecución total de la obra contratada y terminarla a entera satisfacción del Contratante.

Cláusula Novena.- PRORROGAS DE PLAZO

9.01.- La Contratante, prorrogará el plazo total o los plazos parciales en los siguientes casos, y siempre que el Contratista así lo solicite, por escrito,

justificando los fundamentos de la solicitud, dentro del plazo de quince días siguientes a la fecha de producido el hecho que motiva la solicitud:

a) Por fuerza mayor o caso fortuito aceptado como tal por el Administrador del Contrato. Tan pronto desaparezca la causa de fuerza mayor o caso fortuito, el Contratista está obligado a continuar con la ejecución de la obra, sin necesidad de que medie notificación por parte del Administrador del Contrato;

b) Cuando la Contratante ordene la ejecución de trabajos adicionales, o cuando se produzcan aumentos de las cantidades de obra estimadas y que constan en la Tabla de Cantidades y Precios (formulario No.2);

c) Por suspensiones en los trabajos o cambios de las actividades previstas en el cronograma, motivadas por la Contratante u ordenadas por ella, a través de la Fiscalización, y que no se deban a causas imputables al Contratista; y,

d) Si la Contratante no hubiera solucionado los problemas administrativos-contractuales o constructivos en forma oportuna, cuando tales circunstancias incidan en la ejecución de los trabajos.

9.02.- En casos de prórroga de plazo, las partes elaborarán un nuevo cronograma, que suscrito por ellas, sustituirá al original o precedente y tendrá el mismo valor contractual del sustituido.

9.03.- Cuando las prórrogas de plazo modifiquen el plazo total, se necesitará la autorización de la máxima autoridad de la Contratante, previo informe del Administrador del Contrato.

Cláusula Décima.- MULTAS

10.01.- Por cada día de retardo en la terminación de los trabajos, se aplicará la multa del 2 por mil del valor total del contrato.

10.02.- Por no ubicar el Equipo Mínimo de acuerdo al Cronograma o retirarlos sin causa justificada y sin la autorización respectiva, se aplicará la multa diaria del 1 por mil del valor del contrato.

10.03.- La Contratante sancionará al Contratista, con multa diaria equivalente al 2 por mil del valor del contrato, en los siguientes casos:

1) Si no dispone del personal técnico u operacional del equipo, de acuerdo a los compromisos contractuales.

2) Si el Contratista no acatare las órdenes de la fiscalización y durante el tiempo que dure este incumplimiento.

10.04.- Los valores de las multas serán deducidos del valor de la planilla correspondiente al mes en que se produjo el hecho que motiva la sanción.

10.05.- Si el valor de las multas excede del 5% del monto total del contrato, el contratante podrá darlo por terminado anticipada y unilateralmente.

Las multas impuestas no serán revisadas ni devueltas por ningún concepto. Si la Contratante se encontrare en mora en el pago de sus obligaciones, no podrá aplicar multa alguna al Contratista, por así disponerlo el Artículo 1583 del Código Civil.

Cláusula Décima Primera.- DEL REAJUSTE DE PRECIOS

11.01.- En el caso de producirse variaciones en los costos de los componentes de los precios unitarios estipulados, los costos se reajustarán, para efectos del pago de las planillas de ejecución de obra, desde la fecha de variación, mediante la aplicación de fórmulas matemáticas que se establecerán una vez que se adjudique el contrato, en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, definiendo el número de términos de acuerdo con los componentes considerados como principales y el valor de sus coeficientes, considerando la siguiente fórmula general:

Pr = Po(p1B1/Bo+p2C1/Co+p3D1/Do+p4E1/Eo... pnz1/Zo + pxX1/Xo).

Los símbolos anteriores tienen el siguiente significado:

Pr = Valor reajustado del anticipo o de la planilla.

Po = Valor del anticipo o de la planilla calculada con las cantidades de obra ejecutada a los precios unitarios contractuales descontada la parte proporcional del anticipo, de haberlo pagado.

p1 = Coeficiente del componente mano de obra.

p2, p3, p4... pn = Coeficiente de los demás componentes principales.

px = Coeficiente de los otros componentes, considerados como "no principales", cuyo valor no excederá de 0,200.

Los coeficientes de la fórmula se expresarán y aplicarán al milésimo y la suma de aquellos debe ser igual a la unidad.

Bo = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, fijados por ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de la participación de los trabajadores en las utilidades de empresa, los viáticos, subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada en base a los análisis de

precios unitarios de la oferta adjudicada, vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas que constará en el contrato.

B1 = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, expedidos por la ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de participación de los trabajadores en las utilidades de la empresa, los viáticos, subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, vigente a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obra.

Co, Do, Eo,...Zo = Los precios o índices de precios de los componentes principales vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas, fecha que constará en el contrato.

Cl, Dl, El,...Zl = Los precios o los índices de precios de los componentes principales a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

Xo = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a la falta de éste, el índice de precios al consumidor treinta días antes de la fecha de cierre de la presentación de las ofertas, que constará en el contrato.

X1 = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a falta de éste, el índice de precios al consumidor a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

Aplicación de la fórmula de reajuste de precios.- El reajuste de precios se realizará bimensual y será efectuado provisionalmente en base a los precios o índices de precios a la fecha de presentación de las planillas por la fiscalización o unidad de control de cada obra tramitándolo conjuntamente con la planilla.

Mora del contratista.- En caso de mora o retardo parcial o total, imputable al contratista, se le reconocerá únicamente el reajuste de precios calculado con los precios e índice de precios en el período que debió cumplir el contrato, con sujeción al cronograma vigente.

Liquidación del reajuste.- Tan pronto se disponga de los índices definitivos de precios, se realizará la liquidación y pago final del reajuste, considerando las fechas de pago de las planillas y aplicando las fórmulas contractuales.

En los contratos complementarios a los que se refiere el artículo 85 de la Ley constarán la correspondiente fórmula o fórmulas de reajuste de precios.

11.02.- Si este contrato llegara a terminarse anticipadamente o por mutuo acuerdo, se aplicará lo dispuesto en el Artículo 92 de la LOSNCP, reliquidándose

el reajuste, para lo cual se deberá elaborar la fórmula respectiva, con base a las cantidades de obra realmente ejecutada.

Cláusula Décima Segunda.- SUBCONTRATOS

12.01.- El Contratista no podrá ceder, asignar o transferir en forma alguna ni todo ni parte de este Contrato. Sin embargo podrá subcontratar determinados trabajos, previa autorización de la Contratante, siempre que el monto de la totalidad de los subcontratos no exceda del 30% del valor total del contrato principal, y el subcontratista esté debidamente habilitado en el RUP.

12.02.- El Contratista será el único responsable ante la Contratante por los actos u omisiones de sus subcontratistas y de las personas directa o indirectamente empleadas por ellos.

12.03.- Nada de lo expresado en los subcontratos podrá crear relaciones contractuales entre los subcontratistas y la Contratante, ni aún las autorizaciones de los subcontratos, pues su única relación contractual es con el Contratista, por lo tanto no hay responsabilidad principal ni solidaria ni subsidiaria de la Contratante.

Cláusula Décima Tercera.- OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

13.01.- A más de las obligaciones ya establecidas en el presente contrato y en las Condiciones Generales de Ejecución del Contrato, el Contratista está obligado a cumplir con cualquiera otra que se derive natural y legalmente del objeto del contrato y sea exigible por constar en cualquier documento del mismo o en norma legal específicamente aplicable.

13.02.- El Contratista se obliga al cumplimiento de las disposiciones laborales establecidas en el Código del Trabajo y en la Ley del Seguro Social Obligatorio, adquiriendo, respecto de sus trabajadores, la calidad de patrono, sin que la contratante tenga responsabilidad alguna por tales cargas, ni relación con el personal que labore en la ejecución de los trabajos, ni con los subcontratistas ni con su personal.

El Contratista deberá responder de las obligaciones laborales de sus subcontratistas así como del personal que éstos empleen en la obra materia de este Contrato.

13.03.- Avisos para evitar accidentes.- El Contratista deberá colocar en sitios visibles todos los avisos y advertencias y construir las instalaciones y cerramientos provisionales requeridos por las normas vigentes, con la finalidad de evitar accidentes y para la debida protección del público, personal de la Fiscalización y personal del Contratista, especialmente si los trabajos afectan la vía pública o las instalaciones de servicios públicos.

13.04 Control ambiental.- El Contratista deberá realizar todas las actividades en observancia de la Ley de Prevención y Control de la Contaminación Ambiental, publicada en el Registro Oficial No. 97, de 21 de mayo de 1996, y los Reglamentos para la Prevención y Control de la Contaminación Ambiental en lo referente al Recurso de Suelo y para el manejo de Desechos Sólidos, publicados en el Registro Oficial No. 989 y 991 de 30 de junio y 3 de agosto de 1992, respectivamente, en lo que fuere aplicable y demás legislación vigente.

Cláusula Décima Cuarta.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE

14.01.- Son obligaciones de la Contratante, aparte de las establecidas en otras cláusulas del contrato y sus anexos, las siguientes:

1) Dar solución a las peticiones y problemas que se presenten en la ejecución del Contrato, en un plazo máximo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por el Contratista.

2) Proporcionar al Contratista los documentos, permisos y autorizaciones que se necesiten para la ejecución correcta y legal de la obra, y realizar las gestiones que le corresponda efectuar al Contratante, ante los distintos organismos públicos, en un plazo máximo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por el Contratista.

3) En caso de ser necesario, celebrar los contratos complementarios en un plazo máximo de 10 días contados a partir de la decisión de la máxima autoridad.

4) Designar al Administrador y a la Fiscalización del Contrato,

5) Entregar oportunamente (Ej.: los terrenos, materiales, equipos,etc) previstos en el contrato, en tales condiciones que el Contratista pueda iniciar inmediatamente el desarrollo normal de sus trabajos; siendo de cuenta de la entidad los costos de expropiaciones, indemnizaciones, derechos de paso y otros conceptos similares.

6) La Contratante será responsable de obtener todos los permisos ambientales que requiere la obra para su ejecución (Licencia Ambiental), así como la vigilancia de la ejecución del plan de Manejo Ambiental, mitigaciones y/o compensaciones.

Cláusula Décima Quinta. - CONTRATOS COMPLEMENTARIOS

15. 01.- Contratos Complementarios: En el caso de que fuere necesario ampliar, modificar o complementar una obra o servicio determinado por causas imprevistas o técnicas, debidamente motivadas, presentadas con su ejecución, se aplicará lo establecido por la LOSNCP en el capítulo VIII de los Contratos Complementarios, en función de cuyas disposiciones la Contratante celebrará con el mismo contratista, sin licitación o concurso, el o los contratos complementarios que requiera la atención de las modificaciones antedichas, siempre que se mantengan

los precios de los rubros del contrato original, reajustados a la fecha de celebración del respectivo contrato complementario.

15.02.- Creación de rubros nuevos.- Si para la adecuada ejecución de la obra, por motivos técnicos, fuere necesaria la creación de nuevos rubros, podrá celebrarse contratos complementarios dentro de los porcentajes previstos en el artículo 87 de la LOSNCP.

Para el pago de los rubros nuevos se estará a los precios referenciales actualizados de la REMODELACIÓN DE LA OFICINA DE PROCURADURIA MATRIZ UNIVERSITARIA si los tuviere; en caso contrario, se los determinará de mutuo acuerdo entre las partes.

15.03. En los contratos complementarios a los que se refieren los numerales 16.01 y 16.02 constarán la correspondiente fórmula o fórmulas de reajuste de precios, de ser el caso.

15.04 En los contratos complementarios se establecerá la entrega del anticipo en la misma proporción prevista en el contrato original.

15.05.- Diferencia en cantidades de obra.- Si al ejecutarse la obra de acuerdo con los planos y especificaciones del contrato se establecieren diferencias entre las cantidades reales y las que constan en el cuadro de cantidades estimadas en el contrato, la entidad podrá ordenar y pagar directamente sin necesidad de contrato complementario, hasta el 25% del valor reajustado del contrato, siempre que no se modifique el objeto contractual.

A este efecto, bastará dejar constancia del cambio en un documento suscrito por el Administrador del Contrato y el Contratista.

Si la diferencia en cantidades de obras supera el 25% del valor reajustado del contrato será necesario tramitar un contrato complementario.

15.06 Órdenes de trabajo.- La Contratante podrá disponer, durante la ejecución de la obra, hasta del 10% del valor actualizado o reajustado del contrato principal, para la realización de rubros nuevos, mediante órdenes de trabajo y empleando la modalidad de costo más porcentaje.

Las órdenes de trabajo contendrán las firmas del Administrador del Contrato, el Contratista y la Fiscalización.

El contratista y el fiscalizador deberán mantener registros completos de todos los costos relacionados con los trabajos realizados por esta modalidad, los cuales serán ingresados al Portal www.compraspublicas.gov.ec por parte del Administrador del Contrato.

15.07.- La suma total de las cuantías de los contratos complementarios, creación de rubros nuevos.- diferencia en cantidades de obra, y órdenes de trabajo no

podrá exceder del 35% del valor actualizado o reajustado del contrato principal a la fecha en que la Contratante resuelva la realización del contrato complementario. Esta actualización se hará aplicando la fórmula de reajuste de precios que consten en los respectivos contratos principales. El contratista deberá rendir garantías adicionales de conformidad con la Ley.

15.08.- En todos los casos, en forma previa a la suscripción de los contratos complementarios, se requerirá la verificación presupuestaria correspondiente y una vez celebrados éstos deben ser ingresados al Portal www.compraspublicas.gov.ec por parte del Administrador del Contrato.

15.09.- La Contratante deberá cumplir con lo establecido en los artículos 146 y 147 del Reglamento General de la LOSNCP.

Cláusula Décima Sexta.- RECEPCIÓN PROVISIONAL DE LAS OBRAS

16.01.- La recepción provisional se realizará, a petición del Contratista, cuando a juicio de éste se hallen terminados los trabajos contratados y así lo notifique al Contratante y solicite tal recepción.

La recepción provisional se la hará, dentro del plazo de 10 días siguientes a la notificación y solicitud del Contratista. Dentro de este plazo la entidad podrá negarse a realizar la Recepción Provisional, fundamentando debida y documentadamente su negativa.

De no haber pronunciamiento ni haberse iniciado la Recepción Provisional, dentro del plazo señalado, se considerará que tal recepción se ha efectuado, para cuyos fines el Contratista podrá acudir ante un Juez de lo Civil, solicitando se notifique a la Contratante que ha operado la recepción provisional presunta.

En todo caso la Contratante podrá presentar reclamos al Contratista, en el período que media entre la Recepción Provisional Real o Presunta y la Definitiva, los que deberán ser atendidos en este lapso.

16.02.- Si durante la verificación y prueba de las obras se encuentran partes incompletas, defectuosas o no aceptables, la Fiscalización comunicará al Contratista tales observaciones a fin de que sean subsanadas. Realizado esto, el Contratista notificará a la Fiscalización para que se realice una nueva verificación. Si terminadas las pruebas y verificaciones del caso, la Fiscalización considera que la ejecución de las obras es satisfactoria, procederá a elaborar el Acta de Entrega Recepción Provisional, que incluirá la liquidación económica del contrato, incluyendo todos los trabajos y servicios efectuados por el Contratista y aceptados por la Fiscalización, en base a los precios establecidos en el contrato y considerando los pagos efectuados, amortizaciones del anticipo si lo hubo, multas y descuentos realizados por la Contratante.

16.03 Actas de recepción: El acta de recepción contendrá los antecedentes, condiciones generales de ejecución, condiciones operativas, liquidación

económica, liquidación de plazos, constancia de la recepción, cumplimiento de las obligaciones contractuales y cualquier otra circunstancia que se estime necesaria.

El acta debe ser firmada de inmediato por el Contratista y los miembros de una comisión designada por la máxima autoridad de la Contratante conformada por el Administrador del Contrato y un técnico que no haya intervenido en el proceso de ejecución del contrato, de acuerdo con el artículo 127 del Reglamento General de la LOSNCP.

Los servidores que suscriben las actas, serán administrativa, civil y penalmente responsables por los datos que se consignen en ellas.

Cláusula Décima Séptima.- RECEPCIÓN DEFINITIVA DE LAS OBRAS

17.01.- Una vez cumplido el plazo previsto (seis meses) entre el Acta de Recepción Provisional, o de la declaratoria de recepción provisional presunta, el Contratista solicitará una nueva verificación de la ejecución contractual de la obra, a efectos de que se realice la recepción definitiva de la misma, debiéndose iniciar en el plazo de 10 días contados desde la solicitud.

17.02.- Si en esta inspección se encuentra algún defecto de construcción no advertido en la Recepción Provisional, se suspenderá el procedimiento, hasta que se lo subsane, a satisfacción de la Contratante y a costa del Contratista. Si el defecto fuere de menor importancia y a juicio de la Contratante puede ser subsanado dentro del proceso de recepción definitiva, se continuará con el mismo, pero el Acta respectiva sólo se firmará una vez solucionado el problema advertido.

17.03.- Todos los gastos adicionales que demande la comprobación, verificación y pruebas, aún de laboratorio, son de cuenta del Contratista.

17.04.- Si la Contratante no hiciese ningún pronunciamiento ni iniciase la recepción definitiva una vez expirado el término estipulado, significa para el Contratista, para todos los efectos, el cumplimiento cabal de sus obligaciones contractuales y le dará derecho a la devolución inmediata de las garantías.

El Acta de Recepción Definitiva, debe ser firmada por las partes, dentro de los tres días hábiles siguientes a la terminación del proceso de recepción.

17.05.- Si no se realiza la recepción definitiva, conforme lo dispone esta Cláusula, y no se da inicio al proceso, el Contratista puede acudir ante un Juez, para que se notifique a la Contratante indicando que ha operado la recepción definitiva presunta.

18.06.- Efectos de la recepción definitiva presunta: Operada la recepción definitiva presunta, la Contratante tendrá el término de treinta días para efectuar la liquidación del contrato.

Si no lo hiciese, el Contratista podrá presentar su liquidación a la entidad. Si no se suscribe el acta de la liquidación técnico-económica en un nuevo término de treinta días, el Contratista notificará judicialmente con su liquidación a la Contratante.

17.07 Actas de recepción: En cuanto al contenido y suscripción del acta de recepción definitiva, se observará lo estipulado en el numeral **17.02**.

17.08 Responsabilidad del Contratista: El Contratista, no obstante la suscripción del acta de recepción definitiva, responderá por los vicios ocultos de los trabajos correspondientes al objeto del contrato, en los términos de la regla tercera del artículo 1937 del Código Civil, en concordancia con el articulo 1940 Ibídem, hasta por diez (10) años a partir de la fecha de recepción definitiva.

Cláusula Décima Octava.- CONDICIONES GENERALES DE EJECUCION DEL CONTRATO

Las condiciones generales de ejecución del contrato se adjuntan como documento habilitante.

Cláusula Décima Novena.- MANTENIMIENTO DE LA OBRA:

El mantenimiento rutinario y vigilancia de la obra, entre la recepción provisional y la definitiva, estará a cargo del Contratista, para lo cual deberá proporcionar el personal y las instalaciones adecuadas.

Cláusula Vigésima.- DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:

20.01.- El Administrador del Contrato y el Fiscalizador son responsables de tomar todas las medidas necesarias para la adecuada ejecución del contrato, con estricto cumplimiento de sus cláusulas, programas, cronogramas, plazos y costos previstos.

20.02.- Será responsabilidad del Administrador del Contrato, velar por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato. Adoptará las acciones que sean necesarias para evitar retrasos injustificados e impondrá las multas y sanciones establecidas en este contrato, en base al informe que al efecto presentará el Fiscalizador, incluyendo la ejecución de las garantías.

20.03.- El Administrador del Contrato, controlará que el Fiscalizador cumpla con las obligaciones establecidas en este contrato y en el contrato que celebre con la Contratante, de ser el caso.

20.04 La responsabilidad del Administrador del Contrato y del Fiscalizador es administrativa, civil y penal, según corresponda.

Cláusula Vigésima Primera.- TERMINACION DEL CONTRATO

21.01.- El Contrato termina:

1) Por cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales
2) Por mutuo acuerdo de las partes
3) Por sentencia o laudo ejecutoriados a que declare la nulidad del contrato o la resolución del mismo ha pedido del contratista.
4) Por declaración unilateral del contrato, en caso de incumplimiento del contratista; y,
5) Por [muerte del Contratista] / [disolución de la persona jurídica Contratista, que no se origine en decisión voluntaria de los órganos competentes de la sociedad].

21.02.- Terminación por mutuo acuerdo procederá en la forma y en los casos establecidos en el artículo 93 de la LOSNCP

La Contratante no podrá celebrar con el mismo Contratista contrato posterior que contemple el mismo objeto.

21.03.- Terminación unilateral del Contrato.- La Contratante podrá declarar terminado, anticipada y unilateralmente este contrato y procederá de conformidad con lo establecido en el Artículo 94 de la LOSNCP y siguiendo el trámite previsto en el artículo 95 de la misma ley,

21.04.- Notificación con el incumplimiento: Declarada la terminación unilateral del contrato mediante resolución motivada, ésta se notificará al Contratista y se publicará en el Portal www.compraspublicas.gov.ec

21.05.- La terminación unilateral del contrato, por causas imputables al contratista le inhabilitará de forma automática por tres años.

21.06 Derechos de la Contratante: La declaración unilateral de terminación del contrato, dará derecho a la Contratante a establecer el avance físico de la obra, su liquidación financiera y contable, a ejecutar la garantía de fiel cumplimiento y, si fuese del caso, la garantía por el anticipo entregado, en la parte no amortizada, debidamente reajustados hasta la fecha de terminación del contrato, teniendo el contratista el término de 10 días para realizar el pago respectivo. Si vencido el término señalado no efectúa el pago, deberá cancelar el valor de la liquidación, más los intereses fijados por el Directorio del Banco Central de Ecuador, los que se calcularán hasta la fecha efectiva del pago.

La Contratante también tendrá derecho a demandar la indemnización de los daños y perjuicios a que haya lugar.

21.07.- Terminación por causas imputables a la Contratante: El Contratista podrá demandar la resolución del Contrato, por las causas establecidas en el artículo 96 de la LOSNCP.

Cláusula Vigésima Segunda.- LIQUIDACION FINAL DEL CONTRATO

22.01 Procedencia y contenido de la liquidación: En todos los casos de terminación del contrato, se procederá a su liquidación económico-contable; se dejará constancia de lo ejecutado; se determinarán los valores que haya recibido el Contratista, los que queden por entregársele o los que le deban ser deducidos o deba devolver, por cualquier concepto.

A este efecto se podrá proceder a las compensaciones a que hubiese lugar. Esta liquidación final será parte del acta de recepción definitiva.

Los valores liquidados deberán pagarse dentro de los diez días hábiles siguientes a la liquidación. Vencido este término causarán intereses legales y los daños y perjuicios que justificase la parte afectada.

Cláusula Vigésima Tercera.- DIVERGENCIAS Y CONTROVERSIAS

23.01.- De existir dificultades no solventadas dentro del proceso de ejecución, tanto por el contratista, como por la Contratante, o de ambas partes o de común acuerdo, podrán utilizar los procesos de arbitraje en derecho y mediación previstos en la Codificación de la Ley de Arbitraje y Mediación, publicada en el Registro Oficial No. 417 de 14 de diciembre de 2006.

En caso de arbitraje en derecho, se deberá contar con el pronunciamiento previo favorable de la Procuraduría General del Estado, de conformidad con el Art. 190 de la Constitución de la República.

No obstante lo anterior, las partes podrán de mutuo acuerdo renunciar al convenio arbitral, en la forma y con los efectos previstos en el artículo 8 de la Ley de Arbitraje y Mediación.

23.02.- Cláusula Compromisoria: Si se suscitaren divergencias o controversias entre las partes, relacionadas con la ejecución, desarrollo, terminación o liquidación del contrato, las partes acuerdan someter las divergencias o controversia a arbitraje en derecho, conforme al artículo 190 de la Constitución de la República.

El término para expedir el laudo arbitral será de máximo 90 días, desde el momento de la posesión del (los) arbitro(s).

El 100% de los honorarios corresponderá pagar a la parte cuya pretensión haya sido rechazada en el laudo arbitral; en caso de que el laudo arbitral fuere rechazado parcialmente, las partes pagarán el 50% cada una.

El laudo arbitral que resuelve los asuntos de la controversia, tendrá el valor de sentencia de última instancia, dictada por la justicia ordinaria.

Cláusula Vigésima Cuarta: RELACIONES ENTRE LAS PARTES

24.01.- Durante la ejecución del contrato, la Contratante en sus relaciones con el Contratista estará representado por el Administrador del Contrato y por la Fiscalización, en los términos establecidos en este contrato.
La designación del Administrador del Contrato y de la Fiscalización y sus eventuales cambios se comunicará al Contratista por escrito.

24.02.- El Contratista estará representado por su Superintendente o Ingeniero Residente, quien permanecerá en el sitio de las obras de manera continuada, no obstante las atribuciones que le corresponden al representante legal.

24.03.- Todas las comunicaciones, sin excepción, entre las partes, relativas a los trabajos, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones entre la Fiscalización y el Contratista se harán a través de documentos escritos, cuya constancia de entrega debe encontrarse en la copia del documento y se registraran en el libro de obra, sin perjuicio de la publicación en el Portal que debe realizar obligatoriamente la Contratante conforme lo ordena el artículo 149 del Reglamento a la LOSNCP.

Cláusula Vigésima Quinta.- IMPUESTOS y RETENCIONES

25.01 De cada pago de planillas, el Contratante retendrá el porcentaje correspondiente para amortizar el anticipo, hasta que se halle reducido en su totalidad.

25.02.- De los pagos que deba hacer, la Contratante retendrá igualmente las multas que procedan, de acuerdo con el Contrato.

25.03.- La Contratante actuará como agente de retención, de acuerdo al Artículo 45 de la Ley de Régimen Tributario Interno; respecto del Impuesto al Valor Agregado –IVA- procederá conforme la Ley de Equidad Tributaria.

25.04 La Contratante retendrá el valor de los descuentos que el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social ordenase y que corresponda a mora patronal, por obligaciones con el Seguro Social provenientes de servicios personales para la ejecución del contrato de acuerdo al Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad Social, publicada en el Registro Oficial, Suplemento No. 465, de 30 de noviembre de 2001.

Cláusula Vigésima Sexta.- DOMICILIO

26.01.- Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en señalar su domicilio en la ciudad de Guaranda

26.02.- Para efectos de comunicación o notificaciones, las partes señalan como su dirección, las siguientes:

A LA UNIVERSIDAD:

Señores
Universidad Estatal de Bolívar
Avenida Che Guevara y Gabriel Secaira, sector Alpachaca
Telefax: 032206059
Guaranda - Ecuador

AL CONTRATISTA:
Ingeniero
Angel Guerrero Medina
Avenida Quiz Quiz 1466 y Los Shyris
032847958/099152826
Guaranda - Ecuador

Cláusula Vigésima Séptima.- RESPONSABILIDADES

Aquellos servidores que no cumplan oportunamente con las obligaciones de pago previstas contractualmente, contando con los recursos económicos suficientes, serán objeto de las sanciones establecidas en el artículo 101 de la LOSNCP, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiere lugar.

Cláusula Vigésima Octava.- ACEPTACION DE LAS PARTES

Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos los requisitos exigidos por las leyes de la materia, las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato, a cuyas estipulaciones se someten.

Para constancia y fe de lo estipulado, las partes manifestando su conformidad suscriben el presente contrato en cinco ejemplares de igual tenor y contenido, en la ciudad de Guaranda el 1 de diciembre de 2009.

Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor
Rector (e) de la Universidad Estatal de Bolívar

Ing. Angel Guerrero Medina
Contratista
c.c.: 1801112150

Señores
Universidad Estatal de Bolívar
Avenida Che Guevara y Gabriel Secaira, sector Alpachaca
Telefax: 032206059
Guaranda - Ecuador

AL CONTRATISTA:
Ingeniero
Angel Guerrero Medina
Avenida Quiz Quiz 1466 y Los Shyris
032847958/099152826
Guaranda - Ecuador

Cláusula Vigésima Séptima.- RESPONSABILIDADES

Aquellos servidores que no cumplan oportunamente con las obligaciones de pago previstas contractualmente, contando con los recursos económicos suficientes, serán objeto de las sanciones establecidas en el artículo 101 de la LOSNCP, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiere lugar.

Cláusula Vigésima Octava.- ACEPTACION DE LAS PARTES

Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos los requisitos exigidos por las leyes de la materia, las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato, a cuyas estipulaciones se someten.

Para constancia y fe de lo estipulado, las partes manifestando su conformidad suscriben el presente contrato en cinco ejemplares de igual tenor y contenido, en la ciudad de Guaranda el 1 de diciembre de 2009.

Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor
Rector de la Universidad
Estatal de Bolívar

Ing. Angel Guerrero Medina
Contratista
c.c.: 1801112150

Universidad Estatal de Bolívar
Avenida Che Guevara y Gabriel Secaira, sector Alpachaca
Telefax: 032206059
Guaranda - Ecuador

AL CONTRATISTA:
Ingeniero
Angel Guerrero Medina
Avenida Quiz Quiz 1466 y Los Shyris
032847958/099152826
Guaranda - Ecuador

Cláusula Vigésima Séptima.- RESPONSABILIDADES

Aquellos servidores que no cumplan oportunamente con las obligaciones de pago previstas contractualmente, contando con los recursos económicos suficientes, serán objeto de las sanciones establecidas en el artículo 101 de la LOSNCP, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiere lugar.

Cláusula Vigésima Octava.- ACEPTACION DE LAS PARTES

Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos los requisitos exigidos por las leyes de la materia, las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato, a cuyas estipulaciones se someten.

Para constancia y fe de lo estipulado, las partes manifestando su conformidad suscriben el presente contrato en cinco ejemplares de igual tenor y contenido, en la ciudad de Guaranda el 1 de diciembre de 2009.

Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor
Rector (e) de la Universidad
Estatal de Bolívar

Ing. Angel Guerrero Medina
Contratista
c.c.: 1801112150

PROYECTO:

REMODELACIÓN OFICINA DE PROCURADURÍA

MATRIZ UNIVERSITARIA

CODIGO: UEB-MCO-16-2009

MONTO: 12.146.60

PLAZO: 60 días

Concepto	Día	Hora
Fecha de publicación	9/Noviembre/2009	18h00
Fecha límite de aceptación de los proveedores	10/noviembre/2009	18h00
Fecha límite de preguntas y aclaraciones	12/noviembre/2009	17H00
Fecha límite de respuestas	13/noviembre/2009	17h00
Fecha límite para entrega de oferta técnica (entrega física)	19/noviembre/2009	15h00
Fecha de apertura de ofertas	19/noviembre/2009	16h00
Fecha límite de convalidación de errores	23/noviembre/2009	15h00
Fecha límite para evaluación de ofertas	23/noviembre/2009	17h00
Fecha de adjudicación	23/noviembre/2009	18h00

Lunes 23 de Noviembre del 2009 18:47

Cerrar Sesión

Adjudicar a Proveedores

RUC: 0260000920001 - Entidad: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

Usuario:Ginoboa

Regresar

Proceso de Adjudicación

Entidad Contratante	UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Objeto de Proceso de Contratación	REMODELACION OFICINA PROCURADURIA
Código	UEB-MCO-16-2009
Tipo de Compra	Obra
Tipo de Contratación	Menor Cuantia
Tipo de Adjudicación	Total

Detalle: Biene / Obra /Servicio

Categoria	Bien/Obra/Servicio	Cant.	Unidad Medida	Precio Ref. Unitarios	SubTotal
316000911	OTRAS OBRAS Y PIEZAS DE CARPINTERIA DE MADERA, PARA EDIFICIOS Y CONSTRUCCIONES DE MADERA: TABLEROS CELULARES, PERSIANAS, ESCALONES, MASTILES DE BARCO, PANELES DE MADERA CELULAR, ETC.	1	Unidad	USD 12146.6000	USD 12,146.60
Total:					**USD 12,146.60**

Parámetros de Calificación

Experiencia	**60%**
Indices Financieros	**5%**
Metodologia y Cronograma	**10%**
Participación Nacional	**10%**
Participación Local	**5%**
Mypes Nacionales	**10%**

Resumen de Calificaciones

Proveedor	Producto	Experiencia	Indices Financieros	Metodologia y Cronograma	Participación Nacional	Participación Local	Mypes Nacionales	Total
Guerrero Medina Angel Plutarco	OTRAS OBRAS Y PIEZAS DE CARPINTERIA DE MADERA, PARA EDIFICIOS Y CONSTRUCCIONES DE MADERA: TABLEROS CELULARES, PERSIANAS, ESCALONES, MASTILES DE BARCO, PANELES DE MADERA CELULAR, ETC.	60.00	5.00	10.00	10.00	0.00	0.00	85

Bien/Obra/Servicio Adjudicados

Producto	Descripción Bien/Obra/Servicio	Proveedor	Cantidad	Precio	Tiempo de Entrega	Razon Adjudicación	Estado
316000911	OTRAS OBRAS Y PIEZAS DE CARPINTERIA DE MADERA, PARA	Guerrero Medina Angel Plutarco	1	12146.60	60	Sorteo en Menor cuantia Obras	Adjudicado

	EDIFICIOS Y CONSTRUCCIONES DE MADERA: TABLEROS CELULARES, PERSIANAS, ESCALONES, MASTILES DE BARCO, PANELES DE MADERA CELULAR, ETC. [*ZOCALOS, PISOS Y MAMPARAS DE MADERA*]						

Regresar

Imprimir

Copyright © 2008-2009 Instituto Nacional de Contratacion Publica.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
RECTORADO

RECTORADO

Oficio 1499 RUEDB-09
Guaranda, 9 de noviembre del 2009

Licenciado
PEDRO PABLO LUCIO G.
VICERRECTOR ACADEMICO
Presente

De mi consideración:

De conformidad con el Art. 59 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en vigencia, en mi calidad de máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley invocada, designo a usted como mi delegado oficial para que me represente en todos los aspectos precontractuales y demás diligencias que la Ley establece, para el perfeccionamiento de la contratación del Proyecto denominado **"Remodelación de la Oficina de Procuraduría matríz Universitaria", cuya asignación presupuestaria asciende a 12.146,60 (Doce mil ciento cuarenta y seis dólares con sesenta centavos), No incluye IVA**, que será tramitada a través de la pagina web www.compras publicas.gov.ec en la forma , limitaciones que señala la Ley .

Para firmas respectivas.
23-11-2009

Atentamente,

Ing. Gabriel Galarza López
RECTOR

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
VICERRECTORADO ACADEMICO
Recibido 9. 11. 09
Fecha: Hora:
SECRETARIA

C.c.
- Opto. Planificación Física y Construcciones
- Archivo

Silvana A.

Campus Universitario Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Teléfonos: (593) 032206059-Fax: 032206071 Email- rector@ueb.edu.ec
Guaranda- Ecuador

Guaranda, 22 de noviembre del 2009

Oficio No. ADC-425

Señor Lic.

Pedro P. Lucio G.

Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar

Presente.-

En cumplimiento de el proceso de calificación de la oferta presentada para su calificación, para la posible contratación de las obras referentes a: REMODELACION OFICINA DE LA PROCURADURIA, ubicado en el Edificio Administrativo de UEB, tengo a bien presentar a Ud. dos cuadros en los que se detalla que la oferta cumple o no con los requerimientos pedidos para el presente concurso; lo que detallo a continuación:

CUADRO No. 1
Este cuadro se refiere a que el oferente cumplen los requisitos expresados en el mismo: Con lo que indico que la oferta cumple con lo pedido por la UEB.

CUADRO No. 2
En este cuadro se establece el puntaje obtenido por el oferente de acuerdo a los requerimientos establecidos por UEB, para el presente concurso; en el mismo que se demuestra que el Sr. Ing. Ángel Guerrero, ha obtenido 85 puntos, por lo que si puede proseguir con el proceso.

Atentamente.

Arq. Mauricio Silva s.
Comisionado
Copia: Archivo

CUADRO No. 2

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
CUADRO COMPARATIVO
OBRA: REMODELACION OFICINA PROCURADURIA

		OFERENTE		
		ING. ANGEL GUERRERO MEDINA		PUNTAJE
12.- EVALUACION DE LAS OFERTAS TECNICAS DE MEN				
1	Experiencia en trabajos similares	Proponente:	Presenta vartia documentación en la que acerditan su experiencia. Actas de recepcion certificas en notaria	60
2	Metodoligia y cronograma	Proponente:	Existe coherencia en el cronograma valorado de trabajos y la metodología propuesta.	10
3	Indices financiero	Indice de solvencia	197420.11/23105.54=8.54 (mayor a 1)	
		Indice estructural	272118.31/355009.30=0.76 (mayor a 0.30)	5
		Indice endeudamiento	82890.99/272118.31=0.30 (menor a 1.5)	
3	Mypes nacionales		No es empresa	0
5	Participación local		Trabajadores locales	0
6	Participación nacional		Nacionalidad Ecuatoriana	10
			PUNTAJE TOTAL	85

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

CUADRO No. 1

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
CUADRO COMPARATIVO

OBRA: REMODELACION OFICINA PROCURADURIA

DOCUMENTACION REQUERIIDA POR LA ENTIDAD CONTRATANTE

			OFERENTE ING. ANGEL GUERRERO MEDINA
A	7.- PRESENTACION DE LA PROPUESTA	a) Será redactada en idioma castellano presentada dentro de un sobre en original en los formularios que constan en el pliego	SI CUMPLE
		b) Los documentos deberán estar debidamente ordenados, numerados en secuencia sucesiva encuadernados, con índice y rubricados	SI CUMPLE
		c) El sobre deberá de llevar la siguiente leyenda: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR MCO-UEB-16-2009 REMODELACION OFICNAS PROCURADURIA AVENIDA CHE GUEVARA Y GABRIEL SECAIRA SECTOR ALPACHACA PRESENTADO POR:..... Señor: LIC. PEDRO LUCIO GAIBOR VICERECTOR ACADEMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR GUARANDA - ECUADOR	SI CUMPLE
		d) El sobre contendrá: Según modelos, los formularios: No. 1,2,3,8,9,14,17,Y 18	SI CUMPLE

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO FINANCIERO
SECCION DE PRESUPUESTO

ZULIA MONTERO SILVA, JEFE DE PRESUPUESTO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR:

C E R T I F I C A:

A petición escrita del Ing. Gino Noboa Director (e) del Dpto. de Planificaciòn Física y Construcciones de la Universidad Estatal de Bolivar, y con autorización del Sr. Director Financiero, que en el presupuesto de la Universidad Estatal de Bolívar para el ejercicio económico del año 2009 consta la partida presupuestaria 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES asignada con la cantidad de S/. 12.146.60 (Doce mil ciento cuarenta y seis 60/100 dólares) provenientes de los valores amortizados y por amortizar de los anticipos otorgados en el año 2008 para el proyecto "Remodelación Oficina de Procuraduría Matriz Universitaria".

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, autorizando al portador del presente hacer uso del mismo de acuerdo a las normas y leyes de la República.

Guaranda,9 de noviembre del 2009

Zulia Montero Silva
JEFE DE PRESUPUESTO UEB

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Presupuesto

RECTORADO

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
RECTORADO

Oficio 1499 RUEDB-09
Guaranda, 9 de noviembre del 2009

Licenciado
PEDRO PABLO LUCIO G.
VICERRECTOR ACADEMICO
Presente

De mi consideración:

De conformidad con el Art. 59 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en vigencia, en mi calidad de máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley invocada, designo a usted como mi delegado oficial para que me represente en todos los aspectos precontractuales y demás diligencias que la Ley establece, para el perfeccionamiento de la contratación del Proyecto denominado **"Remodelación de la Oficina de Procuraduría matríz Universitaria", cuya asignación presupuestaria asciende a 12.146,60 (Doce mil ciento cuarenta y seis dólares con sesenta centavos), No incluye IVA,** que será tramitada a través de la pagina web www.compras publicas.gov.ec en la forma , limitaciones que señala la Ley .

Atentamente,

Ing. Gabriel Galarza López.
RECTOR

C.c.
- Opto. Planificación Física y Construcciones
- Archivo

Silvana A.

Campus Universitario Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Teléfonos: (593) 032206059-Fax: 032206071 Email- rector@ueb.edu.ec
Guaranda- Ecuador

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

Guaranda, noviembre 9 del 2009
Of. 0727-DPFC

Ingeniero
Jaime García
DIRECTOR FINANCIERO
Presente

Señor Director:

Solicito a usted muy comedidamente la certificación presupuestaria de disponibilidad económica para la ejecución del proyecto, ***"REMODELACIÓN OFICINA DE PROCURADURÍA MATRIZ UNIVERSITARIA", cuyo presupuesto referencial es de 12.146.60 USD" no incluye IVA,*** *con un plazo estimado de 60 días calendario; cuyos pliegos han sido elaborados por este Departamento para el proceso de contratación mediante el portal de Compras Públicas para obras de menor cuantía.*

Atentamente,

Gino Noboa, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

Guaranda, noviembre 9 del 2009
Of. 0726-DPFC

Licenciado
Pedro Pablo Lucio
VICERRECTOR ACADÉMICO
Presente

Señor Vicerrector:

Remito a usted los pliegos del proyecto denominado, ***"Remodelación oficina de procuraduría matriz universitaria",*** *para su respectiva aprobación e inmediatamente proceder con la contratación de acuerdo a lo que señala la ley referente a montos de obras de menor cuantía.*

Del Señor Vicerrector,

Atentamente,

Ing. Gino Noboa, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag.

9.11.09

ACTA DE RESOLUCIÓN Nº 003-09-VRA-UEB

En la ciudad de Guaranda, a los nueve días del mes de noviembre de dos mil nueve, este Vicerrectorado Académico atendiendo la solicitud realizada por el señor Director encargado del Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad, Ing. Gino Noboa, a fin de que se apruebe los pliegos para la contratación de la obra ***"REMODELACIÓN OFICINA DE PROCURADURÍA MATRIZ UNIVERSITARIA"****, y habiéndo verificado que se hayan remitido la totalidad de los documentos precontractuales y como delegado de la máxima autoridad de la universidad, se resuelve aprobar los pliegos y el inicio del proceso de contratación, además las invitaciones a los proveedores seleccionados en el portal www.compraspublicas.gov.ec.*

lic. Pedro Pablo Lucio

VICERRECTOR ACADÉMICO

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
REMODELACION OFICINA PROCURADURIA
PREDIO ALPACHACA
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

NOVIEMBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
1	IMPERMEBILIZACION DEL PISO EXISTENTE	M2	80.00	7.50	600.00
2	TABLONCILLO DE CHANUL EN PISO	M2	80.00	56.50	4,520.00
3	BARREDERAS DE MADERA	MI	50.00	4.30	215.00
4	ZOCALO DE MADERA	MI	9.00	70.00	630.00
5	ARCO DE MADERA EN VANO DE PARED	U.	1.00	325.00	325.00
6	MAMPARA SOBRE ANTEPECHO EXISTENTE (secretaría)	M2	9.45	140.00	1,323.00
7	MAMPARA DE DIVISION DE AMBIENTES (procuraduría)	M2	8.86	150.00	1,329.00
8	PUERTAS DE INGRESOS (secretaria)	U.	1.00	350.00	350.00
9	PUERTAS DE INGRESOS procuraduría))	U.	1.00	350.00	350.00
10	PUERTA DE INGRESO A SS. HH.	U.	1.00	325.00	325.00
11	TABLONES DE MADERA SOBRE ANTEPECHOS DE VENTANAS	MI	7.80	32.00	249.60
12	CIELO RASO DE GYUPSUM	M2	80.00	18.25	1,460.00
13	CANALETA PARA LUZ INDIRECTA	MI	50.00	9.40	470.00
				SUBTOTAL	12,146.60
				12% IVA	1,457.59
				TOTAL	13,604.19

Son: Trece mil seiscientos cuatro dólares con 19/100 (incluye el IVA)

Plazo de ejecución: 60 días calendario

Elaborado por: Arq. Mauricio Silva Silva

PLIEGOS OBRAS MENOR CUANTIA

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

U.E.B.

UEB-MCO-16-2009

REMODELACION OFICINA PROCURADURIA

GUARANDA NOVIEMBRE 2009

CONVOCATORIA

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

U.E.B.-MCO-16-2009

De acuerdo con los Pliegos de OBRA DE MENOR CUANTIA elaborados por el Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad Estatal de Bolívar y aprobados por el Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor Vicerrector Académico de la Universidad, mediante Resolución No.003-09-VRA-UEB del 9 de Noviembre de 2009, se convoca a las personas naturales y jurídicas, nacionales domiciliadas en el cantón Ambato, legalmente capaces para contratar, a que presenten sus ofertas técnicas y cartas de aceptación expresa del presupuesto económico referencial para la ejecución de la obra: REMODELACION OFICINA PROCURADURIA

Los oferentes que participen individualmente o en asociación deberán estar inscritos y habilitados como proveedores en el Registro Único de Proveedores -RUP-, conforme lo dispone el artículo 18 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

De conformidad con el Art. 52 de la LOSNCP, se privilegiará la contratación con profesionales, micro y pequeñas empresas que estén calificadas para ejercer esta actividad, y preferentemente domiciliados en el cantón Guaranda. Solamente en caso de que no existiera oferta de proveedores que acrediten domicilio en el cantón Guaranda, se contratará con oferentes domiciliados en otros cantones o regiones del país.

El Presupuesto Referencial es de **$ 12.146,60 (doce mil ciento cuarenta y seis con 60/100)** dólares de Estados Unidos de América sin incluir el IVA, y el plazo estimado para la ejecución del contrato es de **60 días** calendario contados a partir de la fecha de pago del anticipo.

Las condiciones generales de esta convocatoria son las siguientes:

1.- Los Pliegos están disponibles, sin ningún costo, en el portal www.compraspublicas.gov.ec, de conformidad con lo previsto en el inciso 4 del artículo 31 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública – LOSNCP.
2.- Los interesados podrán solicitar aclaraciones a través del portal www.compraspublicas.gov.ec, dentro del plazo previsto en los pliegos por la Universidad y por este mismo medio.

3.- La oferta técnica se presentará en la secretaría del Vicerrectorado Académico, ubicada en el segundo piso del edificio administrativo central en la Avenida Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira Sector Alpachaca hasta las **15H00 del día 19 de Noviembre de 2009.**

En la misma fecha en que se cierre el plazo para la presentación del sobre único, una hora más tarde se procederá a la apertura de las ofertas técnicas, en audiencia pública, a la que podrá asistir cualquier persona.

4.- La evaluación de las ofertas se realizará aplicando los parámetros de calificación previstos en los Pliegos.

5.- El oferente adjudicado para la suscripción del contrato, deberá presentar las garantías de fiel cumplimiento del contrato por el cinco por ciento de su valor, y del cien por ciento del valor del anticipo en cualesquiera de las formas establecidas en los numerales 1, 2 y 5 del artículo 73 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

6.- Los pagos del contrato se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del Presupuesto de la Universidad Estatal de Bolívar, con cargo a la partida presupuestaria No. 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES. Se otorgará un anticipo del 90 por ciento (90 %) del valor del contrato. Los pagos se realizarán contra presentación de planillas por avance de obra, de conformidad con lo indicado en el proyecto de contrato.

7.- El procedimiento se ceñirá a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y los presentes Pliegos. La máxima autoridad podrá cancelar el procedimiento en cualquier momento hasta 24 horas antes de la presentación de las ofertas técnicas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 del referido cuerpo legal;

8.- La máxima autoridad podrá declarar desierto este proceso, en los casos establecidos en los numerales 1, 2 y 4 del artículo 33 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

9.- En ningún caso, los participantes tendrán derecho a reparación o indemnización alguna en caso de declaratoria de procedimiento desierto o de cancelación de procedimiento;

Guaranda, a 9 de Noviembre de 2009

LIC. PEDRO PABLO LUCIO GAIBOR
VICERRECTOR ACADEMICO
DELEGADO DEL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES

1.- OBJETO DE LA CONTRATACION

REMODELACION OFICINA PROCURADURIA, de conformidad con los planos, especificaciones técnicas y demás documentos precontractuales, ejecutado dentro del plazo propuesto, incluye la dirección técnica, provisión de la totalidad de mano de obra y materiales para la completa culminación de la obra.

2.- BASE LEGAL:

a) Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

b) Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

3.- PARTICIPANTES:

Conforme al Art. 18 LOSNCP, "Para participar individualmente o en asociación en las contrataciones reguladas por esta Ley se requiere constar en el RUP como proveedor habilitado. Por excepción, los oferentes que intervengan en procesos de menor cuantía podrán no estar inscritos en el RUP; pero, deberán inscribirse en RUP previa a la suscripción de sus respectivos contratos".

4.- CONTRATACION PREFERENTE:

De conformidad con el Art. 52 de la LOSNCP, se privilegiará la contratación con profesionales, micro y pequeñas empresas que estén calificadas para ejercer esta actividad, y preferentemente domiciliados en el cantón Guaranda, para lo cual la entidad verificará el domicilio declarado por el oferente en el registro del RUP. Solamente en caso de que no existiera ofertas de proveedores que acrediten domicilio en el cantón Guaranda, se contratará con oferentes domiciliados en otros cantones o regiones del país. De acuerdo a las especificaciones técnicas de esta obra, se requiere materiales de madera de alta calidad y tratamiento especial de secado en horno. En la ciudad de Guaranda no existen proveedores directos que cumplan esta exigencia. Por lo tanto se ha decido invitar a participar en este proceso a los proveedores del cantón Ambato donde si existen empresas que cuentan con procesos y tecnología de tratamiento de madera.

5.- PLAZO MAXIMO DE CONSTRUCCION:

Se considera un plazo máximo de **60 días**, contados a partir de la notificación que está listo para su cobro del anticipo.

6.- FINACIAMIENTO:

La ejecución del proyecto: REMODELACION OFICINA PROCURADURIA, se encuentra totalmente financiado con recursos de la partida presupuestaría No. 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES cuyo pago se efectuará con el

90% en calidad de anticipo y la diferencia contra presentación de planillas. A las planillas de avance de obra se aplicará el reajuste de precios de conformidad con la ley.

7.- PRESENTACION DE LA PROPUESTA:

a) La propuesta será redactada en castellano y presentada dentro un sobre y con las debidas seguridades en original en los formularios que constan en el Pliego.

b) Los documentos incluidos en el sobre, deberán estar debidamente ordenados, numerados en secuencia sucesiva, encuadernados, acompañados por un índice y rubricados por el proponente.

c) El sobre deberá llevar la siguiente leyenda:

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
MCO-UEB-16-2009

REMODELACION OFICINA PROCURADURIA

PRESENTADO POR:.....

Señor: LIC. PEDRO LUCIO GAIBOR
VICERRECTOR ACADEMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Avenida Che Guevara y Gabriel Secaira Sector Alpachaca
GUARANDA-ECUADOR

d) El sobre contendrá: Según modelos, los formularios N°1,2,3,8,9,14,17 y 18

8.- SUSCRIPCION DEL CONTRATO Y CONDICIONES:

El contrato deberá suscribirse entre las partes sin necesidad de escritura pública, dentro de un término de 15 días de notificada la adjudicación, la Comisión Técnica completará el proyecto de contrato que es parte integrante de estos pliegos, y procederá a formalizar la correspondiente, la que se cumplirá atendiendo los requisitos establecidos en los artículos 68 y 69 de la LOSNCP y 114, 115 y 116 de su Reglamento General.

Si no se celebrare por causas imputables al adjudicatario dentro del término señalado, la Universidad procederá a declararlo como adjudicatario fallido y disponer su suspensión del RUP, de acuerdo con lo previsto en el Art. 69 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, sin que el adjudicatario tenga derecho a reclamación alguna. De existir ofertas habilitadas, la Universidad Estatal de Bolívar, de convenir a sus intereses, adjudicará el contrato al oferente que hubiera presentado la siguiente oferta de mejor costo.

9.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICADO O CONTRATISTA

El contratista se obliga a iniciar los trabajos desde la fecha de notificación de la disponibilidad del anticipo y a continuarla ininterrumpidamente hasta la ejecución total de la obra contratada y terminarla a entera satisfacción del contratante.

Una vez adjudicado el contrato, en el caso de ejecución de obras, es obligación del contratista previo a la iniciación de los trabajos, gestionar los permisos ante las Empresas de agua potable y alcantarillado, eléctrica y de teléfonos para proceder con la construcción.

El contratista tiene la obligación de mantener en el sitio de los trabajos a un Residente de Obra, quien permanecerá en la misma durante todo el tiempo que se ejecuten los trabajos.
El contratista deberá llenar el Libro de Obra todos los días que se ejecuten trabajos, de acuerdo al formato existente en el Departamento de Planificación Física y Construcciones, en original junto a un registro fotográfico del proceso constructivo para el trámite de cada planilla.

Los ensayos de laboratorio que se requieran para el control de la calidad de los materiales empleados en la obra y el costo de los mismos correrán de cuenta del contratista.

El contratista deberá mantener a su costo en los sitios de ejecución de trabajos las vallas o cintas de seguridad con la finalidad de evitar accidentes, en caso de producirse estos por la falta de señalización, serán de absoluta responsabilidad del contratista.

El contratista presentará el pedido de recepción provisional, una vez que la obra esté totalmente concluida, verificada por el fiscalizador (en lo que se refiere al cumplimiento de las especificaciones técnicas y contractuales), y realizada la limpieza total de la obra, incluido las zonas de influencia de la misma. De existir el pedido de recepción provisional incumpliendo éstas disposiciones, se aplicará una multa de 0.5 por mil del valor del contrato.

El contratista será acreedor a una multa de **USD $20**, cada vez y cuando la Fiscalización detecte la ejecución de los rubros del contrato incumpliendo las especificaciones técnicas, sin perjuicio que se ordene la demolición y reconstrucción del trabajo que incumpla las especificaciones.

El incumplimiento de las órdenes impartidas por la Fiscalización será sancionado con una multa del uno por mil del monto del contrato por cada orden.

10.- LISTA DE EQUIPO MINIMO: No se requiere

11.- CAUSAS PARA EL RECHAZO O DESCALIFICACION DE LAS OFERTAS:

Cualquiera de los motivos indicados a continuación en guarda de los intereses nacionales o institucionales, serán suficientes para rechazar una propuesta.

a) Propuestas que se presentaren incompletas de lo solicitado en el literal d) del numeral 7 de las Instrucciones a los Oferentes y/o con alteraciones de los formularios o condiciones no exigidas en estos documentos, que alteren en su parte fundamental.

12.- EVALUACION DE LAS OFERTAS TECNICAS DE MENOR CUANTIA

Análisis de requisitos mínimos: La evaluación de las ofertas se encaminará a proporcionar una información imparcial sobre si una oferta debe ser rechazada. Primero se analizará si las ofertas cumplen los requisitos mínimos, detallados en el numeral 7 literal d) de las Instrucciones a los Oferentes,

Las ofertas que no cumplan con dichos requisitos mínimos serán rechazadas.

Evaluación de las ofertas: Un miembro del Departamento de Planificación Física y Construcciones designado por el Rector evaluará las ofertas que no sean rechazadas, y se aplicará la metodología que se explica a continuación:

a. Experiencia de trabajos similares: Se calificará con el total del puntaje a la o las ofertas cuyos montos de ejecución de trabajos en obras similares, en los últimos 5 años sumados, sean iguales o superiores al monto del presupuesto referencial. A las demás ofertas que no lleguen a ese monto, se calificará en forma proporcional, tomando como base el presupuesto referencial. Se entenderá por obras similares aquellos proyectos de obras que tengan características y exigencias similares al que se convoca.

b. Metodología y Cronograma: Se calificará con el total del puntaje a la oferta u ofertas que indiquen con suficiente detalle la metodología y procedimientos a seguirse para los diferentes trabajos de ejecución de las obras. Se considerará la correcta secuencia de actividades. Se evaluará el cronograma valorado de trabajos. Sobre la base de la mejor oferta se calificará proporcionalmente a las otras ofertas. El Oferente no reproducirá las especificaciones técnicas de la obra para describir la metodología que propone usar.

c. Índices financieros: Para calificar estos índices, se considera la siguiente metodología:

Índice de Solvencia: Activo Corriente / Pasivo Corriente >= 1	2%
Índice Estructural: Patrimonio / Activo Total >= 0,3	2%
Índice de Endeudamiento: Pasivo Total / Patrimonio < 1,5	1%

Aquellos índices que no estén dentro de los valores indicados tendrán una valoración de 0%.

d. Participación Nacional

Se considera como Participación Nacional cuando es ecuatoriana la nacionalidad de los socios o accionistas del oferente. Le corresponderá el 10% cuando sea 100% ecuatoriano, con un mínimo del 5% para el 51% de capital de origen ecuatoriano. Para el caso del capital social hasta el 50% de origen extranjero, se le asignará cero puntos. A las ofertas cuyo capital

social ecuatoriano oscile entre 51 y 100%, se les asignará un puntaje proporcional entre 5 y 10%.

1. Experiencia de trabajos similares	60
2. Metodología de ejecución del proyecto y cronograma	10
3. Índices financieros	5
4. Mypes Nacionales	10
5. Participación Local	5
6. Participación Nacional	10
Total	100

Informe: Un miembro del Departamento de Planificación Física y Construcciones designado por el su Director preparará el Informe correspondiente con los respectivos cuadros comparativos y recomendaciones, y lo remitirá a la máxima autoridad, o su delegado para su análisis y decisión, disponiendo posteriormente se habilite en el portal a los proveedores calificados para la adjudicación mediante selección automática aleatoria. Este informe debe contener los nombres de los proveedores calificados que serán aquellos que hayan completado mínimo el 70% del puntaje total en la evaluación de las ofertas técnicas.

13. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE MENOR CUANTÍA, que regirá en el portal www.compraspublicas.gov.ec es el siguiente:

Concepto	Día	Hora
Fecha de Publicación	9/Noviembre/2009	18:00
Fecha Límite de aceptación de los proveedores	10/Noviembre/2009	18:00
Fecha Límite de Preguntas y Aclaraciones	12/Noviembre/2009	17:00
Fecha Límite de Respuestas	13/Noviembre/2009	17:00
Fecha Límite para Entrega de Oferta técnica (entrega física)	19/Noviembre/2009	15:00
Fecha de Apertura de Ofertas	19/Noviembre/2009	16:00
Fecha Límite para Convalidación de Errores	23/Noviembre/2009	15:00
Fecha Límite para Evaluación Ofertas	23/Noviembre/2009	17:00
Fecha de Adjudicación	23/Noviembre/2009	18:00

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO

Formulario N° 01

Señor Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Vicerrector:

El que suscribe, en atención a la convocatoria efectuada por la Universidad Estatal de Bolívar, para la ejecución de la REMODELACION OFICINA PROCURADURIA, luego de examinar los Pliegos, al presentar esta oferta declara que:

1. El oferente, es elegible de conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP, y su Reglamento.

2. Los equipos, vehículos y materiales que se incorporarán a la obra, así como los que se utilizarán para su ejecución, en caso de adjudicación del contrato, serán de propiedad del oferente o arrendados y contaran con todos los permisos que se requieran para su utilización. Declaro además que los equipos ofertados bajo compromiso de compra-venta son de origen legítimo y estarán disponibles para la ejecución del proyecto. Los equipos y vehículos contarán con matrículas actualizadas y legalizadas en la Dirección Provincial de Tránsito y registro en el Ministerio de Obras Públicas.

3. Suministrará la mano de obra, equipos y materiales requeridos para la construcción del Proyecto, de acuerdo con los Pliegos, que comprenden los planos, especificaciones técnicas e instrucciones del Administrador del contrato, y realizará las obras en el plazo y por los precios unitarios indicados en el Formulario de Presupuesto elaborado por la institución.

4. La única persona o personas interesadas en esta oferta como principal o principales, está o están nombradas en ella y ninguna otra persona distinta de las que aquí aparecen tiene interés alguno en esta oferta ni en el contrato que de ella pudiera derivarse. Declara, también, que la oferta la hace en forma independiente y sin conexión con otra u otras personas, compañías o grupos participantes en este proceso y que, en todo aspecto, la oferta es honrada y de buena fe.

5. Conoce las condiciones del sitio de la obra y ha estudiado los planos, especificaciones técnicas y los Pliegos, y las aclaraciones y respuestas, y se halla satisfecho del conocimiento adquirido con relación a la obra que ha de realizarse. Por consiguiente, renuncia a cualquier reclamo posterior, aduciendo desconocimiento del lugar o de las características del sitio donde se efectuará el trabajo.

Además que conoce perfectamente las condiciones atmosféricas y socio ambientales de la zona, por lo que renuncia expresamente a cualquier reclamo de ampliación del plazo propuesto, por este concepto.

8. Entiende que las cantidades indicadas en el Formulario de Presupuesto para este proyecto son solamente aproximadas y, por tanto sujetas a aumento o disminución, por lo que está dispuesto a efectuar los aumentos y disminuciones de las cantidades requeridas que fueren necesarios, a los precios unitarios del presupuesto dentro de los límites indicados en los planos y especificaciones técnicas. Acepta suscribir los contratos complementarios que sean pertinentes.

7. Conoce y acepta que la Universidad Estatal de Bolívar se reserva el derecho de adjudicar el contrato, cancelar o declarar desierto este procedimiento de Mínima Cuantía, si conviniere a los intereses Nacionales o Institucionales.

8. Se somete a las exigencias y demás condiciones establecidas en los Pliegos, documentos contractuales, y la LOSNCP y su Reglamento, en caso de ser adjudicatario.

9. Garantiza la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la propuesta técnica, formularios y otros anexos, al tiempo que autoriza al convocante a efectuar averiguaciones para comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones técnicas y económicas del oferente.

10. Declara bajo juramento que se compromete expresamente a no ofrecer ningún pago, préstamo o servicio, entretenimiento de lujo, viajes u obsequios a ningún funcionario o trabajador de la Entidad Contratante, y acepta que en caso de violar este compromiso, estar dispuesto a que la Entidad Contratante, observando el debido proceso, dé por terminado en forma inmediata el contrato, que se suscribe como resultado de esta invitación a presentar una propuesta técnica y me allano a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen.

11. Así mismo declara, bajo juramento, que no está incurso en las inhabilidades para contratar mencionadas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública,

12. Declara también, haber recibido los siguientes alcances a través del portal www.compraspublicas.gov.ec:

No. ——de fecha--

No. ----- de fecha ----

13. Renuncia a toda reclamación que pudiera generarse en relación al presente contrato, por vía diplomática.

14. En caso de que se le adjudique el contrato, conviene en:

a) Firmar el contrato dentro del término de 15 días desde la notificación con la resolución de adjudicación. Como requisito indispensable previo a la suscripción del contrato presentará las garantías correspondientes.

b) Aceptar que, en caso de negarse a suscribir el respectivo contrato dentro del término señalado, se aplicará la sanción indicada en el artículo 89 de la LOSNCP.

c) Garantizar todo el trabajo que efectuará de conformidad con los documentos del contrato, *y* mantener o reparar la obra hasta su recepción definitiva.

Atentamente:

(FIRMA EL REPRESENTANTE LEGAL)

Guaranda a, de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

FORMULARIO DE PRESUPUESTO No.2

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
REMODELACION OFICINA PROCURADURIA
PREDIO ALPACHACA
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

NOVIEMBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
1	IMPERMEBILIZACION DEL PISO EXISTENTE	M2	80.00	7.50	600.00
2	TABLONCILLO DE CHANUL EN PISO	M2	80.00	56.50	4,520.00
3	BARREDERAS DE MADERA	MI	50.00	4.30	215.00
4	ZOCALO DE MADERA	MI	9.00	70.00	630.00
5	ARCO DE MADERA EN VANO DE PARED	U.	1.00	325.00	325.00
6	MAMPARA SOBRE ANTEPECHO EXISTENTE (secretaría)	M2	9.45	140.00	1,323.00
7	MAMPARA DE DIVISION DE AMBIENTES (procuraduría)	M2	8.86	150.00	1,329.00
8	PUERTAS DE INGRESOS (secretaría)	U.	1.00	350.00	350.00
9	PUERTAS DE INGRESOS procuraduría))	U.	1.00	350.00	350.00
10	PUERTA DE INGRESO A SS. HH.	U.	1.00	325.00	325.00
11	TABLONES DE MADERA SOBRE ANTEPECHOS DE VENTANAS	MI	7.80	32.00	249.60
12	CIELO RASO DE GYUPSUM	M2	80.00	18.25	1,460.00
13	CANALETA PARA LUZ INDIRECTA	MI	50.00	9.40	470.00
				SUBTOTAL	12,146.60
				12% IVA	1,457.59
				TOTAL	13,604.19

Son: Trece mil seiscientos cuatro dólares con 19/100 (incluye el IVA)

Plazo de ejecución: 60 días calendario

Elaborado por: Arq. Mauricio Silva Silva

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE ACEPTACION DEL PRESUPUESTO ECONOMICO REFERENCIAL

Formulario N° 03

REMODELACION OFICINA PROCURADURIA

Señor Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Vicerrector:

El que suscribe, en atención a la convocatoria U.E.B.-MCO-16-2009 realizada por el la Universidad Estatal de Bolívar, para la construcción de la Obra: REMODELACION OFICINA PROCURADURIA, habiendo examinado los pliegos, declara que conoce la naturaleza y las condiciones de los trabajos por ejecutar, por lo que, para la construcción de la obra acepto el valor de **$ 12.146,60 (doce mil ciento cuarenta y seis con 60/100)** , sin IVA, de conformidad con el presupuesto detallado en el formulario de presupuesto Formulario N°.02.
Declara también comprometerse a entregar terminados todos los trabajos adjudicados en un plazo máximo de **60 días (sesenta)** calendario, contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo está listo para su cobro.
Los precios unitarios y totales que constan en los pliegos para la terminación total de los trabajos, estarán vigentes hasta la fecha de celebración del contrato de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LOSNCP.

EL PROPONENTE

Guaranda a, de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES			
NOMBRE DEL PROPONENTE:		**FORMULARIO No.8**	
OBRA:			
MODELO DE SITUACION FINANCIERA			
FECHA DE ELABORACION:			
FECHA DE CORTE:			
ACTIVO		0.00	
ACTIVO CORRIENTE	0.00		
CAJA	0.00		
BANCOS	0.00		
INVERSIONES	0.00		
CUENTAS POR COBRAR	0.00		
DOCUMENTOS POR COBRAR	0.00		
INVENTARIOS	0.00		
ACTIVO FIJO	0.00		
TERRENOS	0.00		
EDIFICACIONES	0.00		
MAQUINARIA Y EQUIPO	0.00		
VEHICULOS	0.00		
EQUIPO DE OFICINA	0.00		
OTROS ACTIVOS	0.00		
OBRAS EN PROCESO	0.00		
PASIVO		0.00	
PASIVO CORRIENTE		0.00	
OBLIGACIONES A PAGAR	0.00		
CUENTAS POR PAGAR	0.00		
DOCUMENTOS A PAGAR	0.00		
PASIVO A LARGO PLAZO		0.00	
DOCUMENTOS A PAGAR	0.00		
OTROS PASIVOS			
CAPITAL		0.00	
PASIVO MAS CAPITAL		0.00	
LUGAR Y FECHA:			
Proponente		Contadora Pública Autorizada	
		REG. NAC:	
		C. I.:	

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

Formulario N° 09

REMODELACION OFICINA PROCURADURIA

VARIACIONES DE LA SITUACIÓN FINANCIERA DEL OFERENTE

Quienes suscriben este documento, declaran que entre la fecha de corte del estado de situación financiera presentado en el Formulario No. 3 y el PENULTIMO MES ANTERIOR A LA PRESENTACION DE LA OFERTA no han ocurrido cambios significativos de tal situación

Guaranda a, _____

_____
Proponente

_____

Contadora Pública Autorizada
REG. NAC:
C. I.

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:

FORMULARIO No. 14

OBRA:

EXPERIENCIA DE LA FIRMA

CONTRATANTE	OBJETO DEL CONTRATO	UBICACION	VALOR ORIGINAL	PLAZO CONTRACTUAL	ECHAS DE EJECUCIO INICIO	TERMINACION	OBSERVACIONES
EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES A LAS DE ESTA CONVOCATORIA							

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:

OBRA:

FORMULARIO No. 17

CRONOGRAMA VALORADO DE TRABAJOS

GRUPO	DESCRIPCION	TOTAL	PERIODOS											
			1				2				3			
A														
B														
C														
D														
E														
TOTALES PARCIALES		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALES ACUMULADOS			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
Formulario No. 18

METODOLOGÍA DE CONSTRUCCIÓN

Indicar con el suficiente detalle la metodología y procedimientos a seguirse para los diferentes trabajos de ejecución de las obras. Se considerará la correcta secuencia de actividades y el número de frentes de trabajo simultáneo que se propone. Usar las hojas que se consideren necesarias. El Oferente no reproducirá las especificaciones técnicas de la obra para describir la metodología que propone usar.

(Dependiendo de la complejidad de la obra, la entidad podrá añadir el siguiente párrafo: Indicar en esta metodología, el organigrama con el que se propone realizar los trabajos, cronograma de equipos y de personal, mediante diagramas de barras simples para facilitar la comprensión y análisis).

Firma
(LUGAR Y FECHA)

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBRA: Remodelación Oficina Procuraduría

UBICACIÓN: Edificio Administrativo Central

1.- DESCRIPCION Y DEFINICIONES

- El Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad dispone de los respectivos planos, detallados y especificaciones técnicas.

2.- REFERENCIAS NORMATIVAS

- Las especificadas en la Tabla de cantidades de obra y planos

3.- PRESUPUESTO REFERENCIAL:

- El presupuesto referencial es de $ 12.146,60 dólares.

4.- PLAZO DE EJECUCIÓN: 60 DÍAS

5.- FORMA DE PAGO: 90% de anticipo y 10% planillas mensuales

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE ELEMENTOS CONSTRUCTIVOS DE MADERA PARA LA REMODELACION DE LAS OFICINAS DE LA PROCURADURIA

ITEM	DESCRIPCION	ESPECIFICACION
1	IMPERMEBILIZACION DEL PISO EXISTENTE	Impermeabilización a soplete del piso existente Dos manos de brea mas chova 2k
2	TABLONCILLO DE CHANUL EN PISO	Tabloncillo de Chanul biselado de 15 cmts de longitud de un espesor de 16 mm, en la especie maderera de Chanul Café. Deberá ser prelacado (listo para su uso) con laca Varthane 900 de alto trafico (5 manos). Instalado sobre listones de madera aserrada de 1.5 x 6 cmt. El tabloncillo se asegura a la durmiente con pega y grapa accionada maquina neumática. Deberá existir una cámara de aira entre los durmientes.
3	BARREDERAS DE MADERA	Este lemento constructivo tendrá una altura de 7 cmt. x 1.50 cm de espesor en madera seike matizada con tinte Chanul Café, terminada con laca catalizada. Su diseño será moldurado en bajo relieve.
4	ZOCALO DE MADERA	Este elemento constructivo será para cubrir los antepechos existentes Los tableros serán moldurados y serán fabricados en madera solida fina con tablero enchapado, matizado con tinte Chanul Café. Su decorado será tallado taraceado y marquetería.
5	ARCO DE MADERA EN VANO DE PARED	Este elemento arquitectónico es para recubrir el vano de paso, tipo arco previamente realizado, se fabricara con madera solida fina y tablero enchapado matizado con tinte Chanul café, con cornisas y barrederas, su decorado será entallado taraceado y marquetería.
6	MAMPARA SOBRE ANTEPECHO EXISTENTE (para secretaria)	Serán fabricados en madera fina matizado con tinte Chanul Café Deberán tener tableros enchapados, cornisa y columnetas molduradas en estilo clásico. Se incluye vidrio biselados transparente de un espesor de 6 mm. Su terminado será con trabajos de tallado taraceado y marquetería.
7	MAMPARA DE DIVISION DE AMBIENTES (para procuraduría)	Serán fabricados en madera fina matizado con tinte Chanul Café Deberán tener tableros enchapados, cornisa y columnetas molduradas en estilo clásico. Su terminad será con trabajos de tallado taraceado En la parte superior de esta mampara divisoria ira con vidrio biselado y arenado al centro de 6 mm.
8	PUERTAS DE INGRESOS (para secretaria)	Su fabricación será con madera de seike con tinte Chanul Café. Con tableros paneleados las dos caras, cornisa y parante molduradas en estilo clásico. Se incluye vidrio transparente biselados de un

		espesor de 6 mm. Se incluye cerradura Yale dorada.
9	PUERTAS DE INGRESOS (para procuraduría)	Su fabricación será con madera de seike con tinte Chanul Café. Con tableros panelados las dos caras, cornisa y parante molduradas en estilo clásico. Se incluye vidrio biselados y arenado al centro de un espesor de 6 mm. Se incluye cerradura Yale dorada.
10	PUERTA DE INGRESO A SS. HH.	Su fabricación será con madera de seike con tinte Chanul Café. Con tableros panelados las dos caras, cornisa y parante mólduradas en estilo clásico. Con cerradra tipo baño Yale dorada.
11	TABLONES DE MADERA SOBRE ANTEPECHOS DE VENTANAS	Este elemento arquitectónico de construcción es con el objeto de cubrir la parte interna de las mochetas junto a mamparas de vidrio. Serán fabricados en madera solida fina matizado con tinte Chanul Café moldurado el canto visible, terminado con laca poliéster.
12	CIELO RASO DE GYUPSUM	El cielo raso será recubierto con GYPSOM plano, empastado y pintado en color blanco.
13	CANALETA PARA LUZ INDIRECTA	Este elemento será parte integrante del cielo raso.

Nota: Las características generales para la fabricación de los elementos arquitectónicos que tiene una relación directa con la madera es que esta deberá ser sin nudos, ni rajaduras
con perfecta uniformidad y perfección en corte evitando cualquier trizadura.
Esta madera que se usara en estos trabajos deberá ser tratada en Cámara de secado llegando a tener entre el 10% a un máximo de 12% de humedad higroscópica, todo el trabajo
de lijado deberá ser realizado con máquina de banda para garantizar la dirección de la veta de la madera.
Esta madera debe ser tratada, preservada y clasificada. Madera clase A.

CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1.1.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1.1.1.- Generales: El Contratista debe proteger y liberar de responsabilidad a (la Entidad contratante) y a sus representantes de cualquier reclamo o juicio que surgiera como consecuencia de la contravención o falta de cumplimiento de leyes u ordenanzas por parte del Contratista o su personal. En caso de encontrar en los documentos contractuales una discrepancia o contradicción con relación a cualquier ley, decreto, ordenanza o reglamento, el Contratista informará de inmediato al Fiscalizador, en orden a resolver el problema.

Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación al Contratista por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho, tasa o contribución que él tuviera que pagar.

El Contratista debe recibir los permisos y autorizaciones que se necesiten para la ejecución correcta y legal de la obra, en los términos establecidos en el Contrato. El Contratista por su parte deberá dar todos los avisos y advertencias requeridos por el contrato o las leyes vigentes, para la debida protección del público, personal de la Fiscalización y del Contratista mismo, especialmente si los trabajos afectan la vía pública o las instalaciones de servicios públicos.

1.1.2.- Sueldos, Salarios y Prestaciones Sociales: Los sueldos y salarios se estipularán libremente, pero no serán inferiores a los mínimos legales vigentes en el país. El Contratista no tendrá derecho a ninguna compensación adicional, en razón del mayor valor que pague a sus trabajadores, en relación a los salarios propuestos en su oferta más el reajuste de precios.

El Contratista deberá pagar los sueldos, salarios y remuneraciones a su personal puntualmente y sin otros descuentos que aquellos autorizados por la ley, y en total conformidad con las leyes vigentes. Los contratos de trabajo deberán ceñirse estrictamente a las leyes laborales del Ecuador, y serán registrados en uno de los juzgados de trabajo de la jurisdicción correspondiente. Las mismas disposiciones aplicarán los subcontratistas a su personal.

Serán también de cuenta del Contratista y a su costo, todas las obligaciones a las que está sujeto según las leyes, normas y reglamentos del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y el Código del Trabajo.

1.1.3.- Servicios e Instalaciones: Es responsabilidad del Contratista realizar las instalaciones provisionales que se requieran, tales como campamentos, oficinas, bodegas, talleres, baterías de servicios higiénicos y baños, accesos interiores, servicios de energía eléctrica, agua potable, telecomunicaciones, etc. Todos los costos que demanden estas instalaciones, incluyendo el costo de servicios públicos,

son de responsabilidad del Contratista y serán considerados gastos generales del contrato.

Las instalaciones provisionales serán desmontables para que el Contratista las retire a la terminación de los trabajos, como requisito previo a la suscripción del acta de entrega-recepción definitiva. Las instalaciones permanentes serán ejecutadas conforme a las instrucciones de las especificaciones técnicas que forman parte del contrato. (De ser el caso)

1.1.4.- Prevención de Accidentes: Corresponde al Contratista establecer las normas de seguridad para cada una de las actividades por desarrollar, e imponer su cumplimiento para eliminar riesgos innecesarios y para proporcionar la máxima seguridad a todo el personal a su cargo. El Contratista organizará un programa de prevención de accidentes, el valor a que de lugar este programa y su implementación, incluyendo señales, carteles, avisos, publicaciones, vigilantes y demás equipos de seguridad requeridos, serán a su costo.

La fiscalización vigilará que las medidas de prevención y el control de riesgos, corresponda a las necesidades de los trabajos. El Contratista deberá cumplir con las normas de seguridad establecidas por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y por el Código de Trabajo, incluyendo la provisión y operación de las estaciones de primeros auxilios que se estimen necesarias.

Las medidas de seguridad que tome el Contratista, o las instrucciones que éste reciba de la fiscalización, no le relevarán de su responsabilidad por accidentes en la obra o por daños a terceros como resultado de sus operaciones.

1.2.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE

La contratante se obliga a entregar oportunamente (terrenos, materiales, equipos, etc.) previstos en el contrato, en tales condiciones que el Contratista pueda iniciar inmediatamente el desarrollo normal de sus trabajos. Los costos de expropiaciones, indemnizaciones, derechos de paso y otros conceptos similares son de cuenta de (la Entidad contratante).

La contratante entregará además oportunamente los planos, dibujos, diseños aprobados y actualizados y demás documentos necesarios para la construcción de las obras, así como los permisos y autorizaciones necesarias.

El contrato y sus documentos anexos establecen las demás obligaciones del contratante, la forma de pago y los tiempos previstos para ello.

1.3.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1.3.1.- Relaciones entre las Partes: Durante la ejecución del contrato, la entidad estará representada por el Administrador del Contrato, y se contará con el Fiscalizador, cuya designación y eventuales cambios se comunicarán al Contratista

por escrito. De las disposiciones emanadas por el Fiscalizador, el Contratista podrá recurrir ante el Administrador del Contrato cuya decisión será definitiva en el nivel administrativo. El Contratista estará representado por su Superintendente o Ingeniero Residente, el que permanecerá en el sitio de las obras de manera permanente.

Todas las comunicaciones entre las partes, relativas a los trabajos, serán por escrito y en idioma castellano (español).

1.3.2.- Inicio, Planificación y Control de Obra: El Contratista iniciará los trabajos dentro del plazo establecido en el contrato. Dentro del mismo plazo, el Contratista analizará conjuntamente con la fiscalización el avance de los trabajos, y de acuerdo con la programación Oferta de la obra, de ser el caso y, por razones no imputables al Contratista, reprogramará y actualizará el cronograma valorado de trabajos y el programa de uso de personal y equipos.

Igual actualización se efectuará cada vez que, por una de las causas establecidas en el contrato, se aceptase modificaciones al plazo contractual. Estos documentos servirán para efectuar el control de avance de obra, a efectos de definir el grado de cumplimiento del Contratista en la ejecución de los trabajos.

1.3.3.- Cumplimiento de Especificaciones: Todos los trabajos deben efectuarse en estricto cumplimiento a las disposiciones del contrato y las especificaciones técnicas, y dentro de las medidas y tolerancias establecidas en planos y dibujos. En caso de que el Contratista descubriera discrepancias entre los distintos documentos, deberá indicarlo inmediatamente al fiscalizador, a fin de que establezca el documento que prevalecerá sobre los demás; y, su decisión será definitiva. Cualquier obra que realice antes de la decisión de la fiscalización será de cuenta y riesgo del Contratista.

En caso de que cualquier dato o información no hubieren sido establecidos o el Contratista no pudiera obtenerla directamente de los planos, éstas se solicitarán a la fiscalización. La fiscalización proporcionará, cuando considere necesario, instrucciones, planos y dibujos suplementarios o de detalle, para realizar satisfactoriamente el proyecto.

1.3.4.- Limpieza del Sitio: El Contratista deberá mantener el área de trabajo, instalaciones o servicios libres de toda acumulación de desperdicios o basura. Al terminarse las obras objeto del contrato y como condición necesaria para la recepción provisional de los trabajos, el Contratista deberá retirar del área del proyecto los equipos de construcción, materiales no utilizados, basura o desperdicios y todos los objetos de su propiedad que hayan sido utilizados por él o sus subcontratistas durante la ejecución de los trabajos.

Durante el período comprendido entre la entrega recepción provisional y la definitiva, el Contratista deberá mantener en el área de trabajo las instalaciones y los equipos necesarios para realizar las adecuaciones y/o reparaciones y el mantenimiento de los trabajos contratados.

1.3.5.- Equipos: En todo momento el Contratista deberá emplear equipo, maquinaria, personal y métodos de construcción especificados para la correcta y expedita ejecución de las obras. El Contratista mantendrá en el sitio de las obras por lo menos el equipo por él ofertado en el formulario No. 10 y que se adjunta como Anexo del contrato, de conformidad con el cronograma de uso de equipos vigente.

El Contratista no podrá efectuar cambios, modificaciones o reducción del equipo mencionado, sin autorización previa y por escrito del fiscalizador. Tampoco podrá retirar equipos de la obra sin consentimiento previo, siendo ésta una causa de las sanciones establecidas en el contrato. El fiscalizador no podrá negar al Contratista el retiro de la maquinaria o equipo no requerido por haber cumplido las tareas previstas en el cronograma.

1.3.6.- Personal del Contratista: El Contratista empleará personal técnico y operacional en número suficiente para la ejecución oportuna de las obras. Tendrá la facultad de establecer jornadas extraordinarias, trabajos nocturnos o en días festivos a su conveniencia, informando anticipadamente a la fiscalización. No se reconocerá incremento de precios por estas causas.

Todo el personal a emplearse y especialmente el Superintendente o Residente de la Obra deberán tener la suficiente experiencia en la ejecución de trabajos semejantes a los que efectuarán en este proyecto. El personal técnico deberá ser el mismo que consta en el Listado de Personal que se presentó en la oferta. Para su reemplazo se deberá solicitar previamente al Fiscalizador su conformidad, acompañando el Currículum Vitae del profesional propuesto, quien obligatoriamente acreditará una capacidad técnica y experiencia igual o superior a las del reemplazado.

El Fiscalizador podrá requerir al Contratista, el despido de cualquier empleado que con la debida justificación, se lo considere incompetente o negligente en su oficio, o cuando el empleado se negare a cumplir las estipulaciones del contrato y sus anexos, o presente una conducta lesiva, inmoral, o incompatible con sus obligaciones.

1.3.7.- Materiales: Todos los materiales, instalaciones, suministros y demás elementos que se utilicen en la ejecución del contrato, cumplirán íntegramente las especificaciones técnicas de la oferta, y a su falta, en las instrucciones que imparta la fiscalización.

Los materiales a incorporarse definitivamente en la obra, suministrados por el Contratista serán nuevos, sin uso y de la mejor calidad. Serán transportados por él, a su costo y bajo su responsabilidad hasta el sitio de trabajo, y almacenados adecuadamente hasta su empleo. La fiscalización podrá exigir, cuando así lo considere necesario, para aquellos materiales que requieran de un tratamiento o manejo especial, que se coloquen sobre plataformas o superficies firmes o bajo cubierta, o que se almacenen en sitios o bodegas cubiertas, sin que ello implique un aumento en los precios y/o en los plazos contractuales. Los materiales almacenados,

aún cuando se hayan aprobado antes de su uso, serán revisados al momento de su utilización, para verificar su conformidad con las especificaciones.

1.3.8.- Ensayos y Pruebas: Los materiales, el equipo que se incorporará en la obra, sus accesorios y demás elementos destinados a la obra, serán sometidos a las pruebas y ensayos determinados en las especificaciones, para verificar sus propiedades y características, de conformidad con los requisitos y tolerancias permisibles, según el uso al cual han sido destinados. Los materiales, equipos, accesorios o elementos que no hayan sido aceptados por la fiscalización, por no cumplir con las condiciones requeridas, deben ser retirados del sitio de la obra y reemplazados inmediatamente a costo del Contratista.

Las pruebas de laboratorio pueden ser efectuadas, en la obra o en laboratorios del Contratista, del fabricante o vendedor del material o de terceros contratados, según el caso, debiendo contarse al efecto con la presencia del fiscalizador. Los materiales que posean certificados de calidad INEN o su equivalente, podrán no someterse a estas pruebas rutinarias. Los costos de las pruebas y ensayos de laboratorio que se realicen, serán de cuenta del Contratista. La fiscalización en forma justificada y de ser necesario, realizará oportunamente pruebas especiales y ensayos no previstos en las especificaciones, a costo del contratante.

1.3.9.- Ejecución de las Obras: Los diferentes rubros de la construcción se efectuarán de manera gradual y progresiva. No podrá iniciarse trabajos que pudiera verse posteriormente afectados por otros inconclusos o que no tengan el soporte o la seguridad adecuada, y cuidará que las obras terminadas no se afecten por agentes atmosféricos u otras causas. Se seguirá en todo caso lo que la técnica y la buena práctica de la Ingeniería lo aconsejen, manteniendo en todo momento la responsabilidad sobre la buena calidad de los trabajos efectuados.

En caso de que las obras alcancen etapas de desarrollo tales, que la ejecución de una etapa posterior impida la inspección, muestreo o ensayo de la anterior, el Contratista, antes de ejecutar la nueva etapa, debe tener la aprobación previa de la fiscalización, quien efectuará la medición o control que fueren necesarios y dará autorización para proseguir con los trabajos, registrándolo así en el libro de obra.

Los gastos a que haya lugar para toma de muestras, inspección o pruebas de cualquier parte de la obra que haya quedado cubierta sin la aprobación de la fiscalización, incluyendo la remoción parcial o total de trabajos ya ejecutados, si es del caso, serán de cuenta del Contratista.

1.3.10.- Vigilancia y Custodia: El Contratista tiene la obligación de cuidar las obras a él encomendadas hasta la recepción provisional de las mismas, para lo cual deberá proporcionar el personal y las instalaciones adecuadas.

Si la vigilancia y custodia durante el período comprendido entre la entrega recepción provisional y la definitiva corre a cuenta del Contratista, el valor de estas labores, se incluirán como un rubro adicional en el cuadro de cantidades, unidades y precios

(Formulario No. 2). Igual cosa se preverá para recepciones parciales. Se indicará la especificación de este ítem.

1.3.11.- Trabajos Defectuosos o no Autorizados: Cuando la fiscalización determine que los trabajos realizados o en ejecución fueran defectuosos, ya sea por descuido o negligencia del Contratista, por el empleo de materiales de mala calidad o no aprobados, por no ceñirse a los planos o especificaciones correspondientes o a las instrucciones impartidas por la fiscalización, ésta ordenará las correcciones y/o modificaciones a que haya lugar. Podrá ordenar la demolición y reemplazo de tales obras, todo a cuenta y costo del Contratista.

Es trabajo no autorizado el realizado por el Contratista antes de recibir los planos para dichos trabajos, o el que se ejecuta contrariando las órdenes de la fiscalización; por tal razón, correrán por cuenta del Contratista las rectificaciones o reposiciones a que haya lugar, los costos y el tiempo que ello conlleve.

El Contratista tendrá derecho a recibir pagos por los trabajos ejecutados de conformidad con los planos y especificaciones y costo más porcentaje, que sean aceptados por la fiscalización. No tendrá derecho a pagos por materiales, equipos, mano de obra y demás gastos que correspondan a la ejecución de los trabajos defectuosos o no autorizados. Tampoco tendrá derecho al pago por la remoción de los elementos sobrantes.

Todos los trabajos que el Contratista deba realizar por concepto de reparación de defectos, hasta la recepción definitiva de las obras, serán efectuados por su cuenta y costo, si la fiscalización comprueba que los defectos se deben al uso de materiales de mala calidad, no observancia de las especificaciones, o negligencia del Contratista en el cumplimiento de cualquier obligación expresa o implícita en el contrato.

1.4.- FACTURACIÓN Y PAGOS

1.4.1.- Medición: Si en el contrato no se regula otro sistema de medición, en los últimos tres días laborables de cada mes, la fiscalización y el Contratista, en forma conjunta, efectuarán las mediciones de las cantidades de obra ejecutadas durante ese mes. Se emplearán las unidades establecidas en la "Tabla de Cantidades y Precios" (Formulario No. 2) para cada rubro. Las mediciones parciales de la obra realizada, no representan entrega por parte del Contratista ni recepción por parte de la fiscalización; pues, las obras serán recibidas cuando estén terminadas totalmente y siguiendo el procedimiento establecido para tal efecto.

Las cantidades de obra no incluidas en una medición por discrepancia u omisión, serán incluidas cuando se haya dirimido la discrepancia o establecido la omisión, su pago se calculará conforme a los precios unitarios correspondientes, más los reajustes respectivos, de haber lugar a ello.

1.4.2.- Facturación y Reajuste: El Contratista preparará (establecer periodo: mensual, bimensual, etc.), las planillas, las cuales se pondrán a consideración de la fiscalización en los cinco (5) primeros días laborables de cada (período), y serán aprobadas por ella en el término de cinco (5) días, luego de lo cual, en forma inmediata, se continuará el trámite y se procederá al pago. Estas planillas serán preparadas por capítulos y siguiendo el orden establecido en el formulario No. 2 de la oferta y en cada planilla se adjuntarán los anexos de medidas, ensayos de suelos y materiales, aprobaciones y otros que correspondan.

Además, el Contratista presentará con las planillas el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen, que indicará, para cada concepto de trabajo, el rubro, la descripción, unidad, la cantidad total y el valor total contratado, las cantidades y el valor ejecutado hasta el xxxx (periodo) anterior, y en el período en consideración, y la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha. Estos documentos se elaborarán según el modelo preparado por la fiscalización y serán requisito indispensable para tramitar la planilla correspondiente. Si el Contratista no presentare la planilla con la oportunidad indicada, se considerará un incumplimiento de su parte y se aplicará lo indicado en el artículo 94, numeral 1 de la LOSNCP.

En cada planilla de obra ejecutada, el fiscalizador calculará el reajuste de precios provisional, aplicando las fórmulas de reajuste que se indican en el contrato.

El Fiscalizador realizará el reajuste definitivo tan pronto se publiquen los índices del INEC.

1.4.3.- Discrepancias: Si existiera discrepancias entre las planillas presentadas por el Contratista y las cantidades de obra calculadas por la fiscalización, ésta notificará al Contratista las discrepancias encontradas. Si no se presentaren objeciones dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de la notificación, se entenderá que el Contratista ha aceptado la liquidación hecha por la fiscalización y se dará paso al pago. Cuando se consiga un acuerdo sobre las discrepancias, se procederá conforme lo señalado en el último inciso del numeral 1.4.1.

El formulario de la planilla deberá dejar suficiente espacio al final, para que el fiscalizador anote las divergencias encontradas, el monto corregido de la planilla y sus correspondientes descuentos.

1.4.4.- Pagos: El trámite de pago seguirá lo estipulado en las cláusulas respectivas del Contrato. En caso de retención indebida de los pagos al Contratista se cumplirá el Artículo 101 de la LOSNCP.

Junto con la solicitud de que se proceda a la suscripción del acta de entrega recepción provisional de las obras, el Contratista presentará una planilla del estado de cuenta final, salvo el rubro de mantenimiento o custodia de la obra hasta la recepción definitiva. A la solicitud de suscripción del acta de entrega recepción definitiva, acompañará la documentación no presentada con anterioridad, que pruebe

haber cancelado las obligaciones patronales adquiridas para el trabajo y cualquier otra obligación que hubiera sido legalmente notificada a la entidad.

1.5.- FISCALIZACIÓN

1.5.1.- Deberes de la Fiscalización: El objetivo principal de la fiscalización es la vigilancia del fiel y estricto cumplimiento de las cláusulas del contrato de ejecución de obra, a fin de que el proyecto se ejecute de acuerdo a sus diseños definitivos, especificaciones técnicas, programas de trabajo, recomendaciones de los diseñadores y normas técnicas aplicables.

El fiscalizador debidamente designado, actúa a nombre y en representación de la entidad en la ejecución del contrato y cuenta con las atribuciones que se indican más adelante, aparte de las indicadas en los demás documentos del contrato, siendo por lo tanto responsable por cualquier omisión, descuido o negligencia en el cumplimiento de sus funciones. El Contratista aceptará y colaborará con las tareas y el personal de la fiscalización.

1.5.2.- Atribuciones del Fiscalizador: Para que las obras puedan ejecutarse dentro de los plazos acordados y con los costos programados, a la fiscalización se le asigna, entre otras, las siguientes funciones:

- Aprobación de los programas y cronogramas actualizados, presentados por el Contratista y evaluación mensual del grado de cumplimiento de los programas de trabajo;

- Sugerir durante el proceso constructivo la adopción de las medidas correctivas y/o soluciones técnicas que se estimen necesarias en el diseño y construcción de las obras, inclusive aquellas referidas a métodos constructivos;

- Medir las cantidades de obra ejecutadas y con ellas verificar y certificar la exactitud de las planillas de pago, incluyendo la aplicación de formulas de reajuste de precios.

- Examinar los materiales a emplear y controlar su buena calidad y la de los rubros de trabajo, a través de ensayos de laboratorio, pruebas en sitio y/o certificados de calidad;

- Resolver las dudas que surgieran en la interpretación de los planos, especificaciones, detalles constructivos y sobre cualquier asunto técnico relativo al proyecto, en el término de cinco (5) días;

- Preparar mensualmente los informes de fiscalización para la entidad, que contendrán por lo menos la siguiente información: estado del proyecto en ejecución, atendiendo a los aspectos contractuales, económicos, financieros y avance de obra (cantidades de obra y volúmenes acumulados); cumplimiento de las obligaciones contractuales respecto a personal y equipo del Contratista y monto de las multas que por este concepto pudieran haber; condiciones climáticas de la zona del proyecto;

cumplimiento del Contratista y recomendaciones al respecto; multas, sanciones, suspensiones y otros aspectos importantes del proyecto.

- Calificar al personal técnico del constructor y disponer justificadamente el reemplazo del personal que no satisfaga los requerimientos necesarios;

- Comprobar periódicamente que los equipos sean los requeridos contractualmente según el cronograma vigente y que se encuentren en buenas condiciones de uso;

- Anotar en el libro de obra (que permanecerá bajo su custodia y responsabilidad), las observaciones, instrucciones o comentarios que en su criterio deben ser considerados por el Contratista para el mejor desarrollo de la obra. Aquellos que tengan especial importancia se consignarán adicionalmente por oficio regular;

- Participar como observador en las recepciones provisional y definitiva informando sobre la calidad y cantidad de los trabajos ejecutados, la legalidad y exactitud de los pagos realizados;

- Exigir al Contratista el cumplimiento de las leyes laborales y del reglamento de seguridad industrial.

Cuando la fiscalización, durante la ejecución de la obra y hasta la recepción definitiva de la misma, advirtiera vicios de construcción, dispondrá que el Contratista proceda a corregir los defectos observados incluyendo la demolición total y el reemplazo de los trabajos mal ejecutados o defectuosos y le concederá un plazo prudencial para su realización. A la expiración de este plazo, o antes, si el Contratista lo solicitara, se efectuará un nuevo reconocimiento; si de éste resultara que el Contratista no ha cumplido con las órdenes emanadas, se podrá ejecutar por cuenta del Contratista los trabajos necesarios, a fin de corregir los defectos existentes, sin eximir al Contratista de las responsabilidades o multas en que hubiera incurrido por incumplimiento del contrato.

1.5.3.- Suspensión de los Trabajos: La fiscalización solicitará al administrador del contrato, disponga la suspensión de una parte o de la totalidad de la obra, en cualquier momento y por el período que considere necesario, en los siguientes casos:

- Si las medidas de seguridad adoptadas por el Contratista son insuficientes o inadecuadas para proteger la vida del personal o la integridad de las instalaciones o partes ya construidas;

- Por negligencia en la conducción de los trabajos y/o empleo de sistemas inadecuados;

- Cuando el Contratista no acate las órdenes impartidas por la fiscalización, por no emplear personal idóneo y equipo, en la cantidad y calidad requeridos; por no utilizar

métodos y normas atinentes a la obra; por negarse a despedir a personal no calificado.

En caso de reiterado incumplimiento, la Entidad contratante podrá dar por terminado unilateralmente el contrato.

Las suspensiones ordenadas por las causas antes anotadas no darán lugar a prórroga de plazo, pagos adicionales o indemnizaciones al Contratista.

REPUBLICA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACION Y CEDULACION

CEDULA DE CIUDADANIA No. 020007056-3

GALARZA LOPEZ GABRIEL AQUILES

09 SEPTIEMBRE 1.946

BOLIVAR/GUARANDA/ANGEL POLIVIO CHAVEZ

REG. CIVIL 01 205 00613

BOLIVAR/ GUARANDA

ANGEL POLIVIO CHAVEZ 46

FIRMA DEL CEDULADO



ECUATORIANA

CASADO CECILIA SCHOENFEL

SUPERIOR ING. CIVIL

AGUILES GALARZA

CORINA LOPEZ

GUARANDA 13/03/96

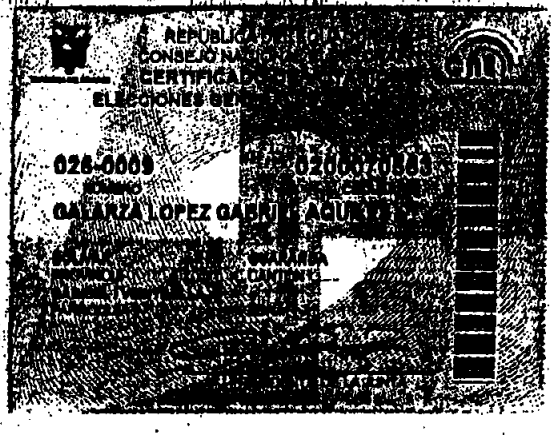
HASTA MUERTE DE SU TITULAR

2291058

FIRMA DE LA AUTORIDAD



PULGAR DERECHO



026-0009

020007056-3

GALARZA LOPEZ GABRIEL AGUILES

Ecuador Compras públicas

SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES

Una vez revisado los documentos presentados, certifico, que **Guerrero Medina Angel Plutarco** con RUC número **1801112150001**, ha cumplido **satisfactoriamente** con los requisitos establecidos, por lo tanto queda HABILITADO en el Registro Único de Proveedores, RUP.

Nombre Comercial: MADERAS GUERRERO

Datos de la Persona

Nombre Completo: Angel Plutarco Guerrero Medina

RUC: 1801112150001

Dirección Principal:

Provincia: TUNGURAHUA Cantón: AMBATO Parroquia: HUACHI LORETO Transversal: Shyris Calle: Quiz Quiz Número: 14-68 Edificio: Pagina Web: Correo Electronico: octaviv@hotmail.com Teléfono(s): 0982947914 Llamar en horarios de oficina CASA 0982947914 Llamar en horarios de oficina

Bienes, Obras o Servicios Suministrados

Código	Producto
99112	OTROS MUEBLES DE MADERA, DEL TIPO UTILIZADO EN OFICINAS
99140	OTROS MUEBLES N.C.P.
31100	MADERA ASERRADA O CORTADA LONGITUDINALMENTE, CORTADA EN HOJAS O DESCORTEZADA, DE MAS DE 6 MM. DE ESPESOR; TRAVIESAS (DURMIENTES) DE MADERA SIN IMPREGNAR PARA VIAS DE FERROCARRIL O DE TRANVIA
31210	MADERA CON LISTADO CONTINUO A LO LARGO DE CUALQUIERA DE SUS BORDES O CARAS (INCLUSO LISTONES Y PIEZAS PARA PISOS DE PARQUE, SIN ENSAMBLAR Y REBORDES Y MOLDURAS)
31600	OBRAS Y PIEZAS DE CARPINTERIA PARA EDIFICIOS Y CONSTRUCCION (INCLUSO TABLEROS DE MADERA CELULAR, TABLEROS ARMADOS PARA PISOS DE PARQUE, TABILLAS Y RIPIAS)

INSTITUTO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA INCOP REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES R.U.P.

Dirección de Compras Públicas

Lugar: QUITO

Responsable: (ilegible)

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

OFERTA TECNICA PARA LA

REMODELACION OFICINA PROCURADURIA

PRESENTADO POR: ING. ANGEL GUERRERO MEDINA

REPRESENTANTE LEGAL DE TALLER MADERAS GUERRO

AMBATO-ECUADOR

INDICE

Índice	1
Formulario 1 Carta de presentación y compromiso	2
Formulario 2 de presupuesto	5
Formulario 3 Carta de aceptación presupuesto ref.	6
Formulario 8 Modelo de situación financiera	7
Formulario 9 Variación de la situación financiera	8
Formulario 14 Experiencia de la firma	9
Acta UEB	10
Acta I. Municipio de Ambato Balcón de la Ciudad	13
Acta Gobierno Municipal de Guaranda	16
Acta UTA Cancha definitiva	19
Acta UTA Cancha provisional	21
Acta EMAPA	24
Acta UTA Postgrado	30
Acta I. Municipio de Ambato Balcón de la Ciudad	32
Formulario 17 Cronograma Valorado	35
Formulario 18 Metodología de Construcción	36

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO

Formularlo N° 01

Señor Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Vicerrector:

El que suscribe, en atención a la convocatoria efectuada por la Universidad Estatal de Bolívar, para la ejecución de la REMODELACION OFICINA PROCURADURIA, luego de examinar los Pliegos, al presentar esta oferta declara que:

1. El oferente, es elegible de conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP, y su Reglamento.

2. Los equipos, vehículos y materiales que se incorporarán a la obra, así como los que se utilizarán para su ejecución, en caso de adjudicación del contrato, serán de propiedad del oferente o arrendados y contaran con todos los permisos que se requieran para su utilización. Declaro además que los equipos ofertados bajo compromiso de compra-venta son de origen legítimo y estarán disponibles para la ejecución del proyecto. Los equipos y vehículos contarán con matrículas actualizadas y legalizadas en la Dirección Provincial de Tránsito y registro en el Ministerio de Obras Públicas.

3. Suministrará la mano de obra, equipos y materiales requeridos para la construcción del Proyecto, de acuerdo con los Pliegos, que comprenden los planos, especificaciones técnicas e instrucciones del Administrador del contrato, y realizará las obras en el plazo y por los precios unitarios indicados en el Formulario de Presupuesto elaborado por la institución.

4. La única persona o personas interesadas en esta oferta como principal o principales, está o están nombradas en ella y ninguna otra persona distinta de las que aquí aparecen tiene interés alguno en esta oferta ni en el contrato que de ella pudiera derivarse. Declara, también, que la oferta la hace en forma independiente y sin conexión con otra u otras personas, compañías o grupos participantes en este proceso y que, en todo aspecto, la oferta es honrada y de buena fe.

5. Conoce las condiciones del sitio de la obra y ha estudiado los planos, especificaciones técnicas y los Pliegos, y las aclaraciones y respuestas, y se halla satisfecho del conocimiento adquirido con relación a la obra que ha de realizarse. Por consiguiente, renuncia a cualquier reclamo posterior,

aduciendo desconocimiento del lugar o de las características del sitio donde se efectuará el trabajo.

Además que conoce perfectamente las condiciones atmosféricas y socio ambientales de la zona, por lo que renuncia expresamente a cualquier reclamo de ampliación del plazo propuesto, por este concepto.

8. Entiende que las cantidades indicadas en el Formulario de Presupuesto para este proyecto son solamente aproximadas y, por tanto sujetas a aumento o disminución, por lo que está dispuesto a efectuar los aumentos y disminuciones de las cantidades requeridas que fueren necesarios, a los precios unitarios del presupuesto dentro de los límites indicados en los planos y especificaciones técnicas. Acepta suscribir los contratos complementarios que sean pertinentes.

7. Conoce y acepta que la Universidad Estatal de Bolívar se reserva el derecho de adjudicar el contrato, cancelar o declarar desierto este procedimiento de Mínima Cuantía, si conviniere a los intereses Nacionales o Institucionales.

8. Se somete a las exigencias y demás condiciones establecidas en los Pliegos, documentos contractuales, y la LOSNCP y su Reglamento, en caso de ser adjudicatario.

9. Garantiza la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la propuesta técnica, formularios y otros anexos, al tiempo que autoriza al convocante a efectuar averiguaciones para comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones técnicas y económicas del oferente.

10. Declara bajo juramento que se compromete expresamente a no ofrecer ningún pago, préstamo o servicio, entretenimiento de lujo, viajes u obsequios a ningún funcionario o trabajador de la Entidad Contratante, y acepta que en caso de violar este compromiso, estar dispuesto a que la Entidad Contratante, observando el debido proceso, dé por terminado en forma inmediata el contrato, que se suscribe como resultado de esta invitación a presentar una propuesta técnica y me allano a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen.

11. Así mismo declara, bajo juramento, que no está incurso en las inhabilidades para contratar mencionadas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública,

12. Declara también, haber recibido los siguientes alcances a través del portal www.compraspublicas.gov.ec:

No. ——de fecha --

No.------ de fecha-----

13. Renuncia a toda reclamación que pudiera generarse en relación al presente contrato, por vía diplomática.

14. En caso de que se le adjudique el contrato, conviene en:

a) Firmar el contrato dentro del término de 15 días desde la notificación con la resolución de adjudicación. Como requisito indispensable previo a la suscripción del contrato presentará las garantías correspondientes.

b) Aceptar que, en caso de negarse a suscribir el respectivo contrato dentro del término señalado, se aplicará la sanción indicada en el artículo 89 de la LOSNCP.

c) Garantizar todo el trabajo que efectuará de conformidad con los documentos del contrato, *y* mantener o reparar la obra hasta su recepción definitiva.

Atentamente:

ING. ANGEL GUERRERO M.

Guaranda a, 19 de Noviembre de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

FORMULARIO DE PRESUPUESTO No.2

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
REMODELACION OFICINA PROCURADURIA
PREDIO ALPACHACA
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

NOVIEMBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
1	IMPERMEBILIZACION DEL PISO EXISTENTE	M2	80.00	7.50	600.00
2	TABLONCILLO DE CHANUL EN PISO	M2	80.00	56.50	4,520.00
3	BARREDERAS DE MADERA	MI	50.00	4.30	215.00
4	ZOCALO DE MADERA	MI	9.00	70.00	630.00
5	ARCO DE MADERA EN VANO DE PARED	U.	1.00	325.00	325.00
6	MAMPARA SOBRE ANTEPECHO EXISTENTE (secretaría)	M2	9.45	140.00	1,323.00
7	MAMPARA DE DIVISION DE AMBIENTES (procuraduría)	M2	8.86	150.00	1,329.00
8	PUERTAS DE INGRESOS (secretaria)	U.	1.00	350.00	350.00
9	PUERTAS DE INGRESOS procuraduría))	U.	1.00	350.00	350.00
10	PUERTA DE INGRESO A SS. HH.	U.	1.00	325.00	325.00
11	TABLONES DE MADERA SOBRE ANTEPECHOS DE VENTANAS	MI	7.80	32.00	249.60
12	CIELO RASO DE GYUPSUM	M2	80.00	18.25	1,460.00
13	CANALETA PARA LUZ INDIRECTA	MI	50.00	9.40	470.00
				SUBTOTAL	12,146.60
				12% IVA	1,457.59
				TOTAL	13,604.19

Son: Trece mil seiscientos cuatro dólares con 19/100 (incluye el IVA)

Plazo de ejecución: 60 días calendario

Elaborado por: Arq. Mauricio Silva Silva

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE ACEPTACION DEL PRESUPUESTO ECONOMICO REFERENCIAL

Formularlo N° 03

REMODELACION OFICINA PROCURADURIA

Señor Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Vicerrector:

El que suscribe, en atención a la convocatoria U.E.B.-MCO-16-2009 realizada por el la Universidad Estatal de Bolívar, para la construcción de la Obra: REMODELACION OFICINA PROCURADURIA, habiendo examinado los pliegos, declara que conoce la naturaleza y las condiciones de los trabajos por ejecutar, por lo que, para la construcción de la obra acepto el valor de **$ 12.146,60 (doce mil ciento cuarenta y seis con 60/100)** , sin IVA, de conformidad con el presupuesto detallado en el formulario de presupuesto Formulario N°.02.
Declara también comprometerse a entregar terminados todos los trabajos adjudicados en un plazo máximo de **60 días (sesenta)** calendario, contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo está listo para su cobro.
Los precios unitarios y totales que constan en los pliegos para la terminación total de los trabajos, estarán vigentes hasta la fecha de celebración del contrato de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LOSNCP.

ING. ANGEL GUERRERO M.

Guaranda a, 19 de noviembre de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES			
NOMBRE DEL PROPONENTE	ING. ANGEL GUERRERO M.	**FORMULARIO No. 8**	
OBRA:	REMODELACION OFICINA PROCURADURIA		
MODELO DE SITUACION FINANCIERA			
FECHA DE ELABORACION: 18 DE NOVIEMBRE DE 2009			
FECHA DE CORTE: 31 DE OCTUBRE DE 2009			
ACTIVO		355009,30	
ACTIVO CORRIENTE	197420,11		
CAJA	356,41		
BANCOS	2818,46		
INVERSIONES	0,00		
CUENTAS POR COBRAR	113407,31		
DOCUMENTOS POR COBRAR	0,00		
INVENTARIOS	80837,93		
ACTIVO FIJO	157589,19		
TERRENOS	58000,00		
EDIFICACIONES	54353,34		
MAQUINARIA Y EQUIPO	0,00		
OTRAS CONSTRUCCIONES	41293,85		
MUEBLES Y ENSERES	3942,00		
OTROS ACTIVOS	0,00		
OBRAS EN PROCESO	0,00		
PASIVO		82890,99	
PASIVO CORRIENTE	11552,77		
OBLIGACIONES A PAGAR	658,95		
CUENTAS A PAGAR	10893,82		
DOCUMENTOS A PAGAR			
PASIVO A LARGO PLAZO		71338,22	
DOCUMENTOS A PAGAR	71338,22		
OTROS PASIVOS			
CAPITAL		272118,31	
PASIVO MAS CAPITAL		355009,30	
LUGAR Y FECHA: AMBATO, 18 DE NOVIEMBRE DE 2009			
ING. ANGEL GUERRERO		Dra. Elsa Acuña	
GERENTE PROPIETARIO		REG NAC: 161503	
		C.I.:1801269752	

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

Formularlo N° 09

REMODELACION OFICINA PROCURADURIA

VARIACIONES DE LA SITUACIÓN FINANCIERA DEL OFERENTE

Quienes suscriben este documento, declaran que entre la fecha de corte del estado de situación financiera presentado en el Formulario No. 3 y el PENULTIMO MES ANTERIOR A LA PRESENTACION DE LA OFERTA no han ocurrido cambios significativos de tal situación

Guaranda a, 18 de noviembre de 2009

ING. ANGEL GUERRERO

DRA. ELSA ACUÑA
REG. NAC: 161503
C. I.1801269752

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE: ING. ANGEL GUERRERO M. **FORMULARIO No.14**

OBRA: REMODELACION OFICINA

EXPERIENCIA DE LA FIRMA

CONTRATANTE	OBJETO DEL CONTRATO	UBICACION	VALOR ORIGINAL	PLAZO CONTRAC	FECHAS DE EJECUCION INICIO	TERMINACION	OBSERVACIONES
EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES A LAS DE ESTA CONVOCATORIA							
Universidad Estatal de Bolívar	Construcción y colocación de puertas, barrederas, cornizas en madera tratada para el edificio de Fac. CC de las Salud	Guaranda	$ 28.690,00	60 días + 128 días	20-Abr-09	26-Oct-09	Ampliación y reprogramación de plazo por orden de fiscalización
I. Municipio de Ambato	Elaboración e instalación de 5 juegos de puertas mamparas en el balcón de la ciudad	Ambato	$ 3.248,00	45 dias	03-Sep-09	09-Sep-09	
Gobierno Municipal de Guaranda	Trabajos de enmarcación de mural, elaboración e instalación de Paños para fotografias y Puerta Principal	Guaranda	$ 3.533,60	30 dias	25-Feb-09	20-Mar-09	
Universidad Tecnica de Ambato	Entablado y lacado del piso del Coliseo de la Universidad Tecnica de Ambato	Ambato	$ 28.382,00	75 dias + 253 dias	11-Oct-09	02-Sep-08	Se recibio prorroga por trabajos propios de la UTA que no fueron terminados a tiempo
Emapa	Diseño y construcción de acabados para la gerencia, secretaría general y directorio del Edificio EMAPA	Ambato	$ 21.536,78	90 dias + 61 días	07-Ene-08	06-Jun-08	Prorrogas autorizadas por EMAPA mediante oficios
Universidad Tecnica de Ambato	Construcción de Muebles para aulas de Postgrado de la Facultad de Administración de la UTA	Ambato	$ 8.758,25	90 días	31-Jul-07	26-Oct-07	
I. Municipio de Ambato	Remodelación en la Secretaría General, Sala de Prensa y Salón de la Ciudad	Ambato	$ 11.655,65	30 dias	17-Ago-05	31-Ago-05	

Guaranda a 18 de noviembre de 2009

ING. ANGEL GUERRERO

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION PROVISIONAL

Acta de Entrega y Recepción Provisional de la construcción **"CONSTRUCCION Y COLOCACION DE PUERTAS, BARREDEAS CORNIZAS EN MADERA TRATADA PARA EL EDIFICIO DE FAC. CC DE LAS SALUD"**, proyecto ubicado en el Sector de el Aguacoto de la Universidad Estatal de Bolívar, obra ejecutada por la Empresa Maderas Guerrero, previo contrato suscrito con la U.E.B., con fecha 22 de diciembre del 2008

En la ciudad de Guaranda, a los tres días del mes de julio del dos mil nueve nos constituimos el Ing. Gabriel Galarza Rector de la Universidad Estatal de Bolívar, el Ing. Gino Noboa Flores Director del Departamento de Planificación de la Universidad Estatal de Bolívar, el representante legal de la Empresa Maderas Guerrero y el Ing. Hernán Oswaldo Nieto Lombeyda fiscalizador de la U.E.B., el mismo que actúa como observador. Con el objeto de suscribir la presente Acta de Entrega Recepción Provisional, al tenor de la siguientes cláusulas.

PRIMERA: DATOS REFERENCIALES.-

Objeto del contrato: **"CONSTRUCCION Y COLOCACION DE PUERTAS, BARREDEAS CORNIZAS EN MADERA TRATADA PARA EL EDIFICIO DE FAC. CC DE LAS SALUD DE LA U.E. BOLIVAR SECTOR ALPACHACA"**

Nombre del Proyecto:	**Colocacion de Puertas, Pisos, Barrederas**
Objeto del Contrato:	Colocacion de Puertas, Pisos, Barrederas
Ubicación del Proyecto	Universidad de Bolívar - Edificio de Salud
Monto:	$28,690.80
Anticipo	$20,083.56
Plazo contratado	60
Inicio de los trabajos	20-abr-09

SEGUNDA: FISCALIZACION.-

La fiscalización de la obra objeto de esta obra esta a cargo del Ing. Hernán Nieto Lombeyda quien actúa en la presente diligencia como simple observador.

TERCERA: LIQUIDACION ECONOMICA:

Transferencias	Fecha	Monto
Reajuste al anticipo		
Planilla Uno	21-abril-09	$ 22.850,30
Reajuste Planilla Uno		
Planilla Dos		
Reajuste de planilla Dos		
Planilla Tres		
Reajuste planilla Tres		
Planilla de liquidación	**9-nov-09**	**$ 7.927,81**
Reajuste planilla liquidación		
TOTAL		**$ 30.778,11**
Orden de obras adicionales		
Orden de obras complementarias		$ 6.376,24
TOTAL		**$ 6.376,24**
Amortización del Anticipo		$ 20.083,56

NOTARIA QUINTA DEL CANTON GUARANDA

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DPTO. PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
RECIBIDO
HORA: 16:53
FECHA: 13 JUL 2009
SECRETARIA

Deducciones del 1% Retención a la Fuente	$ 79.28
Deducciones de los Reajuste de Precios	
Multas	
TOTAL EN DEDUCCIONES	**$ 79.28**

CUARTA: LIQUIDACION DE PLAZOS.-

Fecha de suscripción del contrato		22 de Diciembre de 2008
Fecha de entrega del anticipo		20 de Abril de 2009
Fecha para la entrega de la obra		19 de Junio de 2009
Fecha de entrega de la obra		26 de Octubre de 2009
Plazo Contratado	60	Dias Calendario
Ampliación de plazos ordenadas por fiscalizador	10	Dias Calendario
Reprogramación por orden di fiscalización	118	Dias Calendario
Reprogramación por ordenes de trabajo O. adicionales		
Reprogramación por ordenes de trabajo O. completarías		
Tiempo total empleado en la construcción		
Tiempo total contratado y autorizado	190	Días Calendario
Diferencia de tiempo	**-1**	**Sin Multa**

QUINTA: DE LOS RUBROS CONTRATADOS

Item	Descripción	Und	Cantidad	Precio	
				Unitario	Total
	VOLUMENES DE OBRA CONTRATADAS				**28,690.80**
1	Puertas de madera 0.90*2.00	und	36.00	293.50	10,566.00
2	Puertas de madera 0.70*2.00	und	17.00	280.50	4,768.50
3	Puertas de madera 0.70*1.80	und	11.00	270.50	2,975.50
4	Puertas de madera 0.90*1.80 pegables	und	4.00	280.50	1,122.00
5	Barrederas de 7 * 1.5 de espesor	ml	950.00	4.20	3,990.00
6	Cornizas de 10 * 1.50 de espesor	ml	712.00	7.40	5,268.80

SEXTA: DE LOS RUBROS TRABAJADOS

Item	Descripción	Und	Cantidad	Precio	
				Unitario	Total
	VOLUMENES DE OBRA CONTRATADAS				**30.778,11**
1	Puertas de madera 0.90*2.00	und	36.00	293.50	10.566,00
2	Puertas de madera 0.70*2.00	und	21.00	280.50	5.890,50
3	Puertas de madera 0.70*1.80	und	6.00	270.50	1.623,00
4	Puertas de madera 0.90*1.80 pegables	und	4.00	280.50	1.122,00
5	Barrederas de 7 * 1.5 de espesor	ml	1.157,02	4.20	4.859,48
6	Cornizas de 10 * 1.50 de espesor	ml	907.72	7.40	6.717,13

NOTARIA ... NTA DEL CAN ... ON AMB ... CO

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

SEPTIMA: DIFERENCIA DE VOLUMENES EN OBRA

Iten	Rubro	Und	P. Unitario	Volumenes		Volumenes		Importe	
				Contrato	Ejecutado	Positivo	Negativo	Positivo	Negativo
VOLUMENES DE OBRA CONTRATADAS									
1	Puertas de madera 0.90*2.00	und	293.50	36.00	36.00	-	-	-	-
2	Puertas de madera 0.70*2.00	und	280.50	17.00	21.00	4.00	-	1,122.00	-
3	Puertas de madera 0.70*1.80	und	270.50	11.00	6.00	-	(5.00)	-	(1,352.50)
4	Puertas de madera 0.90*1.80 pegables	und	280.50	4.00	4.00	-	-	-	-
5	Barrederas de 7 * 1.5 de espesor	ml	4.20	950.00	1,157.02	207.02	-	869.48	-
6	Cornizas de 10 * 1.50 de espesor	ml	7.40	712.00	907.72	195.72	-	1,448.33	-
								3,439.81	(1,352.50)

Valor del contrato	28,690.80
Valor ejecutado	30,778.11
Diferencia del contrato	2,087.31

OCTAVA: ENTREGA Y RECEPCION PROVISIONAL.-

Como requisito previo al cumplimiento a la Ley de Contratación Pública en su Capitulo VI de las Recepciones y la Liquidación del contrato, la Comisión en conocimiento de toda documentación contractual y en unidad de acto proceden a recorrer toda la obra contratada materia de esta diligencia, para constar el fiel cumplimiento al contrato, y el fiscalizador como simple observador imparte los detalles constructivos de la mencionada obra, lo cual la Comisión queda satisfecha del cumplimiento del contrato, y que cualquier vicio oculto de construcción por la calidad técnica de las obras ejecutadas son de exclusiva responsabilidad del contratista, y que las cantidades canceladas que constan en la planilla de liquidación adjunta son de responsabilidad de la fiscalización y que así lo aceptan, y en virtud de ello se procede a recibir provisionalmente todos los trabajos ejecutado por el contratita Maderas Guerrero

NOVENA: DEVOLUCION DE LAS GARANTAS.-

El contratista Maderas Guerrero tiene derecho a retirar las garantías del buen uso del anticipo, a la firma de la presente acta de entrega y recepción provisional, y para la entrega de la garantía de fiel cumplimiento será a la firma de la respectiva acta de entrega recepción definitiva.
Al estar conforme el contratista con la liquidación de los valores de la planilla de liquidación económica, renuncia a realizar reclamo judicial alguno en contra de la entidad contratante.

Para constancia de lo estipulado y en fe de aceptación y conformidad, se suscribe la presente Acta de Entrega y Recepción Provisional, en original y cuatro ejemplares de igual tenor y contenido por parte de las personas que intervienen en esta diligencia.

Ing. Gabriel Galarza
RECTOR DE AL U.E.B.

Ing. Gino Noboa Flores
DIRECTOR DE PLANIFICACION

CERTIFICO QUE LA COPIA DEL DOCUMENTO
QUE ANTECEDE ES IGUAL AL QUE ME FUERA
PRESENTADO Y EXHIBIDO.
AMBATO, 18 DE IX DEL 2009

Maderas Guerrero
CONTRATISTA

Ing. Hernán Nieto Lombeyda
FISCALIZADOR - OBSERVADOR

DR. HERNAN SANTAMARIA S.
NOTARIO 5TO
SUCRE 11-28 Y GUAYAQUIL
TELF. 2827718

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE: ING. ANGEL GUERRERO M.
OBRA: REMODELACION OFICINA
PROCURADURIA

FORMULARIO No.17

CRONOGRAMA VALORADO DE TRABAJOS

GRUPO	DESCRIPCION	TOTAL	PERIODOS											
			1				2				3			
A	Impermeabilizacion	600,00	600,00											
	Durmientes y tabloncillo	4520,00											4520,00	
	Barrederas	215,00												215,00
B	Zocalo de madera	630,00			630,00									
	Arco de madera en vano	325,00			325,00									
	Mampara sobre antepecho	1323,00				1323,00								
	mampara de division ambientes	1329,00					1329,00							
	Tablones sobre antepechos	249,60			249,60									
C	Puerta secretaria	350,00				350,00								
	puerta de ingreso procuraduría	350,00					350,00							
	puerta de ingreso SSHH	325,00						325,00						
E	Cielo raso	1460,00								1460,00				
	canaleta de luz	470,00									470,00			
TOTALES PARCIALES		12146,60	600,00	0,00	1204,60	1673,00	0,00	1679,00	325,00	0,00	1460,00	470,00	4520,00	215,00
TOTALES ACUMULADOS			600,00	600,00	1804,60	3477,60	3477,60	5156,60	5481,60	5481,60	6941,60	7411,60	11931,60	12146,60

Guaranda a 18 de noviembre de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
Formulario No. 18

METODOLOGÍA DE CONSTRUCCIÓN

IMPERMEABILIZACION DEL PISO EXISTENTE

Se realizará la impermeabilización con el fin de evitar el contacto de la humedad proveniente del suelo hacia la madera. Esta impermeabilización se realizará dando 2 manos de brea disuelta en gasolina y 1 capa de Impernaylon de Chova, adherido al calor.

TABLONCILLO DE CHANUL EN PISO

El piso prelacado se empezará a fabricar a la mayor brevedad posible ya que para él se debe ocupar madera seca cuya proceso demora alrededor de 22 días, tras lo cual se realiza el maquinado, lijado, lacado y curado. Antes de realizar la colocación del tabloncillo se debe colocar los durmientes los cuales van fijos con tornillos al suelo impermeabilizado y manteniendo una cámara inferior para la circulación del aire. Sobre ellos se coloca el producto prelacado utilizando pega y grapa perdida accionada por pistola neumática.

BARREDERAS DE MADERA

Son fabricadas al mismo tiempo que los tabloncillos por cuanto su proceso de producción es similar. Serán colocadas con clavo neumático a la pared.

ZOCALO DE MADERA

Se empieza la producción en fábrica, luego de haber realizado una minuciosa medición y prediseño de colocación en los respectivos antepechos. Son sellados en la sala de lacado y luego instalados en la obra. Finalmente se terminará de dar las manos necesarias de laca en obra. Toda la madera sólida utilizada en este elemento decorativo es secada previamente en cámara de secado.

ARCO DE MADERA EN VANO

Se diseñara en función del vano existente, por lo cual el mismo debe ser realizado a la brevedad posible por el personal asignado para ello. Luego se remedirá el sitio asignado, se lo fabricara, se sellará, será instalado y su terminado se lo realizará en obra. Toda la madera sólida utilizada en este elemento decorativo es secada previamente en cámara de secado.

MAMPARA SOBRE ANTEPECHO EXISTENTE (secretaría)

En primer lugar se remedirá el lugar donde va a ser colocado, luego de ello, todos los elementos necesarios para este trabajo se los producirá en fábrica, incluidos los tallados. Seguirá el proceso descrito anteriormente, es decir, sellado en sala de lacado, instalado y terminado en obra. Con la salvedad de que las puerta respectiva será instalada al mismo tiempo, con todos los accesorios solicitados. Toda la madera sólida utilizada en este elemento decorativo es secada previamente en cámara de secado.

MAMPARA DE DIVISION DE AMBIENTES (procuraduría)
Igual al anterior.

PUERTAS DE INGRESO (secretaría, procuraduría, sshh)
Colocadas con la mampara respectiva. La puerta de SSHH será instalada en su boquete, para lo cual se realizará previamente la respectiva remedición y pasará por los procesos indicados en párrafos anteriores. Todas las puertas son terminadas en obra. Toda la madera sólida utilizada en este elemento decorativo es secada previamente en cámara de secado.

TABLONES DE MADERA SOBRE ANTEPECHOS DE VENTANAS
Su proceso constructivo es similar a lo indicado anteriormente

CIELO RASO DE GYPSUM
La losa superior será recubierta con gypsun plano, unido con alambres y tornillos perdidos. Empastado y pintado. Antes de éste procedimiento se cubrirán con plástico todos los elementos que puedan correr el riesgo de ser contaminados con pintura y/o empaste.

CANALETA DE LUZ INDIRECTA
Construida al mismo tiempo que se coloca el cielo raso por cuanto es parte integrante de él

Firma

ING. ANGEL GUERRERO M.
AMBATO, 18 DE NOVIEMBRE DE 2009

PROCURADURIA
OBRAS

CONTRATO DE OBRA DE MENOR CUANTIA No. 042-UEB-MCO-12-2009 PARA EL ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA ENTRE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR Y EL SEÑOR SEGUNDO MANUEL LOPEZ ANDRANGO.

COMPARECIENTES

Comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR, representada por el Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor, Rector (E); y, por otra el Señor Segundo Manuel López Andrango; quienes en adelante y para efectos de este Contrato se denominarán simplemente, "CONTRATANTE" y "CONTRATISTA", respectivamente, al tenor de las siguientes cláusulas.

Cláusula Primera.- ANTECEDENTES

1.01.- De conformidad con los artículos 22 de la LOSNCP y de su Reglamento, el Plan Anual de Contrataciones de La Universidad Estatal de Bolívar, contempla el proyecto ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA.

1.02.- Previos los informes, estudios internos, y analizada la prioridad del proyecto a contratarse, la máxima autoridad de La Universidad Estatal De Bolívar Resolvió Convocar a la Obra de Menor Cuantía MCO-12-2009 para ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA.

1.03.- Se cuenta con la suficiente disponibilidad de fondos, conforme consta de la certificación conferida por la Ingeniera Zuly Montero Analista de Presupuesto de la Universidad mediante certificación del 27 de Octubre de 2009.

1.04.- Se realizó la respectiva convocatoria el 4 de Noviembre de 2009

1.05.- Luego del trámite correspondiente y de acuerdo a la selección y adjudicación del proveedor realizada aleatoriamente en el portal de compras públicas, la máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar, notificó este resultado y la ejecución de la obra ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA al proveedor Señor Segundo Manuel López Andrango.

Cláusula Segunda.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO

2.01.- Forman parte integrante del Contrato, los siguientes documentos que deben ser protocolizados

a) Los documentos que acreditan la calidad de los comparecientes y su capacidad para celebrar el contrato;

b) La oferta técnica presentada por el Contratista, que se concreta en los Formularios 1 y 2;

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DPTO. PLANIFICACION FISICA Y CONTRATACIONES
RECIBIDO
HORA: 11h00
FECHA: 16-12-2009
SECRETARIA

RECIBIDO
FECHA 16/12/2009
HORA 8H43

Conforme Resolución

c) La certificación que acredite la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.

2.02.- Forman parte del contrato, sin necesidad de protocolización los siguientes documentos:

a) Los Pliegos incluyendo las especificaciones técnicas, planos y diseños del proyecto que corresponden a la obra contratada

b) Los demás documentos de la oferta del adjudicatario

c) Las garantías presentadas por el Contratista

d) La metodología de construcción

e) El cronograma valorado de trabajo

f) Las Condiciones Generales de Ejecución del Contrato

g) Las Especificaciones Generales actualizadas del ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA.

Cláusula Tercera.- INTERPRETACION Y DEFINICION DE TERMINOS

3.01.- Los términos del Contrato deben interpretarse en sentido literal, dentro del contexto del mismo, que revelen claramente la intención de los contratantes. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

1) Cuando los términos están definidos y son claros, se atenderá su tenor literal.

2) Si no están definidos se estará a lo dispuesto en el contrato en su sentido natural y obvio, de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes.

3) En su falta o insuficiencia se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV del Código Civil, De la Interpretación de los Contratos.

4) El contexto servirá para ilustrar el sentido de cada una de sus partes, de manera que haya entre todas ellas la debida correspondencia y armonía.

3.02.- De existir contradicciones entre el Contrato y los documentos del mismo, prevalecerán las normas del Contrato. De existir contradicciones entre los documentos del Contrato, será el Administrador del contrato el que determine la prevalencia de un texto, de conformidad con el objeto contractual.

3.03.- Definiciones: En el presente contrato, los siguientes términos serán interpretados de la manera que se indica a continuación:

a) "Entidad Contratante" o, simplemente, "Contratante", es el nombre de la Entidad que convoca a obras de menor cuantía.

b) Pliegos: Documentos precontractuales elaborados y aprobados para el procedimiento, sujetos a los modelos establecidos por el Instituto Nacional de Contratación Pública, que identifican el objeto de la obra de menor cuantía y del contrato, contienen las instrucciones para los oferentes, el procedimiento a seguirse, la forma como serán evaluadas las ofertas, las normas para la adjudicación, las especificaciones técnicas, planos y demás detalles para la ejecución de la obra, las estipulaciones y condiciones contractuales; y son de acatamiento obligatorio para las partes;

c) "Oferente", es la persona natural o jurídica, asociación o consorcio que presenta una "oferta técnica", en atención al llamado a obras de menor cuantía;

d) "Oferta" es la Oferta ceñida a los pliegos presentada por el oferente a través de la cual se obliga, en caso de ser adjudicado, a suscribir el contrato y a la ejecución del proyecto de ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA;

e) "Adjudicatario", es el oferente a quien la máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar le adjudica el contrato;

f) "Contratista", es la persona natural o jurídica, nacional o extranjera, asociación o consorcio, contratada por la Universidad Estatal de Bolívar, para ejecutar la obra y, por lo tanto, responsable de la misma.

g) "Fuerza mayor" o "caso fortuito", De conformidad con el artículo 30 del Código Civil, "...es el imprevisto a que no es posible resistir, como un naufragio, un terremoto, el apresamiento de enemigos, los actos de autoridad ejercidos por un funcionario público, etc.".

Cláusula Cuarta.- OBJETO DEL CONTRATO

4.01.- El Contratista se obliga para con la Universidad Estatal de Bolívar a ejecutar y terminar en todos sus detalles, entregando debidamente operativo el proyecto que corresponde al ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA.

Se compromete en efecto, a realizar dicha obra, con sujeción a su oferta, planos, especificaciones generales, especiales, técnicas, anexos, instrucciones de la entidad y demás documentos contractuales, tanto los que se protocolizan en este instrumento, cuanto los que forman parte del mismo sin necesidad de protocolización, y respetando la normativa legal aplicable.

En la ejecución de la obra se utilizarán materiales de primera calidad; será realizada por el Contratista utilizando las más avanzadas técnicas, con los

métodos más eficientes y eficaces, con utilización de mano de obra altamente especializada y calificada; tanto el Contratista como sus trabajadores y subcontratistas, de haberlos, emplearán diligencia y cuidado en los trabajos, de tal modo que responden hasta por culpa leve.

4.02.- Corresponde al Contratista proporcionar la dirección técnica, proveer la mano de obra, el equipo y maquinaria requerida y los materiales necesarios para ejecutar debidamente la obra de acuerdo al cronograma de ejecución de los trabajos y dentro del plazo convenido, a entera satisfacción de la Contratante

4.03.- Queda expresamente establecido que constituye obligación del Contratista ejecutar conforme a las especificaciones técnicas todos los rubros detallados en la Tabla de Cantidades y Precios que consta en el formulario 2 de su oferta y que constituye parte integrante del contrato, la misma que en adelante se la denominará simplemente como "oferta", entendiéndose que su enumeración no es limitante y el alcance abarca cualquier obra o servicio que conste en los documentos contractuales.

Cláusula Quinta.- PRECIO DEL CONTRATO

5.01.- El valor del presente contrato, que la contratante pagará al Contratista, es el de **$ 20.480,00 USD (veinte mil cuatrocientos ochenta) SIN IVA**, de conformidad con el presupuesto elaborado por el Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad, valor que se desglosa como se indica a continuación:

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL
MATRIZ CIUDAD DE GUARANDA PROVINCIA DE BOLIVAR
AREA DISEÑO Y CONSTRUCCION

OCTUBRE DE 2009

P R E S U P U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
1	ARADO DEL SUELO	M2	6,400.00	0.04	256.00
2	DESINFECCION SUELO	M2	6,400.00	0.07	448.00
3	COLOCACION TIERRA NEGRA FERTIL PARAMO e=8CMS	M2	6,400.00	0.99	6,336.00
4	RASANTEO Y NIVELACION MANUAL	M2	6,400.00	0.05	320.00
5	COLOCACION ABONO ORGANICO ANIMAL	M2	6,400.00	0.13	832.00
6	COLOCACION PIEZAS QUICUYO "HEMBRA"0.60MX0.60M	M2	6,400.00	1.82	11,648.00
7	MANTENIMIENTO ARREGLO Y RECTIFICACIONES	M2	6,400.00	0.10	640.00
				TOTAL	20,480.00

Elaborado por: Gino Noboa Flores Ing.Civ.

5.02 Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación al Contratista por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho o tasa que tuviese que pagar.

Cláusula Sexta.- FORMA DE PAGO

6.01.- La Contratante entregará al Contratista, en un plazo máximo de 15 días, contados desde la celebración del Contrato en calidad de anticipo; el valor de **$ 18.432 (dieciocho mil cuatrocientos treinta y dos)** equivalente al 90 por ciento del valor del contrato, en dólares de los Estados Unidos de América, valor que será amortizado de conformidad con el artículo 75 de la LOSNCP.

6.02.- El valor restante de la obra, esto es, de **$ 2.048 (dos mil cuarenta y ocho)** , equivalente al 10 por ciento, mediante pago contra presentación de planillas mensuales, debidamente aprobadas por la Fiscalización. De cada planilla se descontará la amortización del anticipo y cualquier otro cargo al Contratista, que sea en legal aplicación del Contrato.

La ejecución de la obra no podrá ser paralizada, por falta de pago de las planillas por parte de la contratante, mientras existan valores del anticipo que no hayan sido amortizados, no habrá lugar a alegar mora de parte de la contratante, mientras no se amortice la totalidad del anticipo otorgado.

El anticipo que realice la Contratante al Contratista para la ejecución de la obra, objeto de este contrato, no podrá ser destinado a otros fines ajenos a esta contratación.

6.03.- Entregada la planilla por el Contratista, la Fiscalización, en el término de 5 días la aprobará, continuará en forma inmediata el trámite y se procederá al pago dentro del plazo de 15 días contados desde la aprobación. Si la Fiscalización no aprueba o no expresa las razones fundadas de su objeción, transcurrido el plazo establecido, se entenderá que la planilla se halla aprobada y debe ser pagada por la Contratante.

En cada planilla de obra ejecutada, el fiscalizador calculará el reajuste de precios provisional, aplicando las fórmulas de reajuste que se indican en el contrato.

El Fiscalizador realizará el reajuste definitivo tan pronto se publiquen los índices del INEC.

6.04. Discrepancias: Si existiera discrepancias entre las planillas presentadas por el Contratista y las cantidades de obra calculadas por la fiscalización, ésta notificará al Contratista las discrepancias encontradas. Si no se receptara respuesta, dentro de los cinco (5) días laborables siguientes a la fecha de la notificación, se entenderá que el Contratista ha aceptado la liquidación hecha por la fiscalización y se dará paso al pago. Cuando se consiga un acuerdo sobre tales divergencias, se procederá como se indica en el penúltimo inciso del numeral 7.07 de esta cláusula.

En caso de que el Contratista no acepte la liquidación hecha por la fiscalización, podrá recurrir a la Administración del Contrato, quien resolverá sobre la discrepancia, dentro de los cinco días laborables posteriores a la petición del Contratista.

El formulario de la planilla deberá dejar suficiente espacio al final, para que el fiscalizador anote las divergencias encontradas, el monto corregido de la planilla y sus correspondientes descuentos.

6.05.- La Entidad tendrá un plazo máximo de quince (15) días para realizar el pago de las planillas, contados a partir de la fecha de aprobación por parte de la Fiscalización.

Si la Entidad demorare más de quince (15) días en el pago de las planillas a partir de la fecha de su aprobación por parte de la Fiscalización, la Contratista podrá suspender la ejecución de los trabajos, cuando el valor del anticipo se encuentre amortizado en su totalidad.

6.06.- Todos los pagos que se hagan al Contratista por cuenta de este contrato, se efectuarán con sujeción a los precios unitarios de los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajo realizado, a satisfacción de la Contratante, constante en la aprobación de la fiscalización.

6.07.- Medición para efectos de facturación y pago: En los últimos tres días laborables de cada mes, la fiscalización y el Contratista, de forma conjunta, efectuarán las mediciones de las cantidades de obra ejecutadas durante el mes anterior. Se emplearán las unidades de medida y precios unitarios establecidos en la "Tabla de Cantidades y Precios" para cada rubro (formulario 2).

Las mediciones parciales de la obra realizada, no implican entrega por parte del Contratista ni recepción por parte de la fiscalización; las obras serán recibidas parcial o totalmente, siguiendo el procedimiento estipulado para tal efecto.

Las cantidades de obra no incluidas en una medición por discrepancia u omisión, serán incluidas cuando se haya dirimido la discrepancia o establecido la omisión, su pago se calculará conforme a los precios unitarios correspondientes, más los reajustes respectivos, de haber lugar a ello.

Entre la recepción provisional y definitiva se efectuará una inspección cada mes que comprobará el perfecto estado de la obra. En caso de existir objeciones por parte de la Fiscalización, el Contratista está obligado a solucionarlos, si las objeciones presentadas son por causas imputables al contratista, caso contrario se procederá a presentar las planillas que correspondan.

6.08.- Planillas de liquidación: Junto con la solicitud de entrega-recepción provisional de las obras, el Contratista presentará una planilla del estado de

cuenta final, salvo el rubro de mantenimiento o custodia de la obra hasta la recepción definitiva.

A la solicitud de entrega-recepción definitiva, acompañará la documentación no presentada con anterioridad, que pruebe haber cancelado las obligaciones patronales adquiridas para el trabajo y cualquier otra obligación que hubiera sido legalmente notificada a la entidad.

6.09.- Trámite de las planillas: Para el trámite de las planillas se observarán las siguientes reglas:

a) Las planillas serán preparadas por capítulos y siguiendo el orden establecido en la "Tabla de Cantidades y Precios" (formulario 2), con sujeción a los precios unitarios en dólares de los Estados Unidos de América en los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajos ejecutados;

b) Dentro de los cinco (5) primeros días laborables de cada mes, el Contratista preparará la correspondiente planilla y la someterá a consideración de la fiscalización;

c) Se adjuntarán los anexos de medidas, aprobaciones, pruebas de laboratorio y otros que correspondan;

d) Con las planillas, el Contratista presentará el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen para cada concepto en el que se precise, el rubro, descripción, unidad, cantidad total y el valor total contratado; las cantidades y el valor ejecutado hasta el mes anterior y en el período en consideración; y, la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha, expresado en (USD) dólares de los Estados Unidos de América.

e) Los documentos mencionados en el numeral anterior, se elaborarán según el modelo preparado por la Administración del Contrato y será requisito indispensable para tramitar el pago de la planilla correspondiente;

f) La fiscalización, en el término de cinco (5) días, aprobará u objetará la planilla;

g) Si la Fiscalización, en el término señalado, no aprueba o no expresa las razones fundamentadas para su objeción, transcurrido dicho término, se entenderá que la planilla ha sido aprobada;

h) Con la aprobación expresa o tácita continuará el trámite de pago el mismo que se efectuara de conformidad con la Ley de Régimen Monetario y Banco del Estado.

6.10. Requisito previo al pago de las planillas: Previamente al pago de las planillas el Contratista presentará el certificado de no adeudar al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social los aportes y fondos de reserva de los trabajadores que estuviese empleando en la obra y una copia de las planillas de

pago al IESS, Sin este requisito la Contratante no realizará pago alguno, conforme a los Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad Social, publicada en el Suplemento del Registro Oficial No. 465, de 30 de noviembre de 2001, excepto en el caso de que sus trabajadores y empleados estén bajo otro régimen legal de contratación.

Cláusula Séptima.- GARANTÍAS

7.01.- De conformidad con los artículos 74 y 75 de la LOSNCP, el Contratista está obligado a rendir las siguientes garantías:

a. Garantía de fiel cumplimiento del contrato, la que a más de asegurar su cumplimiento responderá por las obligaciones que contrajere frente a terceros, relacionadas con el contrato, servirá para asegurar las reparaciones o cambios de aquellas partes de la obra en la que se presenten defectos de construcción, mala calidad de los materiales o incumplimiento de las especificaciones técnicas, imputables al Contratista. Esta garantía se rendirá por un valor igual al 5% del monto del contrato y se devolverá al contratista a la Entrega Recepción Definitiva, real o presunta, de las obras.

b. Garantía del anticipo, otorgada por igual valor al del anticipo. En caso que el anticipo sea reajustado el valor de la garantía será igual al valor del anticipo reajustado. Esta garantía se reducirá en la medida que se amortice el anticipo, hasta su total cancelación.

7.02.- El Contratista tiene la obligación de mantener vigente la garantía de fiel cumplimiento del contrato hasta la recepción definitiva, misma que extingue las obligaciones pactadas. La garantía del anticipo se reducirá en la proporción que se vaya amortizando o se reciba provisionalmente la obra, hasta su cancelación. De no renovar las garantías por lo menos cinco días antes de su vencimiento, la Contratante las hará efectivas, sin más trámite.

7.03 Ejecución de las garantías: Las garantías contractuales serán ejecutadas por la Contratante en los siguientes casos:

1) La de fiel cumplimiento del contrato:

   a) Cuando la Contratante declare anticipada y unilateralmente terminado el contrato por causas imputables al contratista;

   b) Si la Contratista no la renovase cinco días antes de su vencimiento;

   c) Cuando un juez competente disponga su pago por obligaciones a favor de terceros relacionados con el contrato, no satisfechas por el Contratista;

2) La del anticipo:

   a) Si el Contratista no la renovase cinco días antes de su vencimiento y en caso de terminación unilateral del contrato.

   b) En caso de que el Contratista no pague a la Contratante el saldo adeudado del anticipo, después de diez días de notificado con la liquidación del contrato.

Cláusula Octava.- PLAZOS

8.01.- El plazo total para la ejecución y terminación de la totalidad de los trabajos contratados es de **150 (ciento cincuenta) días** calendario, contados a partir de la notificación de la disponibilidad del anticipo.

8.02.- El Contratista se obliga a iniciar los trabajos desde la fecha de notificación de la disponibilidad del anticipo y a continuarla ininterrumpidamente hasta la ejecución total de la obra contratada y terminarla a entera satisfacción del Contratante.

Cláusula Novena.- PRORROGAS DE PLAZO

9.01.- La Contratante, prorrogará el plazo total o los plazos parciales en los siguientes casos, y siempre que el Contratista así lo solicite, por escrito, justificando los fundamentos de la solicitud, dentro del plazo de quince días siguientes a la fecha de producido el hecho que motiva la solicitud:

a) Por fuerza mayor o caso fortuito aceptado como tal por el Administrador del Contrato. Tan pronto desaparezca la causa de fuerza mayor o caso fortuito, el Contratista está obligado a continuar con la ejecución de la obra, sin necesidad de que medie notificación por parte del Administrador del Contrato;

b) Cuando la Contratante ordene la ejecución de trabajos adicionales, o cuando se produzcan aumentos de las cantidades de obra estimadas y que constan en la Tabla de Cantidades y Precios (formulario No.2);

c) Por suspensiones en los trabajos o cambios de las actividades previstas en el cronograma, motivadas por la Contratante u ordenadas por ella, a través de la Fiscalización, y que no se deban a causas imputables al Contratista; y,

d) Si la Contratante no hubiera solucionado los problemas administrativos-contractuales o constructivos en forma oportuna, cuando tales circunstancias incidan en la ejecución de los trabajos.

9.02.- En casos de prórroga de plazo, las partes elaborarán un nuevo cronograma, que suscrito por ellas, sustituirá al original o precedente y tendrá el mismo valor contractual del sustituido.

9.03.- Cuando las prórrogas de plazo modifiquen el plazo total, se necesitará la autorización de la máxima autoridad de la Contratante, previo informe del Administrador del Contrato.

Cláusula Décima.- MULTAS

10.01.- Por cada día de retardo en la terminación de los trabajos, se aplicará la multa del 2 por mil del valor total del contrato.

10.02.- Por no ubicar el Equipo Mínimo de acuerdo al Cronograma o retirarlos sin causa justificada y sin la autorización respectiva, se aplicará la multa diaria del 1 por mil del valor del contrato.

10.03.- La Contratante sancionará al Contratista, con multa diaria equivalente al 2 por mil del valor del contrato, en los siguientes casos:

1) Si no dispone del personal técnico u operacional del equipo, de acuerdo a los compromisos contractuales.

2) Si el Contratista no acatare las órdenes de la fiscalización y durante el tiempo que dure este incumplimiento.

10.04.- Los valores de las multas serán deducidos del valor de la planilla correspondiente al mes en que se produjo el hecho que motiva la sanción.

10.05.- Si el valor de las multas excede del 5% del monto total del contrato, el contratante podrá darlo por terminado anticipada y unilateralmente.

Las multas impuestas no serán revisadas ni devueltas por ningún concepto. Si la Contratante se encontrare en mora en el pago de sus obligaciones, no podrá aplicar multa alguna al Contratista, por así disponerlo el Artículo 1583 del Código Civil.

Cláusula Décima Primera.- DEL REAJUSTE DE PRECIOS

11.01.- En el caso de producirse variaciones en los costos de los componentes de los precios unitarios estipulados, los costos se reajustarán, para efectos del pago de las planillas de ejecución de obra, desde la fecha de variación, mediante la aplicación de fórmulas matemáticas que se establecerán una vez que se adjudique el contrato, en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, definiendo el número de términos de acuerdo con los componentes considerados como principales y el valor de sus coeficientes, considerando la siguiente fórmula general:

$$Pr = Po(p1B1/Bo+p2C1/Co+p3D1/Do+p4E1/Eo... pnz1/Zo + pxX1/Xo).$$

Los símbolos anteriores tienen el siguiente significado:

Pr = Valor reajustado del anticipo o de la planilla.

Po = Valor del anticipo o de la planilla calculada con las cantidades de obra ejecutada a los precios unitarios contractuales descontada la parte proporcional del anticipo, de haberlo pagado.

p1 = Coeficiente del componente mano de obra.

p2, p3, p4... pn = Coeficiente de los demás componentes principales.

px = Coeficiente de los otros componentes, considerados como "no principales", cuyo valor no excederá de 0,200.

Los coeficientes de la fórmula se expresarán y aplicarán al milésimo y la suma de aquellos debe ser igual a la unidad.

Bo = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, fijados por ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de la participación de los trabajadores en las utilidades de empresa, los viáticos, subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas que constará en el contrato.

B1 = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, expedidos por la ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de participación de los trabajadores en las utilidades de la empresa, los viáticos, subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, vigente a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obra.

Co, Do, Eo,...Zo = Los precios o índices de precios de los componentes principales vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas, fecha que constará en el contrato.

CI, DI, EI,...ZI = Los precios o los índices de precios de los componentes principales a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

Xo = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a la falta de éste, el índice de precios al consumidor treinta días antes de la fecha de cierre de la presentación de las ofertas, que constará en el contrato.

X1 = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a falta de éste, el índice de precios al consumidor a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

Aplicación de la fórmula de reajuste de precios.- El reajuste de precios se realizará bimensual y será efectuado provisionalmente en base a los precios o índices de precios a la fecha de presentación de las planillas por la fiscalización o unidad de control de cada obra tramitándolo conjuntamente con la planilla.

Mora del contratista.- En caso de mora o retardo parcial o total, imputable al contratista, se le reconocerá únicamente el reajuste de precios calculado con los precios e índice de precios en el período que debió cumplir el contrato, con sujeción al cronograma vigente.

Liquidación del reajuste.- Tan pronto se disponga de los índices definitivos de precios, se realizará la liquidación y pago final del reajuste, considerando las fechas de pago de las planillas y aplicando las fórmulas contractuales.

En los contratos complementarios a los que se refiere el artículo 85 de la Ley constarán la correspondiente fórmula o fórmulas de reajuste de precios.

11.02.- Si este contrato llegara a terminarse anticipadamente o por mutuo acuerdo, se aplicará lo dispuesto en el Artículo 92 de la LOSNCP, reliquidándose el reajuste, para lo cual se deberá elaborar la fórmula respectiva, con base a las cantidades de obra realmente ejecutada.

ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL

DESCRIPCION DE SIMBOLOS Y FORMULA DE REAJUSTE

SIMBOLO	D E S C R I P C I O N	COSTO DIRECTO	COEFICIENTE
B	MANO DE OBRA	12,596.45	0.773
CO	COMBUSTIBLE	38.14	0.002
EQ	EQUIPO	247.94	0.015
RE	REPUESTOS	123.97	0.008
T	TIERRA NEGRA PARAMO	870.40	0.053
X	VARIOS	2,420.70	0.149
	TOTAL	16,297.60	1.000

ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL

CUADRILLA TIPO

D E S C R I P C I O N	CAT.	COSTO DIRECTO	COEFICIENTE
OPERADOR TRACTOR AGRICOLA		78.34	0.006
AYUDANTE	II	3,240.58	0.257
JARDINERO	III	9,225.09	0.732

Mec. mantenimiento	MEP I	52.45	0.005
	TOTAL	12,596.46	1.000

Cláusula Décima Segunda.- SUBCONTRATOS

12.01.- El Contratista no podrá ceder, asignar o transferir en forma alguna ni todo ni parte de este Contrato. Sin embargo podrá subcontratar determinados trabajos, previa autorización de la Contratante, siempre que el monto de la totalidad de los subcontratos no exceda del 30% del valor total del contrato principal, y el subcontratista esté debidamente habilitado en el RUP.

12.02.- El Contratista será el único responsable ante la Contratante por los actos u omisiones de sus subcontratistas y de las personas directa o indirectamente empleadas por ellos.

12.03.- Nada de lo expresado en los subcontratos podrá crear relaciones contractuales entre los subcontratistas y la Contratante, ni aún las autorizaciones de los subcontratos, pues su única relación contractual es con el Contratista, por lo tanto no hay responsabilidad principal ni solidaria ni subsidiaria de la Contratante.

Cláusula Décima Tercera.- OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

13.01.- A más de las obligaciones ya establecidas en el presente contrato y en las Condiciones Generales de Ejecución del Contrato, el Contratista está obligado a cumplir con cualquiera otra que se derive natural y legalmente del objeto del contrato y sea exigible por constar en cualquier documento del mismo o en norma legal específicamente aplicable.

13.02.- El Contratista se obliga al cumplimiento de las disposiciones laborales establecidas en el Código del Trabajo y en la Ley del Seguro Social Obligatorio, adquiriendo, respecto de sus trabajadores, la calidad de patrono, sin que la contratante tenga responsabilidad alguna por tales cargas, ni relación con el personal que labore en la ejecución de los trabajos, ni con los subcontratistas ni con su personal.

El Contratista deberá responder de las obligaciones laborales de sus subcontratistas así como del personal que éstos empleen en la obra materia de este Contrato.

13.03.- Avisos para evitar accidentes.- El Contratista deberá colocar en sitios visibles todos los avisos y advertencias y construir las instalaciones y cerramientos provisionales requeridos por las normas vigentes, con la finalidad de evitar accidentes y para la debida protección del público, personal de la Fisca-

lización y personal del Contratista, especialmente si los trabajos afectan la vía pública o las instalaciones de servicios públicos.

13.04 Control ambiental.- El Contratista deberá realizar todas las actividades en observancia de la Ley de Prevención y Control de la Contaminación Ambiental, publicada en el Registro Oficial No. 97, de 21 de mayo de 1996, y los Reglamentos para la Prevención y Control de la Contaminación Ambiental en lo referente al Recurso de Suelo y para el manejo de Desechos Sólidos, publicados en el Registro Oficial No. 989 y 991 de 30 de junio y 3 de agosto de 1992, respectivamente, en lo que fuere aplicable y demás legislación vigente.

Cláusula Décima Cuarta.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE

14.01.- Son obligaciones de la Contratante, aparte de las establecidas en otras cláusulas del contrato y sus anexos, las siguientes:

1) Dar solución a las peticiones y problemas que se presenten en la ejecución del Contrato, en un plazo máximo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por el Contratista.

2) Proporcionar al Contratista los documentos, permisos y autorizaciones que se necesiten para la ejecución correcta y legal de la obra, y realizar las gestiones que le corresponda efectuar al Contratante, ante los distintos organismos públicos, en un plazo máximo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por el Contratista.

3) En caso de ser necesario, celebrar los contratos complementarios en un plazo máximo de 10 días contados a partir de la decisión de la máxima autoridad.

4) Designar al Administrador y a la Fiscalización del Contrato,

5) Entregar oportunamente (Ej.: los terrenos, materiales, equipos,etc) previstos en el contrato, en tales condiciones que el Contratista pueda iniciar inmediatamente el desarrollo normal de sus trabajos; siendo de cuenta de la entidad los costos de expropiaciones, indemnizaciones, derechos de paso y otros conceptos similares.

6) La Contratante será responsable de obtener todos los permisos ambientales que requiere la obra para su ejecución (Licencia Ambiental), así como la vigilancia de la ejecución del plan de Manejo Ambiental, mitigaciones y/o compensaciones.

Cláusula Décima Quinta. - CONTRATOS COMPLEMENTARIOS

15. 01.- Contratos Complementarios: En el caso de que fuere necesario ampliar, modificar o complementar una obra o servicio determinado por causas imprevistas o técnicas, debidamente motivadas, presentadas con su ejecución, se aplicará lo establecido por la LOSNCP en el capítulo VIII de los Contratos Complementarios, en función de cuyas disposiciones la Contratante celebrará con el mismo contratista, sin licitación o concurso, el o los contratos complementarios que

requiera la atención de las modificaciones antedichas, siempre que se mantengan los precios de los rubros del contrato original, reajustados a la fecha de celebración del respectivo contrato complementario.

15.02.- Creación de rubros nuevos.- Si para la adecuada ejecución de la obra, por motivos técnicos, fuere necesaria la creación de nuevos rubros, podrá celebrarse contratos complementarios dentro de los porcentajes previstos en el artículo 87 de la LOSNCP.

Para el pago de los rubros nuevos se estará a los precios referenciales actualizados del ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA si los tuviere; en caso contrario, se los determinará de mutuo acuerdo entre las partes.

15.03. En los contratos complementarios a los que se refieren los numerales 16.01 y 16.02 constarán la correspondiente fórmula o fórmulas de reajuste de precios, de ser el caso.

15.04 En los contratos complementarios se establecerá la entrega del anticipo en la misma proporción prevista en el contrato original.

15.05.- Diferencia en cantidades de obra.- Si al ejecutarse la obra de acuerdo con los planos y especificaciones del contrato se establecieren diferencias entre las cantidades reales y las que constan en el cuadro de cantidades estimadas en el contrato, la entidad podrá ordenar y pagar directamente sin necesidad de contrato complementario, hasta el 25% del valor reajustado del contrato, siempre que no se modifique el objeto contractual.

A este efecto, bastará dejar constancia del cambio en un documento suscrito por el Administrador del Contrato y el Contratista.

Si la diferencia en cantidades de obras supera el 25% del valor reajustado del contrato será necesario tramitar un contrato complementario.

15.06 Órdenes de trabajo.- La Contratante podrá disponer, durante la ejecución de la obra, hasta del 10% del valor actualizado o reajustado del contrato principal, para la realización de rubros nuevos, mediante órdenes de trabajo y empleando la modalidad de costo más porcentaje.

Las órdenes de trabajo contendrán las firmas del Administrador del Contrato, el Contratista y la Fiscalización.

El contratista y el fiscalizador deberán mantener registros completos de todos los costos relacionados con los trabajos realizados por esta modalidad, los cuales serán ingresados al Portal www.compraspublicas.gov.ec por parte del Administrador del Contrato.

15.07.- La suma total de las cuantías de los contratos complementarios, creación de rubros nuevos.- diferencia en cantidades de obra, y órdenes de trabajo no podrá exceder del 35% del valor actualizado o reajustado del contrato principal a la fecha en que la Contratante resuelva la realización del contrato complementario. Esta actualización se hará aplicando la fórmula de reajuste de precios que consten en los respectivos contratos principales. El contratista deberá rendir garantías adicionales de conformidad con la Ley.

15.08.- En todos los casos, en forma previa a la suscripción de los contratos complementarios, se requerirá la verificación presupuestaria correspondiente y una vez celebrados éstos deben ser ingresados al Portal www.compraspublicas.gov.ec por parte del Administrador del Contrato.

15.09.- La Contratante deberá cumplir con lo establecido en los artículos 146 y 147 del Reglamento General de la LOSNCP.

Cláusula Décima Sexta.- RECEPCIÓN PROVISIONAL DE LAS OBRAS

16.01.- La recepción provisional se realizará, a petición del Contratista, cuando a juicio de éste se hallen terminados los trabajos contratados y así lo notifique al Contratante y solicite tal recepción.

La recepción provisional se la hará, dentro del plazo de 10 días siguientes a la notificación y solicitud del Contratista. Dentro de este plazo la entidad podrá negarse a realizar la Recepción Provisional, fundamentando debida y documentadamente su negativa.

De no haber pronunciamiento ni haberse iniciado la Recepción Provisional, dentro del plazo señalado, se considerará que tal recepción se ha efectuado, para cuyos fines el Contratista podrá acudir ante un Juez de lo Civil, solicitando se notifique a la Contratante que ha operado la recepción provisional presunta.

En todo caso la Contratante podrá presentar reclamos al Contratista, en el período que media entre la Recepción Provisional Real o Presunta y la Definitiva, los que deberán ser atendidos en este lapso.

16.02.- Si durante la verificación y prueba de las obras se encuentran partes incompletas, defectuosas o no aceptables, la Fiscalización comunicará al Contratista tales observaciones a fin de que sean subsanadas. Realizado esto, el Contratista notificará a la Fiscalización para que se realice una nueva verificación. Si terminadas las pruebas y verificaciones del caso, la Fiscalización considera que la ejecución de las obras es satisfactoria, procederá a elaborar el Acta de Entrega Recepción Provisional, que incluirá la liquidación económica del contrato, incluyendo todos los trabajos y servicios efectuados por el Contratista y aceptados por la Fiscalización, en base a los precios establecidos en el contrato y considerando los pagos efectuados, amortizaciones del anticipo si lo hubo, multas y descuentos realizados por la Contratante.

16.03 Actas de recepción: El acta de recepción contendrá los antecedentes, condiciones generales de ejecución, condiciones operativas, liquidación económica, liquidación de plazos, constancia de la recepción, cumplimiento de las obligaciones contractuales y cualquier otra circunstancia que se estime necesaria.

El acta debe ser firmada de inmediato por el Contratista y los miembros de una comisión designada por la máxima autoridad de la Contratante conformada por el Administrador del Contrato y un técnico que no haya intervenido en el proceso de ejecución del contrato, de acuerdo con el artículo 127 del Reglamento General de la LOSNCP.

Los servidores que suscriben las actas, serán administrativa, civil y penalmente responsables por los datos que se consignen en ellas.

Cláusula Décima Séptima.- RECEPCIÓN DEFINITIVA DE LAS OBRAS

17.01.- Una vez cumplido el plazo previsto (seis meses) entre el Acta de Recepción Provisional, o de la declaratoria de recepción provisional presunta, el Contratista solicitará una nueva verificación de la ejecución contractual de la obra, a efectos de que se realice la recepción definitiva de la misma, debiéndose iniciar en el plazo de 10 días contados desde la solicitud.

17.02.- Si en esta inspección se encuentra algún defecto de construcción no advertido en la Recepción Provisional, se suspenderá el procedimiento, hasta que se lo subsane, a satisfacción de la Contratante y a costa del Contratista. Si el defecto fuere de menor importancia y a juicio de la Contratante puede ser subsanado dentro del proceso de recepción definitiva, se continuará con el mismo, pero el Acta respectiva sólo se firmará una vez solucionado el problema advertido.

17.03.- Todos los gastos adicionales que demande la comprobación, verificación y pruebas, aún de laboratorio, son de cuenta del Contratista.

17.04.- Si la Contratante no hiciese ningún pronunciamiento ni iniciase la recepción definitiva una vez expirado el término estipulado, significa para el Contratista, para todos los efectos, el cumplimiento cabal de sus obligaciones contractuales y le dará derecho a la devolución inmediata de las garantías.

El Acta de Recepción Definitiva, debe ser firmada por las partes, dentro de los tres días hábiles siguientes a la terminación del proceso de recepción.

17.05.- Si no se realiza la recepción definitiva, conforme lo dispone esta Cláusula, y no se da inicio al proceso, el Contratista puede acudir ante un Juez, para que se notifique a la Contratante indicando que ha operado la recepción definitiva presunta.

18.06.- Efectos de la recepción definitiva presunta: Operada la recepción definitiva presunta, la Contratante tendrá el término de treinta días para efectuar la liquidación del contrato.

Si no lo hiciese, el Contratista podrá presentar su liquidación a la entidad. Si no se suscribe el acta de la liquidación técnico-económica en un nuevo término de treinta días, el Contratista notificará judicialmente con su liquidación a la Contratante.

17.07 Actas de recepción: En cuanto al contenido y suscripción del acta de recepción definitiva, se observará lo estipulado en el numeral **17.02**.

17.08 Responsabilidad del Contratista: El Contratista, no obstante la suscripción del acta de recepción definitiva, responderá por los vicios ocultos de los trabajos correspondientes al objeto del contrato, en los términos de la regla tercera del artículo 1937 del Código Civil, en concordancia con el articulo 1940 Ibídem, hasta por diez (10) años a partir de la fecha de recepción definitiva.

Cláusula Décima Octava.- CONDICIONES GENERALES DE EJECUCION DEL CONTRATO

Las condiciones generales del contrato se adjuntan al presente como documentos habilitantes.

Cláusula Décima Novena.- MANTENIMIENTO DE LA OBRA:

El mantenimiento rutinario y vigilancia de la obra, entre la recepción provisional y la definitiva, estará a cargo del Contratista, para lo cual deberá proporcionar el personal y las instalaciones adecuadas.

Cláusula Vigésima.- DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:

20.01.- El Administrador del Contrato y el Fiscalizador son responsables de tomar todas las medidas necesarias para la adecuada ejecución del contrato, con estricto cumplimiento de sus cláusulas, programas, cronogramas, plazos y costos previstos.

20.02.- Será responsabilidad del Administrador del Contrato, velar por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato. Adoptará las acciones que sean necesarias para evitar retrasos injustificados e impondrá las multas y sanciones establecidas en este contrato, en base al informe que al efecto presentará el Fiscalizador, incluyendo la ejecución de las garantías.

20.03.- El Administrador del Contrato, controlará que el Fiscalizador cumpla con las obligaciones establecidas en este contrato y en el contrato que celebre con la Contratante, de ser el caso.

20.04 La responsabilidad del Administrador del Contrato y del Fiscalizador es administrativa, civil y penal, según corresponda.

Cláusula Vigésima Primera.- TERMINACION DEL CONTRATO

21.01.- El Contrato termina:

1) Por cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales
2) Por mutuo acuerdo de las partes
3) Por sentencia o laudo ejecutoriados a que declare la nulidad del contrato o la resolución del mismo ha pedido del contratista.
4) Por declaración unilateral del contrato, en caso de incumplimiento del contratista; y,
5) Por [muerte del Contratista] / [disolución de la persona jurídica Contratista, que no se origine en decisión voluntaria de los órganos competentes de la sociedad].

21.02.- Terminación por mutuo acuerdo procederá en la forma y en los casos establecidos en el artículo 93 de la LOSNCP

La Contratante no podrá celebrar con el mismo Contratista contrato posterior que contemple el mismo objeto.

21.03.- Terminación unilateral del Contrato.- La Contratante podrá declarar terminado, anticipada y unilateralmente este contrato y procederá de conformidad con lo establecido en el Artículo 94 de la LOSNCP y siguiendo el trámite previsto en el artículo 95 de la misma ley,

21.04.- Notificación con el incumplimiento: Declarada la terminación unilateral del contrato mediante resolución motivada, ésta se notificará al Contratista y se publicará en el Portal www.compraspublicas.gov.ec

21.05.- La terminación unilateral del contrato, por causas imputables al contratista le inhabilitará de forma automática por tres años.

21.06 Derechos de la Contratante: La declaración unilateral de terminación del contrato, dará derecho a la Contratante a establecer el avance físico de la obra, su liquidación financiera y contable, a ejecutar la garantía de fiel cumplimiento y, si fuese del caso, la garantía por el anticipo entregado, en la parte no amortizada, debidamente reajustados hasta la fecha de terminación del contrato, teniendo el contratista el término de 10 días para realizar el pago respectivo. Si vencido el término señalado no efectúa el pago, deberá cancelar el valor de la liquidación, más los intereses fijados por el Directorio del Banco Central de Ecuador, los que se calcularán hasta la fecha efectiva del pago.

La Contratante también tendrá derecho a demandar la indemnización de los daños y perjuicios a que haya lugar.

21.07.- Terminación por causas imputables a la Contratante: El Contratista podrá demandar la resolución del Contrato, por las causas establecidas en el artículo 96 de la LOSNCP.

Cláusula Vigésima Segunda.- LIQUIDACION FINAL DEL CONTRATO

22.01 Procedencia y contenido de la liquidación: En todos los casos de terminación del contrato, se procederá a su liquidación económico-contable; se dejará constancia de lo ejecutado; se determinarán los valores que haya recibido el Contratista, los que queden por entregársele o los que le deban ser deducidos o deba devolver, por cualquier concepto.

A este efecto se podrá proceder a las compensaciones a que hubiese lugar. Esta liquidación final será parte del acta de recepción definitiva.

Los valores liquidados deberán pagarse dentro de los diez días hábiles siguientes a la liquidación. Vencido este término causarán intereses legales y los daños y perjuicios que justificase la parte afectada.

Cláusula Vigésima Tercera.- DIVERGENCIAS Y CONTROVERSIAS

23.01.- De existir dificultades no solventadas dentro del proceso de ejecución, tanto por el contratista, como por la Contratante, o de ambas partes o de común acuerdo, podrán utilizar los procesos de arbitraje en derecho y mediación previstos en la Codificación de la Ley de Arbitraje y Mediación, publicada en el Registro Oficial No. 417 de 14 de diciembre de 2006.

En caso de arbitraje en derecho, se deberá contar con el pronunciamiento previo favorable de la Procuraduría General del Estado, de conformidad con el Art. 190 de la Constitución de la República.

No obstante lo anterior, las partes podrán de mutuo acuerdo renunciar al convenio arbitral, en la forma y con los efectos previstos en el artículo 8 de la Ley de Arbitraje y Mediación.

23.02.- Cláusula Compromisoria: Si se suscitaren divergencias o controversias entre las partes, relacionadas con la ejecución, desarrollo, terminación o liquidación del contrato, las partes acuerdan someter las divergencias o controversia a arbitraje en derecho, conforme al artículo 190 de la Constitución de la República.

El término para expedir el laudo arbitral será de máximo 90 días, desde el momento de la posesión del (los) arbitro(s).

El 100% de los honorarios corresponderá pagar a la parte cuya pretensión haya sido rechazada en el laudo arbitral; en caso de que el laudo arbitral fuere rechazado parcialmente, las partes pagarán el 50% cada una.

El laudo arbitral que resuelve los asuntos de la controversia, tendrá el valor de sentencia de última instancia, dictada por la justicia ordinaria.

Cláusula Vigésima Cuarta: RELACIONES ENTRE LAS PARTES

24.01.- Durante la ejecución del contrato, la Contratante en sus relaciones con el Contratista estará representado por el Administrador del Contrato y por la Fiscalización, en los términos establecidos en este contrato.
La designación del Administrador del Contrato y de la Fiscalización y sus eventuales cambios se comunicará al Contratista por escrito.

24.02.- El Contratista estará representado por su Superintendente o Ingeniero Residente, quien permanecerá en el sitio de las obras de manera continuada, no obstante las atribuciones que le corresponden al representante legal.

24.03.- Todas las comunicaciones, sin excepción, entre las partes, relativas a los trabajos, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones entre la Fiscalización y el Contratista se harán a través de documentos escritos, cuya constancia de entrega debe encontrarse en la copia del documento y se registraran en el libro de obra, sin perjuicio de la publicación en el Portal que debe realizar obligatoriamente la Contratante conforme lo ordena el artículo 149 del Reglamento a la LOSNCP.

Cláusula Vigésima Quinta.- IMPUESTOS y RETENCIONES

25.01 De cada pago de planillas, el Contratante retendrá el porcentaje correspondiente para amortizar el anticipo, hasta que se halle reducido en su totalidad.

25.02.- De los pagos que deba hacer, la Contratante retendrá igualmente las multas que procedan, de acuerdo con el Contrato.

25.03.- La Contratante actuará como agente de retención, de acuerdo al Artículo 45 de la Ley de Régimen Tributario Interno; respecto del Impuesto al Valor Agregado –IVA- procederá conforme la Ley de Equidad Tributaria.

25.04 La Contratante retendrá el valor de los descuentos que el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social ordenase y que corresponda a mora patronal, por obligaciones con el Seguro Social provenientes de servicios personales para la ejecución del contrato de acuerdo al Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad Social, publicada en el Registro Oficial, Suplemento No. 465, de 30 de noviembre de 2001.

Cláusula Vigésima Sexta.- DOMICILIO

26.01.- Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en señalar su domicilio en la ciudad de Guaranda

26.02.- Para efectos de comunicación o notificaciones, las partes señalan como su dirección, las siguientes:

A LA UNIVERSIDAD:
Señores
Universidad Estatal de Bolívar
Avenida Che Guevara y Gabriel Secaira, sector Alpachaca
Telefax: 2206059
Guaranda - Ecuador

AL CONTRATISTA:
Señor
Segundo Manuel López Andrango
Cotopaxi Cantón Latacunga Parroquia Toacaso, Calle Vía a Sigchos s/n
098442121

Cláusula Vigésima Séptima.- RESPONSABILIDADES

Aquellos servidores que no cumplan oportunamente con las obligaciones de pago previstas contractualmente, contando con los recursos económicos suficientes, serán objeto de las sanciones establecidas en el artículo 101 de la LOSNCP, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiere lugar.

Cláusula Vigésima Octava.- ACEPTACION DE LAS PARTES

Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos los requisitos exigidos por las leyes de la materia, las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato, a cuyas estipulaciones se someten.

Para constancia y fe de lo estipulado, las partes manifestando su conformidad suscriben el presente contrato en cinco ejemplares de igual tenor y contenido, en la ciudad de Guaranda a 1 de diciembre de 2009.

Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor

Rector (e) de la Universidad Estatal de Bolívar

Señor Segundo Manuel López Andrango

Contratista

c.c.: 0502358641

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
PERSONAS NATURALES

NUMERO RUC: 0502358641001

APELLIDOS Y NOMBRES: LOPEZ ANDRANGO SEGUNDO MANUEL

NOMBRE COMERCIAL:

CLASE CONTRIBUYENTE: OTROS **OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD:** NO

FEC. NACIMIENTO: 25/05/1977

FEC. INICIO ACTIVIDADES: 18/12/2007

FEC. INSCRIPCION: 18/12/2007

ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:

ACTIVIDADES REALIZADAS A TITULO INDIVIDUAL POR JARDINEROS.

DIRECCION DOMICILIO PRINCIPAL:

Provincia: COTOPAXI Cantón: LATACUNGA Parroquia: TOACASO Calle: VIA A SIGCHOS Número: S/N Referencia: BARRIO PLANCHALOMA, ATRAS DE LA ESCUELA CORONEL HECTOR ESPINOZA, CASA DE UN PISO, COLOR BLANCO. Teléfono: 098442121

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

* DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA

* Las personas naturales no obligadas a llevar contabilidad deben declarar impuesto a la renta siempre que sus ingresos brutos anuales superen la base mínima exonerada.
* Las personas naturales que posean ingresos anuales superiores a $40.000 o un capital propio superior a $24.000 están obligadas a llevar contabilidad y por lo tanto se convierten en agentes de retención.

DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS: del 001 al 001 **ABIERTOS:** 1 **CERRADOS:** 0

JURISDICCION: \ REGIONAL CENTRO I\ COTOPAXI

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Usuario: MPCC020507 **Lugar de emisión** AMBATO/AV. MANUELITA SAENZ Y FRANCISCO DE GOYA **Fecha y hora:** 18/12/2007 09:12:32

23

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO

Formularlo N° 01

Señor Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Vicerrector:

El que suscribe, en atención a la convocatoria efectuada por la Comisión Técnica de la Universidad Estatal de Bolívar, para la ejecución de la **ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA**, luego de examinar los Pliegos, al presentar esta oferta declara que:

1. El oferente, es elegible de conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP, y su Reglamento.

2. Los equipos, vehículos y materiales que se incorporarán a la obra, así como los que se utilizarán para su ejecución, en caso de adjudicación del contrato, serán de propiedad del oferente o arrendados y contaran con todos los permisos que se requieran para su utilización. Declaro además que los equipos ofertados bajo compromiso de compra-venta son de origen legítimo y estarán disponibles para la ejecución del proyecto. Los equipos y vehículos contarán con matrículas actualizadas y legalizadas en la Dirección Provincial de Tránsito y registro en el Ministerio de Obras Públicas.

3. Suministrará la mano de obra, equipos y materiales requeridos para la construcción del Proyecto, de acuerdo con los Pliegos, que comprenden los planos, especificaciones técnicas e instrucciones del Administrador del contrato, y realizará las obras en el plazo y por los precios unitarios indicados en el Formulario de Presupuesto elaborado por la institución.

4. La única persona o personas interesadas en esta oferta como principal o principales, está o están nombradas en ella y ninguna otra persona distinta de las que aquí aparecen tiene interés alguno en esta oferta ni en el contrato que de ella pudiera derivarse. Declara, también, que la oferta la hace en forma independiente y sin conexión con otra u otras personas, compañías o grupos participantes en este proceso y que, en todo aspecto, la oferta es honrada y de buena fe.

5. Conoce las condiciones del sitio de la obra y ha estudiado los planos, especificaciones técnicas y los Pliegos, y las aclaraciones y respuestas, y se halla satisfecho del conocimiento adquirido con relación a la obra que ha de realizarse. Por consiguiente, renuncia a cualquier reclamo posterior,

-2-

aduciendo desconocimiento del lugar o de las características del sitio donde se efectuará el trabajo.

Además que conoce perfectamente las condiciones atmosféricas y socio ambientales de la zona, por lo que renuncia expresamente a cualquier reclamo de ampliación del plazo propuesto, por este concepto.

8. Entiende que las cantidades indicadas en el Formulario de Presupuesto para este proyecto son solamente aproximadas y, por tanto sujetas a aumento o disminución, por lo que está dispuesto a efectuar los aumentos y disminuciones de las cantidades requeridas que fueren necesarios, a los precios unitarios del presupuesto dentro de los límites indicados en los planos y especificaciones técnicas. Acepta suscribir los contratos complementarios que sean pertinentes.

7. Conoce y acepta que la Universidad Estatal de Bolívar se reserva el derecho de adjudicar el contrato, cancelar o declarar desierto este procedimiento de Mínima Cuantía, si conviniere a los intereses Nacionales o Institucionales.

8. Se somete a las exigencias y demás condiciones establecidas en los Pliegos, documentos contractuales, y la LOSNCP y su Reglamento, en caso de ser adjudicatario.

9. Garantiza la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la propuesta técnica, formularios y otros anexos, al tiempo que autoriza al convocante a efectuar averiguaciones para comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones técnicas y económicas del oferente.

10.Declara bajo juramento que se compromete expresamente a no ofrecer ningún pago, préstamo o servicio, entretenimiento de lujo, viajes u obsequios a ningún funcionario o trabajador de la Entidad Contratante, y acepta que en caso de violar este compromiso, estar dispuesto a que la Entidad Contratante, observando el debido proceso, dé por terminado en forma inmediata el contrato, que se suscribe como resultado de esta invitación a presentar una propuesta técnica y me allano a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen.

11. Así mismo declara, bajo juramento, que no está incurso en las inhabilidades para contratar mencionadas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública,

12. Declara también, haber recibido los siguientes alcances a través del portal www.compraspublicas.gov.ee:

No. ——de fecha--

No. ----- de fecha ----

13.Renuncia a toda reclamación que pudiera generarse en relación al presente contrato, por vía diplomática.

14. En caso de que se le adjudique el contrato, conviene en:

a) Firmar el contrato dentro del término de 15 días desde la notificación con la resolución de adjudicación. Como requisito indispensable previo a la suscripción del contrato presentará las garantías correspondientes.

b) Aceptar que, en caso de negarse a suscribir el respectivo contrato dentro del término señalado, se aplicará la sanción indicada en el artículo 89 de la LOSNCP.

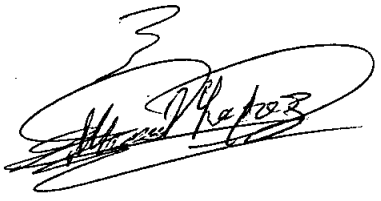
c) Garantizar todo el trabajo que efectuará de conformidad con los documentos del contrato, *y* mantener o reparar la obra hasta su recepción definitiva.

Atentamente:



Sr. Segundo Manuel López Andrango

Guaranda a, 16 de noviembre 2009



DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

FORMULARIO DE PRESUPUESTO

Formularlo N° 02

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL
MATRIZ CIUDAD DE GUARANDA PROVINCIA DE BOLIVAR
AREA DISEÑO Y CONSTRUCCION

NOVIEMBRE 16 DE 2009

P R E S U P U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
	ARADO DEL SUELO	M2	6,400.00	0.04	256.00
2	DESINFECCION SUELO	M2	6,400.00	0.07	448.00
3	COLOCACION TIERRA NEGRA FERTIL PARAMO e=8CMS	M2	6,400.00	0.99	6,336.00
4	RASANTEO Y NIVELACION MANUAL	M2	6,400.00	0.05	320.00
5	COLOCACION ABONO ORGANICO ANIMAL	M2	6,400.00	0.13	832.00
6	COLOCACION PIEZAS QUICUYO "HEMBRA"0.60MX0.60M	M2	6,400.00	1.82	11,648.00
7	MANTENIMIENTO ARREGLO Y RECTIFICACIONES	M2	6,400.00	0.10	640.00

TOTAL	20,480.00

Sr. Segundo Manuel López Andrango
OFERENTE

4

-5-

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE ACEPTACION DEL PRESUPUESTO ECONOMICO REFERENCIAL

Formularlo N° 03

ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA

Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Vicerrector:

El que suscribe, en atención a la convocatoria U.E.B.-MCO-012-2009 realizada por el la Universidad Estatal de Bolívar, para la ejecución de la Obra: **ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA**, habiendo examinado los pliegos, declara que conoce la naturaleza y las condiciones de los trabajos por ejecutar, por lo que, para la construcción de la obra acepto el valor de **$ 20.480,00 (veinte mil cuatrocientos ochenta con 00/100) dólares**, sin IVA, de conformidad con el presupuesto detallado en el formulario de presupuesto Formulario N°.02
Declara también comprometerse a entregar terminados todos los trabajos adjudicados en un plazo máximo de 150 días (ciento cincuenta días) calendario, contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo está listo para su cobro.
Los precios unitarios y totales que constan en los pliegos para la terminación total de los trabajos, estarán vigentes hasta la fecha de celebración del contrato de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LOSNCP.

Sr. Segundo Manuel López Andrango

Guaranda a, noviembre 16 de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE: Sr. Segundo Manuel López Andrango

FORMULARIO No. 14

OBRA: Enchambado Cancha de Futbol Matriz Universitaria

EXPERIENCIA DE LA FIRMA

CONTRATANTE	OBJETO DEL CONTRATO	UBICACION	VALOR ORIGINAL	PLAZO CONTRACTUAL	FECHAS DE EJECUCION		OBSERVACIONES
					INICIO	TERMINACION	
Propiedad privada	cancha de fulbito	Ambato-Miraflore	2.500	45	10/09/2001	31/10/2001	Sr. Fernando Lascano
Propiedad privada	enchambado de una cancha de fulbito	Ambato-Cdla la Pradera	3.500	45	jul-05	02/07/2005	ing. Pompeyo Isidro Borja :
Propiedad privada	enchambado de una cancha de indor	Ambato-av. Victor Hugo tras el Mall de los Andes	2000	20	01/08/2006	22/08/2006	Sr. Omar López
Propiedad privada	adecuación áreas verdes	Ambato-Los Guaytambos	1500	15	oct-02	05/10/2002	Sra. María Vivero

Guaranda a, 16 de noviembre 2009

Sr. Segundo Manuel López Andrango

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE: Sr. Segundo Manuel López Andrango
OBRA: Enchambado Cancha de Futbol Matriz Universitaria

FORMULARIO No. 17

CRONOGRAMA VALORADO DE TRABAJOS

GRUPO	DESCRIPCION	TOTAL	PERIODOS											
			1				2					3		
			256											
A	Arado de Suelo	256												
			448											
B	desinfección del suelo	448												
				3168	3168									
C	colocación tierra negra fértil	6336												
					160	160								
D	rasanteo y nivelación manual	320												
							166	166	166	166	166			
E	colocación abono orgánico	832												
						1941	1941	1941	1941	1941	1941			
F	colocación piezas quicuyo	11648												
												213	213	213
G	mantenimiento	640												
TOTALES PARCIALES		20480	704	3168	3328	2101	2108	2108	2108	2108	2108	213	213	213
TOTALES ACUMULADOS			704	3872	7200	9301	11409	13517	15625	17732	19840	20053	20267	20480

Guaranda a 16 de noviembre 2009

Sr. Manuel López
Andrango

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
Formulario No. 18

METODOLOGÍA DE CONSTRUCCIÓN

Los trabajos empezaran una vez que se reciba la respectiva autorización de la Fiscalización de iniciar los mismos y de ubicarse correctamente en el área a intervenir.

A continuación se procederá con los trabajos similares como es; Resanteo, y desinsectación, luego se iniciará con la colocación de tierra negra, abono orgánico necesario para el mejoramiento del suelo, además se colocará chambas, nivelación con rodillo y por último mantenimiento y fertilización de 40 días por dos meses.

Sr. Segundo Manuel López Andrango
Guaranda a, 16 de noviembre de 2009

8

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBRA: Enchambado cancha de Fútbol

UBICACIÓN: Sector Alpachaca

ESPECIFICACION:

El arado del suelo consiste en el uso de un tractor agrícola para su remoción

La desinfección del suelo debe hacerse con Captan y Furadán

La tierra negra fértil del páramo se colocará manualmente con las respectivas pendientes en las cuatro direcciones

La colocación de las "chambas" se hará con piezas de longitud de 0.60mx0.60m con uniones sobrepuestas entre ellas de aproximadamente 8 cms por lado. Estas piezas deben ser extraídas de la región correspondiente al cantón Latacunga y transportadas inmediatamente al sitio de la obra. Se ha escogido este sector, debido a las buenas características de adaptabilidad y resistencia de estas hierbas a las exigencias del juego.

El mantenimiento de la cancha consiste en la colocación de abono, curaciones, arreglo de niveles, cortes y rectificaciones de uniones.

1.- DESCRIPCION Y DEFINICIONES

- El área de enchambado o colocación de piezas de quicuyo es de 6.400,00m2.
- El Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad dispone de los respectivos planos y detallados arquitectónicos.

2.- REFERENCIAS NORMATIVAS

- Tabla de cantidades de obra y planos

3.- PRESUPUESTO REFERENCIAL:

- El presupuesto referencial es de 20.480,00 dólares.

4.- PLAZO DE EJECUCIÒN: 150 DÌAS

5.- FORMA DE PAGO: 90% de anticipo y 10% planillas mensuales.

Guaranda, 16 de Noviembre del 2009

SEÑOR
LIC. PEDRO PABLO LUCIO GAIBOR
VICERRECTOR ACADÉMICO
DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
PRESENTE

De mi consideración:

Reciba un atento y cordial saludo de parte del maestro López y al mismo tiempo aprovecho para dar a conocer el enchambado de la cancha deportiva de fútbol de la Universidad de Estatal de Bolívar, el mismo que mide aproximadamente 6.400 m^2, por lo que doy a conocer el siguiente detalle de trabajo, costo y forma de pago:

TRABAJO

1. Rasanteo (mover la tierra) de área de 6.400 m^2
2. Desafectación con captan y furadan en líquido para control de las plagas
3. Colocación de tierra negra, 60 volquetas de 8 m^3 y nivelación
4. Poner un camión de abono orgánico para el mejoramiento del suelo
5. Colocación de 6.400 m^2 de chambas
6. Desalojo
7. Nivelación con rodillo
8. Mantenimiento y fertilización, una vez cada 40 días por dos meses

COSTOS

El costo es de $3,20 por cada metro cuadrado total 6.400 m
Costo total: $20.480,00
Forma de Pago: 90% a la firma del Contrato y el 10% a la entrega del trabajo.

- Poniendo en consideración libre los dos mantenimientos. (SIN COSTO)
- Plazo de entrega del trabajo: 90 días a partir de la entrega del anticipo
- Todos estos trabajos es garantizado por su calidad y preparación del suelo.

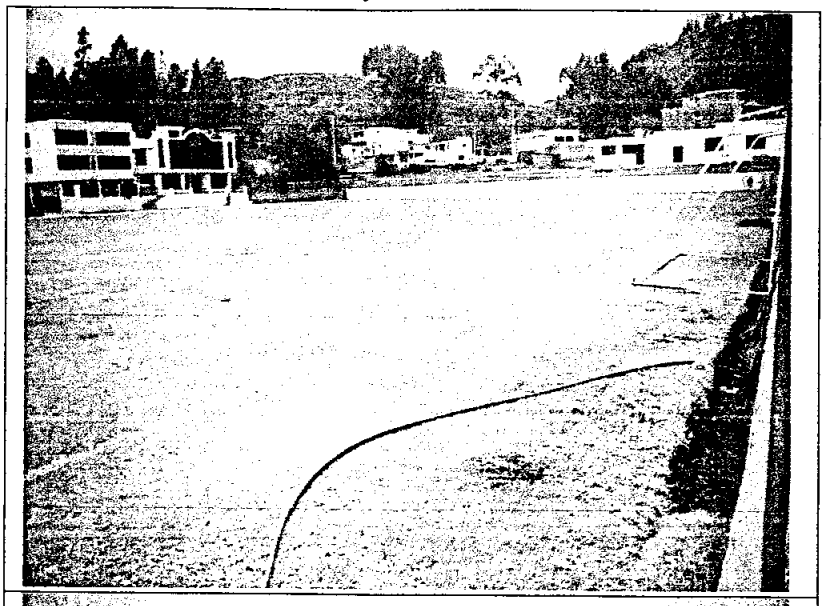
Por su favorable atención al presente, reitero mis sinceros agradecimientos.

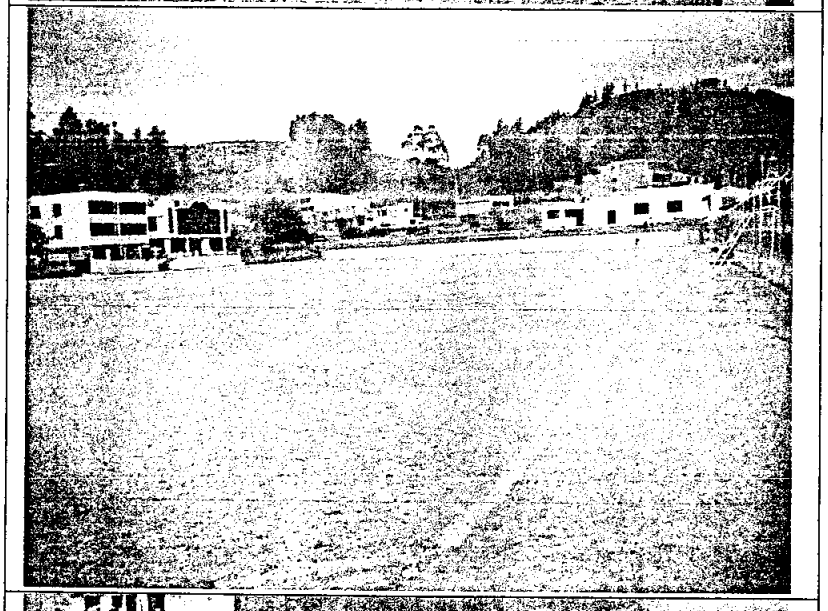
Atentamente,

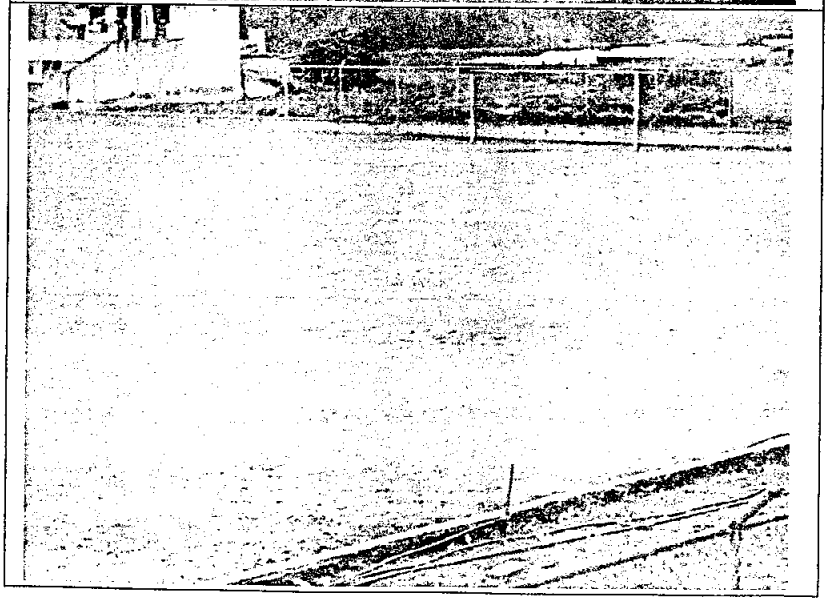
10

SR. MANUEL LÓPEZ
MAESTRO
EN DECORACIÓN Y MANTENIMIENTO
DE JARDINES
Teléfono: 098442121

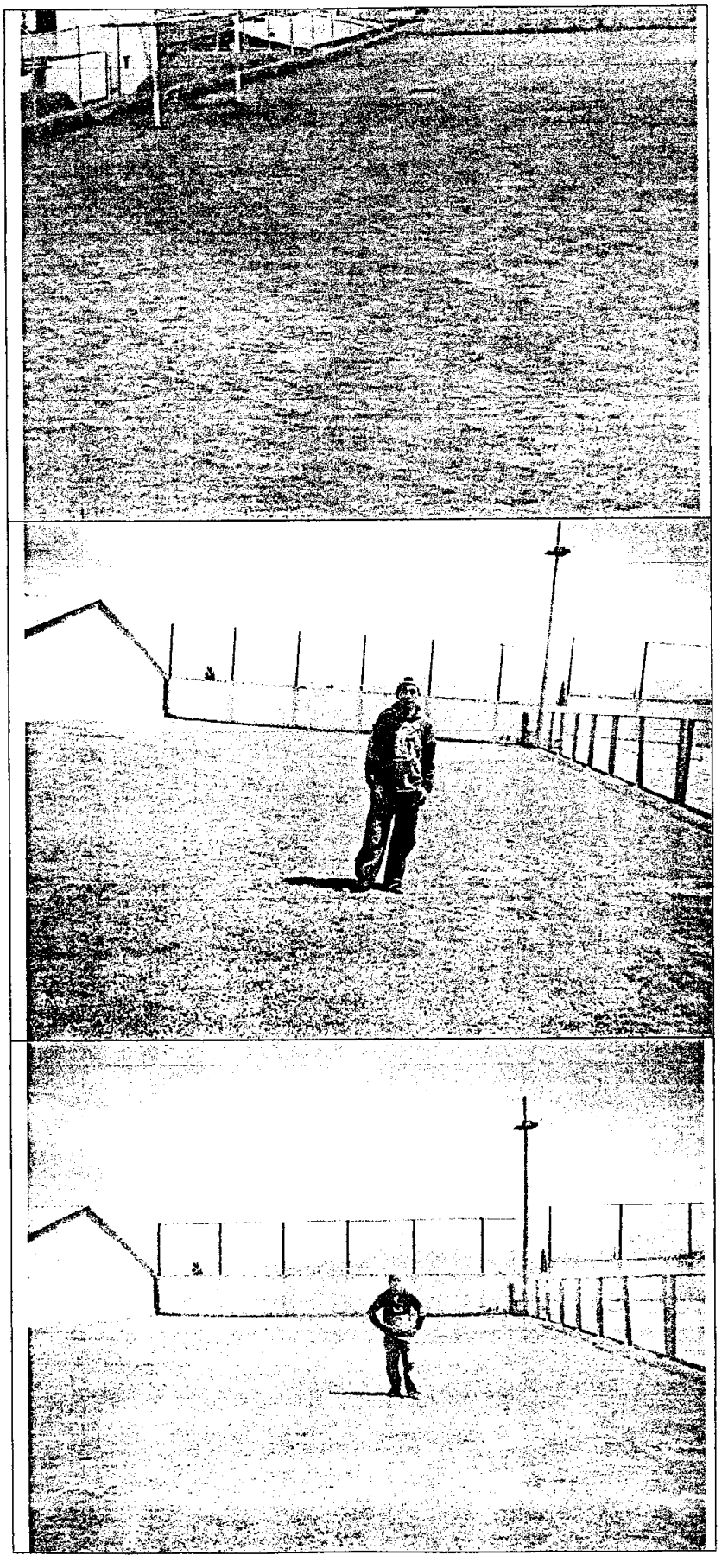
SOPORTE FOTOGRAFICO DEL TRABAJO REALIZADO POR EL MAESTRO MANUEL LÓPEZ DISTINTAS PARTES, DE LAS CANCHAS DEPORTIVAS.



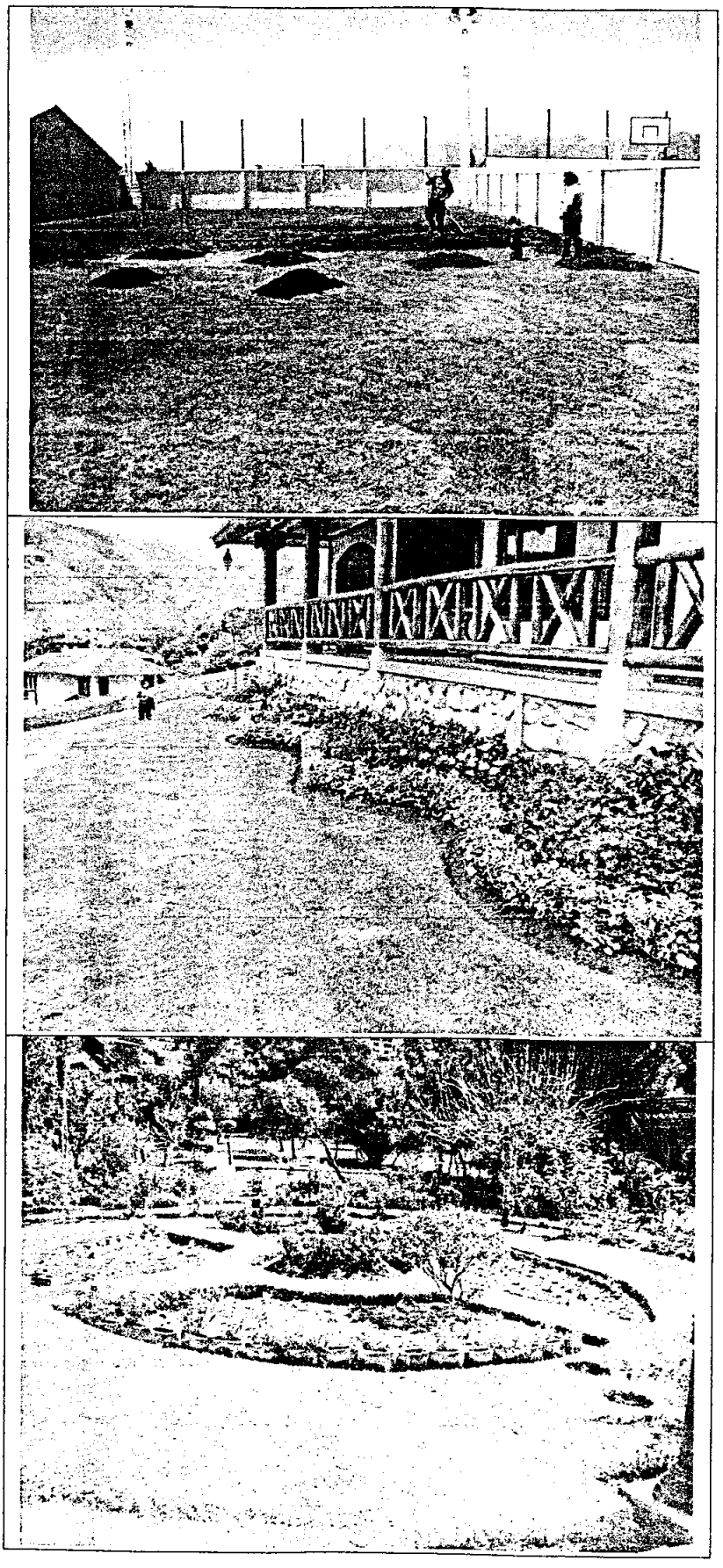




11



12



13

Ambato, 13 de Noviembre del 2009

Sr.

Fernando Lazcano

CERTIFICADO

A petición verbal de la parte interesada, en legal forma y honor a la verdad certifico: que el Sr. **Segundo Manuel López Andrango,** con CI. # **050235864-1**, ha realizado los trabajos del enchambado de una cancha de fulbito, el 10 de Septiembre del 2001 mismo que se encuentra ubicado en la ciudad de Ambato Av. Miraflores, Urbanización Billa Bélgica Calle Los Nardos y Jazmines por la cantidad de $2.500,00 dólares americanos quedando de acuerdo en el contrato un plazo de 45 días la misma que por su don de gente se ha hecho merecedora de mi confianza, quien ha demostrado en todo momento honradez, responsabilidad y cumplimiento en los trabajos a él encomendados.

Es todo en cuanto puedo certificar en honor a al verdad.

El interesado puede hacer uso del presente documento en lo que convenga necesario.

Atentamente:

.....

Sr. Fernando Lazcano

CI. 180183971-1

Telf. 2824437-2820765

14

POMPEYO ISIDRO BORJA SUAREZ
INGENIERO CIVIL

Cdla. La Pradera (calle Enrique Gallo)
Manzana 02, casa 13, Telef. 2852332- Ambato

CERTIFICACIÓN

A petición verbal del interesado, tengo a bien certificar que el señor Segundo Manuel López Andrango, portador de la cédula de ciudadanía # 05-0235864-1, presta sus servicios en mantenimiento de jardines, y realizó un contrato de enchambado de una cancha, efectuado el 10 de julio del 2005 por un valor de 3.500,00 dólares y un plazo de 45 días calendario. Debo indicar también que el señor Segundo López, siempre demostró responsabilidad y honradez en todas las labores a él encomendadas, ganándose el aprecio y respeto de todos los que lo conocemos.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, y el interesado puede hacer uso del presente como mejor convenga a sus intereses.

Ambato, 12 de noviembre del 2009

Atentamente,

Ing. Pompeyo Isidro Borja Suárez
R.P. # 18-482

15

CERTIFICADO DE TRABAJO

Ambato, 12 de noviembre de 2009

Yo, OMAR LOPEZ LOPEZ identificado con la cedula de ciudadanía N. 1801803857

Certifico que el Señor SEGUNDO MANUEL LOPEZ ANDRANGO C.I.0502358641 presto sus servicios profesionales de jardinería realizando el enchambado de una cancha deportiva de mi propiedad ubicado en la ciudad Ambato avenida Víctor Hugo en las calles Marcos Montalvo y Rodríguez Lavandera atrás del mall de los andes el 1ro de agosto del 2006 por el valor de $2000,00 quedando de acuerdo un plazo de 20 días.

El señor ha demostrado en todo momento honestidad, responsabilidad y puntualidad.

Es todo cuanto puedo decir en honor de la verdad, autorizando al Sr. Manuel López hacer uso del presente documento como más convenga sus intereses

Atentamente

Omar López

C.L. 1801803857

Telf.: 2823714

16

-17-

CERTIFICADO DE TRABAJO

Ambato, 10 de noviembre de 2009

Yo, **María Velen Vivero de Vascones** certifico que el Sr. **Segundo Manuel López Andrango** con **C.I. 0502358641** realizo la adecuación de áreas verdes y jardines de mi propiedad ubicado en la ciudad de Ambato av. los Guay tambos conjunto residencial Mediterráneo sector el madrigal el 23 de octubre del 2002 por el valor de $1500 mil quinientos dólares americanos y quedando de acuerdo un plazo de 15 días calendario el Sr. a demostrado cumplimiento al plazo antes mencionado.

Asta en actualidad ha demostrado ser una persona responsable, trabajadora y honesta

Esto cuanto puedo decir en honor de la verdad hacer uso de este certificado como más convenga al interesado

Atentamente

María Belén Vivero

María Belén Vivero

C.L. 180125295-6

Telf.: 2421486

AUTOMOTORES Y ANEXOS

CERTIFICADO

En calidad de Coordinadora Administrativa de Automotores y Anexos S.A. Sucursal Ambato tengo a bien certificar que, el Señor Segundo Manuel López Andrango, portador de la cédula de ciudadanía 0502358641 realiza los mantenimientos de las áreas verdes de nuestras instalaciones desde el año 2008 hasta la actualidad demostrando responsabilidad, honradez y cumplimiento.

Es todo cuanto puedo indicar en honor a la verdad, pudiendo el interesado hacer uso del presente como a bien tuviere.

Atentamente

AUTOMOTORES Y ANEXOS S.A.
ING. KATINKA SALTOS
COORDINADOR ADMINISTRATIVO
SUCURSAL AMBATO

Ing. Katinka Saltos Alvarado
Coordinadora Administrativa
Automotores y Anexos S.A.
Sucursal Ambato

18

Av. Indoamérica y pasaje Las Minas / Ambato - Ecuador
PBX: (593-3) 2521-817/ 2521-419 / 2521-412 / Fax: (593-3) 2521-492
www.ayasa.com.ec

Ambato, 10 de Noviembre del 2009

CERTIFICADO

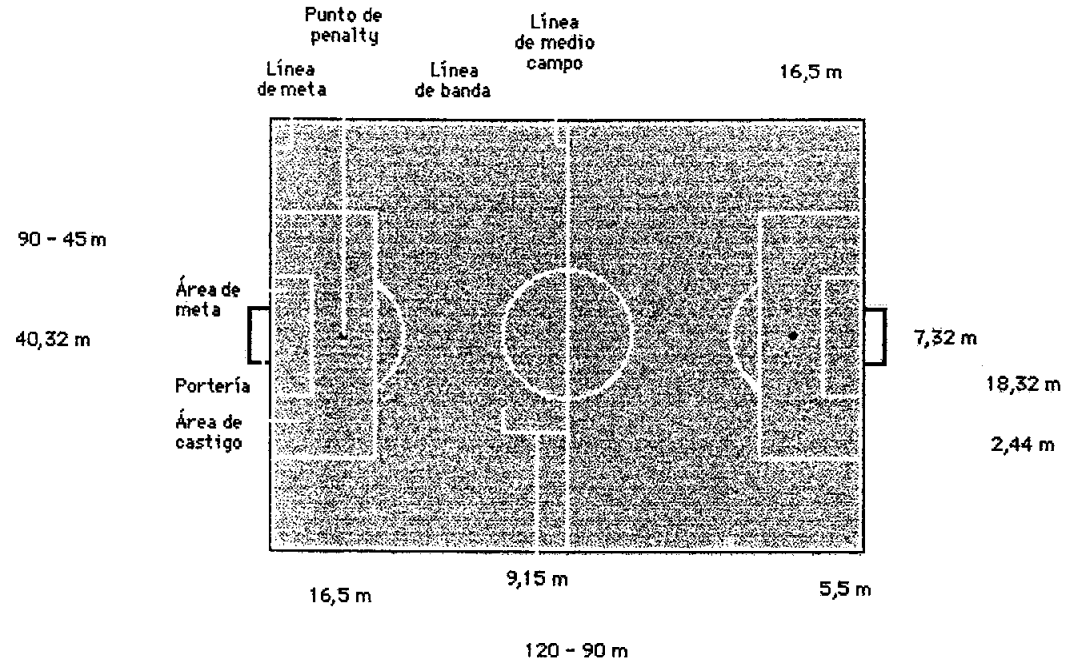
Por medio de la presente ***CERTIFICO*** *que le conozco por varios años al SR. SEGUNDO MANUEL LOPEZ ANDRANGO portador de la C.C. Nro. 050235864-1, ha realizado trabajos de jardinería y diseño de jardines en la Urbanización La Dorila, y trabaja hasta la presente fecha en jardinería en mi domicilio, por lo que se le considera una persona honrada, responsable y cumplida, razón por la cual se ha hecho merecedor de mi confianza.*

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad y el interesado puede hacer uso del presente como a bien tuviere.

Atentamente,

Antonio Cordovez
C.C 060087088-5

19



Campo de fútbol

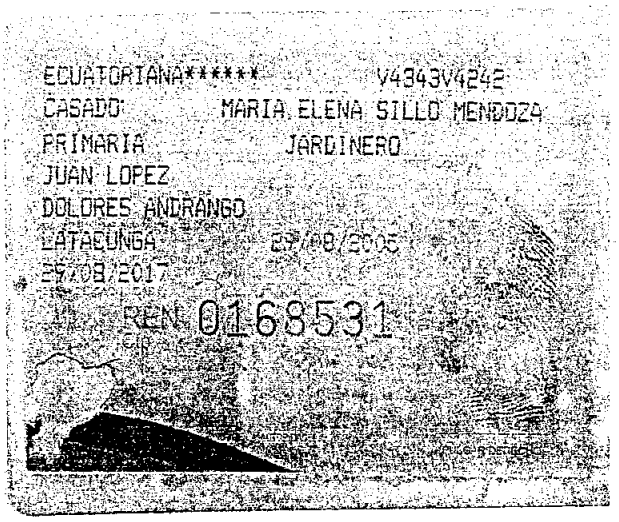
El campo de fútbol mide entre 90 y 120 m de largo y entre 45 y 90 m de ancho y tiene forma rectangular. La portería tiene 7,32 m entre postes y 2,44 m de altura

20

Microsoft ® Encarta ® 2008. © 1993-2007 Microsoft Corporation. Reservados todos los derechos.



CIUDADANIA 0502358641-1
LOPEZ ANDRANGO SEGUNDO MANUEL
COTOPAXI/LATACUNGA/TOACAZO
25 MAYO 1977
044- 0051 00152
COTOPAXI/LATACUNGA
TOACAZO 1977



ECUATORIANA***** V4343V4242
CASADO MARIA ELENA SILLO MENDOZA
PRIMARIA JARDINERO
JUAN LOPEZ
DOLORES ANDRANGO
LATACUNGA 29/08/2005
29/08/2017
No. REN 0168531



REPÚBLICA DEL ECUADOR
CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
CERTIFICADO DE VOTACIÓN
ELECCIONES GENERALES 14 JUNIO 2009

044-0008 NÚMERO
0502358641 CÉDULA
LOPEZ ANDRANGO SEGUNDO MANUEL

COTOPAXI PROVINCIA
LATACUNGA CANTÓN
TOACAZO PARROQUIA
ZONA

F/PRESIDENTE DE LA JUNTA

21

REPUBLICA DEL ECUADOR

Ecuador Compras públicas

SISTEMA NACIONAL DE COMPRAS PÚBLICAS

REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES

REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES

Una vez revisado los documentos presentados, certifico, que **López Andrango Segundo Manuel** con RUC número **0502358641001**, ha cumplido satisfactoriamente con los requisitos establecidos, por lo tanto queda HABILITADO en el Registro Único de Proveedores, RUP.

Nombre Comercial: DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE JARDINES

Datos de la Persona

Nombre Completo	Segundo Manuel López Andrango
RUC	0502358641001

Dirección Principal:

Provincia: COTOPAXI Cantón: LATACUNGA Parroquia: TOACASO Transversal: sin nombre Calle: Via a Sigchos Numero: s/n Edificio: Página Web: Correo Electrónico: maestromanuel31@hotmail.com Teléfono(s): CELULAR:09-8442121,

Bienes, Obras o Servicios Suministrados

Código	Producto
62472	OTROS SERVICIOS COMERCIALES AL POR MENOR DE ABONOS Y PRODUCTOS AGROQUIMICOS SIN INTERVENCION DE TIENDAS DE VENTA
62412	OTROS SERVICIOS COMERCIALES AL POR MENOR DE FLORES Y PLANTAS SIN INTERVENCION DE TIENDAS DE VENTA
96421	SERVICIOS RELACIONADOS CON JARDINES BOTANICOS Y PARQUES ZOOLOGICOS

Vigente hasta :08/01/2010

22

Dirección de Compras Públicas

Lugar: QUITO Responsable: paguilar

PROYECTO:

ENCHAMBADO DE LA CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA

CODIGO: UEB-MCO-12-2009

MONTO: 20.480.00

PLAZO: 150 días

Concepto	Día	Hora
Fecha de publicación	4/noviembre/2009	17h30
Fecha límite de aceptación de los proveedores	5/noviembre/2009	17h30
Fecha límite de preguntas y aclaraciones	9/noviembre/2009	17H00
Fecha límite de respuestas	10/noviembre/2009	17h00
Fecha límite para entrega de oferta técnica (entrega física)	16/noviembre/2009	15h00
Fecha de apertura de ofertas	16/noviembre/2009	16h00
Fecha límite de convalidación de errores	18/noviembre/2009	15h00
Fecha límite para evaluación de ofertas	19/noviembre/2009	12h00
Fecha de adjudicación	19/noviembre/2009	15h00

Guaranda 19 de noviembre del 2009.

Oficio No. ADC 416 - 2009

Licenciado
Pedro Pablo Lucio G.
VICERECTO ACADEMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Presente:

Señor Vicerrector:

Pongo en su conocimiento, el informe técnico que tiene relación del 17 de noviembre del 2009, y que tiene relación con la calificación de ofertas para el ENCHAMBADO DE LA CANCHA DE FUTBOL, de acuerdo al siguiente detalle:

El Cuadro No. 1 se refiere a la presentación de la oferta, con los documentos requeridos.
El cuadro No. 2 se refiere a evaluación técnica propiamente dicha.

De acuerdo a los cuadros que se adjunta se desprende el oferente si cumple con el puntaje mínimo establecido.

Detalle del puntaje:

OFERENTES:	*PUNTAJE*
SR. SEGUNDO M. LOPEZ A.	*90 puntos*

Este puntaje se ha calificado sobre la base de 100 puntos, teniendo como referencia que el puntaje mínimo para su calificación es de 70 puntos; en consecuencia la oferta técnica presentada por el Sr. Segundo López A. puede seguir con el proceso iniciado.

Atentamente

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado
CC. Ing. Gino Noboa/Archivo

CUADRO No. 2

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
CUADRO COMPARATIVO
OBRA: ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA

EVALUACION TECNICA DE LA OFERTA

			OFERENTE	
			SR. SEGUNDO MANUEL LOPEZ A.	PUNTAJE
C	12.- EVALUACION DE LAS OFERTAS TECNICAS DE MEN			
1	Experiencia en trabajos similares	Proponente:	Enchambados varias canchas de futbol y fulbito (valor superior)	60
2	Metodoligia y cronograma	Proponente:	Existe coherencia en el cronograma valorado de trabajos y la metodología propuesta.	15
3	Mypes nacionales		No es empresa	0
5	Participación local		Trabajadores locales	5
6	Participación nacional		Nacionalidad Ecuatoriana	10
			PUNTAJE TOTAL	90

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

CUADRO No. 1

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
CUADRO COMPARATIVO

OBRA: ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA

DOCUMENTACION REQUERIIDA POR LA ENTIDAD CONTRATANTE

			OFERENTE SR. SEGUNDO MANUEL LOPEZ A.
A	7.- PRESENTACION DE LA PROPUESTA	a) Será redactada en idioma castellano presentada dentro de un sobre en original en los formularios que constan en el pliego	SI CUMPLE
		b) Los documentos deberán estar debidamente ordenados, numerados en secuencia sucesiva encuadernados, con índice y rubricados	SI CUMPLE
		c) El sobre deberá de llevar la siguiente leyenda: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR MCO-UEB-12-2009 ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA AVENIDA CHE GUEVARA Y GABRIEL SECAIRA SECTOR ALPACHACA PRESENTADO POR:..... Señor: LIC. PEDRO LUCIO GAIBOR VICERECTOR ACADEMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR GUARANDA - ECUADOR	SI CUMPLE
		d) El sobre contendrá: Según modelos, los formularios: No. 1,2,3,14,17,Y 18	SI CUMPLE

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

Jueves 19 de Noviembre del 2009 17:13

Cerrar Sesión

Adjudicar a Proveedores

RUC: 0260000920001 - Entidad: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR Usuario:Ginoboa

Regresar

Proceso de Adjudicación

Entidad Contratante	UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Objeto de Proceso de Contratación	ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA
Código	UEB-MCO-12-2009
Tipo de Compra	Obra
Tipo de Contratación	Menor Cuantia
Tipo de Adjudicación	Total

Detalle: Biene / Obra /Servicio

Categoria	Bien/Obra/Servicio	Cant.	Unidad Medida	Precio Ref. Unitarios	SubTotal
964210112	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE JARDINES BOTANICOS	1	Unidad	USD 20480.0000	USD 20,480.00
Total:					**USD 20,480.00**

Parámetros de Calificación

Experiencia	**60%**
Metodologia y Cronograma	**15%**
Participación Nacional	**10%**
Participación Local	**5%**
Mypes Nacionales	**10%**

Resumen de Calificaciones

Proveedor	Producto	Experiencia	Metodologia y Cronograma	Participación Nacional	Participación Local	Mypes Nacionales	Total
López Andrango Segundo Manuel	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE JARDINES BOTANICOS	60.00	15.00	10.00	5.00	0.00	90

Bien/Obra/Servicio Adjudicados

Producto	Descripción Bien/Obra/Servicio	Proveedor	Cantidad	Precio	Tiempo de Entrega	Razon Adjudicación	Estado
964210112	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE JARDINES BOTANICOS *[COLOCACION DE PIEZAS DE QUICUYO]*	López Andrango Segundo Manuel	1	20480.00	150	Sorteo en Menor cuantia Obras	Adjudicado

Regresar

Imprimir

Copyright © 2008-2009 Instituto Nacional de Contratacion Publica.

Guaranda 19 de noviembre del 2009.

Oficio No. ADC 416 - 2009

Licenciado

Pedro Pablo Lucio G.

VICERECTO ACADEMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

Presente:

Señor Vicerrector:

Pongo en su conocimiento, el informe técnico que tiene relación del 17 de noviembre del 2009, y que tiene relación con la calificación de ofertas para el ENCHAMBADO DE LA CANCHA DE FUTBOL, de acuerdo al siguiente detalle:

El Cuadro No. 1 se refiere a la presentación de la oferta, con los documentos requeridos.
El cuadro No. 2 se refiere a evaluación técnica propiamente dicha.

De acuerdo a los cuadros que se adjunta se desprende el oferente si cumple con el puntaje mínimo establecido.

Detalle del puntaje:

OFERENTES:	*PUNTAJE*
SR. SEGUNDO M. LOPEZ A.	*90 puntos*

Este puntaje se ha calificado sobre la base de 100 puntos, teniendo como referencia que el puntaje mínimo para su calificación es de 70 puntos; en consecuencia la oferta técnica presentada por el Sr. Segundo López A. puede seguir con el proceso iniciado.

Atentamente

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado
CC. Ing. Gino Noboa/Archivo

CUADRO No. 1

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
CUADRO COMPARATIVO

OBRA: ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA

DOCUMENTACION REQUERIIDA POR LA ENTIDAD CONTRATANTE

		OFERENTE SR. SEGUNDO MANUEL LOPEZ A.
A 7.- PRESENTACION DE LA PROPUESTA	a) Será redactada en idioma castellano presentada dentro de un sobre en original en los formularios que constan en el pliego	SI CUMPLE
	b) Los documentos deberán estar debidamente ordenados, numerados en secuencia sucesiva encuadernados, con índice y rubricados	SI CUMPLE
	c) El sobre deberá de llevar la siguiente leyenda: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR MCO-UEB-12-2009 ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA AVENIDA CHE GUEVARA Y GABRIEL SECAIRA SECTOR ALPACHACA PRESENTADO POR:..... Señor: LIC. PEDRO LUCIO GAIBOR VICERECTOR ACADEMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR GUARANDA - ECUADOR	SI CUMPLE
	d) El sobre contendrá: Según modelos, los formularios: No. 1,2,3,14,17,Y 18	SI CUMPLE

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

CUADRO No. 2

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
CUADRO COMPARATIVO
OBRA: ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA

EVALUACION TECNICA DE LA OFERTA

			OFERENTE	
			SR. SEGUNDO MANUEL LOPEZ A.	PUNTAJE
C	12.- EVALUACION DE LAS OFERTAS TECNICAS DE MEN			
	1 Experiencia en trabajos similares	Proponente:	Enchambados varias canchas de futbol y fulbito (valor superior)	60
	2 Metodoligia y cronograma	Proponente:	Existe coherencia en el cronograma valorado de trabajos y la metodología propuesta.	15
	3 Mypes nacionales		No es empresa	0
	5 Participación local		Trabajadores locales	5
	6 Participación nacional		Nacionalidad Ecuatoriana	10
			PUNTAJE TOTAL	90

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

Guaranda 19 de noviembre del 2009.

Oficio No. ADC 416 - 2009

Licenciado

Pedro Pablo Lucio G.

VICERECTO ACADEMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

Presente:

Señor Vicerrector:

Pongo en su conocimiento, el informe técnico que tiene relación del 17 de noviembre del 2009, y que tiene relación con la calificación de ofertas para el ENCHAMBADO DE LA CANCHA DE FUTBOL, de acuerdo al siguiente detalle:

El Cuadro No. 1 se refiere a la presentación de la oferta, con los documentos requeridos.
El cuadro No. 2 se refiere a evaluación técnica propiamente dicha.

De acuerdo a los cuadros que se adjunta se desprende que tres de los cuatro oferentes cumple con el puntaje mínimo establecido.

Detalle del puntaje:

OFERENTES:	*PUNTAJE*
SR. SEGUNDO M. LOPEZ A.	*90 puntos*

Este puntaje se ha calificado sobre la base de 100 puntos, teniendo como referencia que el puntaje mínimo para su calificación es de 70 puntos; en consecuencia la oferta técnica presentada por el Sr. Segundo López A. puede seguir con el proceso iniciado.

Atentamente

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado
CC. Ing. Gino Noboa/Archivo

CUADRO No. 1

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
CUADRO COMPARATIVO

OBRA: ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA

DOCUMENTACION REQUERIIDA POR LA ENTIDAD CONTRATANTE

			OFERENTE SR. SEGUNDO MANUEL LOPEZ A.
A	7.- PRESENTACION DE LA PROPUESTA	a) Será redactada en idioma castellano presentada dentro de un sobre en original en los formularios que constan en el pliego	SI CUMPLE
		b) Los documentos deberán estar debidamente ordenados, numerados en secuencia sucesiva encuadernados, con índice y rubricados	SI CUMPLE
		c) El sobre deberá de llevar la siguiente leyenda: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR MCO-UEB-12-2009 ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA AVENIDA CHE GUEVARA Y GABRIEL SECAIRA SECTOR ALPACHACA PRESENTADO POR:..... Señor: LIC. PEDRO LUCIO GAIBOR VICERECTOR ACADEMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR GUARANDA - ECUADOR	SI CUMPLE
		d) El sobre contendrá: Según modelos, los formularios: No. 1,2,3,14,17,Y 18	SI CUMPLE

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

Guaranda, noviembre 4 del 2009
Of. 0710-DPFC

Licenciado
Pedro Pablo Lucio
VICERRECTOR ACADÉMICO
Presente

Señor Vicerrector:

Respecto al proyecto de ejecución de la obra de Enchambado de la Cancha de Futbol matriz universitaria, cuyo presupuesto referencial es de 20.480.00 USD con un plazo de realización de 150 días calendario, me permito indicar que fue publicado a través del Portal de Compras Públicas con fecha 29 de octubre de 2009 a partir de las 19h15, resultado de lo cual según se ha podido verificar en el referido portal no se ha realizado ninguna invitación a proveedores registrados. Por lo anotado se ha decidido optar por una re-selección que permite este sistema lo cual implica una nueva convocatoria con un nuevo cronograma de este proceso de obras de menor cuantía que rige en el Portal de Compras Públicas el mismo que adjunto a este trámite.

Atentamente,

Ing. Gino Nobo, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag.

Adjunto lo indicado

UNIVERSIDAD ESTATAL
DE BOLIVAR
VICERRECTORADO ACADEMICO
Recibido 5. 11. 09
Fecha: Hora:
SECRETARIA

Miércoles 4 de Noviembre del 2009 17:26

Cerrar Sesión

Información Proceso Contratación

RUC: 0260000920001 - Entidad: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

Usuario:Ginoboa

Ver Preguntas y/ó Aclaraciones

Ver Invitaciones

Proceso de Contratación

Entidad Contratante	UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Objeto de Proceso de Contratación	ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA
Código	UEB-MCO-12-2009
Tipo de Compra	Obra
Presupuesto Referencial Total (Sin Iva)	USD 20,480.00
Tipo de Contratación	Menor Cuantia
Forma de Pago	Anticipo: 90%; Saldo: Pagos por Planilla 10.00
Tipo de Adjudicación	Total
Plazo de Entrega	150 días
Vigencia de Oferta	90 días
Funcionario encargado del proceso	ginoboa@hotmail.com
Estado del Proceso	**Aceptación Proveedor**
Descripción	COLOCACION Y ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA

Fechas de Control del Proceso

Fecha de Publicación	2009-11-04 17:40:00	Indicar la fecha real en la cual desea publicar el Proceso
Fecha Límit Aceptación Proveedor	2009-11-05 17:40:00	Fecha máxima par que el proveedor acepte el interes
Fecha Límite de Preguntas	2009-11-09 17:00:00	Fecha máxima para solicitar aclaraciones respecto al Proceso de Contratación
Fecha Límite de Respuestas	2009-11-10 17:00:00	Fecha máxima para solventar cualquier inquietud relacionada al Proceso de Contratación
Fecha Límite de Propuestas	2009-11-16 15:00:00	Fecha máxima para la entrega de propuestas
Fecha Límite solicitar Convalida	2009-11-18 15:00:00	Fecha máxima para que la Entidad notifique los errores de forma en las ofertas
Fecha Estimada de Adjudicación	2009-11-19 15:00:00	Fecha estimada para la Adjudicacion de la compra

Respuestas de Proveedores

no existen respuestas de los proveedores

Detalle: Bienes / Obras /Servicios

Categoria	Bien/Obra/Servicio	Cant.	Unidad Medida	Precio Ref. Unitarios	SubTotal
964210112	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE JARDINES BOTANICOS [*COLOCACION DE PIEZAS DE QUICUYO*]	1	Unidad	USD 20480.0000	USD 20,480.00
Total:					**USD 20,480.00**

Parámetros de Calificación

Experiencia	Experiencia	60%
Metodologia y Cronograma	Metodologia y Cronograma	15%
Participación Nacional	Participación Nacional	10%
Mypes Nacionales	Mypes Nacionales	10%

Participación Local	Participación Local	5%
Total:		**100 %**

Archivo que contiene los pliegos del proceso

Datos Generales	Descripción del Archivo	Consulta Entidad Contratante	Consulta Rup	Descargar Archivo
	PLIEGOS			

Cancelar Proceso | Imprimir

Copyright © 2008-2009 Instituto Nacional de Contratacion Publica.

Información Proceso Contratación

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

Guaranda, octubre 28 del 2009
Of. 0683-DPFC

Licenciado
Pedro Pablo Lucio
VICERRECTOR ACADÉMICO
Presente

Señor Vicerrector:

Remito a usted los pliegos del proyecto denominado, ***"Enchambado Cancha de Fútbol matriz universitaria,*** *para su respectiva aprobación e inmediatamente proceder con la contratación de acuerdo a lo que señala la ley referente a montos de obras de menor cuantía.*

Del Señor Vicerrector,

Atentamente,

Ing. Gino Noboa, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag.

28.10.09

PLIEGOS OBRAS MENOR CUANTIA

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

U.E.B.

UEB-MCO-12-2009

NUEVA CONVOCATORIA

ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA

GUARANDA NOVIEMBRE 2009

CONVOCATORIA

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

U.E.B.-MCO-12-2009

NUEVA CONVOCATORIA

De acuerdo con los Pliegos de OBRA DE MENOR CUANTIA elaborados por el Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad Estatal de Bolívar y aprobados por el **Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor Vicerrector Académico de la Universidad**, mediante Acta de Resolución No.001-09-VRA-UEB del 28 de Octubre de 2009, se convoca a las personas naturales y jurídicas, nacionales domiciliadas en el cantón Guaranda, legalmente capaces para contratar, a que presenten sus ofertas técnicas y cartas de aceptación expresa del presupuesto económico referencial para la ejecución de la obra: **ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA**

Los oferentes que participen individualmente o en asociación deberán estar inscritos y habilitados como proveedores en el Registro Único de Proveedores -RUP-, conforme lo dispone el artículo 18 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

De conformidad con el Art. 52 de la LOSNCP, se privilegiará la contratación con profesionales, micro y pequeñas empresas que estén calificadas para ejercer esta actividad, y preferentemente domiciliados en el cantón Guaranda. Solamente en caso de que no existiera oferta de proveedores que acrediten domicilio en el cantón Guaranda, se contratará con oferentes domiciliados en otros cantones o regiones del país.

El Presupuesto Referencial es de **$ 20.480,00 (veinte mil cuatrocientos ochenta con 00/100) dólares** de Estados Unidos de América sin incluir el IVA, y el plazo estimado para la ejecución del contrato es de **150 días** calendario contados a partir de la fecha de pago del anticipo.

Las condiciones generales de esta convocatoria son las siguientes:

1.- Los Pliegos están disponibles, sin ningún costo, en el portal www.compraspublicas.gov.ec, de conformidad con lo previsto en el inciso 4 del artículo 31 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública – LOSNCP.
2.- Los interesados podrán solicitar aclaraciones a través del portal www.compraspublicas.gov.ec, dentro del plazo previsto en los pliegos por la Universidad y por este mismo medio.

3.- La oferta técnica se presentará en la secretaría del Vicerrectorado Académico, ubicada en el segundo piso del edificio administrativo central en la Avenida Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira Sector Alpachaca hasta las **15H00 del día 16 de Noviembre de 2009.**

-40-

En la misma fecha en que se cierre el plazo para la presentación del sobre único, una hora más tarde se procederá a la apertura de las ofertas técnicas, en audiencia pública, a la que podrá asistir cualquier persona.

4.- La evaluación de las ofertas se realizará aplicando los parámetros de calificación previstos en los Pliegos.

5.- El oferente adjudicado para la suscripción del contrato, deberá presentar las garantías de fiel cumplimiento del contrato por el cinco por ciento de su valor, y del cien por ciento del valor del anticipo en cualesquiera de las formas establecidas en los numerales 1, 2 y 5 del artículo 73 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

6.- Los pagos del contrato se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del Presupuesto de la Universidad Estatal de Bolívar, con cargo a la partida presupuestaria **No. 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES.** Se otorgará un anticipo del 90 por ciento (90 %) del valor del contrato. Los pagos se realizarán contra presentación de planillas por avance de obra, de conformidad con lo indicado en el proyecto de contrato.

7.- El procedimiento se ceñirá a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y los presentes Pliegos. La máxima autoridad podrá cancelar el procedimiento en cualquier momento hasta 24 horas antes de la presentación de las ofertas técnicas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 del referido cuerpo legal;

8.- La máxima autoridad podrá declarar desierto este proceso, en los casos establecidos en los numerales 1, 2 y 4 del artículo 33 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

9.- En ningún caso, los participantes tendrán derecho a reparación o indemnización alguna en caso de declaratoria de procedimiento desierto o de cancelación de procedimiento;

Guaranda, a 5 de Noviembre de 2009

LIC. PEDRO PABLO LUCIO GAIBOR
VICERRECTOR ACADEMICO
DELEGADO DEL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

10% cuando sea 100% ecuatoriano, con un mínimo del 5% para el 51% de capital de origen ecuatoriano. Para el caso del capital social hasta el 50% de origen extranjero, se le asignará cero puntos. A las ofertas cuyo capital social ecuatoriano oscile entre 51 y 100%, se les asignará un puntaje proporcional entre 5 y 10%.

1. Experiencia de trabajos similares	60
2. Metodología de ejecución del proyecto y cronograma	15
3. Mypes Nacionales	10
5. Participación Local	5
6. Participación Nacional	10
Total	100

Informe: Un miembro del Departamento de Planificación Física y Construcciones designado por su Director preparará el Informe correspondiente con los respectivos cuadros comparativos y recomendaciones, y lo remitirá a la máxima autoridad, o su delegado para su análisis y decisión, disponiendo posteriormente se habilite en el portal a los proveedores calificados para la adjudicación mediante selección automática aleatoria. Este informe debe contener los nombres de los proveedores calificados que serán aquellos que hayan completado mínimo el 70% del puntaje total en la evaluación de las ofertas técnicas.

13. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE MENOR CUANTÍA, que regirá en el portal www.compraspublicas.gov.ec es el siguiente:

Concepto	Día	Hora
Fecha de Publicación	4/Noviembre/2009	17:30
Fecha Límite de aceptación de los proveedores	5/Noviembre/2009	17:30
Fecha Límite de Preguntas y Aclaraciones	9/Noviembre/2009	17:00
Fecha Límite de Respuestas	10/Noviembre/2009	17:00
Fecha Límite para Entrega de Oferta técnica (entrega física)	16/Noviembre/2009	15:00
Fecha de Apertura de Ofertas	16/Noviembre/2009	16:00
Fecha Límite para Convalidación de Errores	18/Noviembre/2009	15:00
Fecha Límite para Evaluación Ofertas	19/Noviembre/2009	12:00
Fecha de Adjudicación	19/Noviembre/2009	15:00

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO

Formularlo N° 01

Señor Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Decano:

El que suscribe, en atención a la convocatoria efectuada por la Comisión Técnica de la Universidad Estatal de Bolívar, para la ejecución de la ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA, luego de examinar los Pliegos, al presentar esta oferta declara que:

1. El oferente, es elegible de conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP, y su Reglamento.

2. Los equipos, vehículos y materiales que se incorporarán a la obra, así como los que se utilizarán para su ejecución, en caso de adjudicación del contrato, serán de propiedad del oferente o arrendados y contaran con todos los permisos que se requieran para su utilización. Declaro además que los equipos ofertados bajo compromiso de compra-venta son de origen legítimo y estarán disponibles para la ejecución del proyecto. Los equipos y vehículos contarán con matrículas actualizadas y legalizadas en la Dirección Provincial de Tránsito y registro en el Ministerio de Obras Públicas.

3. Suministrará la mano de obra, equipos y materiales requeridos para la construcción del Proyecto, de acuerdo con los Pliegos, que comprenden los planos, especificaciones técnicas e instrucciones del Administrador del contrato, y realizará las obras en el plazo y por los precios unitarios indicados en el Formulario de Presupuesto elaborado por la institución.

4. La única persona o personas interesadas en esta oferta como principal o principales, está o están nombradas en ella y ninguna otra persona distinta de las que aquí aparecen tiene interés alguno en esta oferta ni en el contrato que de ella pudiera derivarse. Declara, también, que la oferta la hace en forma independiente y sin conexión con otra u otras personas, compañías o grupos participantes en este proceso y que, en todo aspecto, la oferta es honrada y de

buena fe.

5. Conoce las condiciones del sitio de la obra y ha estudiado los planos, especificaciones técnicas y los Pliegos, y las aclaraciones y respuestas, y se halla satisfecho del conocimiento adquirido con relación a la obra que ha de realizarse. Por consiguiente, renuncia a cualquier reclamo posterior, aduciendo desconocimiento del lugar o de las características del sitio donde se efectuará el trabajo.

Además que conoce perfectamente las condiciones atmosféricas y socio ambientales de la zona, por lo que renuncia expresamente a cualquier reclamo de ampliación del plazo propuesto, por este concepto.

8. Entiende que las cantidades indicadas en el Formulario de Presupuesto para este proyecto son solamente aproximadas y, por tanto sujetas a aumento o disminución, por lo que está dispuesto a efectuar los aumentos y disminuciones de las cantidades requeridas que fueren necesarios, a los precios unitarios del presupuesto dentro de los límites indicados en los planos y especificaciones técnicas. Acepta suscribir los contratos complementarios que sean pertinentes.

7. Conoce y acepta que la Universidad Estatal de Bolívar se reserva el derecho de adjudicar el contrato, cancelar o declarar desierto este procedimiento de Mínima Cuantía, si conviniere a los intereses Nacionales o Institucionales.

8. Se somete a las exigencias y demás condiciones establecidas en los Pliegos, documentos contractuales, y la LOSNCP y su Reglamento, en caso de ser adjudicatario.

9. Garantiza la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la propuesta técnica, formularios y otros anexos, al tiempo que autoriza al convocante a efectuar averiguaciones para comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones técnicas y económicas del oferente.

10. Declara bajo juramento que se compromete expresamente a no ofrecer ningún pago, préstamo o servicio, entretenimiento de lujo, viajes u obsequios a ningún funcionario o trabajador de la Entidad Contratante, y acepta que en caso de violar este compromiso, estar dispuesto a que la Entidad Contratante, observando el debido proceso, dé por terminado en forma inmediata el contrato, que se suscribe como resultado de esta invitación a presentar una propuesta técnica y me allano a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen.

11. Así mismo declara, bajo juramento, que no está incurso en las inhabilidades para contratar mencionadas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública,

12. Declara también, haber recibido los siguientes alcances a través del portal www.compraspublicas.gov.ec:

No. ——de fecha--

No. ----- de fecha ----

13. Renuncia a toda reclamación que pudiera generarse en relación al presente contrato, por vía diplomática.
14. En caso de que se le adjudique el contrato, conviene en:

a) Firmar el contrato dentro del término de 15 días desde la notificación con la resolución de adjudicación. Como requisito indispensable previo a la suscripción del contrato presentará las garantías correspondientes.

b) Aceptar que, en caso de negarse a suscribir el respectivo contrato dentro del término señalado, se aplicará la sanción indicada en el artículo 89 de la LOSNCP.

c) Garantizar todo el trabajo que efectuará de conformidad con los documentos del contrato, *y* mantener o reparar la obra hasta su recepción definitiva.

Atentamente:

(FIRMA EL REPRESENTANTE LEGAL)

Guaranda a, de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

FORMULARIO DE PRESUPUESTO

Formulario N° 02

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL
MATRIZ CIUDAD DE GUARANDA PROVINCIA DE BOLIVAR
AREA DISEÑO Y CONSTRUCCION

OCTUBRE DE 2009

P R E S U P U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
1	ARADO DEL SUELO	M2	6,400.00	0.04	256.00
2	DESINFECCION SUELO	M2	6,400.00	0.07	448.00
3	COLOCACION TIERRA NEGRA FERTIL PARAMO e=8CMS	M2	6,400.00	0.99	6,336.00
4	RASANTEO Y NIVELACION MANUAL	M2	6,400.00	0.05	320.00
5	COLOCACION ABONO ORGANICO ANIMAL	M2	6,400.00	0.13	832.00
6	COLOCACION PIEZAS QUICUYO "HEMBRA"0.60MX0.60M	M2	6,400.00	1.82	11,648.00
7	MANTENIMIENTO ARREGLO Y RECTIFICACIONES	M2	6,400.00	0.10	640.00
				TOTAL	20,480.00

Elaborado por: Gino Noboa Flores Ing.Civ.

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE ACEPTACION DEL PRESUPUESTO ECONOMICO REFERENCIAL

Formulario N° 03

ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA

PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Decano:

El que suscribe, en atención a la convocatoria U.E.B.-MCO-005-2009 realizada por el la Universidad Estatal de Bolívar, para la ejecución de la Obra: ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL MATRIZ UNIVERSITARIA, habiendo examinado los pliegos, declara que conoce la naturaleza y las condiciones de los trabajos por ejecutar, por lo que, para la construcción de la obra acepto el valor de **$ 20.480,00 (veinte mil cuatrocientos ochenta con 00/100) dólares**, sin IVA, de conformidad con el presupuesto detallado en el formulario de presupuesto Formulario N°.02
Declara también comprometerse a entregar terminados todos los trabajos adjudicados en un plazo máximo de 150 días (ciento cincuenta días) calendario, contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo está listo para su cobro.
Los precios unitarios y totales que constan en los pliegos para la terminación total de los trabajos, estarán vigentes hasta la fecha de celebración del contrato de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LOSNCP.

EL PROPONENTE

Guaranda a, de 2009

-47-

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:

OBRA:

FORMULARIO No. 14

EXPERIENCIA DE LA FIRMA

CONTRATANTE	OBJETO DEL CONTRATO	UBICACION	VALOR ORIGINAL	PLAZO CONTRACTUAL	ECHAS DE EJECUCIO INICIO	TERMINACION	OBSERVACIONES
EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES A LAS DE ESTA CONVOCATORIA							

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:

OBRA:

FORMULARIO No. 17

CRONOGRAMA VALORADO DE TRABAJOS

GRUPO	DESCRIPCION	TOTAL	PERIODOS											
			1				2				3			
A														
B														
C														
D														
E														
TOTALES PARCIALES		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALES ACUMULADOS			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
Formulario No. 18

METODOLOGÍA DE CONSTRUCCIÓN

Indicar con el suficiente detalle la metodología y procedimientos a seguirse para los diferentes trabajos de ejecución de las obras. Se considerará la correcta secuencia de actividades y el número de frentes de trabajo simultáneo que se propone. Usar las hojas que se consideren necesarias. El Oferente no reproducirá las especificaciones técnicas de la obra para describir la metodología que propone usar.

(Dependiendo de la complejidad de la obra, la entidad podrá añadir el siguiente párrafo: Indicar en esta metodología, el organigrama con el que se propone realizar los trabajos, cronograma de equipos y de personal, mediante diagramas de barras simples para facilitar la comprensión y análisis).

Firma
(LUGAR Y FECHA)

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBRA: Enchambado cancha de Fútbol

UBICACIÓN: Sector Alpachaca

ESPECIFICACION:

El arado del suelo consiste en el uso de un tractor agrícola para su remoción

La desinfección del suelo debe hacerse con Captan y Furadán

La tierra negra fértil del páramo se colocará manualmente con las respectivas pendientes en las cuatro direcciones

La colocación de las "chambas" se hará con piezas de longitud de 0.60mx0.60m con uniones sobrepuestas entre ellas de aproximadamente 8 cms por lado. Estas piezas deben ser extraídas de la región correspondiente al cantón Latacunga y transportadas inmediatamente al sitio de la obra. Se ha escogido este sector, debido a las buenas características de adaptabilidad y resistencia de estas hierbas a las exigencias del juego.

El mantenimiento de la cancha consiste en la colocación de abono, curaciones, arreglo de niveles, cortes y rectificaciones de uniones.

1.- DESCRIPCION Y DEFINICIONES

- El área de enchambado o colocación de piezas de quicuyo es de 6.400,00m2.
- El Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad dispone de los respectivos planos y detallados arquitectónicos.

2.- REFERENCIAS NORMATIVAS

- Tabla de cantidades de obra y planos

3.- PRESUPUESTO REFERENCIAL:

- El presupuesto referencial es de 20.480,00 dólares.

4.- PLAZO DE EJECUCIÒN: 150 DÌAS

5.- FORMA DE PAGO: 90% de anticipo y 10% planillas mensuales.

ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL

DESCRIPCION DE SIMBOLOS Y FORMULA DE REAJUSTE

SIMBOLO	D E S C R I P C I O N	COSTO DIRECTO	COEFICIENTE
B	MANO DE OBRA	12,596.45	0.773
CO	COMBUSTIBLE	38.14	0.002
EQ	EQUIPO	247.94	0.015
RE	REPUESTOS	123.97	0.008
T	TIERRA NEGRA PARAMO	870.40	0.053
X	VARIOS	2,420.70	0.149
	TOTAL	16,297.60	1.000

ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL

CUADRILLA TIPO

D E S C R I P C I O N	CAT.	COSTO DIRECTO	COEFICIENTE
OPERADOR TRACTOR AGRICOLA		78.34	0.006
AYUDANTE	II	3,240.58	0.257
JARDINERO	III	9,225.09	0.732
Mec. mantenimiento	MEP I	52.45	0.005
	TOTAL	12,596.46	1.000

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

Guaranda, octubre 28 del 2009
Of. 0683-DPFC

Licenciado
Pedro Pablo Lucio
VICERRECTOR ACADÉMICO
Presente

Señor Vicerrector:

*Remito a usted los pliegos del proyecto denominado, "**Enchambado Cancha de Fútbol matriz universitaria,** para su respectiva aprobación e inmediatamente proceder con la contratación de acuerdo a lo que señala la ley referente a montos de obras de menor cuantía.*

Del Señor Vicerrector,

Atentamente,

Ing. Gino Noboa, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag.

28.10.09

ACTA DE RESOLUCIÓN Nº 001-09-VRA-UEB

En la ciudad de Guaranda, a los veintiocho días del mes de octubre de dos mil nueve, este Vicerrectorado Académico atendiendo la solicitud realizada por el señor Director encargado del Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad, Ing. Gino Noboa, a fin de que se apruebe los pliegos para la contratación de la obra **"Enchambado Cancha de Fútbol matriz universitaria,"**, y habiéndo verificado que se hayan remitido la totalidad de los documentos precontractuales y como delegado de la máxima autoridad de la universidad, se resuelve aprobar los pliegos y el inicio del proceso de contratación, además las invitaciones a los proveedores seleccionados en el portal www.compraspublicas.gov.ec.

lic. Pedro Pablo Lucio

VICERRECTOR ACADÉMICO

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO FINANCIERO
SECCION DE PRESUPUESTO

ZULIA MONTERO SILVA, JEFE DE PRESUPUESTO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR:

C E R T I F I C A:

A petición escrita del Ing. Gino Noboa Director (e) del Dpto. de Planificaciòn Física y Construcciones de la Universidad Estatal de Bolivar, y con autorización del Sr. Director Financiero, que en el presupuesto de la Universidad Estatal de Bolívar para el ejercicio económico del año 2009 consta la partida presupuestaria 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES asignada con la cantidad de S/. 20.480,oo (veinte mil cuatrocientos ochenta dólares) provenientes de los valores amortizados y por amortizar de los anticipos otorgados en el año 2008 para el proyecto "Enchambada Cancha de Fùtbol matriz universitaria.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, autorizando al portador del presente hacer uso del mismo de acuerdo a las normas y leyes de la República.

Guaranda, 27 octubre del 2009

Zulia Montero S.

Zulia Montero Silva
JEFE DE PRESUPUESTO UEB

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

DIRECCION

Guaranda, octubre 26 del 2009
Of. 0674-DPFC

Ingeniero
Jaime García
DIRECTOR FINANCIERO
Presente

Señor Director:

Solicito a usted muy comedidamente la certificación presupuestaria de disponibilidad económica para la ejecución del proyecto, ***"Enchambado Cancha de Futbol matriz universitaria", cuyo presupuesto referencial es de 20.480,00 USD"*** *con un plazo estimado de 150 días calendario; cuyos pliegos han sido elaborados por este Departamento para el proceso de contratación mediante el portal de Compras Públicas para obras de menor cuantía.*

Atentamente,

Gino Noboa, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag

26 OCT 2009
Marca 11h25

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
ENCHAMBADO CANCHA DE FUTBOL
MATRIZ CIUDAD DE GUARANDA PROVINCIA DE BO
AREA DISEÑO Y CONSTRUCCION

OCTUBRE DE 2009

P R E S U P U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
1	ARADO DEL SUELO	M2	6,400.00	0.04	256.00
2	DESINFECCION SUELO	M2	6,400.00	0.07	448.00
3	COLOCACION TIERRA NEGRA FERTIL PARAMO e=8CMS	M2	6,400.00	0.99	6,336.00
4	RASANTEO Y NIVELACION MANUAL	M2	6,400.00	0.05	320.00
5	COLOCACION ABONO ORGANICO ANIMAL	M2	6,400.00	0.13	832.00
6	COLOCACION PIEZAS QUICUYO "HEMBRA"0.60MX0.60M	M2	6,400.00	1.82	11,648.00
7	MANTENIMIENTO ARREGLO Y RECTIFICACIONES	M2	6,400.00	0.10	640.00
				TOTAL	20,480.00

Elaborado por: Gino Noboa Flores Ing.Civ.

Oficio 1444 RUEDB-09
Guaranda, 26 de octubre del 2009

Licenciado
PEDRO PABLO LUCIO G.
VICERRECTOR ACADEMICO
Presente

De mi consideración:

De conformidad con el Art. 59 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en vigencia, en mi calidad de máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley invocada, designo a Usted como mi delegado oficial para que me represente en todos los aspectos precontractuales y demás diligencias que la Ley establece, para el perfeccionamiento de la contratación del Proyecto denominado **"Enchambado Cancha de Fútbol matríz Universitaria", cuya asignación presupuestaria asciende a $20.480,00 (veinte mil cuatrocientos ochenta dólares)** y que será tramitada a través de la pagina web www.compras publicas.gov.ec en la forma , limitaciones que señala la Ley .

Atentamente,

Ing. Gabriel Galarza López
RECTOR

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
RECTORADO

C.c.
- Dpto. Planificación Física y Construcciones
- Archivo

GGL/SA.

-59-

CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1.1.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1.1.1.- Generales: El Contratista debe proteger y liberar de responsabilidad a (la Entidad contratante) y a sus representantes de cualquier reclamo o juicio que surgiera como consecuencia de la contravención o falta de cumplimiento de leyes u ordenanzas por parte del Contratista o su personal. En caso de encontrar en los documentos contractuales una discrepancia o contradicción con relación a cualquier ley, decreto, ordenanza o reglamento, el Contratista informará de inmediato al Fiscalizador, en orden a resolver el problema.

Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación al Contratista por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho, tasa o contribución que él tuviera que pagar.

El Contratista debe recibir los permisos y autorizaciones que se necesiten para la ejecución correcta y legal de la obra, en los términos establecidos en el Contrato. El Contratista por su parte deberá dar todos los avisos y advertencias requeridos por el contrato o las leyes vigentes, para la debida protección del público, personal de la Fiscalización y del Contratista mismo, especialmente si los trabajos afectan la vía pública o las instalaciones de servicios públicos.

1.1.2.- Sueldos, Salarios y Prestaciones Sociales: Los sueldos y salarios se estipularán libremente, pero no serán inferiores a los mínimos legales vigentes en el país. El Contratista no tendrá derecho a ninguna compensación adicional, en razón del mayor valor que pague a sus trabajadores, en relación a los salarios propuestos en su oferta más el reajuste de precios.

El Contratista deberá pagar los sueldos, salarios y remuneraciones a su personal puntualmente y sin otros descuentos que aquellos autorizados por la ley, y en total conformidad con las leyes vigentes. Los contratos de trabajo deberán ceñirse estrictamente a las leyes laborales del Ecuador, y serán registrados en uno de los juzgados de trabajo de la jurisdicción correspondiente. Las mismas disposiciones aplicarán los subcontratistas a su personal.

Serán también de cuenta del Contratista y a su costo, todas las obligaciones a las que está sujeto según las leyes, normas y reglamentos del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y el Código del Trabajo.

1.1.3.- Servicios e Instalaciones: Es responsabilidad del Contratista realizar las instalaciones provisionales que se requieran, tales como campamentos, oficinas, bodegas, talleres, baterías de servicios higiénicos y baños, accesos interiores, servicios de energía eléctrica, agua potable, telecomunicaciones, etc. Todos los costos que demanden estas instalaciones, incluyendo el costo de servicios públicos,

son de responsabilidad del Contratista y serán considerados gastos generales del contrato.

Las instalaciones provisionales serán desmontables para que el Contratista las retire a la terminación de los trabajos, como requisito previo a la suscripción del acta de entrega-recepción definitiva. Las instalaciones permanentes serán ejecutadas conforme a las instrucciones de las especificaciones técnicas que forman parte del contrato. (De ser el caso)

1.1.4.- Prevención de Accidentes: Corresponde al Contratista establecer las normas de seguridad para cada una de las actividades por desarrollar, e imponer su cumplimiento para eliminar riesgos innecesarios y para proporcionar la máxima seguridad a todo el personal a su cargo. El Contratista organizará un programa de prevención de accidentes, el valor a que de lugar este programa y su implementación, incluyendo señales, carteles, avisos, publicaciones, vigilantes y demás equipos de seguridad requeridos, serán a su costo.

La fiscalización vigilará que las medidas de prevención y el control de riesgos, corresponda a las necesidades de los trabajos. El Contratista deberá cumplir con las normas de seguridad establecidas por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y por el Código de Trabajo, incluyendo la provisión y operación de las estaciones de primeros auxilios que se estimen necesarias.

Las medidas de seguridad que tome el Contratista, o las instrucciones que éste reciba de la fiscalización, no le relevarán de su responsabilidad por accidentes en la obra o por daños a terceros como resultado de sus operaciones.

1.2.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE

La contratante se obliga a entregar oportunamente (terrenos, materiales, equipos, etc.) previstos en el contrato, en tales condiciones que el Contratista pueda iniciar inmediatamente el desarrollo normal de sus trabajos. Los costos de expropiaciones, indemnizaciones, derechos de paso y otros conceptos similares son de cuenta de (la Entidad contratante).

La contratante entregará además oportunamente los planos, dibujos, diseños aprobados y actualizados y demás documentos necesarios para la construcción de las obras, así como los permisos y autorizaciones necesarias.

El contrato y sus documentos anexos establecen las demás obligaciones del contratante, la forma de pago y los tiempos previstos para ello.

1.3.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1.3.1.- Relaciones entre las Partes: Durante la ejecución del contrato, la entidad estará representada por el Administrador del Contrato, y se contará con el Fiscalizador, cuya designación y eventuales cambios se comunicarán al Contratista

por escrito. De las disposiciones emanadas por el Fiscalizador, el Contratista podrá recurrir ante el Administrador del Contrato cuya decisión será definitiva en el nivel administrativo. El Contratista estará representado por su Superintendente o Ingeniero Residente, el que permanecerá en el sitio de las obras de manera permanente.

Todas las comunicaciones entre las partes, relativas a los trabajos, serán por escrito y en idioma castellano (español).

1.3.2.- Inicio, Planificación y Control de Obra: El Contratista iniciará los trabajos dentro del plazo establecido en el contrato. Dentro del mismo plazo, el Contratista analizará conjuntamente con la fiscalización el avance de los trabajos, y de acuerdo con la programación Oferta de la obra, de ser el caso y, por razones no imputables al Contratista, reprogramará y actualizará el cronograma valorado de trabajos y el programa de uso de personal y equipos.

Igual actualización se efectuará cada vez que, por una de las causas establecidas en el contrato, se aceptase modificaciones al plazo contractual. Estos documentos servirán para efectuar el control de avance de obra, a efectos de definir el grado de cumplimiento del Contratista en la ejecución de los trabajos.

1.3.3.- Cumplimiento de Especificaciones: Todos los trabajos deben efectuarse en estricto cumplimiento a las disposiciones del contrato y las especificaciones técnicas, y dentro de las medidas y tolerancias establecidas en planos y dibujos. En caso de que el Contratista descubriera discrepancias entre los distintos documentos, deberá indicarlo inmediatamente al fiscalizador, a fin de que establezca el documento que prevalecerá sobre los demás; y, su decisión será definitiva. Cualquier obra que realice antes de la decisión de la fiscalización será de cuenta y riesgo del Contratista.

En caso de que cualquier dato o información no hubieren sido establecidos o el Contratista no pudiera obtenerla directamente de los planos, éstas se solicitarán a la fiscalización. La fiscalización proporcionará, cuando considere necesario, instrucciones, planos y dibujos suplementarios o de detalle, para realizar satisfactoriamente el proyecto.

1.3.4.- Limpieza del Sitio: El Contratista deberá mantener el área de trabajo, instalaciones o servicios libres de toda acumulación de desperdicios o basura. Al terminarse las obras objeto del contrato y como condición necesaria para la recepción provisional de los trabajos, el Contratista deberá retirar del área del proyecto los equipos de construcción, materiales no utilizados, basura o desperdicios y todos los objetos de su propiedad que hayan sido utilizados por él o sus subcontratistas durante la ejecución de los trabajos.

Durante el período comprendido entre la entrega recepción provisional y la definitiva, el Contratista deberá mantener en el área de trabajo las instalaciones y los equipos necesarios para realizar las adecuaciones y/o reparaciones y el mantenimiento de los trabajos contratados.

1.3.5.- Equipos: En todo momento el Contratista deberá emplear equipo, maquinaria, personal y métodos de construcción especificados para la correcta y expedita ejecución de las obras. El Contratista mantendrá en el sitio de las obras por lo menos el equipo por él ofertado en el formulario No. 10 y que se adjunta como Anexo del contrato, de conformidad con el cronograma de uso de equipos vigente.

El Contratista no podrá efectuar cambios, modificaciones o reducción del equipo mencionado, sin autorización previa y por escrito del fiscalizador. Tampoco podrá retirar equipos de la obra sin consentimiento previo, siendo ésta una causa de las sanciones establecidas en el contrato. El fiscalizador no podrá negar al Contratista el retiro de la maquinaria o equipo no requerido por haber cumplido las tareas previstas en el cronograma.

1.3.6.- Personal del Contratista: El Contratista empleará personal técnico y operacional en número suficiente para la ejecución oportuna de las obras. Tendrá la facultad de establecer jornadas extraordinarias, trabajos nocturnos o en días festivos a su conveniencia, informando anticipadamente a la fiscalización. No se reconocerá incremento de precios por estas causas.

Todo el personal a emplearse y especialmente el Superintendente o Residente de la Obra deberán tener la suficiente experiencia en la ejecución de trabajos semejantes a los que efectuarán en este proyecto. El personal técnico deberá ser el mismo que consta en el Listado de Personal que se presentó en la oferta. Para su reemplazo se deberá solicitar previamente al Fiscalizador su conformidad, acompañando el Currículum Vitae del profesional propuesto, quien obligatoriamente acreditará una capacidad técnica y experiencia igual o superior a las del reemplazado.

El Fiscalizador podrá requerir al Contratista, el despido de cualquier empleado que con la debida justificación, se lo considere incompetente o negligente en su oficio, o cuando el empleado se negare a cumplir las estipulaciones del contrato y sus anexos, o presente una conducta lesiva, inmoral, o incompatible con sus obligaciones.

1.3.7.- Materiales: Todos los materiales, instalaciones, suministros y demás elementos que se utilicen en la ejecución del contrato, cumplirán íntegramente las especificaciones técnicas de la oferta, y a su falta, en las instrucciones que imparta la fiscalización.

Los materiales a incorporarse definitivamente en la obra, suministrados por el Contratista serán nuevos, sin uso y de la mejor calidad. Serán transportados por él, a su costo y bajo su responsabilidad hasta el sitio de trabajo, y almacenados adecuadamente hasta su empleo. La fiscalización podrá exigir, cuando así lo considere necesario, para aquellos materiales que requieran de un tratamiento o manejo especial, que se coloquen sobre plataformas o superficies firmes o bajo cubierta, o que se almacenen en sitios o bodegas cubiertas, sin que ello implique un aumento en los precios y/o en los plazos contractuales. Los materiales almacenados,

aún cuando se hayan aprobado antes de su uso, serán revisados al momento de su utilización, para verificar su conformidad con las especificaciones.

1.3.8.- Ensayos y Pruebas: Los materiales, el equipo que se incorporará en la obra, sus accesorios y demás elementos destinados a la obra, serán sometidos a las pruebas y ensayos determinados en las especificaciones, para verificar sus propiedades y características, de conformidad con los requisitos y tolerancias permisibles, según el uso al cual han sido destinados. Los materiales, equipos, accesorios o elementos que no hayan sido aceptados por la fiscalización, por no cumplir con las condiciones requeridas, deben ser retirados del sitio de la obra y reemplazados inmediatamente a costo del Contratista.

Las pruebas de laboratorio pueden ser efectuadas, en la obra o en laboratorios del Contratista, del fabricante o vendedor del material o de terceros contratados, según el caso, debiendo contarse al efecto con la presencia del fiscalizador. Los materiales que posean certificados de calidad INEN o su equivalente, podrán no someterse a estas pruebas rutinarias. Los costos de las pruebas y ensayos de laboratorio que se realicen, serán de cuenta del Contratista. La fiscalización en forma justificada y de ser necesario, realizará oportunamente pruebas especiales y ensayos no previstos en las especificaciones, a costo del contratante.

1.3.9.- Ejecución de las Obras: Los diferentes rubros de la construcción se efectuarán de manera gradual y progresiva. No podrá iniciarse trabajos que pudiera verse posteriormente afectados por otros inconclusos o que no tengan el soporte o la seguridad adecuada, y cuidará que las obras terminadas no se afecten por agentes atmosféricos u otras causas. Se seguirá en todo caso lo que la técnica y la buena práctica de la Ingeniería lo aconsejen, manteniendo en todo momento la responsabilidad sobre la buena calidad de los trabajos efectuados.

En caso de que las obras alcancen etapas de desarrollo tales, que la ejecución de una etapa posterior impida la inspección, muestreo o ensayo de la anterior, el Contratista, antes de ejecutar la nueva etapa, debe tener la aprobación previa de la fiscalización, quien efectuará la medición o control que fueren necesarios y dará autorización para proseguir con los trabajos, registrándolo así en el libro de obra.

Los gastos a que haya lugar para toma de muestras, inspección o pruebas de cualquier parte de la obra que haya quedado cubierta sin la aprobación de la fiscalización, incluyendo la remoción parcial o total de trabajos ya ejecutados, si es del caso, serán de cuenta del Contratista.

1.3.10.- Vigilancia y Custodia: El Contratista tiene la obligación de cuidar las obras a él encomendadas hasta la recepción provisional de las mismas, para lo cual deberá proporcionar el personal y las instalaciones adecuadas.

Si la vigilancia y custodia durante el período comprendido entre la entrega recepción provisional y la definitiva corre a cuenta del Contratista, el valor de estas labores, se incluirán como un rubro adicional en el cuadro de cantidades, unidades y precios

(Formulario No. 2). Igual cosa se preverá para recepciones parciales. Se indicará la especificación de este ítem.

1.3.11.- Trabajos Defectuosos o no Autorizados: Cuando la fiscalización determine que los trabajos realizados o en ejecución fueran defectuosos, ya sea por descuido o negligencia del Contratista, por el empleo de materiales de mala calidad o no aprobados, por no ceñirse a los planos o especificaciones correspondientes o a las instrucciones impartidas por la fiscalización, ésta ordenará las correcciones y/o modificaciones a que haya lugar. Podrá ordenar la demolición y reemplazo de tales obras, todo a cuenta y costo del Contratista.

Es trabajo no autorizado el realizado por el Contratista antes de recibir los planos para dichos trabajos, o el que se ejecuta contrariando las órdenes de la fiscalización; por tal razón, correrán por cuenta del Contratista las rectificaciones o reposiciones a que haya lugar, los costos y el tiempo que ello conlleve.

El Contratista tendrá derecho a recibir pagos por los trabajos ejecutados de conformidad con los planos y especificaciones y costo más porcentaje, que sean aceptados por la fiscalización. No tendrá derecho a pagos por materiales, equipos, mano de obra y demás gastos que correspondan a la ejecución de los trabajos defectuosos o no autorizados: Tampoco tendrá derecho al pago por la remoción de los elementos sobrantes.

Todos los trabajos que el Contratista deba realizar por concepto de reparación de defectos, hasta la recepción definitiva de las obras, serán efectuados por su cuenta y costo, si la fiscalización comprueba que los defectos se deben al uso de materiales de mala calidad, no observancia de las especificaciones, o negligencia del Contratista en el cumplimiento de cualquier obligación expresa o implícita en el contrato.

1.4.- FACTURACIÓN Y PAGOS

1.4.1.- Medición: Si en el contrato no se regula otro sistema de medición, en los últimos tres días laborables de cada mes, la fiscalización y el Contratista, en forma conjunta, efectuarán las mediciones de las cantidades de obra ejecutadas durante ese mes. Se emplearán las unidades establecidas en la "Tabla de Cantidades y Precios" (Formulario No. 2) para cada rubro. Las mediciones parciales de la obra realizada, no representan entrega por parte del Contratista ni recepción por parte de la fiscalización; pues, las obras serán recibidas cuando estén terminadas totalmente y siguiendo el procedimiento establecido para tal efecto.

Las cantidades de obra no incluidas en una medición por discrepancia u omisión, serán incluidas cuando se haya dirimido la discrepancia o establecido la omisión, su pago se calculará conforme a los precios unitarios correspondientes, más los reajustes respectivos, de haber lugar a ello.

1.4.2.- Facturación y Reajuste: El Contratista preparará (establecer periodo: mensual, bimensual, etc.), las planillas, las cuales se pondrán a consideración de la fiscalización en los cinco (5) primeros días laborables de cada (período), y serán aprobadas por ella en el término de cinco (5) días, luego de lo cual, en forma inmediata, se continuará el trámite y se procederá al pago. Estas planillas serán preparadas por capítulos y siguiendo el orden establecido en el formulario No. 2 de la oferta y en cada planilla se adjuntarán los anexos de medidas, ensayos de suelos y materiales, aprobaciones y otros que correspondan.

Además, el Contratista presentará con las planillas el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen, que indicará, para cada concepto de trabajo, el rubro, la descripción, unidad, la cantidad total y el valor total contratado, las cantidades y el valor ejecutado hasta el xxxx (periodo) anterior, y en el período en consideración, y la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha. Estos documentos se elaborarán según el modelo preparado por la fiscalización y serán requisito indispensable para tramitar la planilla correspondiente. Si el Contratista no presentare la planilla con la oportunidad indicada, se considerará un incumplimiento de su parte y se aplicará lo indicado en el artículo 94, numeral 1 de la LOSNCP.

En cada planilla de obra ejecutada, el fiscalizador calculará el reajuste de precios provisional, aplicando las fórmulas de reajuste que se indican en el contrato.

El Fiscalizador realizará el reajuste definitivo tan pronto se publiquen los índices del INEC.

1.4.3.- Discrepancias: Si existiera discrepancias entre las planillas presentadas por el Contratista y las cantidades de obra calculadas por la fiscalización, ésta notificará al Contratista las discrepancias encontradas. Si no se presentaren objeciones dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de la notificación, se entenderá que el Contratista ha aceptado la liquidación hecha por la fiscalización y se dará paso al pago. Cuando se consiga un acuerdo sobre las discrepancias, se procederá conforme lo señalado en el último inciso del numeral 1.4.1.

El formulario de la planilla deberá dejar suficiente espacio al final, para que el fiscalizador anote las divergencias encontradas, el monto corregido de la planilla y sus correspondientes descuentos.

1.4.4.- Pagos: El trámite de pago seguirá lo estipulado en las cláusulas respectivas del Contrato. En caso de retención indebida de los pagos al Contratista se cumplirá el Artículo 101 de la LOSNCP.

Junto con la solicitud de que se proceda a la suscripción del acta de entrega recepción provisional de las obras, el Contratista presentará una planilla del estado de cuenta final, salvo el rubro de mantenimiento o custodia de la obra hasta la recepción definitiva. A la solicitud de suscripción del acta de entrega recepción definitiva, acompañará la documentación no presentada con anterioridad, que pruebe

haber cancelado las obligaciones patronales adquiridas para el trabajo y cualquier otra obligación que hubiera sido legalmente notificada a la entidad.

1.5.- FISCALIZACIÓN

1.5.1.- Deberes de la Fiscalización: El objetivo principal de la fiscalización es la vigilancia del fiel y estricto cumplimiento de las cláusulas del contrato de ejecución de obra, a fin de que el proyecto se ejecute de acuerdo a sus diseños definitivos, especificaciones técnicas, programas de trabajo, recomendaciones de los diseñadores y normas técnicas aplicables.

El fiscalizador debidamente designado, actúa a nombre y en representación de la entidad en la ejecución del contrato y cuenta con las atribuciones que se indican más adelante, aparte de las indicadas en los demás documentos del contrato, siendo por lo tanto responsable por cualquier omisión, descuido o negligencia en el cumplimiento de sus funciones. El Contratista aceptará y colaborará con las tareas y el personal de la fiscalización.

1.5.2.- Atribuciones del Fiscalizador: Para que las obras puedan ejecutarse dentro de los plazos acordados y con los costos programados, a la fiscalización se le asigna, entre otras, las siguientes funciones:

- Aprobación de los programas y cronogramas actualizados, presentados por el Contratista y evaluación mensual del grado de cumplimiento de los programas de trabajo;

- Sugerir durante el proceso constructivo la adopción de las medidas correctivas y/o soluciones técnicas que se estimen necesarias en el diseño y construcción de las obras, inclusive aquellas referidas a métodos constructivos;

- Medir las cantidades de obra ejecutadas y con ellas verificar y certificar la exactitud de las planillas de pago, incluyendo la aplicación de formulas de reajuste de precios.

- Examinar los materiales a emplear y controlar su buena calidad y la de los rubros de trabajo, a través de ensayos de laboratorio, pruebas en sitio y/o certificados de calidad;

- Resolver las dudas que surgieran en la interpretación de los planos, especificaciones, detalles constructivos y sobre cualquier asunto técnico relativo al proyecto, en el término de cinco (5) días;

- Preparar mensualmente los informes de fiscalización para la entidad, que contendrán por lo menos la siguiente información: estado del proyecto en ejecución, atendiendo a los aspectos contractuales, económicos, financieros y avance de obra (cantidades de obra y volúmenes acumulados); cumplimiento de las obligaciones contractuales respecto a personal y equipo del Contratista y monto de las multas que por este concepto pudieran haber; condiciones climáticas de la zona del proyecto;

cumplimiento del Contratista y recomendaciones al respecto; multas, sanciones, suspensiones y otros aspectos importantes del proyecto.

- Calificar al personal técnico del constructor y disponer justificadamente el reemplazo del personal que no satisfaga los requerimientos necesarios;

- Comprobar periódicamente que los equipos sean los requeridos contractualmente según el cronograma vigente y que se encuentren en buenas condiciones de uso;

- Anotar en el libro de obra (que permanecerá bajo su custodia y responsabilidad), las observaciones, instrucciones o comentarios que en su criterio deben ser considerados por el Contratista para el mejor desarrollo de la obra. Aquellos que tengan especial importancia se consignarán adicionalmente por oficio regular;

- Participar como observador en las recepciones provisional y definitiva informando sobre la calidad y cantidad de los trabajos ejecutados, la legalidad y exactitud de los pagos realizados;

- Exigir al Contratista el cumplimiento de las leyes laborales y del reglamento de seguridad industrial.

Cuando la fiscalización, durante la ejecución de la obra y hasta la recepción definitiva de la misma, advirtiera vicios de construcción, dispondrá que el Contratista proceda a corregir los defectos observados incluyendo la demolición total y el reemplazo de los trabajos mal ejecutados o defectuosos y le concederá un plazo prudencial para su realización. A la expiración de este plazo, o antes, si el Contratista lo solicitara, se efectuará un nuevo reconocimiento; si de éste resultara que el Contratista no ha cumplido con las órdenes emanadas, se podrá ejecutar por cuenta del Contratista los trabajos necesarios, a fin de corregir los defectos existentes, sin eximir al Contratista de las responsabilidades o multas en que hubiera incurrido por incumplimiento del contrato.

1.5.3.- Suspensión de los Trabajos: La fiscalización solicitará al administrador del contrato, disponga la suspensión de una parte o de la totalidad de la obra, en cualquier momento y por el período que considere necesario, en los siguientes casos:

• Si las medidas de seguridad adoptadas por el Contratista son insuficientes o inadecuadas para proteger la vida del personal o la integridad de las instalaciones o partes ya construidas;

• Por negligencia en la conducción de los trabajos y/o empleo de sistemas inadecuados;

• Cuando el Contratista no acate las órdenes impartidas por la fiscalización, por no emplear personal idóneo y equipo, en la cantidad y calidad requeridos; por no utilizar

métodos y normas atinentes a la obra; por negarse a despedir a personal no calificado.

En caso de reiterado incumplimiento, la Entidad contratante podrá dar por terminado unilateralmente el contrato.

Las suspensiones ordenadas por las causas antes anotadas no darán lugar a prórroga de plazo, pagos adicionales o indemnizaciones al Contratista.

REPUBLICA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACION Y CEDULACION

CEDULA DE CIUDADANIA No. 020007056-3

GALARZA LOPEZ GABRIEL AQUILES

NOMBRES Y APELLIDOS

09 SEPTIEMBRE 1.946

FECHA DE NACIMIENTO

BOLIVAR/GUARANDA/ANGEL POLIVIO CHAVEZ

LUGAR DE NACIMIENTO

REG. CIVIL 01 TOMO 205 FAG 00613 ACT

BOLIVAR/ GUARANDA

LUGAR Y AÑO DE INSCRIPCION

ANGEL POLIVIO CHAVEZ 46

FIRMA DEL CEDULADO



ECUATORIANA***** E3343242

NACIONALIDAD IND.DACT.

CASADO CECILIA SCHOENFEL

ESTADO CIVIL

SUPERIOR ING. CIVIL

INSTRUCCION PROF./OCUP.

AQUILES GALARZA

NOMBRE Y APELLIDO DEL PADRE

CORINA LOPEZ

NOMBRE Y APELLIDO DE LA MADRE

GUARANDA 13/03/96

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

HASTA MUERTE DE SU TITULAR

FECHA DE CADUCIDAD

FORMA No. 2291058

FIRMA DE LA AUTORIDAD



PULGAR DERECHO

REPUBLICA DEL ECUADOR
CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
CERTIFICADO DE VOTACION
ELECCIONES GENERALES 15 OCTUBRE 2006

026-0009 0200070563

NUMERO CEDULA

GALARZA LOPEZ GABRIEL AQUILES

BOLIVAR GUARANDA

PROVINCIA CANTON

GABRIEL VENTIMILLA

PARROQUIA ZONA

FIRMA DEL PRESIDENTE DE LA JUNTA

-64

PROCURADURIA

CONTRATO DE OBRA DE MENOR CUANTIA No. 043-UEB-MCO-14-2009 PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS ENTRE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR Y EL INGENIERO ALBAN COLOMA CESAR AMADO NAPOLEON

COMPARECIENTES

Comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR, representada por el Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor, Rector (e); y, por otra el **Ingeniero Albán Coloma César Amado Napoleón**; quienes en adelante y para efectos de este Contrato se denominarán simplemente, "CONTRATANTE" y "CONTRATISTA", respectivamente, al tenor de las siguientes cláusulas.

Cláusula Primera.- ANTECEDENTES

1.01.- De conformidad con los artículos 22 de la LOSNCP y de su Reglamento, el Plan Anual de Contrataciones de La Universidad Estatal de Bolívar, contempla el proyecto CONSTRUCCIÓN DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS.

1.02.- Previos los informes, estudios internos, y analizada la prioridad del proyecto a contratarse, la máxima autoridad de La Universidad Estatal De Bolívar Resolvió Convocar a la Obra de Menor Cuantía MCO-14-2009 para LA CONSTRUCCIÓN DE LAS BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS.

1.03.- Se cuenta con la suficiente disponibilidad de fondos, conforme consta de la certificación conferida por la Ingeniera Zuly Montero Analista de Presupuesto de la Universidad mediante certificación 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES del 5 de noviembre de 2009.

1.04.- Se realizó la respectiva convocatoria el 5 de noviembre de 2009.

1.05.- Luego del trámite correspondiente y de acuerdo a la selección y adjudicación del proveedor realizada aleatoriamente en el portal de compras públicas, la máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar, notificó este resultado y la ejecución de la obra **CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS** al proveedor **Ing. Albán Coloma César Amado Napoleón.**

Cláusula Segunda.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO

2.01.- Forman parte integrante del Contrato, los siguientes documentos que deben ser protocolizados

RECIBIDO.
03/DICIEMBRE/2009.

RECIBIDO
FECHA 09-12-03
HORA 16 H
4101

Recibido
03/DICIEMBRE/2009

a) Los documentos que acreditan la calidad de los comparecientes y su capacidad para celebrar el contrato;

b) La oferta técnica presentada por el Contratista, que se concreta en los Formularios 1 y 2;

c) La certificación que acredite la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.

2.02.- Forman parte del contrato, sin necesidad de protocolización los siguientes documentos:

a) Los Pliegos incluyendo las especificaciones técnicas, planos y diseños del proyecto que corresponden a la obra contratada

b) Los demás documentos de la oferta del adjudicatario

c) Las garantías presentadas por el Contratista

d) La metodología de construcción

e) El cronograma valorado de trabajo

f) Las Condiciones Generales de Ejecución del Contrato

g) Las Especificaciones Generales actualizadas de la CONSTRUCCIÓN DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

Cláusula Tercera.- INTERPRETACION Y DEFINICION DE TERMINOS

3.01.- Los términos del Contrato deben interpretarse en sentido literal, dentro del contexto del mismo, que revelen claramente la intención de los contratantes. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

1) Cuando los términos están definidos y son claros, se atenderá su tenor literal.

2) Si no están definidos se estará a lo dispuesto en el contrato en su sentido natural y obvio, de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes.

3) En su falta o insuficiencia se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV del Código Civil, De la Interpretación de los Contratos.

4) El contexto servirá para ilustrar el sentido de cada una de sus partes, de manera que haya entre todas ellas la debida correspondencia y armonía.

3.02.- De existir contradicciones entre el Contrato y los documentos del mismo, prevalecerán las normas del Contrato. De existir contradicciones entre los documentos del Contrato, será el Administrador del contrato el que determine la prevalencia de un texto, de conformidad con el objeto contractual.

3.03.- Definiciones: En el presente contrato, los siguientes términos serán interpretados de la manera que se indica a continuación:

a) "Entidad Contratante" o, simplemente, "Contratante", es el nombre de la Entidad que convoca a obras de menor cuantía.

b) Pliegos: Documentos precontractuales elaborados y aprobados para el procedimiento, sujetos a los modelos establecidos por el Instituto Nacional de Contratación Pública, que identifican el objeto de la obra de menor cuantía y del contrato, contienen las instrucciones para los oferentes, el procedimiento a seguirse, la forma como serán evaluadas las ofertas, las normas para la adjudicación, las especificaciones técnicas, planos y demás detalles para la ejecución de la obra, las estipulaciones y condiciones contractuales; y son de acatamiento obligatorio para las partes;

c) "Oferente", es la persona natural o jurídica, asociación o consorcio que presenta una "oferta técnica", en atención al llamado a obras de menor cuantía;

d) "Oferta" es la Oferta ceñida a los pliegos presentada por el oferente a través de la cual se obliga, en caso de ser adjudicado, a suscribir el contrato y a la ejecución del proyecto de **CONSTRUCCIÓN BATERIAS HIGIÉNICAS SECTOR EL AGUACOTO II FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS**;

e) "Adjudicatario", es el oferente a quien la máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar le adjudica el contrato;

f) "Contratista", es la persona natural o jurídica, nacional o extranjera, asociación o consorcio, contratada por la Universidad Estatal de Bolívar, para ejecutar la obra y, por lo tanto, responsable de la misma.

g) "Fuerza mayor" o "caso fortuito", De conformidad con el artículo 30 del Código Civil, "...es el imprevisto a que no es posible resistir, como un naufragio, un terremoto, el apresamiento de enemigos, los actos de autoridad ejercidos por un funcionario público, etc.".

Cláusula Cuarta.- OBJETO DEL CONTRATO

4.01.- El Contratista se obliga para con la Universidad Estatal de Bolívar a ejecutar y terminar en todos sus detalles, entregando debidamente operativo el proyecto que corresponde a la CONSTRUCCIÓN BATERIAS HIGIÉNICAS SECTOR EL AGUACOTO II, FACUTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS.

Se compromete en efecto, a realizar dicha obra, con sujeción a su oferta,

planos, especificaciones generales, especiales, técnicas, anexos, instrucciones de la entidad y demás documentos contractuales, tanto los que se protocolizan en este instrumento, cuanto los que forman parte del mismo sin necesidad de protocolización, y respetando la normativa legal aplicable.

En la ejecución de la obra se utilizarán materiales de primera calidad; será realizada por el Contratista utilizando las más avanzadas técnicas, con los métodos más eficientes y eficaces, con utilización de mano de obra altamente especializada y calificada; tanto el Contratista como sus trabajadores y subcontratistas, de haberlos, emplearán diligencia y cuidado en los trabajos, de tal modo que responden hasta por culpa leve.

4.02.- Corresponde al Contratista proporcionar la dirección técnica, proveer la mano de obra, el equipo y maquinaria requerida y los materiales necesarios para ejecutar debidamente la obra de acuerdo al cronograma de ejecución de los trabajos y dentro del plazo convenido, a entera satisfacción de la Contratante

4.03.- Queda expresamente establecido que constituye obligación del Contratista ejecutar conforme a las especificaciones técnicas todos los rubros detallados en la Tabla de Cantidades y Precios que consta en el formulario 2 de su oferta y que constituye parte integrante del contrato, la misma que en adelante se la denominará simplemente como "oferta", entendiéndose que su enumeración no es limitante y el alcance abarca cualquier obra o servicio que conste en los documentos contractuales.

Cláusula Quinta.- PRECIO DEL CONTRATO

5.01.- El valor del presente contrato, que la contratante pagará al Contratista, es el de **$ 35.128,10USD (treinta y cinco mil ciento veintiocho dólares con diez centavos 10/100)** SIN IVA, de conformidad con el presupuesto elaborado por el Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad, valor que se desglosa como se indica a continuación:

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
BAÑOS FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
PREDIO EL AGUACOTO II
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

OCTUBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
	1. TRABAJOS PRELIMINARES				
1	Replanteo y nivelación equipo topografja	m2	80.00	0.87	69.60
	2.MOVIMIENTO DE TIERRAS				

2	Desbanque plataforma	m3	80.00	5.85	468.00
3	Excavación a mano suelo natural	m3	12.00	6.22	74.64
4	Relleno compactado suelo natural	m3	2.10	4.85	10.19
					0.00
	3. CIMENTACION SUBESTRUCTURA				0.00
5	Hormigón simple replantillo fïc=140kg/cm2	m3	0.60	105.61	63.37
6	Hormigón ciclópeo cimientos fïc=180kg/cm2	m3	1.90	102.33	194.43
7	Hormigón simple cadenas 0.30x0.40m fïc=210kg/cm2	m3	1.20	138.06	165.67
8	Encofrado en cadenas y cimientos	m2	8.20	6.34	51.99
9	Hormigón simple plintos fïc=210kg/cm2	m3	1.80	133.45	240.21
	4.ESTRUCTURA SUPERIOR				
10	Hormigón simple columnas fïc=210kg/cm2	m3	4.80	141.70	680.16
11	Encofrado columnas	m2	10.50	7.33	76.97
12	Hormigón simple vigas fïc=210kg/cm2	m3	9.50	142.91	1,357.65
13	Encofrado vigas	m2	55.00	8.37	460.35
14	Hormigón simple losas y escaleras fïc=210kg/cm2	m3	12.00	145.34	1,744.08
15	Encofrado losas y escaleras	m2	121.00	8.77	1,061.17
16	Acero refuerzo fy=4200kg/cm2 incluye estibaje	Kg	2,500.00	1.82	4,550.00
17	Bloque alivianamiento 15x20x40 timbrado/estibado	U	800.00	0.67	536.00
	5. PISOS				
18	Contrapiso H.S. fïc=180kg/cm2 rea de construcci¢n	m2	46.00	15.60	717.60
19	Masillado pisos y losas de entrepiso M 1:3 e=1.5cm	m2	80.00	5.39	431.20
20	Masillado impermeabilización losa cubierta 1:3 3cm	m2	70.00	7.04	492.80
21	Cerámica pisos 0.40x0.40 Grayman/M rmol brillante	m2	125.00	17.87	2,233.75
	6.MAMPOSTERIAS				
22	Mampostería bloque pesado 15x20x40 M 1:6 e=2.5cm	m2	140	11.19	1,566.60
23	Mampostería jaboncillo	m2	5	12.93	64.65
	7.ENLUCIDOS RESVESTIMIENTOS				
24	Enlucido horizontal paleteado grueso M 1:6 e=1.5cm	m2	165.00	9.07	1,496.55
25	Enlucido vertical int/ext.paleteado grueso 1:6 1.5	m2	280.00	8.95	2,506.00
	7. RECUBRIMIENTOS/PINTURAS				
26	Pintura caucho L tex Supremo para int/ext.	m2	280.00	4.17	1,167.60
27	Estucado/empaste int/ext tipo Aditec o superior	m2	165.00	5.60	924.00
	8. AGUAS SERVIDAS				
28	Desag e de PVC d=110mm tubo 2.5m,codo,tee,pega	Pto	28.00	25.24	706.72
29	Tubería de PVC 110mm,incluye pega	Ml	16.00	7.65	122.40
30	Caja de revisión de 0.60x0.60m incluye tapa sanit.	U	3.00	27.68	83.04
31	Rejillas pisos 4"	U	4.00	9.07	36.28

32	Bajantes aguas lluvias y/o servidas	Ml	12.00	7.65	91.80
	9.AGUA POTABLE				
33	Salida agua potable 1/2",PVC o Hidro 3	Pto	28.00	28.17	788.76
34	Tubería agua fria PVC 1/2"presión roscable	Ml	30.00	4.63	138.90
	10.INSTALACIONES ELECTRICAS				
35	Punto de luz normal,conductor #12,manguera reforz.	Pto	14.00	32.50	455.00
36	Punto tomacorriente normal polarizado 110V	Pto	6.00	36.79	220.74
37	Punto de salida especial	Pto	1.00	26.79	26.79
38	Caja de paso 30x30	U	2.00	15.43	30.86
39	Tablero de control 6pto.	U	1.00	46.87	46.87
40	Luminarias 3x32w	U	10.00	137.41	1,374.10
	11.APARATOS SANITARIOS				
41	Inodoro Centuri Magnolia suave 1.6 gal. inlc. acc.	U	8.00	146.36	1,170.88
42	Lavamanos Galaxi Lindsay c/p suave incl.acc.grif.	U	12.00	96.36	1,156.32
43	Urinario Edesa Ariel TAURUS sin grifería	U	4.00	77.61	310.44
44	Llave futura FV lavabo tipo Presmatic	U	12.00	58.86	706.32
45	Llave presmatic FV urinario	U	4.00	58.86	235.44
46	Juego accesorios de baño tipo FV	U	2.00	46.36	92.72
	12.CARPINTERIA Y CERRAJERIA				
47	Ventana Aluminio corrediza vidrio 6mm	m2	15.00	86.52	1,297.80
48	Protector hierro ventana	m2	15.00	36.16	542.40
49	Puerta panel 2.1x0.90 laurel lacado 2manos	U	4.00	164.50	658.00
50	Puerta panel 2.1x0.70 laurel lacado 2manos	U	8.00	127.00	1,016.00
51	Cerradura Kwikset llave-seguro tipo Polo	U	4.00	29.48	117.92
52	Cerradura Kwikset de baño tipo Polo	U	8.00	23.23	185.84
	13.OBRAS EXTERIORES Y GASTOS FINALES				
53	Limpieza final de la obra	m2	165.00	0.67	110.55

TOTAL	35,128.10

5.02 Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación al Contratista por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho o tasa que tuviese que pagar.

Cláusula Sexta.- FORMA DE PAGO

6.01.- La Contratante entregará al Contratista, en un plazo máximo de 15 días, contados desde la celebración del Contrato en calidad de anticipo; el valor de

$31.615,29 (treinta y un mil seiscientos quince dólares con veintinueve centavos con 29/100) equivalente al 90 por ciento del valor del contrato, en dólares de los Estados Unidos de América, valor que será amortizado de conformidad con el artículo 75 de la LOSNCP.

6.02.- El valor restante de la obra, esto es, de **$ 3.512.81 (tres mil quinientos doce dólares con ochenta y un centavos)** equivalente al 10 por ciento, mediante pago contra presentación de planillas mensuales, debidamente aprobadas por la Fiscalización. De cada planilla se descontará la amortización del anticipo y cualquier otro cargo al Contratista, que sea en legal aplicación del Contrato.

La ejecución de la obra no podrá ser paralizada, por falta de pago de las planillas por parte de la contratante, mientras existan valores del anticipo que no hayan sido amortizados, no habrá lugar a alegar mora de parte de la contratante, mientras no se amortice la totalidad del anticipo otorgado.

El anticipo que realice la Contratante al Contratista para la ejecución de la obra, objeto de este contrato, no podrá ser destinado a otros fines ajenos a esta contratación.

6.03.- Entregada la planilla por el Contratista, la Fiscalización, en el término de 5 días la aprobará, continuará en forma inmediata el trámite y se procederá al pago dentro del plazo de 15 días contados desde la aprobación. Si la Fiscalización no aprueba o no expresa las razones fundadas de su objeción, transcurrido el plazo establecido, se entenderá que la planilla se halla aprobada y debe ser pagada por la Contratante.

En cada planilla de obra ejecutada, el fiscalizador calculará el reajuste de precios provisional, aplicando las fórmulas de reajuste que se indican en el contrato.

El Fiscalizador realizará el reajuste definitivo tan pronto se publiquen los índices del INEC.

6.04. Discrepancias: Si existiera discrepancias entre las planillas presentadas por el Contratista y las cantidades de obra calculadas por la fiscalización, ésta notificará al Contratista las discrepancias encontradas. Si no se receptara respuesta, dentro de los cinco (5) días laborables siguientes a la fecha de la notificación, se entenderá que el Contratista ha aceptado la liquidación hecha por la fiscalización y se dará paso al pago. Cuando se consiga un acuerdo sobre tales divergencias, se procederá como se indica en el penúltimo inciso del numeral 7.07 de esta cláusula.

En caso de que el Contratista no acepte la liquidación hecha por la fiscalización, podrá recurrir a la Administración del Contrato, quien resolverá sobre la discrepancia, dentro de los cinco días laborables posteriores a la petición del Contratista.

El formulario de la planilla deberá dejar suficiente espacio al final, para que el fiscalizador anote las divergencias encontradas, el monto corregido de la planilla y sus correspondientes descuentos.

6.05.- La Entidad tendrá un plazo máximo de quince (15) días para realizar el pago de las planillas, contados a partir de la fecha de aprobación por parte de la Fiscalización.

Si la Entidad demorare más de quince (15) días en el pago de las planillas a partir de la fecha de su aprobación por parte de la Fiscalización, la Contratista podrá suspender la ejecución de los trabajos, cuando el valor del anticipo se encuentre amortizado en su totalidad.

6.06.- Todos los pagos que se hagan al Contratista por cuenta de este contrato, se efectuarán con sujeción a los precios unitarios de los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajo realizado, a satisfacción de la Contratante, constante en la aprobación de la fiscalización.

6.07.- Medición para efectos de facturación y pago: En los últimos tres días laborables de cada mes, la fiscalización y el Contratista, de forma conjunta, efectuarán las mediciones de las cantidades de obra ejecutadas durante el mes anterior. Se emplearán las unidades de medida y precios unitarios establecidos en la "Tabla de Cantidades y Precios" para cada rubro (formulario 2).

Las mediciones parciales de la obra realizada, no implican entrega por parte del Contratista ni recepción por parte de la fiscalización; las obras serán recibidas parcial o totalmente, siguiendo el procedimiento estipulado para tal efecto.

Las cantidades de obra no incluidas en una medición por discrepancia u omisión, serán incluidas cuando se haya dirimido la discrepancia o establecido la omisión, su pago se calculará conforme a los precios unitarios correspondientes, más los reajustes respectivos, de haber lugar a ello.

Entre la recepción provisional y definitiva se efectuará una inspección cada mes que comprobará el perfecto estado de la obra. En caso de existir objeciones por parte de la Fiscalización, el Contratista está obligado a solucionarlos, si las objeciones presentadas son por causas imputables al contratista, caso contrario se procederá a presentar las planillas que correspondan.

6.08.- Planillas de liquidación: Junto con la solicitud de entrega-recepción provisional de las obras, el Contratista presentará una planilla del estado de cuenta final, salvo el rubro de mantenimiento o custodia de la obra hasta la recepción definitiva.

A la solicitud de entrega-recepción definitiva, acompañará la documentación no presentada con anterioridad, que pruebe haber cancelado las obligaciones patronales adquiridas para el trabajo y cualquier otra obligación que hubiera sido legalmente notificada a la entidad.

6.09.- Trámite de las planillas: Para el trámite de las planillas se observarán las siguientes reglas:

a) Las planillas serán preparadas por capítulos y siguiendo el orden establecido en la "Tabla de Cantidades y Precios" (formulario 2), con sujeción a los precios unitarios en dólares de los Estados Unidos de América en los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajos ejecutados;

b) Dentro de los cinco (5) primeros días laborables de cada mes, el Contratista preparará la correspondiente planilla y la someterá a consideración de la fiscalización;

c) Se adjuntarán los anexos de medidas, aprobaciones, pruebas de laboratorio y otros que correspondan;

d) Con las planillas, el Contratista presentará el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen para cada concepto en el que se precise, el rubro, descripción, unidad, cantidad total y el valor total contratado; las cantidades y el valor ejecutado hasta el mes anterior y en el período en consideración; y, la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha, expresado en (USD) dólares de los Estados Unidos de América.

e) Los documentos mencionados en el numeral anterior, se elaborarán según el modelo preparado por la Administración del Contrato y será requisito indispensable para tramitar el pago de la planilla correspondiente;

f) La fiscalización, en el término de cinco (5) días, aprobará u objetará la planilla;

g) Si la Fiscalización, en el término señalado, no aprueba o no expresa las razones fundamentadas para su objeción, transcurrido dicho término, se entenderá que la planilla ha sido aprobada;

h) Con la aprobación expresa o tácita continuará el trámite de pago el mismo que se efectuara de conformidad con la Ley de Régimen Monetario y Banco del Estado.

6.10. Requisito previo al pago de las planillas: Previamente al pago de las planillas el Contratista presentará el certificado de no adeudar al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social los aportes y fondos de reserva de los trabajadores que estuviese empleando en la obra y una copia de las planillas de pago al IESS, Sin este requisito la Contratante no realizará pago alguno, conforme a los Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad Social, publicada en el Suplemento del Registro Oficial No. 465, de 30 de noviembre de 2001, excepto en el caso de que sus trabajadores y empleados estén bajo otro régimen legal de contratación.

Cláusula Séptima.- GARANTÍAS

7.01.- De conformidad con los artículos 74 y 75 de la LOSNCP, el Contratista está obligado a rendir las siguientes garantías:

a. Garantía de fiel cumplimiento del contrato, la que a más de asegurar su cumplimiento responderá por las obligaciones que contrajere frente a terceros, relacionadas con el contrato, servirá para asegurar las reparaciones o cambios de aquellas partes de la obra en la que se presenten defectos de construcción, mala calidad de los materiales o incumplimiento de las especificaciones técnicas, imputables al Contratista. Esta garantía se rendirá por un valor igual al 5% del monto del contrato y se devolverá al contratista a la Entrega Recepción Definitiva, real o presunta, de las obras.

b. Garantía del anticipo, otorgada por igual valor al del anticipo. En caso que el anticipo sea reajustado el valor de la garantía será igual al valor del anticipo reajustado. Esta garantía se reducirá en la medida que se amortice el anticipo, hasta su total cancelación.

7.02.- El Contratista tiene la obligación de mantener vigente la garantía de fiel cumplimiento del contrato hasta la recepción definitiva, misma que extingue las obligaciones pactadas. La garantía del anticipo se reducirá en la proporción que se vaya amortizando o se reciba provisionalmente la obra, hasta su cancelación. De no renovar las garantías por lo menos cinco días antes de su vencimiento, la Contratante las hará efectivas, sin más trámite.

7.03 Ejecución de las garantías: Las garantías contractuales serán ejecutadas por la Contratante en los siguientes casos:

1) La de fiel cumplimiento del contrato:

   a) Cuando la Contratante declare anticipada y unilateralmente terminado el contrato por causas imputables al contratista;

   b) Si la Contratista no la renovase cinco días antes de su vencimiento;

   c) Cuando un juez competente disponga su pago por obligaciones a favor de terceros relacionados con el contrato, no satisfechas por el Contratista;

2) La del anticipo:

   a) Si el Contratista no la renovase cinco días antes de su vencimiento y en caso de terminación unilateral del contrato.

b) En caso de que el Contratista no pague a la Contratante el saldo adeudado del anticipo, después de diez días de notificado con la liquidación del contrato.

Cláusula Octava.- PLAZOS

8.01.- El plazo total para la ejecución y terminación de la totalidad de los trabajos contratados es de **90 (noventa) días** calendario, contados a partir de la notificación de la disponibilidad del anticipo.

8.02.- El Contratista se obliga a iniciar los trabajos desde la fecha de notificación de la disponibilidad del anticipo y a continuarla ininterrumpidamente hasta la ejecución total de la obra contratada y terminarla a entera satisfacción del Contratante.

Cláusula Novena.- PRORROGAS DE PLAZO

9.01.- La Contratante, prorrogará el plazo total o los plazos parciales en los siguientes casos, y siempre que el Contratista así lo solicite, por escrito, justificando los fundamentos de la solicitud, dentro del plazo de quince días siguientes a la fecha de producido el hecho que motiva la solicitud:

a) Por fuerza mayor o caso fortuito aceptado como tal por el Administrador del Contrato. Tan pronto desaparezca la causa de fuerza mayor o caso fortuito, el Contratista está obligado a continuar con la ejecución de la obra, sin necesidad de que medie notificación por parte del Administrador del Contrato;

b) Cuando la Contratante ordene la ejecución de trabajos adicionales, o cuando se produzcan aumentos de las cantidades de obra estimadas y que constan en la Tabla de Cantidades y Precios (formulario No.2);

c) Por suspensiones en los trabajos o cambios de las actividades previstas en el cronograma, motivadas por la Contratante u ordenadas por ella, a través de la Fiscalización, y que no se deban a causas imputables al Contratista; y,

d) Si la Contratante no hubiera solucionado los problemas administrativos-contractuales o constructivos en forma oportuna, cuando tales circunstancias incidan en la ejecución de los trabajos.

9.02.- En casos de prórroga de plazo, las partes elaborarán un nuevo cronograma, que suscrito por ellas, sustituirá al original o precedente y tendrá el mismo valor contractual del sustituido.

9.03.- Cuando las prórrogas de plazo modifiquen el plazo total, se necesitará la autorización de la máxima autoridad de la Contratante, previo informe del Administrador del Contrato.

Cláusula Décima.- MULTAS

10.01.- Por cada día de retardo en la terminación de los trabajos, se aplicará la multa del 2 por mil del valor total del contrato.

10.02.- Por no ubicar el Equipo Mínimo de acuerdo al Cronograma o retirarlos sin causa justificada y sin la autorización respectiva, se aplicará la multa diaria del 1 por mil del valor del contrato.

10.03.- La Contratante sancionará al Contratista, con multa diaria equivalente al 2 por mil del valor del contrato, en los siguientes casos:

1) Si no dispone del personal técnico u operacional del equipo, de acuerdo a los compromisos contractuales.

2) Si el Contratista no acatare las órdenes de la fiscalización y durante el tiempo que dure este incumplimiento.

10.04.- Los valores de las multas serán deducidos del valor de la planilla correspondiente al mes en que se produjo el hecho que motiva la sanción.

10.05.- Si el valor de las multas excede del 5% del monto total del contrato, el contratante podrá darlo por terminado anticipada y unilateralmente.

Las multas impuestas no serán revisadas ni devueltas por ningún concepto. Si la Contratante se encontrare en mora en el pago de sus obligaciones, no podrá aplicar multa alguna al Contratista, por así disponerlo el Artículo 1583 del Código Civil.

Cláusula Décima Primera.- DEL REAJUSTE DE PRECIOS

11.01.- En el caso de producirse variaciones en los costos de los componentes de los precios unitarios estipulados, los costos se reajustarán, para efectos del pago de las planillas de ejecución de obra, desde la fecha de variación, mediante la aplicación de fórmulas matemáticas que se establecerán una vez que se adjudique el contrato, en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, definiendo el número de términos de acuerdo con los componentes considerados como principales y el valor de sus coeficientes, considerando la siguiente fórmula general:

Pr = Po(p1B1/Bo+p2C1/Co+p3D1/Do+p4E1/Eo... pnz1/Zo + pxX1/Xo).

Los símbolos anteriores tienen el siguiente significado:

Pr = Valor reajustado del anticipo o de la planilla.

Po = Valor del anticipo o de la planilla calculada con las cantidades de obra ejecutada a los precios unitarios contractuales descontada la parte proporcional del anticipo, de haberlo pagado.

p1 = Coeficiente del componente mano de obra.

p2, p3, p4... pn = Coeficiente de los demás componentes principales.

px = Coeficiente de los otros componentes, considerados como "no principales", cuyo valor no excederá de 0,200.

Los coeficientes de la fórmula se expresarán y aplicarán al milésimo y la suma de aquellos debe ser igual a la unidad.

Bo = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, fijados por ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de la participación de los trabajadores en las utilidades de empresa, los viáticos, subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas que constará en el contrato.

B1 = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, expedidos por la ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de participación de los trabajadores en las utilidades de la empresa, los viáticos, subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, vigente a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obra.

Co, Do, Eo,...Zo = Los precios o índices de precios de los componentes principales vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas, fecha que constará en el contrato.

Cl, Dl, El,...Zl = Los precios o los índices de precios de los componentes principales a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

Xo = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a la falta de éste, el índice de precios al consumidor treinta días antes de la fecha de cierre de la presentación de las ofertas, que constará en el contrato.

X1 = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a falta de éste, el índice de precios al consumidor a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

Aplicación de la fórmula de reajuste de precios.- El reajuste de precios se realizará bimensual y será efectuado provisionalmente en base a los precios o

índices de precios a la fecha de presentación de las planillas por la fiscalización o unidad de control de cada obra tramitándolo conjuntamente con la planilla.

Mora del contratista.- En caso de mora o retardo parcial o total, imputable al contratista, se le reconocerá únicamente el reajuste de precios calculado con los precios e índice de precios en el período que debió cumplir el contrato, con sujeción al cronograma vigente.

Liquidación del reajuste.- Tan pronto se disponga de los índices definitivos de precios, se realizará la liquidación y pago final del reajuste, considerando las fechas de pago de las planillas y aplicando las fórmulas contractuales.

En los contratos complementarios a los que se refiere el artículo 85 de la Ley constarán la correspondiente fórmula o fórmulas de reajuste de precios.

11.02.- Si este contrato llegara a terminarse anticipadamente o por mutuo acuerdo, se aplicará lo dispuesto en el Artículo 92 de la LOSNCP, reliquidándose el reajuste, para lo cual se deberá elaborar la fórmula respectiva, con base a las cantidades de obra realmente ejecutada.

BAÑOS FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
DESCRIPCION DE SIMBOLOS Y FORMULA DE REAJUSTE

SIMBOLO	D E S C R I P C I O N	COSTO DIRECTO	COEFICIENTE
B	MANO DE OBRA	9,749.38	0.347
C	CEMENTO	2,267.67	0.081
CO	COMBUSTIBLE	34.56	0.001
D	CERAMICA	1,312.50	0.047
EQ	EQUIPO	224.63	0.008
F	PIEZAS SANITARIAS	1,640.00	0.058
H	HIERRO	4,110.80	0.146
P	PETREOS	1,034.30	0.037
RE	REPUESTOS	112.31	0.004
T	TABLERO C	1,619.49	0.058
X	VARIOS	6,004.08	0.213
	TOTAL	28,109.72	1.000

BAÑOS FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
CUADRILLA TIPO

D E S C R I P C I O N	CAT.	COSTO DIRECTO	COEFICIENTE
TOPOGRAFO		15.52	0.002
PEON	I	3,916.82	0.402
AYUDANTE	II	1,362.35	0.140
CADENERO	II	15.52	0.002

ELECTRICISTA	III	27.16	0.003
INSTALADOR	III	87.30	0.009
CERRAJERO	III	20.95	0.002
FIERRERO	III	145.50	0.015
PLOMERO	III	474.52	0.049
ALBA¥IL	III	2,915.84	0.299
PINTOR	III	217.28	0.022
ELECTRICISTA	IV	13.58	0.001
MAESTRO MAYOR	IV	489.52	0.050
Mec. mantenimiento	MEP I	47.52	0.004
	TOTAL	9,749.38	1.000

Cláusula Décima Segunda.- SUBCONTRATOS

12.01.- El Contratista no podrá ceder, asignar o transferir en forma alguna ni todo ni parte de este Contrato. Sin embargo podrá subcontratar determinados trabajos, previa autorización de la Contratante, siempre que el monto de la totalidad de los subcontratos no exceda del 30% del valor total del contrato principal, y el subcontratista esté debidamente habilitado en el RUP.

12.02.- El Contratista será el único responsable ante la Contratante por los actos u omisiones de sus subcontratistas y de las personas directa o indirectamente empleadas por ellos.

12.03.- Nada de lo expresado en los subcontratos podrá crear relaciones contractuales entre los subcontratistas y la Contratante, ni aún las autorizaciones de los subcontratos, pues su única relación contractual es con el Contratista, por lo tanto no hay responsabilidad principal ni solidaria ni subsidiaria de la Contratante.

Cláusula Décima Tercera.- OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

13.01.- A más de las obligaciones ya establecidas en el presente contrato y en las Condiciones Generales de Ejecución del Contrato, el Contratista está obligado a cumplir con cualquiera otra que se derive natural y legalmente del objeto del contrato y sea exigible por constar en cualquier documento del mismo o en norma legal específicamente aplicable.

13.02.- El Contratista se obliga al cumplimiento de las disposiciones laborales establecidas en el Código del Trabajo y en la Ley del Seguro Social Obligatorio, adquiriendo, respecto de sus trabajadores, la calidad de patrono, sin que la contratante tenga responsabilidad alguna por tales cargas, ni relación con el personal que labore en la ejecución de los trabajos, ni con los subcontratistas ni con su personal.

El Contratista deberá responder de las obligaciones laborales de sus

subcontratistas así como del personal que éstos empleen en la obra materia de este Contrato.

13.03.- Avisos para evitar accidentes.- El Contratista deberá colocar en sitios visibles todos los avisos y advertencias y construir las instalaciones y cerramientos provisionales requeridos por las normas vigentes, con la finalidad de evitar accidentes y para la debida protección del público, personal de la Fiscalización y personal del Contratista, especialmente si los trabajos afectan la vía pública o las instalaciones de servicios públicos.

13.04 Control ambiental.- El Contratista deberá realizar todas las actividades en observancia de la Ley de Prevención y Control de la Contaminación Ambiental, publicada en el Registro Oficial No. 97, de 21 de mayo de 1996, y los Reglamentos para la Prevención y Control de la Contaminación Ambiental en lo referente al Recurso de Suelo y para el manejo de Desechos Sólidos, publicados en el Registro Oficial No. 989 y 991 de 30 de junio y 3 de agosto de 1992, respectivamente, en lo que fuere aplicable y demás legislación vigente.

Cláusula Décima Cuarta.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE

14.01.- Son obligaciones de la Contratante, aparte de las establecidas en otras cláusulas del contrato y sus anexos, las siguientes:

1) Dar solución a las peticiones y problemas que se presenten en la ejecución del Contrato, en un plazo máximo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por el Contratista.

2) Proporcionar al Contratista los documentos, permisos y autorizaciones que se necesiten para la ejecución correcta y legal de la obra, y realizar las gestiones que le corresponda efectuar al Contratante, ante los distintos organismos públicos, en un plazo máximo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por el Contratista.

3) En caso de ser necesario, celebrar los contratos complementarios en un plazo máximo de 10 días contados a partir de la decisión de la máxima autoridad.

4) Designar al Administrador y a la Fiscalización del Contrato,

5) Entregar oportunamente (Ej.: los terrenos, materiales, equipos,etc) previstos en el contrato, en tales condiciones que el Contratista pueda iniciar inmediatamente el desarrollo normal de sus trabajos; siendo de cuenta de la entidad los costos de expropiaciones, indemnizaciones, derechos de paso y otros conceptos similares.

6) La Contratante será responsable de obtener todos los permisos ambientales que requiere la obra para su ejecución (Licencia Ambiental), así como la vigilancia de la ejecución del plan de Manejo Ambiental, mitigaciones y/o compensaciones.

Cláusula Décima Quinta. - CONTRATOS COMPLEMENTARIOS

15. 01.- Contratos Complementarios: En el caso de que fuere necesario ampliar, modificar o complementar una obra o servicio determinado por causas imprevistas o técnicas, debidamente motivadas, presentadas con su ejecución, se aplicará lo establecido por la LOSNCP en el capítulo VIII de los Contratos Complementarios, en función de cuyas disposiciones la Contratante celebrará con el mismo contratista, sin licitación o concurso, el o los contratos complementarios que requiera la atención de las modificaciones antedichas, siempre que se mantengan los precios de los rubros del contrato original, reajustados a la fecha de celebración del respectivo contrato complementario.

15.02.- Creación de rubros nuevos.- Si para la adecuada ejecución de la obra, por motivos técnicos, fuere necesaria la creación de nuevos rubros, podrá celebrarse contratos complementarios dentro de los porcentajes previstos en el artículo 87 de la LOSNCP.

Para el pago de los rubros nuevos se estará a los precios referenciales actualizados del **CONSTRUCCIÓN BATERIAS HIGIÉNICAS SECTOR EL AGUACOTO II FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS** si los tuviere; en caso contrario, se los determinará de mutuo acuerdo entre las partes.

15.03. En los contratos complementarios a los que se refieren los numerales 16.01 y 16.02 constarán la correspondiente fórmula o fórmulas de reajuste de precios, de ser el caso.

15.04 En los contratos complementarios se establecerá la entrega del anticipo en la misma proporción prevista en el contrato original.

15.05.- Diferencia en cantidades de obra.- Si al ejecutarse la obra de acuerdo con los planos y especificaciones del contrato se establecieren diferencias entre las cantidades reales y las que constan en el cuadro de cantidades estimadas en el contrato, la entidad podrá ordenar y pagar directamente sin necesidad de contrato complementario, hasta el 25% del valor reajustado del contrato, siempre que no se modifique el objeto contractual.

A este efecto, bastará dejar constancia del cambio en un documento suscrito por el Administrador del Contrato y el Contratista.

Si la diferencia en cantidades de obras supera el 25% del valor reajustado del contrato será necesario tramitar un contrato complementario.

15.06 Órdenes de trabajo.- La Contratante podrá disponer, durante la ejecución de la obra, hasta del 10% del valor actualizado o reajustado del contrato principal, para la realización de rubros nuevos, mediante órdenes de trabajo y empleando la modalidad de costo más porcentaje.

Las órdenes de trabajo contendrán las firmas del Administrador del Contrato, el Contratista y la Fiscalización.

El contratista y el fiscalizador deberán mantener registros completos de todos los costos relacionados con los trabajos realizados por esta modalidad, los cuales serán ingresados al Portal www.compraspublicas.gov.ec por parte del Administrador del Contrato.

15.07.- La suma total de las cuantías de los contratos complementarios, creación de rubros nuevos.- diferencia en cantidades de obra, y órdenes de trabajo no podrá exceder del 35% del valor actualizado o reajustado del contrato principal a la fecha en que la Contratante resuelva la realización del contrato complementario. Esta actualización se hará aplicando la fórmula de reajuste de precios que consten en los respectivos contratos principales. El contratista deberá rendir garantías adicionales de conformidad con la Ley.

15.08.- En todos los casos, en forma previa a la suscripción de los contratos complementarios, se requerirá la verificación presupuestaria correspondiente y una vez celebrados éstos deben ser ingresados al Portal www.compraspublicas.gov.ec por parte del Administrador del Contrato.

15.09.- La Contratante deberá cumplir con lo establecido en los artículos 146 y 147 del Reglamento General de la LOSNCP.

Cláusula Décima Sexta.- RECEPCIÓN PROVISIONAL DE LAS OBRAS

16.01.- La recepción provisional se realizará, a petición del Contratista, cuando a juicio de éste se hallen terminados los trabajos contratados y así lo notifique al Contratante y solicite tal recepción.

La recepción provisional se la hará, dentro del plazo de 10 días siguientes a la notificación y solicitud del Contratista. Dentro de este plazo la entidad podrá negarse a realizar la Recepción Provisional, fundamentando debida y documentadamente su negativa.

De no haber pronunciamiento ni haberse iniciado la Recepción Provisional, dentro del plazo señalado, se considerará que tal recepción se ha efectuado, para cuyos fines el Contratista podrá acudir ante un Juez de lo Civil, solicitando se notifique a la Contratante que ha operado la recepción provisional presunta.

En todo caso la Contratante podrá presentar reclamos al Contratista, en el período que media entre la Recepción Provisional Real o Presunta y la Definitiva, los que deberán ser atendidos en este lapso.

16.02.- Si durante la verificación y prueba de las obras se encuentran partes incompletas, defectuosas o no aceptables, la Fiscalización comunicará al Contratista tales observaciones a fin de que sean subsanadas. Realizado esto, el Contratista notificará a la Fiscalización para que se realice una nueva verificación. Si terminadas las pruebas y verificaciones del caso, la Fiscalización considera que la ejecución de las obras es satisfactoria, procederá a elaborar el Acta de Entrega

Recepción Provisional, que incluirá la liquidación económica del contrato, incluyendo todos los trabajos y servicios efectuados por el Contratista y aceptados por la Fiscalización, en base a los precios establecidos en el contrato y considerando los pagos efectuados, amortizaciones del anticipo si lo hubo, multas y descuentos realizados por la Contratante.

16.03 Actas de recepción: El acta de recepción contendrá los antecedentes, condiciones generales de ejecución, condiciones operativas, liquidación económica, liquidación de plazos, constancia de la recepción, cumplimiento de las obligaciones contractuales y cualquier otra circunstancia que se estime necesaria.

El acta debe ser firmada de inmediato por el Contratista y los miembros de una comisión designada por la máxima autoridad de la Contratante conformada por el Administrador del Contrato y un técnico que no haya intervenido en el proceso de ejecución del contrato, de acuerdo con el artículo 127 del Reglamento General de la LOSNCP.

Los servidores que suscriben las actas, serán administrativa, civil y penalmente responsables por los datos que se consignen en ellas.

Cláusula Décima Séptima.- RECEPCIÓN DEFINITIVA DE LAS OBRAS

17.01.- Una vez cumplido el plazo previsto (seis meses) entre el Acta de Recepción Provisional, o de la declaratoria de recepción provisional presunta, el Contratista solicitará una nueva verificación de la ejecución contractual de la obra, a efectos de que se realice la recepción definitiva de la misma, debiéndose iniciar en el plazo de 10 días contados desde la solicitud.

17.02.- Si en esta inspección se encuentra algún defecto de construcción no advertido en la Recepción Provisional, se suspenderá el procedimiento, hasta que se lo subsane, a satisfacción de la Contratante y a costa del Contratista. Si el defecto fuere de menor importancia y a juicio de la Contratante puede ser subsanado dentro del proceso de recepción definitiva, se continuará con el mismo, pero el Acta respectiva sólo se firmará una vez solucionado el problema advertido.

17.03.- Todos los gastos adicionales que demande la comprobación, verificación y pruebas, aún de laboratorio, son de cuenta del Contratista.

17.04.- Si la Contratante no hiciese ningún pronunciamiento ni iniciase la recepción definitiva una vez expirado el término estipulado, significa para el Contratista, para todos los efectos, el cumplimiento cabal de sus obligaciones contractuales y le dará derecho a la devolución inmediata de las garantías.

El Acta de Recepción Definitiva, debe ser firmada por las partes, dentro de los tres días hábiles siguientes a la terminación del proceso de recepción.

17.05.- Si no se realiza la recepción definitiva, conforme lo dispone esta Cláusula, y no se da inicio al proceso, el Contratista puede acudir ante un Juez, para que se notifique a la Contratante indicando que ha operado la recepción definitiva presunta.

18.06.- Efectos de la recepción definitiva presunta: Operada la recepción definitiva presunta, la Contratante tendrá el término de treinta días para efectuar la liquidación del contrato.

Si no lo hiciese, el Contratista podrá presentar su liquidación a la entidad. Si no se suscribe el acta de la liquidación técnico-económica en un nuevo término de treinta días, el Contratista notificará judicialmente con su liquidación a la Contratante.

17.07 Actas de recepción: En cuanto al contenido y suscripción del acta de recepción definitiva, se observará lo estipulado en el numeral **17.02**.

17.08 Responsabilidad del Contratista: El Contratista, no obstante la suscripción del acta de recepción definitiva, responderá por los vicios ocultos de los trabajos correspondientes al objeto del contrato, en los términos de la regla tercera del artículo 1937 del Código Civil, en concordancia con el articulo 1940 Ibídem, hasta por diez (10) años a partir de la fecha de recepción definitiva.

Cláusula Décima Octava.- CONDICIONES GENERALES DE EJECUCION DEL CONTRATO

Las condiciones generales de ejecución de obra se adjunta como documento habilitante.

Cláusula Décima Novena.- MANTENIMIENTO DE LA OBRA:

El mantenimiento rutinario y vigilancia de la obra, entre la recepción provisional y la definitiva, estará a cargo del Contratista, para lo cual deberá proporcionar el personal y las instalaciones adecuadas.

Cláusula Vigésima.- DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:

20.01.- El Administrador del Contrato y el Fiscalizador son responsables de tomar todas las medidas necesarias para la adecuada ejecución del contrato, con estricto cumplimiento de sus cláusulas, programas, cronogramas, plazos y costos previstos.

20.02.- Será responsabilidad del Administrador del Contrato, velar por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato. Adoptará las acciones que sean necesarias para evitar retrasos injustificados e impondrá las multas y sanciones establecidas en este contrato, en base al informe que al efecto presentará el Fiscalizador, incluyendo la ejecución de las garantías.

20.03.- El Administrador del Contrato, controlará que el Fiscalizador cumpla con las obligaciones establecidas en este contrato y en el contrato que celebre con la Contratante, de ser el caso.

20.04 La responsabilidad del Administrador del Contrato y del Fiscalizador es administrativa, civil y penal, según corresponda.

Cláusula Vigésima Primera.- TERMINACION DEL CONTRATO

21.01.- El Contrato termina:

1) Por cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales
2) Por mutuo acuerdo de las partes
3) Por sentencia o laudo ejecutoriados a que declare la nulidad del contrato o la resolución del mismo ha pedido del contratista.
4) Por declaración unilateral del contrato, en caso de incumplimiento del contratista; y,
5) Por [muerte del Contratista] / [disolución de la persona jurídica Contratista, que no se origine en decisión voluntaria de los órganos competentes de la sociedad].

21.02.- Terminación por mutuo acuerdo procederá en la forma y en los casos establecidos en el artículo 93 de la LOSNCP

La Contratante no podrá celebrar con el mismo Contratista contrato posterior que contemple el mismo objeto.

21.03.- Terminación unilateral del Contrato.- La Contratante podrá declarar terminado, anticipada y unilateralmente este contrato y procederá de conformidad con lo establecido en el Artículo 94 de la LOSNCP y siguiendo el trámite previsto en el artículo 95 de la misma ley,

21.04.- Notificación con el incumplimiento: Declarada la terminación unilateral del contrato mediante resolución motivada, ésta se notificará al Contratista y se publicará en el Portal www.compraspublicas.gov.ec

21.05.- La terminación unilateral del contrato, por causas imputables al contratista le inhabilitará de forma automática por tres años.

21.06 Derechos de la Contratante: La declaración unilateral de terminación del contrato, dará derecho a la Contratante a establecer el avance físico de la obra, su liquidación financiera y contable, a ejecutar la garantía de fiel cumplimiento y, si fuese del caso, la garantía por el anticipo entregado, en la parte no amortizada, debidamente reajustados hasta la fecha de terminación del contrato, teniendo el contratista el término de 10 días para realizar el pago respectivo. Si vencido el término señalado no efectúa el pago, deberá cancelar el valor de la liquidación,

más los intereses fijados por el Directorio del Banco Central de Ecuador, los que se calcularán hasta la fecha efectiva del pago.

La Contratante también tendrá derecho a demandar la indemnización de los daños y perjuicios a que haya lugar.

21.07.- Terminación por causas imputables a la Contratante: El Contratista podrá demandar la resolución del Contrato, por las causas establecidas en el artículo 96 de la LOSNCP.

Cláusula Vigésima Segunda.- LIQUIDACION FINAL DEL CONTRATO

22.01 Procedencia y contenido de la liquidación: En todos los casos de terminación del contrato, se procederá a su liquidación económico-contable; se dejará constancia de lo ejecutado; se determinarán los valores que haya recibido el Contratista, los que queden por entregársele o los que le deban ser deducidos o deba devolver, por cualquier concepto.

A este efecto se podrá proceder a las compensaciones a que hubiese lugar. Esta liquidación final será parte del acta de recepción definitiva.

Los valores liquidados deberán pagarse dentro de los diez días hábiles siguientes a la liquidación. Vencido este término causarán intereses legales y los daños y perjuicios que justificase la parte afectada.

Cláusula Vigésima Tercera.- DIVERGENCIAS Y CONTROVERSIAS

23.01.- De existir dificultades no solventadas dentro del proceso de ejecución, tanto por el contratista, como por la Contratante, o de ambas partes o de común acuerdo, podrán utilizar los procesos de arbitraje en derecho y mediación previstos en la Codificación de la Ley de Arbitraje y Mediación, publicada en el Registro Oficial No. 417 de 14 de diciembre de 2006.

En caso de arbitraje en derecho, se deberá contar con el pronunciamiento previo favorable de la Procuraduría General del Estado, de conformidad con el Art. 190 de la Constitución de la República.

No obstante lo anterior, las partes podrán de mutuo acuerdo renunciar al convenio arbitral, en la forma y con los efectos previstos en el artículo 8 de la Ley de Arbitraje y Mediación.

23.02.- Cláusula Compromisoria: Si se suscitaren divergencias o controversias entre las partes, relacionadas con la ejecución, desarrollo, terminación o liquidación del contrato, las partes acuerdan someter las divergencias o controversia a arbitraje en derecho, conforme al artículo 190 de la Constitución de la República.

El término para expedir el laudo arbitral será de máximo 90 días, desde el momento de la posesión del (los) arbitro(s).

El 100% de los honorarios corresponderá pagar a la parte cuya pretensión haya sido rechazada en el laudo arbitral; en caso de que el laudo arbitral fuere rechazado parcialmente, las partes pagarán el 50% cada una.

El laudo arbitral que resuelve los asuntos de la controversia, tendrá el valor de sentencia de última instancia, dictada por la justicia ordinaria.

Cláusula Vigésima Cuarta: RELACIONES ENTRE LAS PARTES

24.01.- Durante la ejecución del contrato, la Contratante en sus relaciones con el Contratista estará representado por el Administrador del Contrato y por la Fiscalización, en los términos establecidos en este contrato.
La designación del Administrador del Contrato y de la Fiscalización y sus eventuales cambios se comunicará al Contratista por escrito.

24.02.- El Contratista estará representado por su Superintendente o Ingeniero Residente, quien permanecerá en el sitio de las obras de manera continuada, no obstante las atribuciones que le corresponden al representante legal.

24.03.- Todas las comunicaciones, sin excepción, entre las partes, relativas a los trabajos, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones entre la Fiscalización y el Contratista se harán a través de documentos escritos, cuya constancia de entrega debe encontrarse en la copia del documento y se registraran en el libro de obra, sin perjuicio de la publicación en el Portal que debe realizar obligatoriamente la Contratante conforme lo ordena el artículo 149 del Reglamento a la LOSNCP.

Cláusula Vigésima Quinta.- IMPUESTOS y RETENCIONES

25.01 De cada pago de planillas, el Contratante retendrá el porcentaje correspondiente para amortizar el anticipo, hasta que se halle reducido en su totalidad.

25.02.- De los pagos que deba hacer, la Contratante retendrá igualmente las multas que procedan, de acuerdo con el Contrato.

25.03.- La Contratante actuará como agente de retención, de acuerdo al Artículo 45 de la Ley de Régimen Tributario Interno; respecto del Impuesto al Valor Agregado –IVA- procederá conforme la Ley de Equidad Tributaria.

25.04 La Contratante retendrá el valor de los descuentos que el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social ordenase y que corresponda a mora patronal, por obligaciones con el Seguro Social provenientes de servicios personales para la ejecución del contrato de acuerdo al Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad

Social, publicada en el Registro Oficial, Suplemento No. 465, de 30 de noviembre de 2001.

Cláusula Vigésima Sexta.- DOMICILIO

26.01.- Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en señalar su domicilio en la ciudad de Guaranda

26.02.- Para efectos de comunicación o notificaciones, las partes señalan como su dirección, las siguientes:

A LA UNIVERSIDAD:
Señores
Universidad Estatal de Bolívar
Avenida Che Guevara y Gabriel Secaira, sector Alpachaca
Telefax: 032206059
Guaranda - Ecuador

AL CONTRATISTA:
Señor Ingeniero
Albán Coloma César Napoleón Amado
Gabriel Ignacio Veintimilla Transversal: Diagonal a la Policía Judicial de Bolívar
032986141/094888104
Guaranda - Ecuador

Cláusula Vigésima Séptima.- RESPONSABILIDADES

Aquellos servidores que no cumplan oportunamente con las obligaciones de pago previstas contractualmente, contando con los recursos económicos suficientes, serán objeto de las sanciones establecidas en el artículo 101 de la LOSNCP, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiere lugar.

Cláusula Vigésima Octava.- ACEPTACION DE LAS PARTES

Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos los requisitos exigidos por las leyes de la materia, las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato, a cuyas estipulaciones se someten.

Para constancia y fe de lo estipulado, las partes manifestando su conformidad suscriben el presente contrato en cinco ejemplares de igual tenor y contenido, en la ciudad de Guaranda el 1 de diciembre de 2009.

Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor
Rector (e) de la Universidad
Estatal de Bolívar

Ing. Albán Coloma César A.
Contratista
c.c.0200836773

PROYECTO:

CONSTRUCCIÓN BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

CODIGO: UEB-MCO-14-2009

MONTO: 35.128.10

PLAZO: 90 días

Concepto	Día	Hora
Fecha de publicación	5/Noviembre/2009	18h30
Fecha límite de aceptación de los proveedores	6/noviembre/2009	18h30
Fecha límite de preguntas y aclaraciones	10/noviembre/2009	17H00
Fecha límite de respuestas	11/noviembre/2009	17h00
Fecha límite para entrega de oferta técnica (entrega física)	17/noviembre/2009	15h00
Fecha de apertura de ofertas	17/noviembre/2009	16h00
Fecha límite de convalidación de errores	19/noviembre/2009	15h00
Fecha límite para evaluación de ofertas	20/noviembre/2009	12h00
Fecha de adjudicación	20/noviembre/2009	15h00

Viernes 20 de Noviembre del 2009 18:05

Cerrar Sesión

Adjudicar a Proveedores

RUC: 0260000920001 - Entidad: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

Usuario:Ginoboa

Regresar

Proceso de Adjudicación

Entidad Contratante	UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Objeto de Proceso de Contratación	CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
Código	UEB-MCO-14-2009
Tipo de Compra	Obra
Tipo de Contratación	Menor Cuantia
Tipo de Adjudicación	Total

Detalle: Biene / Obra /Servicio

Categoría	Bien/Obra/Servicio	Cant.	Unidad Medida	Precio Ref. Unitarios	SubTotal
541210012	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	1	Unidad	USD 35128.1000	USD 35,128.10
Total:					**USD 35,128.10**

Parámetros de Calificación

Equipo Propuesto	**20%**
Experiencia	**30%**
Indices Financieros	**10%**
Metodologia y Cronograma	**15%**
Participación Nacional	**10%**
Participación Local	**5%**
Mypes Nacionales	**10%**

Resumen de Calificaciones

Proveedor	Producto	Equipo Propuesto	Experiencia	Indices Financieros	Metodologia y Cronograma	Participación Nacional	Participación Local	Mypes Nacionales	Total
Ulloa Purcachi Milton Manuel	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	20.00	30.00	10.00	15.00	10.00	5.00	0.00	90
ALBAN COLOMA CESAR AMADO NAPOLEON	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	20.00	30.00	10.00	15.00	10.00	5.00	0.00	90
Teran Morales Cesar Rolando	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
Naranjo Escobar Walter Alonso	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
Peñaloza Ulloa Klever David	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
Arq. escuderos solis Cesar danilo	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	20.00	0.00	0.00	15.00	10.00	5.00	0.00	50

Attrezzo Constructores Cia. Ltda.	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	20.00	15.00	10.00	15.00	10.00	5.00	10.00	85
Ramirez Guanipatin Cesar Eduardo	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	20.00	30.00	10.00	15.00	10.00	5.00	0.00	90
ESTRADA POVEDA ANGEL EDUARDO	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	20.00	30.00	10.00	15.00	10.00	5.00	0.00	90
Barragan Aumala Ruperto Nikolay	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	15.00	30.00	0.00	15.00	10.00	5.00	0.00	75
CAMACHO BAZANTES REGULO GILVERTO	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	12.00	30.00	10.00	15.00	10.00	5.00	0.00	82
Escudero Camacho Leo Eduardo	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	15.00	30.00	10.00	15.00	10.00	5.00	0.00	85
Caicedo Gutierrez Geoffre Orlando	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	12.00	30.00	10.00	15.00	10.00	5.00	0.00	82
Rojas Salvador Santiago Orlando	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	20.00	30.00	10.00	15.00	10.00	5.00	0.00	90

Datos Generales Consulta Entidad Contratante Consulta Rup

Bien/Obra/Servicio Adjudicados

Producto	Descripción Bien/Obra/Servicio	Proveedor	Cantidad	Precio	Tiempo de Entrega	Razon Adjudicación	Estado
541210012	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS [*BATERIAS HIGIENICAS*]	ALBAN COLOMA CESAR AMADO NAPOLEON	1	35128.10	90	Sorteo en Menor cuantia Obras	Adjudicado

Regresar

Imprimir

Copyright © 2008-2009 Instituto Nacional de Contratacion Publica.

Guaranda, 20 de noviembre del 2009

Oficio No. ADC - 421

Señor Ing.

Hugo Vásquez Coloma.

Decano de la facultad de Ciencias Agropecuarias de la Universidad Estatal de Bolívar

Presente.-

En cumplimiento al proceso de calificación de las ofertas presentadas por doce profesionales de la localidad y que tienen por objeto ser calificadas para la posible contratación de las obras referentes a: CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIENICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS, tengo a bien presentar a Ud. tres cuadros en los que se detalla que estas ofertas cumple o no con los requerimientos pedidos para el presente concurso; lo que detallo a continuación:

CUADRO No. 1
Este cuadro se refiere a que los oferentes cumplen los requisitos expresados en el mismo: Con lo que indico que todas las ofertas cumplen con lo pedido por la UEB.
CUADRO No. 2
Este cuadro se refiere a los requerimientos del equipo mínimo para la construcción de este proyecto: Con este cuadro se demuestra que no todos los oferentes cumplen con el requerimiento pedido, lo que se reflejara en el puntaje respectivo.
CUADRO No. 3
Este cuadro es el comparativo entre los oferentes para establecer el puntaje de acuerdo a los requerimientos establecidos por UEB, para el presente concurso.
De este cuadro se desprende que los puntajes alcanzados por los oferentes son como a continuación detallo:

Ing. Cesar Alban C.	Puntaje total:	90
Ing. Cesar Ramírez	Puntaje total:	90
Ing. Angel Estrada p.	Puntaje total:	90
Arq. Milton Ulloa P.	Puntaje total:	90
Arq. Cesar Escudero	Puntaje total:	50
ATTREZZO Const. Cia. Ltda.	Puntaje total:	85
Ing. Nikolay Barragán A.	Puntaje total:	75
Arq. Rodrigo Goyes N.	Puntaje total:	88
Arq. Geofre Caicedo G.	Puntaje total:	82
Arq. Santiago Rojas S.	Puntaje total:	90
Arq. Regulo Camacho B.	Puntaje total:	82
Arq. Leo Escudero C.	Puntaje total:	85

Con lo que se establece que de los doce oferentes únicamente el Arq. Cesar Escudero no cumple con el mínimo de 70 puntos para ser calificados, en consecuencia todos los otros oferentes pueden seguir en el proceso.

Atentamente.

Arq. Mauricio Silva s.
Comisionado
Copia: Archivo

CUADRO No. 1

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

CUADRO COMPARATIVO

OBRA: CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIENICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II

DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

DOCUMENTACION REQUERIDA POR LA UEB A 7.- PRESENTACION DE LA PROPUESTA	OFERENTE ING. NIKOLAY BARRAGAN A.	OFERENTE ARQ. RODRIGO GOYES N.	OFERENTE ARQ. GEOFRE CAICEDO G.	OFERENTE ARQ. SANTIAGO ROJAS S.	OFERENTE ARQ. REGULO CAMACHO B.	OFERENTE ARQ. LEO ESCUDERO C.
a) Será redactada en idioma castellano presentada dentro de un sobre y con las debidas seguridades en original en los formularios que constan en los pliegos	SI CUMPLE	SI CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE NO PRESENTA EL INDICE	SI CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE NO PRESENTA EL INDICE	SI CUMPLE
b) Los documentos incluidos en el sobre, deberán estar debidamente ordenados, numerados en secuencia sucesiva encuadernados, con índice y rubricados por el proponente	SI CUMPLE	SI CUMPLE	Si CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
c) El sobre deberá de llevar la siguiente leyenda: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR MCO-UEB-14-2009 CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIENICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS PRESENTADO POR:..... Señor: INGENIERO HUGO VASQUEZ COLOMA DECANO DE LA FACULTD DE CIENCIAS AGRONOMICAS DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR VIA GUARANDA SAN SIMON KM 1 1/2 SECTOR AL AGUACOTO II GUARANDA - ECUADOR	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
d) El sobre contendrá: Según modelos, los formularios: No. : 1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 13, 14, 17, 18 y 20	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

CUADRO No. 1

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

CUADRO COMPARATIVO

OBRA: CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIENICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

DOCUMENTACION REQUERIDA POR LA UEB A 7.- PRESENTACION DE LA PROPUESTA	OFERENTE ING. CESAR ALBAN C.	OFERENTE ING. CESAR RAMIREZ	OFERENTE ING. ANGEL ESTRADA P.	OFERENTE ARQ. MILTON ULLOA P.	OFERENTE ARQ. CESAR ESCUDERO S.	OFERENTE ATTREZZO CONST. CIA. LTDA.
a) Será redactada en idioma castellano presentada dentro de un sobre y con las debidas seguridades en original en los formularios que constan en los pliegos	SI CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE NO PRESENTA EL INDICE	CUMPLE PARCIALMENTE NO PRESENTA EL INDICE	SI CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE NO PRESENTA EL INDICE	SI CUMPLE
b) Los documentos incluidos en el sobre, deberán estar debidamente ordenados, numerados en secuencia sucesiva encuadernados, con índice y rubricados por el proponente	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
c) El sobre deberá de llevar la siguiente leyenda: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR MCO-UEB-14-2009 CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIENICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS PRESENTADO POR:..... Señor: INGENIERO HUGO VASQUEZ COLOMA DECANO DE LA FACULTD DE CIENCIAS AGRONOMICAS DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR VIA GUARANDA SAN SIMON KM 1 1/2 SECTOR AL AGUACOTO II GUARANDA - ECUADOR	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
d) El sobre contendrá: Según modelos, los formularios: No. : 1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 13, 14, 17, 18 y 20	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

CUADRO No. 2

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

CUADRO COMPARATIVO

OBRA: CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIENICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

REQUESITOS MINIMOS PEDIDOS POR LA UEB		OFERENTE ING. CESAR ALBAN C.	OFERENTE ING. CESAR RAMIREZ	OFERENTE ING. ANGEL ESTRADA P.	OFERENTE ARQ. MILTON ULLOA P.	OFERENTE ARQ. CESAR ESCUDERO S.	OFERENTE ATTREZZO CONST. CIA. LTDA.
B 10.- LISTA DE EQUIPO MINIMO	CONCRETERA	UNA **	UNA **	UNA **	UNA **	UNA **	UNA **
	VIBRADOR	UNO **	UNO **	UNO **	UNO **	UNO **	UNO **
	COMPACTADORA	UNA **	UNA **	UNA **	UNA **	UNA **	UNA **
Nota: Otro equipo que se oferta.			ELEVADOR**	ANDAMIOS METALICOS** ENCOFRADOS**	ENCOF. MET. BORDILLOS** ENCOF. METALICO LOSA** SOLDADORA**		VOLQUETA** RETROEXCAVADORA**
		** PROPIEDAD DEL OFERENTE	** PROPIEDAD DEL OFERENTE	** PROPIEDAD DEL OFERENTE	** PROPIEDAD DEL OFERENTE	** ALQUILADA	** PROPIEDAD DEL OFERENTE

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

CUADRO No. 2

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

CUADRO COMPARATIVO

OBRA: CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIENICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

REQUESITOS MINIMOS PEDIDOS POR LA UEB		OFERENTE ING. NIKOLAY BARRAGAN A.	OFERENTE ARQ. RODRIGO GOYES N.	OFERENTE ARQ. GEOFRE CAICEDO G.	OFERENTE ARQ. SANTIAGO ROJAS S.	OFERENTE ARQ. REGULO CAMACHO B	OFERENTE ARQ. LEO ESCUDERO C.
B 10.- LISTA DE EQUIPO MINIMO	CONCRETERA	UNA **	UNA **	UNA **	UNA **	UNA **	UNA **
	VIBRADOR	UNO **	UNO **	UNO **	UNO **	UNO **	UNO **
	COMPACTADORA	UNA **	UNA *	NO OFERTA	UNA **	NO OFERTA	UNA **
Nota: Otro equipo que se oferta.		CAMIONETA DEL OFERENTE	RODILLO MANUAL AMOLADORA SIERRA DE BANCO TALADRO	VOLQUETA-ALQUILADA CAMIONETA DEL OFERENTE		CAMIONETA DEL OFERENTE	
		** ALQUILADA	** PROPIEDAD DEL OFERENTE *ALQUILADA	** PROPIEDAD DEL OFERENTE	** PROPIEDAD DEL OFERENTE	** ALQUILADA	** ALQUILADA

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

CUADRO No. 3

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

CUADRO COMPARATIVO

OBRA: CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIENICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

12.- EVALUACION DE LAS OFERTAS TECNICAS DE MENOR CUANTIA	REQUERIMIENTOS DE LA UEB	OFERENTE ING. CESAR ALBAN C.	PUNTOS	OFERENTE ING CESAR RAMIREZ	PUNTOS	OFERENTE ING. ANGEL ESTRADA P.	PUNTOS	OFERENTE ARQ. MILTON ULLOA P.	PUNTOS	OFERENTE ARQ. CESAR ESCUDERO	PUNTOS	OFERENTE ATTREZZO CONST. CIA. LTDA.	PUNTOS
a. EXPERIENCIA EN TRABAJOS SIMILARES Iguales o superiores al referencial	Iguales o superiores al referencial Referencial $. 35,128,10	Registrar obras que superan el valor referencial	30	Registrar obras que superan el valor referencial	30	Registrar obras que superan el valor referencial	30	Registrar obras que superan el valor referencial	30	No presenta actas de obras registradas en form. # 14	0	No tine firma del notario en las actas de recepción*	15
b. EQUIPO PROPUESTO : Equipo mínimo:	CONCRETERA-VIBRADOR COMPACTADOR	Oferta equipo mínimo** No oferta otro equipo	20	Oferta equipo mínimo ** Mas: Elevador	20	Oferta equipo mínimo** Mas: Andamios y encofrados	20	Oferta equipo mínimo** Mas: Encofrados, soldadora	20	Oferta equipo mínimo**	20	Oferta equipo mínimo**	20
c. METODOLOGIA Y CRONOGRAMA	Coherencia entre la metodología con el cronograma valorado	Si cumple el requerimiento	15	Si cumple el requerimiento	15	Si cumple el requerimiento	15	Si cumple el requerimiento	15	Si cumple el requerimiento	15	Si cumple el requerimiento	15
d. INDICES FINANCIEROS Indice de solvencia:Activo corriente/Pasivo Corriente Indice estructural: Patrimonio/Activo total Indice de endeudamiento: Pasivo total/Patrimonio		73545/28000=2,62 > a 1 239545/267545=0,89 > a 0.3 28000/239545=0.11 < a 1.5	10	60000/500=120 > a 1 214500/215000=0,99 > a 0.3 500/214500=0.002 < a 1.5	10	10450/5000=2,09 > a 1 38450/43450=0,88 > a 0.3 5000/38450=0,13 < a 1.5	10	28540/14012=2,03 > a 1 536319/574636=0,93 > a 0.3 14012/536319=0,02 < a 1.5	10	Documento incompleto*	0	235346/191300=1,20 > a 1 165384/356685=0,46 > a 0.3 191300/165384=1,15 < a 1.5	10
5 MYPES NACIONALES	Mypes nacionales	No es empresa	0	No es empresa	0	No es empresa	0	No es empresa	0	No es empresa	0	Es empresa nacional	10
7 PARTICIPACION LOCAL	Trabajadores locales	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5
8 PARTICIPACION NACIONAL	Trabajadores nacionales	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10
		PUNTAJE TOTAL **Propio del oferente	90	**PUNTAJE TOTAL** **Propio del oferente	90	**PUNTAJE TOTAL** **Propio del oferente	90	**PUNTAJE TOTAL** **Propio del oferente	90	**PUNTAJE TOTAL** ** Equipo alquilado *No se puede realizar el calculo	50	**PUNTAJE TOTAL** **Propio del oferente *Sello del notario sin firma	85

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

CUADRO No. 3

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

CUADRO COMPARATIVO

OBRA: CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIENICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II

DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

12.- EVALUACION DE LAS OFERTAS TECNICAS DE MENOR CUANTIA	REQUERIMIENTOS DE LA UEB	OFERENTE ING. NIKOLAY BARRAGAN A.	PUNTOS	OFERENTE ARQ. RODRIGO GOYES N.	PUNTOS	OFERENTE ARQ. GEOFRE CAICEDO G.	PUNTOS	OFERENTE ARQ. SANTIAGO ROJAS S.	PUNTOS	OFERENTE ARQ. REGULO CAMACHO B.	PUNTOS	OFERENTE ARQ. LEO ESCUDERO C.	PUNTOS
1. EXPERIENCIA EN TRABAJOS SIMILARES Iguales o superiores al referencial	Iguales o superiores al referencial Referencial $. 35,128,10	Registrar obras que superan el valor referencial	30	Registrar obras que superan el valor referencial	30	Registrar obras que superan el valor referencial	30	Registrar obras que superan el valor referencial	30	Registrar obras que superan el valor referencial	30	Registrar obras que superan el valor referencial	30
2. EQUIPO PROPUESTO : Equipo mínimo:	CONCRETERA-VIBRADOR COMPACTADOR	Oferta equipo mínimo-Alquilado Camioneta de oferente	15	Oferta equipo mínimo ** Mas: Rodillo,Amolad.,Sierra,Talad.	18	Oferta equipo mínimo** Camioneta de oferente	12	Oferta equipo mínimo** No oferta otro equipo	20	Oferta equipo mínimo** Camioneta de oferente	12	Oferta equipo mínimo** 	15
3. METODOLOGIA Y CRONOGRAMA	Coherencia entre la metodología con el cronograma valorado	Si cumple el requerimiento	15	Si cumple el requerimiento	15	Si cumple el requerimiento	15	Si cumple el requerimiento	15	Si cumple el requerimiento	15	Si cumple el requerimiento	15
4. INDICES FINANCIEROS	Indice de solvencia:Activo corriente/Pasivo Corriente			55253,93/12500=4,42 > a 1		8800/530=16,60 > a 1		39965,22/2030,48=19,68 > a 1		11066,95/1700=6,50 > a 1		20000/1000=20 > a 1	
	Indice estructural: Patrimonio/Activo total	Documento incompleto**	0	304248/281748=1,07 > a 0.3	10	106800/105270=1,04 > a 0.3	10	458541/462572=1,04 > a 0.3	10	72277/86066=0,83 > a 0.3	10	60000/20000=3,00 > a 0.3	10
	Indice de endeudamiento: Pasivo total/Patrimonio			12500/304248=0.04; < a 1.5		1683/106800=0,015 < a 1.5		4030,48/458541=0,008 < a 1.5		2900/72277=0,04 < a 1.5		40000/60000=0,66 < a 1.5	
5 MYPES NACIONALES	Mypes nacionales	No es empresa	0	No es empresa	0	No es empresa	0	No es empresa	0	No es empresa	0	No es empresa	0
7 PARTICIPACION LOCAL	Trabajadores locales	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5
8 PARTICIPACION NACIONAL	Trabajadores nacionales	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10
		PUNTAJE TOTAL	75	**PUNTAJE TOTAL**	88	**PUNTAJE TOTAL**	82	**PUNTAJE TOTAL**	90	**PUNTAJE TOTAL**	82	**PUNTAJE TOTAL**	85
		** no es coherente no se puede realizar el calculo		** Concretera y vibrador-propio ** Compactado -alquilado		** Concret. y vibrador-alquilado no oferta compactador		**Propio del oferente		** Concret. y vibrador-alquilado no oferta compactador		** Equipo alquilado no oferta compactador	

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

PLIEGOS OBRAS MENOR CUANTIA

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

U.E.B.

UEB-MCO-14-2009

CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

GUARANDA NOVIEMBRE 2009

CONVOCATORIA

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

U.E.B.-MCO-14-2009

De acuerdo con los Pliegos de OBRA DE MENOR CUANTIA elaborados por el Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad Estatal de Bolívar y aprobados por el Ing. Hugo Vásquez Decano de la Facultad de Ciencias Agropecuarias, mediante Resolución No.003-09-DFCA-UEB del 4 de Noviembre de 2009, se convoca a las personas naturales y jurídicas, nacionales domiciliadas en el cantón Guaranda, legalmente capaces para contratar, a que presenten sus ofertas técnicas y cartas de aceptación expresa del presupuesto económico referencial para la ejecución de la obra: CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

Los oferentes que participen individualmente o en asociación deberán estar inscritos y habilitados como proveedores en el Registro Único de Proveedores -RUP-, conforme lo dispone el artículo 18 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

De conformidad con el Art. 52 de la LOSNCP, se privilegiará la contratación con profesionales, micro y pequeñas empresas que estén calificadas para ejercer esta actividad, y preferentemente domiciliados en el cantón Guaranda. Solamente en caso de que no existiera oferta de proveedores que acrediten domicilio en el cantón Guaranda, se contratará con oferentes domiciliados en otros cantones o regiones del país.

El Presupuesto Referencial es de **$ 35.128,10 (treinta y cinco mil ciento veintiocho con 10/100)** dólares de Estados Unidos de América sin incluir el IVA, y el plazo estimado para la ejecución del contrato es de **90 días** calendario contados a partir de la fecha de pago del anticipo.

Las condiciones generales de esta convocatoria son las siguientes:

1.- Los Pliegos están disponibles, sin ningún costo, en el portal www.compraspublicas.gov.ec, de conformidad con lo previsto en el inciso 4 del artículo 31 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública – LOSNCP.
2.- Los interesados podrán solicitar aclaraciones a través del portal www.compraspublicas.gov.ec, dentro del plazo previsto en los pliegos por la Universidad y por este mismo medio.

3.- La oferta técnica se presentará en la secretaría del decanato de la Facultad de Ciencias Agronómicas, ubicada en el Sector El Aguacoto II Km 1 ½ vía Guaranda-San Simón hasta las **15H00 del día 17 de Noviembre de 2009.**

En la misma fecha en que se cierre el plazo para la presentación del sobre único, una hora más tarde se procederá a la apertura de las ofertas técnicas, en audiencia pública, a la que podrá asistir cualquier persona.

4.- La evaluación de las ofertas se realizará aplicando los parámetros de calificación previstos en los Pliegos.

5.- El oferente adjudicado para la suscripción del contrato, deberá presentar las garantías de fiel cumplimiento del contrato por el cinco por ciento de su valor, y del cien por ciento del valor del anticipo en cualesquiera de las formas establecidas en los numerales 1, 2 y 5 del artículo 73 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

6.- Los pagos del contrato se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del Presupuesto de la Universidad Estatal de Bolívar, con cargo a la partida presupuestaria No. 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES. Se otorgará un anticipo del 90 por ciento (90 %) del valor del contrato. Los pagos se realizarán contra presentación de planillas por avance de obra, de conformidad con lo indicado en el proyecto de contrato.

7.- El procedimiento se ceñirá a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y los presentes Pliegos. La máxima autoridad podrá cancelar el procedimiento en cualquier momento hasta 24 horas antes de la presentación de las ofertas técnicas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 del referido cuerpo legal;

8.- La máxima autoridad podrá declarar desierto este proceso, en los casos establecidos en los numerales 1, 2 y 4 del artículo 33 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

9.- En ningún caso, los participantes tendrán derecho a reparación o indemnización alguna en caso de declaratoria de procedimiento desierto o de cancelación de procedimiento;

Guaranda, a 5 de Noviembre de 2009

ING. HUGO VASQUEZ COLOMA
DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGRONOMICAS
DELEGADO DEL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

12

INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES

1.- OBJETO DE LA CONTRATACION

CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS, de conformidad con los planos, especificaciones técnicas y demás documentos precontractuales, ejecutado dentro del plazo propuesto, incluye la dirección técnica, provisión de la totalidad de mano de obra y materiales para la completa culminación de la obra.

2.- BASE LEGAL:

a) Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

b) Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

3.- PARTICIPANTES:

Conforme al Art. 18 LOSNCP, "Para participar individualmente o en asociación en las contrataciones reguladas por esta Ley se requiere constar en el RUP como proveedor habilitado. Por excepción, los oferentes que intervengan en procesos de menor cuantía podrán no estar inscritos en el RUP; pero, deberán inscribirse en RUP previa a la suscripción de sus respectivos contratos".

4.- CONTRATACION PREFERENTE:

De conformidad con el Art. 52 de la LOSNCP, se privilegiará la contratación con profesionales, micro y pequeñas empresas que estén calificadas para ejercer esta actividad, y preferentemente domiciliados en el cantón Guaranda, para lo cual la entidad verificará el domicilio declarado por el oferente en el registro del RUP. Solamente en caso de que no existiera ofertas de proveedores que acrediten domicilio en el cantón Guaranda, se contratará con oferentes domiciliados en otros cantones o regiones del país.

5.- PLAZO MAXIMO DE CONSTRUCCION:

Se considera un plazo máximo de 90 días, contados a partir de la notificación que está listo para su cobro del anticipo.

6.- FINACIAMIENTO:

La ejecución del proyecto: CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS, se encuentra totalmente financiado con recursos de la partida presupuestaría No. 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES cuyo pago se efectuará con el 90% en calidad de anticipo y la diferencia contra

presentación de planillas. A las planillas de avance de obra se aplicará el reajuste de precios de conformidad con la ley.

7.- PRESENTACION DE LA PROPUESTA:

a) La propuesta será redactada en castellano y presentada dentro un sobre y con las debidas seguridades en original en los formularios que constan en el Pliego.

b) Los documentos incluidos en el sobre, deberán estar debidamente ordenados, numerados en secuencia sucesiva, encuadernados, acompañados por un índice y rubricados por el proponente.

c) El sobre deberá llevar la siguiente leyenda:

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
MCO-UEB-14-2009

CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

PRESENTADO POR:.....

Señor: INGENIERO HUGO VASQUEZ COLOMA
DECANO DE LA FACULTDAD DE CIENCIAS AGRONOMICAS DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Vía Guaranda San-Simón Km 1 ½ Sector EL Aguacoto II
GUARANDA-ECUADOR

d) El sobre contendrá: Según modelos, los formularios N°1,3,4,9,10,11,13,14,17,18 y 20

8.- SUSCRIPCION DEL CONTRATO Y CONDICIONES:

El contrato deberá suscribirse entre las partes sin necesidad de escritura pública, dentro de un término de 15 días de notificada la adjudicación, la Comisión Técnica completará el proyecto de contrato que es parte integrante de estos pliegos, y procederá a formalizar la correspondiente, la que se cumplirá atendiendo los requisitos establecidos en los artículos 68 y 69 de la LOSNCP y 114, 115 y 116 de su Reglamento General.

Si no se celebrare por causas imputables al adjudicatario dentro del término señalado, la Universidad procederá a declararlo como adjudicatario fallido y disponer su suspensión del RUP, de acuerdo con lo previsto en el Art. 69 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, sin que el adjudicatario tenga derecho a reclamación alguna. De existir ofertas habilitadas, la Universidad Estatal de Bolívar, de convenir a sus intereses, adjudicará el contrato al oferente que hubiera presentado la siguiente oferta de mejor costo.

9.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICADO O CONTRATISTA

El contratista se obliga a iniciar los trabajos desde la fecha de notificación de la disponibilidad del anticipo y a continuarla ininterrumpidamente hasta la ejecución total de la obra contratada y terminarla a entera satisfacción del contratante.

Una vez adjudicado el contrato, en el caso de ejecución de obras, es obligación del contratista previo a la iniciación de los trabajos, gestionar los permisos ante las Empresas de agua potable y alcantarillado, eléctrica y de teléfonos para proceder con la construcción.

El contratista tiene la obligación de mantener en el sitio de los trabajos a un Residente de Obra, quien permanecerá en la misma durante todo el tiempo que se ejecuten los trabajos. El Residente de Obra deberá ser un Ingeniero Civil titulado, y está sujeto a la aprobación por parte de la Fiscalización. La multa por cada día que la Fiscalización detecte la ausencia del Residente de Obra en el sitio de la misma será de USD $20 dólares.

El contratista deberá llenar el Libro de Obra todos los días que se ejecuten trabajos, de acuerdo al formato existente en el Departamento de Planificación Física y Construcciones, en original junto a un registro fotográfico del proceso constructivo para el trámite de cada planilla.

Los ensayos de laboratorio que se requieran para el control de la calidad de los materiales empleados en la obra y el costo de los mismos correrán de cuenta del contratista.

El contratista deberá mantener a su costo en los sitios de ejecución de trabajos las vallas o cintas de seguridad con la finalidad de evitar accidentes, en caso de producirse estos por la falta de señalización, serán de absoluta responsabilidad del contratista.

El contratista presentará el pedido de recepción provisional, una vez que la obra esté totalmente concluida, verificada por el fiscalizador (en lo que se refiere al cumplimiento de las especificaciones técnicas y contractuales), y realizada la limpieza total de la obra, incluido las zonas de influencia de la misma. De existir el pedido de recepción provisional incumpliendo éstas disposiciones, se aplicará una multa de 0.5 por mil del valor del contrato.

El contratista será acreedor a una multa de USD $20, cada vez y cuando la Fiscalización detecte la ejecución de los rubros del contrato incumpliendo las especificaciones técnicas, sin perjuicio que se ordene la demolición y reconstrucción del trabajo que incumpla las especificaciones.

El incumplimiento de las órdenes impartidas por la Fiscalización será sancionado con una multa del uno por mil del monto del contrato por cada orden.

10.- LISTA DE EQUIPO MINIMO:

El contratista para la ejecución de los trabajos deberá disponer del siguiente equipo mínimo.

No	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Concretera	1
2	Vibrador	1
3	Compactadora	1

11.- CAUSAS PARA EL RECHAZO O DESCALIFICACION DE LAS OFERTAS:

Cualquiera de los motivos indicados a continuación en guarda de los intereses nacionales o institucionales, serán suficientes para rechazar una propuesta.

a) Propuestas que se presentaren incompletas de lo solicitado en el literal d) del numeral 7 de las Instrucciones a los Oferentes y/o con alteraciones de los formularios o condiciones no exigidas en estos documentos, que alteren en su parte fundamental.

b) No ofertar al menos el equipo mínimo

12.- EVALUACION DE LAS OFERTAS TECNICAS DE MENOR CUANTIA

Análisis de requisitos mínimos: La evaluación de las ofertas se encaminará a proporcionar una información imparcial sobre si una oferta debe ser rechazada. Primero se analizará si las ofertas cumplen los requisitos mínimos, detallados en el numeral 7 literal d) de las Instrucciones a los Oferentes,

Las ofertas que no cumplan con dichos requisitos mínimos serán rechazadas.

Evaluación de las ofertas: Un miembro del Departamento de Planificación Física y Construcciones designado por el Rector evaluará las ofertas que no sean rechazadas, y se aplicará la metodología que se explica a continuación:

a. Experiencia de trabajos similares: Se calificará con el total del puntaje a la o las ofertas cuyos montos de ejecución de trabajos en obras similares, en los últimos 5 años sumados, sean iguales o superiores al monto del presupuesto referencial. A las demás ofertas que no lleguen a ese monto, se calificará en forma proporcional, tomando como base el presupuesto referencial. Se entenderá por obras similares aquellos proyectos de obras que tengan características y exigencias similares al que se convoca.

b. Equipo propuesto: Se calificará con el total del puntaje a la oferta que presente la mayor cantidad de equipo de su propiedad con relación al equipo mínimo exigido. A las demás ofertas se calificará en forma proporcional, tomando como base el equipo de propiedad de la oferta que obtuvo el total del puntaje.

c. Metodología y Cronograma: Se calificará con el total del puntaje a la oferta u ofertas que indiquen con suficiente detalle la metodología y procedimientos a seguirse para los diferentes trabajos de ejecución de las obras. Se considerará la correcta secuencia de actividades. Se evaluará el cronograma valorado de trabajos. Sobre la base de la mejor oferta se calificará proporcionalmente a las otras ofertas. El Oferente no reproducirá las especificaciones técnicas de la obra para describir la metodología que propone usar.

d. Índices financieros: Para calificar estos índices, se considera la siguiente metodología:

Índice de Solvencia: Activo Corriente / Pasivo Corriente >= 1 2%
Índice Estructural: Patrimonio / Activo Total >= 0,3 2%
Índice de Endeudamiento: Pasivo Total / Patrimonio < 1,5 1%
Aquellos índices que no estén dentro de los valores indicados tendrán una valoración de 0%.

e. Participación Nacional

Se considera como Participación Nacional cuando es ecuatoriana la nacionalidad de los socios o accionistas del oferente. Le corresponderá el 10% cuando sea 100% ecuatoriano, con un mínimo del 5% para el 51% de capital de origen ecuatoriano. Para el caso del capital social hasta el 50% de origen extranjero, se le asignará cero puntos. A las ofertas cuyo capital social ecuatoriano oscile entre 51 y 100%, se les asignará un puntaje proporcional entre 5 y 10%.

1. Experiencia de trabajos similares	30
2. Equipo propuesto	20
3. Metodología de ejecución del proyecto y cronograma	15
4. Índices financieros	10
5. Mypes Nacionales	10
6. Participación Local	5
7. Participación Nacional	10
Total	100

Informe: Un miembro del Departamento de Planificación Física y Construcciones designado por el Rector preparará el Informe correspondiente con los respectivos cuadros comparativos y recomendaciones, y lo remitirá a la máxima autoridad, o su delegado para su análisis y decisión, disponiendo posteriormente se habilite en el portal a los proveedores calificados para la adjudicación mediante selección automática aleatoria. Este informe debe contener los nombres de los proveedores calificados que serán aquellos que hayan completado mínimo el 70% del puntaje total en la evaluación de las ofertas técnicas.

13. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE MENOR CUANTÍA, que regirá en el portal www.compraspublicas.gov.ec es el siguiente:

Concepto	Día	Hora
Fecha de Publicación	5/Noviembre/2009	18:30
Fecha Límite de aceptación de los proveedores	6/Noviembre/2009	18:30
Fecha Límite de Preguntas y Aclaraciones	10/Noviembre/2009	17:00
Fecha Límite de Respuestas	11/Noviembre/2009	17:00
Fecha Límite para Entrega de Oferta técnica (entrega física)	17/Noviembre/2009	15:00
Fecha de Apertura de Ofertas	17/Noviembre/2009	16:00
Fecha Límite para Convalidación de Errores	19/Noviembre/2009	15:00
Fecha Límite para Evaluación Ofertas	20/Noviembre/2009	12:00
Fecha de Adjudicación	20/Noviembre/2009	15:00

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO

Formularlo N° 01

Señor Ingeniero
Hugo Vásquez Coloma
Decano de la Facultad de Ciencias Agronómicas
Presente

Señor Decano:

El que suscribe, en atención a la convocatoria efectuada por la Universidad Estatal de Bolívar, para la ejecución de la CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS, luego de examinar los Pliegos, al presentar esta oferta declara que:

1. El oferente, es elegible de conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP, y su Reglamento.

2. Los equipos, vehículos y materiales que se incorporarán a la obra, así como los que se utilizarán para su ejecución, en caso de adjudicación del contrato, serán de propiedad del oferente o arrendados y contaran con todos los permisos que se requieran para su utilización. Declaro además que los equipos ofertados bajo compromiso de compra-venta son de origen legítimo y estarán disponibles para la ejecución del proyecto. Los equipos y vehículos contarán con matrículas actualizadas y legalizadas en la Dirección Provincial de Tránsito y registro en el Ministerio de Obras Públicas.

3. Suministrará la mano de obra, equipos y materiales requeridos para la construcción del Proyecto, de acuerdo con los Pliegos, que comprenden los planos, especificaciones técnicas e instrucciones del Administrador del contrato, y realizará las obras en el plazo y por los precios unitarios indicados en el Formulario de Presupuesto elaborado por la institución.

4. La única persona o personas interesadas en esta oferta como principal o principales, está o están nombradas en ella y ninguna otra persona distinta de las que aquí aparecen tiene interés alguno en esta oferta ni en el contrato que de ella pudiera derivarse. Declara, también, que la oferta la hace en forma independiente y sin conexión con otra u otras personas, compañías o grupos participantes en este proceso y que, en todo aspecto, la oferta es honrada y de buena fe.

5. Conoce las condiciones del sitio de la obra y ha estudiado los planos, especificaciones técnicas y los Pliegos, y las aclaraciones y respuestas, y se

halla satisfecho del conocimiento adquirido con relación a la obra que ha de realizarse. Por consiguiente, renuncia a cualquier reclamo posterior, aduciendo desconocimiento del lugar o de las características del sitio donde se efectuará el trabajo.

Además que conoce perfectamente las condiciones atmosféricas y socio ambientales de la zona, por lo que renuncia expresamente a cualquier reclamo de ampliación del plazo propuesto, por este concepto.

8. Entiende que las cantidades indicadas en el Formulario de Presupuesto para este proyecto son solamente aproximadas y, por tanto sujetas a aumento o disminución, por lo que está dispuesto a efectuar los aumentos y disminuciones de las cantidades requeridas que fueren necesarios, a los precios unitarios del presupuesto dentro de los límites indicados en los planos y especificaciones técnicas. Acepta suscribir los contratos complementarios que sean pertinentes.

7. Conoce y acepta que la Universidad Estatal de Bolívar se reserva el derecho de adjudicar el contrato, cancelar o declarar desierto este procedimiento de Mínima Cuantía, si conviniere a los intereses Nacionales o Institucionales.

8. Se somete a las exigencias y demás condiciones establecidas en los Pliegos, documentos contractuales, y la LOSNCP y su Reglamento, en caso de ser adjudicatario.

9. Garantiza la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la propuesta técnica, formularios y otros anexos, al tiempo que autoriza al convocante a efectuar averiguaciones para comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones técnicas y económicas del oferente.

10.Declara bajo juramento que se compromete expresamente a no ofrecer ningún pago, préstamo o servicio, entretenimiento de lujo, viajes u obsequios a ningún funcionario o trabajador de la Entidad Contratante, y acepta que en caso de violar este compromiso, estar dispuesto a que la Entidad Contratante, observando el debido proceso, dé por terminado en forma inmediata el contrato, que se suscribe como resultado de esta invitación a presentar una propuesta técnica y me allano a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen.

11. Así mismo declara, bajo juramento, que no está incurso en las inhabilidades para contratar mencionadas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública,

12. Declara también, haber recibido los siguientes alcances a través del portal www.compraspublicas.gov.ee:

No. ——de fecha--

No. ----- de fecha ----

13.Renuncia a toda reclamación que pudiera generarse en relación al presente contrato, por vía diplomática.

14. En caso de que se le adjudique el contrato, conviene en:

a) Firmar el contrato dentro del término de 15 días desde la notificación con la

resolución de adjudicación. Como requisito indispensable previo a la suscripción del contrato presentará las garantías correspondientes.

b) Aceptar que, en caso de negarse a suscribir el respectivo contrato dentro del término señalado, se aplicará la sanción indicada en el artículo 89 de la LOSNCP.

c) Garantizar todo el trabajo que efectuará de conformidad con los documentos del contrato, *y* mantener o reparar la obra hasta su recepción definitiva.

Atentamente:

(FIRMA EL REPRESENTANTE LEGAL)

Guaranda a, de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

FORMULARIO DE PRESUPUESTO No.2

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
PREDIO EL AGUACOTO II
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

OCTUBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
	1. TRABAJOS PRELIMINARES				
1	Replanteo y nivelación equipo topografja	m2	80.00	0.87	69.60
	2.MOVIMIENTO DE TIERRAS				
2	Desbanque plataforma	m3	80.00	5.85	468.00
3	Excavación a mano suelo natural	m3	12.00	6.22	74.64
4	Relleno compactado suelo natural	m3	2.10	4.85	10.19
					0.00
	3. CIMENTACION SUBESTRUCTURA				0.00
5	Hormigón simple replantillo f´c=140kg/cm2	m3	0.60	105.61	63.37
6	Hormigón ciclópeo cimientos f´c=180kg/cm2	m3	1.90	102.33	194.43
7	Hormigón simple cadenas 0.30x0.40m f´c=210kg/cm2	m3	1.20	138.06	165.67
8	Encofrado en cadenas y cimientos	m2	8.20	6.34	51.99
9	Hormigón simple plintos f´c=210kg/cm2	m3	1.80	133.45	240.21
	4.ESTRUCTURA SUPERIOR				
10	Hormigón simple columnas f´c=210kg/cm2	m3	4.80	141.70	680.16
11	Encofrado columnas	m2	10.50	7.33	76.97
12	Hormigón simple vigas f´c=210kg/cm2	m3	9.50	142.91	1,357.65
13	Encofrado vigas	m2	55.00	8.37	460.35
14	Hormigón simple losas y escaleras f´c=210kg/cm2	m3	12.00	145.34	1,744.08
15	Encofrado losas y escaleras	m2	121.00	8.77	1,061.17
16	Acero refuerzo fy=4200kg/cm2 incluye estibaje	kg	2,500.00	1.82	4,550.00
17	Bloque alivianamiento 15x20x40 timbrado/estibado	u	800.00	0.67	536.00
	5. PISOS				
18	Contrapiso H.S. f'c=180kg/cm2 rea de construcción	m2	46.00	15.60	717.60
19	Masillado pisos y losas de entrepiso M 1:3 e=1.5cm	m2	80.00	5.39	431.20
20	Masillado impermeabilización losa cubierta 1:3 3cm	m2	70.00	7.04	492.80
21	Cerámica pisos 0.40x0.40 Grayman/Mármol brillante	m2	125.00	17.87	2,233.75
	6.MAMPOSTERIAS				

22	Mampostería bloque pesado 15x20x40 M 1:6 e=2.5cm	m2	140	11.19	1,566.60
23	Mampostería jaboncillo	m2	5	12.93	64.65
	7.ENLUCIDOS RESVESTIMIENTOS				
24	Enlucido horizontal paleteado grueso M 1:6 e=1.5cm	m2	165.00	9.07	1,496.55
25	Enlucido vertical int/ext.paleteado grueso 1:6 1.5	m2	280.00	8.95	2,506.00
	7. RECUBRIMIENTOS/PINTURAS				
26	Pintura caucho L tex Supremo para int/ext.	m2	280.00	4.17	1,167.60
27	Estucado/empaste int/ext tipo Aditec o superior	m2	165.00	5.60	924.00
	8. AGUAS SERVIDAS				
28	Desagüe de PVC d=110mm tubo 2.5m,codo,tee,pega	pto	28.00	25.24	706.72
29	Tubería de PVC 110mm,incluye pega	ml	16.00	7.65	122.40
30	Caja de revisión de 0.60x0.60m incluye tapa sanit.	u	3.00	27.68	83.04
31	Rejillas pisos 4"	u	4.00	9.07	36.28
32	Bajantes aguas lluvias y/o servidas	ml	12.00	7.65	91.80
	9.AGUA POTABLE				
33	Salida agua potable 1/2",PVC o Hidro 3	pto	28.00	28.17	788.76
34	Tubería agua fría PVC 1/2"presión roscable	ml	30.00	4.63	138.90
	10.INSTALACIONES ELECTRICAS				
35	Punto de luz normal,conductor #12,manguera reforz.	pto	14.00	32.50	455.00
36	Punto tomacorriente normal polarizado 110V	pto	6.00	36.79	220.74
37	Punto de salida especial	pto	1.00	26.79	26.79
38	Caja de paso 30x30	u	2.00	15.43	30.86
39	Tablero de control 6pto.	u	1.00	46.87	46.87
40	Luminarias 3x32w	u	10.00	137.41	1,374.10
	11.APARATOS SANITARIOS				
41	Inodoro Centuri Magnolia suave 1.6 gal. inlc. acc.	u	. 8.00	146.36	1,170.88
42	Lavamanos Galaxi Lindsay c/p suave incl.acc.grif.	u	12.00	96.36	1,156.32
43	Urinario Edesa Ariel TAURUS sin grifería	u	4.00	77.61	310.44
44	Llave futura FV lavabo tipo Presmatic	u	12.00	58.86	706.32
45	Llave presmatic FV urinario	u	4.00	58.86	235.44
46	Juego accesorios de baño tipo FV	u	2.00	46.36	92.72
	12.CARPINTERIA Y CERRAJERIA				
47	Ventana Aluminio corrediza vidrio 6mm	m2	15.00	86.52	1,297.80
48	Protector hierro ventana	m2	15.00	36.16	542.40
49	Puerta panel 2.1x0.90 laurel lacado 2manos	u	4.00	164.50	658.00
50	Puerta panel 2.1x0.70 laurel lacado 2manos	u	8.00	127.00	1,016.00
51	Cerradura Kwikset llave-seguro tipo Polo	u	4.00	29.48	117.92
52	Cerradura Kwikset de baño tipo Polo	u	8.00	23.23	185.84
	13.OBRAS EXTERIORES Y GASTOS FINALES				

53	Limpieza final de la obra	m2	165.00	0.67	110.55

TOTAL	35,128.10

Son: treinta y cinco mil ciento veintiocho con 10/100 dólares

Elaborado: Arq. Mauricio Silva Silva

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE ACEPTACION DEL PRESUPUESTO ECONOMICO REFERENCIAL

Formulario N° 03

CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

Señor Ingeniero
Hugo Vásquez Coloma
Decano de la Facultad de Ciencias Agronómicas Presente
Presente.-

Señor Decano:

El que suscribe, en atención a la convocatoria U.E.B.-MCO-14-2009 realizada por el la Universidad Estatal de Bolívar, para la construcción de la Obra: CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS, habiendo examinado los pliegos, declara que conoce la naturaleza y las condiciones de los trabajos por ejecutar, por lo que, para la construcción de la obra acepto el valor de **$ 35.128,10 (treinta y cinco mil ciento veintiocho con 10/100)** , sin IVA, de conformidad con el presupuesto detallado en el formulario de presupuesto Formulario N°.02.
Declara también comprometerse a entregar terminados todos los trabajos adjudicados en un plazo máximo de **90 días (noventa)** calendario, contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo está listo para su cobro.
Los precios unitarios y totales que constan en los pliegos para la terminación total de los trabajos, estarán vigentes hasta la fecha de celebración del contrato de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LOSNCP.

EL PROPONENTE

Guaranda a, de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES			
NOMBRE DEL PROPONENTE:		**FORMULARIO No.8**	
OBRA:			
MODELO DE SITUACION FINANCIERA			
FECHA DE ELABORACION:			
FECHA DE CORTE:			
ACTIVO		0.00	
ACTIVO CORRIENTE	0.00		
CAJA	0.00		
BANCOS	0.00		
INVERSIONES	0.00		
CUENTAS POR COBRAR	0.00		
DOCUMENTOS POR COBRAR	0.00		
INVENTARIOS	0.00		
ACTIVO FIJO	0.00		
TERRENOS	0.00		
EDIFICACIONES	0.00		
MAQUINARIA Y EQUIPO	0.00		
VEHICULOS	0.00		
EQUIPO DE OFICINA	0.00		
OTROS ACTIVOS	0.00		
OBRAS EN PROCESO	0.00		
PASIVO		0.00	
PASIVO CORRIENTE		0.00	
OBLIGACIONES A PAGAR	0.00		
CUENTAS POR PAGAR	0.00		
DOCUMENTOS A PAGAR	0.00		
PASIVO A LARGO PLAZO		0.00	
DOCUMENTOS A PAGAR	0.00		
OTROS PASIVOS			
CAPITAL		0.00	
PASIVO MAS CAPITAL		0.00	
LUGAR Y FECHA:			
Proponente		Contadora Pública Autorizada	
		REG. NAC:	
		C. I.:	

25

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

Formulario N° 09

CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

VARIACIONES DE LA SITUACIÓN FINANCIERA DEL OFERENTE

Quienes suscriben este documento, declaran que entre la fecha de corte del estado de situación financiera presentado en el Formulario No. 3 y el PENULTIMO MES ANTERIOR A LA PRESENTACION DE LA OFERTA no han ocurrido cambios significativos de tal situación

Guaranda a, _____

_____
Proponente

_____

Contadora Pública Autorizada
REG. NAC:
C. I.

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:
OBRA:

FORMULARIO No. 10

EQUIPO ASIGNADO AL PROYECTO

DETALLE DEL EQUIPO	FECHA DE	ESTADO	UBICACION	PROPIETARIO	MATRICULA	DISPONIB.	OBSERVACIONES

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:
OBRA:

FORMULARIO No. 11

PERSONAL TECNICO PROPUESTO PARA EL PROYECTO

NOMBRE	NACIONALIDAD	TITULO	FECHA DE GRADO	CARGO A OCUPAR	PARTICI-PACION	TIENE JEFATURA	OBSERVACIONES

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
FORMULARIO No.13

MODELO DE COMPROMISO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Yo, _____de profesión me comprometo a prestar mis servicios profesionales para desempeñar la función de._____. a [tiempo completo] / [medio tiempo] / [tiempo parcial o eventual], y durante el período que dure la ejecución de la obra, con (*nombre del oferente)* en el caso de que esta sea adjudicataria y suscriba el contrato de ejecución de obras para el Proyecto: "_____"

(FIRMA DEL PROFESIONAL)
[Cédula de Identidad] / [Pasaporte] No.

Firma
(LUGAR Y FECHA)

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:
OBRA:

FORMULARIO No. 14

EXPERIENCIA DE LA FIRMA

CONTRATANTE	OBJETO DEL CONTRATO	UBICACION	VALOR ORIGINAL	PLAZO CONTRACTUAL	ECHAS DE EJECUCIO INICIO	TERMINACION	OBSERVACIONES
EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES A LAS DE ESTA CONVOCATORIA							

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:
OBRA:

FORMULARIO No. 17

CRONOGRAMA VALORADO DE TRABAJOS

GRUPO	DESCRIPCION	TOTAL	PERIODOS											
			1				2				3			
A														
B														
C														
D														
E														
TOTALES PARCIALES		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALES ACUMULADOS			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
Formulario No. 18

METODOLOGÍA DE CONSTRUCCIÓN

Indicar con el suficiente detalle la metodología y procedimientos a seguirse para los diferentes trabajos de ejecución de las obras. Se considerará la correcta secuencia de actividades y el número de frentes de trabajo simultáneo que se propone. Usar las hojas que se consideren necesarias. El Oferente no reproducirá las especificaciones técnicas de la obra para describir la metodología que propone usar.

(Dependiendo de la complejidad de la obra, la entidad podrá añadir el siguiente párrafo: Indicar en esta metodología, el organigrama con el que se propone realizar los trabajos, cronograma de equipos y de personal, mediante diagramas de barras simples para facilitar la comprensión y análisis).

Firma
(LUGAR Y FECHA)

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
Formulario No. 20

COMPROMISO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO

Señor: (Nombre del Oferente).

Ciudad.-

Atendiendo su petición, en conformidad con lo solicitado en los Pliegos de este proyecto, CERTIFICO que el siguiente equipo: _____ (describir el equipo con todo detalle)_____, se compromete formalmente en arrendamiento a _____(el Oferente)_____, en caso de que sea adjudicatario y suscriba el contrato para el proyecto:"……".

Atentamente,

El Propietario

Firma
(LUGAR Y FECHA)

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBRA: Construcción Baños para la Facultad de Ciencias Agropecuarias
UBICACIÓN: Facultad de Ciencias Agropecuarias

1.- DESCRIPCION Y DEFINICIONES

- El área se encuentra con suelo natural
- El Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad dispone de los respectivos planos y detallados arquitectónicos y especificaciones técnicas y generales.

2.- REFERENCIAS NORMATIVAS

- Las especificadas en la Tabla de cantidades de obra y planos

3.- PRESUPUESTO REFERENCIAL:

- El presupuesto referencial es de $ 35.128,10 dólares.

4.- PLAZO DE EJECUCIÓN: 90 DÍAS

5.- FORMA DE PAGO: 90% de anticipo y 10% planillas mensuales

ESPECIFICACIONES TECNICAS

RUBRO ACERO ESTRUCTURAL Fy = 4200 Kg./cm2.

DESCRIPCIÓN

Serán las operaciones necesarias para cortar, doblar, conformar ganchos, soldar y colocar el acero de refuerzo que se requiere en la conformación de elementos de hormigón armado.
Disponer de una estructura de refuerzo para el hormigón, y que consistirá en el suministro y colocación de acero de refuerzo de la clase, tipo y dimensiones que se indiquen en las planillas de hierro, planos estructurales y/o especificaciones.
Unidad : Kilogramo (kg.).
Materiales mínimos: Acero de refuerzo con resaltes, alambre galvanizado # 18, espaciadores y separadores metálicos; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, cizalla, dobladora, bancos de trabajo, equipo de elevación.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I, III y V.

MEDICIÓN Y PAGO
La medición será de acuerdo a la cantidad efectiva ejecutada y colocada en obra, la que se verificará por marcas, previo a la colocación del hormigón. Su pago será por kilogramo " Kg. "

RUBRO BAJANTE DE AGUA EN TUBERÍA DE PVC

DESCRIPCION

Las aguas servidas de las plantas de un edificio son captadas en los puntos de desagüe y conducidas a las tuberías que se instalan verticalmente conocidas como "bajantes", y su función es captar las aguas servidas y lluvias de cada planta alta y conducirla hasta los colectores horizontales que se ubican a nivel de planta baja o subsuelo.

Los bajantes pueden destinarse a conducir aguas servidas o aguas lluvias de cubiertas; en ambos casos se realizan con tuberías de PVC para uso sanitario, que puede ser sobrepuesta en ductos verticales de instalaciones o empotrados, hasta los diámetros permitidos, en paredes y conforme a los diámetros y detalles de planos del proyecto e indicaciones de Fiscalización.
Unidad: Metro lineal.
Materiales mínimos: Tuberías de PVC uso sanitario tipo B, codos, ye, reducciones y más accesorios PVC, limpiador y soldadura para PVC rígido; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor especializada.
Mano de obra mínima calificada: Categoría III, IV y V.

MEDICION Y PAGO

La medición y pago será por "Metro lineal" de bajante de PVC instalado indicando el diámetro que corresponda; verificada en planos del proyecto y obra.

RUBRO BASE PARA CONTRAPISO CON PIEDRA

DESCRIPCIÓN

Son todas las actividades necesarias para la elaboración de una base compuesta por piedra y material granular, la que será colocada sobre el terreno previamente compactado.
El objetivo es la construcción de una base de contrapiso para interiores, según los planos del proyecto, los detalles de colocación y las indicaciones de fiscalización.
Unidad : Metro cúbico (m3).
Materiales mínimos: Piedra molón de 150 x 150 x 150 mm. promedio, material granular (lastre), agua; que cumplirá con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, combo y compactadora mecánica.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de volumen y su pago será por metro cúbico " M3 ", en base de una medición ejecutada en el sitio.

RUBRO COLECTOR SUBTERRANEO EN PVC

DESCRIPCION

Las aguas servidas de las plantas superiores de una edificación son conducidas por los bajantes hasta los colectores horizontales que se ubican a nivel de planta baja o subsuelo, para su eliminación final al alcantarillado público. Estas tuberías que funcionan como colectores, se pueden instalar en forma subterránea, hasta su descarga.

El objetivo será la instalación de los colectores subterráneos en los sitios y según los detalles que se indiquen en planos de instalaciones y por las indicaciones de fiscalización.
Unidad: Metro lineal.
Materiales mínimos: Tuberías de PVC de uso sanitario tipo B, codos, yes, reducciones y más accesorios PVC, limpiador y soldadura para PVC rígido, arena; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor especializada.
Mano de obra mínima calificada: Categoría III, IV y V.

MEDICION Y PAGO

La medición y pago se hará por "Metro lineal" de colector subterráneo de PVC instalado, indicando el diámetro que corresponda, y según verificación de obra y con planos del proyecto. El rubro no incluye la excavación y relleno, los que se calcularán y cancelarán con los respectivos rubros.

RUBRO COLOCACIÓN DE BLOQUES DE ALIVIANAMIENTO EN LOSAS

DESCRIPCIÓN

Será el replanteo y trazado en obra, de la distribución de vigas, nervadura y alivianamientos determinados en planos estructurales, con la posterior colocación de los bloques alivianados.

El objetivo es el trazado de la ubicación de los elementos estructurales y la colocación de bloques de alivianamiento, según los planos estructurales y demás documentos del proyecto.
Unidad : Unidad (u).
Materiales mínimos: Bloque de hormigón para alivianamiento, piola de nylon, pintura y/o colorantes, agua, discos de corte para hormigón. Ver especificación de "Bloques de hormigón".
Equipo mínimo: Herramienta menor, amoladora, elevador.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará por cantidad de unidades colocadas en obra, sin tomar en cuenta los reemplazos que se realicen durante el proceso. Su pago será por unidad " U " en base de una cuantificación en obra y en planos del proyecto.

RUBRO ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE CADENAS CON MADERA.

DESCRIPCIÓN

Se entiende por encofrado de cadenas las formas volumétricas laterales que se confeccionan con tableros de madera, para que soporten el vaciado del hormigón con el fin de confinarlo a la forma prevista, y conseguir una estructura final que cumpla con las formas, líneas y dimensiones de las cadenas que se especifican en planos y detalles del proyecto.
Unidad : Metro cuadrado (m2).
Materiales mínimos: tableros de madera , alfajías de madera de 60 x 40 mm., tiras de madera de 40 x 40 mm., clavos, alambre galvanizado No. 18, los que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas para materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I, III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

Se medirá el área del encofrado que se encuentra en contacto con el hormigón y su pago se lo efectuará por metro cuadrado " M2 ". El costo incluye todos los sistemas de sujeción, apuntalamiento y sustentación que se requiera para lograr la ejecución y estabilidad del encofrado.

RUBRO ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS CON MADERA.

DESCRIPCIÓN

Se entiende por encofrado de columnas las formas volumétricas que se confeccionan con alfajías y tableros de madera, para que soporten el vaciado del hormigón con el fin de amoldarlo a la forma y acabado final previstos y conseguir una estructura final que cumpla con las formas, líneas y dimensiones de las columnas que se especifican en planos y detalles del proyecto.
Unidad : Metro cuadrado (m2).
Materiales mínimos: tableros de madera, alfajías de madera, puntales de madera, pernos, clavos, alambre galvanizado No. 18, los que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas para materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, andamios puntales.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I, III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

Se medirá el área del encofrado que se encuentra en contacto con el hormigón y su pago se lo efectuará por metro cuadrado " M2 ". El costo incluye todos los sistemas de sujeción, apuntalamiento y sustentación que se requiera para lograr la ejecución y estabilidad del encofrado.

RUBRO ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE GRADAS CON MADERA

DESCRIPCIÓN

Se entiende por encofrado de gradas las formas volumétricas que se confeccionan con piezas y tableros de madera, para que soporten el vaciado del hormigón con el fin de amoldarlo a la forma prevista y conseguir una estructura final que cumpla con las formas, líneas y dimensiones de las gradas que se especifican en planos y detalles del proyecto.
Unidad : Metro cuadrado (m2).
Materiales mínimos: tableros de madera, alfajías de madera, puntales de madera, clavos, pernos, alambre galvanizado No. 18, los que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas para materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, puntales y vigas metálicas.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I, III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

Se medirá el área del encofrado que se encuentra en contacto con el hormigón y su pago se lo efectuará por metro cuadrado " M2 ". El costo incluye todos los sistemas de sujeción, apuntalamiento y sustentación que se requiera para lograr la ejecución y estabilidad del encofrado.

RUBRO ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA Y VIGAS CON MADERA

DESCRIPCIÓN

Se entiende por encofrado de losa y vigas las formas volumétricas que se confeccionan con piezas y tableros de madera, para que soporten el vaciado del hormigón con el fin de amoldarlo a la forma prevista, y conseguir una estructura final que cumpla con las formas, líneas y dimensiones de las losas que se especifican en planos y detalles del proyecto.
Unidad : Metro cuadrado (m2).
Materiales mínimos: tableros de madera contrachapada, alfajías de madera de 60 x 40 mm. y 40 x 40 mm., duela rústica, puntales de madera, clavos, pernos, alambre galvanizado No. 18, los que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas para materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, andamios, puntales metálicos.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I, III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

Se medirá el área efectiva de encofrado de losa y vigas embebidas en la losa, y su pago se lo efectuará por metro cuadrado " M2 ". El costo incluye todos los sistemas de sujeción, apuntalamiento, costados y sustentación que se requiera para lograr la ejecución y estabilidad del encofrado.

RUBRO ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS CON MADERA

DESCRIPCIÓN

Se entiende por encofrado de vigas las formas volumétricas (fondos y laterales) que se confeccionan con piezas y tableros de madera, para que soporten el vaciado del hormigón con el fin de amoldarlo a la forma prevista y conseguir una estructura final que cumpla con las formas, líneas y dimensiones de las vigas que se especifican en planos y detalles del proyecto.
Unidad : Metro cuadrado (m2).
Materiales mínimos: tablero de madera, alfajías de madera, puntales de madera, clavos, pernos, alambre galvanizado No. 18, los que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas para materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, andamios, puntales metálicos.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I, III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

Se medirá el área del encofrado que se encuentra en contacto con el hormigón y su pago se lo efectuará por metro cuadrado " M2 ". El costo incluye todos los sistemas de sujeción, apuntalamiento y sustentación que se requiera para lograr la ejecución y estabilidad del encofrado.

RUBRO ENLUCIDO HORIZONTAL BAJO LOSA: MORTERO CEMENTO - ARENA

DESCRIPCIÓN

Será la conformación de una capa horizontal de mortero cemento - arena, con una superficie sobre la que se podrá realizar una diversidad de terminados y acabados.
El objetivo será la construcción de un enlucido bajo losa de hormigón con superficie regular, uniforme, limpia y de buen aspecto, según indicaciones de los planos del proyecto, la dirección arquitectónica o la fiscalización.
Unidad : metro cuadrado (m2).
Materiales mínimos: Cemento portland, arena, aditivos, agua; que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, andamios, fumigadora de agua.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I, III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de superficie y su pago será por metro cuadrado " M2 " del área realmente ejecutada, en base de una verificación en obra y con los detalles y los planos del proyecto. El rubro incluye muestras, franjas, filos, remates, medias cañas y similares.

RUBRO EXCAVACIÓN MANUAL DE SUELO Y DESALOJO

DESCRIPCIÓN

Se entenderá por excavación manual en general, el excavar y quitar la tierra u otros materiales según las indicaciones de planos arquitectónicos o estructurales y de detalle, sin el uso de maquinaria, y para volúmenes de menor cuantía, que no se puedan ejecutar por medios mecánicos.

Conformar espacios menores para alojar cimentaciones, hormigones, mamposterías, y secciones correspondientes a sistemas eléctricos, hidráulicos o sanitarios, según planos del proyecto e indicaciones de fiscalización.
Unidad : Metro cúbico (m3).
Materiales mínimos: pingos, madera rústica y similares para conformar encofrados o entibamientos provisionales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, volqueta.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I y V.

MEDICIÓN Y PAGO

Se medirá el volumen del terreno realmente excavado de acuerdo a planos, que se lo hará en banco y su pago se lo efectuará por metro cúbico " M3". El rubro incluye todos los trabajos de excavación manual, su desalojo y los sistemas de apuntalamiento, evacuación de aguas y demás de protección para evitar derrumbes y para seguridad del personal. En caso de que parte del material de excavación, se lo utilice nuevamente para rellenos, estos porcentajes se tendrán en cuenta, para la determinación del precio unitario del rubro.

RUBRO HORMIGÓN EN CADENAS F´c= 210kg/cm2

DESCRIPCIÓN

Es el hormigón de resistencia determinada, que conformará los elementos estructurales denominados cadenas, que son parte integrante de la estructura y que requieren de encofrados para su fundición.
El objetivo es la construcción de las cadenas de hormigón, especificados en planos estructurales y demás documentos del proyecto. Incluye el proceso de fabricación, vertido y curado del hormigón
Unidad : Metro cúbico (m3).
Materiales mínimos: Cemento tipo portland, árido fino, árido grueso, agua; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, concretera, vibrador.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de volumen y su pago será por metro cúbico " M3 ". Se cubicará las tres dimensiones del elemento ejecutado: largo, ancho y altura; es decir el volumen real del rubro ejecutado.

RUBRO HORMIGÓN CICLÓPEO: PROPORCIÓN 60% - 40%: HORMIGÓN - PIEDRA

DESCRIPCIÓN

Es la combinación del hormigón simple de la resistencia determinada con piedra molón o del tamaño adecuado, que conformarán los elementos estructurales, de carga o soportantes y que requieren o no de encofrados para su fundición.
El objetivo es la construcción de elementos de hormigón ciclópeo, especificados en planos estructurales y demás documentos del proyecto. Incluye el proceso de fabricación, vertido y curado del hormigón
Unidad : Metro cúbico (m3).

Materiales mínimos: Hormigón de cemento portland, piedra molón, agua; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, concretera, vibrador.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de volumen y su pago será por metro cúbico " M3 ". Se cubicará las tres dimensiones del elemento ejecutado: largo, ancho y altura; es decir el volumen real del rubro ejecutado, que cumpla con las especificaciones técnicas y la resistencia de diseño.

RUBRO HORMIGÓN EN COLUMNAS F´c = 210kg/cm2

DESCRIPCIÓN

Es el hormigón simple de determinada resistencia, que se lo utiliza para la conformación de columnas, que soportan considerables cargas concentradas y que requiere el uso de encofrados y acero de refuerzo para su fundición.
El objetivo es la construcción de columnas de hormigón, especificados en planos estructurales y demás documentos del proyecto. Incluye el proceso de fabricación, vertido y curado del hormigón
Unidad : Metro cúbico (m3).
Materiales mínimos: Cemento tipo portland, árido fino, árido grueso, agua; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, concretera, vibrador, andamios.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de volumen y su pago será por metro cúbico " M3 ". Se cubicará las tres dimensiones del elemento ejecutado: largo, ancho y altura; es decir el volumen real del rubro ejecutado.

RUBRO HORMIGÓN EN CONTRAPISOS F´c= 210kg/cm2

DESCRIPCIÓN

Es el hormigón simple con determinada resistencia, utilizado como base de piso interior o exterior y que no requiere el uso de encofrado inferior.
El objetivo es la construcción de contrapisos de hormigón del espesor especificados en planos y demás documentos del proyecto y disponer de una base de piso con características sólidas (e impermeables para interiores), que permita recibir un acabado de piso fijado al mismo. Incluye el proceso de fabricación, vertido y curado del hormigón
Unidad : Metro cúbico (m3).
Materiales mínimos: Cemento tipo portland, árido fino, árido grueso, agua; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, concretera.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de volumen y su pago será por metro cúbico " M3 ", en base de una medición ejecutada en el sitio o con los detalles indicados en los planos del proyecto.

RUBRO HORMIGÓN EN GRADAS F´c= 210kg/cm2

DESCRIPCIÓN

Es el hormigón simple de resistencia determinada, destinado a conformar la grada, y es parte integrante de la estructura que requieren de encofrados y acero de refuerzo para su fundición.
El objetivo es la construcción de gradas de hormigón, especificados en planos estructurales y demás documentos del proyecto. Incluye el proceso de fabricación, vertido y curado del hormigón
Unidad : Metro cúbico (m3).
Materiales mínimos: Cemento tipo portland, árido fino, árido grueso, agua; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, concretera, vibrador.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de volumen y su pago será por metro cúbico " M3 "; es decir el volumen real ejecutado en base de una medición en obra o en planos del proyecto.

RUBRO HORMIGÓN EN PLINTOS, LOSA Y VIGAS DE CIMENTACIÓN F´c= 210kg/cm2

DESCRIPCIÓN

Es el hormigón de determinada resistencia, que se lo utiliza para la conformación de plintos, losas y vigas de cimentación, y es la base de la estructura de hormigón que requiere el uso de encofrados (parciales o totales) y acero de refuerzo.
El objetivo es la construcción de losas de cimentación de hormigón, plintos y/o las vigas, especificados en planos estructurales y demás documentos del proyecto. Incluye el proceso de fabricación, vertido y curado del hormigón.
Unidad : Metro cúbico (m3).
Materiales mínimos: Cemento tipo portland, árido fino, árido grueso, agua; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, mezcladora mecánica, vibrador.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de volumen y su pago será por metro cúbico " M3 ". Se cubicará las tres dimensiones del elemento ejecutado: largo, ancho y altura; es decir el volumen real del rubro ejecutado.

RUBRO HORMIGÓN EN REPLANTILLOS F´c= 140kg/cm2

47

DESCRIPCIÓN

Es el hormigón simple, generalmente de baja resistencia, utilizado como la base de apoyo de elementos estructurales, tuberías y que no requiere el uso de encofrados.
El objetivo es la construcción de replantillos de hormigón, especificados en planos estructurales, documentos del proyecto o indicaciones de fiscalización. Incluye el proceso de fabricación, vertido y curado del hormigón.
Unidad : Metro cúbico (m3).
Materiales mínimos: Cemento tipo portland, árido fino, árido grueso, agua; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, concretera, vibrador.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de volumen y su pago será por metro cúbico " M3 "

RUBRO HORMIGÓN EN RIOSTRAS Y DINTELES F´c= 180kg/cm2

DESCRIPCIÓN

Comprende el hormigón simple y su encofrado, que se utiliza para la fabricación de riostras y dinteles, y que por lo general se utiliza para soportar, arriostrar o sujetar mampostería y similares, y que requieren de acero de refuerzo y encofrados.
Disponer de elementos que puedan soportar y arriostrar mamposterías, permitiendo aberturas entre vanos de mamposterías y mejorando el comportamiento de superficies amplias de mamposterías no estructurales. Incluye el proceso de fabricación, vertido y curado del hormigón
Unidad : Metro cúbico (m3).
Materiales mínimos: Cemento tipo portland, árido fino, árido grueso, agua; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, andamios, encofrados, puntales.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de volumen y su pago será por metro cúbico " M3 ", en base de una medición ejecutada en el sitio y conforme los detalles indicados en los planos del proyecto o de taller.
una medición ejecutada en el sitio o con los detalles indicados en los planos del proyecto

RUBRO HORMIGÓN EN VIGAS F´c= 210kg/cm2

DESCRIPCIÓN

Es el hormigón de determinada resistencia, que conformará los elementos estructurales denominados vigas, que son parte integrante de la estructura y que requieren de acero de refuerzo y encofrados previos para su fundición.
El objetivo es la construcción de vigas de hormigón en forma independiente, especificados en planos estructurales y demás documentos del proyecto. Incluye el proceso de fabricación, vertido y curado del hormigón

Unidad : Metro cúbico (m3).
Materiales mínimos: Cemento tipo portland, árido fino, árido grueso, agua; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, concretera, vibrador, andamios.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de volumen y su pago será por metro cúbico " M3 ", estableciendo la longitud, ancho y altura en base de una medición ejecutada en obra o en planos del proyecto.

RUBRO HORMIGÓN EN VIGAS Y LOSA DE ENTREPISO O CUBIERTA F´c= 210kg/cm2

DESCRIPCIÓN

Es el hormigón simple de determinada resistencia, que conformará losas de entrepiso o de cubierta incluyendo las vigas embebidas, para lo cual requiere del uso de encofrados, acero de refuerzo y elementos de alivianamiento.
El objetivo es la construcción de vigas y losas de hormigón, especificados en planos estructurales y demás documentos del proyecto. Incluye el proceso de fabricación, vertido y curado del hormigón
Unidad : Metro cúbico (m3).
Materiales mínimos: Cemento tipo portland, árido fino, árido grueso, agua; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, concretera, vibrador, elevadores mecánicos, andamios.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de volumen y su pago será por metro cúbico " M3 ", descontando todos los vacíos que por alivianamientos pueda tener; es decir el volumen real ejecutado en base de una medición en obra y los planos del proyecto.

RUBRO LAVAMANOS Y GRIFERÍA.

DESCRIPCION

Un sistema hidro sanitario se complementa y puede entrar en uso, con la instalación de las llaves de salida de agua y las piezas sanitarias como es el lavamanos. El objetivo será la provisión e instalación de los lavamanos y todos sus elementos para su funcionamiento, que se indiquen en los planos y detalles del proyecto y las indicaciones de la dirección arquitectónica y la fiscalización.
Unidad: Punto
Materiales mínimos: Lavamanos _____ color _____ con grifería completa: mezcladora _____, desagüe, sifón, llaves angulares y tuberías de abasto: _____, acople para el desagüe, uñetas, tacos y tornillos de fijación, sellantes, silicona; que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor especializada, taladro.
Mano de obra mínima calificada: Categoría III, IV y V.

MEDICION Y PAGO

La medición y pago se hará por "Unidad" de lavamanos instalado, con toda su grifería y accesorios, verificados en obra y con planos del proyecto.

RUBRO LIMPIEZA MANUAL DEL TERRENO

DESCRIPCIÓN

Será la remoción y retiro de toda maleza, árboles, desperdicios y otros materiales que se encuentre en el área de trabajo y que deban ejecutarse manualmente.
Disponer del área de construcción, libre de todo elemento que pueda interferir en la ejecución normal de la obra a realizar. El rubro incluye la limpieza total del terreno y su desalojo, en las áreas en las que se determinen como necesarias y que no sean susceptibles de realizar en el rubro de "excavación y desalojo sin clasificar".
Unidad : Metro cuadrado (m2).
Materiales mínimos: ninguno.
Equipo mínimo: Herramienta menor, volqueta.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I y V.

MEDICIÓN Y PAGO

Se medirá el área del terreno realmente limpiada y su pago se lo efectuará por metro cuadrado "M2". El rubro incluye el transplante y mantenimiento de los árboles que se conservan y de las áreas que se conservan en su estado original, siempre y cuando se encuentren dentro de los límites del proyecto de las obras contratadas.

RUBRO LLAVE DE PASO.

1.- DESCRIPCION

La función de una llave de paso es la de controlar el flujo de agua a través de una tubería de abastecimiento a una vivienda, a un servicio sanitario o a un grupo de ellos.
Unidad: Unidad.
Materiales mínimos: Llave de paso tipo, modelo, adaptadores y/o accesorios de conexión, sellantes; que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, acanaladora, amoladora, herramienta menor especializada.
Mano de obra mínima calificada: Categoría III, IV y V.

MEDICION Y PAGO

La medición y pago se hará por unidad de "Llave de paso" instalada, con indicación del diámetro que corresponda; verificada en obra y con los planos del proyecto.

RUBRO MAMPOSTERÍA DE BLOQUE ALIVIANADO DE HORMIGÓN DE 100, 150 Y 200 mm. DE ESPESOR
DESCRIPCIÓN

Es la construcción de muros verticales continuos, compuestos por unidades de bloques alivianados de hormigón vibrocomprimidos, ligados artesanalmente mediante mortero y/o concreto fluido.

El objetivo de éste rubro es el disponer de paredes divisorias y delimitantes de espacios definidos en los respectivos planos, así como de las cercas y cerramientos cuya ejecución se defina en planos y los requeridos en obra.
Unidad : Metro cuadrado (M2).
Materiales mínimos: bloque de hormigón vibrocomprimido de 40 kg./cm2 (4 Mpa) , cemento de albañilería y/o cemento portland, arena, agua; los que cumplirán con en capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, mezcladora mecánica, cortadora mecánica (amoladora) y andamios.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I, III, y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará por metro cuadrado " M2 ", es decir multiplicando la base por la altura del paramento levantado y serán descontadas las áreas de vanos, en todo caso se medirá el área realmente ejecutada.

RUBRO MAMPOSTERÍA DE LADRILLO MACIZO ARTESANAL: MAMBRÓN O JABONCILLO.
DESCRIPCIÓN

Es la construcción de muros continuos, compuestos por unidades de ladrillos de arcilla cocida elaborados manualmente, y ligados artesanalmente mediante mortero y/o concreto fluido.
El objetivo es el disponer de paredes divisorias y delimitantes de espacios definidos en los planos del proyecto, así como de las cercas y cerramientos cuya ejecución se indique en documentos del proyecto y los requerimientos en obra.
Unidad : metro cuadrado (m2).
Materiales mínimos: ladrillo artesanal: mambrón o jaboncillo de arcilla cocida de 60 Kg./cm2 (6 Mpa) , cemento de albañilería y/o cemento portland, arena, agua; los que cumplirán con en capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, mezcladora mecánica, cortadora mecánica y andamios.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I, III, y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará por metro cuadrado " M2 ", es decir multiplicando la base por la altura del paramento levantado y serán descontadas las áreas de vanos, en todo caso se medirá el área realmente ejecutada.

RUBRO MASILLADO CEMENTO - ARENA. RESISTENCIA: 140 KG./CM2

DESCRIPCIÓN

Son todas las actividades necesarias para la elaboración de un mortero de mezcla homogénea de cemento - arena, aditivos (de requerirse por las condiciones de obra) y agua, y su colocación en el contrapisos o losas de hormigón.
El objetivo es la elaboración de un mortero y su aplicación sobre contrapisos o losas de hormigón, para nivelarlos, cubrir instalaciones y lograr las características de acabado terminado de piso o con la superficie que permitan la posterior aplicación de un recubrimiento de piso, en los sitios que indiquen los planos del proyecto, detalles constructivos, la dirección arquitectónica o la fiscalización.
Unidad : Metro cuadrado (m2).

Materiales mínimos: Cemento tipo portland, árido fino seco cribado (módulo de finura comprendido entre 2.36 mm a 3.35 mm para masillado y entre 0.6 y 1.18 mm para acabado), agua, aditivos, separadores de styroplan; que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, mezcladora mecánica, equipo de transporte en obra, equipo para superficies acabadas.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I , III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de superficie y su pago será por metro cuadrado "M2", en base de una medición ejecutada en el sitio y con los detalles indicados en los planos del proyecto.

RUBRO PINTURA DE CAUCHO

DESCRIPCION

Es el revestimiento que se aplica a mampostería, elementos de hormigón y otros exteriores, mediante pintura de caucho sobre empaste exterior, enlucido de cemento, cementina o similar.
El objetivo de este rubro es el disponer de un recubrimiento exterior final en color, lavable al agua, que proporcione un acabado estético y protector de los elementos indicados en planos del proyecto, por la Dirección Arquitectónica o Fiscalización.
Unidad: Metro cuadrado (m2.)
Materiales mínimos: Pintura de caucho para exteriores mate satinada, empaste para paredes exteriores, masilla elastomérica, sellador de paredes exteriores, agua; que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Mango y rodillo, brocha de pelo, guantes de caucho, lápiz medidor de PH o alcalinidad.
Mano de obra mínima calificada: Categorías II, IV y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición y pago se lo hará por metro cuadrado "M2" de las áreas realmente ejecutadas y verificadas en planos del proyecto y en obra.

RUBRO PISO DE CERÁMICA TIPO

1.- DESCRIPCIÓN

Son todas las actividades para la provisión y aplicación de un recubrimiento cerámico al contrapiso y/o entrepiso de una edificación, por lo general utilizada en ambientes expuestos a humedad constante y de tráfico medio.
El objetivo es la construcción de pisos de cerámica antideslizantes , según los planos del proyecto, los detalles de colocación y las indicaciones de la dirección arquitectónica y la fiscalización.
Unidad: Metro cuadrado (m2.)
Materiales mínimos: Cerámica(s) tipo ____ calidad "A" antideslizante, resistencia al desgaste: 5 y 4 (para zonas de alto tráfico y cocinas); 3 (para baños) , cemento portland, aditivo pegante, emporador (porcelana), agua, silicona; que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, cortadora manual de cerámica, amoladora.

Mano de obra mínima calificada: Categorías II, IV y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de superficie y su pago será por metro cuadrado "M2", verificando el área realmente ejecutada que deberá ser comprobada en obra y con los planos del proyecto y de taller.

RUBRO IMPERMEABILIZACIÓN CON POLIETILENO REPROCESADO PARA CONTRAPISOS

DESCRIPCIÓN

Son todas las actividades necesarias para la impermeabilización y protección de los contrapisos de una edificación en contacto con el suelo, mediante la colocación de polietileno reprocesado.
El objetivo será proteger de filtraciones de humedad, provenientes del suelo inferior a los contrapisos de hormigón y los pisos de acabado colocados sobre el mismo, por medio de la colocación de un recubrimiento de polietileno reprocesado, según los planos del proyecto, los detalles de colocación y las indicaciones de la dirección arquitectónica y la fiscalización.
Unidad : Metro cuadrado (m2.).
Materiales mínimos: Polietileno reprocesado de 0.200 mm. de espesor (denominado calibre 8).
Equipo mínimo: Herramienta menor.
Mano de obra mínima calificada: Categorías II y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición se la hará en unidad de superficie y su pago será por metro cuadrado "M2", en base de una medición ejecutada en el sitio. No se incluirán los traslapes del material, por lo que estos estarán incluidos en el análisis de precio unitario.

RUBRO FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE PUERTA DE MADERA PANELADA: INCLUYE MARCO Y TAPAMARCO.

DESCRIPCIÓN:

Serán todas las actividades necesarias para la fabricación y colocación de puertas de madera paneladas en la que se incluye el marco y tapamarcos respectivos.
El objetivo será la construcción e instalación de todas las puertas de madera paneladas, que se indiquen en planos del proyecto, detalles constructivos y las indicaciones de la dirección arquitectónica y de fiscalización.
Unidad: unidad (u).
Materiales mínimos: madera de..... preservada, clavos, pega de madera, tarugos de madera, lija de madera, tornillos de madera, tacos fisher, bisagras niqueladas de 75 x 37 mm ; los que cumplirán con en capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, taladro, herramienta y maquinaria para carpintería.
Mano de obra mínima calificada: Categorías II, IV y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición y pago se lo hará por unidad, de acuerdo con el tamaño de la puerta fabricada e instalada, verificando la cantidad realmente ejecutada que deberá ser comprobada en obra y con los planos del proyecto.

RUBRO PUNTO DE AGUA POTABLE EN PVC PRESION ROSCABLE :

DESCRIPCION

La construcción de una red de tuberías para agua potable tiene como objeto terminar en una o más salidas, conocidas como "Punto de agua" en los diámetros establecidos en planos, desde el cual se da servicio a un artefacto sanitario o toma de agua para diferente uso; el material a utilizarse es PVC presión unión roscable.
Unidad: Punto.
Materiales mínimos: Tuberías PVC presión unión roscable, codos, tees, uniones, universales, y más accesorios de conexión, sellantes; que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, acanaladora, amoladora, tornillo de banco o prensa, tarraja para tubería de PVC, herramienta menor especializada.
Mano de obra mínima calificada: Categoría III, IV y V.

MEDICION Y PAGO

La medición se hará por unidad y su pago será por "Punto de agua en PVC roscable", esto es, el correspondiente al número de salidas de agua incluidas en cada ambiente: cocina, baño, área de servicio, etc. Los recorridos para llegar a los ambientes y los montantes, se cubicarán como rubro aparte, como recorridos en los diámetros correspondientes.

RUBRO PUNTO DE LUZ CON TUBERÍA PVC.

DESCRIPCION

Serán todas las actividades para la instalación de tuberías, cajas, conductores y piezas eléctricas como: interruptores simples, dobles, conmutadores, etc. para dar servicio a una lámpara, un foco o algún tipo de elemento de alumbrado. El objetivo es la ejecución del sistema de alumbrado desde el tablero de control interno conforme a los planos de instalaciones eléctricas del proyecto y las indicaciones de la dirección arquitectónica y la fiscalización.
Unidad: Punto (Pto.)
Materiales mínimos: Tuberías de PVC pesada, codos, uniones, cajas metálicas, conductor eléctrico tipo TW o similar, piezas eléctricas: interruptores, conmutadores _____, cinta aislante, cemento sellante, que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor especializada, acanaladora eléctrica .
Mano de obra mínima calificada: Categoría II, III, IV y V

MEDICION Y PAGO

La medición se hará por unidad, contando todos los puntos de luz instalados y su pago será por "Punto" ejecutado en tubería de PVC; verificados en obra y con planos del proyecto.

RUBRO PUNTO DE TOMACORRIENTE CON TUBERIA PVC

DESCRIPCION

Será todas las actividades para la instalación de tuberías, cajas, conductores y piezas eléctricas (tomacorrientes) para dar servicio a un aparato o equipo eléctrico. El objetivo es la ejecución del sistema de tomas de fuerza, desde el tablero de control interno, conforme los planos de instalaciones eléctricas del proyecto y las indicaciones de la dirección arquitectónica y la fiscalización.
Unidad: Punto (Pto.)
Materiales mínimos: Tubería de PVC pesada, codos uniones, cajas metálicas, conductor eléctrico tipo TW o similar, piezas eléctricas _____, cemento sellante, que cumplirán con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor especializada, acanaladora eléctrica.
Mano de obra mínima calificada: Categoría II, III, IV y V

MEDICION Y PAGO

La medición se hará por unidad y su pago será por "Punto" de tomacorriente en tubería de PVC instalado; verificado en obra y con los planos del proyecto.

RUBRO PUNTO DE DESAGÜE EN PVC

DESCRIPCION

El objeto de un punto de desagüe es captar las aguas que se producen en los servicios sanitarios o aguas lluvias de exteriores, para su posterior evacuación. Está conformado por una tubería cuya boca debe estar ubicada en un sitio exacto para acoplarse a un aparato sanitario o sumidero; el material más adecuado es PVC para uso sanitario, E/C unión por cementado solvente.
Unidad: Punto
Materiales mínimos: Tuberías PVC tipo B para uso sanitario en los diámetros establecidos en planos, codos, te, ye y más accesorios de conexión, solvente limpiador y soldadura para PVC rígido; que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor especializada.
Mano de obra mínima calificada: Categoría III, IV y V.

MEDICION Y PAGO
La medición y pago se hará por "Punto" de desagüe en PVC, con indicación del diámetro de tubería al que corresponde la boca del desagüe, verificado en obra y con planos del proyecto. El punto incluye todo el material y trabajo ejecutado, hasta el bajante al que se conecta o hasta la caja de revisión a la que descarga.

RUBRO RELLENO Y COMPACTACIÓN CON SUELO

DESCRIPCIÓN

Será el conjunto de operaciones para la construcción de rellenos con material del suelo existente, hasta llegar a los niveles y cotas determinadas y requeridas.
El objetivo será el relleno de las áreas sobre plintos, vigas de cimentación, cadenas, plataformas y otros determinados en planos y/o requeridos en obra, hasta lograr las características del suelo existente o mejorar el mismo de requerirlo el proyecto, hasta los niveles señalados en el mismo, de acuerdo con las especificaciones indicadas en el estudio de suelos y/o la fiscalización.
Unidad : Metro cúbico (m3).

Materiales mínimos: tierra seleccionada de la obra, agua; que cumplirá con las especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, compactador mecánico y complementarios.
Mano de obra mínima calificada: Categorías I

MEDICIÓN Y PAGO

Se cubicará el volumen del relleno realmente ejecutado. Su pago será por metro cúbico " M3 ".

RUBRO REPLANTEO Y NIVELACIÓN

DESCRIPCIÓN

Se entenderá por replanteo el proceso de trazado y marcado de puntos importantes , trasladando los datos de los planos al terreno y marcarlos adecuadamente, tomando en consideración la base para las medidas (B.M.) y (B.R.) como paso previo a la construcción del proyecto.
Se realizará en el terreno el replanteo de todas las obras de movimientos de tierras, estructura y albañilería señaladas en los planos, así como su nivelación, los que deberán realizarse con aparatos de precisión como teodolitos, niveles, cintas métricas.
Se colocará los hitos de ejes, los mismos que no serán removidos durante el proceso de construcción, y serán comprobados por Fiscalización.
Unidad: Metro cuadrado (m2).
Materiales mínimos: Mojones, estacas, clavos, piola.
Equipo mínimo: Teodolito, nivel, cinta métrica, jalones, piquetes, herramienta menor.
Mano de obra mínima calificada: Topógrafo, Cadenero, Categorías III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

Para su cuantificación se medirá el área del terreno replanteada y su pago se realizará por metro cuadrado (M2).

RUBRO REVESTIMIENTO TEXTURADO

DESCRIPCIÓN

Es el acabado de paredes y cielo rasos, enlucidos previamente con mortero de cemento y/o similares en interiores, mediante la aplicación de una mezcla en obra de carbonato de calcio y otros adicionales, alisada parcialmente.
El objetivo de este rubro es el disponer de superficies con un acabado decorativo texturado, de alto relieve, en los sitios indicados en planos del proyecto o por la Dirección Arquitectónica y Fiscalización.
Unidad: Metro cuadrado (m2.).
Materiales mínimos: Carbonato de calcio, resina, espesante, DOP, pintura de caucho interior, agua; que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, champeadora manual, compresor con cono, llana de acero inoxidable, azulejo y rodillo, guantes de caucho, brocha.
Mano de obra mínima calificada: Categorías III , IV y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición y pago se lo hará por metro cuadrado "M2" de las áreas realmente ejecutadas y verificadas en planos del proyecto y en obra.

RUBRO TUBERIA DE AGUA POTABLE EN PVC PRESION ROSCABLE.

DESCRIPCION

La instalación de tuberías para agua potable tiene como objeto enlazar una o más ambientes con instalaciones de agua o puntos de agua, con la red principal de abastecimiento de agua en un tramo que se denomina recorrido o tubería de acometida de agua potable; el material a utilizarse es PVC presión unión roscable.
Unidad: Metro lineal (m.).
Materiales mínimos: Tuberías PVC presión unión roscable, codos, tees, uniones, universales, y más accesorios de conexión, sellantes; que cumplirán con el capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor, acanaladora, amoladora, tornillo de banco o prensa, tarraja para tubería de PVC, herramienta menor especializada.
Mano de obra mínima calificada: Categoría III, IV y V.

MEDICION Y PAGO

La medición se hará por unidad de longitud y su pago será por "Metro lineal de tubería PVC presión roscable"; instalada e identificada por el diámetro que le corresponda, verificada en obra y con los planos del proyecto.

RUBRO FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE VENTANA EN PERFILES DE ALUMINIO: SISTEMA "VENTANA CORREDIZA".

DESCRIPCIÓN

Serán todas las actividades que se requieren para la fabricación e instalación de ventanas corredizas en perfiles de aluminio anodizado, con todos los sistemas de fijación, anclaje y seguridad que se requiere, y que son de acceso publico en el mercado.
El objetivo será la construcción e instalación de todas las ventanas corredizas elaboradas en perfiles de aluminio, según el sistema especificado y los diseños que se señalen en planos del proyecto, detalles de fabricación y indicaciones de la Dirección Arquitectónica o Fiscalización.
Unidad: Metro cuadrado (m2.).
Materiales mínimos: Perfiles de aluminio anodizado color _____ :
CEDAL:
Alternativa 1: riel superior 1522, riel inferior 1522, jamba marco 1823, horizontal de hoja 1671, vertical de hoja 1283.
Alternativa 2: riel superior 1137, riel inferior 1138, jamba marco 1134, horizontal de hoja 1133, vertical de hoja 1131, entrecierre fijo 1132, entrecierre móvil 1135.
Alternativa 3: riel superior 2237, riel inferior 2238, jamba marco 2234, horizontal de hoja 2233, vertical de hoja 2231, entrecierre fijo 2232, entrecierre móvil 2235.
FISA:
Alternativa 1: riel superior 511, riel inferior 513, jamba marco 512, horizontal de hoja 742, vertical de hoja 510.
Alternativa 2: riel superior 733, riel inferior 734, jamba marco 745, horizontal de hoja 742, vertical de hoja 741, entrecierre móvil 743, entrecierre fijo 744.

botón o chapeta de seguridad, ruedas y guías, felpa, tornillos galvanizados o cadmiados auto roscantes, tornillos galvanizados o cadmiados de cabeza avellanada, tacos fisher, silicón, empaque de vinil # 19 Y # 81 para vidrio de 4 y 6 mm. respectivamente, felpas; los que cumplirán con en capítulo de especificaciones técnicas de materiales.
Equipo mínimo: Herramienta menor especializada, taladro, sierra eléctrica, orejeras, gafas.
Mano de obra mínima calificada: Categorías II, III y V.

MEDICIÓN Y PAGO

La medición será en unidad de superficie y su pago será por metro cuadrado "M2.", del área de ventana realmente fabricada e instalada, verificada en obra y con planos del proyecto. Incluye los sistemas de fijación, funcionamiento, seguridad e impermeabilización. La provisión e instalación de vidrio es un rubro aparte.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO FINANCIERO
SECCION DE PRESUPUESTO

ZULIA MONTERO SILVA, JEFE DE PRESUPUESTO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR:

C E R T I F I C A:

A petición escrita del Ing. Gino Noboa Director (e) del Dpto. de Planificaciòn Física y Construcciones de la Universidad Estatal de Bolìvar, y con autorización del Sr. Director Financiero, que en el presupuesto de la Universidad Estatal de Bolívar para el ejercicio económico del año 2009 consta la partida presupuestaria 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES asignada con la cantidad de S/. 35.128.10 (Treinta y cinco mil ciento veinte y ocho 10/100 dólares) provenientes de los valores amortizados y por amortizar de los anticipos otorgados en el año 2008 para el proyecto "Baterías Higiénicas para la Facultad de Ciencias Agropecuarias ".

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, autorizando al portador del presente hacer uso del mismo de acuerdo a las normas y leyes de la República.

Guaranda,5 de noviembre del 2009

Zulia Montero Silva
JEFE DE PRESUPUESTOS UEB

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Presupuesto

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

DIRECCION

Guaranda, noviembre 4 del 2009
Of. 0708-DPFC

Ingeniero
Jaime García
DIRECTOR FINANCIERO
Presente

Señor Director:

Solicito a usted muy comedidamente la certificación presupuestaria de disponibilidad económica para la ejecución del proyecto, ***"Baterías Higiénicas para la Facultad de Ciencias Agropecuarias", cuyo presupuesto referencial es de 35.128.10 USD"*** *con un plazo estimado de 90 días calendario; cuyos pliegos han sido elaborados por este Departamento para el proceso de contratación mediante el portal de Compras Públicas para obras de menor cuantía.*

Atentamente,

Gino Noboa, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag

05 NOV 2009

RECTORADO

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
RECTORADO

Oficio 1469- RUEDB-09
Guaranda, 4 de Noviembre del 2009

Ingeniero
HUGO VASQUEZ COLOMA
Decano de la Facultad de Ciencias Agropecuarias
Presente.-

De mi consideración:

De conformidad con el Art. 59 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en vigencia, en mi calidad de máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolivar y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley invocada, designo a Usted como mi delegado oficial para que me represente en todos los aspectos precontractuales y demás diligencias que la Ley establece, para el perfeccionamiento de la contratación del Proyecto denominado "**Construcción de Baterías Higiénicas, sector El Aguacoto II, Facultad de Ciencias Agropecuarias**", cuya **asignación** presupuestaria **asciende a 35.128,10 (Treinta y Cinco mil ciento veintiocho dólares con diez** centavos) que será tramitada a través de la página web www.compras publicas.gov.ec en la forma, limitaciones y demás que señala la Ley.

Atentamente,

Ing. Gabriel Galarza Lopez
RECTOR

Anexo: Lo indicado

c.c. Archivo
GGL/SA

Campus Universitario Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Teléfonos: (593) 032206059-Fax: 032206071 Email- rector@ueb.edu.ec
Guaranda- Ecuador

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
RECTORADO

RECTORADO

Oficio 1469- RUEDB-09
Guaranda, 4 de Noviembre del 2009

Ingeniero
HUGO VASQUEZ COLOMA
Decano de la Facultad de Ciencias Agropecuarias
Presente.-

De mi consideración:

De conformidad con el Art. 59 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en vigencia, en mi calidad de máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolivar y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley invocada, designo a Usted como mi delegado oficial para que me represente en todos los aspectos precontractuales y demás diligencias que la Ley establece, para el perfeccionamiento de la contratación del Proyecto denominado "**Construcción de Baterias Higiénicas, sector El Aguacoto II, Facultad de Ciencias Agropecuarias**", **cuya asignación presupuestaria asciende a 35.128,10 (Treinta y Cinco mil ciento veintiocho dólares con diez centavos)** y que sera tramitada a través de la página web www.compras publicas.gov.ec en la forma , limitaciones que señala la Ley .

Atentamente,

Ing. Gabriel Galarza Lopez
RECTOR

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
RECTORADO

Anexo: Lo indicado

c.c. Archivo
GGL/SA

Campus Universitario Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Teléfonos: (593) 032206059-Fax: 032206071 Email- rector@ueb.edu.ec
Guaranda- Ecuador

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

Guaranda, noviembre 4 del 2009
Of. 0709-DPFC

Ingeniero
Hugo Vásquez
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
Presente

Señor Decano:

Remito a usted los pliegos del proyecto denominado, ***"Construcción de Baterías Higiénicas en el sector el Aguacoto II de la Facultad de Ciencias Agropecuarias"****, para su respectiva aprobación, e inmediatamente proceder con la contratación de acuerdo a lo que señala la ley referente a montos de obras de menor cuantía.*

Del Señor Decano

Atentamente,

Ing. Gino Noboa, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag

Pedido
5-11-09

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
BAÑOS FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
PREDIO EL AGUACOTO II
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

OCTUBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
	1. TRABAJOS PRELIMINARES				
1	Replanteo y nivelación equipo topografía	m2	80.00	0.87	69.60
	2.MOVIMIENTO DE TIERRAS				
2	Desbanque plataforma	m3	80.00	5.85	468.00
3	Excavación a mano suelo natural	m3	12.00	6.22	74.64
4	Relleno compactado suelo natural	m3	2.10	4.85	10.19
					0.00
	3. CIMENTACION SUBESTRUCTURA				0.00
5	Hormigón simple replantillo fic=140kg/cm2	m3	0.60	105.61	63.37
6	Hormigón ciclópeo cimientos fic=180kg/cm2	m3	1.90	102.33	194.43
7	Hormigón simple cadenas 0.30x0.40m fic=210kg/cm2	m3	1.20	138.06	165.67
8	Encofrado en cadenas y cimientos	m2	8.20	6.34	51.99
9	Hormigón simple plintos fic=210kg/cm2	m3	1.80	133.45	240.21
	4.ESTRUCTURA SUPERIOR				
10	Hormigón simple columnas fic=210kg/cm2	m3	4.80	141.70	680.16
11	Encofrado columnas	m2	10.50	7.33	76.97
12	Hormigón simple vigas fic=210kg/cm2	m3	9.50	142.91	1,357.65
13	Encofrado vigas	m2	55.00	8 37	460.35
14	Hormigón simple losas y escaleras fic=210kg/cm2	m3	12.00	145.34	1,744.08
15	Encofrado losas y escaleras	m2	121.00	8.77	1,061.17
16	Acero refuerzo fy=4200kg/cm2 incluye estibaje	kg	2,500.00	1.82	4,550.00
17	Bloque alivianamiento 15x20x40 timbrado/estibado	u	800.00	0.67	536.00
	5. PISOS				
18	Contrapiso H.S. fic=180kg/cm2 rea de construcción	m2	46.00	15.60	717.60
19	Masillado pisos y losas de entrepiso M 1:3 e=1.5cm	m2	80.00	5.39	431.20
20	Masillado impermeabilización losa cubierta 1:3 3cm	m2	70.00	7.04	492.80
21	Cerámica pisos 0.40x0.40 Grayman/M rmol brillante	m2	125.00	17.87	2,233.75
	6.MAMPOSTERIAS				
22	Mampostería bloque pesado 15x20x40 M 1:6 e=2.5cm	m2	140	11.19	1,566.60
23	Mampostería jaboncillo	m2	5	12.93	64.65
	7.ENLUCIDOS RESVESTIMIENTOS				
24	Enlucido horizontal paleteado grueso M 1:6 e=1.5cm	m2	165.00	9.07	1,496.55
25	Enlucido vertical int/ext.paleteado grueso 1:6 1.5	m2	280.00	8.95	2,506.00
	7. RECUBRIMIENTOS/PINTURAS				
26	Pintura caucho L tex Supremo para int/ext.	m2	280.00	4.17	1,167.60
27	Estucado/empaste int/ext tipo Aditec o superior	m2	165.00	5.60	924.00
	8. AGUAS SERVIDAS				
28	Desage de PVC d=110mm tubo 2.5m,codo,tee,pega	pto	28.00	25.24	706.72
29	Tubería de PVC 110mm,incluye pega	ml	16.00	7.65	122.40
30	Caja de revisión de 0.60x0.60m incluye tapa sanit.	u	3.00	27.68	83.04
31	Rejillas pisos 4"	u	4.00	9.07	36.28
32	Bajantes aguas lluvias y/o servidas	ml	12.00	7.65	91.80
	9.AGUA POTABLE				

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
BAÑOS FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
PREDIO EL AGUACOTO II
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

OCTUBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
33	Salida agua potable 1/2",PVC o Hidro 3	pto	28.00	28.17	788.76
34	Tubería agua fria PVC 1/2"presión roscable	ml	30.00	4.63	138.90
	10.INSTALACIONES ELECTRICAS				
35	Punto de luz normal,conductor #12,manguera reforz.	pto	14.00	32.50	455.00
36	Punto tomacorriente normal polarizado 110V	pto	6.00	36.79	220.74
37	Punto de salida especial	pto	1.00	26.79	26.79
38	Caja de paso 30x30	u	2.00	15.43	30.86
39	Tablero de control 6pto.	u	1.00	46.87	46.87
40	Luminarias 3x32w	u	10.00	137.41	1,374.10
	11.APARATOS SANITARIOS				
41	Inodoro Centuri Magnolia suave 1.6 gal. inlc. acc.	u	8.00	146.36	1,170.88
42	Lavamanos Galaxi Lindsay c/p suave incl.acc.grif.	u	12.00	96.36	1,156.32
43	Urinario Edesa Ariel TAURUS sin grifería	u	4.00	77.61	310.44
44	Llave futura FV lavabo tipo Presmatic	u	12.00	58.86	706.32
45	Llave presmatic FV urinario	u	4.00	58.86	235.44
46	Juego accesorios de baño tipo FV	u	2.00	46.36	92.72
	12.CARPINTERIA Y CERRAJERIA				
47	Ventana Aluminio corrediza vidrio 6mm	m2	15.00	86.52	1,297.80
48	Protector hierro ventana	m2	15.00	36.16	542.40
49	Puerta panel 2.1x0.90 laurel lacado 2manos	u	4.00	164.50	658.00
50	Puerta panel 2.1x0.70 laurel lacado 2manos	u	8.00	127.00	1,016.00
51	Cerradura Kwikset llave-seguro tipo Polo	u	4.00	29.48	117.92
52	Cerradura Kwikset de baño tipo Polo	u	8.00	23.23	185.84
	13.OBRAS EXTERIORES Y GASTOS FINALES				
53	Limpieza final de la obra	m2	165.00	0.67	110.55

TOTAL	35,128.10

Son: treinta y cinco mil ciento veintiocho con 10/100 dólares

Elaborado: Arq. Mauricio Silva Silva

ACTA DE RESOLUCIÓN Nº 003-09-DFCA

En la ciudad de Guaranda, a los cuatro días del mes de noviembre de dos mil nueve, este Decanato atendiendo la solicitud realizada por el señor Director encargado del Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad, Ing. Gino Noboa, a fin de que se apruebe los pliegos para la contratación de la obra **"Construcción de Baterias Higiénicas en el sector el Aguacoto II de la Facultad de Ciencias Agropecuarias,"**, y habiéndo verificado que se hayan remitido la totalidad de los documentos precontractuales y como delegado de la máxima autoridad de la universidad, se resuelve aprobar los pliegos y el inicio del proceso de contratación, además las invitaciones a los proveedores seleccionados en el portal www.compraspublicas.gov.ec.

Ing. Hugo Vásques Coloma

DECANO

FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

BAÑOS FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
DESCRIPCION DE SIMBOLOS Y FORMULA DE REAJUSTE

SIMBOLO	D E S C R I P C I O N	COSTO DIRECTO	COEFICIENTE
B	MANO DE OBRA	9,749.38	0.347
C	CEMENTO	2,267.67	0.081
CO	COMBUSTIBLE	34.56	0.001
D	CERAMICA	1,312.50	0.047
EQ	EQUIPO	224.63	0.008
F	PIEZAS SANITARIAS	1,640.00	0.058
H	HIERRO	4,110.80	0.146
P	PETREOS	1,034.30	0.037
RE	REPUESTOS	112.31	0.004
T	TABLERO C	1,619.49	0.058
X	VARIOS	6,004.08	0.213
	TOTAL	28,109.72	1.000

BAÑOS FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
CUADRILLA TIPO

D E S C R I P C I O N	CAT.	COSTO DIRECTO	COEFICIENTE
TOPOGRAFO		15.52	0.002
PEON	I	3,916.82	0.402
AYUDANTE	II	1,362.35	0.140
CADENERO	II	15.52	0.002
ELECTRICISTA	III	27.16	0.003
INSTALADOR °	III	87.30	0.009
CERRAJERO	III	20.95	0.002
FIERRERO	III	145.50	0.015
PLOMERO	III	474.52	0.049
ALBA¥IL	III	2,915.84	0.299
PINTOR	III	217.28	0.022
ELECTRICISTA	IV	13.58	0.001
MAESTRO MAYOR	IV	489.52	0.050
Mec. mantenimiento	MEP I	47.52	0.004
	TOTAL	9,749.38	1.000

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

ACTA DE APERTURA DE SOBRES DE PROPUESTAS TÉCNICAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BATERÍAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

En la ciudad de Guaranda en la Universidad Estatal de Bolívar, Facultad de Ciencias Agropecuarias sector el Aguacoto II, a los dieciocho días del mes de noviembre del año dos mil nueve, con la presencia del señor Decano, Ing. Hugo Vásquez, Ing. Gino Noboa en calidad de Delegado del Departamento de Planificación Física y Construcciones, y siendo las 16h00, se proceda a la apertura de sobres de las propuestas técnicas para el Adoquinado del Parqueadero de la Facultad de Ciencias Agropecuarias, cuyo detalle es el siguiente:

OFERENTE	*FECHA DE PRESENTACIÓN*	*HORA*	*Nº HJAS RÚBRICAS Y FOLIADAS*
Arq. Geoffre Caicedo	*17/11/2009*	*14H45*	*57*
Arq. Santiago Rojas	*17/11/2009*	*14H41*	*48*
Attrezzo Constructores Cia. Ltda.	*17/11/2009*	*14H40*	*178*
Arq. Régulo Camacho Bazantes	*17/11/2009*	*11H53*	*38*
Ing. César Albán Coloma	*17/11/2009*	*14H36*	*31*
Ing. César Ramírez	*17/11/2009*	*14H36*	*45*
Ing. Angel Estrada Poveda	*17/11/2009*	*14H51*	*53*
Ing. Nikolay Barragán Aumala	*17/11/2009*	*11H54*	*38*
Arq. Leo Escudero	*17/11/2009*	*14h55*	*86(2 anillados un original y una copia)*
Arq. César Escudero Solis	*17/11/2009*	*14H55*	*86(2 anillados un original y una copia)*
Arq. Milton Ulloa Purcachi	*17/11/2009*	*08H20*	*53*
Arq. Rodrigo Goyes	*17/11/2009*	*09H30*	*91*

Para constancia de lo actuado firman.

Ing. Hugo Vásquez
DECANO

Ing. Gino Noboa
DIRECTOR DPFC

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

Guaranda, noviembre 18 del 2009

Arquitecto
Mauricio Silva
TÉCNICO
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN FÍSICA Y CONSTRUCCIONES
Presente

Cordial saludo:

Remito a usted las actas del proceso de apertura de sobres de las propuestas técnicas presentadas para la construcción de Baterías Higiénicas en el sector el Aguacoto II de la Facultad de Ciencias Agropecuarias ubicado en el sector el Aguacoto II, así también adjunto los sobres antes indicados.

Documentación que servirá para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Hugo Vásquez

DECANO

FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
INVESTIGACION
DOCENCIA
VINCULACION
DECANATO
RECURSOS NATURALES Y DEL AMBIENTE

18-11-09

CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1.1.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1.1.1.- Generales: El Contratista debe proteger y liberar de responsabilidad a (la Entidad contratante) y a sus representantes de cualquier reclamo o juicio que surgiera como consecuencia de la contravención o falta de cumplimiento de leyes u ordenanzas por parte del Contratista o su personal. En caso de encontrar en los documentos contractuales una discrepancia o contradicción con relación a cualquier ley, decreto, ordenanza o reglamento, el Contratista informará de inmediato al Fiscalizador, en orden a resolver el problema.

Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación al Contratista por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho, tasa o contribución que él tuviera que pagar.

El Contratista debe recibir los permisos y autorizaciones que se necesiten para la ejecución correcta y legal de la obra, en los términos establecidos en el Contrato. El Contratista por su parte deberá dar todos los avisos y advertencias requeridos por el contrato o las leyes vigentes, para la debida protección del público, personal de la Fiscalización y del Contratista mismo, especialmente si los trabajos afectan la vía pública o las instalaciones de servicios públicos.

1.1.2.- Sueldos, Salarios y Prestaciones Sociales: Los sueldos y salarios se estipularán libremente, pero no serán inferiores a los mínimos legales vigentes en el país. El Contratista no tendrá derecho a ninguna compensación adicional, en razón del mayor valor que pague a sus trabajadores, en relación a los salarios propuestos en su oferta más el reajuste de precios.

El Contratista deberá pagar los sueldos, salarios y remuneraciones a su personal puntualmente y sin otros descuentos que aquellos autorizados por la ley, y en total conformidad con las leyes vigentes. Los contratos de trabajo deberán ceñirse estrictamente a las leyes laborales del Ecuador, y serán registrados en uno de los juzgados de trabajo de la jurisdicción correspondiente. Las mismas disposiciones aplicarán los subcontratistas a su personal.

Serán también de cuenta del Contratista y a su costo, todas las obligaciones a las que está sujeto según las leyes, normas y reglamentos del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y el Código del Trabajo.

1.1.3.- Servicios e Instalaciones: Es responsabilidad del Contratista realizar las instalaciones provisionales que se requieran, tales como campamentos, oficinas, bodegas, talleres, baterías de servicios higiénicos y baños, accesos interiores, servicios de energía eléctrica, agua potable, telecomunicaciones, etc. Todos los costos que demanden estas instalaciones, incluyendo el costo de servicios públicos,

son de responsabilidad del Contratista y serán considerados gastos generales del contrato.

Las instalaciones provisionales serán desmontables para que el Contratista las retire a la terminación de los trabajos, como requisito previo a la suscripción del acta de entrega-recepción definitiva. Las instalaciones permanentes serán ejecutadas conforme a las instrucciones de las especificaciones técnicas que forman parte del contrato. (De ser el caso)

1.1.4.- Prevención de Accidentes: Corresponde al Contratista establecer las normas de seguridad para cada una de las actividades por desarrollar, e imponer su cumplimiento para eliminar riesgos innecesarios y para proporcionar la máxima seguridad a todo el personal a su cargo. El Contratista organizará un programa de prevención de accidentes, el valor a que de lugar este programa y su implementación, incluyendo señales, carteles, avisos, publicaciones, vigilantes y demás equipos de seguridad requeridos, serán a su costo.

La fiscalización vigilará que las medidas de prevención y el control de riesgos, corresponda a las necesidades de los trabajos. El Contratista deberá cumplir con las normas de seguridad establecidas por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y por el Código de Trabajo, incluyendo la provisión y operación de las estaciones de primeros auxilios que se estimen necesarias.

Las medidas de seguridad que tome el Contratista, o las instrucciones que éste reciba de la fiscalización, no le relevarán de su responsabilidad por accidentes en la obra o por daños a terceros como resultado de sus operaciones.

1.2.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE

La contratante se obliga a entregar oportunamente (terrenos, materiales, equipos, etc.) previstos en el contrato, en tales condiciones que el Contratista pueda iniciar inmediatamente el desarrollo normal de sus trabajos. Los costos de expropiaciones, indemnizaciones, derechos de paso y otros conceptos similares son de cuenta de (la Entidad contratante).

La contratante entregará además oportunamente los planos, dibujos, diseños aprobados y actualizados y demás documentos necesarios para la construcción de las obras, así como los permisos y autorizaciones necesarias.

El contrato y sus documentos anexos establecen las demás obligaciones del contratante, la forma de pago y los tiempos previstos para ello.

1.3.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1.3.1.- Relaciones entre las Partes: Durante la ejecución del contrato, la entidad estará representada por el Administrador del Contrato, y se contará con el Fiscalizador, cuya designación y eventuales cambios se comunicarán al Contratista

por escrito. De las disposiciones emanadas por el Fiscalizador, el Contratista podrá recurrir ante el Administrador del Contrato cuya decisión será definitiva en el nivel administrativo. El Contratista estará representado por su Superintendente o Ingeniero Residente, el que permanecerá en el sitio de las obras de manera permanente.

Todas las comunicaciones entre las partes, relativas a los trabajos, serán por escrito y en idioma castellano (español).

1.3.2.- Inicio, Planificación y Control de Obra: El Contratista iniciará los trabajos dentro del plazo establecido en el contrato. Dentro del mismo plazo, el Contratista analizará conjuntamente con la fiscalización el avance de los trabajos, y de acuerdo con la programación Oferta de la obra, de ser el caso y, por razones no imputables al Contratista, reprogramará y actualizará el cronograma valorado de trabajos y el programa de uso de personal y equipos.

Igual actualización se efectuará cada vez que, por una de las causas establecidas en el contrato, se aceptase modificaciones al plazo contractual. Estos documentos servirán para efectuar el control de avance de obra, a efectos de definir el grado de cumplimiento del Contratista en la ejecución de los trabajos.

1.3.3.- Cumplimiento de Especificaciones: Todos los trabajos deben efectuarse en estricto cumplimiento a las disposiciones del contrato y las especificaciones técnicas, y dentro de las medidas y tolerancias establecidas en planos y dibujos. En caso de que el Contratista descubriera discrepancias entre los distintos documentos, deberá indicarlo inmediatamente al fiscalizador, a fin de que establezca el documento que prevalecerá sobre los demás; y, su decisión será definitiva. Cualquier obra que realice antes de la decisión de la fiscalización será de cuenta y riesgo del Contratista.

En caso de que cualquier dato o información no hubieren sido establecidos o el Contratista no pudiera obtenerla directamente de los planos, éstas se solicitarán a la fiscalización. La fiscalización proporcionará, cuando considere necesario, instrucciones, planos y dibujos suplementarios o de detalle, para realizar satisfactoriamente el proyecto.

1.3.4.- Limpieza del Sitio: El Contratista deberá mantener el área de trabajo, instalaciones o servicios libres de toda acumulación de desperdicios o basura. Al terminarse las obras objeto del contrato y como condición necesaria para la recepción provisional de los trabajos, el Contratista deberá retirar del área del proyecto los equipos de construcción, materiales no utilizados, basura o desperdicios y todos los objetos de su propiedad que hayan sido utilizados por él o sus subcontratistas durante la ejecución de los trabajos.

Durante el período comprendido entre la entrega recepción provisional y la definitiva, el Contratista deberá mantener en el área de trabajo las instalaciones y los equipos necesarios para realizar las adecuaciones y/o reparaciones y el mantenimiento de los trabajos contratados.

1.3.5.- Equipos: En todo momento el Contratista deberá emplear equipo, maquinaria, personal y métodos de construcción especificados para la correcta y expedita ejecución de las obras. El Contratista mantendrá en el sitio de las obras por lo menos el equipo por él ofertado en el formulario No. 10 y que se adjunta como Anexo del contrato, de conformidad con el cronograma de uso de equipos vigente.

El Contratista no podrá efectuar cambios, modificaciones o reducción del equipo mencionado, sin autorización previa y por escrito del fiscalizador. Tampoco podrá retirar equipos de la obra sin consentimiento previo, siendo ésta una causa de las sanciones establecidas en el contrato. El fiscalizador no podrá negar al Contratista el retiro de la maquinaria o equipo no requerido por haber cumplido las tareas previstas en el cronograma.

1.3.6.- Personal del Contratista: El Contratista empleará personal técnico y operacional en número suficiente para la ejecución oportuna de las obras. Tendrá la facultad de establecer jornadas extraordinarias, trabajos nocturnos o en días festivos a su conveniencia, informando anticipadamente a la fiscalización. No se reconocerá incremento de precios por estas causas.

Todo el personal a emplearse y especialmente el Superintendente o Residente de la Obra deberán tener la suficiente experiencia en la ejecución de trabajos semejantes a los que efectuarán en este proyecto. El personal técnico deberá ser el mismo que consta en el Listado de Personal que se presentó en la oferta. Para su reemplazo se deberá solicitar previamente al Fiscalizador su conformidad, acompañando el Currículum Vitae del profesional propuesto, quien obligatoriamente acreditará una capacidad técnica y experiencia igual o superior a las del reemplazado.

El Fiscalizador podrá requerir al Contratista, el despido de cualquier empleado que con la debida justificación, se lo considere incompetente o negligente en su oficio, o cuando el empleado se negare a cumplir las estipulaciones del contrato y sus anexos, o presente una conducta lesiva, inmoral, o incompatible con sus obligaciones.

1.3.7.- Materiales: Todos los materiales, instalaciones, suministros y demás elementos que se utilicen en la ejecución del contrato, cumplirán íntegramente las especificaciones técnicas de la oferta, y a su falta, en las instrucciones que imparta la fiscalización.

Los materiales a incorporarse definitivamente en la obra, suministrados por el Contratista serán nuevos, sin uso y de la mejor calidad. Serán transportados por él, a su costo y bajo su responsabilidad hasta el sitio de trabajo, y almacenados adecuadamente hasta su empleo. La fiscalización podrá exigir, cuando así lo considere necesario, para aquellos materiales que requieran de un tratamiento o manejo especial, que se coloquen sobre plataformas o superficies firmes o bajo cubierta, o que se almacenen en sitios o bodegas cubiertas, sin que ello implique un aumento en los precios y/o en los plazos contractuales. Los materiales almacenados,

aún cuando se hayan aprobado antes de su uso, serán revisados al momento de su utilización, para verificar su conformidad con las especificaciones.

1.3.8.- Ensayos y Pruebas: Los materiales, el equipo que se incorporará en la obra, sus accesorios y demás elementos destinados a la obra, serán sometidos a las pruebas y ensayos determinados en las especificaciones, para verificar sus propiedades y características, de conformidad con los requisitos y tolerancias permisibles, según el uso al cual han sido destinados. Los materiales, equipos, accesorios o elementos que no hayan sido aceptados por la fiscalización, por no cumplir con las condiciones requeridas, deben ser retirados del sitio de la obra y reemplazados inmediatamente a costo del Contratista.

Las pruebas de laboratorio pueden ser efectuadas, en la obra o en laboratorios del Contratista, del fabricante o vendedor del material o de terceros contratados, según el caso, debiendo contarse al efecto con la presencia del fiscalizador. Los materiales que posean certificados de calidad INEN o su equivalente, podrán no someterse a estas pruebas rutinarias. Los costos de las pruebas y ensayos de laboratorio que se realicen, serán de cuenta del Contratista. La fiscalización en forma justificada y de ser necesario, realizará oportunamente pruebas especiales y ensayos no previstos en las especificaciones, a costo del contratante.

1.3.9.- Ejecución de las Obras: Los diferentes rubros de la construcción se efectuarán de manera gradual y progresiva. No podrá iniciarse trabajos que pudiera verse posteriormente afectados por otros inconclusos o que no tengan el soporte o la seguridad adecuada, y cuidará que las obras terminadas no se afecten por agentes atmosféricos u otras causas. Se seguirá en todo caso lo que la técnica y la buena práctica de la Ingeniería lo aconsejen, manteniendo en todo momento la responsabilidad sobre la buena calidad de los trabajos efectuados.

En caso de que las obras alcancen etapas de desarrollo tales, que la ejecución de una etapa posterior impida la inspección, muestreo o ensayo de la anterior, el Contratista, antes de ejecutar la nueva etapa, debe tener la aprobación previa de la fiscalización, quien efectuará la medición o control que fueren necesarios y dará autorización para proseguir con los trabajos, registrándolo así en el libro de obra.

Los gastos a que haya lugar para toma de muestras, inspección o pruebas de cualquier parte de la obra que haya quedado cubierta sin la aprobación de la fiscalización, incluyendo la remoción parcial o total de trabajos ya ejecutados, si es del caso, serán de cuenta del Contratista.

1.3.10.- Vigilancia y Custodia: El Contratista tiene la obligación de cuidar las obras a él encomendadas hasta la recepción provisional de las mismas, para lo cual deberá proporcionar el personal y las instalaciones adecuadas.

Si la vigilancia y custodia durante el período comprendido entre la entrega recepción provisional y la definitiva corre a cuenta del Contratista, el valor de estas labores, se incluirán como un rubro adicional en el cuadro de cantidades, unidades y precios

(Formulario No. 2). Igual cosa se preverá para recepciones parciales. Se indicará la especificación de este ítem.

1.3.11.- Trabajos Defectuosos o no Autorizados: Cuando la fiscalización determine que los trabajos realizados o en ejecución fueran defectuosos, ya sea por descuido o negligencia del Contratista, por el empleo de materiales de mala calidad o no aprobados, por no ceñirse a los planos o especificaciones correspondientes o a las instrucciones impartidas por la fiscalización, ésta ordenará las correcciones y/o modificaciones a que haya lugar. Podrá ordenar la demolición y reemplazo de tales obras, todo a cuenta y costo del Contratista.

Es trabajo no autorizado el realizado por el Contratista antes de recibir los planos para dichos trabajos, o el que se ejecuta contrariando las órdenes de la fiscalización; por tal razón, correrán por cuenta del Contratista las rectificaciones o reposiciones a que haya lugar, los costos y el tiempo que ello conlleve.

El Contratista tendrá derecho a recibir pagos por los trabajos ejecutados de conformidad con los planos y especificaciones y costo más porcentaje, que sean aceptados por la fiscalización. No tendrá derecho a pagos por materiales, equipos, mano de obra y demás gastos que correspondan a la ejecución de los trabajos defectuosos o no autorizados. Tampoco tendrá derecho al pago por la remoción de los elementos sobrantes.

Todos los trabajos que el Contratista deba realizar por concepto de reparación de defectos, hasta la recepción definitiva de las obras, serán efectuados por su cuenta y costo, si la fiscalización comprueba que los defectos se deben al uso de materiales de mala calidad, no observancia de las especificaciones, o negligencia del Contratista en el cumplimiento de cualquier obligación expresa o implícita en el contrato.

1.4.- FACTURACIÓN Y PAGOS

1.4.1.- Medición: Si en el contrato no se regula otro sistema de medición, en los últimos tres días laborables de cada mes, la fiscalización y el Contratista, en forma conjunta, efectuarán las mediciones de las cantidades de obra ejecutadas durante ese mes. Se emplearán las unidades establecidas en la "Tabla de Cantidades y Precios" (Formulario No. 2) para cada rubro. Las mediciones parciales de la obra realizada, no representan entrega por parte del Contratista ni recepción por parte de la fiscalización; pues, las obras serán recibidas cuando estén terminadas totalmente y siguiendo el procedimiento establecido para tal efecto.

Las cantidades de obra no incluidas en una medición por discrepancia u omisión, serán incluidas cuando se haya dirimido la discrepancia o establecido la omisión, su pago se calculará conforme a los precios unitarios correspondientes, más los reajustes respectivos, de haber lugar a ello.

1.4.2.- Facturación y Reajuste: El Contratista preparará (establecer periodo: mensual, bimensual, etc.), las planillas, las cuales se pondrán a consideración de la fiscalización en los cinco (5) primeros días laborables de cada (período), y serán aprobadas por ella en el término de cinco (5) días, luego de lo cual, en forma inmediata, se continuará el trámite y se procederá al pago. Estas planillas serán preparadas por capítulos y siguiendo el orden establecido en el formulario No. 2 de la oferta y en cada planilla se adjuntarán los anexos de medidas, ensayos de suelos y materiales, aprobaciones y otros que correspondan.

Además, el Contratista presentará con las planillas el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen, que indicará, para cada concepto de trabajo, el rubro, la descripción, unidad, la cantidad total y el valor total contratado, las cantidades y el valor ejecutado hasta el xxxx (periodo) anterior, y en el período en consideración, y la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha. Estos documentos se elaborarán según el modelo preparado por la fiscalización y serán requisito indispensable para tramitar la planilla correspondiente. Si el Contratista no presentare la planilla con la oportunidad indicada, se considerará un incumplimiento de su parte y se aplicará lo indicado en el artículo 94, numeral 1 de la LOSNCP.

En cada planilla de obra ejecutada, el fiscalizador calculará el reajuste de precios provisional, aplicando las fórmulas de reajuste que se indican en el contrato.

El Fiscalizador realizará el reajuste definitivo tan pronto se publiquen los índices del INEC.

1.4.3.- Discrepancias: Si existiera discrepancias entre las planillas presentadas por el Contratista y las cantidades de obra calculadas por la fiscalización, ésta notificará al Contratista las discrepancias encontradas. Si no se presentaren objeciones dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de la notificación, se entenderá que el Contratista ha aceptado la liquidación hecha por la fiscalización y se dará paso al pago. Cuando se consiga un acuerdo sobre las discrepancias, se procederá conforme lo señalado en el último inciso del numeral 1.4.1.

El formulario de la planilla deberá dejar suficiente espacio al final, para que el fiscalizador anote las divergencias encontradas, el monto corregido de la planilla y sus correspondientes descuentos.

1.4.4.- Pagos: El trámite de pago seguirá lo estipulado en las cláusulas respectivas del Contrato. En caso de retención indebida de los pagos al Contratista se cumplirá el Artículo 101 de la LOSNCP.

Junto con la solicitud de que se proceda a la suscripción del acta de entrega recepción provisional de las obras, el Contratista presentará una planilla del estado de cuenta final, salvo el rubro de mantenimiento o custodia de la obra hasta la recepción definitiva. A la solicitud de suscripción del acta de entrega recepción definitiva, acompañará la documentación no presentada con anterioridad, que pruebe

haber cancelado las obligaciones patronales adquiridas para el trabajo y cualquier otra obligación que hubiera sido legalmente notificada a la entidad.

1.5.- FISCALIZACIÓN

1.5.1.- Deberes de la Fiscalización: El objetivo principal de la fiscalización es la vigilancia del fiel y estricto cumplimiento de las cláusulas del contrato de ejecución de obra, a fin de que el proyecto se ejecute de acuerdo a sus diseños definitivos, especificaciones técnicas, programas de trabajo, recomendaciones de los diseñadores y normas técnicas aplicables.

El fiscalizador debidamente designado, actúa a nombre y en representación de la entidad en la ejecución del contrato y cuenta con las atribuciones que se indican más adelante, aparte de las indicadas en los demás documentos del contrato, siendo por lo tanto responsable por cualquier omisión, descuido o negligencia en el cumplimiento de sus funciones. El Contratista aceptará y colaborará con las tareas y el personal de la fiscalización.

1.5.2.- Atribuciones del Fiscalizador: Para que las obras puedan ejecutarse dentro de los plazos acordados y con los costos programados, a la fiscalización se le asigna, entre otras, las siguientes funciones:

- Aprobación de los programas y cronogramas actualizados, presentados por el Contratista y evaluación mensual del grado de cumplimiento de los programas de trabajo;

- Sugerir durante el proceso constructivo la adopción de las medidas correctivas y/o soluciones técnicas que se estimen necesarias en el diseño y construcción de las obras, inclusive aquellas referidas a métodos constructivos;

- Medir las cantidades de obra ejecutadas y con ellas verificar y certificar la exactitud de las planillas de pago, incluyendo la aplicación de formulas de reajuste de precios.

- Examinar los materiales a emplear y controlar su buena calidad y la de los rubros de trabajo, a través de ensayos de laboratorio, pruebas en sitio y/o certificados de calidad;

- Resolver las dudas que surgieran en la interpretación de los planos, especificaciones, detalles constructivos y sobre cualquier asunto técnico relativo al proyecto, en el término de cinco (5) días;

- Preparar mensualmente los informes de fiscalización para la entidad, que contendrán por lo menos la siguiente información: estado del proyecto en ejecución, atendiendo a los aspectos contractuales, económicos, financieros y avance de obra (cantidades de obra y volúmenes acumulados); cumplimiento de las obligaciones contractuales respecto a personal y equipo del Contratista y monto de las multas que por este concepto pudieran haber; condiciones climáticas de la zona del proyecto;

cumplimiento del Contratista y recomendaciones al respecto; multas, sanciones, suspensiones y otros aspectos importantes del proyecto.

- Calificar al personal técnico del constructor y disponer justificadamente el reemplazo del personal que no satisfaga los requerimientos necesarios;

- Comprobar periódicamente que los equipos sean los requeridos contractualmente según el cronograma vigente y que se encuentren en buenas condiciones de uso;

- Anotar en el libro de obra (que permanecerá bajo su custodia y responsabilidad), las observaciones, instrucciones o comentarios que en su criterio deben ser considerados por el Contratista para el mejor desarrollo de la obra. Aquellos que tengan especial importancia se consignarán adicionalmente por oficio regular;

- Participar como observador en las recepciones provisional y definitiva informando sobre la calidad y cantidad de los trabajos ejecutados, la legalidad y exactitud de los pagos realizados;

- Exigir al Contratista el cumplimiento de las leyes laborales y del reglamento de seguridad industrial.

Cuando la fiscalización, durante la ejecución de la obra y hasta la recepción definitiva de la misma, advirtiera vicios de construcción, dispondrá que el Contratista proceda a corregir los defectos observados incluyendo la demolición total y el reemplazo de los trabajos mal ejecutados o defectuosos y le concederá un plazo prudencial para su realización. A la expiración de este plazo, o antes, si el Contratista lo solicitara, se efectuará un nuevo reconocimiento; si de éste resultara que el Contratista no ha cumplido con las órdenes emanadas, se podrá ejecutar por cuenta del Contratista los trabajos necesarios, a fin de corregir los defectos existentes, sin eximir al Contratista de las responsabilidades o multas en que hubiera incurrido por incumplimiento del contrato.

1.5.3.- Suspensión de los Trabajos: La fiscalización solicitará al administrador del contrato, disponga la suspensión de una parte o de la totalidad de la obra, en cualquier momento y por el período que considere necesario, en los siguientes casos:

- Si las medidas de seguridad adoptadas por el Contratista son insuficientes o inadecuadas para proteger la vida del personal o la integridad de las instalaciones o partes ya construidas;

- Por negligencia en la conducción de los trabajos y/o empleo de sistemas inadecuados;

- Cuando el Contratista no acate las órdenes impartidas por la fiscalización, por no emplear personal idóneo y equipo, en la cantidad y calidad requeridos; por no utilizar

métodos y normas atinentes a la obra; por negarse a despedir a personal no calificado.

En caso de reiterado incumplimiento, la Entidad contratante podrá dar por terminado unilateralmente el contrato.

Las suspensiones ordenadas por las causas antes anotadas no darán lugar a prórroga de plazo, pagos adicionales o indemnizaciones al Contratista.

REPUBLICA DEL ECUADOR

DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACION Y CEDULACION

CEDULA DE CIUDADANIA No. 020007056-3

GALARZA LOPEZ GABRIEL AQUILES

NOMBRES Y APELLIDOS

09 SEPTIEMBRE 1.946

FECHA DE NACIMIENTO

BOLIVAR/GUARANDA/ANGEL POLIVIO CHAVEZ

LUGAR DE NACIMIENTO

REG. CIVIL 01 205 00613

TOMO FOLIO ACT

BOLIVAR/ GUARANDA

LUGAR Y AÑO DE INSCRIPCION

ANGEL POLIVIO CHAVEZ 46

FIRMA DEL CEDULADO



ECUATORIANA

NACIONALIDAD

CASADO CECILIA SCHOENFEL

ESTADO CIVIL

SUPERIOR ING. CIVIL

INSTRUCCION PROF./OCUP.

ARQUILES GALARZA

NOMBRE Y APELLIDO DEL PADRE

CORINA LOPEZ

NOMBRE Y APELLIDO DE LA MADRE

GUARANDA 13/03/96

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

HASTA MUERTE DE SU TITULAR

FECHA DE CADUCIDAD

FORMA No. 2291058

FIRMA DE LA AUTORIDAD



PULGAR DERECHO

REPUBLICA DEL ECUADOR

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

CERTIFICADO DE VOTACION

ELECCIONES GENERALES

028-0009

NUMERO

020007056-3

CEDULA

GALARZA LOPEZ GABRIEL AQUILES

APELLIDOS Y NOMBRES

BOLIVAR

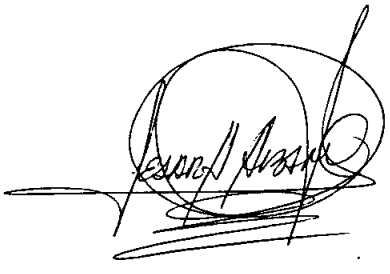
PROVINCIA

GUARANDA

CANTON

INDICE

FORMULARIO No. 01	1
FORMULARIO No. 02	4
FORMULARIO No. 03	6
REPORTE DE ACEPTACIÓN	7
FORMULARIO No. 08	8
FORMULARIO No. 09	9
FORMULARIO No. 10	10
FORMULARIO No. 11	11
FORMULARIO No. 13	12
FORMULARIO No. 14	13
FORMULARIO No. 17	14
FORMULARIO No. 18	15
FORMULARIO No. 20	19
COPIA DEL RUP	20
COPIA DEL RUC	22
ACTAS DE RECEPCIÓN DE OBRAS	24



DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO

Formulario N° 01

Señor Ingeniero
Hugo Vásquez Coloma
Decano de la Facultad de Ciencias Agronómicas
Presente

Señor Decano:

El que suscribe, en atención a la convocatoria efectuada por la Universidad Estatal de Bolívar, para la ejecución de la CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS, luego de examinar los Pliegos, al presentar esta oferta declara que:

1. El oferente, es elegible de conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP, y su Reglamento.

2. Los equipos, vehículos y materiales que se incorporarán a la obra, así como los que se utilizarán para su ejecución, en caso de adjudicación del contrato, serán de propiedad del oferente o arrendados y contaran con todos los permisos que se requieran para su utilización. Declaro además que los equipos ofertados bajo compromiso de compra-venta son de origen legítimo y estarán disponibles para la ejecución del proyecto. Los equipos y vehículos contarán con matrículas actualizadas y legalizadas en la Dirección Provincial de Tránsito y registro en el Ministerio de Obras Públicas.

3. Suministrará la mano de obra, equipos y materiales requeridos para la construcción del Proyecto, de acuerdo con los Pliegos, que comprenden los planos, especificaciones técnicas e instrucciones del Administrador del contrato, y realizará las obras en el plazo y por los precios unitarios indicados en el Formulario de Presupuesto elaborado por la institución.

4. La única persona o personas interesadas en esta oferta como principal o principales, está o están nombradas en ella y ninguna otra persona distinta de las que aquí aparecen tiene interés alguno en esta oferta ni en el contrato que de ella pudiera derivarse. Declara, también, que la oferta la hace en forma independiente y sin conexión con otra u otras personas, compañías o grupos participantes en este proceso y que, en todo aspecto, la oferta es honrada y de buena fe.

5. Conoce las condiciones del sitio de la obra y ha estudiado los planos, especificaciones técnicas y los Pliegos, y las aclaraciones y respuestas, y se

halla satisfecho del conocimiento adquirido con relación a la obra que ha de realizarse. Por consiguiente, renuncia a cualquier reclamo posterior, aduciendo desconocimiento del lugar o de las características del sitio donde se efectuará el trabajo.

Además que conoce perfectamente las condiciones atmosféricas y socio ambientales de la zona, por lo que renuncia expresamente a cualquier reclamo de ampliación del plazo propuesto, por este concepto.

8. Entiende que las cantidades indicadas en el Formulario de Presupuesto para este proyecto son solamente aproximadas y, por tanto sujetas a aumento o disminución, por lo que está dispuesto a efectuar los aumentos y disminuciones de las cantidades requeridas que fueren necesarios, a los precios unitarios del presupuesto dentro de los límites indicados en los planos y especificaciones técnicas. Acepta suscribir los contratos complementarios que sean pertinentes.

7. Conoce y acepta que la Universidad Estatal de Bolívar se reserva el derecho de adjudicar el contrato, cancelar o declarar desierto este procedimiento de Mínima Cuantía, si conviniere a los intereses Nacionales o Institucionales.

8. Se somete a las exigencias y demás condiciones establecidas en los Pliegos, documentos contractuales, y la LOSNCP y su Reglamento, en caso de ser adjudicatario.

9. Garantiza la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la propuesta técnica, formularios y otros anexos, al tiempo que autoriza al convocante a efectuar averiguaciones para comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones técnicas y económicas del oferente.

10. Declara bajo juramento que se compromete expresamente a no ofrecer ningún pago, préstamo o servicio, entretenimiento de lujo, viajes u obsequios a ningún funcionario o trabajador de la Entidad Contratante, y acepta que en caso de violar este compromiso, estar dispuesto a que la Entidad Contratante, observando el debido proceso, dé por terminado en forma inmediata el contrato, que se suscribe como resultado de esta invitación a presentar una propuesta técnica y me allano a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen.

11. Así mismo declara, bajo juramento, que no está incurso en las inhabilidades para contratar mencionadas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública,

12. Declara también, haber recibido los siguientes alcances a través del portal www.compraspublicas.gov.ec:

No. ——de fecha --

No.------ de fecha ----

13. Renuncia a toda reclamación que pudiera generarse en relación al presente contrato, por vía diplomática.

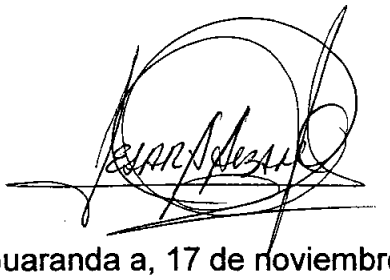
14. En caso de que se le adjudique el contrato, conviene en:

a) Firmar el contrato dentro del término de 15 días desde la notificación con la resolución de adjudicación. Como requisito indispensable previo a la suscripción del contrato presentará las garantías correspondientes.

b) Aceptar que, en caso de negarse a suscribir el respectivo contrato dentro del término señalado, se aplicará la sanción indicada en el artículo 89 de la LOSNCP.

c) Garantizar todo el trabajo que efectuará de conformidad con los documentos del contrato, *y* mantener o reparar la obra hasta su recepción definitiva.

Atentamente:



Guaranda a, 17 de noviembre de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

FORMULARIO DE PRESUPUESTO No.2

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL
SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE
CIENCIAS AGROPECUARIAS
PREDIO EL AGUACOTO II
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

OCTUBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
	1. TRABAJOS PRELIMINARES				
1	Replanteo y nivelación equipo topografía	m2	80.00	0.87	69.6
	2.MOVIMIENTO DE TIERRAS				
2	Desbanque plataforma	m3	80.00	5.85	468
3	Excavación a mano suelo natural	m3	12.00	6.22	74.64
4	Relleno compactado suelo natural	m3	2.10	4.85	10.19
					0
	3. CIMENTACION SUBESTRUCTURA				0
5	Hormigón simple replantillo f'c=140kg/cm2	m3	0.60	105.61	63.37
6	Hormigón ciclópeo cimientos f'c=180kg/cm2	m3	1.90	102.33	194.43
7	Hormigón simple cadenas 0.30x0.40m f'c=210kg/cm2	m3	1.20	138.06	165.67
8	Encofrado en cadenas y cimientos	m2	8.20	6.34	51.99
9	Hormigón simple plintos f'c=210kg/cm2	m3	1.80	133.45	240.21
	4.ESTRUCTURA SUPERIOR				
10	Hormigón simple columnas f'c=210kg/cm2	m3	4.80	141.7	680.16
11	Encofrado columnas	m2	10.50	7.33	76.97
12	Hormigón simple vigas f'c=210kg/cm2	m3	9.50	142.91	1,357.65
13	Encofrado vigas	m2	55.00	8.37	460.35
14	Hormigón simple losas y escaleras f'c=210kg/cm2	m3	12.00	145.34	1,744.08
15	Encofrado losas y escaleras	m2	121.00	8.77	1,061.17
16	Acero refuerzo fy=4200kg/cm2 incluye estibaje	kg	2,500.00	1.82	4,550.00
17	Bloque alivianamiento 15x20x40 timbrado/estibado	u	800.00	0.67	536
	5. PISOS				
18	Contrapiso H.S. f'c=180kg/cm2 rea de construcción	m2	46.00	15.6	717.6
19	Masillado pisos y losas de entrepiso M 1:3 e=1.5cm	m2	80.00	5.39	431.2
20	Masillado impermeabilización losa cubierta 1:3 3cm	m2	70.00	7.04	492.8
21	Cerámica pisos 0.40x0.40 Grayman/Mármol brillante	m2	125.00	17.87	2,233.75
	6.MAMPOSTERIAS				
22	Mampostería bloque pesado 15x20x40 M 1:6 e=2.5cm	m2	140.00	11.19	1,566.60
23	Mampostería jaboncillo	m2	5.00	12.93	64.65
	7.ENLUCIDOS RESVESTIMIENTOS				
24	Enlucido horizontal paleteado grueso M 1:6 e=1.5cm	m2	165.00	9.07	1,496.55
25	Enlucido vertical int/ext.paleteado grueso 1:6 1.5	m2	280.00	8.95	2,506.00

	7. RECUBRIMIENTOS/PINTURAS				
26	Pintura caucho L tex Supremo para int/ext.	m2	280.00	4.17	1,167.60
27	Estucado/empaste int/ext tipo Aditec o superior	m2	165.00	5.6	924
	8. AGUAS SERVIDAS				
28	Desagüe de PVC d=110mm tubo 2.5m,codo,tee,pega	pto	28.00	25.24	706.72
29	Tubería de PVC 110mm,incluye pega	ml	16.00	7.65	122.4
30	Caja de revisión de 0.60x0.60m incluye tapa sanit.	u	3.00	27.68	83.04
31	Rejillas pisos 4"	u	4.00	9.07	36.28
32	Bajantes aguas lluvias y/o servidas	ml	12.00	7.65	91.8
	9.AGUA POTABLE				
33	Salida agua potable 1/2",PVC o Hidro 3	pto	28.00	28.17	788.76
34	Tubería agua fria PVC 1/2"presión roscable	ml	30.00	4.63	138.9
	10.INSTALACIONES ELECTRICAS				
35	Punto de luz normal,conductor #12,manguera reforz.	pto	14.00	32.5	455
36	Punto tomacorriente normal polarizado 110V	pto	6.00	36.79	220.74
37	Punto de salida especial	pto	1.00	26.79	26.79
38	Caja de paso 30x30	u	2.00	15.43	30.86
39	Tablero de control 6pto.	u	1.00	46.87	46.87
40	Luminarias 3x32w	u	10.00	137.41	1,374.10
	11.APARATOS SANITARIOS				
41	Inodoro Centuri Magnolia suave 1.6 gal. inlc. acc.	u	8.00	146.36	1,170.88
42	Lavamanos Galaxi Lindsay c/p suave incl.acc.grif.	u	12.00	96.36	1,156.32
43	Urinario Edesa Ariel TAURUS sin grifería	u	4.00	77.61	310.44
44	Llave futura FV lavabo tipo Presmatic	u	12.00	58.86	706.32
45	Llave presmatic FV urinario	u	4.00	58.86	235.44
46	Juego accesorios de baño tipo FV	u	2.00	46.36	92.72
	12.CARPINTERIA Y CERRAJERIA				
47	Ventana Aluminio corrediza vidrio 6mm	m2	15.00	86.52	1,297.80
48	Protector hierro ventana	m2	15.00	36.16	542.4
49	Puerta panel 2.1x0.90 laurel lacado 2manos	u	4.00	164.5	658
50	Puerta panel 2.1x0.70 laurel lacado 2manos	u	8.00	127	1,016.00
51	Cerradura Kwikset llave-seguro tipo Polo	u	4.00	29.48	117.92
52	Cerradura Kwikset de baño tipo Polo	u	8.00	23.23	185.84
	13.OBRAS EXTERIORES Y GASTOS FINALES				
53	Limpieza final de la obra	m2	165.00	0.67	110.55

TOTAL	35,128.10

Son: treinta y cinco mil ciento veintiocho con 10/100 dólares

Elaborado: Arq. Mauricio Silva Silva

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE ACEPTACION DEL PRESUPUESTO ECONOMICO REFERENCIAL

Formulario N° 03

CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

Señor Ingeniero
Hugo Vásquez Coloma
Decano de la Facultad de Ciencias Agronómicas Presente
Presente.-

Señor Decano:

El que suscribe, en atención a la convocatoria U.E.B.-MCO-14-2009 realizada por el la Universidad Estatal de Bolívar, para la construcción de la Obra: CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS, habiendo examinado los pliegos, declara que conoce la naturaleza y las condiciones de los trabajos por ejecutar, por lo que, para la construcción de la obra acepto el valor de **$ 35.128,10 (treinta y cinco mil ciento veintiocho con 10/100)** , sin IVA, de conformidad con el presupuesto detallado en el formulario de presupuesto Formulario N°.02.
Declara también comprometerse a entregar terminados todos los trabajos adjudicados en un plazo máximo de **90 días (noventa)** calendario, contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo está listo para su cobro.
Los precios unitarios y totales que constan en los pliegos para la terminación total de los trabajos, estarán vigentes hasta la fecha de celebración del contrato de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LOSNCP. .

EL PROPONENTE
ING. CÉSAR ALBAN COLOMA.

Guaranda a, 06 de noviembre de 2009

Datos Generales **Proveedor** **Consulta**

Martes 17 de Noviembre del 2009 08:49

RUC: 0200836773001 - Empresa: ING. CESAR ALBAN COLOMA Usuario:cesaralbancoloma

PROCESO DE CONTRATACIÓN	
Código:	UEB-MCO-14-2009
Objeto:	CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS
Tiempo de Vigencia de la oferta:	90 días
Tipo de Adjudicación	Total

INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR	
RUC:	0200836773001
Razón Social:	ALBAN COLOMA CESAR AMADO NAPOLEON

PROPUESTA

Bien/Obra/Servicio	Tiempo de Entrega Propuesto(días)	Valor Unitario Propuesto	Tiempo de Garantía (meses)	Observaciones
SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OBRAS NUEVAS	90	35128.10	6	MESES

ARCHIVOS

Descripción del Archivo	MD5	Descargar Archivo

Copyright © 2008-2009 Instituto Nacional de Contratacion Publica.

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES			
NOMBRE DEL PROPONENTE:	ING. CESAR ALBAN COLOMA	FORMULARIO No.8	
OBRA:	**CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II**		
MODELO DE SITUACION FINANCIERA			
FECHA DE ELABORACION: 17 DE NOVIEMBRE DEL 2009			
FECHA DE CORTE: 30 DE JUNIO DEL 2009			
ACTIVO		267,545.00	
ACTIVO CORRIENTE	**73,545.00**		
CAJA	345.00		
BANCOS	25,000.00		
INVERSIONES			
CUENTAS POR COBRAR			
DOCUMENTOS POR COBRAR	45,000.00		
INVENTARIOS	3,200.00		
ACTIVO FIJO	**194,000.00**		
TERRENOS			
EDIFICACIONES	145,000.00		
MAQUINARIA Y EQUIPO	26,000.00		
VEHICULOS	20,500.00		
EQUIPO DE OFICINA	2,500.00		
OTROS ACTIVOS			
OBRAS EN PROCESO			
PASIVO		28,000.00	
PASIVO CORRIENTE	**28,000.00**		
OBLIGACIONES A PAGAR			
CUENTAS POR PAGAR			
DOCUMENTOS A PAGAR	28,000.00		
PASIVO A LARGO PLAZO			
DOCUMENTOS A PAGAR			
OTROS PASIVOS			
CAPITAL		239,545.00	
PASIVO MAS CAPITAL		267,545.00	
LUGAR Y FECHA:			
GUARANDA, 17 DE NOVIEMBRE DE 2009			
Proponente		Contadora Pública Autorizada	
ING. CESAR ALBAN COLOMA		REG. NAC:	
		C. I.: 1710642826	

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

Formulario N° 09

CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II DE LA FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS

VARIACIONES DE LA SITUACIÓN FINANCIERA DEL OFERENTE

Quienes suscriben este documento, declaran que entre la fecha de corte del estado de situación financiera presentado en el Formulario No. 3 y el PENULTIMO MES ANTERIOR A LA PRESENTACION DE LA OFERTA no han ocurrido cambios significativos de tal situación

Guaranda a, 17 de Noviembre del 2009

Proponente
ING. CESAR ALBAN COLOMA

Contadora Pública Autorizada
REG. NAC:
C. I. 1710642826

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE: ING. CESAR ALBAN COLOMA

FORMULARIO No. 10

OBRA: **CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II**

EQUIPO ASIGNADO AL PROYECTO

DETALLE DEL EQUIPO	FECHA DE	ESTADO	UBICACION	PROPIETARIO	MATRICULA	DISPONIB.	OBSERVACIONES
CONCRETERA 1 SACO, DIESEL	2007	BUENO	GUARANDA	ING. CESAR ALBAN COLOMA		INICIO DE LA OBRA	
VIBRADOR 10 HP	2008	BUENO	GUARANDA	ING. CESAR ALBAN COLOMA		INICIO DE LA OBRA	
COMPACTADOR 5 HP	2007	BUENO	GUARANDA	ING. CESAR ALBAN COLOMA		INICIO DE LA OBRA	

GUARANDA, 17 DE NOVIEMBRE DE 2009

PROPONENTE
ING. CESAR ALBAN COLOMA

10 - 01

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE: ING. CESAR ALBAN COLOMA **FORMULARIO No. 11**

OBRA: **CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II**

PERSONAL TECNICO PROPUESTO PARA EL PROYECTO

NOMBRE	NACIONALIDAD	TITULO	FECHA DE GRADO	CARGO A OCUPAR	PARTICIPACION	TIENE JEFATURA	OBSERVACIONES
ING. CESAR ALBAN COLOMA.	ECUATORIANA	ING. CIVIL	1990	CONTRATISTA	SI	SI	
ING. HUGO RAFAEL GALVEZ FEIJO	ECUATORIANA	ING. CIVIL	1991	RESIDENTE	NO	SI	DISPONIBILIDAD A TIEMPO COMPLETO

GUARANDA, 17 DE NOVIEMBRE DE 2009

PROPONENTE
ING. CESAR ALBAN COLOMA

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

FORMULARIO No.13

MODELO DE COMPROMISO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Yo, ING. CIVIL HUGO RAFAEL GÁLVEZ FEIJO de profesión Ingeniero Civil me comprometo a prestar mis servicios profesionales para desempeñar la función de Residente de Obra a tiempo completo, y durante el período que dure la ejecución de la obra, con el Ing. César Albán Coloma en el caso de que esta sea adjudicataria y suscriba el contrato de ejecución de obras para el Proyecto: "Construcción de Baterías Higiénicas en el sector del Aguacoto II de la Facultad de Ciencias Agropecuarias"

(FIRMA DEL PROFESIONAL)
Cédula de Identidad: 0703127985

Firma
Guaranda, 17 de Noviembre del 2009.
LUGAR Y FECHA

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE: ING. CESAR ALBAN COLOMA **FORMULARIO No. 14**

OBRA:

CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II

EXPERIENCIA DE LA FIRMA

CONTRATANTE	OBJETO DEL CONTRATO	UBICACION	VALOR ORIGINAL	PLAZO CONTRACTUAL	FECHAS DE EJECUCION		OBSERVACIONES
					INICIO	TERMINACION	
EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES A LAS DE ESTA CONVOCATORIA							
GOBIERNO PROVINCIAL DE BOLÍVAR	MEJORAMIENTO PARQUE LAS GUARDIAS, BATERIA HIGIÉNICA EN EL PARADERO LAS GUARDIAS - BATERIA HIGIÉNICA SAN PABLO APOSTOL	SAN PABLO, LAS GUARDIAS	24,997.93	90 DIAS	23-OCTUBRE-2006	19-ENERO-2007	RECEPCIÓN DEFINITIVA
GOBIERNO PROVINCIAL DE BOLÍVAR	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN VARIOS SECTORES DE LA PROVINCIA BOLIVAR BLOQUE No. 9	RECINTO SANTA ROSA DE CERRITOS, SAN PEDRO DE GUAYABAL Y ACHÍN	53,984.43	120 DÍAS	26-SEPTIEMBRE-2008	30-ABRIL-2009	RECEPCIÓN PROVISIONAL
MUNICIPIO DE SAN MIGUEL	CONSTRUCCION DE BLOQUES DE DOS AULAS DE HORMIGON ARMADO EN VARIOS CENTROS EDUCATIVOS DEL CANTÓN	UNGUBI, VILLAMORA, SANTIAGOPAMBA, SICOTO Y BALSAPAMBA	188,002.67	120 DÍAS	03-FEBRERO-2009	22-MAYO-2009	RECEPCIÓN PROVISIONAL

GUARANDA, 17 DE NOVIEMBRE DE 2009

PROPONENTE
ING. CESAR ALBAN COLOMA

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE: ING. CESAR ALBAN COLOMA

FORMULARIO No. 17

OBRA:

CONSTRUCCION DE BATERIAS HIGIÉNICAS EN EL SECTOR EL AGUACOTO II

CRONOGRAMA VALORADO DE TRABAJOS

GRUPO	DESCRIPCION	TOTAL	PERIODOS (MESES)											
			1				2				3			
			69.60											
A	1. TRABAJOS PRELIMINARES	69.60												
			552.83											
B	2.MOVIMIENTO DE TIERRAS	552.83												
			143.13	572.54										
C	3. CIMENTACION SUBESTRUCTURA	715.67												
				1,046.64	2,616.60	2,616.60	4,186.55							
D	4.ESTRUCTURA SUPERIOR	10,466.38												
					775.07			387.54	775.07	968.84	968.84			
C	5. PISOS	3875.35												
							815.63	815.63						
D	6.MAMPOSTERIAS	1,631.25												
								1,601.02	1,601.02	800.51				
E	7.ENLUCIDOS RESVESTIMIENTOS	4,002.55												
								418.32	418.32				1,254.98	
F	7. RECUBRIMIENTOS/PINTURAS	2,091.60												
				416.10			520.12					104.02		
G	8. AGUAS SERVIDAS	1040.24												
				185.53	185.53		185.53					371.06		
H	9.AGUA POTABLE	927.66												
					215.44		215.44				1,723.49			
I	10.INSTALACIONES ELECTRICAS	2154.36												
												3,672.12		
J	11.APARATOS SANITARIOS	3,672.12												
													1,908.98	1,908.98
K	12.CARPINTERIA Y CERRAJERIA	3,817.96												
														110.55
L	13.OBRAS EXTERIORES Y GASTOS FINALES	110.55												
	TOTALES PARCIALES	**35,128.12**	765.56	2,220.80	3,792.63	2,616.60	5,923.27	3,222.50	2,794.41	1,769.35	2,692.33	4,147.21	3,163.94	2,019.53
	TOTALES ACUMULADOS		765.56	2,986.37	6,779.00	9,395.59	15,318.86	18,541.36	21,335.77	23,105.12	25,797.44	29,944.65	33,108.59	**35,128.12**

GUARANDA, 17 DE NOVIEMBRE DE 2009

PROPONENTE
ING. CESAR ALBAN COLOMA

- 14 -

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

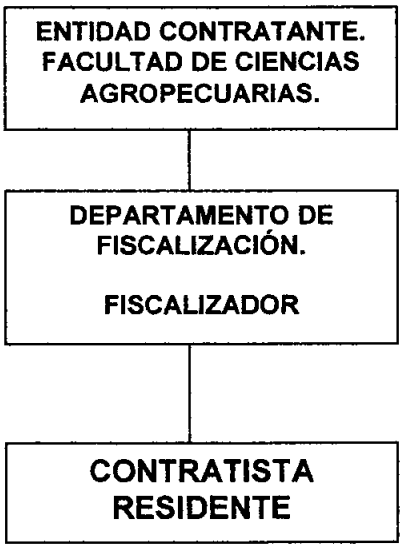
Formulario No. 18

METODOLOGÍA DE CONSTRUCCIÓN

En la presente exposición se detalla la metodología, los procedimientos y la secuencia de las actividades además del número de frentes de trabajo que se utilizarán y su correspondiente simultaneidad; de manera que la obra se pueda cumplir en el plazo previsto y a los costos establecidos en la tabla de cantidades y precios y especialmente cumpliendo al detalle con las especificaciones técnicas establecidas para el presente trabajo.

El detalle metodológico, los procedimientos de construcción y alcance de los trabajos a ejecutar se basa en la propuesta de personal, equipos, materiales disponibles y cronograma valorado de trabajos propuestos:

Se presenta a continuación el organigrama administrativo y de control de la obra desde la entidad contratante hasta el contratista y residente que serán encargados de ejecutar los diferentes rubros.



El trabajo básico a efectuar tiene que ver con la ejecución de las obras civiles en la construcción de la obra; y en la provisión de la mano de obra, materiales, equipos y dirección técnica en la construcción.

Las obras se iniciarán con una coordinación previa entre el Ingeniero Fiscalizador y el Jefe del Proyecto o contratista, lo que permitirá establecer los procedimientos a seguir

para un adecuado inicio y feliz término de los trabajos, forma de presentación de los informes, registro de las actividades diarias en el Libro de Obra, ensayos de hormigones y demás detalles constructivos y cambios que se presenten durante la ejecución de los trabajos, etc.

Una vez cumplida esta actividad básica a continuación se detalla la ejecución de las obras por componentes o por rubros para la obra, actividades que están definidas en el presupuesto referencial.

Se iniciará la obra con que comprende el replanteo y nivelación equipo topografía (estación total) en forma general para realizar el desbanque y una vez conformada la plataforma se realizará el replanteo y nivelación de la obra es decir el trazado de ejes, contorno, plintos y cimientos luego se realizarán trabajos de excavación de plintos y cimientos posteriormente se continuará con hormigón simple replantillo, y en forma paralela se realizará el armado de acero de refuerzo en parrillas, columnas y cadenas inferiores cumpliendo con los detalles constantes en los planos, cumplida estas actividades se plantarán las columnas y se fundirán los plintos y tramos de columnas hasta el nivel de las cadenas de amarre , procediendo luego al relleno compactado con suelo natural; posterior a estas actividades se procederá a realizar el hormigón ciclópeo cimientos, el armado de cadenas, encofrado y fundición de las mismas;

Cumplidas estas actividades se realizará el empedrado del piso, la instalación de tuberías y accesorios de desagüe diámetros 110 y 50 mm, instalaciones de agua potable y bajantes de aguas lluvias; luego la fundición del piso.

A continuación se ejecutarán los trabajos de encofrado y fundición de columnas elementos en los que se utilizará aditivo acelerante para abreviar el proceso de fraguado, previamente se instalará los correspondientes chicotes o acero de refuerzo necesario para empotrar la mampostería con las columnas, mientras se cumple el proceso de fraguado de las columnas se realizará el corte de todas las formas de acero necesarias para vigas y losa y se procederá al encofrado inferior de vigas, armado de las mismas, encofrado total de losa y escaleras, concluida esta actividad se procederá con el armado de estos elementos estructurales, la instalación de los alivianamientos en la losa, instalaciones de tuberías para las bajantes de las aguas lluvias, instalaciones eléctricas y la fundición de los elementos estructurales citados y de igual forma que en las columnas se utilizará aditivo acelerante para abreviar el proceso de fraguado de la estructura y poder garantizar el tiempo de entrega de la obra, lo citado en este párrafo se repetirá a continuación para la estructura de la segunda planta y luego de la fundición de la losa de cubierta al día siguiente de la fundición de la losa se procederá con el masillado de la losa con aditivo impermeabilizante y la instalación de rejillas para la evacuación de las aguas lluvias.
Cumplido el tiempo de fraguado de los elementos estructurales superiores se procederá a desencofrar y la realizar el levantamiento de mamposterías tanto de ladrillo como de bloque, simultáneamente se realizará la instalación de tuberías de agua potable y las instalaciones de tuberías y accesorios para las instalaciones

eléctricas que irán empotradas en las mamposterías para posteriormente seguir con el enlucido horizontal y el correspondiente estucado; y luego el enlucido vertical interior y exterior; finalizada esta actividad se realizará el masillado de pisos y la instalación de rejillas como la construcción de las cajas de revisión.

Concluidas estas actividades se procederá a la colocación de puntos de luz, tomacorrientes, salidas especiales, tableros de control, etc.

Efectuadas estas actividades se procederá a dar fondo de pintura y una mano de pintura de acuerdo a los colores establecidos posteriormente se instalará la cerámica de pisos, la instalación de luminarias y todo lo concerniente a la carpintería y cerrajería con todos sus elementos como ventanas, puertas y cerraduras y posterior a estas actividades se instalarán todos los aparatos sanitarios establecidos y se procederá con la segunda mano de pintura y finalmente con la limpieza final de la obra.

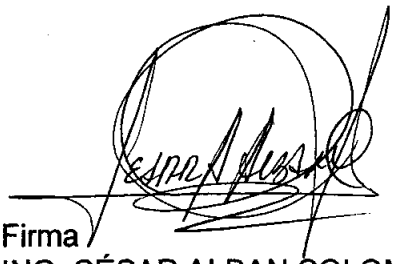
La cuadrilla básica de personal que se plantea para cumplir con las diferentes actividades es de un maestro mayor, tres albañiles y seis peones con la suficiente experiencia en trabajos de construcción y que previamente al inicio de los trabajos sean evaluados por la fiscalización, además del control permanente del Ingeniero residente de Obra y el contratista; esta cuadrilla será apoyada por instaladores de cerámica en el momento que se desarrolle esta actividad, los rubros correspondientes a cerrajería y carpintería serán subcontratados en talleres que proporcionen las garantía necesarias de los rubros a ejecutarse y se subcontratarán con un mes de anticipación al cumplimientos de estas actividades establecidas en el cronograma valorado de trabajos; para los trabajos de la segunda planta esta cuadrilla será apoyada por dos albañiles y cuatro peones.

Los materiales que se empleen en la ejecución de los trabajos serán aquellos que apruebe la fiscalización y que cumplan con las especificaciones técnicas detalladas para el proyecto, se usarán en las proporciones establecidas.

La utilización del equipo de igual forma será con la aprobación de la fiscalización y estará disponible desde el inicio de los trabajos

Conforme se detalla en el cronograma valorado de trabajos se inicia en la primera semana con actividades de trabajos preliminares, movimiento de tierras y cimentación de la subestructura; en la segunda semana se continúa con cimentación y se inician simultáneamente instalaciones de aguas servidas y agua potable rubros que se encuentran a nivel del suelo, para la tercera semana e continúa con subsestructura se realizan la fundición del contrapiso, se continúa con instalaciones de agua potable, y las instalaciones eléctricas en losa de entrepiso, en la cuarta semana se continúa con subestructura, para inicios del segundo mes simultáneamente se inician trabajos de mamposterías, instalaciones de aguas servidas, agua potable e instalaciones eléctricas segunda planta en la sexta semana se realizan trabajos de masillado de

losa, se continúa con mamposterías, se inician trabajos de enlucidos y revestimientos se realizan trabajos de estucado, y para la séptima semana se continúan con masillado de pisos, enlucidos y recubrimientos, para la octava semana con trabajos de pisos y enlucidos; para inicios del tercer mes se inicia la instalación de cerámica, y las instalaciones eléctricas, para la décima semana construcción de cajas de revisión, instalación de agua potable y la instalación de aparatos sanitarios, para la semana número 11; trabajos de pinturas, carpintería y cerrajería y en la última semana trabajos de cerrajería y limpieza final de la obra.



Firma
ING. CÉSAR ALBAN COLOMA.
Guaranda, 17 de noviembre del 2009.

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

Formulario No. 20

COMPROMISO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO

Señor: (Nombre del Oferente).

Ciudad.-

Atendiendo su petición, en conformidad con lo solicitado en los Pliegos de este proyecto, CERTIFICO que el siguiente equipo: _____ (describir el equipo con todo detalle)_____, se compromete formalmente en arrendamiento a _____(el Oferente)_____, en caso de que sea adjudicatario y suscriba el contrato para el proyecto:".....".

Atentamente,

El Propietario

Firma
Guaranda, 17 de noviembre del 2009.

REPÚBLICA DEL ECUADOR

Ecuador Compras públicas

SISTEMA NACIONAL DE COMPRAS PÚBLICAS

REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES

REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES

Una vez revisado los documentos presentados, certifico, que **ALBAN COLOMA CESAR AMADO NAPOLEON** co RUC número **0200836773001**, ha cumplido satisfactoriamente con los requisitos establecidos, por lo tanto queda HABILITADO en el Registro Único de Proveedores, RUP.

Nombre Comercial: ING. CESAR ALBAN COLOMA

Datos de la Persona

Nombre Completo	CESAR AMADO NAPOLEON ALBAN COLOMA
RUC	0200836773001

Dirección Principal:

Provincia: BOLIVAR Cantón: GUARANDA Parroquia: GABRIEL IGNACIO VEINTIMILLA Transversal: DIAGONAL A LA POLICIA JUDICIAL DE BOLIVAR Edificio: Página Web: Correo Electrónico: calbancoloma1@hotmail.com Teléfono(s) CASA:032 986 141, 032 984 469 CELULAR:094 888 104,

Bienes, Obras o Servicios Suministrados

Código	Producto
54521	SERVICIOS DE ESTRUCTURACION DE EDIFICIOS
54512	SERVICIOS DE CIMENTACION
54511	SERVICIOS DE INSTALACION DE PILOTES
54400	MONTAJE E INSTALACION DE CONSTRUCCIONES PREFABRICADAS
54330	SERVICIOS DE EXCAVACION Y MOVIMIENTO DE TIERRAS
54270	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE INSTALACIONES AL AIRE LIBRE PARA DEPORTES Y ESPARCIMIENTO
54290	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OTRAS OBRAS DE INGENIERIA N.C.P.
54252	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION PARA CABLES Y OBRAS AFINES URBANOS
54251	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE TUBERIAS URBANAS
54220	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE PUENTES, CARRETERAS ELEVADAS, TUNELES Y SUBTERRANEOS
53290	OTRAS OBRAS DE INGENIERIA CIVIL
53270	INSTALACIONES AL AIRE LIBRE PARA DEPORTES Y ESPARCIMIENTO
53252	CABLES Y OBRAS CONEXAS URBANAS
53251	TUBERIAS URBANAS
53231	ACUEDUCTOS Y OTROS CONDUCTOS PARA EL SUMINISTRO DE AGUA,EXCEPTO TUBERIAS
53221	PUENTES Y CARRETERAS ELEVADAS
53211	CARRETERAS (EXCEPTO CARRETERAS ELEVADAS), CALLES, CAMINOS
54129	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OTROS EDIFICIOS NO RESIDENCIALES
54122	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE EDIFICIOS COMERCIALES
54121	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE EDIFICIOS INDUSTRIALES
54112	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE EDIFICIOS DE TRES O MAS VIVIENDAS
54111	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE EDIFICIOS DE UNA O DOS VIVIENDAS
83540	SERVICIOS DE CARTOGRAFIA
51140	TRABAJOS DE EXCAVACION DE MOVIMIENTO DE TIERRAS

MINISTERIO DE INDUSTRIAS Y COMPETITIVIDAD MIC SUBSECRETARÍA DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y COMPRAS PÚBLICAS

_ 20 -

53111	EDIFICIOS DE UNA O DOS VIVIENDAS
53119	EDIFICIOS RESIDENCIALES DE TRES O MAS VIVIENDAS
53121	EDIFICIOS INDUSTRIALES
53122	EDIFICIOS COMERCIALES
53129	OTROS EDIFICIOS NO RESIDENCIALES
53241	TUBERIAS DE GRAN LONGITUD
53242	LINEAS DE COMUNICACION Y DE ENERGIA (CABLES) DE GRAN LONGITUD
54210	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE CARRETERAS (EXCEPTO CARRETERAS ELEVADAS), CALLES CAMINOS, VIAS FERREAS Y PISTAS DE ATERRIZAJE EN AEROPUERTOS
54241	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE TUBERIAS DE GRAN LONGITUD
54242	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE LINEAS DE COMUNICACION Y DE ENERGIA (CABLES) DE LARGA DISTANCIA.
54310	SERVICIOS DE DEMOLICION
54320	SERVICIOS DE RELLENO Y DESMONTE DE TERRENOS
54522	SERVICIOS DE ESTRUCTURACION DE TECHOS
54530	SERVICIOS DE TECHADO E IMPERMEABILIZACION DE TECHOS
54540	SERVICIOS DE TRABAJOS CON HORMIGON
54550	SERVICIOS DE INSTALACION DE ESTRUCTURAS DE ACERO
54560	SERVICIOS DE ALBANILERIA
54570	SERVICIOS DE INSTALACION DE ANDAMIOS
54621	SERVICIOS DE FONTANERIA DE AGUA
54622	SERVICIOS DE CONSTRUCCION DE DESAGUES

Vigente hasta :28/08/2009

MINISTERIO DE INDUSTRIAS Y COMPETITIVIDAD
MIC
SUBSECRETARÍA DE INNOVACIÓN TECNOLÓGICA Y COMPRAS PÚBLICAS

.....

Dirección de Compras Públicas

Lugar: QUITO

Responsable: mslope;

REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
PERSONAS NATURALES

NUMERO RUC: 0200836773001

APELLIDOS Y NOMBRES: ALBAN COLOMA CESAR AMADO NAPOLEON

ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS.

No. ESTABLECIMIENTO: 001 ESTADO ABIERTO MATRIZ FEC. INICIO ACT. [illegible]

NOMBRE COMERCIAL:

FEC. ACT. [illegible]

ACTIVIDADES ECONOMICAS:

1 ACTIVIDADES DE INGENIERIA CIVIL
1 ACTIVIDADES DE CONSTRUCCION

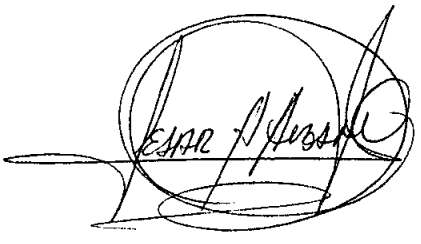
DIRECCIÓN ESTABLECIMIENTO:

Provincia: BOLIVAR Canton: GUARANDA Parroquia: GABRIEL IGNACIO VERNAZA Tipo: [illegible]
Calles: CHAVELA Calle: AV. EL SAMARINO DE CARVAJAL Numero: 770 Referencia: DIAGONAL A LOS BAÑOS DE AGUA SANTA Telefono Domicilio: 032986141

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Usuario: ASIS1AVEL Lugar de emision: GUARANDA/GARCIA MORENO Y 7 DE MAYO Fecha y hora: 28/07/2008 09:01:58



REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
PERSONAS NATURALES

NUMERO RUC: 0200836773001

APELLIDOS Y NOMBRES: ALBAN GOLOMA CESAR AMADO NAPOLEON

NOMBRE COMERCIAL:

CLASE CONTRIBUYENTE: OTROS **OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD:** SI

FEC. NACIMIENTO: 15/05/1983 **FEC. ACTUALIZACION:** 09/01/2008

FEC. INICIO ACTIVIDADES: 01/03/1996

FEC. INSCRIPCION: 08/05/2000

ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:

ACTIVIDADES DE INGENIERIA CIVIL

DIRECCION DOMICILIO PRINCIPAL:

Provincia: BOLIVAR Cantón: GUARANDA Parroquia: GABRIEL IGNACIO VEINTIMILLA Calle: AV. ELISA MARIÑO DE CARVAJAL Número: 773 Referencia: DIAGONAL A LOS BAÑOS SAUNA SAMURAY Telefono: 0320586141

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

* DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE
* ANEXO TRANSACCIONAL
* DECLARACION DE IMPUESTO A LA RENTA
* ANEXO RELACION DEPENDENCIA
* DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA
* IMPUESTO A LA PROPIEDAD DE VEHICULOS MOTORIZADOS

DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS: del 001 al 001 **ABIERTOS:** 1 **CERRADOS:** 0

JURISDICCION: 04 REGIONAL CENTRO II BOLIVAR

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Usuario: ASCHAVEZ **Lugar de emisión** GUARANDA/GARCIA MORENO Y 7 DE MAYO **Fecha y hora:** 09/01/2008 09:01:59

Ab. TYRONE PAZMIÑO A.
NOTARIO
San Miguel de Bolívar

GOBIERNO PROVINCIAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO TECNICO - SECCION FISCALIZACION
Acta de Recepción ..... DEFINITIVA.....
Local: Parque las Guardias- Paradero las Guardias- San Pablo Apostol
Lugar: Las Guardias y San Pablo
Provincia: BOLIVAR
Contratista: Ing. César Albán
Objeto del Contrato: Mejoramiento Parque las Guardias – Bateria Higiénica en el paradero Las Guardias – Bateria Higiénica San Pablo Apóstol.

Monto $/ ....24997.93 Original

Monto $/..... ..Complementario

En la ciudad de San Miguel a los 15 días del mes de Octubre del Dos mil siete, Comparecen, por una parte el Ing. Luis Avila en calidad de Director Obras Públicas(E), Ing. Pablo Vincerra Fiscalizador(E), Arq. Xavier Alvarez como Delegado de la Comisión de Recepción Funcionarios del GOBIERNO PROVINCIAL DE BOLIVAR, y por otra parte el Ing. César Albán, en calidad de contratista de Obra cierta, con el fin de dar cumplimiento a lo que señala el Art. 80 de la Ley de Contratación Publica, se constituyen en el lugar de la obra con el objeto de constatar y liquidar los trabajos ejecutados y proceder a realizar la entrega recepción Definitiva de la misma, haciendo constar para el efecto lo siguiente.

1.- Antecedentes: mediante Contrato – Convenio N° S/N celebrado entre el GOBIERNO PROVINCIAL DE BOLIVAR y el Ing. César Albán. Con fecha Octubre 05 del 2006, por un valor de $. 24997.93 se adjudicó la Construcción de Mejoramiento Parque las Guardias – Bateria Higiénica en el paradero Las Guardias – Bateria Higiénica San Pablo Apóstol. Para el final ... Las Guardias- San Pablo Apostol. Con un plazo de 75 días calendario, a partir de la Recepción del Anticipo del 23 de Octubre del 2006.

2.- INSPECCION DE LA OBRA: para efectos de la recepción, los comparecientes en conocimiento de toda la documentación contractual, en unidad de acto proceden a recorrer y liquidar integralmente la construcción, de la obra (s) contratada, para constatar el fiel cumplimiento del contrato, luego de lo cual se procede a dejar constancia de lo siguiente:

Las Características constructivas principales son:

PARQUE.- Excavación, picado d hormigón, adoquinado peatonal, bordillos de H Simple, aceras.
PATERIAS HIGIENICAS.- Excavación, h. Ciclópeo, h. Pintos-columnas –Losa, Muro de ref. Mampostería, enlucidos, instalaciones eléctricas- sanitarias, cerámicas, pinturas.

GOBIERNO PROVINCIAL DE BOLIVAR
OBRAS PUBLICAS
Gobernando - Ecuador

3.- OBSERVACIONES A LA OBRA:
Queda de exclusiva responsabilidad del Contratista cualquier deficiencia o vicio oculto en la construcción de la obra

CA

24-

4.- LIQUIDACIÓN DE PAGOS AL CONTRATISTA

CONTRATO No .....SC/.....
MONTO TOTAL ...27877.34..... dólares

Abg. TYRONE PAZMIÑO A. NOTARIO San Miguel de Bolívar

VALORES PAGADOS POR PLANILLAS

PLANILLAS Nº	Fecha Pago	Mes	VALOR	RETENCIONES FISCALIZACION	RETENCIONES ANTICIPO	LIQ. PAGADO
Anticipo Planilla Unica Ba. S.P.Apostol	2006-10-23		11159.79			11159.79
Planilla Unica Ba. Las Guardia	2007-02-15		4492.12	222.87	2031.90	2365.65
Planilla Única Parque	2007-02-15		11194.75	499.77	4464.13	5631.15
Resg. Anticipo Ba. SApostol	2007-02-15		11778.33	525.64	4463.77	6147.22
Resg. P. Unica Ba. S Apostol	2007-02-15		25.00	1.12	---	23.48
Resg. Anticipo Ba. Las Guardia	2007-02-15		79.77	3.56	---	71.43
Resg. P. Unica Ba. Las Guardia	2007-02-15		33.00	1.56	---	31.34
Resg. Anticipo Parque	2007-02-15		167.26	7.47	---	149.78
Resg. P. Unica Parque	2007-02-15		10.00	0.45	---	8.96
TOTAL:			94.91	4.24	---	84.99
			27877.34	1266.88	11158.79	25562.74

5. OBSERVACIONES A LA LIQUIDACION

6. DEL PLAZO
Fecha de iniciación de la obra: .....23 de Octubre del 2006.....
Fecha de Terminación de obra: .....19 de Enero del 2007.....
Fecha de Pedido de Recepción: ....12 de Septiembre del 2007.....
Tiempo empleado en la ejecución ....88 (ochenta y ocho) días .....
Plazo Contratado .... 90 (noventa) días.....
DIFERENCIA
En consecuencia no (x) si ( ) existe mora .....
Su multa de acuerdo el contrato es de $/ .....

GOBIERNO PROVINCIAL DE BOLIVAR DIRECCION OBRAS PUBLICAS Guaranda - Ecuador

7. GARANTIAS

Según la Cláusula Octava del Contrato el contratista ha rendido las siguientes garantías:

- Garantía de Buen Cumplimiento de 5% del valor total del Contrato
- Garantía por igual valor del Anticipo
- Garantía por la buena ejecución de la obra y la buena calidad de los materiales por el 5% del valor del contrato.

De acuerdo al artículo 79 de la ley de Contratación Pública la garantía de fiel cumplimiento se devolverá al momento de la recepción definitiva, en tanto que la garantía por la debida ejecución de la obra será devuelta a la entrega de la recepción provisional o presunta.

8. CONCLUSIONES: de acuerdo a lo que dejamos expresado en la presente acta, queda exclusiva responsabilidad del contratista, que así lo acepta, cualquier deficiencia o vicio oculto de construcción, y, en virtud de ello se procede a recibir ...Definitivamente... al Contratista todos los trabajos efectuados en la obra que ha sido materia de la inspección, y por no haberse presentado hasta la presente fecha reclamación por parte de terceros en relación con el contrato que motivó esta construcción y, además haber demostrado el contratista, que se encuentra al día en el pago al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social de las obligaciones correspondientes, se procede a la devolución de las garantías presentadas por el contratista, tal como lo dispone el Art. 79 de la Ley de Contratación Pública.

Para constancia en fe y de conformidad con lo expresado se suscribe la presente Acta Recepción ..Definitiva.... en original y copias de igual tenor y contenido por parte de las personas que han intervenido en esta diligencia.

Ing. Lyda Arias J.
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS(E)

Ing. Pablo Vasco
FISCALIZADOR(E)

Sr. Cesar Alvarez
CONTRATISTA

GOBIERNO PROVINCIAL DE BOLIVAR
DIRECCION OBRAS PUBLICAS
Guaranda - Ecuador

Arq. Javier Alvarez
DELEGADO DE RECEPCION

DOY FE: QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
Hay 3 hojas
San Miguel de Bolívar 17-XI-2008
Lcdo. Tyrone Pazmiño Astudillo
NOTARIO DEL CANTON SAN MIGUEL

Dra. Abg. TYRONE PAZMINO A. NOTARIO San Miguel de Bolívar

ACTA DE ENTREGA Y RECEPCION PROVISIONAL

Acta de Entrega y Recepción Provisional de la Construcción de Bloques de Dos Aulas de Hormigón Armado en Varios Centros Educativos del Cantón, ejecutado por el Ing. Cesar A. Alban Coloma, previo contrato suscrito con el Gobierno Municipal de San Miguel de Bolívar.

En la ciudad de San Miguel de Bolívar, a los Veinte y Siete días del mes de Mayo del Dos Mil Nueve nos constituimos: Arq. Mariana Alvarado Gaibor Planificadora Municipal e Ing. Víctor E. Zambrano V. Director de Obras Públicas Municipales en Representación de la Municipalidad del Cantón e Ing. Cesar A. Alban Coloma. contratista. Con el objeto de suscribir la presente Acta de Entrega y Recepción Provisional, autorizados mediante oficio N° 392-AGMSMB-2009. Al tenor de las siguientes cláusulas:

PRIMERA : DATOS REFERENCIALES.-
Contratante ..... Gobierno Municipal de San Miguel de Bolívar.
Contratista ..... Ing. Cesar A. Alban Coloma
Monto Contrato .....U.S.D. 188.002.67
Fecha Contrato ..... 10 de Diciembre del 2008
Monto Anticipo..... U.S.D. 94.001.34
Plazo ..... 120 días a partir de la entrega del Anticipo
Objeto Contrato ..... Construcción de Bloques de Dos Aulas de Hormigón Armado en Varios Centros Educativos del Cantón

SEGUNDA: FISCALIZACION.-
La Fiscalización de la obra estuvo a cargo del Ing. Carlos Mora Romero Fiscalizador Municipal y la Supervisión a cargo del Ing. Víctor E. Zambrano V. Director de Obras Públicas Municipales.

TERCERA : LIQUIDACION ECONOMICA.-

Valor Asignado	209.488.97
Liquido Anticipo (03-02-2009)	94.001.34
Liquido Planilla N° 1 (Pendiente de Pago)	9.903.44
Liquido Planilla N° 2 (Pendiente de pago)	29.774.91
Liquido Planilla N° 3 (Pendiente de Pago)	18.795.68
Liquido Planilla N° 4 (Pendiente de Pago)	28.407.75
Retención 1% a la Fuente	1.893.55
Retencion Reaj. Def. Antc. y Prov. N° 1-2-3-4	6.277.71
Sub total	189.354.38
Retención 12% del I.V.A	0.00
Total	189.354.38

Nota: Esta pendiente de Pago las Planillas N° 1-2-3-4 y se adjunta el Anexo N° 1 del Resumen Económico y Anexo N° 2 de la Liquidación de la Obra.

CUARTA : LIQUIDACION DE PLAZOS.-

Fecha de inicio de la obra	03-02-2009 (Entrega del Anticipo)
Fecha de terminación de la obra	22-05-2009 (Oficio del Contratista)
Tiempo empleado en la ejecución	109 Días
Plazo contratado	120 Días (Recepción del Anticipo)

77

Diferencia a favor del contratista	11 Días

Razón por la cual el Contratista no entra en mora de plazos.

Abg. TYRONE PAZMIÑO A. NOTARIO San Miguel de Bolívar

QUINTA: ENTREGA Y RECEPCION PROVISIONAL.-
Como requisito previo al Cumplimiento de la Delegación Recibida, esta Comisión en conocimiento de toda la Documentación Contractual, en Unidad de Acto procede a recorrer y Liquidar Integralmente la Construcción de la Obra Contratada, para constar el Fiel Cumplimiento del Contrato, donde el Supervisor Delegado verifica por muestreo las cantidades Planilladas y queda de exclusiva Responsabilidad del Fiscalizador y Contratista, cualquier vicio oculto de Construcción por la Calidad Técnica de las Obras y por las Cantidades Ejecutadas que consta en el Cuadro de Liquidación adjunta y que así lo aceptan, y en virtud de ello se procede a recibir Provisionalmente todos los trabajos efectuados.

SEXTA: DEVOLUCION DEL FONDO DE GARANTIA.-
El Contratista tiene derecho a retirar la Garantía que garantiza la debida ejecución de la obra y buena calidad de los materiales, previa a la suscripción de la presente Acta de Entrega y Recepción Provisional y la Garantía de Fiel Cumplimiento se entregará de acuerdo a lo estipulado en la Cláusula Sexta Numeral 6.01 del contrato, previa suscripción del Acta de Entrega y Recepción Definitiva.

Al estar el Contratista conforme con la Liquidación Económica, renuncia a realizar reclamo Judicial alguno en contra de la Entidad Contratante.

Para constancia de lo estipulado y en fe de aceptación y conformidad, se suscribe la presente Acta de Recepción Provisional, en original y cuatro ejemplares de igual tenor y contenido por parte de las personas que intervienen en esta diligencia.

Arq. Mariana Alvarado Gaibor
PLANIFICADORA MUNICIPAL

Ing. Victor E. Zambrano V
DIRECTOR OO. PP. MM.

Ing. Cesar A. Alban Coloma
CONTRATISTA

DOY FE: QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
No de Hojas 2
San Miguel de Bolívar 17- VI- del 200[illegible]
Ab. Tyrone Pazmiño Astudillo
Notario [illegible] del
Cantón San Miguel

GOBIERNO PROVINCIAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO TECNICO - SECCION FISCALIZACION

Acta de Recepción: **PROVISIONAL**.....
Local: **Recintos de Santa Rosa de Cerritos, San Pedro de Guayabal, y Achín**
Lugar: **Cantón Chillanes** Provincia: **Bolívar**
Contratista: **Ing. Civil César Albán Coloma.**
Objeto del Contrato: **Construcción de Infraestructura Educativa en varios sectores de la Provincia Bolívar Bloque N° 9.**
Monto S/ .... **53.984,43**..Original
Monto S/..... .....Complementario

Dr. TYRONE PAZMIÑO A. NOTARIO San Miguel de Bolívar

En la ciudad de Guaranda a los 30 días del mes de Abril del Dos mil nueve, Comparecen, por una parte el Ing. Luis Avila en calidad de Director Obras Públicas, Ing. Vladimir Silva Fiscalizador, Ing. Jorge Rojas Delegado de la Comisión de Recepción, Funcionarios del GOBIERNO PROVINCIAL DE BOLIVAR, y por otra parte el señor Ing. César Albán Coloma en calidad de contratista, con el fin de dar cumplimiento a lo que señala el Art. 81 de la Ley de Ley de Contratación Publica, se constituyen en el lugar de la obra con el objeto de constatar y liquidar los trabajos ejecutados y proceder a realizar la entrega recepción Provisional de la misma, haciendo constar para el efecto lo siguiente.

1.- ANTECEDENTES: mediante Contrato – Convenio N° de memorando 2482-SG-GPB-2008, que contiene la disposición de la Prefectura para la celebración del contrato celebrado entre el Gobierno Provincial de Bolívar y el Ing. César Albán por un valor de $ 53.984,43, se adjudicó la Construcción de Infraestructura Educativa en varios sectores de la provincia Bolívar. Bloque N° 9, específicamente en los colegios de Santa Rosa de Cerritos, Red San Pedro de Guayabal y Colegio Nacional Achín, pertenecientes al cantón Chillanes. Con un plazo de 120 días a partir de la Recepción del Anticipo 26 de Septiembre del 2.008.

2.- INSPECCION DE LA OBRA: para efectos de la recepción, los comparecientes en conocimiento de toda la documentación contractual, en unidad de acto proceden a recorrer y liquidar íntegramente la construcción, de la obra (s) contratada, para constatar el fiel cumplimiento del contrato, luego de lo cual se procede a dejar constancia de lo siguiente:

Las Características constructivas principales son:

Replanteo, Excavación de plintos y cimientos, Hormigones, Encofrados, Mamposterías de Bloque, Enlucido vertical, masillado, Enlucido horizontal, ventanas de hierro con protector, pintura, acero de refuerzo, vereda perimetral, vidrio claro de 3 mm, revestimiento de cerámica de pisos, acometida eléctrica, luz incandescente, toma corrientes dobles.

3.- OBSERVACIONES A LA OBRA: Queda de exclusiva responsabilidad del Contratista cualquier deficiencia o vicio oculto en la construcción de la obra.

4.- LIQUIDACION DE PAGOS AL CONTRATISTA

CONTRATO No .Part.. Presup.. N° 1200.200.750107.248.0.....
MONTO TOTAL .53.984,43 dólares

Abg. TYRONE PAZMIÑO A. NOTARIO San Miguel de Bolívar

VALORES PAGADOS POR PLANILLAS

PLANILLAS	FECHA PAGO	PLANILLADO	AMORTIZACION ANTICIPO	PAGADO
Anticipo	26-sep-08	21,593.77		21,593.77
Plan. Avance 1	30-dic-08	26,281.08	10,512.43	14,191.78
Planilla Liquid.	25-may-09	28,588.15	11,081.34	15,791.52
Reaj. Anticipo	26-sep-08			487.16
TOTAL		54,869.23	21,593.77	52,064.23

5. DEL PLAZO

Fecha de iniciación de la obra: **.....26 de Septiembre del 2.008.....**
Fecha de Terminación de obra: **.....30 de Abril del 2.009.....**
Fecha de Pedido de Recepción: **.....30 de Abril del 2009.....**
Tiempo empleado en la ejecución **.....112 días .....**
Plazo Contratado **.....120 días .....**
Incremento por órdenes de cambio .....
Incremento por mora en pagos .....
Incremento por suspensiones ordenadas .....Días

DIFERENCIA

En consecuencia no (x) si ( ) existe mora .....
Su multa de acuerdo al contrato es de S/ .....
Que da un valor de..... dólares .....

6. DEVOLUCION DE VALORES

Una vez cumplido el objeto del contrato y las formalidades respectivas, se ordena la devolución de las garantías correspondientes presentadas por el contratista.

Abg. TYRONE PAZMIÑO A. NOTARIO San Miguel de Bolívar

7. **CONCLUSIONES:** de acuerdo a lo que dejamos expresado en la presente acta, queda de exclusiva responsabilidad del contratista, que así lo acepta, cualquier deficiencia o vicio oculto de construcción, y, en virtud de ello se procede a recibir **...Provisionalmente..** al Contratista todos los trabajos efectuados en la obra que ha sido materia de la inspección, y por no haberse presentado hasta la presente fecha reclamación por parte de terceros en relación con el contrato que motivó esta construcción..

Para constancia en fe y de conformidad con lo expresado se suscribe la presente Acta Recepción **Provisional....** en original y copias de igual tenor y contenido por parte de las personas que han intervenido en esta diligencia.

Ing. Civ. Luis Avila P.
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

Ing.Civ. César Alban Coloma
CONTRATISTA

Ing. Civ. Jorge Rojas A
DELEGADO DEL GPB

Ing.Civ. Vladimir Silva A
OBSERVADOR

Ing Civil VLADIMIR SILVA ARELLANO
REG. PROF. 02 - 047

DOY FE: QUE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
No de Hojas 3
San Miguel de Bolívar 13 - XI - del 200
Ab. Tyrone Pazmiño Astudillo
Notario Tercero del Cantón San Miguel

REPÚBLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

CÉDULA DE CIUDADANIA No. 020083677-3

ALBAN COLOMA CESAR AMADO NAPOLEON

BOLIVAR/SAN MIGUEL/SAN MIGUEL

18 MAYO 1963

NÚM. CIVIL 001- 0089 00177 M

BOLIVAR/ SAN MIGUEL

SAN MIGUEL 1963



ECUATORIANA***** R3333I1222

CASADO ROSA ESTHER TAPIA ARMENDARIZ

SUPERIOR ING.CIVIL

PROF./OCUP.

CESAR ALBAN

ANGELICA COLOMA

23/01/2008

23/01/2020

REN 0108101



PULGAR DERECHO

REPÚBLICA DEL ECUADOR
CONSEJO NACIONAL ELECTORAL
CERTIFICADO DE VOTACIÓN
ELECCIONES GENERALES 14 JUNIO 2009

103-0001
NÚMERO

0200836773
CÉDULA

ALBAN COLOMA CESAR AMADO NAPOLEON

BOLIVAR
PROVINCIA

SAN MIGUEL
CANTÓN

SAN PABLO DE ATENAS
PARROQUIA

SAN PABLO DE ATENAS
ZONA

F./ PRESIDENTE DE LA JUNTA

PROCURADORIA

CONTRATO DE OBRA DE MENOR CUANTIA No. 045-UEB-MCO-15-2009 PARA EL ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIO ALPACHACA ENTRE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR Y EL ING. CHANGOLUIZA GAVILÁNEZ JOSÉ MIGUEL.

COMPARECIENTES

Comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR, representada por el Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor, Rector (E); y, por otra parte el **ING. CHANGOLUIZA GAVILÁNEZ JOSÉ MIGUEL**; quienes en adelante y para efectos de este Contrato se denominarán simplemente, "CONTRATANTE" y "CONTRATISTA", respectivamente, al tenor de las siguientes cláusulas.

Cláusula Primera.- ANTECEDENTES

1.01.- De conformidad con los artículos 22 de la LOSNCP y de su Reglamento, el Plan Anual de Contrataciones de La Universidad Estatal de Bolívar, contempla el proyecto **ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIO ALPACHACA**.

1.02.- Previos los informes, estudios internos, y analizada la prioridad del proyecto a contratarse, la máxima autoridad de La Universidad Estatal De Bolívar Resolvió Convocar a la Obra de Menor Cuantía **MCO-15-2009 para ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIO ALPACHACA**.

1.03.- Se cuenta con la suficiente disponibilidad de fondos, conforme consta de la certificación conferida por la Ingeniera Zuly Montero Analista de Presupuesto de la Universidad mediante certificación **750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES del 6 de Noviembre de 2009**.

1.04.- Se realizó la respectiva convocatoria el 6 de noviembre de 2009

1.05.- Luego del trámite correspondiente y de acuerdo a la selección y adjudicación del proveedor realizada aleatoriamente en el portal de compras públicas, la máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar, notificó este resultado y la ejecución de la obra **ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIO ALPACHACA** al proveedor **ING. CHANGOLUIZA GAVILÁNEZ JOSÉ MIGUEL.**

Cláusula Segunda.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO

2.01.- Forman parte integrante del Contrato, los siguientes documentos que deben ser protocolizados

a) Los documentos que acreditan la calidad de los comparecientes y su capacidad para celebrar el contrato;

Recibido 1 Dic/2009

09-12-03 10H 21611

Recibido 03-Diciembre/2009

b) La oferta técnica presentada por el Contratista, que se concreta en los Formularios 1 y 2;

c) La certificación que acredite la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.

2.02.- Forman parte del contrato, sin necesidad de protocolización los siguientes documentos:

a) Los Pliegos incluyendo las especificaciones técnicas, planos y diseños del proyecto que corresponden a la obra contratada

b) Los demás documentos de la oferta del adjudicatario

c) Las garantías presentadas por el Contratista

d) La metodología de construcción

e) El cronograma valorado de trabajo

f) Las Condiciones Generales de Ejecución del Contrato

g) Las Especificaciones Generales actualizadas del ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIO ALPACHACA

Cláusula Tercera.- INTERPRETACION Y DEFINICION DE TERMINOS

3.01.- Los términos del Contrato deben interpretarse en sentido literal, dentro del contexto del mismo, que revelen claramente la intención de los contratantes. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

1) Cuando los términos están definidos y son claros, se atenderá su tenor literal.

2) Si no están definidos se estará a lo dispuesto en el contrato en su sentido natural y obvio, de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes.

3) En su falta o insuficiencia se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV del Código Civil, De la Interpretación de los Contratos.

4) El contexto servirá para ilustrar el sentido de cada una de sus partes, de manera que haya entre todas ellas la debida correspondencia y armonía.

3.02.- De existir contradicciones entre el Contrato y los documentos del mismo, prevalecerán las normas del Contrato. De existir contradicciones entre los documentos del Contrato, será el Administrador del contrato el que determine la prevalencia de un texto, de conformidad con el objeto contractual.

3.03.- Definiciones: En el presente contrato, los siguientes términos serán interpretados de la manera que se indica a continuación:

a) "Entidad Contratante" o, simplemente, "Contratante", es el nombre de la Entidad que convoca a obras de menor cuantía.

b) Pliegos: Documentos precontractuales elaborados y aprobados para el procedimiento, sujetos a los modelos establecidos por el Instituto Nacional de Contratación Pública, que identifican el objeto de la obra de menor cuantía y del contrato, contienen las instrucciones para los oferentes, el procedimiento a seguirse, la forma como serán evaluadas las ofertas, las normas para la adjudicación, las especificaciones técnicas, planos y demás detalles para la ejecución de la obra, las estipulaciones y condiciones contractuales; y son de acatamiento obligatorio para las partes;

c) "Oferente", es la persona natural o jurídica, asociación o consorcio que presenta una "oferta técnica", en atención al llamado a obras de menor cuantía;

d) "Oferta" es la Oferta ceñida a los pliegos presentada por el oferente a través de la cual se obliga, en caso de ser adjudicado, a suscribir el contrato y a la ejecución del proyecto de ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIOS ALPACHACA

e) "Adjudicatario", es el oferente a quien la máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar le adjudica el contrato;

f) "Contratista", es la persona natural o jurídica, nacional o extranjera, asociación o consorcio, contratada por la Universidad Estatal de Bolívar, para ejecutar la obra y, por lo tanto, responsable de la misma.

g) "Fuerza mayor" o "caso fortuito", De conformidad con el artículo 30 del Código Civil, "...es el imprevisto a que no es posible resistir, como un naufragio, un terremoto, el apresamiento de enemigos, los actos de autoridad ejercidos por un funcionario público, etc.".

Cláusula Cuarta.- OBJETO DEL CONTRATO

4.01.- El Contratista se obliga para con la Universidad Estatal de Bolívar a ejecutar y terminar en todos sus detalles, entregando debidamente operativo el proyecto que corresponde al ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIO ALPACHACA.

Se compromete en efecto, a realizar dicha obra, con sujeción a su oferta, planos, especificaciones generales, especiales, técnicas, anexos, instrucciones de la entidad y demás documentos contractuales, tanto los que se protocolizan en este instrumento, cuanto los que forman parte del mismo sin necesidad de protocolización, y respetando la normativa legal aplicable.

En la ejecución de la obra se utilizarán materiales de primera calidad; será realizada por el Contratista utilizando las más avanzadas técnicas, con los métodos más eficientes y eficaces, con utilización de mano de obra altamente especializada y calificada; tanto el Contratista como sus trabajadores y subcontratistas, de haberlos, emplearán diligencia y cuidado en los trabajos, de tal modo que responden hasta por culpa leve.

4.02.- Corresponde al Contratista proporcionar la dirección técnica, proveer la mano de obra, el equipo y maquinaria requerida y los materiales necesarios para ejecutar debidamente la obra de acuerdo al cronograma de ejecución de los trabajos y dentro del plazo convenido, a entera satisfacción de la Contratante

4.03.- Queda expresamente establecido que constituye obligación del Contratista ejecutar conforme a las especificaciones técnicas todos los rubros detallados en la Tabla de Cantidades y Precios que consta en el formulario 2 de su oferta y que constituye parte integrante del contrato, la misma que en adelante se la denominará simplemente como "oferta", entendiéndose que su enumeración no es limitante y el alcance abarca cualquier obra o servicio que conste en los documentos contractuales.

Cláusula Quinta.- PRECIO DEL CONTRATO

5.01.- El valor del presente contrato, que la contratante pagará al Contratista, es el de **$ 26.786,07 USD (veintiséis mil setecientos ochenta y seis dólares con siete centavos 07/100) SIN IVA**, de conformidad con el presupuesto elaborado por el Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad, valor que se desglosa como se indica a continuación:

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA
PREDIO ALPACHACA
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

NOVIEMBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
2	REACTOR ANAEROBIO				
2.1	LIMPIEZA Y DESBROCE	M2	72.00	0.91	65.52
2.2	TRAZADO Y REPLANTEO	M2	35.00	1.44	50.40
2.3	EXCAVACION Y DESALOJO	M3	77.00	10.24	788.48
2.4	REPLANTILLO HºSº f´c = 140 Kg/cm3 e = 0,05 cm	M3	0.86	97.32	83.70
2.5	ACERO DE REFUERZO f´y = 4200 Kg/cm3	KG	5,320.00	1.94	10,320.80
2.6	HORMIGON SIMPLE f´c = 210 Kg/cm2	M3	4.93	179.55	885.18
2.7	HORMIGON SIMPLE f´c = 180 Kg/cm3 para Cerramiento	M3	3.12	169.73	529.56
2.8	ENLUCIDOS LISO	M2	10.68	8.11	86.61
2.9	ENLUCIDO IMPERMEABILIZADO	M2	29.76	9.90	294.62
2.1	CAJA DE REVISION PARA DRENES	UD	6.00	78.48	470.88

2.11	ACCESORIOS PARA REACTOR	GBL	1.00	570.59	570.59
2.12	SUM. TUBERIA DE PVC ø = 160 mm	ML	25.00	17.32	433.00
2.13	REJILLA DE DE DESARENADOR-REACTOR	UD	1.00	72.80	72.80
2.14	COMPUERTA DE DESARENADOR-REACTOR	UD	1.00	84.80	84.80
2.15	GRAVA PARA ZANJA DE FILTRACION	M3	3.00	29.60	88.80
2.16	CERRAMIENTO DE MALLA(H=2,00) M	ML	58.00	40.02	2,321.16
2.17	PUERTA PEATONAL	UD	1.00	148.34	148.34
		SUBTOTAL1			17,295.24
3	REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE				
3.1	LIMPIEZA Y DESALOJO DE FONDO DE POZO DE REVISION	GLB	40.00	7.90	316.00
3.2	RECONFORMACION CANALETA DE FONDO DE POZO DE REVISION	UD	35.00	28.23	988.05
3.3	ENLUCIDO IMPERMEABILIZADO	M2	125.00	9.90	1,237.50
3.4	NIVELACION DE POZOS	UD	9.00	88.11	792.99
3.5	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPA Y CERCO DE HIERRO FUNDIDO	UD	20.00	126.94	2,538.80
3.6	ESCALERA MARINERA (PROVISION)	UD	2.00	144.00	288.00
3.7	TAPAS DE HORMIGON ARMADO 0.80 X 0.80 M	UD	15.00	26.68	400.20
3.8	CAJA DE REVISION DE 0.60 X 0.60 M	UD	10.00	65.81	658.10
3.9	POZO DE REVISION (2-4,00)mts	UD	1.00	553.19	553.19
3.1	SUMINI.TUBERIA DE PVC PERFILADA ø = 300 mm	ML	50.00	33.82	1,691.00
3.11	INSTALACION DE TUBERIA PVC PERFILADA PVC =300 MM	ML	50.00	0.54	27.00
		SUBTOTAL2			9,490.83
		SUBTOTAL1+SUBTOTAL2			26,786.07
		12% IVA			3,214.33
		TOTAL			30,000.40

5.02 Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación al Contratista por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho o tasa que tuviese que pagar.

Cláusula Sexta.- FORMA DE PAGO

6.01.- La Contratante entregará al Contratista, en un plazo máximo de 15 días, contados desde la celebración del Contrato en calidad de anticipo; el valor de **$ 24.107,46 (veinticuatro mil ciento siete dólares con cuarenta y seis centavos 46/100)** equivalente al 90 por ciento del valor del contrato, en dólares de los Estados Unidos de América, valor que será amortizado de conformidad con el artículo 75 de la LOSNCP.

6.02.- El valor restante de la obra, esto es, de **$ 2.678.61 (dos mil seiscientos setenta y ocho dólares con sesenta y un centavos 61/100)** MAS IVA equivalente al 10 por ciento, mediante pago contra presentación de planillas mensuales, debidamente aprobadas por la Fiscalización. De cada planilla se descontará la amortización del anticipo y cualquier otro cargo al Contratista, que sea en legal aplicación del Contrato.

La ejecución de la obra no podrá ser paralizada, por falta de pago de las planillas por parte de la contratante, mientras existan valores del anticipo que no hayan sido amortizados, no habrá lugar a alegar mora de parte de la contratante, mientras no se amortice la totalidad del anticipo otorgado.

El anticipo que realice la Contratante al Contratista para la ejecución de la obra, objeto de este contrato, no podrá ser destinado a otros fines ajenos a esta contratación.

6.03.- Entregada la planilla por el Contratista, la Fiscalización, en el término de 5 días la aprobará, continuará en forma inmediata el trámite y se procederá al pago dentro del plazo de 15 días contados desde la aprobación. Si la Fiscalización no aprueba o no expresa las razones fundadas de su objeción, transcurrido el plazo establecido, se entenderá que la planilla se halla aprobada y debe ser pagada por la Contratante.

En cada planilla de obra ejecutada, el fiscalizador calculará el reajuste de precios provisional, aplicando las fórmulas de reajuste que se indican en el contrato.

El Fiscalizador realizará el reajuste definitivo tan pronto se publiquen los índices del INEC.

6.04. Discrepancias: Si existiera discrepancias entre las planillas presentadas por el Contratista y las cantidades de obra calculadas por la fiscalización, ésta notificará al Contratista las discrepancias encontradas. Si no se receptara respuesta, dentro de los cinco (5) días laborables siguientes a la fecha de la notificación, se entenderá que el Contratista ha aceptado la liquidación hecha por la fiscalización y se dará paso al pago. Cuando se consiga un acuerdo sobre tales divergencias, se procederá como se indica en el penúltimo inciso del numeral 7.07 de esta cláusula.

En caso de que el Contratista no acepte la liquidación hecha por la fiscalización, podrá recurrir a la Administración del Contrato, quien resolverá sobre la discrepancia, dentro de los cinco días laborables posteriores a la petición del Contratista.

El formulario de la planilla deberá dejar suficiente espacio al final, para que el fiscalizador anote las divergencias encontradas, el monto corregido de la planilla y sus correspondientes descuentos.

6.05.- La Entidad tendrá un plazo máximo de quince (15) días para realizar el pago de las planillas, contados a partir de la fecha de aprobación por parte de la Fiscalización.

Si la Entidad demorare más de quince (15) días en el pago de las planillas a partir de la fecha de su aprobación por parte de la Fiscalización, la Contratista podrá suspender la ejecución de los trabajos, cuando el valor del anticipo se encuentre amortizado en su totalidad.

6.06.- Todos los pagos que se hagan al Contratista por cuenta de este contrato, se efectuarán con sujeción a los precios unitarios de los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajo realizado, a satisfacción de la Contratante, constante en la aprobación de la fiscalización.

6.07.- Medición para efectos de facturación y pago: En los últimos tres días laborables de cada mes, la fiscalización y el Contratista, de forma conjunta, efectuarán las mediciones de las cantidades de obra ejecutadas durante el mes anterior. Se emplearán las unidades de medida y precios unitarios establecidos en la "Tabla de Cantidades y Precios" para cada rubro (formulario 2).

Las mediciones parciales de la obra realizada, no implican entrega por parte del Contratista ni recepción por parte de la fiscalización; las obras serán recibidas parcial o totalmente, siguiendo el procedimiento estipulado para tal efecto.

Las cantidades de obra no incluidas en una medición por discrepancia u omisión, serán incluidas cuando se haya dirimido la discrepancia o establecido la omisión, su pago se calculará conforme a los precios unitarios correspondientes, más los reajustes respectivos, de haber lugar a ello.

Entre la recepción provisional y definitiva se efectuará una inspección cada mes que comprobará el perfecto estado de la obra. En caso de existir objeciones por parte de la Fiscalización, el Contratista está obligado a solucionarlos, si las objeciones presentadas son por causas imputables al contratista, caso contrario se procederá a presentar las planillas que correspondan.

6.08.- Planillas de liquidación: Junto con la solicitud de entrega-recepción provisional de las obras, el Contratista presentará una planilla del estado de cuenta final, salvo el rubro de mantenimiento o custodia de la obra hasta la recepción definitiva.

A la solicitud de entrega-recepción definitiva, acompañará la documentación no presentada con anterioridad, que pruebe haber cancelado las obligaciones patronales adquiridas para el trabajo y cualquier otra obligación que hubiera sido legalmente notificada a la entidad.

6.09.- Trámite de las planillas: Para el trámite de las planillas se observarán las siguientes reglas:

a) Las planillas serán preparadas por capítulos y siguiendo el orden establecido en la "Tabla de Cantidades y Precios" (formulario 2), con sujeción a los precios unitarios en dólares de los Estados Unidos de América en los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajos ejecutados;

b) Dentro de los cinco (5) primeros días laborables de cada mes, el Contratista preparará la correspondiente planilla y la someterá a consideración de la fiscalización;

c) Se adjuntarán los anexos de medidas, aprobaciones, pruebas de laboratorio y otros que correspondan;

d) Con las planillas, el Contratista presentará el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen para cada concepto en el que se precise, el rubro, descripción, unidad, cantidad total y el valor total contratado; las cantidades y el valor ejecutado hasta el mes anterior y en el período en consideración; y, la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha, expresado en (USD) dólares de los Estados Unidos de América.

e) Los documentos mencionados en el numeral anterior, se elaborarán según el modelo preparado por la Administración del Contrato y será requisito indispensable para tramitar el pago de la planilla correspondiente;

f) La fiscalización, en el término de cinco (5) días, aprobará u objetará la planilla;

g) Si la Fiscalización, en el término señalado, no aprueba o no expresa las razones fundamentadas para su objeción, transcurrido dicho término, se entenderá que la planilla ha sido aprobada;

h) Con la aprobación expresa o tácita continuará el trámite de pago el mismo que se efectuara de conformidad con la Ley de Régimen Monetario y Banco del Estado.

6.10. Requisito previo al pago de las planillas: Previamente al pago de las planillas el Contratista presentará el certificado de no adeudar al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social los aportes y fondos de reserva de los trabajadores que estuviese empleando en la obra y una copia de las planillas de pago al IESS, Sin este requisito la Contratante no realizará pago alguno, conforme a los Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad Social, publicada en el Suplemento del Registro Oficial No. 465, de 30 de noviembre de 2001, excepto en el caso de que sus trabajadores y empleados estén bajo otro régimen legal de contratación.

Cláusula Séptima.- GARANTÍAS

7.01.- De conformidad con los artículos 74 y 75 de la LOSNCP, el Contratista está obligado a rendir las siguientes garantías:

a. Garantía de fiel cumplimiento del contrato, la que a más de asegurar su cumplimiento responderá por las obligaciones que contrajere frente a terceros, relacionadas con el contrato, servirá para asegurar las reparaciones o cambios de aquellas partes de la obra en la que se presenten defectos de construcción, mala calidad de los materiales o incumplimiento de las especificaciones técnicas, imputables al Contratista. Esta garantía se rendirá por un valor igual al 5% del monto del contrato y

se devolverá al contratista a la Entrega Recepción Definitiva, real o presunta, de las obras.

b. Garantía del anticipo, otorgada por igual valor al del anticipo. En caso que el anticipo sea reajustado el valor de la garantía será igual al valor del anticipo reajustado. Esta garantía se reducirá en la medida que se amortice el anticipo, hasta su total cancelación.

7.02.- El Contratista tiene la obligación de mantener vigente la garantía de fiel cumplimiento del contrato hasta la recepción definitiva, misma que extingue las obligaciones pactadas. La garantía del anticipo se reducirá en la proporción que se vaya amortizando o se reciba provisionalmente la obra, hasta su cancelación. De no renovar las garantías por lo menos cinco días antes de su vencimiento, la Contratante las hará efectivas, sin más trámite.

7.03 Ejecución de las garantías: Las garantías contractuales serán ejecutadas por la Contratante en los siguientes casos:

1) La de fiel cumplimiento del contrato:

   a) Cuando la Contratante declare anticipada y unilateralmente terminado el contrato por causas imputables al contratista;

   b) Si la Contratista no la renovase cinco días antes de su vencimiento;

   c) Cuando un juez competente disponga su pago por obligaciones a favor de terceros relacionados con el contrato, no satisfechas por el Contratista;

2) La del anticipo:

   a) Si el Contratista no la renovase cinco días antes de su vencimiento y en caso de terminación unilateral del contrato.

   b) En caso de que el Contratista no pague a la Contratante el saldo adeudado del anticipo, después de diez días de notificado con la liquidación del contrato.

Cláusula Octava.- PLAZOS

8.01.- El plazo total para la ejecución y terminación de la totalidad de los trabajos contratados es de **60 (sesenta) días** calendario, contados a partir de la notificación de la disponibilidad del anticipo.

8.02.- El Contratista se obliga a iniciar los trabajos desde la fecha de notificación de la disponibilidad del anticipo y a continuarla ininterrumpidamente hasta la

ejecución total de la obra contratada y terminarla a entera satisfacción del Contratante.

Cláusula Novena.- PRORROGAS DE PLAZO

9.01.- La Contratante, prorrogará el plazo total o los plazos parciales en los siguientes casos, y siempre que el Contratista así lo solicite, por escrito, justificando los fundamentos de la solicitud, dentro del plazo de quince días siguientes a la fecha de producido el hecho que motiva la solicitud:

a) Por fuerza mayor o caso fortuito aceptado como tal por el Administrador del Contrato. Tan pronto desaparezca la causa de fuerza mayor o caso fortuito, el Contratista está obligado a continuar con la ejecución de la obra, sin necesidad de que medie notificación por parte del Administrador del Contrato;

b) Cuando la Contratante ordene la ejecución de trabajos adicionales, o cuando se produzcan aumentos de las cantidades de obra estimadas y que constan en la Tabla de Cantidades y Precios (formulario No.2);

c) Por suspensiones en los trabajos o cambios de las actividades previstas en el cronograma, motivadas por la Contratante u ordenadas por ella, a través de la Fiscalización, y que no se deban a causas imputables al Contratista; y,

d) Si la Contratante no hubiera solucionado los problemas administrativos-contractuales o constructivos en forma oportuna, cuando tales circunstancias incidan en la ejecución de los trabajos.

9.02.- En casos de prórroga de plazo, las partes elaborarán un nuevo cronograma, que suscrito por ellas, sustituirá al original o precedente y tendrá el mismo valor contractual del sustituido.

9.03.- Cuando las prórrogas de plazo modifiquen el plazo total, se necesitará la autorización de la máxima autoridad de la Contratante, previo informe del Administrador del Contrato.

Cláusula Décima.- MULTAS

10.01.- Por cada día de retardo en la terminación de los trabajos, se aplicará la multa del 2 por mil del valor total del contrato.

10.02.- Por no ubicar el Equipo Mínimo de acuerdo al Cronograma o retirarlos sin causa justificada y sin la autorización respectiva, se aplicará la multa diaria del 1 por mil del valor del contrato.

10.03.- La Contratante sancionará al Contratista, con multa diaria equivalente al 2 por mil del valor del contrato, en los siguientes casos:

1) Si no dispone del personal técnico u operacional del equipo, de acuerdo a los compromisos contractuales.

2) Si el Contratista no acatare las órdenes de la fiscalización y durante el tiempo que dure este incumplimiento.

10.04.- Los valores de las multas serán deducidos del valor de la planilla correspondiente al mes en que se produjo el hecho que motiva la sanción.

10.05.- Si el valor de las multas excede del 5% del monto total del contrato, el contratante podrá darlo por terminado anticipada y unilateralmente.

Las multas impuestas no serán revisadas ni devueltas por ningún concepto. Si la Contratante se encontrare en mora en el pago de sus obligaciones, no podrá aplicar multa alguna al Contratista, por así disponerlo el Artículo 1583 del Código Civil.

Cláusula Décima Primera.- DEL REAJUSTE DE PRECIOS

11.01.- En el caso de producirse variaciones en los costos de los componentes de los precios unitarios estipulados, los costos se reajustarán, para efectos del pago de las planillas de ejecución de obra, desde la fecha de variación, mediante la aplicación de fórmulas matemáticas que se establecerán una vez que se adjudique el contrato, en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, definiendo el número de términos de acuerdo con los componentes considerados como principales y el valor de sus coeficientes, considerando la siguiente fórmula general:

Pr = Po(p1B1/Bo+p2C1/Co+p3D1/Do+p4E1/Eo... pnz1/Zo + pxX1/Xo).

Los símbolos anteriores tienen el siguiente significado:

Pr = Valor reajustado del anticipo o de la planilla.

Po = Valor del anticipo o de la planilla calculada con las cantidades de obra ejecutada a los precios unitarios contractuales descontada la parte proporcional del anticipo, de haberlo pagado.

p1 = Coeficiente del componente mano de obra.

p2, p3, p4... pn = Coeficiente de los demás componentes principales.

px = Coeficiente de los otros componentes, considerados como "no principales", cuyo valor no excederá de 0,200.

Los coeficientes de la fórmula se expresarán y aplicarán al milésimo y la suma de aquellos debe ser igual a la unidad.

Bo = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, fijados por ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de la participación de los trabajadores en las utilidades de empresa, los viáticos, subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas que constará en el contrato.

B1 = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, expedidos por la ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de participación de los trabajadores en las utilidades de la empresa, los viáticos, subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, vigente a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obra.

Co, Do, Eo,...Zo = Los precios o índices de precios de los componentes principales vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas, fecha que constará en el contrato.

Cl, Dl, El,...Zl = Los precios o los índices de precios de los componentes principales a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

Xo = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a la falta de éste, el índice de precios al consumidor treinta días antes de la fecha de cierre de la presentación de las ofertas, que constará en el contrato.

X1 = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a falta de éste, el índice de precios al consumidor a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

Aplicación de la fórmula de reajuste de precios.- El reajuste de precios se realizará bimensual y será efectuado provisionalmente en base a los precios o índices de precios a la fecha de presentación de las planillas por la fiscalización o unidad de control de cada obra tramitándolo conjuntamente con la planilla.

Mora del contratista.- En caso de mora o retardo parcial o total, imputable al contratista, se le reconocerá únicamente el reajuste de precios calculado con los precios e índice de precios en el período que debió cumplir el contrato, con sujeción al cronograma vigente.

Liquidación del reajuste.- Tan pronto se disponga de los índices definitivos de precios, se realizará la liquidación y pago final del reajuste, considerando las fechas de pago de las planillas y aplicando las fórmulas contractuales.

En los contratos complementarios a los que se refiere el artículo 85 de la Ley constarán la correspondiente fórmula o fórmulas de reajuste de precios.

11.02.- Si este contrato llegara a terminarse anticipadamente o por mutuo acuerdo, se aplicará lo dispuesto en el Artículo 92 de la LOSNCP, reliquidándose el reajuste, para lo cual se deberá elaborar la fórmula respectiva, con base a las cantidades de obra realmente ejecutada.

FORMULA POLINOMICA PARA EL REAJUSTE DE PRECIOS
PROYECTO: NUEVO ALCANTARILLADO Y PLANTA DE TRATAMIENTO PRIMARIO DEL SECTOR ALPACHACA

Pr=Po(0.243 B1/Bo + 0.024 C1/Co + 0.012 D1/Do + 0.004 E1/Eo + 0.098 H1/Ho + 0.014 M1/Mo + 0.067 N1/No + 0.039 P1/Po + 0.297 R1/Ro + 0.078 T1/To + 0.124 X1/Xo)

Coeficientes y símbolos de esta fórmula

PR = Valor reajustado del anticipo o de la planilla

Po = Valor del anticipo o de la planilla calculada con cantidades de obra ejecutadas a los precios contractuales decontado la parte proporcional del anticipo, de haberlo pagado

TERMINOS		
B	MANO DE OBRA	0,243
C	EQUIPO Y MAQUINARIA DE CONSTRUCCION	0,024
D	REPUESTOS PARA MAQUINARIA DE CONSTRUCCION	0,012
E	COMBUSTIBLE (MEZCLA 5% GASOLINA 95% DIESEL)	0,004
H	HIERRO FUNDIDO	0,098
M	MADERA	0,014
N	CEMENTO	0,067
P	MATERIAL PETREO	0,039
R	ACERO DE REFUERZO	0,297
T	TUBERIA PLASTICA	0,078
X	VARIOS	0,124
		1,000

CUADRILLA TIPO

Categoria IV		0,230
Categoria III		0,236
Chofer Licencia "D"		0,003
Categoria I		0,407
Categoria II		0,097
Mecanico Equipo Pesado I		0,027
		1

ING. FABIAN VASCONEZ CHAVEZ
INGENIERO CIVIL

Cláusula Décima Segunda.- SUBCONTRATOS

12.01.- El Contratista no podrá ceder, asignar o transferir en forma alguna ni todo ni parte de este Contrato. Sin embargo podrá subcontratar determinados trabajos, previa autorización de la Contratante, siempre que el monto de la totalidad de los subcontratos no exceda del 30% del valor total del contrato principal, y el subcontratista esté debidamente habilitado en el RUP.

12.02.- El Contratista será el único responsable ante la Contratante por los actos u omisiones de sus subcontratistas y de las personas directa o indirectamente empleadas por ellos.

12.03.- Nada de lo expresado en los subcontratos podrá crear relaciones contractuales entre los subcontratistas y la Contratante, ni aún las autorizaciones de los subcontratos, pues su única relación contractual es con el Contratista, por lo tanto no hay responsabilidad principal ni solidaria ni subsidiaria de la Contratante.

Cláusula Décima Tercera.- OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

13.01.- A más de las obligaciones ya establecidas en el presente contrato y en las Condiciones Generales de Ejecución del Contrato, el Contratista está obligado a cumplir con cualquiera otra que se derive natural y legalmente del objeto del contrato y sea exigible por constar en cualquier documento del mismo o en norma legal específicamente aplicable.

13.02.- El Contratista se obliga al cumplimiento de las disposiciones laborales establecidas en el Código del Trabajo y en la Ley del Seguro Social Obligatorio, adquiriendo, respecto de sus trabajadores, la calidad de patrono, sin que la contratante tenga responsabilidad alguna por tales cargas, ni relación con el personal que labore en la ejecución de los trabajos, ni con los subcontratistas ni con su personal.

El Contratista deberá responder de las obligaciones laborales de sus subcontratistas así como del personal que éstos empleen en la obra materia de este Contrato.

13.03.- Avisos para evitar accidentes.- El Contratista deberá colocar en sitios visibles todos los avisos y advertencias y construir las instalaciones y cerramientos provisionales requeridos por las normas vigentes, con la finalidad de evitar accidentes y para la debida protección del público, personal de la Fiscalización y personal del Contratista, especialmente si los trabajos afectan la vía pública o las instalaciones de servicios públicos.

13.04 Control ambiental.- El Contratista deberá realizar todas las actividades en observancia de la Ley de Prevención y Control de la Contaminación Ambiental, publicada en el Registro Oficial No. 97, de 21 de mayo de 1996, y los Reglamentos para la Prevención y Control de la Contaminación Ambiental en lo

referente al Recurso de Suelo y para el manejo de Desechos Sólidos, publicados en el Registro Oficial No. 989 y 991 de 30 de junio y 3 de agosto de 1992, respectivamente, en lo que fuere aplicable y demás legislación vigente.

Cláusula Décima Cuarta.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE

14.01.- Son obligaciones de la Contratante, aparte de las establecidas en otras cláusulas del contrato y sus anexos, las siguientes:

1) Dar solución a las peticiones y problemas que se presenten en la ejecución del Contrato, en un plazo máximo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por el Contratista.

2) Proporcionar al Contratista los documentos, permisos y autorizaciones que se necesiten para la ejecución correcta y legal de la obra, y realizar las gestiones que le corresponda efectuar al Contratante, ante los distintos organismos públicos, en un plazo máximo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por el Contratista.

3) En caso de ser necesario, celebrar los contratos complementarios en un plazo máximo de 10 días contados a partir de la decisión de la máxima autoridad.

4) Designar al Administrador y a la Fiscalización del Contrato,

5) Entregar oportunamente (Ej.: los terrenos, materiales, equipos,etc) previstos en el contrato, en tales condiciones que el Contratista pueda iniciar inmediatamente el desarrollo normal de sus trabajos; siendo de cuenta de la entidad los costos de expropiaciones, indemnizaciones, derechos de paso y otros conceptos similares.

6) La Contratante será responsable de obtener todos los permisos ambientales que requiere la obra para su ejecución (Licencia Ambiental), así como la vigilancia de la ejecución del plan de Manejo Ambiental, mitigaciones y/o compensaciones.

Cláusula Décima Quinta. - CONTRATOS COMPLEMENTARIOS

15. 01.- Contratos Complementarios: En el caso de que fuere necesario ampliar, modificar o complementar una obra o servicio determinado por causas imprevistas o técnicas, debidamente motivadas, presentadas con su ejecución, se aplicará lo establecido por la LOSNCP en el capítulo VIII de los Contratos Complementarios, en función de cuyas disposiciones la Contratante celebrará con el mismo contratista, sin licitación o concurso, el o los contratos complementarios que requiera la atención de las modificaciones antedichas, siempre que se mantengan los precios de los rubros del contrato original, reajustados a la fecha de celebración del respectivo contrato complementario.

15.02.- Creación de rubros nuevos.- Si para la adecuada ejecución de la obra, por motivos técnicos, fuere necesaria la creación de nuevos rubros, podrá celebrarse

contratos complementarios dentro de los porcentajes previstos en el artículo 87 de la LOSNCP.

Para el pago de los rubros nuevos se estará a los precios referenciales actualizados del ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIO ALPACHACA si los tuviere; en caso contrario, se los determinará de mutuo acuerdo entre las partes.

15.03. En los contratos complementarios a los que se refieren los numerales 16.01 y 16.02 constarán la correspondiente fórmula o fórmulas de reajuste de precios, de ser el caso.

15.04 En los contratos complementarios se establecerá la entrega del anticipo en la misma proporción prevista en el contrato original.

15.05.- Diferencia en cantidades de obra.- Si al ejecutarse la obra de acuerdo con los planos y especificaciones del contrato se establecieren diferencias entre las cantidades reales y las que constan en el cuadro de cantidades estimadas en el contrato, la entidad podrá ordenar y pagar directamente sin necesidad de contrato complementario, hasta el 25% del valor reajustado del contrato, siempre que no se modifique el objeto contractual.

A este efecto, bastará dejar constancia del cambio en un documento suscrito por el Administrador del Contrato y el Contratista.

Si la diferencia en cantidades de obras supera el 25% del valor reajustado del contrato será necesario tramitar un contrato complementario.

15.06 Órdenes de trabajo.- La Contratante podrá disponer, durante la ejecución de la obra, hasta del 10% del valor actualizado o reajustado del contrato principal, para la realización de rubros nuevos, mediante órdenes de trabajo y empleando la modalidad de costo más porcentaje.

Las órdenes de trabajo contendrán las firmas del Administrador del Contrato, el Contratista y la Fiscalización.

El contratista y el fiscalizador deberán mantener registros completos de todos los costos relacionados con los trabajos realizados por esta modalidad, los cuales serán ingresados al Portal www.compraspublicas.gov.ec por parte del Administrador del Contrato.

15.07.- La suma total de las cuantías de los contratos complementarios, creación de rubros nuevos.- diferencia en cantidades de obra, y órdenes de trabajo no podrá exceder del 35% del valor actualizado o reajustado del contrato principal a la fecha en que la Contratante resuelva la realización del contrato complementario. Esta actualización se hará aplicando la fórmula de reajuste de precios que consten en los respectivos contratos principales. El contratista deberá rendir garantías adicionales de conformidad con la Ley.

15.08.- En todos los casos, en forma previa a la suscripción de los contratos complementarios, se requerirá la verificación presupuestaria correspondiente y una vez celebrados éstos deben ser ingresados al Portal www.compraspublicas.gov.ec por parte del Administrador del Contrato.

15.09.- La Contratante deberá cumplir con lo establecido en los artículos 146 y 147 del Reglamento General de la LOSNCP.

Cláusula Décima Sexta.- RECEPCIÓN PROVISIONAL DE LAS OBRAS

16.01.- La recepción provisional se realizará, a petición del Contratista, cuando a juicio de éste se hallen terminados los trabajos contratados y así lo notifique al Contratante y solicite tal recepción.

La recepción provisional se la hará, dentro del plazo de 10 días siguientes a la notificación y solicitud del Contratista. Dentro de este plazo la entidad podrá negarse a realizar la Recepción Provisional, fundamentando debida y documentadamente su negativa.

De no haber pronunciamiento ni haberse iniciado la Recepción Provisional, dentro del plazo señalado, se considerará que tal recepción se ha efectuado, para cuyos fines el Contratista podrá acudir ante un Juez de lo Civil, solicitando se notifique a la Contratante que ha operado la recepción provisional presunta.

En todo caso la Contratante podrá presentar reclamos al Contratista, en el período que media entre la Recepción Provisional Real o Presunta y la Definitiva, los que deberán ser atendidos en este lapso.

16.02.- Si durante la verificación y prueba de las obras se encuentran partes incompletas, defectuosas o no aceptables, la Fiscalización comunicará al Contratista tales observaciones a fin de que sean subsanadas. Realizado esto, el Contratista notificará a la Fiscalización para que se realice una nueva verificación. Si terminadas las pruebas y verificaciones del caso, la Fiscalización considera que la ejecución de las obras es satisfactoria, procederá a elaborar el Acta de Entrega Recepción Provisional, que incluirá la liquidación económica del contrato, incluyendo todos los trabajos y servicios efectuados por el Contratista y aceptados por la Fiscalización, en base a los precios establecidos en el contrato y considerando los pagos efectuados, amortizaciones del anticipo si lo hubo, multas y descuentos realizados por la Contratante.

16.03 Actas de recepción: El acta de recepción contendrá los antecedentes, condiciones generales de ejecución, condiciones operativas, liquidación económica, liquidación de plazos, constancia de la recepción, cumplimiento de las obligaciones contractuales y cualquier otra circunstancia que se estime necesaria.

El acta debe ser firmada de inmediato por el Contratista y los miembros de una comisión designada por la máxima autoridad de la Contratante conformada por el

Administrador del Contrato y un técnico que no haya intervenido en el proceso de ejecución del contrato, de acuerdo con el artículo 127 del Reglamento General de la LOSNCP.

Los servidores que suscriben las actas, serán administrativa, civil y penalmente responsables por los datos que se consignen en ellas.

Cláusula Décima Séptima.- RECEPCIÓN DEFINITIVA DE LAS OBRAS

17.01.- Una vez cumplido el plazo previsto (seis meses) entre el Acta de Recepción Provisional, o de la declaratoria de recepción provisional presunta, el Contratista solicitará una nueva verificación de la ejecución contractual de la obra, a efectos de que se realice la recepción definitiva de la misma, debiéndose iniciar en el plazo de 10 días contados desde la solicitud.

17.02.- Si en esta inspección se encuentra algún defecto de construcción no advertido en la Recepción Provisional, se suspenderá el procedimiento, hasta que se lo subsane, a satisfacción de la Contratante y a costa del Contratista. Si el defecto fuere de menor importancia y a juicio de la Contratante puede ser subsanado dentro del proceso de recepción definitiva, se continuará con el mismo, pero el Acta respectiva sólo se firmará una vez solucionado el problema advertido.

17.03.- Todos los gastos adicionales que demande la comprobación, verificación y pruebas, aún de laboratorio, son de cuenta del Contratista.

17.04.- Si la Contratante no hiciese ningún pronunciamiento ni iniciase la recepción definitiva una vez expirado el término estipulado, significa para el Contratista, para todos los efectos, el cumplimiento cabal de sus obligaciones contractuales y le dará derecho a la devolución inmediata de las garantías.

El Acta de Recepción Definitiva, debe ser firmada por las partes, dentro de los tres días hábiles siguientes a la terminación del proceso de recepción.

17.05.- Si no se realiza la recepción definitiva, conforme lo dispone esta Cláusula, y no se da inicio al proceso, el Contratista puede acudir ante un Juez, para que se notifique a la Contratante indicando que ha operado la recepción definitiva presunta.

18.06.- Efectos de la recepción definitiva presunta: Operada la recepción definitiva presunta, la Contratante tendrá el término de treinta días para efectuar la liquidación del contrato.

Si no lo hiciese, el Contratista podrá presentar su liquidación a la entidad. Si no se suscribe el acta de la liquidación técnico-económica en un nuevo término de treinta días, el Contratista notificará judicialmente con su liquidación a la Contratante.

17.07 Actas de recepción: En cuanto al contenido y suscripción del acta de recepción definitiva, se observará lo estipulado en el numeral **17.02**.

17.08 Responsabilidad del Contratista: El Contratista, no obstante la suscripción del acta de recepción definitiva, responderá por los vicios ocultos de los trabajos correspondientes al objeto del contrato, en los términos de la regla tercera del artículo 1937 del Código Civil, en concordancia con el articulo 1940 Ibídem, hasta por diez (10) años a partir de la fecha de recepción definitiva.

Cláusula Décima Octava.- CONDICIONES GENERALES DE EJECUCION DEL CONTRATO

Las condiciones generales de ejecución del contrato se adjuntan como documentos habilitantes.

Cláusula Décima Novena.- MANTENIMIENTO DE LA OBRA:

El mantenimiento rutinario y vigilancia de la obra, entre la recepción provisional y la definitiva, estará a cargo del Contratista, para lo cual deberá proporcionar el personal y las instalaciones adecuadas.

Cláusula Vigésima.- DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:

20.01.- El Administrador del Contrato y el Fiscalizador son responsables de tomar todas las medidas necesarias para la adecuada ejecución del contrato, con estricto cumplimiento de sus cláusulas, programas, cronogramas, plazos y costos previstos.

20.02.- Será responsabilidad del Administrador del Contrato, velar por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato. Adoptará las acciones que sean necesarias para evitar retrasos injustificados e impondrá las multas y sanciones establecidas en este contrato, en base al informe que al efecto presentará el Fiscalizador, incluyendo la ejecución de las garantías.

20.03.- El Administrador del Contrato, controlará que el Fiscalizador cumpla con las obligaciones establecidas en este contrato y en el contrato que celebre con la Contratante, de ser el caso.

20.04 La responsabilidad del Administrador del Contrato y del Fiscalizador es administrativa, civil y penal, según corresponda.

Cláusula Vigésima Primera.- TERMINACION DEL CONTRATO

21.01.- El Contrato termina:

1) Por cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales
2) Por mutuo acuerdo de las partes

3) Por sentencia o laudo ejecutoriados a que declare la nulidad del contrato o la resolución del mismo ha pedido del contratista.
4) Por declaración unilateral del contrato, en caso de incumplimiento del contratista; y,
5) Por [muerte del Contratista] / [disolución de la persona jurídica Contratista, que no se origine en decisión voluntaria de los órganos competentes de la sociedad].

21.02.- Terminación por mutuo acuerdo procederá en la forma y en los casos establecidos en el artículo 93 de la LOSNCP

La Contratante no podrá celebrar con el mismo Contratista contrato posterior que contemple el mismo objeto.

21.03.- Terminación unilateral del Contrato.- La Contratante podrá declarar terminado, anticipada y unilateralmente este contrato y procederá de conformidad con lo establecido en el Artículo 94 de la LOSNCP y siguiendo el trámite previsto en el artículo 95 de la misma ley,

21.04.- Notificación con el incumplimiento: Declarada la terminación unilateral del contrato mediante resolución motivada, ésta se notificará al Contratista y se publicará en el Portal www.compraspublicas.gov.ec

21.05.- La terminación unilateral del contrato, por causas imputables al contratista le inhabilitará de forma automática por tres años.

21.06 Derechos de la Contratante: La declaración unilateral de terminación del contrato, dará derecho a la Contratante a establecer el avance físico de la obra, su liquidación financiera y contable, a ejecutar la garantía de fiel cumplimiento y, si fuese del caso, la garantía por el anticipo entregado, en la parte no amortizada, debidamente reajustados hasta la fecha de terminación del contrato, teniendo el contratista el término de 10 días para realizar el pago respectivo. Si vencido el término señalado no efectúa el pago, deberá cancelar el valor de la liquidación, más los intereses fijados por el Directorio del Banco Central de Ecuador, los que se calcularán hasta la fecha efectiva del pago.

La Contratante también tendrá derecho a demandar la indemnización de los daños y perjuicios a que haya lugar.

21.07.- Terminación por causas imputables a la Contratante: El Contratista podrá demandar la resolución del Contrato, por las causas establecidas en el artículo 96 de la LOSNCP.

Cláusula Vigésima Segunda.- LIQUIDACION FINAL DEL CONTRATO

22.01 Procedencia y contenido de la liquidación: En todos los casos de terminación del contrato, se procederá a su liquidación económico-contable; se dejará constancia de lo ejecutado; se determinarán los valores que haya recibido

el Contratista, los que queden por entregársele o los que le deban ser deducidos o deba devolver, por cualquier concepto.

A este efecto se podrá proceder a las compensaciones a que hubiese lugar. Esta liquidación final será parte del acta de recepción definitiva.

Los valores liquidados deberán pagarse dentro de los diez días hábiles siguientes a la liquidación. Vencido este término causarán intereses legales y los daños y perjuicios que justificase la parte afectada.

Cláusula Vigésima Tercera.- DIVERGENCIAS Y CONTROVERSIAS

23.01.- De existir dificultades no solventadas dentro del proceso de ejecución, tanto por el contratista, como por la Contratante, o de ambas partes o de común acuerdo, podrán utilizar los procesos de arbitraje en derecho y mediación previstos en la Codificación de la Ley de Arbitraje y Mediación, publicada en el Registro Oficial No. 417 de 14 de diciembre de 2006.

En caso de arbitraje en derecho, se deberá contar con el pronunciamiento previo favorable de la Procuraduría General del Estado, de conformidad con el Art. 190 de la Constitución de la República.

No obstante lo anterior, las partes podrán de mutuo acuerdo renunciar al convenio arbitral, en la forma y con los efectos previstos en el artículo 8 de la Ley de Arbitraje y Mediación.

23.02.- **Cláusula Compromisoria:** Si se suscitaren divergencias o controversias entre las partes, relacionadas con la ejecución, desarrollo, terminación o liquidación del contrato, las partes acuerdan someter las divergencias o controversia a arbitraje en derecho, conforme al artículo 190 de la Constitución de la República.

El término para expedir el laudo arbitral será de máximo 90 días, desde el momento de la posesión del (los) arbitro(s).

El 100% de los honorarios corresponderá pagar a la parte cuya pretensión haya sido rechazada en el laudo arbitral; en caso de que el laudo arbitral fuere rechazado parcialmente, las partes pagarán el 50% cada una.

El laudo arbitral que resuelve los asuntos de la controversia, tendrá el valor de sentencia de última instancia, dictada por la justicia ordinaria.

Cláusula Vigésima Cuarta: RELACIONES ENTRE LAS PARTES

24.01.- Durante la ejecución del contrato, la Contratante en sus relaciones con el Contratista estará representado por el Administrador del Contrato y por la Fiscalización, en los términos establecidos en este contrato.

La designación del Administrador del Contrato y de la Fiscalización y sus eventuales cambios se comunicará al Contratista por escrito.

24.02.- El Contratista estará representado por su Superintendente o Ingeniero Residente, quien permanecerá en el sitio de las obras de manera continuada, no obstante las atribuciones que le corresponden al representante legal.

24.03.- Todas las comunicaciones, sin excepción, entre las partes, relativas a los trabajos, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones entre la Fiscalización y el Contratista se harán a través de documentos escritos, cuya constancia de entrega debe encontrarse en la copia del documento y se registraran en el libro de obra, sin perjuicio de la publicación en el Portal que debe realizar obligatoriamente la Contratante conforme lo ordena el artículo 149 del Reglamento a la LOSNCP.

Cláusula Vigésima Quinta.- IMPUESTOS y RETENCIONES

25.01 De cada pago de planillas, el Contratante retendrá el porcentaje correspondiente para amortizar el anticipo, hasta que se halle reducido en su totalidad.

25.02.- De los pagos que deba hacer, la Contratante retendrá igualmente las multas que procedan, de acuerdo con el Contrato.

25.03.- La Contratante actuará como agente de retención, de acuerdo al Artículo 45 de la Ley de Régimen Tributario Interno; respecto del Impuesto al Valor Agregado –IVA- procederá conforme la Ley de Equidad Tributaria.

25.04 La Contratante retendrá el valor de los descuentos que el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social ordenase y que corresponda a mora patronal, por obligaciones con el Seguro Social provenientes de servicios personales para la ejecución del contrato de acuerdo al Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad Social, publicada en el Registro Oficial, Suplemento No. 465, de 30 de noviembre de 2001.

Cláusula Vigésima Sexta.- DOMICILIO

26.01.- Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en señalar su domicilio en la ciudad de Guaranda

26.02.- Para efectos de comunicación o notificaciones, las partes señalan como su dirección, las siguientes:

A LA UNIVERSIDAD:
Señores
Universidad Estatal de Bolívar
Avenida Che Guevara y Gabriel Secaira, sector Alpachaca
Telefax: 032220059

Guaranda - Ecuador

AL CONTRATISTA:
Señor Ingeniero
Gabriel Ignacio Veintimilla Calle: Olmedo, intersección: General Enríquez a una cuadra del Complejo Galo Miño Jarrín
094982915
Guaranda - Ecuador

Cláusula Vigésima Séptima.- RESPONSABILIDADES

Aquellos servidores que no cumplan oportunamente con las obligaciones de pago previstas contractualmente, contando con los recursos económicos suficientes, serán objeto de las sanciones establecidas en el artículo 101 de la LOSNCP, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiere lugar.

Cláusula Vigésima Octava.- ACEPTACION DE LAS PARTES

Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos los requisitos exigidos por las leyes de la materia, las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato, a cuyas estipulaciones se someten.

Para constancia y fe de lo estipulado, las partes manifestando su conformidad suscriben el presente contrato en cinco ejemplares de igual tenor y contenido, en la ciudad de Guaranda a, 1 de diciembre de 2009.

Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor

Rector (E) de la Universidad Estatal de Bolívar

Ing. Miguel Changoluiza Gavilanez

Contratista

c.c.: 0200910552

PROYECTO:

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA

ETAPA PREDIO ALPACHACA

CODIGO: UEB-MCO-15-2009

MONTO: 26.786.07

PLAZO: 60 días

Concepto	Día	Hora
Fecha de publicación	6/Noviembre/2009	18h00
Fecha límite de aceptación de los proveedores	9/noviembre/2009	18h00
Fecha límite de preguntas y aclaraciones	11/noviembre/2009	17H00
Fecha límite de respuestas	12/noviembre/2009	17h00
Fecha límite para entrega de oferta técnica (entrega física)	18/noviembre/2009	15h00
Fecha de apertura de ofertas	18/noviembre/2009	16h00
Fecha límite de convalidación de errores	20/noviembre/2009	15h00
Fecha límite para evaluación de ofertas	20/noviembre/2009	17h00
Fecha de adjudicación	20/noviembre/2009	18h00

Viernes 20 de Noviembre del 2009 17:18

Cerrar Sesión

Adjudicar a Proveedores

RUC: 0260000920001 - Entidad: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

Usuario:Ginoboa

Regresar

Proceso de Adjudicación

Entidad Contratante	UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Objeto de Proceso de Contratación	ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE)
Código	UEB-MCO-15-2009
Tipo de Compra	Obra
Tipo de Contratación	Menor Cuantia
Tipo de Adjudicación	Total

Detalle: Biene / Obra /Servicio

Categoria	Bien/Obra/Servicio	Cant.	Unidad Medida	Precio Ref. Unitarios	SubTotal
542510012	CONSTRUCCION DE REDES URBANAS DE ALCANTARILLADO	1	Unidad	USD 26786.0700	USD 26,786.07
Total:					**USD 26,786.07**

Parámetros de Calificación

Equipo Propuesto	**10%**
Experiencia	**50%**
Indices Financieros	**5%**
Metodologia y Cronograma	**10%**
Participación Nacional	**10%**
Participación Local	**5%**
Mypes Nacionales	**10%**

Resumen de Calificaciones

Proveedor	Producto	Equipo Propuesto	Experiencia	Indices Financieros	Metodologia y Cronograma	Participación Nacional	Participación Local	Mypes Nacionales	Total
Teran Morales Cesar Rolando	CONSTRUCCION DE REDES URBANAS DE ALCANTARILLADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
Changoluiza Gavilanez Jose Miguel	CONSTRUCCION DE REDES URBANAS DE ALCANTARILLADO	10.00	50.00	5.00	10.00	10.00	5.00	0.00	90
Naranjo Escobar Walter Alonso	CONSTRUCCION DE REDES URBANAS DE ALCANTARILLADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
Diego	CONSTRUCCION DE REDES URBANAS DE ALCANTARILLADO	10.00	40.00	5.00	10.00	10.00	5.00	0.00	80
Peñaloza Ulloa Klever David	CONSTRUCCION DE REDES URBANAS DE ALCANTARILLADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
ESTRADA POVEDA ANGEL EDUARDO	CONSTRUCCION DE REDES URBANAS DE ALCANTARILLADO	10.00	50.00	5.00	10.00	10.00	5.00	0.00	90

Barragan Aumala Ruperto Nikolay	CONSTRUCCION DE REDES URBANAS DE ALCANTARILLADO	8.00	0.00	5.00	10.00	10.00	5.00	0.00	38
TORRES LEDESMA HERNAN JOSE	CONSTRUCCION DE REDES URBANAS DE ALCANTARILLADO	8.00	50.00	5.00	10.00	10.00	5.00	0.00	88
CONSTRUCTORA LAYMICER S. A.	CONSTRUCCION DE REDES URBANAS DE ALCANTARILLADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0

Datos Generales Consulta Entidad Contratante Consulta Rup

Bien/Obra/Servicio Adjudicados

Producto	Descripción Bien/Obra/Servicio	Proveedor	Cantidad	Precio	Tiempo de Entrega	Razon Adjudicación	Estado
542510012	CONSTRUCCION DE REDES URBANAS DE ALCANTARILLADO *[PLANTA PRIMARIA]*	Changoluiza Gavilanez Jose Miguel	1	26786.07	60	Sorteo en Menor cuantia Obras	Adjudicado

Regresar

Imprimir

Copyright © 2008-2009 Instituto Nacional de Contratacion Publica.

Guaranda, 20 de noviembre del 2009

Oficio No. ADC - 424

Señor Lic.

Pedro P. Lucio G.

Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar

Presente.-

En cumplimiento al proceso de calificación de las ofertas presentadas por seis profesionales de la localidad y que tienen por objeto ser calificadas para la posible contratación de las obras referentes a: CONSTRUCCION DE; ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIOS ALPACHACA, tengo a bien presentar a Ud. tres cuadros en los que se detalla que estas ofertas cumple o no con los requerimientos pedidos para el presente concurso; lo que detallo a continuación:

CUADRO No. 1
Este cuadro se refiere a que los oferentes cumplen los requisitos expresados en el mismo: Con lo que indico que todas las ofertas cumplen con lo pedido por la UEB.
CUADRO No. 2
Este cuadro se refiere a los requerimientos del equipo mínimo para la construcción de este proyecto: Con este cuadro se demuestra que todos los oferentes cumplen con el requerimiento pedido.
CUADRO No. 3
Este cuadro es el comparativo entre los oferentes para establecer el puntaje de acuerdo a los requerimientos establecidos por UEB, para el presente concurso.
De este cuadro se desprende que los puntajes alcanzados por los oferentes son como a continuación detallo:

Ing. Nikolay Barragán A.	Puntaje total:	38
Ing. Ruperto Roldán V.	Puntaje total:	90
Ing. Angel Estrada P.	Puntaje total:	90
Ing. Diego Vélez S.	Puntaje total:	80
Ing. Hernán Torres L.	Puntaje total:	88
Ing. Miguel Changoluisa.	Puntaje total:	90

Con lo que se establece que de los seis oferentes únicamente el Ing. Nikolay Barragán A. no cumple con el mínimo de 70 puntos para ser calificados, en consecuencia todos los otros oferentes pueden seguir en el proceso.

Atentamente.

Arq. Mauricio Silva s.
Comisionado
Copia: Archivo

CUADRO No. 1

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

CUADRO COMPARATIVO

OBRA: ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA

DOCUMENTACION REQUERIDA POR LA UEB A 7.- PRESENTACION DE LA PROPUESTA	OFERENTE ING. NIKOLAY BARRAGAN A.	OFERENTE ING. RUPERTO ROLDAN V.	OFERENTE ING. ANGEL ESTRADA P.	OFERENTE ING. DIEGO VELEZ S.	OFERENTE ING. HERNAN TORRES L.	OFERENTE ING. MIGUEL CHANGOLUISA
a) Será redactada en idioma castellano presentada dentro de un sobre y con las debidas seguridades en original en los formularios que constan en los pliegos	SI CUMPLE	SI CUMPLE	CUMPLE PARCIALMENTE NO PRESENTA EL INDICE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
b) Los documentos incluidos en el sobre, deberán estar debidamente ordenados, numerados en secuencia sucesiva encuadernados, con índice y rubricados por el proponente	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
c) El sobre deberá de llevar la siguiente leyenda: UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR MCO-UEB-15-2009 ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCTOR REACTOR ANAEROBIO Y REABILITACIÓN SISTEMA EXISTENTE) PRESENTADO POR:..... Señor: LIC. PEDRO P. LUCIO GAIBOR VICERRECTOR ACADEMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR Avenida Che Guevara y Gabriel Secaira Sector Alpachaca GUARANDA - ECUADOR	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE
d) El sobre contendrá: Según modelos, los formularios: No. : 1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 13, 14, 17, 18 y 20	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE	SI CUMPLE

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

CUADRO No. 2

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

CUADRO COMPARATIVO

OBRA: ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA

REQUESITOS MINIMOS PEDIDOS POR LA UEB		OFERENTE ING. NIKOLAY BARRAGAN A.	OFERENTE ING. RUPERTO ROLDAN V.	OFERENTE ING. ANGEL ESTRADA P.	OFERENTE ING. DIEGO VELEZ S.	OFERENTE ING. HERNAN TORRES L.	OFERENTE ING. MIGUEL CHANGOLUISA
B 10.- LISTA DE EQUIPO MINIMO	CONCRETERA VIBRADOR	UNA ** UNO **	UNA ** UNO **	UNA ** UNO **	UNA ** UNO **	UNA ** UNO **	UNA ** UNO **
Nota: Otro equipo que se oferta.		CAMIONETA DEL OFERENTE	ENCOFRADOS ANDAMIOS	COMPACTADOR ANDAMIOS ENCOFRADOS		ESTACION TOTAL VEHICULO GRAN VITARA	CAMIONETA DEL OFERENTE
		** ALQUILADA	** PROPIEDAD DEL OFERENTE	** PROPIEDAD DEL OFERENTE	** PROPIEDAD DEL OFERENTE	** ALQUILADA	** PROPIEDAD DEL OFERENTE

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

CUADRO No. 3

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

CUADRO COMPARATIVO

OBRA: ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA

C	12.- EVALUACION DE LAS OFERTAS TECNICAS I MENOR CUANTIA	REQUERIMIENTOS DE LA UEB	OFERENTE ING. NIKOLAY BARRAGAN A.	PUNTOS	OFERENTE ING. RUPERTO ROLDAN V.	PUNTOS	OFERENTE ING. ANGEL ESTRADA P.	PUNTOS	OFERENTE ING. DIEGO VELEZ S	PUNTOS	OFERENTE ING. HERNAN TORRES L.	PUNTOS	OFERENTE ING. MIGUEL CAHNGOLUISA	PUNTOS
a.	EXPERIENCIA EN TRABAJOS SIMILARES Iguales o superiores al referencial	Iguales o superiores al referencial Referencial $. 30,000,40 (CON IVA)	No registra experiencia en obras similares	0	Registrar obras que superan el valor referencial	50	Registrar obras que superan el valor referencial	50	Registrar una obra similar de menor cuantia	40	Registrar obras que superan el valor referencial	50	Registrar obras que superan el valor referencial	50
b.	EQUIPO PROPUESTO : Equipo mínimo:	CONCRETERA-VIBRADOR COMPACTADOR	Oferta equipo mínimo** Camioneta de oferente	8	Oferta equipo mínimo ** Mas: Encofrados y Andamios	10	Oferta equipo mínimo** Mas:Compactador, andam.,encof.	10	Oferta equipo mínimo**	10	Oferta equipo mínimo** Mas: Estación total, Vehiculo	8	Oferta equipo mínimo** Camioneta de oferente	10
c.	METODOLOGIA Y CRONOGRAMA	Coherencia entre la metodología con el cronograma valorado	SI cumple el requerimiento	10	SI cumple el requerimiento	10	SI cumple el requerimiento	10	SI cumple el requerimiento	10	SI cumple el requerimiento	10	SI cumple el requerimiento	10
d.	INDICES FINANCIEROS	Indice de solvencia:Activo corriente/Pasivo Corriente	38300/200=192,50 > a 1		142000/1000=142,00 > a 1		10450/5000=2,09 > a 1		36990,04/7350=5,03 > a 1		50000/0=0,00 > a 1		124602/65000=1,91 > a 1	
		Indice estructural: Patrimonio/Activo total	59100/59300=0,99 > a 0.3	5	773500/632500=1,22 > a 0.3	5	38450/43450=0,88 > a 0.3	5	119440/144790=0,82 > a 0.3	5	79825/89825=0,88 > a 0.3	5	120814/124602=0,96 > a 0.3	5
		Indice de endeudamiento: Pasivo total/Patrimonio	200/59100=0.03; < a 1.5		1000/773500=0,001; < a 1.5		5000/38450=0,13 < a 1.5		25350/119440=0,21 < a 1.5		10000/79825=0,12 < a 1.5		71842/120814=0,59 < a 1.5	
5	MYPES NACIONALES	Mypes nacionales	No es empresa	0	No es empresa	0	No es empresa	0	No es empresa	0	No es empresa	0	No es empresa	0
7	PARTICIPACION LOCAL	Trabajadores locales	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5	Trabajadores de la localidad	5
8	PARTICIPACION NACIONAL	Trabajadores nacionales	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10	Trabajadores de nacionales	10
			PUNTAJE TOTAL ** Alquilado	38	**PUNTAJE TOTAL** **Propio del oferente	90	**PUNTAJE TOTAL** **Propio del oferente	90	**PUNTAJE TOTAL** **Propio del oferente	80	**PUNTAJE TOTAL** ** Alquilado	88	**PUNTAJE TOTAL** **Propio del oferente	90

Arq. Mauricio Silva S.
Comisionado

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO FINANCIERO
SECCION DE PRESUPUESTO

ZULIA MONTERO SILVA, JEFE DE PRESUPUESTO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR:

C E R T I F I C A:

A petición escrita del Ing. Gino Noboa Director (e) del Dpto. de Planificaciòn Física y Construcciones de la Universidad Estatal de Bolìvar, y con autorización del Sr. Director Financiero, que en el presupuesto de la Universidad Estatal de Bolívar para el ejercicio económico del año 2009 consta la partida presupuestaria 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES asignada con la cantidad de S/. 26.786.07 (Veinte y seis mil setecientos ochenta y seis 07/100 dólares) provenientes de la reliquidaciòn de IVA y Renta 2008; para el proyecto "Alcantarillado Segunda y Tercera Etapa Predio Alpachaca".

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad, autorizando al portador del presente hacer uso del mismo de acuerdo a las normas y leyes de la República.

Guaranda, 6 de noviembre del 2009

Zulia Montero Silva
JEFE DE PRESUPUESTO UEB

RECTORADO

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
RECTORADO

Oficio 1291 RUEDB-09
Guaranda, 6 de noviembre del 2009

Licenciado
PEDRO PABLO LUCIO G.
VICERRECTOR ACADEMICO
Presente

De mi consideración:

De conformidad con el Art. 59 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en vigencia, en mi calidad de máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley invocada, designo a usted como mi delegado oficial para que me represente en todos los aspectos precontractuales y demás diligencias que la Ley establece, para el perfeccionamiento de la contratación del Proyecto denominado **"Alcantarillado Segunda y Tercera Etapa Predio Alpachaca", cuya asignación presupuestaria asciende a 26.786,07 (Veinte y seis mil setecientos ochenta y seis con siete centavos), No incluye IVA**, que será tramitada a través de la pagina web www.compras publicas.gov.ec en la forma, limitaciones que señala la Ley.

Archivo Pasivo
Tener presente para fines respectivos
25-11-2009

Atentamente,

Ing. Gabriel Galarza López.
RECTOR

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
CONSEJO ACADEMICO
6. 11. 09
Hora:
SECRETARIA

C.c.
- Opto. Planificación Física y Construcciones
- Archivo

Silvana A.

Señor Director de Construcciones
24-11-2009

Campus Universitario Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Teléfonos: (593) 032206059-Fax: 032206071 Email- rector@ueb.edu.ec
Guaranda- Ecuador

Oficio 1291 RUEDB-09
Guaranda, 6 de noviembre del 2009

Licenciado
PEDRO PABLO LUCIO G.
VICERRECTOR ACADEMICO
Presente

De mi consideración:

De conformidad con el Art. 59 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública en vigencia, en mi calidad de máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley invocada, designo a usted como mi delegado oficial para que me represente en todos los aspectos precontractuales y demás diligencias que la Ley establece, para el perfeccionamiento de la contratación del Proyecto denominado **"Alcantarillado Segunda y Tercera Etapa Predio Alpachaca", cuya asignación presupuestaria asciende a 26.786,07 (Veinte y seis mil setecientos ochenta y seis con siete centavos), No incluye IVA,** que será tramitada a través de la pagina web www.compras publicas.gov.ec en la forma , limitaciones que señala la Ley .

Atentamente,

Ing. Gabriel Galarza López.
RECTOR

C.c.
- Opto. Planificación Fisica y Construcciones
- Archivo

Silvana A.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

Guaranda, noviembre 6 del 2009
Of. 0719-DPFC

Ingeniero
Jaime García
DIRECTOR FINANCIERO
Presente

Señor Director:

Solicito a usted muy comedidamente la certificación presupuestaria de disponibilidad económica para la ejecución del proyecto, ***"ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIO ALPACHACA", cuyo presupuesto referencial es de 26.786.07 USD" no incluye IVA,*** *con un plazo estimado de 60 días calendario; cuyos pliegos han sido elaborados por este Departamento para el proceso de contratación mediante el portal de Compras Públicas para obras de menor cuantía.*

Atentamente,

Gino Noboa, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

Guaranda, noviembre 6 del 2009
Of. 0719-DPFC

Ingeniero
Jaime García
DIRECTOR FINANCIERO
Presente

Señor Director:

Solicito a usted muy comedidamente la certificación presupuestaria de disponibilidad económica para la ejecución del proyecto, ***"ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIO ALPACHACA", cuyo presupuesto referencial es de 30.000,40 USD"*** *con un plazo estimado de 60 días calendario; cuyos pliegos han sido elaborados por este Departamento para el proceso de contratación mediante el portal de Compras Públicas para obras de menor cuantía.*

Atentamente,

Gino Noboa, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag

06-11-2009

06 NOV 2009

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

Guaranda, noviembre 6 del 2009
Of. 0721-DPFC

Licenciado
Pedro Pablo Lucio
VICERRECTOR ACADÉMICO
Presente

Señor Vicerrector:

*Remito a usted los pliegos del proyecto denominado, "**ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIO ALPACHACA,** para su respectiva aprobación e inmediatamente proceder con la contratación de acuerdo a lo que señala la ley referente a montos de obras de menor cuantía.*

Del Señor Vicerrector,

Atentamente,

Ing. Gino Nobod, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag.

ACTA DE RESOLUCIÓN Nº 002-09-VRA-UEB

En la ciudad de Guaranda, a los seis días del mes de noviembre de dos mil nueve, este Vicerrectorado Académico atendiendo la solicitud realizada por el señor Director encargado del Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad, Ing. Gino Noboa, a fin de que se apruebe los pliegos para la contratación de la obra ***"ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA PREDIO ALPACHACA"****, y habiéndo verificado que se hayan remitido la totalidad de los documentos precontractuales y como delegado de la máxima autoridad de la universidad, se resuelve aprobar los pliegos y el inicio del proceso de contratación, además las invitaciones a los proveedores seleccionados en el portal www.compraspublicas.gov.ec.*

lic. Pedro Pablo Lucio

VICERRECTOR ACADÉMICO

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA
PREDIO ALPACHACA
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

NOVIEMBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
2	REACTOR ANAEROBIO				
2.1	LIMPIEZA Y DESBROCE	M2	72.00	0.91	65.52
2.2	TRAZADO Y REPLANTEO	M2	35.00	1.44	50.40
2.3	EXCAVACION Y DESALOJO	M3	77.00	10.24	788.48
2.4	REPLANTILLO HºSº f'c = 140 Kg/cm3 e = 0,05 cm	M3	0.86	97.32	83.70
2.5	ACERO DE REFUERZO f'y = 4200 Kg/cm3	KG	5,320.00	1.94	10,320.80
2.6	HORMIGON SIMPLE f'c = 210 Kg/cm2	M3	4.93	179.55	885.18
2.7	HORMIGON SIMPLE f'c = 180 Kg/cm3 para Cerramiento	M3	3.12	169.73	529.56
2.8	ENLUCIDOS LISO	M2	10.68	8.11	86.61
2.9	ENLUCIDO IMPERMEABILIZADO	M2	29.76	9.90	294.62
2.1	CAJA DE REVISION PARA DRENES	UD	6.00	78.48	470.88
2.11	ACCESORIOS PARA REACTOR	GBL	1.00	570.59	570.59
2.12	SUM. TUBERIA DE PVC ø = 160 mm	ML	25.00	17.32	433.00
2.13	REJILLA DE DE DESARENADOR-REACTOR	UD	1.00	72.80	72.80
2.14	COMPUERTA DE DESARENADOR-REACTOR	UD	1.00	84.80	84.80
2.15	GRAVA PARA ZANJA DE FILTRACION	M3	3.00	29.60	88.80
2.16	CERRAMIENTO DE MALLA(H=2,00) M	ML	58.00	40.02	2,321.16
2.17	PUERTA PEATONAL	UD	1.00	148.34	148.34
		SUBTOTAL1			17,295.24
3	REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE				
3.1	LIMPIEZA Y DESALOJO DE FONDO DE POZO DE REVISION	GLB	40.00	7.90	316.00
3.2	RECONFORMACION CANALETA DE FONDO DE POZO DE REVISION	UD	35.00	28.23	988.05
3.3	ENLUCIDO IMPERMEABILIZADO	M2	125.00	9.90	1,237.50
3.4	NIVELACION DE POZOS	UD	9.00	88.11	792.99
3.5	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPA Y CERCO DE HIERRO FUNDIDO	UD	20.00	126.94	2,538.80
3.6	ESCALERA MARINERA (PROVISION)	UD	2.00	144.00	288.00
3.7	TAPAS DE HORMIGON ARMADO 0.80 X 0.80 M	UD	15.00	26.68	400.20
3.8	CAJA DE REVISION DE 0.60 X 0.60 M	UD	10.00	65.81	658.10
3.9	POZO DE REVISION (2-4,00)mts	UD	1.00	553.19	553.19
3.1	SUMINI.TUBERIA DE PVC PERFILADA ø = 300 mm	ML	50.00	33.82	1,691.00
3.11	INSTALACION DE TUBERIA PVC PERFILADA PVC =300 MM	ML	50.00	0.54	27.00
		SUBTOTAL2			9,490.83
		SUBTOTAL1+SUBTOTAL2			26,786.07
		12% IVA			3,214.33
		TOTAL			30,000.40

Son: Treinta mil dólares con 40/100 (incluye el IVA)

Plazo de ejecución: 60 días calendario

Elaborado por: Ing.Civ. Fabián Vásconez Chávez

PLIEGOS OBRAS MENOR CUANTIA

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

U.E.B.

UEB-MCO-15-2009

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE)

GUARANDA NOVIEMBRE 2009

CONVOCATORIA

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

U.E.B.-MCO-15-2009

De acuerdo con los Pliegos de OBRA DE MENOR CUANTIA elaborados por el Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad Estatal de Bolívar y aprobados por el Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor Vicerrector Académico de la Universidad, mediante Resolución No.002-09-VRA-UEB del 6 de Noviembre de 2009, se convoca a las personas naturales y jurídicas, nacionales domiciliadas en el cantón Guaranda, legalmente capaces para contratar, a que presenten sus ofertas técnicas y cartas de aceptación expresa del presupuesto económico referencial para la ejecución de la obra: ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE)

Los oferentes que participen individualmente o en asociación deberán estar inscritos y habilitados como proveedores en el Registro Único de Proveedores -RUP-, conforme lo dispone el artículo 18 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

De conformidad con el Art. 52 de la LOSNCP, se privilegiará la contratación con profesionales, micro y pequeñas empresas que estén calificadas para ejercer esta actividad, y preferentemente domiciliados en el cantón Guaranda. Solamente en caso de que no existiera oferta de proveedores que acrediten domicilio en el cantón Guaranda, se contratará con oferentes domiciliados en otros cantones o regiones del país.

El Presupuesto Referencial es de **$ 30.000,40 (treinta mil con 40/100)** dólares de Estados Unidos de América incluido el IVA, y el plazo estimado para la ejecución del contrato es de **60 días** calendario contados a partir de la fecha de pago del anticipo.

Las condiciones generales de esta convocatoria son las siguientes:

1.- Los Pliegos están disponibles, sin ningún costo, en el portal www.compraspublicas.gov.ec, de conformidad con lo previsto en el inciso 4 del artículo 31 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública – LOSNCP.
2.- Los interesados podrán solicitar aclaraciones a través del portal www.compraspublicas.gov.ec, dentro del plazo previsto en los pliegos por la Universidad y por este mismo medio.

3.- La oferta técnica se presentará en la secretaría del Vicerrectorado Académico, ubicada en el segundo piso del edificio administrativo central en la Avenida Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira Sector Alpachaca hasta las **15H00 del día 18 de Noviembre de 2009.**

En la misma fecha en que se cierre el plazo para la presentación del sobre único, una hora más tarde se procederá a la apertura de las ofertas técnicas, en audiencia pública, a la que podrá asistir cualquier persona.

4.- La evaluación de las ofertas se realizará aplicando los parámetros de calificación previstos en los Pliegos.

5.- El oferente adjudicado para la suscripción del contrato, deberá presentar las garantías de fiel cumplimiento del contrato por el cinco por ciento de su valor, y del cien por ciento del valor del anticipo en cualesquiera de las formas establecidas en los numerales 1, 2 y 5 del artículo 73 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

6.- Los pagos del contrato se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del Presupuesto de la Universidad Estatal de Bolívar, con cargo a la partida presupuestaria No. 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES. Se otorgará un anticipo del 90 por ciento (90 %) del valor del contrato. Los pagos se realizarán contra presentación de planillas por avance de obra, de conformidad con lo indicado en el proyecto de contrato.

7.- El procedimiento se ceñirá a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General y los presentes Pliegos. La máxima autoridad podrá cancelar el procedimiento en cualquier momento hasta 24 horas antes de la presentación de las ofertas técnicas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 34 del referido cuerpo legal;

8.- La máxima autoridad podrá declarar desierto este proceso, en los casos establecidos en los numerales 1, 2 y 4 del artículo 33 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

9.- En ningún caso, los participantes tendrán derecho a reparación o indemnización alguna en caso de declaratoria de procedimiento desierto o de cancelación de procedimiento;

Guaranda, a 6 de Noviembre de 2009

LIC. PEDRO PABLO LUCIO GAIBOR
VICERRECTOR ACADEMICO
DELEGADO DEL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES

1.- OBJETO DE LA CONTRATACION

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE), de conformidad con los planos, especificaciones técnicas y demás documentos precontractuales, ejecutado dentro del plazo propuesto, incluye la dirección técnica, provisión de la totalidad de mano de obra y materiales para la completa culminación de la obra.

2.- BASE LEGAL:

a) Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

b) Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;

3.- PARTICIPANTES:

Conforme al Art. 18 LOSNCP, "Para participar individualmente o en asociación en las contrataciones reguladas por esta Ley se requiere constar en el RUP como proveedor habilitado. Por excepción, los oferentes que intervengan en procesos de menor cuantía podrán no estar inscritos en el RUP; pero, deberán inscribirse en RUP previa a la suscripción de sus respectivos contratos".

4.- CONTRATACION PREFERENTE:

De conformidad con el Art. 52 de la LOSNCP, se privilegiará la contratación con profesionales, micro y pequeñas empresas que estén calificadas para ejercer esta actividad, y preferentemente domiciliados en el cantón Guaranda, para lo cual la entidad verificará el domicilio declarado por el oferente en el registro del RUP. Solamente en caso de que no existiera ofertas de proveedores que acrediten domicilio en el cantón Guaranda, se contratará con oferentes domiciliados en otros cantones o regiones del país.

5.- PLAZO MAXIMO DE CONSTRUCCION:

Se considera un plazo máximo de 90 días, contados a partir de la notificación que está listo para su cobro del anticipo.

6.- FINACIAMIENTO:

La ejecución del proyecto: ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE), se encuentra totalmente financiado con recursos de la partida presupuestaría No. 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES cuyo pago se efectuará con el 90% en calidad de anticipo y la

diferencia contra presentación de planillas. A las planillas de avance de obra se aplicará el reajuste de precios de conformidad con la ley.

7.- PRESENTACION DE LA PROPUESTA:

a) La propuesta será redactada en castellano y presentada dentro un sobre y con las debidas seguridades en original en los formularios que constan en el Pliego.

b) Los documentos incluidos en el sobre, deberán estar debidamente ordenados, numerados en secuencia sucesiva, encuadernados, acompañados por un índice y rubricados por el proponente.

c) El sobre deberá llevar la siguiente leyenda:

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
MCO-UEB-15-2009

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE)

PRESENTADO POR:.....

Señor: LIC. PEDRO LUCIO GAIBOR
VICERRECTOR ACADEMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Avenida Che Guevara y Gabriel Secaira Sector Alpachaca
GUARANDA-ECUADOR

d) El sobre contendrá: Según modelos, los formularios N°1,3,4,9,10,11,13,14,17,18 y 20

8.- SUSCRIPCION DEL CONTRATO Y CONDICIONES:

El contrato deberá suscribirse entre las partes sin necesidad de escritura pública, dentro de un término de 15 días de notificada la adjudicación, la Comisión Técnica completará el proyecto de contrato que es parte integrante de estos pliegos, y procederá a formalizar la correspondiente, la que se cumplirá atendiendo los requisitos establecidos en los artículos 68 y 69 de la LOSNCP y 114, 115 y 116 de su Reglamento General.

Si no se celebrare por causas imputables al adjudicatario dentro del término señalado, la Universidad procederá a declararlo como adjudicatario fallido y disponer su suspensión del RUP, de acuerdo con lo previsto en el Art. 69 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, sin que el adjudicatario tenga derecho a reclamación alguna. De existir ofertas habilitadas, la Universidad Estatal de Bolívar, de convenir a sus intereses, adjudicará el contrato al oferente que hubiera presentado la siguiente oferta de mejor costo.

9.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICADO O CONTRATISTA

El contratista se obliga a iniciar los trabajos desde la fecha de notificación de la disponibilidad del anticipo y a continuarla ininterrumpidamente hasta la ejecución total de la obra contratada y terminarla a entera satisfacción del contratante.

Una vez adjudicado el contrato, en el caso de ejecución de obras, es obligación del contratista previo a la iniciación de los trabajos, gestionar los permisos ante las Empresas de agua potable y alcantarillado, eléctrica y de teléfonos para proceder con la construcción.

El contratista tiene la obligación de mantener en el sitio de los trabajos a un Residente de Obra, quien permanecerá en la misma durante todo el tiempo que se ejecuten los trabajos. El Residente de Obra deberá ser un Ingeniero Civil titulado, y está sujeto a la aprobación por parte de la Fiscalización. La multa por cada día que la Fiscalización detecte la ausencia del Residente de Obra en el sitio de la misma será de USD $20 dólares.

El contratista deberá llenar el Libro de Obra todos los días que se ejecuten trabajos, de acuerdo al formato existente en el Departamento de Planificación Física y Construcciones, en original junto a un registro fotográfico del proceso constructivo para el trámite de cada planilla.

Los ensayos de laboratorio que se requieran para el control de la calidad de los materiales empleados en la obra y el costo de los mismos correrán de cuenta del contratista.

El contratista deberá mantener a su costo en los sitios de ejecución de trabajos las vallas o cintas de seguridad con la finalidad de evitar accidentes, en caso de producirse estos por la falta de señalización, serán de absoluta responsabilidad del contratista.

El contratista presentará el pedido de recepción provisional, una vez que la obra esté totalmente concluida, verificada por el fiscalizador (en lo que se refiere al cumplimiento de las especificaciones técnicas y contractuales), y realizada la limpieza total de la obra, incluido las zonas de influencia de la misma. De existir el pedido de recepción provisional incumpliendo éstas disposiciones, se aplicará una multa de 0.5 por mil del valor del contrato.

El contratista será acreedor a una multa de USD $20, cada vez y cuando la Fiscalización detecte la ejecución de los rubros del contrato incumpliendo las especificaciones técnicas, sin perjuicio que se ordene la demolición y reconstrucción del trabajo que incumpla las especificaciones.

El incumplimiento de las órdenes impartidas por la Fiscalización será sancionado con una multa del uno por mil del monto del contrato por cada orden.

10.- LISTA DE EQUIPO MINIMO:

El contratista para la ejecución de los trabajos deberá disponer del siguiente equipo mínimo.

No	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Concretera	1
2	Vibrador	1

11.- CAUSAS PARA EL RECHAZO O DESCALIFICACION DE LAS OFERTAS:

Cualquiera de los motivos indicados a continuación en guarda de los intereses nacionales o institucionales, serán suficientes para rechazar una propuesta.

a) Propuestas que se presentaren incompletas de lo solicitado en el literal d) del numeral 7 de las Instrucciones a los Oferentes y/o con alteraciones de los formularios o condiciones no exigidas en estos documentos, que alteren en su parte fundamental.

b) No ofertar al menos el equipo mínimo

12.- EVALUACION DE LAS OFERTAS TECNICAS DE MENOR CUANTIA

Análisis de requisitos mínimos: La evaluación de las ofertas se encaminará a proporcionar una información imparcial sobre si una oferta debe ser rechazada. Primero se analizará si las ofertas cumplen los requisitos mínimos, detallados en el numeral 7 literal d) de las Instrucciones a los Oferentes,

Las ofertas que no cumplan con dichos requisitos mínimos serán rechazadas.

Evaluación de las ofertas: Un miembro del Departamento de Planificación Física y Construcciones designado por el Rector evaluará las ofertas que no sean rechazadas, y se aplicará la metodología que se explica a continuación:

a. Experiencia de trabajos similares: Se calificará con el total del puntaje a la o las ofertas cuyos montos de ejecución de trabajos en obras similares, en los últimos 5 años sumados, sean iguales o superiores al monto del presupuesto referencial. A las demás ofertas que no lleguen a ese monto, se calificará en forma proporcional, tomando como base el presupuesto referencial. Se entenderá por obras similares aquellos proyectos de obras que tengan características y exigencias similares al que se convoca.

b. Equipo propuesto: Se calificará con el total del puntaje a la oferta que presente la mayor cantidad de equipo de su propiedad con relación al equipo mínimo exigido. A las demás ofertas se calificará en forma proporcional, tomando como base el equipo de propiedad de la oferta que obtuvo el total del puntaje.

c. Metodología y Cronograma: Se calificará con el total del puntaje a la oferta u ofertas que indiquen con suficiente detalle la metodología y

procedimientos a seguirse para los diferentes trabajos de ejecución de las obras. Se considerará la correcta secuencia de actividades. Se evaluará el cronograma valorado de trabajos. Sobre la base de la mejor oferta se calificará proporcionalmente a las otras ofertas. El Oferente no reproducirá las especificaciones técnicas de la obra para describir la metodología que propone usar.

d. Índices financieros: Para calificar estos índices, se considera la siguiente metodología:

Índice de Solvencia: Activo Corriente / Pasivo Corriente >= 1 2%
Índice Estructural: Patrimonio / Activo Total >= 0,3 2%
Índice de Endeudamiento: Pasivo Total / Patrimonio < 1,5 1%
Aquellos índices que no estén dentro de los valores indicados tendrán una valoración de 0%.

e. Participación Nacional

Se considera como Participación Nacional cuando es ecuatoriana la nacionalidad de los socios o accionistas del oferente. Le corresponderá el 10% cuando sea 100% ecuatoriano, con un mínimo del 5% para el 51% de capital de origen ecuatoriano. Para el caso del capital social hasta el 50% de origen extranjero, se le asignará cero puntos. A las ofertas cuyo capital social ecuatoriano oscile entre 51 y 100%, se les asignará un puntaje proporcional entre 5 y 10%.

1. Experiencia de trabajos similares	50
2. Equipo propuesto	10
3. Metodología de ejecución del proyecto y cronograma	10
4. Índices financieros	5
5. Mypes Nacionales	10
6. Participación Local	5
7. Participación Nacional	10
Total	100

Informe: Un miembro del Departamento de Planificación Física y Construcciones designado por el su Director preparará el Informe correspondiente con los respectivos cuadros comparativos y recomendaciones, y lo remitirá a la máxima autoridad, o su delegado para su análisis y decisión, disponiendo posteriormente se habilite en el portal a los proveedores calificados para la adjudicación mediante selección automática aleatoria. Este informe debe contener los nombres de los proveedores calificados que serán aquellos que hayan completado mínimo el 70% del puntaje total en la evaluación de las ofertas técnicas.

Fecha de Publicación	6/Noviembre/2009	18:00
Fecha Límite de aceptación de los proveedores	9/Noviembre/2009	18:00
Fecha Límite de Preguntas y Aclaraciones	11/Noviembre/2009	17:00
Fecha Límite de Respuestas	12/Noviembre/2009	17:00
Fecha Límite para Entrega de Oferta técnica (entrega física)	18/Noviembre/2009	15:00
Fecha de Apertura de Ofertas	18/Noviembre/2009	16:00
Fecha Límite para Convalidación de Errores	20/Noviembre/2009	15:00
Fecha Límite para Evaluación Ofertas	20/Noviembre/2009	17:00
Fecha de Adjudicación	20/Noviembre/2009	18:00

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO

Formulario N° 01

Señor Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Vicerrector:

El que suscribe, en atención a la convocatoria efectuada por la Universidad Estatal de Bolívar, para la ejecución de la ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE), luego de examinar los Pliegos, al presentar esta oferta declara que:

1. El oferente, es elegible de conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP, y su Reglamento.

2. Los equipos, vehículos y materiales que se incorporarán a la obra, así como los que se utilizarán para su ejecución, en caso de adjudicación del contrato, serán de propiedad del oferente o arrendados y contaran con todos los permisos que se requieran para su utilización. Declaro además que los equipos ofertados bajo compromiso de compra-venta son de origen legítimo y estarán disponibles para la ejecución del proyecto. Los equipos y vehículos contarán con matrículas actualizadas y legalizadas en la Dirección Provincial de Tránsito y registro en el Ministerio de Obras Públicas.

3. Suministrará la mano de obra, equipos y materiales requeridos para la construcción del Proyecto, de acuerdo con los Pliegos, que comprenden los planos, especificaciones técnicas e instrucciones del Administrador del contrato, y realizará las obras en el plazo y por los precios unitarios indicados en el Formulario de Presupuesto elaborado por la institución.

4. La única persona o personas interesadas en esta oferta como principal o principales, está o están nombradas en ella y ninguna otra persona distinta de las que aquí aparecen tiene interés alguno en esta oferta ni en el contrato que de ella pudiera derivarse. Declara, también, que la oferta la hace en forma independiente y sin conexión con otra u otras personas, compañías o grupos participantes en este proceso y que, en todo aspecto, la oferta es honrada y de buena fe.

5. Conoce las condiciones del sitio de la obra y ha estudiado los planos, especificaciones técnicas y los Pliegos, y las aclaraciones y respuestas, y se

halla satisfecho del conocimiento adquirido con relación a la obra que ha de realizarse. Por consiguiente, renuncia a cualquier reclamo posterior, aduciendo desconocimiento del lugar o de las características del sitio donde se efectuará el trabajo.

Además que conoce perfectamente las condiciones atmosféricas y socio ambientales de la zona, por lo que renuncia expresamente a cualquier reclamo de ampliación del plazo propuesto, por este concepto.

8. Entiende que las cantidades indicadas en el Formulario de Presupuesto para este proyecto son solamente aproximadas y, por tanto sujetas a aumento o disminución, por lo que está dispuesto a efectuar los aumentos y disminuciones de las cantidades requeridas que fueren necesarios, a los precios unitarios del presupuesto dentro de los límites indicados en los planos y especificaciones técnicas. Acepta suscribir los contratos complementarios que sean pertinentes.

7. Conoce y acepta que la Universidad Estatal de Bolívar se reserva el derecho de adjudicar el contrato, cancelar o declarar desierto este procedimiento de Mínima Cuantía, si conviniere a los intereses Nacionales o Institucionales.

8. Se somete a las exigencias y demás condiciones establecidas en los Pliegos, documentos contractuales, y la LOSNCP y su Reglamento, en caso de ser adjudicatario.

9. Garantiza la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la propuesta técnica, formularios y otros anexos, al tiempo que autoriza al convocante a efectuar averiguaciones para comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones técnicas y económicas del oferente.

10. Declara bajo juramento que se compromete expresamente a no ofrecer ningún pago, préstamo o servicio, entretenimiento de lujo, viajes u obsequios a ningún funcionario o trabajador de la Entidad Contratante, y acepta que en caso de violar este compromiso, estar dispuesto a que la Entidad Contratante, observando el debido proceso, dé por terminado en forma inmediata el contrato, que se suscribe como resultado de esta invitación a presentar una propuesta técnica y me allano a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen.

11. Así mismo declara, bajo juramento, que no está incurso en las inhabilidades para contratar mencionadas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública,

12. Declara también, haber recibido los siguientes alcances a través del portal www.compraspublicas.gov.ee:

No. ——de fecha --

No. ----- de fecha ----

13. Renuncia a toda reclamación que pudiera generarse en relación al presente contrato, por vía diplomática.

14. En caso de que se le adjudique el contrato, conviene en:

a) Firmar el contrato dentro del término de 15 días desde la notificación con la

resolución de adjudicación. Como requisito indispensable previo a la suscripción del contrato presentará las garantías correspondientes.

b) Aceptar que, en caso de negarse a suscribir el respectivo contrato dentro del término señalado, se aplicará la sanción indicada en el artículo 89 de la LOSNCP.

c) Garantizar todo el trabajo que efectuará de conformidad con los documentos del contrato, *y* mantener o reparar la obra hasta su recepción definitiva.

Atentamente:

(FIRMA EL REPRESENTANTE LEGAL)

Guaranda a, de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

FORMULARIO DE PRESUPUESTO No.2

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA
PREDIO ALPACHACA
DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS

NOVIEMBRE DE 2009

P R E S U P U E S T O

ITEM	D E S C R I P C I O N	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
2	REACTOR ANAEROBIO				
2.1	LIMPIEZA Y DESBROCE	M2	72.00	0.91	65.52
2.2	TRAZADO Y REPLANTEO	M2	35.00	1.44	50.40
2.3	EXCAVACION Y DESALOJO	M3	77.00	10.24	788.48
2.4	REPLANTILLO HºSº f´c = 140 Kg/cm3 e = 0,05 cm	M3	0.86	97.32	83.70
2.5	ACERO DE REFUERZO f´y = 4200 Kg/cm3	KG	5,320.00	1.94	10,320.80
2.6	HORMIGON SIMPLE f´c = 210 Kg/cm2	M3	4.93	179.55	885.18
2.7	HORMIGON SIMPLE f´c = 180 Kg/cm3 para Cerramiento	M3	3.12	169.73	529.56
2.8	ENLUCIDOS LISO	M2	10.68	8.11	86.61
2.9	ENLUCIDO IMPERMEABILIZADO	M2	29.76	9.90	294.62
2.1	CAJA DE REVISION PARA DRENES	UD	6.00	78.48	470.88
2.11	ACCESORIOS PARA REACTOR	GBL	1.00	570.59	570.59
2.12	SUM. TUBERIA DE PVC ø = 160 mm	ML	25.00	17.32	433.00
2.13	REJILLA DE DE DESARENADOR-REACTOR	UD	1.00	72.80	72.80
2.14	COMPUERTA DE DESARENADOR-REACTOR	UD	1.00	84.80	84.80
2.15	GRAVA PARA ZANJA DE FILTRACION	M3	3.00	29.60	88.80
2.16	CERRAMIENTO DE MALLA(H=2,00) M	ML	58.00	40.02	2,321.16
2.17	PUERTA PEATONAL	UD	1.00	148.34	148.34
		SUBTOTAL1			17,295.24
3	REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE				
3.1	LIMPIEZA Y DESALOJO DE FONDO DE POZO DE REVISION	GLB	40.00	7.90	316.00
3.2	RECONFORMACION CANALETA DE FONDO DE POZO DE REVISION	UD	35.00	28.23	988.05
3.3	ENLUCIDO IMPERMEABILIZADO	M2	125.00	9.90	1,237.50
3.4	NIVELACION DE POZOS	UD	9.00	88.11	792.99
3.5	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPA Y CERCO DE HIERRO FUNDIDO	UD	20.00	126.94	2,538.80
3.6	ESCALERA MARINERA (PROVISION)	UD	2.00	144.00	288.00
3.7	TAPAS DE HORMIGON ARMADO 0.80 X 0.80 M	UD	15.00	26.68	400.20
3.8	CAJA DE REVISION DE 0.60 X 0.60 M	UD	10.00	65.81	658.10
3.9	POZO DE REVISION (2-4,00)mts	UD	1.00	553.19	553.19
3.1	SUMINI.TUBERIA DE PVC PERFILADA ø = 300 mm	ML	50.00	33.82	1,691.00
3.11	INSTALACION DE TUBERIA PVC PERFILADA PVC =300 MM	ML	50.00	0.54	27.00
		SUBTOTAL2			9,490.83

SUBTOTAL1+SUBTOTAL2	26,786.07
12% IVA	3,214.33
TOTAL	30,000.40

Son: Treinta mil dólares con 40/100 (incluye el IVA)

Plazo de ejecución: 60 días calendario

Elaborado por: Ing.Civ. Fabián Vásconez Chávez

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE ACEPTACION DEL PRESUPUESTO ECONOMICO REFERENCIAL

Formulario N° 03

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE)

Señor Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Vicerrector:

El que suscribe, en atención a la convocatoria U.E.B.-MCO-14-2009 realizada por el la Universidad Estatal de Bolívar, para la construcción de la Obra: ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE), habiendo examinado los pliegos, declara que conoce la naturaleza y las condiciones de los trabajos por ejecutar, por lo que, para la construcción de la obra acepto el valor de **$ 30.000,40 (treinta mil con 40/100)**, sin IVA, de conformidad con el presupuesto detallado en el formulario de presupuesto Formulario N°.02.
Declara también comprometerse a entregar terminados todos los trabajos adjudicados en un plazo máximo de **60 días (sesenta)** calendario, contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo está listo para su cobro.
Los precios unitarios y totales que constan en los pliegos para la terminación total de los trabajos, estarán vigentes hasta la fecha de celebración del contrato de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LOSNCP.

EL PROPONENTE

Guaranda a, de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES			
NOMBRE DEL PROPONENTE:		**FORMULARIO No.8**	
OBRA:			
MODELO DE SITUACION FINANCIERA			
FECHA DE ELABORACION:			
FECHA DE CORTE:			
ACTIVO		0.00	
ACTIVO CORRIENTE	0.00		
CAJA	0.00		
BANCOS	0.00		
INVERSIONES	0.00		
CUENTAS POR COBRAR	0.00		
DOCUMENTOS POR COBRAR	0.00		
INVENTARIOS	0.00		
ACTIVO FIJO	0.00		
TERRENOS	0.00		
EDIFICACIONES	0.00		
MAQUINARIA Y EQUIPO	0.00		
VEHICULOS	0.00		
EQUIPO DE OFICINA	0.00		
OTROS ACTIVOS	0.00		
OBRAS EN PROCESO	0.00		
PASIVO		0.00	
PASIVO CORRIENTE		0.00	
OBLIGACIONES A PAGAR	0.00		
CUENTAS POR PAGAR	0.00		
DOCUMENTOS A PAGAR	0.00		
PASIVO A LARGO PLAZO		0.00	
DOCUMENTOS A PAGAR	0.00		
OTROS PASIVOS			
CAPITAL		0.00	
PASIVO MAS CAPITAL		0.00	
LUGAR Y FECHA:			
Proponente		Contadora Pública Autorizada	
		REG. NAC:	
		C. I.:	

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

Formulario N° 09

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE)

VARIACIONES DE LA SITUACIÓN FINANCIERA DEL OFERENTE

Quienes suscriben este documento, declaran que entre la fecha de corte del estado de situación financiera presentado en el Formulario No. 3 y el PENULTIMO MES ANTERIOR A LA PRESENTACION DE LA OFERTA no han ocurrido cambios significativos de tal situación

Guaranda a, _____

_____
Proponente

_____

Contadora Pública Autorizada
REG. NAC:
C. I.

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:

OBRA:

FORMULARIO No. 10

EQUIPO ASIGNADO AL PROYECTO

DETALLE DEL EQUIPO	FECHA DE	ESTADO	UBICACION	PROPIETARIO	MATRICULA	DISPONIB.	OBSERVACIONES

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:
OBRA:

FORMULARIO No. 11

PERSONAL TECNICO PROPUESTO PARA EL PROYECTO

NOMBRE	NACIONALIDAD	TITULO	FECHA DE GRADO	CARGO A OCUPAR	PARTICI-PACION	TIENE JEFATURA	OBSERVACIONES

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
FORMULARIO No.13

MODELO DE COMPROMISO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Yo, _____de profesión me comprometo a prestar mis servicios profesionales para desempeñar la función de._____. a [tiempo completo] / [medio tiempo] / [tiempo parcial o eventual], y durante el período que dure la ejecución de la obra, con (*nombre del oferente)* en el caso de que esta sea adjudicataria y suscriba el contrato de ejecución de obras para el Proyecto: "_____"

(FIRMA DEL PROFESIONAL)
[Cédula de Identidad] / [Pasaporte] No.

Firma
(LUGAR Y FECHA)

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:

OBRA:

FORMULARIO No. 14

EXPERIENCIA DE LA FIRMA

CONTRATANTE	OBJETO DEL CONTRATO	UBICACION	VALOR ORIGINAL	PLAZO CONTRACTUAL	ECHAS DE EJECUCIO INICIO	TERMINACION	OBSERVACIONES
EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES A LAS DE ESTA CONVOCATORIA							

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE:
OBRA:

FORMULARIO No. 17

CRONOGRAMA VALORADO DE TRABAJOS

GRUPO	DESCRIPCION	TOTAL	PERIODOS											
			1				2				3			
A														
B														
C														
D														
E														
TOTALES PARCIALES		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTALES ACUMULADOS			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Guaranda a, de 2009

PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
Formulario No. 18

METODOLOGÍA DE CONSTRUCCIÓN

Indicar con el suficiente detalle la metodología y procedimientos a seguirse para los diferentes trabajos de ejecución de las obras. Se considerará la correcta secuencia de actividades y el número de frentes de trabajo simultáneo que se propone. Usar las hojas que se consideren necesarias. El Oferente no reproducirá las especificaciones técnicas de la obra para describir la metodología que propone usar.

(Dependiendo de la complejidad de la obra, la entidad podrá añadir el siguiente párrafo: Indicar en esta metodología, el organigrama con el que se propone realizar los trabajos, cronograma de equipos y de personal, mediante diagramas de barras simples para facilitar la comprensión y análisis).

Firma
(LUGAR Y FECHA)

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
Formulario No. 20

COMPROMISO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO

Señor: (Nombre del Oferente).

Ciudad.-

Atendiendo su petición, en conformidad con lo solicitado en los Pliegos de este proyecto, CERTIFICO que el siguiente equipo: _____ (describir el equipo con todo detalle)_____, se compromete formalmente en arrendamiento a _____(el Oferente)_____, en caso de que sea adjudicatario y suscriba el contrato para el proyecto:"……".

Atentamente,

El Propietario

Firma
(LUGAR Y FECHA)

ESPECIFICACIONES TECNICAS

OBRA: Alcantarillado Segunda y Tercera etapas predio Alpachaca (construcción reactor anaerobio y rehabilitación sistema existente)

UBICACIÓN: Predio Alpachaca

1.- DESCRIPCION Y DEFINICIONES

- El Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad dispone de los respectivos planos, detallados y especificaciones técnicas.

2.- REFERENCIAS NORMATIVAS

- Las especificadas en la Tabla de cantidades de obra y planos

3.- PRESUPUESTO REFERENCIAL:

- El presupuesto referencial es de $ 30.000,40 dólares.

4.- PLAZO DE EJECUCIÓN: 60 DÍAS

5.- FORMA DE PAGO: 90% de anticipo y 10% planillas mensuales

CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1.1.- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1.1.1.- Generales: El Contratista debe proteger y liberar de responsabilidad a (la Entidad contratante) y a sus representantes de cualquier reclamo o juicio que surgiera como consecuencia de la contravención o falta de cumplimiento de leyes u ordenanzas por parte del Contratista o su personal. En caso de encontrar en los documentos contractuales una discrepancia o contradicción con relación a cualquier ley, decreto, ordenanza o reglamento, el Contratista informará de inmediato al Fiscalizador, en orden a resolver el problema.

Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación al Contratista por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho, tasa o contribución que él tuviera que pagar.

El Contratista debe recibir los permisos y autorizaciones que se necesiten para la ejecución correcta y legal de la obra, en los términos establecidos en el Contrato. El Contratista por su parte deberá dar todos los avisos y advertencias requeridos por el contrato o las leyes vigentes, para la debida protección del público, personal de la Fiscalización y del Contratista mismo, especialmente si los trabajos afectan la vía pública o las instalaciones de servicios públicos.

1.1.2.- Sueldos, Salarios y Prestaciones Sociales: Los sueldos y salarios se estipularán libremente, pero no serán inferiores a los mínimos legales vigentes en el país. El Contratista no tendrá derecho a ninguna compensación adicional, en razón del mayor valor que pague a sus trabajadores, en relación a los salarios propuestos en su oferta más el reajuste de precios.

El Contratista deberá pagar los sueldos, salarios y remuneraciones a su personal puntualmente y sin otros descuentos que aquellos autorizados por la ley, y en total conformidad con las leyes vigentes. Los contratos de trabajo deberán ceñirse estrictamente a las leyes laborales del Ecuador, y serán registrados en uno de los juzgados de trabajo de la jurisdicción correspondiente. Las mismas disposiciones aplicarán los subcontratistas a su personal.

Serán también de cuenta del Contratista y a su costo, todas las obligaciones a las que está sujeto según las leyes, normas y reglamentos del Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y el Código del Trabajo.

1.1.3.- Servicios e Instalaciones: Es responsabilidad del Contratista realizar las instalaciones provisionales que se requieran, tales como campamentos, oficinas, bodegas, talleres, baterías de servicios higiénicos y baños, accesos interiores, servicios de energía eléctrica, agua potable, telecomunicaciones, etc. Todos los costos que demanden estas instalaciones, incluyendo el costo de servicios públicos,

son de responsabilidad del Contratista y serán considerados gastos generales del contrato.

Las instalaciones provisionales serán desmontables para que el Contratista las retire a la terminación de los trabajos, como requisito previo a la suscripción del acta de entrega-recepción definitiva. Las instalaciones permanentes serán ejecutadas conforme a las instrucciones de las especificaciones técnicas que forman parte del contrato. (De ser el caso)

1.1.4.- Prevención de Accidentes: Corresponde al Contratista establecer las normas de seguridad para cada una de las actividades por desarrollar, e imponer su cumplimiento para eliminar riesgos innecesarios y para proporcionar la máxima seguridad a todo el personal a su cargo. El Contratista organizará un programa de prevención de accidentes, el valor a que de lugar este programa y su implementación, incluyendo señales, carteles, avisos, publicaciones, vigilantes y demás equipos de seguridad requeridos, serán a su costo.

La fiscalización vigilará que las medidas de prevención y el control de riesgos, corresponda a las necesidades de los trabajos. El Contratista deberá cumplir con las normas de seguridad establecidas por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social y por el Código de Trabajo, incluyendo la provisión y operación de las estaciones de primeros auxilios que se estimen necesarias.

Las medidas de seguridad que tome el Contratista, o las instrucciones que éste reciba de la fiscalización, no le relevarán de su responsabilidad por accidentes en la obra o por daños a terceros como resultado de sus operaciones.

1.2.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE

La contratante se obliga a entregar oportunamente (terrenos, materiales, equipos, etc.) previstos en el contrato, en tales condiciones que el Contratista pueda iniciar inmediatamente el desarrollo normal de sus trabajos. Los costos de expropiaciones, indemnizaciones, derechos de paso y otros conceptos similares son de cuenta de (la Entidad contratante).

La contratante entregará además oportunamente los planos, dibujos, diseños aprobados y actualizados y demás documentos necesarios para la construcción de las obras, así como los permisos y autorizaciones necesarias.

El contrato y sus documentos anexos establecen las demás obligaciones del contratante, la forma de pago y los tiempos previstos para ello.

1.3.- EJECUCIÓN DEL CONTRATO

1.3.1.- Relaciones entre las Partes: Durante la ejecución del contrato, la entidad estará representada por el Administrador del Contrato, y se contará con el Fiscalizador, cuya designación y eventuales cambios se comunicarán al Contratista

por escrito. De las disposiciones emanadas por el Fiscalizador, el Contratista podrá recurrir ante el Administrador del Contrato cuya decisión será definitiva en el nivel administrativo. El Contratista estará representado por su Superintendente o Ingeniero Residente, el que permanecerá en el sitio de las obras de manera permanente.

Todas las comunicaciones entre las partes, relativas a los trabajos, serán por escrito y en idioma castellano (español).

1.3.2.- Inicio, Planificación y Control de Obra: El Contratista iniciará los trabajos dentro del plazo establecido en el contrato. Dentro del mismo plazo, el Contratista analizará conjuntamente con la fiscalización el avance de los trabajos, y de acuerdo con la programación Oferta de la obra, de ser el caso y, por razones no imputables al Contratista, reprogramará y actualizará el cronograma valorado de trabajos y el programa de uso de personal y equipos.

Igual actualización se efectuará cada vez que, por una de las causas establecidas en el contrato, se aceptase modificaciones al plazo contractual. Estos documentos servirán para efectuar el control de avance de obra, a efectos de definir el grado de cumplimiento del Contratista en la ejecución de los trabajos.

1.3.3.- Cumplimiento de Especificaciones: Todos los trabajos deben efectuarse en estricto cumplimiento a las disposiciones del contrato y las especificaciones técnicas, y dentro de las medidas y tolerancias establecidas en planos y dibujos. En caso de que el Contratista descubriera discrepancias entre los distintos documentos, deberá indicarlo inmediatamente al fiscalizador, a fin de que establezca el documento que prevalecerá sobre los demás; y, su decisión será definitiva. Cualquier obra que realice antes de la decisión de la fiscalización será de cuenta y riesgo del Contratista.

En caso de que cualquier dato o información no hubieren sido establecidos o el Contratista no pudiera obtenerla directamente de los planos, éstas se solicitarán a la fiscalización. La fiscalización proporcionará, cuando considere necesario, instrucciones, planos y dibujos suplementarios o de detalle, para realizar satisfactoriamente el proyecto.

1.3.4.- Limpieza del Sitio: El Contratista deberá mantener el área de trabajo, instalaciones o servicios libres de toda acumulación de desperdicios o basura. Al terminarse las obras objeto del contrato y como condición necesaria para la recepción provisional de los trabajos, el Contratista deberá retirar del área del proyecto los equipos de construcción, materiales no utilizados, basura o desperdicios y todos los objetos de su propiedad que hayan sido utilizados por él o sus subcontratistas durante la ejecución de los trabajos.

Durante el período comprendido entre la entrega recepción provisional y la definitiva, el Contratista deberá mantener en el área de trabajo las instalaciones y los equipos necesarios para realizar las adecuaciones y/o reparaciones y el mantenimiento de los trabajos contratados.

- 1 / 2 -

1.3.5.- Equipos: En todo momento el Contratista deberá emplear equipo, maquinaria, personal y métodos de construcción especificados para la correcta y expedita ejecución de las obras. El Contratista mantendrá en el sitio de las obras por lo menos el equipo por él ofertado en el formulario No. 10 y que se adjunta como Anexo del contrato, de conformidad con el cronograma de uso de equipos vigente.

El Contratista no podrá efectuar cambios, modificaciones o reducción del equipo mencionado, sin autorización previa y por escrito del fiscalizador. Tampoco podrá retirar equipos de la obra sin consentimiento previo, siendo ésta una causa de las sanciones establecidas en el contrato. El fiscalizador no podrá negar al Contratista el retiro de la maquinaria o equipo no requerido por haber cumplido las tareas previstas en el cronograma.

1.3.6.- Personal del Contratista: El Contratista empleará personal técnico y operacional en número suficiente para la ejecución oportuna de las obras. Tendrá la facultad de establecer jornadas extraordinarias, trabajos nocturnos o en días festivos a su conveniencia, informando anticipadamente a la fiscalización. No se reconocerá incremento de precios por estas causas.

Todo el personal a emplearse y especialmente el Superintendente o Residente de la Obra deberán tener la suficiente experiencia en la ejecución de trabajos semejantes a los que efectuarán en este proyecto. El personal técnico deberá ser el mismo que consta en el Listado de Personal que se presentó en la oferta. Para su reemplazo se deberá solicitar previamente al Fiscalizador su conformidad, acompañando el Currículum Vitae del profesional propuesto, quien obligatoriamente acreditará una capacidad técnica y experiencia igual o superior a las del reemplazado.

El Fiscalizador podrá requerir al Contratista, el despido de cualquier empleado que con la debida justificación, se lo considere incompetente o negligente en su oficio, o cuando el empleado se negare a cumplir las estipulaciones del contrato y sus anexos, o presente una conducta lesiva, inmoral, o incompatible con sus obligaciones.

1.3.7.- Materiales: Todos los materiales, instalaciones, suministros y demás elementos que se utilicen en la ejecución del contrato, cumplirán íntegramente las especificaciones técnicas de la oferta, y a su falta, en las instrucciones que imparta la fiscalización.

Los materiales a incorporarse definitivamente en la obra, suministrados por el Contratista serán nuevos, sin uso y de la mejor calidad. Serán transportados por él, a su costo y bajo su responsabilidad hasta el sitio de trabajo, y almacenados adecuadamente hasta su empleo. La fiscalización podrá exigir, cuando así lo considere necesario, para aquellos materiales que requieran de un tratamiento o manejo especial, que se coloquen sobre plataformas o superficies firmes o bajo cubierta, o que se almacenen en sitios o bodegas cubiertas, sin que ello implique un aumento en los precios y/o en los plazos contractuales. Los materiales almacenados,

aún cuando se hayan aprobado antes de su uso, serán revisados al momento de su utilización, para verificar su conformidad con las especificaciones.

1.3.8.- Ensayos y Pruebas: Los materiales, el equipo que se incorporará en la obra, sus accesorios y demás elementos destinados a la obra, serán sometidos a las pruebas y ensayos determinados en las especificaciones, para verificar sus propiedades y características, de conformidad con los requisitos y tolerancias permisibles, según el uso al cual han sido destinados. Los materiales, equipos, accesorios o elementos que no hayan sido aceptados por la fiscalización, por no cumplir con las condiciones requeridas, deben ser retirados del sitio de la obra y reemplazados inmediatamente a costo del Contratista.

Las pruebas de laboratorio pueden ser efectuadas, en la obra o en laboratorios del Contratista, del fabricante o vendedor del material o de terceros contratados, según el caso, debiendo contarse al efecto con la presencia del fiscalizador. Los materiales que posean certificados de calidad INEN o su equivalente, podrán no someterse a estas pruebas rutinarias. Los costos de las pruebas y ensayos de laboratorio que se realicen, serán de cuenta del Contratista. La fiscalización en forma justificada y de ser necesario, realizará oportunamente pruebas especiales y ensayo no previstos en las especificaciones, a costo del contratante.

1.3.9.- Ejecución de las Obras: Los diferentes rubros de la construcción se efectuarán de manera gradual y progresiva. No podrá iniciarse trabajos que pudiera verse posteriormente afectados por otros inconclusos o que no tengan el soporte o la seguridad adecuada, y cuidará que las obras terminadas no se afecten por agentes atmosféricos u otras causas. Se seguirá en todo caso lo que la técnica y la buena práctica de la Ingeniería lo aconsejen, manteniendo en todo momento la responsabilidad sobre la buena calidad de los trabajos efectuados.

En caso de que las obras alcancen etapas de desarrollo tales, que la ejecución de una etapa posterior impida la inspección, muestreo o ensayo de la anterior, el Contratista, antes de ejecutar la nueva etapa, debe tener la aprobación previa de la fiscalización, quien efectuará la medición o control que fueren necesarios y dará autorización para proseguir con los trabajos, registrándolo así en el libro de obra.

Los gastos a que haya lugar para toma de muestras, inspección o pruebas de cualquier parte de la obra que haya quedado cubierta sin la aprobación de la fiscalización, incluyendo la remoción parcial o total de trabajos ya ejecutados, si es del caso, serán de cuenta del Contratista.

1.3.10.- Vigilancia y Custodia: El Contratista tiene la obligación de cuidar las obras a él encomendadas hasta la recepción provisional de las mismas, para lo cual deberá proporcionar el personal y las instalaciones adecuadas.

Si la vigilancia y custodia durante el período comprendido entre la entrega recepción provisional y la definitiva corre a cuenta del Contratista, el valor de estas labores, se incluirán como un rubro adicional en el cuadro de cantidades, unidades y precios

(Formulario No. 2). Igual cosa se preverá para recepciones parciales. Se indicará la especificación de este ítem.

1.3.11.- Trabajos Defectuosos o no Autorizados: Cuando la fiscalización determine que los trabajos realizados o en ejecución fueran defectuosos, ya sea por descuido o negligencia del Contratista, por el empleo de materiales de mala calidad o no aprobados, por no ceñirse a los planos o especificaciones correspondientes o a las instrucciones impartidas por la fiscalización, ésta ordenará las correcciones y/o modificaciones a que haya lugar. Podrá ordenar la demolición y reemplazo de tales obras, todo a cuenta y costo del Contratista.

Es trabajo no autorizado el realizado por el Contratista antes de recibir los planos para dichos trabajos, o el que se ejecuta contrariando las órdenes de la fiscalización; por tal razón, correrán por cuenta del Contratista las rectificaciones o reposiciones a que haya lugar, los costos y el tiempo que ello conlleve.

El Contratista tendrá derecho a recibir pagos por los trabajos ejecutados de conformidad con los planos y especificaciones y costo más porcentaje, que sean aceptados por la fiscalización. No tendrá derecho a pagos por materiales, equipos, mano de obra y demás gastos que correspondan a la ejecución de los trabajos defectuosos o no autorizados. Tampoco tendrá derecho al pago por la remoción de los elementos sobrantes.

Todos los trabajos que el Contratista deba realizar por concepto de reparación de defectos, hasta la recepción definitiva de las obras, serán efectuados por su cuenta y costo, si la fiscalización comprueba que los defectos se deben al uso de materiales de mala calidad, no observancia de las especificaciones, o negligencia del Contratista en el cumplimiento de cualquier obligación expresa o implícita en el contrato.

1.4.- FACTURACIÓN Y PAGOS

1.4.1.- Medición: Si en el contrato no se regula otro sistema de medición, en los últimos tres días laborables de cada mes, la fiscalización y el Contratista, en forma conjunta, efectuarán las mediciones de las cantidades de obra ejecutadas durante ese mes. Se emplearán las unidades establecidas en la "Tabla de Cantidades y Precios" (Formulario No. 2) para cada rubro. Las mediciones parciales de la obra realizada, no representan entrega por parte del Contratista ni recepción por parte de la fiscalización; pues, las obras serán recibidas cuando estén terminadas totalmente y siguiendo el procedimiento establecido para tal efecto.

Las cantidades de obra no incluidas en una medición por discrepancia u omisión, serán incluidas cuando se haya dirimido la discrepancia o establecido la omisión, su pago se calculará conforme a los precios unitarios correspondientes, más los reajustes respectivos, de haber lugar a ello.

1.4.2.- Facturación y Reajuste: El Contratista preparará (establecer periodo: mensual, bimensual, etc.), las planillas, las cuales se pondrán a consideración de la fiscalización en los cinco (5) primeros días laborables de cada (período), y serán aprobadas por ella en el término de cinco (5) días, luego de lo cual, en forma inmediata, se continuará el trámite y se procederá al pago. Estas planillas serán preparadas por capítulos y siguiendo el orden establecido en el formulario No. 2 de la oferta y en cada planilla se adjuntarán los anexos de medidas, ensayos de suelos y materiales, aprobaciones y otros que correspondan.

Además, el Contratista presentará con las planillas el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen, que indicará, para cada concepto de trabajo, el rubro, la descripción, unidad, la cantidad total y el valor total contratado, las cantidades y el valor ejecutado hasta el xxxx (periodo) anterior, y en el período en consideración, y la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha. Estos documentos se elaborarán según el modelo preparado por la fiscalización y serán requisito indispensable para tramitar la planilla correspondiente. Si el Contratista no presentare la planilla con la oportunidad indicada, se considerará un incumplimiento de su parte y se aplicará lo indicado en el artículo 94, numeral 1 de la LOSNCP.

En cada planilla de obra ejecutada, el fiscalizador calculará el reajuste de precios provisional, aplicando las fórmulas de reajuste que se indican en el contrato.

El Fiscalizador realizará el reajuste definitivo tan pronto se publiquen los índices del INEC.

1.4.3.- Discrepancias: Si existiera discrepancias entre las planillas presentadas por el Contratista y las cantidades de obra calculadas por la fiscalización, ésta notificará al Contratista las discrepancias encontradas. Si no se presentaren objeciones dentro de los cinco (5) días siguientes a la fecha de la notificación, se entenderá que el Contratista ha aceptado la liquidación hecha por la fiscalización y se dará paso al pago. Cuando se consiga un acuerdo sobre las discrepancias, se procederá conforme lo señalado en el último inciso del numeral 1.4.1.

El formulario de la planilla deberá dejar suficiente espacio al final, para que el fiscalizador anote las divergencias encontradas, el monto corregido de la planilla y sus correspondientes descuentos.

1.4.4.- Pagos: El trámite de pago seguirá lo estipulado en las cláusulas respectivas del Contrato. En caso de retención indebida de los pagos al Contratista se cumplirá el Artículo 101 de la LOSNCP.

Junto con la solicitud de que se proceda a la suscripción del acta de entrega recepción provisional de las obras, el Contratista presentará una planilla del estado de cuenta final, salvo el rubro de mantenimiento o custodia de la obra hasta la recepción definitiva. A la solicitud de suscripción del acta de entrega recepción definitiva, acompañará la documentación no presentada con anterioridad, que pruebe

haber cancelado las obligaciones patronales adquiridas para el trabajo y cualquier otra obligación que hubiera sido legalmente notificada a la entidad.

1.5.- FISCALIZACIÓN

1.5.1.- Deberes de la Fiscalización: El objetivo principal de la fiscalización es la vigilancia del fiel y estricto cumplimiento de las cláusulas del contrato de ejecución de obra, a fin de que el proyecto se ejecute de acuerdo a sus diseños definitivos, especificaciones técnicas, programas de trabajo, recomendaciones de los diseñadores y normas técnicas aplicables.

El fiscalizador debidamente designado, actúa a nombre y en representación de la entidad en la ejecución del contrato y cuenta con las atribuciones que se indican más adelante, aparte de las indicadas en los demás documentos del contrato, siendo por lo tanto responsable por cualquier omisión, descuido o negligencia en el cumplimiento de sus funciones. El Contratista aceptará y colaborará con las tareas y el personal de la fiscalización.

1.5.2.- Atribuciones del Fiscalizador: Para que las obras puedan ejecutarse dentro de los plazos acordados y con los costos programados, a la fiscalización se le asigna, entre otras, las siguientes funciones:

- Aprobación de los programas y cronogramas actualizados, presentados por el Contratista y evaluación mensual del grado de cumplimiento de los programas de trabajo;

- Sugerir durante el proceso constructivo la adopción de las medidas correctivas y/o soluciones técnicas que se estimen necesarias en el diseño y construcción de las obras, inclusive aquellas referidas a métodos constructivos;

- Medir las cantidades de obra ejecutadas y con ellas verificar y certificar la exactitud de las planillas de pago, incluyendo la aplicación de formulas de reajuste de precios.

- Examinar los materiales a emplear y controlar su buena calidad y la de los rubros de trabajo, a través de ensayos de laboratorio, pruebas en sitio y/o certificados de calidad;

- Resolver las dudas que surgieran en la interpretación de los planos, especificaciones, detalles constructivos y sobre cualquier asunto técnico relativo al proyecto, en el término de cinco (5) días;

- Preparar mensualmente los informes de fiscalización para la entidad, que contendrán por lo menos la siguiente información: estado del proyecto en ejecución, atendiendo a los aspectos contractuales, económicos, financieros y avance de obra (cantidades de obra y volúmenes acumulados); cumplimiento de las obligaciones contractuales respecto a personal y equipo del Contratista y monto de las multas que por este concepto pudieran haber; condiciones climáticas de la zona del proyecto;

cumplimiento del Contratista y recomendaciones al respecto; multas, sanciones, suspensiones y otros aspectos importantes del proyecto.

- Calificar al personal técnico del constructor y disponer justificadamente el reemplazo del personal que no satisfaga los requerimientos necesarios;

- Comprobar periódicamente que los equipos sean los requeridos contractualmente según el cronograma vigente y que se encuentren en buenas condiciones de uso;

- Anotar en el libro de obra (que permanecerá bajo su custodia y responsabilidad), las observaciones, instrucciones o comentarios que en su criterio deben ser considerados por el Contratista para el mejor desarrollo de la obra. Aquellos que tengan especial importancia se consignarán adicionalmente por oficio regular;

- Participar como observador en las recepciones provisional y definitiva informando sobre la calidad y cantidad de los trabajos ejecutados, la legalidad y exactitud de los pagos realizados;

- Exigir al Contratista el cumplimiento de las leyes laborales y del reglamento de seguridad industrial.

Cuando la fiscalización, durante la ejecución de la obra y hasta la recepción definitiva de la misma, advirtiera vicios de construcción, dispondrá que el Contratista proceda a corregir los defectos observados incluyendo la demolición total y el reemplazo de los trabajos mal ejecutados o defectuosos y le concederá un plazo prudencial para su realización. A la expiración de este plazo, o antes, si el Contratista lo solicitara, se efectuará un nuevo reconocimiento; si de éste resultara que el Contratista no ha cumplido con las órdenes emanadas, se podrá ejecutar por cuenta del Contratista los trabajos necesarios, a fin de corregir los defectos existentes, sin eximir al Contratista de las responsabilidades o multas en que hubiera incurrido por incumplimiento del contrato.

1.5.3.- Suspensión de los Trabajos: La fiscalización solicitará al administrador del contrato, disponga la suspensión de una parte o de la totalidad de la obra, en cualquier momento y por el período que considere necesario, en los siguientes casos:

- Si las medidas de seguridad adoptadas por el Contratista son insuficientes o inadecuadas para proteger la vida del personal o la integridad de las instalaciones o partes ya construidas;

- Por negligencia en la conducción de los trabajos y/o empleo de sistemas inadecuados;

- Cuando el Contratista no acate las órdenes impartidas por la fiscalización, por no emplear personal idóneo y equipo, en la cantidad y calidad requeridos; por no utilizar

métodos y normas atinentes a la obra; por negarse a despedir a personal no calificado.

En caso de reiterado incumplimiento, la Entidad contratante podrá dar por terminado unilateralmente el contrato.

Las suspensiones ordenadas por las causas antes anotadas no darán lugar a prórroga de plazo, pagos adicionales o indemnizaciones al Contratista.

REPUBLICA DEL ECUADOR
DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL, IDENTIFICACION Y CEDULACION

CEDULA DE CIUDADANIA No. 020007056-3

GALARZA LOPEZ GABRIEL AGUILES

09 SEPTIEMBRE 1.946

BOLIVAR/GUARANDA/ANGEL POLIVIO CHAVEZ

LUGAR DE NACIMIENTO

REG. CIVIL 01 TOMO 205 PAG. 00613 ACT

BOLIVAR/ GUARANDA

LUGAR Y AÑO DE INSCRIPCION

ANGEL POLIVIO CHAVEZ 46

FIRMA DEL CEDULADO



ECUATORIANA

NACIONALIDAD

CASADO

ESTADO CIVIL

CECILIA SCHOENFEL

INDICAT.

SUPERIOR

INSTRUCCION

ING. CIVIL

PROF. /OCUP.

AGUILES GALARZA

NOMBRES Y APELLIDOS DEL PADRE

CORINA LOPEZ

NOMBRES Y APELLIDOS DE LA MADRE

GUARANDA 13/03/96

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION

HASTA MUERTE DE SU TITULAR

FECHA DE CADUCIDAD

FORMA No. 2291058

FIRMA DE LA AUTORIDAD



PULGAR DERECHO

REPUBLICA DEL ECUADOR

CONSEJO NACIONAL ELECTORAL

CERTIFICADO DE VOTACION

ELECCIONES GENERALES

026-0009

NUMERO

0200070563

CEDULA

GALARZA LOPEZ GABRIEL AGUILES

BOLIVAR

PROVINCIA

GUARANDA

CANTON

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
MCO-UEB-15-2009

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA
(CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE)

PRESENTADO POR: Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.

Señor: LIC. PEDRO LUCIO GAIBOR
VICERRECTOR ACADEMICO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
Avenida Che Guevara y Gabriel Secaira Sector Alpachaca
GUARANDA-ECUADOR

CONTENIDO DE LA OFERTA

	Pgn.
Carta de aceptación del presupuesto económico referencial.	1
FORMULARIOS	
Formulario No. 1.- Carta de presentación y compromiso	2
Formulario No. 2.- Presupuesto	5
Formulario No. 3.- Carta de aceptación del presupuesto	6
Formulario No. 8.- Situación financiera	7
Formulario No. 9.- Variaciones de la situación financiera	8
Formulario No. 10.- Equipo asignado	10
Formulario No. 11.- Personal técnico propuesto	13
Formulario No. 13.- Compromiso de prestación de servicios profesionales	21
Formulario No. 14.- Experiencia	22
Formulario No. 17.- Cronograma valorado de trabajos	36
Formulario No. 18.- Metodología de construcción	38
Formulario No. 20.- Compromiso de arrendamiento de equipo	42

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE ACEPTACION DEL PRESUPUESTO ECONOMICO REFERENCIAL

CODIGO: UEB-MCO-15-2009

Formulario N° 03

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE)

Señor Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Vicerrector:

El que suscribe, en atención a la convocatoria U.E.B.-MCO-14-2009 realizada por el la Universidad Estatal de Bolívar, para la construcción de la Obra: ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE), habiendo examinado los pliegos, declara que conoce la naturaleza y las condiciones de los trabajos por ejecutar, por lo que, para la construcción de la obra acepto el valor de **$ 26,786.07 (VEINTE Y SEIS MIL SETECIENTOS OCENTA Y SEIS CON 07/100)**, sin IVA, de conformidad con el presupuesto detallado en el formulario de presupuesto Formulario N°.02.
Declara también comprometerse a entregar terminados todos los trabajos adjudicados en un plazo máximo de **60 días (sesenta)** calendario, contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo está listo para su cobro.
Los precios unitarios y totales que constan en los pliegos para la terminación total de los trabajos, estarán vigentes hasta la fecha de celebración del contrato de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LOSNCP.

EL PROPONENTE

Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.
Guaranda a, 6 de Noviembre de 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE PRESENTACIÓN Y COMPROMISO

Formulario N° 01

Señor Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Vicerrector:

El que suscribe, en atención a la convocatoria efectuada por la Universidad Estatal de Bolívar, para la ejecución de la ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE), luego de examinar los Pliegos, al presentar esta oferta declara que:

1. El oferente, es elegible de conformidad con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, LOSNCP, y su Reglamento.

2. Los equipos, vehículos y materiales que se incorporarán a la obra, así como los que se utilizarán para su ejecución, en caso de adjudicación del contrato, serán de propiedad del oferente o arrendados y contaran con todos los permisos que se requieran para su utilización. Declaro además que los equipos ofertados bajo compromiso de compra-venta son de origen legítimo y estarán disponibles para la ejecución del proyecto. Los equipos y vehículos contarán con matrículas actualizadas y legalizadas en la Dirección Provincial de Tránsito y registro en el Ministerio de Obras Públicas.

3. Suministrará la mano de obra, equipos y materiales requeridos para la construcción del Proyecto, de acuerdo con los Pliegos, que comprenden los planos, especificaciones técnicas e instrucciones del Administrador del contrato, y realizará las obras en el plazo y por los precios unitarios indicados en el Formulario de Presupuesto elaborado por la institución.

4. La única persona o personas interesadas en esta oferta como principal o principales, está o están nombradas en ella y ninguna otra persona distinta de las que aquí aparecen tiene interés alguno en esta oferta ni en el contrato que de ella pudiera derivarse. Declara, también, que la oferta la hace en forma independiente y sin conexión con otra u otras personas, compañías o grupos participantes en este proceso y que, en todo aspecto, la oferta es honrada y de buena fe.

5. Conoce las condiciones del sitio de la obra y ha estudiado los planos, especificaciones técnicas y los Pliegos, y las aclaraciones y respuestas, y se halla satisfecho del conocimiento adquirido con relación a la obra que ha de realizarse. Por consiguiente, renuncia a cualquier reclamo posterior,

aduciendo desconocimiento del lugar o de las características del sitio donde se efectuará el trabajo.

Además que conoce perfectamente las condiciones atmosféricas y socio ambientales de la zona, por lo que renuncia expresamente a cualquier reclamo de ampliación del plazo propuesto, por este concepto.

8. Entiende que las cantidades indicadas en el Formulario de Presupuesto para este proyecto son solamente aproximadas y, por tanto sujetas a aumento o disminución, por lo que está dispuesto a efectuar los aumentos y disminuciones de las cantidades requeridas que fueren necesarios, a los precios unitarios del presupuesto dentro de los límites indicados en los planos y especificaciones técnicas. Acepta suscribir los contratos complementarios que sean pertinentes.

7. Conoce y acepta que la Universidad Estatal de Bolívar se reserva el derecho de adjudicar el contrato, cancelar o declarar desierto este procedimiento de Mínima Cuantía, si conviniere a los intereses Nacionales o Institucionales.

8. Se somete a las exigencias y demás condiciones establecidas en los Pliegos, documentos contractuales, y la LOSNCP y su Reglamento, en caso de ser adjudicatario.

9. Garantiza la veracidad y exactitud de la información y las declaraciones incluidas en los documentos de la propuesta técnica, formularios y otros anexos, al tiempo que autoriza al convocante a efectuar averiguaciones para comprobar u obtener aclaraciones e información adicional sobre las condiciones técnicas y económicas del oferente.

10. Declara bajo juramento que se compromete expresamente a no ofrecer ningún pago, préstamo o servicio, entretenimiento de lujo, viajes u obsequios a ningún funcionario o trabajador de la Entidad Contratante, y acepta que en caso de violar este compromiso, estar dispuesto a que la Entidad Contratante, observando el debido proceso, dé por terminado en forma inmediata el contrato, que se suscribe como resultado de esta invitación a presentar una propuesta técnica y me allano a responder por los daños y perjuicios que estos actos ocasionen.

11. Así mismo declara, bajo juramento, que no está incurso en las inhabilidades para contratar mencionadas en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública,

12. Declara también, haber recibido los siguientes alcances a través del portal www.compraspublicas.gov.ec:
No. ——de fecha --
No.------ de fecha ----

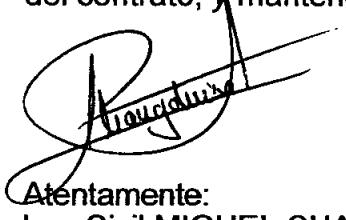
13. Renuncia a toda reclamación que pudiera generarse en relación al presente contrato, por vía diplomática.

14. En caso de que se le adjudique el contrato, conviene en:

a) Firmar el contrato dentro del término de 15 días desde la notificación con la resolución de adjudicación. Como requisito indispensable previo a la suscripción del contrato presentará las garantías correspondientes.

b) Aceptar que, en caso de negarse a suscribir el respectivo contrato dentro del término señalado, se aplicará la sanción indicada en el artículo 89 de la LOSNCP.

c) Garantizar todo el trabajo que efectuará de conformidad con los documentos del contrato, y mantener o reparar la obra hasta su recepción definitiva.



Atentamente:
Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.
(FIRMA EL REPRESENTANTE LEGAL)

Guaranda a, 18 de septiembre del 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

FORMULARIO DE PRESUPUESTO No.2

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
FORMULARIO DE PRESUPUESTO No.2
UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA

PREDIO ALPACHACA

DEPARTAMENTO DE OBRAS UNIVERSITARIAS NOVIEMBRE DE 2009

PRESUPUESTO

RUBRO	DESCRIPCION	U	CANTID	P. UNIT	P. TOTAL
2	**REACTOR ANAEROBIO**				
2.1	LIMPIEZA Y DESBROCE	M2	72.00	0.91	65.52
2.2	TRAZADO Y REPLANTEO	M2	35.00	1.44	50.40
2.3	EXCAVACION Y DESALOJO	M3	77.00	10.24	788.48
2.4	REPLANTILLO H°S° f'c = 140 Kg/cm3 e = 0,05 cm	M3	0.86	97.32	83.70
2.5	ACERO DE REFUERZO f'y = 4200 Kg/cm3	KG	5,320.00	1.94	10,320.80
2.6	HORMIGON SIMPLE f'c = 210 Kg/cm2	M3	4.93	179.55	885.18
2.7	HORMIGON SIMPLE f'c = 180 Kg/cm3 para Cerramiento	M3	3.12	169.73	529.56
2.8	ENLUCIDOS LISO	M2	10.68	8.11	86.61
2.9	ENLUCIDO IMPERMEABILIZADO	M2	29.76	9.90	294.62
2.1	CAJA DE REVISION PARA DRENES	UD	6.00	78.48	470.88
2.11	ACCESORIOS PARA REACTOR	GBL	1.00	570.59	570.59
2.12	SUM. TUBERIA DE PVC ø = 160 mm	ML	25.00	17.32	433.00
2.13	REJILLA DE DE DESARENADOR-REACTOR	UD	1.00	72.80	72.80
2.14	COMPUERTA DE DESARENADOR-REACTOR	UD	1.00	84.80	84.80
2.15	GRAVA PARA ZANJA DE FILTRACION	M3	3.00	29.60	88.80
2.16	CERRAMIENTO DE MALLA(H=2,00) M	ML	58.00	40.02	2,321.16
2.17	PUERTA PEATONAL	UD	1.00	148.34	148.34
			SUBTOTAL1		**17,295.24**
3	**REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE**				
3.1	LIMPIEZA Y DESALOJO DE FONDO DE POZO DE REVISION	GLB	40.00	7.90	316.00
3.2	RECONFORMACION CANALETA DE FONDO DE POZO DE REVISION	UD	35.00	28.23	988.05
3.3	ENLUCIDO IMPERMEABILIZADO	M2	125.00	9.90	1,237.50
3.4	NIVELACION DE POZOS	UD	9.00	88.11	792.99
3.5	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPA Y CERCO DE HIERRO FUNDIDO	UD	20.00	126.94	2,538.80
3.6	ESCALERA MARINERA (PROVISION)	UD	2.00	144.00	288.00
3.7	TAPAS DE HORMIGON ARMADO 0.80 X 0.80 M	UD	15.00	26.68	400.20
3.8	CAJA DE REVISION DE 0.60 X 0.60 M	UD	10.00	65.81	658.10
3.9	POZO DE REVISION (2-4,00)mts	UD	1.00	553.19	553.19
3.10	SUMINI.TUBERIA DE PVC PERFILADA ø = 300 mm	ML	50.00	33.82	1,691.00
3.11	INSTALACION DE TUBERIA PVC PERFILADA PVC =300 MM	ML	50.00	0.54	27.00
			SUBTOTAL2		**9,490.83**
			SUBTOTAL1+SUBTOTAL2		26,786.07
			12% IVA		3,214.33
			TOTAL		30,000.40

Son Treinta mil con 40/100, incluye el IVA

Guaranda, 18 Noviembre del 2009

Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.
PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

CARTA DE ACEPTACION DEL PRESUPUESTO ECONOMICO REFERENCIAL

Formulario N° 03

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE)

Señor Licenciado
PEDRO LUCIO GAIBOR
Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar
Presente.-

Señor Vicerrector:

El que suscribe, en atención a la convocatoria U.E.B.-MCO-14-2009 realizada por la Universidad Estatal de Bolívar, para la construcción de la Obra: ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE), habiendo examinado los pliegos, declara que conoce la naturaleza y las condiciones de los trabajos por ejecutar, por lo que, para la construcción de la obra acepto el valor de **$ 30.000,40 (treinta mil con 40/100)**, con IVA, de conformidad con el presupuesto detallado en el formulario de presupuesto Formulario N°.02.

Declara también comprometerse a entregar terminados todos los trabajos adjudicados en un plazo máximo de **60 días (sesenta)** calendario, contados a partir de la fecha de notificación de que el anticipo está listo para su cobro.

Los precios unitarios y totales que constan en los pliegos para la terminación total de los trabajos, estarán vigentes hasta la fecha de celebración del contrato de acuerdo a lo establecido en el artículo 30 de la LOSNCP.

Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.
EL PROPONENTE

Guaranda a, 18 de noviembre del 2009

FORMULARIO No. 8

NOMBRE DEL PROPONENTE Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.
PROYECTO: ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA
PREDIO ALPACHACA

SITUACION FINANCIERA

FECHA DE ELABORACION: 30 de septiembre de 2009
FECHA CORTE: 30 de septiembre de 2009

ACTIVO			**192.657,32**
ACTIVO CORRIENTE		124.602,07	
CAJA			
BANCOS	22.460,12		
INVERSIONES			
CUENTAS POR COBRAR L-P	102.141,95		
DOCUMENTOS POR COBRAR			
INVENTARIOS			
ACTIVO FIJO		68.055,25	
TERRENOS			
EDIFICACIONES	33.124,45		
MAQUINARIA Y EQUIPO			
DEPRECIACION VEHICULOS			
VEHICULOS	27.790,00		
EQUIPO DE OFICINA	7.140,80		
DEPRECIACION EQ. DE OFICINA			
OTROS ACTIVOS			
OBRAS EN PROCESO			
PASIVO			**71.842,41**
PASIVO CORRIENTE		65.000,00	
OBLIGACIONES A PAGAR			
CUENTAS POR PAGAR L-P	65.000,00		
DOCUMENTOS A PAGAR			
PASIVOS A LARGO PLAZO		6.842,41	
DOCUMENTOS A PAGAR	6.842,41		
OTROS PASIVOS			
CAPITAL			**120.814,91**
PASIVO MAS CAPITAL			192.657,32

LUGAR Y FECHA: Guaranda, 18 Noviembre del 2009

Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA
PROPONENTE

FLOR GALLO
Ing. Comercial
CPA No. 30722

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

Formulario N° 09

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE)

VARIACIONES DE LA SITUACIÓN FINANCIERA DEL OFERENTE

Quienes suscriben este documento, declaran que entre la fecha de corte del estado de situación financiera presentado en el Formulario No. 8 y el PENULTIMO MES ANTERIOR A LA PRESENTACION DE LA OFERTA no han ocurrido cambios significativos de tal situación

Guaranda a, 18 de noviembre del 2009

Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.
Proponente

Ing. Com. Flor Gallo Naranjo
Contadora Pública Autorizada
REG. NAC: 30722
C. I. 020053144-0



FEDERACION NACIONAL
DE CONTADORES
DEL ECUADOR

GALLO NARANJO

FLOR BELGICA

Cédula Id. No.
020053 1440

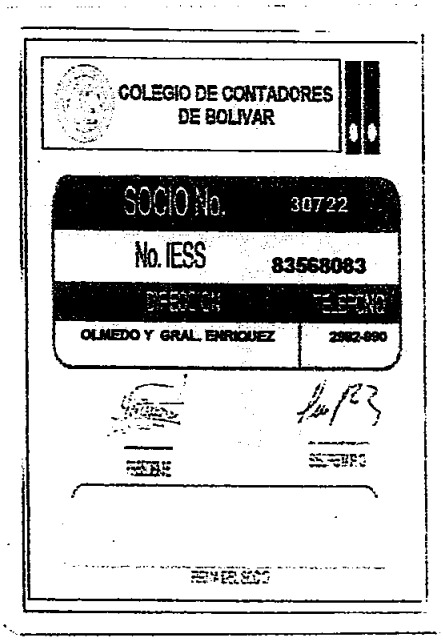
LICENCIA PROFESIONAL DE
CONTADOR PUBLICO
AUTORIZADO

Reg. Nacional: 30722

Vigencia: 2007

PRESIDENTE

SECRETARIO



COLEGIO DE CONTADORES
DE BOLIVAR

SOCIO No. 30722

No. IESS 83568083

DIRECCION | TELEFONO

OLMEDO Y GRAL. ENRIQUEZ | 2982-690

PRESIDENTE

SECRETARIO

REPRESENTANTE

FORMULARIO Nº 10
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA

PREDIO ALPACHACA

EQUIPO ASIGNADO AL PROYECTO

DETALLE DEL EQUIPO marca,potencia,cap.,etc.	FECHA DE FABRIC.	ESTADO	UBICACION ACTUAL	PROPIE-TARIO	MATRICULA No.	DISPONIBILIDAD DESDE:	OBSERVACIONES
Concretera 1-1/2qq Motor F400 Jet Diesel	2007	Nuevo	Guaranda	Oferente		Inmediata	
Vibrador Honda GX160 6.5HP Gasolina	2006	Nuevo	Guaranda	Oferente		Inmediata	
Camioneta CD BT 50 2.5L 4x4 Mazda	2009	Nueva	Guaranda	Oferente	TDR-618	Inmediata	

Guaranda, 18 Noviembre del 2009

Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA
PROPONENTE

INDUSTRIAL MECANICA
RAUL O. CHAFLA R.

PANAMERICANA SUR KM 2 1/2 DIAGONAL A LA GASOLINERA SHELL TELF: 03 2605 096

TITULO DE PROPIEDAD

OTORGADO A FAVOR DE: **Changoluiza Gavilanez José Miguel**
C.C. 020091055-2

POR LA COMPRA DE: **UNA CONCRETERA CAPACIDAD 1 ½ qq**

DESCRIPCION	
MOTOR:	F400 JET DISEL 10 H.P.
REMOLQUE:	DISCOS / LLANTAS RIN 13
COLOR:	Taxo/ Marfil
GARANTIA METAL MECANICA:	5 AÑOS
GARANTIA MOTOR:	1 AÑO
PRECIO:	$ 3.170.00

INDUSTRIAL MECANICA
RAUL O. CHAFLA R.
Firma Autorizada

FIRMA AUTORIZADA
RAUL O. CHAFLA R.

FECHA: **27 de Junio del 2007**

ZURITA RUIZ WILLIAMS JERCINIO

IMPORTADORA ZURITEX II
MAQUINAS DE COSER INDUSTRIALES

R.U.C. 1802629376001

Matriz: Antonio José de Sucre s/n y Circunvalación (Salida a Guano)
Sucursal: La Merced Olmedo s/n y Larrea / Telefax: 2951-924
Sucursal: Carabobo 16-22 y Esmeraldas / Telf.: 2952-856 - RIOBAMBA

FACTURA S:002-001 Nº 003251

AUTORIZACION SRI 1103383067

ALMACEN:	CODIGO	CIUDAD: Riobamba	PROVINCIA: Chimborazo	DIA: 20	MES: 10	AÑO: 06
VENDEDOR:	CODIGO	[X] CONTADO	[ ] TARJETA	[ ] CREDITO		
APELLIDOS: Chango Loza Guillermo		NOMBRES: José Miguel				
DOMICILIO: Guaranda -	Nº	CIUDAD Guaranda	PROVINCIA Bolívar	TELEFONO 2982593		
ZONA:	Nº DE TARJETA CREDITO	RUC ó CEDULA DE IDENTIDAD 0200910552				

ARTICULOS

CODIGO	CANT.	DESCRIPCION	MODELO	SERIE	PRECIO UNITARIO	VALOR
	1	Vibrador Marca HONDA a gasolina	2006		500,00	500,00
	1	DVD MARCA TVIEW	650		500,00	500,00

FORMA DE PAGO: [X] EFECTIVO [ ] CHEQUE

BANCO Nº CHEQUE VALOR

SOLICITUD Nº. RECIBO CAJA Nº

OBSERVACIONES:

1	SUBTOTAL	1000,00
2	IVA %	120,00
3	TOTAL VENTA 1+2	1120,00
4	CUOTA INICIAL	
5	Saldo a Financiar (3-4)	
6	Financiación	
7	Nº. Meses	
8	CUOTA MENSUAL	
9	Cuotas Especiales Vcto.	
10	SALDO A PAGAR (5)	
11	CUOTA INICIAL (4)	
12	VALOR CONTRATO (10+11)	

Recibo la mercadería a mi entera satisfacción y conforme los valores indicados.

RECIBI CONFORME

VENDEDOR

Debo y pagaré a la orden de WILLIAMS ZURITA la cantidad estipulada en la totalización de esta FACTURA, en caso contrario me comprometo a pagar el máximo de interés por mora vigente desde su vencimiento hasta la cancelación total de la deuda, y autorizado ser depurado por la CENTRAL DE RIESGOS CALTEC.

USCA TOLEDO MARIO PATRICIO - Imp. Nueva Imagen - RUC 0601910888001- Aut. 2111
F. Imp. 21-12-2005 - Del 002901 al 003500 - CADUCA DICIEMBRE 2006

ORIGINAL: Adquirente COPIA: Emisor - 2da. COPIA: No válida para crédito tributario

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

NOMBRE DEL PROPONENTE: Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.

FORMULARIO No 11

ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA

PREDIO ALPACHACA

PERSONAL TECNICO PROPUESTO PARA EL PROYECTO

NOMBRE	NACIONALIDAD	TITULO	FECHA DE GRADO	CARGO A OCUPAR	PARTICIPACION / TIEMPO	TIENE JEFATURA	OBSERVACIONES
José Miguel Changoluiza G.	Ecuatoriano	Ingeniero Civil	Junio 2001	Contratista - Residente	Permanente	Si	

Guaranda, 18 Noviembre del 2009

Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA
PROPONENTE

REPÚBLICA DEL ECUADOR

Ecuador Compras públicas

SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES

Una vez revisado los documentos presentados, certifico, que **Changoluiza Gavilanez Jose Miguel** con RUC número **0200910552001**, ha cumplido satisfactoriamente con los requisitos establecidos, por lo tanto queda HABILITADO en el Registro Único de Proveedores, RUP.

Nombre Comercial: MIGUEL CHANGOLUIZA

Datos de la Persona

Nombre Completo	Jose Miguel Changoluiza Gavilanez
RUC	0200910552001

Dirección Principal:

Provincia: BOLIVAR Cantón: GUARANDA Parroquia: GABRIEL IGNACIO VEINTIMILLA Transversal: Av. Elisa Mariño de Carvajal / Cdla. La Playa Calle: ROberto Arregui Numero: S/N Edificio: Página Web: Correo Electrónico: jmchangoluiza@yahoo.es Teléfono(s): CASA:03-2982593,

Bienes, Obras o Servicios Suministrados

Código	Producto
83990	TODOS LOS DEMAS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS N.C.P.
83139	OTROS SERVICIOS DE CONSULTORIA CIENTIFICA Y TECNICA N.C.P.
83111	SERVICIOS DE CONSULTORIA EN GESTION GENERAL
54290	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE OTRAS OBRAS DE INGENIERIA N.C.P.
54270	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE INSTALACIONES AL AIRE LIBRE PARA DEPORTES Y ESPARCIMIENTO
54252	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION PARA CABLES Y OBRAS AFINES URBANOS
54241	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE TUBERIAS DE GRAN LONGITUD
54220	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE PUENTES, CARRETERAS ELEVADAS, TUNELES Y SUBTERRANEOS
54112	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE EDIFICIOS DE TRES O MAS VIVIENDAS
54111	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE EDIFICIOS DE UNA O DOS VIVIENDAS
53290	OTRAS OBRAS DE INGENIERIA CIVIL
53231	ACUEDUCTOS Y OTROS CONDUCTOS PARA EL SUMINISTRO DE AGUA,EXCEPTO TUBERIAS
53221	PUENTES Y CARRETERAS ELEVADAS

INCOP INSTITUTO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA — REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES R.U.P.

54251	SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCION DE TUBERIAS URBANAS
53111	EDIFICIOS DE UNA O DOS VIVIENDAS
53119	EDIFICIOS RESIDENCIALES DE TRES O MAS VIVIENDAS
53121	EDIFICIOS INDUSTRIALES
53234	OBRAS HIDRAULICAS DE IRRIGACION Y PARA LA REGULACION DE INUNDACIONES
53251	TUBERIAS URBANAS
53270	INSTALACIONES AL AIRE LIBRE PARA DEPORTES Y ESPARCIMIENTO

INSTITUTO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
INCOP
INSTITUTO NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES R.U.P.

Dirección de Compras Públicas

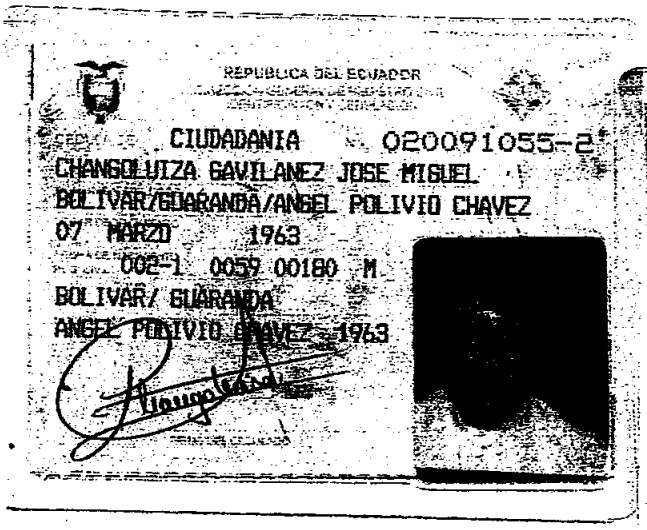
Lugar: QUITO Responsable: jaleman

RAZÓN: Doy fe de la exactitud Conformidad, de esta fotocopia que está igual al original que me fue exhibido y que devuelvo al interesado.

El documento corresponde a:

San Miguel, a 13-11-2009

NOTARIO
NOTARIA DEL CANTÓN SAN MIGUEL DE BOLÍVAR
Dr. José Cordova Núñez


REPUBLICA DEL ECUADOR

CIUDADANIA 020091055-2

CHANGOLUIZA GAVILANEZ JOSE MIGUEL

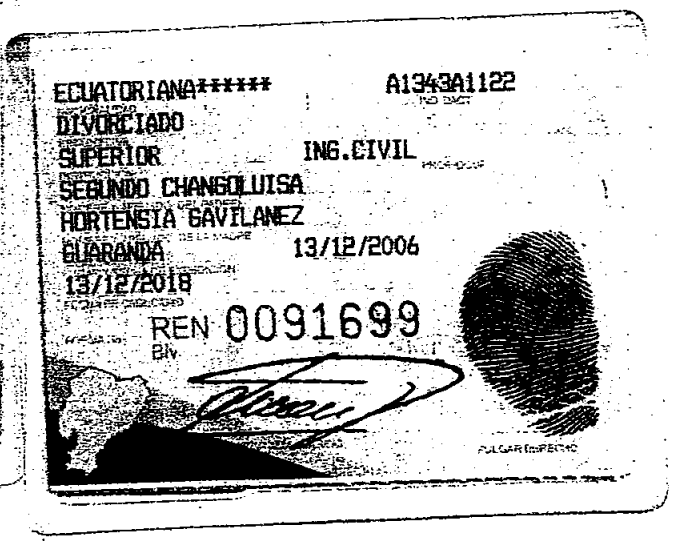
BOLIVAR/GUARANDA/ANGEL POLIVIO CHAVEZ

07 MARZO 1963

002-1 0059 00180 M

BOLIVAR/ GUARANDA

ANGEL POLIVIO CHAVEZ 1963


ECUATORIANA****** A1343A1122

DIVORCIADO

SUPERIOR ING.CIVIL

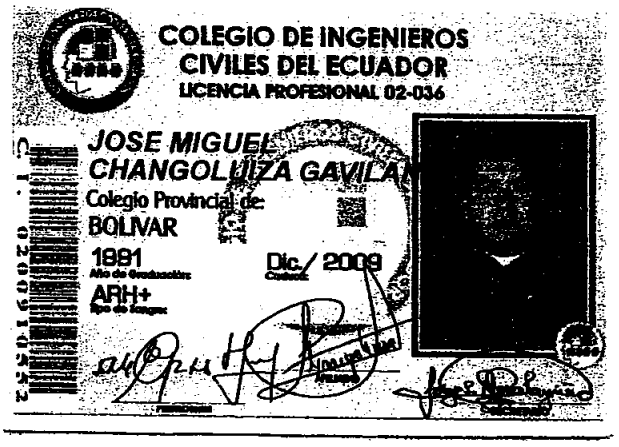
SEGUNDO CHANGOLUISA

HORTENSIA GAVILANEZ

GUARANDA 13/12/2006

13/12/2018

REN 0091699


COLEGIO DE INGENIEROS CIVILES DEL ECUADOR

LICENCIA PROFESIONAL 02-036

JOSE MIGUEL CHANGOLUIZA GAVILA

Colegio Provincial de:

BOLIVAR

1991 Año de Graduación

Dic./ 2009 Cadena

ARH+ Tipo de Sangre


REPÚBLICA DEL ECUADOR

CONSEJO NACIONAL

CERTIFICADO

ELECCIONES

246-0004

NÚMERO

CHANGOLUIZA GAVILANEZ JOSE

BOLIVAR

PROVINCIA

ANGEL POLIVIO CHAVEZ

PARROQUIA

RAZON: Doy fe de la exactitud Conformidad, de esta fotocopia que esta igual al original que me fue exhibido y que devuelvo al interesado.

El documento corresponde a:

San Miguel, a 2-04-2009

SRi
...le hace bien al país!

REGISTRO UNICO DE CONTRIBUYENTES
PERSONAS NATURALES

NUMERO RUC: 0200910552001

APELLIDOS Y NOMBRES: CHANGOLUIZA GAVILANEZ JOSE MIGUEL

NOMBRE COMERCIAL:

CLASE CONTRIBUYENTE: OTROS **OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD:** SI

CALIFICACIÓN ARTESANAL: **NUMERO:**

FEC. NACIMIENTO:	07/03/1963	**FEC. ACTUALIZACION:**	03/06/2008
FEC. INICIO ACTIVIDADES:	01/01/1996	**FEC. SUSPENSION DEFINITIVA:**	
FEC. INSCRIPCION:	11/04/2000	**FEC. REINICIO ACTIVIDADES:**	

ACTIVIDAD ECONOMICA PRINCIPAL:

ACTIVIDADES DE INGENIERIA CIVIL

DIRECCIÓN DOMICILIO PRINCIPAL:

Provincia: BOLIVAR Cantón: GUARANDA Parroquia: GABRIEL IGNACIO VEINTIMILLA Calle: OLMEDO Número: S/N Intersección: GENERAL ENRIQUEZ Referencia: A UNA CUADRA DEL COMPLEJO GALO MIÑO JARRIN Teléfono: 0549628915

OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

* ANEXO DE COMPRAS Y RETENCIONES EN LA FUENTE POR OTROS CONCEPTOS
* ANEXO RELACION DEPENDENCIA
* DECLARACION DE IMPUESTO A LA RENTA_PERSONAS NATURALES
* DECLARACIÓN DE RETENCIONES EN LA FUENTE
* DECLARACIÓN MENSUAL DE IVA
* IMPUESTO A LA PROPIEDAD DE VEHÍCULOS MOTORIZADOS

DE ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS: del 001 al 001 **ABIERTOS:** 1

JURISDICCION: \ REGIONAL CENTRO III BOLIVAR **CERRADOS:** 0

RAZON: Doy fe de la exactitud Conformidad, de esta fotocopia que esta igual al original que me fue exhibido y que devuelvo al interesado.

El documento corresponde a:

San Miguel, a 25 [illegible]

FIRMA DEL CONTRIBUYENTE

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS

Usuario: AMLLAGUNO **Lugar de emisión:** GUARANDA/GARCIA MORENO **Fecha y hora:** 03/06/2008

SRi.gov

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

FORMULARIO No.13

MODELO DE COMPROMISO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Yo, José Miguel Changoluiza Gavilanez de profesión Ingeniero Civil, me comprometo a prestar mis servicios profesionales para desempeñar la función de Residente de Obra a tiempo completo, y durante el período que dure la ejecución de la obra, con el Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G. en el caso de que esta sea adjudicataria y suscriba el contrato de ejecución de obras para el Proyecto: ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPAS PREDIO ALPACHACA (CONSTRUCCION REACTOR ANAEROBIO Y REHABILITACION SISTEMA EXISTENTE)

Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.
C.I. 020091055-2

Firma
Guaranda, 18 de noviembre del 2009

FORMULARIO Nº 14

NOMBRE DEL PROPONENTE Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.
ALCANTARILLADO SEGUNDA Y TERCERA ETAPA
PREDIO ALPACHACA

EXPERIENCIA DEL OFERENTE

CONTRATANTE	OBJETO DEL CONTRATO	UBICACION	VALOR ORIGINAL	PLAZO CONTRACTUAL	FECHAS DE EJECUCION		OBSERVACIONES
					INICIO	TERMINACION	
A) EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES A LAS DE ESTA CONVOCATORIA							
1 Municipio San Miguel	Construcción Sistema de Agua Potable	Santiago	132,413.22	150 días	20/02/2006	02/10/2006	77 paralización por invierno
2 Municipio de Guaranda	Construcción de adoquinado y alcantarillado	Cdla. Nuevos Horinzoste	58,453.55	90 días	03/05/2007	20/07/2007	Se termina la obra antes del plazo
3 Prodepine	Construcción planta tratamiento camal municipal	Guaranda	19,112.63	90 días	19/03/2001	17/08/2001	60 dias de incremento por ordenes
			209,979.40				
B) ACTAS DEFINITIVAS DE ENTREGA RECEPCION: Se adjunta de todos los contratos							
C) CONTRATOS ADJUDICADOS O EN EJECUCION							

Guaranda, 18 Noviembre del 2009

Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA
PROPONENTE

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES

Formulario No. 18

METODOLOGÍA DE CONSTRUCCIÓN

COORDINACIÓN

Se llevará a cabo la coordinación interinstitucional para la buena marcha del proyecto, entre la Dirección Técnica de la Universidad Estatal de Bolívar, en las labores de supervisión de la obra que se ha contratado, de acuerdo con los planos, especificaciones técnicas y programas de avance de obras.

CONTROL DE ACTIVIDADES

- Se elaborará las actas de iniciación de obra de acuerdo a los requerimientos contractuales.
- Elaborará y revisará, conjuntamente con el fiscalizador las planillas de obras mensuales, adicionales y finales para cada uno de los rubros.
- Se llevará un libro de obra de lo ejecutado durante el día por cada frente de trabajo, en el que se registrarán; observaciones, control de personal, mediciones de la obra, instrucciones impartidas, problemas presentados, estado del tiempo, etc.
- Se corregirá los trabajos mal ejecutados y que no cumpla con las especificaciones técnicas.
- Cumpliremos estrictamente las órdenes e instrucciones que imparta el Fiscalizador.
- Mantendremos en los sitios de las obras el personal y el equipo suficiente y necesario para el cumplimiento del contrato.

EJECUCION

La ejecución de los diferentes rubros se sujetará a lo previsto dentro del Cronograma valorado de trabajos, de tal forma que su cumplimiento no sufra retraso alguno a lo establecido dentro de este cronograma.

Por la experiencia en la construcción de una planta de tratamiento similar en el año 2001, para el camal municipal de la ciudad de Guaranda, con financiamiento del Prodepine, es necesario emprender la presente ejecución mediante dos cuadrillas de trabajo independientes, una para la construcción del reactor anaerobio y la otra para la rehabilitación del sistema existente; a continuación se detalla la ejecución de los rubros que realizaremos para las dos actividades:

PRIMERA SEMANA.-

Reactor Anaerobio.- Empezaremos con las actividades preliminares (Limpieza y desbroce y trazado y replanteo), para continuar con la excavación y desalojo, la preparación del hierro (acero de refuerzo) y la fundición del replantillo.

Rehabilitación del sistema existente.- Para la ejecución de esta obra, independiente de la otra (reactor anaerobio), emplearemos un cuadrilla de trabajo, para esta semana no se ha previsto labor alguna, hasta salir de las excavaciones del reactor anaerobio a la cual sumaran sus labores.

SEGUNDA SEMANA.-

Reactor Anaerobio.- Dada la gran cantidad de preparación del acero de refuerzo, la dedicaremos toda esta segunda semana, así como también a la preparación del encofrado (rubro no previsto en el presupuesto o a su vez incluido dentro del rubro hormigón, de lo cual no se da ninguna información en los pliegos).

Rehabilitación del sistema existente.- Se comenzará con la limpieza y desalojo del fondo de los pozos de revisión y proceder con su enlucido impermeabilizado interior, de igual manera comenzar con la construcción del único pozo de revisión.

TERCERA SEMANA.-

Reactor Anaerobio.- Para la tercera semana continuaremos con el hormigón armado del reactor (acero de refuerzo y hormigón simple).

Rehabilitación del sistema existente.- Se concluirá los trabajos iniciados la segunda semana, es decir: limpieza, desalojo, enlucido y construcción del (o de los) pozo (s) de revisión.

CUARTA SEMANA.-

Reactor Anaerobio.- De igual manera que la semana anterior proseguiremos con el hormigón armado del reactor (acero de refuerzo y hormigón simple).

Rehabilitación del sistema existente.- Para esta semana se realizará la reconformación de la canaleta de fondo de los pozos de revisión, y el inicio del suministro e instalación de la tubería perfilada PVC 300mm.

QUINTA SEMANA.-

Reactor Anaerobio.- Durante esta semana se espera terminar con el hormigón armado del reactor (acero de refuerzo y hormigón simple), procederemos con las instalaciones de sus accesorios (del reactor) y se comenzará con la construcción de las cajas de revisión.

Rehabilitación del sistema existente.- Se terminará con el suministro e instalación de la tubería perfilada PVC D=300mm e iniciaremos la construcción de las cajas de revisión.

SEXTA SEMANA.-

Reactor Anaerobio.- Realizaremos los enlucidos (liso e impermeabilizado) del reactor; previa la excavación de la zanja, suministraremos e instalaremos la tubería

PVC D=160mm para inmediatamente colocar la grava en esta zanja de infiltración, terminaremos la construcción de las cajas de revisión, y comenzaremos con la fundición en hormigón simple (f'c=180 Kg/cm2) del zócalo del cerramiento del reactor.

Rehabilitación del sistema existente.- Terminaremos con la construcción de las cajas de revisión.

SEPTIMA SEMANA.-

Reactor Anaerobio.- Concluiremos la fundición del zócalo del cerramiento en hormigón simple (f'c=180 Kg/cm2) y colocar inmediatamente el cerramiento de malla de 2m de altura, así como también de la instalación de la puerta peatonal de acceso. Y finalmente proceder a la instalación de los demás accesorios que hacen falta para completar el reactor (la rejilla y compuerta).

Rehabilitación del sistema existente.- Iniciaremos la nivelación de los pozos de revisión a las cotas establecidas y simultáneamente colocaremos sus tapas (ya sea de hierro fundido –previa la instalación de su cerco- o de hormigón).

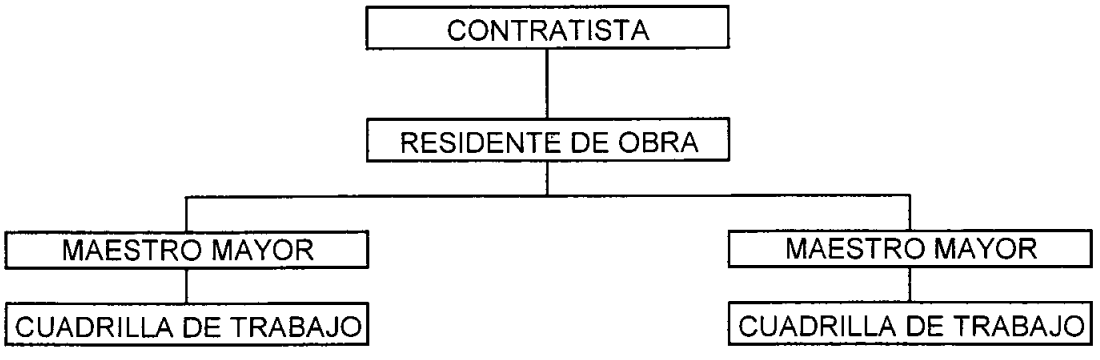
OCTAVA SEMANA.-

Reactor Anaerobio.- Dejamos una semana de holgura para ajustar cualquier rubro que demande más del tiempo previsto en el cronograma valorado de trabajos.

Rehabilitación del sistema existente.- Terminaremos con la nivelación de los pozos de revisión y la instalación de sus tapas (ya sea de hierro fundido –previa la instalación de su cerco- o de hormigón) y finalmente entregaremos las dos escaleras marineras.

PERSONAL Y EQUIPO

A continuación detallamos el organigrama del uso de personal a utilizarse durante la fase de construcción.



Se puede adicionar mas cuadrillas de trabajo.

Para la gran mayoría de los rubros no es necesario el uso de equipo pesado, demandando el uso exclusivo de herramienta menor (hormigonera, carretillas, palas, picos, andamios, etc), por lo que para esta obra en particular no adicionamos el cronograma de utilización del equipo.

Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.
OFERTANTE

Guaranda, 18 de noviembre del 2009

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
Formulario No. 20

COMPROMISO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPO

NOTA.- Los equipos mínimos solicitados son de mi propiedad

Señor: (Nombre del Oferente).

Ciudad.-

Atendiendo su petición, en conformidad con lo solicitado en los Pliegos de este proyecto, CERTIFICO que el siguiente equipo: _____ (describir el equipo con todo detalle)_____, se compromete formalmente en arrendamiento a _____(el Oferente)_____, en caso de que sea adjudicatario y suscriba el contrato para el proyecto:".....".

Atentamente,

El Propietario

Ing. Civil MIGUEL CHANGOLUIZA G.
OFERTANTE

Guaranda, 18 de noviembre del 2009

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
RECTORADO

1534 -RUEB-09
Guaranda, 23 de noviembre de 2009

Licenciado
Pedro Pablo Lucio G.
VICERRECTOR ACADEMICO
Presente

De mi consideración:

Por tener que ausentarme de la Universidad con la finalidad de defender mi tesis, previo a la obtención del título de Doctor en Pedagogía, me permito encargar a usted el Rectorado de la Universidad, desde el 24 de noviembre hasta el 11 de diciembre del presente año.

Atentamente,

Ing. Gabriel Galarza L.
RECTOR

GGL/VS.

Paty
Pero considero en cualquier instancia

23-11-2009

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
VICERRECTORADO ACADEMICO
Recibido 23.11.09
Fecha: Hora:
SECRETARIA

Av. Ernesto Che Guevara s/n y Gabriel Secaira, Telèfono 03 2 206059, Fax 03 206071
Guaranda-Ecuador

Universidad Estatal de Bolívar

El Tribunal Electoral Universitario, en uso de sus atribuciones y revestido con la autoridad legal conferida en la Ley Orgánica de Educación Superior, el Estatuto y el "Reglamento de Elecciones para Rector y Vicerrectores Académico y Administrativo-Financiero de la Universidad Estatal de Bolívar", cumple con entregar el correspondiente:

Nombramiento

Al señor Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor, como Vicerrector Académico de la Universidad Estatal de Bolívar. Designación que le corresponde como candidato electo en los comicios realizados el 17 de diciembre del 2004.

Dado en San Pedro de Guaranda a los veintitres días del mes de diciembre del año dos mil cuatro.

Dra. Patricia Nobra
Secretaria T.E.U.

Dr. Carlos Bolívar Pazmiño Peña, M.Sc
Presidente T.E.U.

Ing. Rafael Flor, M.Sc
Vocal Docente

Lic. Víctor Hugo Gaibor, M.Sc
Vocal Docente

Lic. Verónica García, M.Sc
Vocal Docente

Lic. Hugo Jaramillo, M.Sc
Vocal Docente

Lic. Wilmer Villamarín
Vocal Estudiantil

Srta. María Cuilla
Vocal Estudiantil

Lic. Pedro Montero
Vocal Empl. Trabaj.

Lic. Blanca Escalante
Vocal Empl. Trabaj.

PROCURADURIA

CONTRATO DE OBRA DE MENOR CUANTIA No. 046-UEB-MCO-17-2009 PARA LA CONSTRUCCIÓN BATERIAS HIGIÉNICAS EXTENSIÓN UNIVERSITARIA SAN MIGUEL ENTRE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR Y EL ARQ. JUAN SOLANO GAIBOR

COMPARECIENTES

Comparecen a la celebración del presente contrato, por una parte LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR, representada por el Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor, Rector (e); y, por otra el **Arq. Juan Solano Gaibor**; quienes en adelante y para efectos de este Contrato se denominarán simplemente, "CONTRATANTE" y "CONTRATISTA", respectivamente, al tenor de las siguientes cláusulas.

Cláusula Primera.- ANTECEDENTES

1.01.- De conformidad con los artículos 22 de la LOSNCP y de su Reglamento, el Plan Anual de Contrataciones de La Universidad Estatal de Bolívar, contempla el proyecto **CONSTRUCCIÓN BATERIAS HIGIÉNICAS EXTENSIÓN UNIVERSITARIA SAN MIGUEL**.

1.02.- Previos los informes, estudios internos, y analizada la prioridad del proyecto a contratarse, la máxima autoridad de La Universidad Estatal De Bolívar Resolvió Convocar a la Obra de Menor Cuantía **MCO-17-2009 para la CONSTRUCCIÓN BATERIAS HIGIÉNICAS EXTENSIÓN UNIVERSITARIA SAN MIGUEL.**

1.03.- Se cuenta con la suficiente disponibilidad de fondos, conforme consta de la certificación conferida por la Ingeniera Zuly Montero Analista de Presupuesto de la Universidad mediante certificación 750107 CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES del 9 de noviembre de 2009.

1.04.- Se realizó la respectiva convocatoria el 9 de Noviembre de 2009

1.05.- Luego del trámite correspondiente y de acuerdo a la selección y adjudicación del proveedor realizada aleatoriamente en el portal de compras públicas, la máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar, notificó este resultado y la ejecución de la obra **CONSTRUCCIÓN BATERIAS HIGIÉNICAS EXTENSIÓN UNIVERSITARIA SAN MIGUEL** al proveedor **Arq. Juan Solano Gaibor.**

Cláusula Segunda.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO

2.01.- Forman parte integrante del Contrato, los siguientes documentos que deben ser protocolizados

a) Los documentos que acreditan la calidad de los comparecientes y su capacidad para celebrar el contrato;

09-12-09
16H
Recibido
03-12-2009

Recibido
9-XII-2009

b) La oferta técnica presentada por el Contratista, que se concreta en los Formularios 1 y 2;

c) La certificación que acredite la existencia de la partida presupuestaria y disponibilidad de recursos, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.

2.02.- Forman parte del contrato, sin necesidad de protocolización los siguientes documentos:

a) Los Pliegos incluyendo las especificaciones técnicas, planos y diseños del proyecto que corresponden a la obra contratada

b) Los demás documentos de la oferta del adjudicatario

c) Las garantías presentadas por el Contratista

d) La metodología de construcción

e) El cronograma valorado de trabajo

f) Las Condiciones Generales de Ejecución del Contrato

g) Las Especificaciones Generales actualizadas de **LA CONSTRUCCIÓN DE BATERIAS HIGIÉNICAS EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE SAN MIGUEL.**

Cláusula Tercera.- INTERPRETACION Y DEFINICION DE TERMINOS

3.01.- Los términos del Contrato deben interpretarse en sentido literal, dentro del contexto del mismo, que revelen claramente la intención de los contratantes. En todo caso su interpretación sigue las siguientes normas:

1) Cuando los términos están definidos y son claros, se atenderá su tenor literal.

2) Si no están definidos se estará a lo dispuesto en el contrato en su sentido natural y obvio, de conformidad con el objeto contractual y la intención de los contratantes.

3) En su falta o insuficiencia se aplicarán las normas contenidas en el Título XIII del Libro IV del Código Civil, De la Interpretación de los Contratos.

4) El contexto servirá para ilustrar el sentido de cada una de sus partes, de manera que haya entre todas ellas la debida correspondencia y armonía.

3.02.- De existir contradicciones entre el Contrato y los documentos del mismo, prevalecerán las normas del Contrato. De existir contradicciones entre los documentos del Contrato, será el Administrador del contrato el que determine la prevalencia de un texto, de conformidad con el objeto contractual.

3.03.- Definiciones: En el presente contrato, los siguientes términos serán interpretados de la manera que se indica a continuación:

a) "Entidad Contratante" o, simplemente, "Contratante", es el nombre de la Entidad que convoca a obras de menor cuantía.

b) Pliegos: Documentos precontractuales elaborados y aprobados para el procedimiento, sujetos a los modelos establecidos por el Instituto Nacional de Contratación Pública, que identifican el objeto de la obra de menor cuantía y del contrato, contienen las instrucciones para los oferentes, el procedimiento a seguirse, la forma como serán evaluadas las ofertas, las normas para la adjudicación, las especificaciones técnicas, planos y demás detalles para la ejecución de la obra, las estipulaciones y condiciones contractuales; y son de acatamiento obligatorio para las partes;

c) "Oferente", es la persona natural o jurídica, asociación o consorcio que presenta una "oferta técnica", en atención al llamado a obras de menor cuantía;

d) "Oferta" es la Oferta ceñida a los pliegos presentada por el oferente a través de la cual se obliga, en caso de ser adjudicado, a suscribir el contrato y a la ejecución del proyecto de **CONSTRUCCIÓN BATERIAS HIGIÉNICAS EXTENSIÓN UNIVERSITARIA SAN MIGUEL.**

e) "Adjudicatario", es el oferente a quien la máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar le adjudica el contrato;

f) "Contratista", es la persona natural o jurídica, nacional o extranjera, asociación o consorcio, contratada por la Universidad Estatal de Bolívar, para ejecutar la obra y, por lo tanto, responsable de la misma.

g) "Fuerza mayor" o "caso fortuito", De conformidad con el artículo 30 del Código Civil, "...es el imprevisto a que no es posible resistir, como un naufragio, un terremoto, el apresamiento de enemigos, los actos de autoridad ejercidos por un *funcionario público, etc.*".

Cláusula Cuarta.- OBJETO DEL CONTRATO

4.01.- El Contratista se obliga para con la Universidad Estatal de Bolívar a ejecutar y terminar en todos sus detalles, entregando debidamente operativo el proyecto que corresponde al **CONSTRUCCIÓN BATERIAS HIGIÉNICAS EXTENSIÓN UNIVERSITARIA SAN MIGUEL**

Se compromete en efecto, a realizar dicha obra, con sujeción a su oferta, planos, especificaciones generales, especiales, técnicas, anexos, instrucciones de la entidad y demás documentos contractuales, tanto los que se protocolizan en este instrumento, cuanto los que forman parte del mismo sin necesidad de protocolización, y respetando la normativa legal aplicable.

En la ejecución de la obra se utilizarán materiales de primera calidad; será realizada por el Contratista utilizando las más avanzadas técnicas, con los métodos más eficientes y eficaces, con utilización de mano de obra altamente especializada y calificada; tanto el Contratista como sus trabajadores y subcontratistas, de haberlos, emplearán diligencia y cuidado en los trabajos, de tal modo que responden hasta por culpa leve.

4.02.- Corresponde al Contratista proporcionar la dirección técnica, proveer la mano de obra, el equipo y maquinaria requerida y los materiales necesarios para ejecutar debidamente la obra de acuerdo al cronograma de ejecución de los trabajos y dentro del plazo convenido, a entera satisfacción de la Contratante

4.03.- Queda expresamente establecido que constituye obligación del Contratista ejecutar conforme a las especificaciones técnicas todos los rubros detallados en la Tabla de Cantidades y Precios que consta en el formulario 2 de su oferta y que constituye parte integrante del contrato, la misma que en adelante se la denominará simplemente como "oferta", entendiéndose que su enumeración no es limitante y el alcance abarca cualquier obra o servicio que conste en los documentos contractuales.

Cláusula Quinta.- PRECIO DEL CONTRATO

5.01.- El valor del presente contrato, que la contratante pagará al Contratista, es el de **$ 25.115,73 USD (veinticinco mil ciento quince dólares con setenta y tres centavos 73/100)** SIN IVA, de conformidad con el presupuesto elaborado por el Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad, valor que se desglosa como se indica a continuación:

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
BATERIAS SANITARIAS EXTENSION SAN MIGUEL
CANTON SAN MIGUEL GUARANDA PROV.BOLIVAR
AREA DE DISEÑO Y CONSTRUCCION

NOVIEMBRE DE 2009

P R E S U P U P U E S T O

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNIT	PRECIO TOTAL
	1. TRABAJOS PRELIMINARES				
1	Replanteo y nivelación equipo topografja	m2	29.00	0.87	25.23
	2. MOVIMIENTO DE TIERRAS				
2	Excavación a mano suelo natural	m3	40.00	6.22	248.80
3	Relleno compactado mejoramiento	m3	30.00	5.10	153.00
	3. VIGAS DE CIMENTACION Y CADENAS N-2.07M				
	CADENAS N-0.65M COLUMNAS LOSA Y LOSA +3.40M				
4	Hormigón simple replantillo f'c=140kg/cm2	m3	1.50	105.61	158.41
5	Hormigón simple vigas f'c=210kg/cm2	m3	6.50	138.06	897.39
6	Encofrado en vigas	m2	18.00	8.37	150.66
7	Hormigón simple cadenas f'c=210kg/cm2	m3	3.00	138.06	414.18
8	Encofrado cadenas	m2	23.00	6.34	145.82
9	Hormigón ciclópeo cimientos f'c=180kg/cm2	m3	4.50	102.33	460.48
10	Encofrado cimientos	m2	21.50	6.34	136.31
11	Hormigón simple columnas f'c=210kg/cm2	m3	2.90	141.70	410.93
12	Encofrado columnas	m2	39.00	7.33	285.87
13	Hormigón simple losa f'c=210kg/cm2	m3	5.50	145.34	799.37
14	Encofrado losa	m2	45.00	8.77	394.65
15	Bloque alivianamiento 15x20x40 timbrado/estibado	u	120.00	0.67	80.40
16	Hormigón simple vigas f'c=210kg/cm2	m3	1.00	138.06	138.06
17	Encofrado vigas	m2	14.50	8.37	121.36
18	Acero de refuerzo fy=4200kg/cm2 incluye estibaje	kg	2,050.00	1.82	3,731.00
	4. PISOS				
19	Contrapiso de H.S. f'c=180kg/cm2	m2	45.00	15.60	702.00
20	Porcelanato baño	m2	45.00	31.00	1,395.00
21	Masillado piso	m2	45.00	5.39	242.55
22	Masillado impermeabilizacion losa cubierta 1:3 3cm	m2	45.00	7.04	316.80
23	Mesón hormigón simple varios incluye encofrado	ml	5.00	29.97	149.85
	5. MAMPOSTERIAS				
24	Mampostería bloque pesado 15x20x40	m2	76.00	11.19	850.44
	6. ENLUCIDOS REVESTIMIENTOS				

25	Enlucido horizontal paleteado fino	m2	45.00	9.07	408.15
26	Enlucido vertical int/ext.paleteado grueso 1:6 1.5	m2	152.00	8.95	1,360.40
	7. RECUBRIMIENTOS/PINTURAS				
27	Pintura caucho L tex Supremo para int/ext.	m2	200.00	4.17	834.00
28	Estucado/empaste int/ext tipo Aditec o superior	m2	200.00	5.60	1,120.00
	8. AGUAS SERVIDAS				
29	Desagüe de PVC d=110mm tubo 2.5m,codo,tee,pega	pto	7.00	25.24	176.68
30	Desagüe de PVC d=50mm tubo 2.5m,codo,tee,pega	pto	10.00	15.26	152.60
31	Tubería de PVC 110mm,incluye pega	ml	50.00	7.65	382.50
32	Tubería de PVC 50mm,incluye pega	ml	30.00	3.88	116.40
33	Caja de revisión de 0.60x0.60m incluye tapa sanit.	u	2.00	31.18	62.36
34	Rejillas pisos 2"	u	2.00	4.69	9.38
35	Bajantes aguas lluvias y/o servidas	ml	6.00	7.65	45.90
	9. AGUA POTABLE				
36	Salida agua potable 1/2",PVC o Hidro 3	pto	18.00	28.17	507.06
37	Tubería agua fria PVC 1" presión roscable	ml	20.00	6.34	126.80
38	Tubería agua fria PVC 1/2"presión roscable	ml	20.00	4.63	92.60
	10. INSTALACIONES ELECTRICAS				
39	Punto de luz normal,conductor #12,manguera reforz.	pto	4.00	34.83	139.32
40	Punto tomacorriente normal polarizado 110V	pto	2.00	38.04	76.08
	11. APARATOS SANITARIOS				
41	Espejo 6mm baterias sanitarias	m2	4.00	27.48	109.92
42	Inodoro tanque bajo	u	6.00	102.61	615.66
43	Lavabos ovalados baterias sanitarias	u	6.00	83.86	503.16
44	Urinarios	u	3.00	77.61	232.83
45	Juego accesorios de baño tipo FV	u	4.00	39.04	156.16
	12. CARPINTERIA Y CERRAJERIA				
46	Ventana Aluminio corrediza vidrio 6mm	m2	50.00	58.39	2,919.50
47	Puertas madera panel 2.10x0.80 laurel	u	13.00	127.00	1,651.00
48	Cerradura Kwikset llave-llave	u	4.00	35.73	142.92
49	Cerradura Kwikset de baño	u	5.00	23.23	116.15
50	Cubierta aluminio vidrio	m2	8.50	64.64	549.44

	13. OBRAS EXTERIORES				
51	Limpieza final de la obra	m2	30.00	0.67	20.10
52	Desalojo de materiales con payloader y volqueta	m3	30.00	2.67	80.10
				SUBTOTAL	25,115.73
				12%IVA	3,013.89
				TOTAL	28,129.62

5.02 Los precios acordados en el contrato por los trabajos especificados, constituirán la única compensación al Contratista por todos sus costos, inclusive cualquier impuesto, derecho o tasa que tuviese que pagar.

Cláusula Sexta.- FORMA DE PAGO

6.01.- La Contratante entregará al Contratista, en un plazo máximo de 15 días, contados desde la celebración del Contrato en calidad de anticipo; el valor de **$22.604,15 (veintidós mil seiscientos cuatro dólares con dieciséis centavos 16/100)** equivalente al 90 por ciento del valor del contrato, en dólares de los Estados Unidos de América, valor que será amortizado de conformidad con el artículo 75 de la LOSNCP.

6.02.- El valor restante de la obra, esto es, de **$ 2.511,51 (dos mil quinientos once dólares con cincuenta y siete centavos 57/100)** equivalente al 10 por ciento, mediante pago contra presentación de planillas mensuales, debidamente aprobadas por la Fiscalización. De cada planilla se descontará la amortización del anticipo y cualquier otro cargo al Contratista, que sea en legal aplicación del Contrato.

La ejecución de la obra no podrá ser paralizada, por falta de pago de las planillas por parte de la contratante, mientras existan valores del anticipo que no hayan sido amortizados, no habrá lugar a alegar mora de parte de la contratante, mientras no se amortice la totalidad del anticipo otorgado.

El anticipo que realice la Contratante al Contratista para la ejecución de la obra, objeto de este contrato, no podrá ser destinado a otros fines ajenos a esta contratación.

6.03.- Entregada la planilla por el Contratista, la Fiscalización, en el término de 5 días la aprobará, continuará en forma inmediata el trámite y se procederá al pago dentro del plazo de 15 días contados desde la aprobación. Si la Fiscalización no aprueba o no expresa las razones fundadas de su objeción, transcurrido el plazo

establecido, se entenderá que la planilla se halla aprobada y debe ser pagada por la Contratante.

En cada planilla de obra ejecutada, el fiscalizador calculará el reajuste de precios provisional, aplicando las fórmulas de reajuste que se indican en el contrato.

El Fiscalizador realizará el reajuste definitivo tan pronto se publiquen los índices del INEC.

6.04. Discrepancias: Si existiera discrepancias entre las planillas presentadas por el Contratista y las cantidades de obra calculadas por la fiscalización, ésta notificará al Contratista las discrepancias encontradas. Si no se receptara respuesta, dentro de los cinco (5) días laborables siguientes a la fecha de la notificación, se entenderá que el Contratista ha aceptado la liquidación hecha por la fiscalización y se dará paso al pago. Cuando se consiga un acuerdo sobre tales divergencias, se procederá como se indica en el penúltimo inciso del numeral 7.07 de esta cláusula.

En caso de que el Contratista no acepte la liquidación hecha por la fiscalización, podrá recurrir a la Administración del Contrato, quien resolverá sobre la discrepancia, dentro de los cinco días laborables posteriores a la petición del Contratista.

El formulario de la planilla deberá dejar suficiente espacio al final, para que el fiscalizador anote las divergencias encontradas, el monto corregido de la planilla y sus correspondientes descuentos.

6.05.- La Entidad tendrá un plazo máximo de quince (15) días para realizar el pago de las planillas, contados a partir de la fecha de aprobación por parte de la Fiscalización.

Si la Entidad demorare más de quince (15) días en el pago de las planillas a partir de la fecha de su aprobación por parte de la Fiscalización, la Contratista podrá suspender la ejecución de los trabajos, cuando el valor del anticipo se encuentre amortizado en su totalidad.

6.06.- Todos los pagos que se hagan al Contratista por cuenta de este contrato, se efectuarán con sujeción a los precios unitarios de los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajo realizado, a satisfacción de la Contratante, constante en la aprobación de la fiscalización.

6.07.- Medición para efectos de facturación y pago: En los últimos tres días laborables de cada mes, la fiscalización y el Contratista, de forma conjunta, efectuarán las mediciones de las cantidades de obra ejecutadas durante el mes anterior. Se emplearán las unidades de medida y precios unitarios establecidos en la "Tabla de Cantidades y Precios" para cada rubro (formulario 2).

Las mediciones parciales de la obra realizada, no implican entrega por parte del Contratista ni recepción por parte de la fiscalización; las obras serán recibidas parcial o totalmente, siguiendo el procedimiento estipulado para tal efecto.

Las cantidades de obra no incluidas en una medición por discrepancia u omisión, serán incluidas cuando se haya dirimido la discrepancia o establecido la omisión, su pago se calculará conforme a los precios unitarios correspondientes, más los reajustes respectivos, de haber lugar a ello.

Entre la recepción provisional y definitiva se efectuará una inspección cada mes que comprobará el perfecto estado de la obra. En caso de existir objeciones por parte de la Fiscalización, el Contratista está obligado a solucionarlos, si las objeciones presentadas son por causas imputables al contratista, caso contrario se procederá a presentar las planillas que correspondan.

6.08.- Planillas de liquidación: Junto con la solicitud de entrega-recepción provisional de las obras, el Contratista presentará una planilla del estado de cuenta final, salvo el rubro de mantenimiento o custodia de la obra hasta la recepción definitiva.

A la solicitud de entrega-recepción definitiva, acompañará la documentación no presentada con anterioridad, que pruebe haber cancelado las obligaciones patronales adquiridas para el trabajo y cualquier otra obligación que hubiera sido legalmente notificada a la entidad.

6.09.- Trámite de las planillas: Para el trámite de las planillas se observarán las siguientes reglas:

a) Las planillas serán preparadas por capítulos y siguiendo el orden establecido en la "Tabla de Cantidades y Precios" (formulario 2), con sujeción a los precios unitarios en dólares de los Estados Unidos de América en los diferentes rubros y por las cantidades reales de trabajos ejecutados;

b) Dentro de los cinco (5) primeros días laborables de cada mes, el Contratista preparará la correspondiente planilla y la someterá a consideración de la fiscalización;

c) Se adjuntarán los anexos de medidas, aprobaciones, pruebas de laboratorio y otros que correspondan;

d) Con las planillas, el Contratista presentará el estado de avance del proyecto y un cuadro informativo resumen para cada concepto en el que se precise, el rubro, descripción, unidad, cantidad total y el valor total contratado; las cantidades y el valor ejecutado hasta el mes anterior y en el período en consideración; y, la cantidad y el valor acumulado hasta la fecha, expresado en (USD) dólares de los Estados Unidos de América.

e) Los documentos mencionados en el numeral anterior, se elaborarán según el

modelo preparado por la Administración del Contrato y será requisito indispensable para tramitar el pago de la planilla correspondiente;

f) La fiscalización, en el término de cinco (5) días, aprobará u objetará la planilla;

g) Si la Fiscalización, en el término señalado, no aprueba o no expresa las razones fundamentadas para su objeción, transcurrido dicho término, se entenderá que la planilla ha sido aprobada;

h) Con la aprobación expresa o tácita continuará el trámite de pago el mismo que se efectuara de conformidad con la Ley de Régimen Monetario y Banco del Estado.

6.10. Requisito previo al pago de las planillas: Previamente al pago de las planillas el Contratista presentará el certificado de no adeudar al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social los aportes y fondos de reserva de los trabajadores que estuviese empleando en la obra y una copia de las planillas de pago al IESS, Sin este requisito la Contratante no realizará pago alguno, conforme a los Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad Social, publicada en el Suplemento del Registro Oficial No. 465, de 30 de noviembre de 2001, excepto en el caso de que sus trabajadores y empleados estén bajo otro régimen legal de contratación.

Cláusula Séptima.- GARANTÍAS

7.01.- De conformidad con los artículos 74 y 75 de la LOSNCP, el Contratista está obligado a rendir las siguientes garantías:

a. Garantía de fiel cumplimiento del contrato, la que a más de asegurar su cumplimiento responderá por las obligaciones que contrajere frente a terceros, relacionadas con el contrato, servirá para asegurar las reparaciones o cambios de aquellas partes de la obra en la que se presenten defectos de construcción, mala calidad de los materiales o incumplimiento de las especificaciones técnicas, imputables al Contratista. Esta garantía se rendirá por un valor igual al 5% del monto del contrato y se devolverá al contratista a la Entrega Recepción Definitiva, real o presunta, de las obras.

b. Garantía del anticipo, otorgada por igual valor al del anticipo. En caso que el anticipo sea reajustado el valor de la garantía será igual al valor del anticipo reajustado. Esta garantía se reducirá en la medida que se amortice el anticipo, hasta su total cancelación.

7.02.- El Contratista tiene la obligación de mantener vigente la garantía de fiel cumplimiento del contrato hasta la recepción definitiva, misma que extingue las obligaciones pactadas. La garantía del anticipo se reducirá en la proporción que

se vaya amortizando o se reciba provisionalmente la obra, hasta su cancelación. De no renovar las garantías por lo menos cinco días antes de su vencimiento, la Contratante las hará efectivas, sin más trámite.

7.03 Ejecución de las garantías: Las garantías contractuales serán ejecutadas por la Contratante en los siguientes casos:

1) La de fiel cumplimiento del contrato:

   a) Cuando la Contratante declare anticipada y unilateralmente terminado el contrato por causas imputables al contratista;

   b) Si la Contratista no la renovase cinco días antes de su vencimiento;

   c) Cuando un juez competente disponga su pago por obligaciones a favor de terceros relacionados con el contrato, no satisfechas por el Contratista;

2) La del anticipo:

   a) Si el Contratista no la renovase cinco días antes de su vencimiento y en caso de terminación unilateral del contrato.

   b) En caso de que el Contratista no pague a la Contratante el saldo adeudado del anticipo, después de diez días de notificado con la liquidación del contrato.

Cláusula Octava.- PLAZOS

8.01.- El plazo total para la ejecución y terminación de la totalidad de los trabajos contratados es de **60 (sesenta) días** calendario, contados a partir de la notificación de la disponibilidad del anticipo.

8.02.- El Contratista se obliga a iniciar los trabajos desde la fecha de notificación de la disponibilidad del anticipo y a continuarla ininterrumpidamente hasta la ejecución total de la obra contratada y terminarla a entera satisfacción del Contratante.

Cláusula Novena.- PRORROGAS DE PLAZO

9.01.- La Contratante, prorrogará el plazo total o los plazos parciales en los siguientes casos, y siempre que el Contratista así lo solicite, por escrito, justificando los fundamentos de la solicitud, dentro del plazo de quince días siguientes a la fecha de producido el hecho que motiva la solicitud:

a) Por fuerza mayor o caso fortuito aceptado como tal por el Administrador del Contrato. Tan pronto desaparezca la causa de fuerza mayor o caso fortuito, el Contratista está obligado a continuar con la ejecución de la obra, sin necesidad de que medie notificación por parte del Administrador del Contrato;

b) Cuando la Contratante ordene la ejecución de trabajos adicionales, o cuando se produzcan aumentos de las cantidades de obra estimadas y que constan en la Tabla de Cantidades y Precios (formulario No.2);

c) Por suspensiones en los trabajos o cambios de las actividades previstas en el cronograma, motivadas por la Contratante u ordenadas por ella, a través de la Fiscalización, y que no se deban a causas imputables al Contratista; y,

d) Si la Contratante no hubiera solucionado los problemas administrativos-contractuales o constructivos en forma oportuna, cuando tales circunstancias incidan en la ejecución de los trabajos.

9.02.- En casos de prórroga de plazo, las partes elaborarán un nuevo cronograma, que suscrito por ellas, sustituirá al original o precedente y tendrá el mismo valor contractual del sustituido.

9.03.- Cuando las prórrogas de plazo modifiquen el plazo total, se necesitará la autorización de la máxima autoridad de la Contratante, previo informe del Administrador del Contrato.

Cláusula Décima.- MULTAS

10.01.- Por cada día de retardo en la terminación de los trabajos, se aplicará la multa del 2 por mil del valor total del contrato.

10.02.- Por no ubicar el Equipo Mínimo de acuerdo al Cronograma o retirarlos sin causa justificada y sin la autorización respectiva, se aplicará la multa diaria del 1 por mil del valor del contrato.

10.03.- La Contratante sancionará al Contratista, con multa diaria equivalente al 2 por mil del valor del contrato, en los siguientes casos:

1) Si no dispone del personal técnico u operacional del equipo, de acuerdo a los compromisos contractuales.

2) Si el Contratista no acatare las órdenes de la fiscalización y durante el tiempo que dure este incumplimiento.

10.04.- Los valores de las multas serán deducidos del valor de la planilla correspondiente al mes en que se produjo el hecho que motiva la sanción.

10.05.- Si el valor de las multas excede del 5% del monto total del contrato, el contratante podrá darlo por terminado anticipada y unilateralmente.

Las multas impuestas no serán revisadas ni devueltas por ningún concepto. Si la Contratante se encontrare en mora en el pago de sus obligaciones, no podrá

aplicar multa alguna al Contratista, por así disponerlo el Artículo 1583 del Código Civil.

Cláusula Décima Primera.- DEL REAJUSTE DE PRECIOS

11.01.- En el caso de producirse variaciones en los costos de los componentes de los precios unitarios estipulados, los costos se reajustarán, para efectos del pago de las planillas de ejecución de obra, desde la fecha de variación, mediante la aplicación de fórmulas matemáticas que se establecerán una vez que se adjudique el contrato, en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, definiendo el número de términos de acuerdo con los componentes considerados como principales y el valor de sus coeficientes, considerando la siguiente fórmula general:

Pr = Po(p1B1/Bo+p2C1/Co+p3D1/Do+p4E1/Eo... pnz1/Zo + pxX1/Xo).

Los símbolos anteriores tienen el siguiente significado:

Pr = Valor reajustado del anticipo o de la planilla.

Po = Valor del anticipo o de la planilla calculada con las cantidades de obra ejecutada a los precios unitarios contractuales descontada la parte proporcional del anticipo, de haberlo pagado.

p1 = Coeficiente del componente mano de obra.

p2, p3, p4... pn = Coeficiente de los demás componentes principales.

px = Coeficiente de los otros componentes, considerados como "no principales", cuyo valor no excederá de 0,200.

Los coeficientes de la fórmula se expresarán y aplicarán al milésimo y la suma de aquellos debe ser igual a la unidad.

Bo = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, fijados por ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de la participación de los trabajadores en las utilidades de empresa, los viáticos, subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas que constará en el contrato.

B1 = Sueldos y salarios mínimos de una cuadrilla tipo, expedidos por la ley o acuerdo ministerial para las correspondientes ramas de actividad, más remuneraciones adicionales y obligaciones patronales de aplicación general que deban pagarse a todos los trabajadores en el país, exceptuando el porcentaje de participación de los trabajadores en las utilidades de la empresa, los viáticos,

subsidios y beneficios de orden social; esta cuadrilla tipo estará conformada en base a los análisis de precios unitarios de la oferta adjudicada, vigente a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obra.

Co, Do, Eo,...Zo = Los precios o índices de precios de los componentes principales vigentes treinta días antes de la fecha de cierre para la presentación de las ofertas, fecha que constará en el contrato.

Cl, Dl, El,...Zl = Los precios o los índices de precios de los componentes principales a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

Xo = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a la falta de éste, el índice de precios al consumidor treinta días antes de la fecha de cierre de la presentación de las ofertas, que constará en el contrato.

X1 = Índice de componentes no principales correspondiente al tipo de obra y a falta de éste, el índice de precios al consumidor a la fecha de pago del anticipo o de las planillas de ejecución de obras.

Aplicación de la fórmula de reajuste de precios.- El reajuste de precios se realizará bimensual y será efectuado provisionalmente en base a los precios o índices de precios a la fecha de presentación de las planillas por la fiscalización o unidad de control de cada obra tramitándolo conjuntamente con la planilla.

Mora del contratista.- En caso de mora o retardo parcial o total, imputable al contratista, se le reconocerá únicamente el reajuste de precios calculado con los precios e índice de precios en el período que debió cumplir el contrato, con sujeción al cronograma vigente.

Liquidación del reajuste.- Tan pronto se disponga de los índices definitivos de precios, se realizará la liquidación y pago final del reajuste, considerando las fechas de pago de las planillas y aplicando las fórmulas contractuales.

En los contratos complementarios a los que se refiere el artículo 85 de la Ley constarán la correspondiente fórmula o fórmulas de reajuste de precios.

11.02.- Si este contrato llegara a terminarse anticipadamente o por mutuo acuerdo, se aplicará lo dispuesto en el Artículo 92 de la LOSNCP, reliquidándose el reajuste, para lo cual se deberá elaborar la fórmula respectiva, con base a las cantidades de obra realmente ejecutada.

BATERIA SANITARIAS EXTENSION SAN MIGUEL
DESCRIPCION DE SIMBOLOS Y FORMULA DE REAJUSTE

SIMBOLO	D E S C R I P C I O N	COSTO DIRECTO	COEFICIENTE
AL	ALUMINIO	2,090.00	0.104
B	*MANO DE OBRA*	*6,586.09*	*0.328*
C	*CEMENTO*	*1,563.93*	*0.078*

CER	CERAMICA	945.00	0.047
CO	COMBUSTIBLE	26.86	0.001
EQ	EQUIPO	174.56	0.009
H	HIERRO	2,975.68	0.148
P	PETREOS	806.60	0.040
RE	REPUESTOS	87.28	0.004
T	TABLE C	1,466.78	0.073
X	VARIOS	3,373.15	0.168
	TOTAL	20,095.93	1.000

Elaborado por: Gino Noboa Flores Ing.Civ.

BATERIAS SANITARIAS EXTENSION SAN MIGUEL
CUADRILLA TIPO

DESCRIPCION	CAT.	COSTO DIRECTO	COEFICIENTE
TOPOGRAFO		5.63	0.001
CHOFER		3.00	0.000
PEON	I	2,277.77	0.346
CADENERO	II	5.63	0.001
AYUDANTE	II	1,271.38	0.193
PLOMERO	III	278.78	0.042
ELECTRICISTA	III	19.40	0.003
CERRAJERO	III	15.71	0.002
FIERRERO	III	119.31	0.018
ALBAÑIL	III	1,759.29	0.267
INSTALADOR	III	371.51	0.056
PINTOR	III	155.20	0.024
MAESTRO MAYOR	IV	266.56	0.040
Mec. mantenimiento	MEP I	36.93	0.007
	TOTAL	6,586.10	1.000

Elaborado: Gino Noboa Flores Ing.Civ.

Cláusula Décima Segunda.- SUBCONTRATOS

12.01.- El Contratista no podrá ceder, asignar o transferir en forma alguna ni todo ni parte de este Contrato. Sin embargo podrá subcontratar determinados trabajos, previa autorización de la Contratante, siempre que el monto de la totalidad de los subcontratos no exceda del 30% del valor total del contrato principal, y el subcontratista esté debidamente habilitado en el RUP.

12.02.- El Contratista será el único responsable ante la Contratante por los actos u omisiones de sus subcontratistas y de las personas directa o indirectamente empleadas por ellos.

12.03.- Nada de lo expresado en los subcontratos podrá crear relaciones contractuales entre los subcontratistas y la Contratante, ni aún las autorizaciones de los subcontratos, pues su única relación contractual es con el Contratista, por

lo tanto no hay responsabilidad principal ni solidaria ni subsidiaria de la Contratante.

Cláusula Décima Tercera.- OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

13.01.- A más de las obligaciones ya establecidas en el presente contrato y en las Condiciones Generales de Ejecución del Contrato, el Contratista está obligado a cumplir con cualquiera otra que se derive natural y legalmente del objeto del contrato y sea exigible por constar en cualquier documento del mismo o en norma legal específicamente aplicable.

13.02.- El Contratista se obliga al cumplimiento de las disposiciones laborales establecidas en el Código del Trabajo y en la Ley del Seguro Social Obligatorio, adquiriendo, respecto de sus trabajadores, la calidad de patrono, sin que la contratante tenga responsabilidad alguna por tales cargas, ni relación con el personal que labore en la ejecución de los trabajos, ni con los subcontratistas ni con su personal.

El Contratista deberá responder de las obligaciones laborales de sus subcontratistas así como del personal que éstos empleen en la obra materia de este Contrato.

13.03.- Avisos para evitar accidentes.- El Contratista deberá colocar en sitios visibles todos los avisos y advertencias y construir las instalaciones y cerramientos provisionales requeridos por las normas vigentes, con la finalidad de evitar accidentes y para la debida protección del público, personal de la Fiscalización y personal del Contratista, especialmente si los trabajos afectan la vía pública o las instalaciones de servicios públicos.

13.04 Control ambiental.- El Contratista deberá realizar todas las actividades en observancia de la Ley de Prevención y Control de la Contaminación Ambiental, publicada en el Registro Oficial No. 97, de 21 de mayo de 1996, y los Reglamentos para la Prevención y Control de la Contaminación Ambiental en lo referente al Recurso de Suelo y para el manejo de Desechos Sólidos, publicados en el Registro Oficial No. 989 y 991 de 30 de junio y 3 de agosto de 1992, respectivamente, en lo que fuere aplicable y demás legislación vigente.

Cláusula Décima Cuarta.- OBLIGACIONES DE LA CONTRATANTE

14.01.- Son obligaciones de la Contratante, aparte de las establecidas en otras cláusulas del contrato y sus anexos, las siguientes:

1) Dar solución a las peticiones y problemas que se presenten en la ejecución del Contrato, en un plazo máximo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por el Contratista.

2) Proporcionar al Contratista los documentos, permisos y autorizaciones que se necesiten para la ejecución correcta y legal de la obra, y realizar las gestiones que

le corresponda efectuar al Contratante, ante los distintos organismos públicos, en un plazo máximo de 5 días contados a partir de la petición escrita formulada por el Contratista.

3) En caso de ser necesario, celebrar los contratos complementarios en un plazo máximo de 10 días contados a partir de la decisión de la máxima autoridad.

4) Designar al Administrador y a la Fiscalización del Contrato,

5) Entregar oportunamente (Ej.: los terrenos, materiales, equipos,etc) previstos en el contrato, en tales condiciones que el Contratista pueda iniciar inmediatamente el desarrollo normal de sus trabajos; siendo de cuenta de la entidad los costos de expropiaciones, indemnizaciones, derechos de paso y otros conceptos similares.

6) La Contratante será responsable de obtener todos los permisos ambientales que requiere la obra para su ejecución (Licencia Ambiental), así como la vigilancia de la ejecución del plan de Manejo Ambiental, mitigaciones y/o compensaciones.

Cláusula Décima Quinta. - CONTRATOS COMPLEMENTARIOS

15. 01.- Contratos Complementarios: En el caso de que fuere necesario ampliar, modificar o complementar una obra o servicio determinado por causas imprevistas o técnicas, debidamente motivadas, presentadas con su ejecución, se aplicará lo establecido por la LOSNCP en el capítulo VIII de los Contratos Complementarios, en función de cuyas disposiciones la Contratante celebrará con el mismo contratista, sin licitación o concurso, el o los contratos complementarios que requiera la atención de las modificaciones antedichas, siempre que se mantengan los precios de los rubros del contrato original, reajustados a la fecha de celebración del respectivo contrato complementario.

15.02.- Creación de rubros nuevos.- Si para la adecuada ejecución de la obra, por motivos técnicos, fuere necesaria la creación de nuevos rubros, podrá celebrarse contratos complementarios dentro de los porcentajes previstos en el artículo 87 de la LOSNCP.

Para el pago de los rubros nuevos se estará a los precios referenciales actualizados de **LA CONSTRUCCIÓN DE BATERIAS HIGIÉNICAS EXTENSIÓN UNIVERSITARIA DE SAN MIGUEL** si los tuviere; en caso contrario, se los determinará de mutuo acuerdo entre las partes.

15.03. En los contratos complementarios a los que se refieren los numerales 16.01 y 16.02 constarán la correspondiente fórmula o fórmulas de reajuste de precios, de ser el caso.

15.04 En los contratos complementarios se establecerá la entrega del anticipo en la misma proporción prevista en el contrato original.

15.05.- Diferencia en cantidades de obra.- Si al ejecutarse la obra de acuerdo con los planos y especificaciones del contrato se establecieren diferencias entre las cantidades reales y las que constan en el cuadro de cantidades estimadas en el contrato, la entidad podrá ordenar y pagar directamente sin necesidad de contrato complementario, hasta el 25% del valor reajustado del contrato, siempre que no se modifique el objeto contractual.

A este efecto, bastará dejar constancia del cambio en un documento suscrito por el Administrador del Contrato y el Contratista.

Si la diferencia en cantidades de obras supera el 25% del valor reajustado del contrato será necesario tramitar un contrato complementario.

15.06 Órdenes de trabajo.- La Contratante podrá disponer, durante la ejecución de la obra, hasta del 10% del valor actualizado o reajustado del contrato principal, para la realización de rubros nuevos, mediante órdenes de trabajo y empleando la modalidad de costo más porcentaje.

Las órdenes de trabajo contendrán las firmas del Administrador del Contrato, el Contratista y la Fiscalización.

El contratista y el fiscalizador deberán mantener registros completos de todos los costos relacionados con los trabajos realizados por esta modalidad, los cuales serán ingresados al Portal www.compraspublicas.gov.ec por parte del Administrador del Contrato.

15.07.- La suma total de las cuantías de los contratos complementarios, creación de rubros nuevos.- diferencia en cantidades de obra, y órdenes de trabajo no podrá exceder del 35% del valor actualizado o reajustado del contrato principal a la fecha en que la Contratante resuelva la realización del contrato complementario. Esta actualización se hará aplicando la fórmula de reajuste de precios que consten en los respectivos contratos principales. El contratista deberá rendir garantías adicionales de conformidad con la Ley.

15.08.- En todos los casos, en forma previa a la suscripción de los contratos complementarios, se requerirá la verificación presupuestaria correspondiente y una vez celebrados éstos deben ser ingresados al Portal www.compraspublicas.gov.ec por parte del Administrador del Contrato.

15.09.- La Contratante deberá cumplir con lo establecido en los artículos 146 y 147 del Reglamento General de la LOSNCP.

Cláusula Décima Sexta.- RECEPCIÓN PROVISIONAL DE LAS OBRAS

16.01.- La recepción provisional se realizará, a petición del Contratista, cuando a juicio de éste se hallen terminados los trabajos contratados y así lo notifique al Contratante y solicite tal recepción.

La recepción provisional se la hará, dentro del plazo de 10 días siguientes a la notificación y solicitud del Contratista. Dentro de este plazo la entidad podrá negarse a realizar la Recepción Provisional, fundamentando debida y documentadamente su negativa.

De no haber pronunciamiento ni haberse iniciado la Recepción Provisional, dentro del plazo señalado, se considerará que tal recepción se ha efectuado, para cuyos fines el Contratista podrá acudir ante un Juez de lo Civil, solicitando se notifique a la Contratante que ha operado la recepción provisional presunta.

En todo caso la Contratante podrá presentar reclamos al Contratista, en el período que media entre la Recepción Provisional Real o Presunta y la Definitiva, los que deberán ser atendidos en este lapso.

16.02.- Si durante la verificación y prueba de las obras se encuentran partes incompletas, defectuosas o no aceptables, la Fiscalización comunicará al Contratista tales observaciones a fin de que sean subsanadas. Realizado esto, el Contratista notificará a la Fiscalización para que se realice una nueva verificación. Si terminadas las pruebas y verificaciones del caso, la Fiscalización considera que la ejecución de las obras es satisfactoria, procederá a elaborar el Acta de Entrega Recepción Provisional, que incluirá la liquidación económica del contrato, incluyendo todos los trabajos y servicios efectuados por el Contratista y aceptados por la Fiscalización, en base a los precios establecidos en el contrato y considerando los pagos efectuados, amortizaciones del anticipo si lo hubo, multas y descuentos realizados por la Contratante.

16.03 Actas de recepción: El acta de recepción contendrá los antecedentes, condiciones generales de ejecución, condiciones operativas, liquidación económica, liquidación de plazos, constancia de la recepción, cumplimiento de las obligaciones contractuales y cualquier otra circunstancia que se estime necesaria.

El acta debe ser firmada de inmediato por el Contratista y los miembros de una comisión designada por la máxima autoridad de la Contratante conformada por el Administrador del Contrato y un técnico que no haya intervenido en el proceso de ejecución del contrato, de acuerdo con el artículo 127 del Reglamento General de la LOSNCP.

Los servidores que suscriben las actas, serán administrativa, civil y penalmente responsables por los datos que se consignen en ellas.

Cláusula Décima Séptima.- RECEPCIÓN DEFINITIVA DE LAS OBRAS

17.01.- Una vez cumplido el plazo previsto (seis meses) entre el Acta de Recepción Provisional, o de la declaratoria de recepción provisional presunta, el Contratista solicitará una nueva verificación de la ejecución contractual de la obra, a efectos de que se realice la recepción definitiva de la misma, debiéndose iniciar en el plazo de 10 días contados desde la solicitud.

17.02.- Si en esta inspección se encuentra algún defecto de construcción no advertido en la Recepción Provisional, se suspenderá el procedimiento, hasta que se lo subsane, a satisfacción de la Contratante y a costa del Contratista. Si el defecto fuere de menor importancia y a juicio de la Contratante puede ser subsanado dentro del proceso de recepción definitiva, se continuará con el mismo, pero el Acta respectiva sólo se firmará una vez solucionado el problema advertido.

17.03.- Todos los gastos adicionales que demande la comprobación, verificación y pruebas, aún de laboratorio, son de cuenta del Contratista.

17.04.- Si la Contratante no hiciese ningún pronunciamiento ni iniciase la recepción definitiva una vez expirado el término estipulado, significa para el Contratista, para todos los efectos, el cumplimiento cabal de sus obligaciones contractuales y le dará derecho a la devolución inmediata de las garantías.

El Acta de Recepción Definitiva, debe ser firmada por las partes, dentro de los tres días hábiles siguientes a la terminación del proceso de recepción.

17.05.- Si no se realiza la recepción definitiva, conforme lo dispone esta Cláusula, y no se da inicio al proceso, el Contratista puede acudir ante un Juez, para que se notifique a la Contratante indicando que ha operado la recepción definitiva presunta.

18.06.- Efectos de la recepción definitiva presunta: Operada la recepción definitiva presunta, la Contratante tendrá el término de treinta días para efectuar la liquidación del contrato.

Si no lo hiciese, el Contratista podrá presentar su liquidación a la entidad. Si no se suscribe el acta de la liquidación técnico-económica en un nuevo término de treinta días, el Contratista notificará judicialmente con su liquidación a la Contratante.

17.07 Actas de recepción: En cuanto al contenido y suscripción del acta de recepción definitiva, se observará lo estipulado en el numeral **17.02**.

17.08 Responsabilidad del Contratista: El Contratista, no obstante la suscripción del acta de recepción definitiva, responderá por los vicios ocultos de los trabajos correspondientes al objeto del contrato, en los términos de la regla tercera del artículo 1937 del Código Civil, en concordancia con el articulo 1940 Ibídem, hasta por diez (10) años a partir de la fecha de recepción definitiva.

Cláusula Décima Octava.- CONDICIONES GENERALES DE EJECUCION DEL CONTRATO

Las condiciones generales de ejecución del contrato se adjuntan al presente como documentos habilitantes.

Cláusula Décima Novena.- MANTENIMIENTO DE LA OBRA:

El mantenimiento rutinario y vigilancia de la obra, entre la recepción provisional y la definitiva, estará a cargo del Contratista, para lo cual deberá proporcionar el personal y las instalaciones adecuadas.

Cláusula Vigésima.- DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:

20.01.- El Administrador del Contrato y el Fiscalizador son responsables de tomar todas las medidas necesarias para la adecuada ejecución del contrato, con estricto cumplimiento de sus cláusulas, programas, cronogramas, plazos y costos previstos.

20.02.- Será responsabilidad del Administrador del Contrato, velar por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas del contrato. Adoptará las acciones que sean necesarias para evitar retrasos injustificados e impondrá las multas y sanciones establecidas en este contrato, en base al informe que al efecto presentará el Fiscalizador, incluyendo la ejecución de las garantías.

20.03.- El Administrador del Contrato, controlará que el Fiscalizador cumpla con las obligaciones establecidas en este contrato y en el contrato que celebre con la Contratante, de ser el caso.

20.04 La responsabilidad del Administrador del Contrato y del Fiscalizador es administrativa, civil y penal, según corresponda.

Cláusula Vigésima Primera.- TERMINACION DEL CONTRATO

21.01.- El Contrato termina:

1) Por cabal cumplimiento de las obligaciones contractuales
2) Por mutuo acuerdo de las partes
3) Por sentencia o laudo ejecutoriados a que declare la nulidad del contrato o la resolución del mismo ha pedido del contratista.
4) Por *declaración unilateral del contrato, en caso de incumplimiento del contratista; y,*
5) Por [muerte del Contratista] / [disolución de la persona jurídica Contratista, que no se origine en decisión voluntaria de los órganos competentes de la sociedad].

21.02.- Terminación por mutuo acuerdo procederá en la forma y en los casos establecidos en el artículo 93 de la LOSNCP

La Contratante no podrá celebrar con el mismo Contratista contrato posterior que contemple el mismo objeto.

21.03.- Terminación unilateral del Contrato.- La Contratante podrá declarar terminado, anticipada y unilateralmente este contrato y procederá de conformidad con lo establecido en el Artículo 94 de la LOSNCP y siguiendo el trámite previsto en el artículo 95 de la misma ley,

21.04.- Notificación con el incumplimiento: Declarada la terminación unilateral del contrato mediante resolución motivada, ésta se notificará al Contratista y se publicará en el Portal www.compraspublicas.gov.ec

21.05.- La terminación unilateral del contrato, por causas imputables al contratista le inhabilitará de forma automática por tres años.

21.06 Derechos de la Contratante: La declaración unilateral de terminación del contrato, dará derecho a la Contratante a establecer el avance físico de la obra, su liquidación financiera y contable, a ejecutar la garantía de fiel cumplimiento y, si fuese del caso, la garantía por el anticipo entregado, en la parte no amortizada, debidamente reajustados hasta la fecha de terminación del contrato, teniendo el contratista el término de 10 días para realizar el pago respectivo. Si vencido el término señalado no efectúa el pago, deberá cancelar el valor de la liquidación, más los intereses fijados por el Directorio del Banco Central de Ecuador, los que se calcularán hasta la fecha efectiva del pago.

La Contratante también tendrá derecho a demandar la indemnización de los daños y perjuicios a que haya lugar.

21.07.- Terminación por causas imputables a la Contratante: El Contratista podrá demandar la resolución del Contrato, por las causas establecidas en el artículo 96 de la LOSNCP.

Cláusula Vigésima Segunda.- LIQUIDACION FINAL DEL CONTRATO

22.01 Procedencia y contenido de la liquidación: En todos los casos de terminación del contrato, se procederá a su liquidación económico-contable; se dejará constancia de lo ejecutado; se determinarán los valores que haya recibido el Contratista, los que queden por entregársele o los que le deban ser deducidos o deba devolver, por cualquier concepto.

A este efecto se podrá proceder a las compensaciones a que hubiese lugar. Esta liquidación final será parte del acta de recepción definitiva.

Los valores liquidados deberán pagarse dentro de los diez días hábiles siguientes a la liquidación. Vencido este término causarán intereses legales y los daños y perjuicios que justificase la parte afectada.

Cláusula Vigésima Tercera.- DIVERGENCIAS Y CONTROVERSIAS

23.01.- De existir dificultades no solventadas dentro del proceso de ejecución, tanto por el contratista, como por la Contratante, o de ambas partes o de común

acuerdo, podrán utilizar los procesos de arbitraje en derecho y mediación previstos en la Codificación de la Ley de Arbitraje y Mediación, publicada en el Registro Oficial No. 417 de 14 de diciembre de 2006.

En caso de arbitraje en derecho, se deberá contar con el pronunciamiento previo favorable de la Procuraduría General del Estado, de conformidad con el Art. 190 de la Constitución de la República.

No obstante lo anterior, las partes podrán de mutuo acuerdo renunciar al convenio arbitral, en la forma y con los efectos previstos en el artículo 8 de la Ley de Arbitraje y Mediación.

23.02.- **Cláusula Compromisoria:** Si se suscitaren divergencias o controversias entre las partes, relacionadas con la ejecución, desarrollo, terminación o liquidación del contrato, las partes acuerdan someter las divergencias o controversia a arbitraje en derecho, conforme al artículo 190 de la Constitución de la República.

El término para expedir el laudo arbitral será de máximo 90 días, desde el momento de la posesión del (los) arbitro(s).

El 100% de los honorarios corresponderá pagar a la parte cuya pretensión haya sido rechazada en el laudo arbitral; en caso de que el laudo arbitral fuere rechazado parcialmente, las partes pagarán el 50% cada una.

El laudo arbitral que resuelve los asuntos de la controversia, tendrá el valor de sentencia de última instancia, dictada por la justicia ordinaria.

Cláusula Vigésima Cuarta: RELACIONES ENTRE LAS PARTES

24.01.- Durante la ejecución del contrato, la Contratante en sus relaciones con el Contratista estará representado por el Administrador del Contrato y por la Fiscalización, en los términos establecidos en este contrato.
La designación del Administrador del Contrato y de la Fiscalización y sus eventuales cambios se comunicará al Contratista por escrito.

24.02.- El Contratista estará representado por su Superintendente o Ingeniero Residente, quien permanecerá en el sitio de las obras de manera continuada, no obstante las atribuciones que le corresponden al representante legal.

24.03.- Todas las comunicaciones, sin excepción, entre las partes, relativas a los trabajos, serán formuladas por escrito y en idioma castellano. Las comunicaciones entre la Fiscalización y el Contratista se harán a través de documentos escritos, cuya constancia de entrega debe encontrarse en la copia del documento y se registraran en el libro de obra, sin perjuicio de la publicación en el Portal que debe realizar obligatoriamente la Contratante conforme lo ordena el artículo 149 del Reglamento a la LOSNCP.

Cláusula Vigésima Quinta.- IMPUESTOS y RETENCIONES

25.01 De cada pago de planillas, el Contratante retendrá el porcentaje correspondiente para amortizar el anticipo, hasta que se halle reducido en su totalidad.

25.02.- De los pagos que deba hacer, la Contratante retendrá igualmente las multas que procedan, de acuerdo con el Contrato.

25.03.- La Contratante actuará como agente de retención, de acuerdo al Artículo 45 de la Ley de Régimen Tributario Interno; respecto del Impuesto al Valor Agregado –IVA- procederá conforme la Ley de Equidad Tributaria.

25.04 La Contratante retendrá el valor de los descuentos que el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social ordenase y que corresponda a mora patronal, por obligaciones con el Seguro Social provenientes de servicios personales para la ejecución del contrato de acuerdo al Arts. 86 y 87 de la Ley de Seguridad Social, publicada en el Registro Oficial, Suplemento No. 465. de 30 de noviembre de 2001.

Cláusula Vigésima Sexta.- DOMICILIO

26.01.- Para todos los efectos de este contrato, las partes convienen en señalar su domicilio en la ciudad de Guaranda

26.02.- Para efectos de comunicación o notificaciones, las partes señalan como su dirección, las siguientes:

A LA UNIVERSIDAD:
Señores
Universidad Estatal de Bolívar
Avenida Che Guevara y Gabriel Secaira, sector Alpachaca
Telefax: 032206059
Guaranda - Ecuador

AL CONTRATISTA:
Señor Arquitecto
Juan Solano Gaibor
San Miguel de Bolívar; Número 860, intersección: César Abel Pazmiño
032989527
San Miguel - Ecuador

Cláusula Vigésima Séptima.- RESPONSABILIDADES

Aquellos servidores que no cumplan oportunamente con las obligaciones de pago previstas contractualmente, contando con los recursos económicos suficientes, serán objeto de las sanciones establecidas en el artículo 101 de la LOSNCP, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiere lugar.

Cláusula Vigésima Octava.- ACEPTACION DE LAS PARTES

Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos los requisitos exigidos por las leyes de la materia, las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato, a cuyas estipulaciones se someten.

Para constancia y fe de lo estipulado, las partes manifestando su conformidad suscriben el presente contrato en cinco ejemplares de igual tenor y contenido, en la ciudad de Guaranda el 1 de diciembre de 2009.

Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor
Rector (e) de la Universidad
Estatal de Bolívar

Arq. Juan Solano Gaibor
Contratista
c.c.:020087323-0

PROCURADURIA

CONTRATO COMPLEMENTARIO No. 047-P-UEB

CONTRATO COMPLEMENTARIO DE COLOCACION DE PUERTAS, BARREDERAS, CORNISAS EN MADERA TRATADA PARA EL NUEVO EDIFICIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD, DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR Y LA EMPRESA MADERAS GUERRERO.

COMPARECIENTES: Comparecen a la celebración del presente contrato complementario: por una parte la Universidad Estatal de Bolívar representada por el Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor, en calidad de Rector (e) a quien en adelante se le denominará la "CONTRATANTE"; y, por otra parte, el Ing. Angel Plutarco Guerrero Medina, con cédula de ciudadanía 1801112150, con razón social comercial al Maderas Guerrero., con RUC 1801112150001, dirección Huachi Loreto Transversal Shyris Calle Quiz Quiz de la ciudad de Ambato, por sus propios y personales derechos, a quien se le denominará el "CONTRATADO" convienen en celebrar el presente contrato, con sujeción a las cláusulas que a continuación se expresan:

CLAUSULA PRIMERA.- ANTECEDENTES:

- El 14 de abril de 2009, "EL CONTRATANTE " y "EL CONTRATISTA" suscribieron el CONTRATO DE COLOCACION DE PUERTAS, BARREDERAS Y CORNIZAS PARA EL NUEVO EDIFICIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD, ENTRE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR A LA EMPRESA MADERAS GUERRERO.
- En la cláusula cuarta del contrato principal que trata de obligaciones del contratado, se detallan los rubros a realizarse
- De igual forma el monto estipulado en el contrato principal es por la cantidad de VEINTE Y OCHO MIL SEISCIENTOS NOVENTA DOLARES de Norte América, el que se encuentra desglosado en la cláusula tercera del contrato principal.
- La cancelación del precio se realizó de la siguiente manera:

El 70% a la firma del contrato VEINTE MIL OCHENTA Y TRES DOLARES DE NORTE AMERICA con CINCUENTA Y SEIS CENTAVOS ($20.083.56; y el 30% restante ($8.607.24) a la terminación de los trabajos contratados, previo un informe de Fiscalización y de la suscripción del acta entrega recepción suscrita por los responsables de las dos partes.

- El plazo estipulado para la entrega de la obra principal fue el de sesenta días, contados a partir de la acreditación del anticipo.
- De conformidad con lo que dispone el Art.86 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, se celebra el presente contrato complementario.
- Se cuenta con la suficiente disponibilidad de fondos, conforme consta en sumilla de oficio. 0835-DPFC de noviembre 30 de 2009, conferida por la Ing. Zulia Montero, analista de Presupuesto de la Universidad.
- El señor Rector (e) de la Universidad Lic. Pedro Pablo Lucio Gaibor, mediante sumilla constante en oficio N0. 0748-DPFC de 12 de noviembre de 2009, solicita la elaboración del contrato complementario.
- El Ing. Gino Noboa, Director (E)del Departamento de Planificación Física y Construcciones, mediante oficio 0835-DPFC de 30 de noviembre de 2009, da a conocer que el pedido de ampliación de contrato complementario lo hace basado

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DPTO. PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
RECIBIDO
HORA: 11h00
FECHA: 16-12-2009
SECRETARIA

RECIBIDO
FECHA 16/12/2009
HORA 8H43

en el Art. 85 de la ley Orgánica del Sistema de Contratación Pública, indicando que en este caso la obra requirió diseños arquitectónicos imprevistos cuya consecuencia fue el aumento de obra contratada y cuyos valores rebasan el porcentaje permitido por la Ley y que del 25% del valor reajustado del contrato de acuerdo al Art. 88 de la misma Ley; disposición que corrobora con lo establecido en la primera parte del Art. 87 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y que se refiere a las normas comunes a los contratos complementarios.

CLAUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS DEL CONTRATO

Forman parte integrante de este contrato, los siguientes documentos que son conocidos por los contratantes:

- Oficio 0835-DPFC, de 30 de noviembre de 2009.
- Oficio No. 0748-DPFC de 12 de noviembre de 2009.
- Oficio No. 001 Fiscalización U.E.B. Maderas Guerrero
- En una foja útil del Proyecto: Colocación de parquet, divisiones inodoro, mesones.

CLAUSULA TERCERA.- OBJETO:

El Contratista se obliga para el Contratante a completar los rubros contratados en el contrato principal suscrito el 14 de abril de 2009, signado con el número 0025, del nuevo edificio de la Facultad de Ciencias de la Salud, ubicado en la Av. Ernesto Che Guevara entre la Av. Gabriel Secaira Durango y Calle Luis Arregui del sector denominado Alpachaca de la Parroquia de Guanujo, Provincia Bolívar, de acuerdo a las especificaciones técnicas, planos y demás documentos del Departamento de Planificación Física y Construcciones de la Universidad y Cotización presentada por el CONTRATADO, la que se desglosa de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM	RUBRO	UND	CANTIDAD	P.UNITARIO	P.TOTAL
	VOLUMENES DE OBRA COMPLEMENTARIOS				
1	DIVISION DE INODOROS	und	4.00	148.00	592.00
2	PARQUET MODELO A CHANUL COLOR CAFÉ	m2	127.00	34.05	4.344.44
3	CENEFA EN PARQUET DE CHANUL COLOR CAFÉ	ml	46.55	2.50	169.55
4	LACADO MATE EN PISOS	m2	127.00	2.80	357.25
5	ENTRADAS DE OUERTAS	und	4.00	10.00	60.00
6	MOSON 326 cm 0.50 cm	und	1.00	245.00	245.00
7	MOSON 500 cm 0.50 cm	und	1.00	375.00	375.00
8	MESON 310 cm 0.50	und	1.00	233.00	233.00
				TOTAL	6.376.24

CLAUSULA CUARTA.- PRECIO Y FORMA DE PAGO:

La Contratante se obliga a pagar al Contratado la suma de SEIS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS DOLARES DE NORTE AMERICA CON veinte y cuatro centavos ($6.376.24), Sin IVA el que se encuentra desglosado en la cláusula tercera de este contrato. A pagarse de la partida presupuestaria No. 730811 Materiales de Construcción. El que será cancelado una vez que se entregue los trabajos contratados, previo informe de Fiscalización de haber recibido los trabajos a satisfacción de la Universidad.

CLAUSULA QUINTA.- GARANTIA:

1.- Para garantizar el fiel cumplimiento del Contrato y para responder a las obligaciones que contrajera con terceros relacionados con el mismo EL CONTRATADO, previa la suscripción del contrato, presentará una garantía de **fiel cumplimiento** por el valor del 5% del precio total del contrato, la que deberá ser a nombre de la Universidad, incondicional, irrevocable y de cobro inmediato Será devuelta a la conclusión de la prestación de los servicios a satisfacción de la Universidad. EL CONTRATADO tiene la obligación de mantener vigente la garantía de fiel cumplimiento hasta el cabal cumplimiento del contrato ; y, se obliga a renovar la garantía prevista en esta Cláusula, con por lo menos cinco días de anticipación a su vencimiento. De no renovar la garantía, la UNIVERSIDAD podrá hacerla efectiva sin más requisito que su presentación a la Institución Financiera correspondiente.

Esta garantía se devolverá al Contratista al momento de la entrega recepción definitiva, real o presunta.

Si no fueren ejecutados con la debida celeridad, la Universidad Estatal de Bolívar, podrá realizarlos por su cuenta y sus costos serán cargados al Contratado, sin perjuicio de otras indemnizaciones que puedan ser reclamadas por la Universidad por la demora antes indicada.

No se exige al Contratista la entrega de garantía por anticipo, por cuanto al momento de suscripción del presente contrato, obra contratada se encuentra ejecutada en un 98% y por tal razón, la Universidad cancelará al contratista la totalidad del valor materia del contrato una vez que este se cumpla y previo informe de Fiscalización y pedido que lo realice el señor Director de Planificación Física y Construcciones Encargado.

CLAUSULA SEXTA.- PLAZO:

El plazo de vigencia del presente contrato es de quince (15) días a partir de la firma del contrato.

En caso de incumplimiento del contrato, el CONTRATADO estará obligado a pagar los daños y perjuicios ocasionados.

CLAUSULA SEPTIMA.- : PRORROGAS DE PLAZO.- La CONTRATANTE prorroga el plazo total, sólo en los siguientes casos y siempre que el CONTRATADO así lo solicite, por

escrito, justificando los fundamentos de su solicitud, dentro de los cinco días siguientes a la fecha de producido el hecho que motiva la solicitud.

a)Por fuerza mayor o caso fortuito, aceptado como tal por la Contratante.
b) Por suspensiones ordenadas por la Entidad Contratante y que no se deba a causas imputables al Contratado.

Cuando las prorrogas de plazo modifique el plazo total, se necesitará la autorización de la Máxima Autoridad de la Entidad, previo informe de Fiscalización.

CLAUSULA OCTAVA.- MULTA:

En caso de mora en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente contrato, siempre que no se deba a caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobada, el CONTRATADO pagará a la UNIVERSIDAD, por cada día de retraso en la presentación de sus servicios una multa de un valor equivalente al uno por mil del precio total del contrato.

Si el valor de las multas exceden del cinco por ciento del monto total del Contrato, la entidad podrá darlo por terminado anticipada y unilateralmente. Las multas devueltas no serán reveídas ni devueltas por ningún concepto.

CLAUSULA NOVENA.- LIMITACION DE RESPONSABILIDADES::

El CONTRATADO se obliga a proveer a la UNIVERSIAD exclusivamente el servicio de colocación de PUERTAS, BARREDERAS, CORNISAS EN MADERA TRATADA PARA EL NUEVO EDIFICIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD que consta en la oferta presentada y que forma parte del presente documento que será de entera responsabilidad del El CONTRATADO.

CLAUSULA DECIMA.- RESPONSABILIDAD LABORAL:

El Contratado tendrá la calidad de patrono con el personal que asigne para el cumplimiento del contrato y los riesgos de trabajo serán de su exclusiva responsabilidad.

CLAUSULA DECIMA PRIMERA.- IMPUESTOS, RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES:

El presente contrato esta sujeto al pago de las retenciones y los impuestos que establezcan la leyes, sobre la materia.

CLAUSULA DECIMA SEGUNDA.- RESPONSABILIDAD FRENTE A TERCEROS:

En caso de accidentes en la ejecución del trabajo objeto del contrato, la UNIVERSIDAD no asume responsabilidad alguna ni aun a título de solidaridad con el CONTRATADO, quien será el único y exclusivo responsable por los daños materiales o personales que cause a terceros.

CLAUSULA DECIMA TERCERA.- TERMINACION DEL CONTRATO:

El contrato termina:

a)Por incumplimiento de las obligaciones contractuales;
b) Por mutuo acuerdo de las partes;
c) Por declaración unilateral de la UNIVERSIDAD en caso de incumplimiento del CONTRATADO;
d)Por sentencia ejecutoriada que declare la resolución o la nulidad del contrato; y,
e) Por muerte del Contratado.

En definitiva el contrato termina por el cumplimiento total de las obligaciones contractuales, en forma anticipada por causas imputables a las partes, o, por mutuo acuerdo. El trámite de terminación del contrato, por las causas antes señaladas , se regirá de acuerdo con lo establecido en el Título V, capítulo VII de la Ley de Contratación Pública y Reglamento Sustitutivo al Reglamento General de la Ley de Contratación Pública. La Entidad contratante podrá dar por terminado el Contrato, aunque exista pendiente de resolución un reclamo judicial.

CLAUSULA DECIMA CUARTA.- OTRAS OBLIGACIONES:

A más de las obligaciones establecidas en el presente contrato, el CONTRATADO se compromete a cumplir con cualquier otra que derive natural y legalmente del objeto del contrato y pueda ser exigible por constar en cualquier documento anexo o en norma legal específicamente aplicable al mismo.

Todas las comunicaciones entre las partes, sin excepción serán por escrito.

CLAUSULA DECIMA QUINTA.- JURISDICCION Y CONTROVERSIAS:

Para efectos de este contrato, las partes declaran como su domicilio la ciudad de Guaranda; y someten la decisión de sus controversias al ordenamiento legal ecuatoriano. Las partes acuerdan que toda controversia judicial se resolverá ante los jueces competentes de Guaranda.

CLAUSULA DECIMA SEXTA.- ACEPTACION:

Libre y voluntariamente, previo el cumplimiento de todos los requisitos exigidos por las leyes de la materia, las partes declaran expresamente su aceptación a todo lo convenido en el presente contrato, a cuyas estipulaciones se someten, para constancia firman a continuación.

Guaranda, a 9 de diciembre de 2009.

LIC. PEDRO PABLO LUCIO GAIBOR
RECTOR (e) DE LA UNIVERSIDAD

ING. ANGEL PLUTARCO GUERRERO MEDINA
CONTRATISTA

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
DEPARTAMENTO PLANIFICACIÓN FÍSICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCIÓN

Guaranda, noviembre 30 del 2009
Of. 0835-DPFC

Doctor
Borys González Martínez
PROCURADOR
UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
Presente

Señor Procurador:

*Según autorización manuscrita en oficio 0748-DPFC por el Lic. Pedro Pablo Lucio, Rector(E), solicito a usted muy comedidamente la elaboración del contrato complementario "**CONSTRUCCIÓN Y COLOCACIÓN DE PUERTAS, BARREDERAS CORNISAS EN MADERA TRATADA PARA EL NUEVO EDIFICIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD**" con el Ing. Ángel Guerrero Medina, Gerente General de Maderas Guerrero, por el valor de 6.376,25 USD. Adjunto en tres fojas útiles documentación pertinente.*

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCION
DIRECCION

Atentamente,

Gino Noboa, Ing. Civ.
DIRECTOR

GNF/Ag

Si hay disponibilidad presupuestaria
ams

730811 Materiales de Construcción eléctrico Plomería
ams

RECIBIDO
MARTHA
2-XII-2009
3H54

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
DIRECCION

Guaranda, noviembre 12 del 2009
Of. 0748-DPFC

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
RECIBIDO
Sino Ing Sino Noboa
Autorizado, elabore contrato
27-11-2009

Ingeniero
Gabriel Galarza
RECTOR
UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
Presente

Señor Rector:

Solicito a usted muy comedidamente la autorización a fin de que se disponga la elaboración del contrato complementario ***"CONSTRUCCIÓN Y COLOCACIÓN DE PUERTAS, BARREDERAS CORNISAS EN MADERA TRATADA PARA EL NUEVO EDIFICIO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD"****, con el contratista Ing. Ángel Guerreo por el valor de 6.376.25 USD, de acuerdo al informe adjunto presentado por Fiscalización, Ing. Hernán Nieto*

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DPTO PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
Remitir a Alex: Sr. Procurador
mediante oficio
DIRECTOR
30/nov./2009

Atentamente,

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCION
DIRECCION

Ing. Gino Noboa, Ing. Civ.
DIRECTOR (E)

GNF/Ag.

Adjunto lo indicado en dos fojas útiles

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DPTO. PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
RECIBIDO
HORA: 11h00
FECHA: 30-11-09
SECRETARIA

16 NOV 2009

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
FISCALIZACION

Oficio 001-Fiscalización U.E.B. Maderas Guerrero

Guaranda, 9 de noviembre del 2009

Ing.
Gino Noboa Flores
DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES.
Presente

De mis consideraciones.

Debo a Usted manifestarle que de acuerdo a la liquidación efectuada al contrato de **"CONSTRUCCION Y COLOCACION DE PUERTAS, BARREDEAS CORNISAS EN MADERA TRATADA PARA EL EDIFICIO DE FAC. CC DE LAS SALUD DE LA U.E. BOLIVAR SECTOR ALPACHACA"**, trabajos bajo la responsabilidad de la Empresa Maderas Guerrero, en la que presenta incremento de obras en rubros nuevos, y que los mismos sobrepasan del 10% motivo por el cual es necesario realizar el contrato complementario de acuerdo al siguiente detalle:

Iten	Rubro	und	Cantidad	P. unitario	P. Total
	VOLUMENES DE OBRA COMPLEMENTARIAS				
1	División de Inodoros	und	4.00		**6,376,24**
2	Parquet modelo A Chanul color café	m2	127.00	148.00	**6,376.24**
3	Cenefa en parquet de chanul color café	ml	46.55	34.05	592.00
4	Lacado mate en pisos	m2	127.00	2.50	4,344.44
5	Entradas de puertas	und	4.00	2.80	169.55
6	Mesón 326 cm 0.50 cm	und	1.00	10.00	357.25
7	Mesón 500 cm 0.50 cm	und	1.00	245.00	60.00
8	Mesón 310 cm 0.50 cm	und	1.00	375.00	245.00
				233.00	375.00
					233.00
					-
				TOTAL	**6,376.24**

Es todo cuanto puedo informar para los fines legales consiguientes y proceder a la liquidación final del mismo.
Atte.

Ing. Hernán Nieto Lombeyda
Fiscalizador

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR
DPTO. PLANIFICACION FISICA Y CONSTRUCCIONES
RECIBIDO
HORA: 15:55
FECHA: 09 noviembre 2009
SECRETARIA

Universidad Estatal de Bolívar
Departamento de Planificación Física y Construcciones
Fiscalización

PROYECTO: Colocación de Parquet, Divisiones Inodoro, Mesones
UBICACIÓN : Universidad de Bolívar - Edificio de Salud
CONTRATISTA: Maderas Guerrero
FISCALIZADOR: Ing. Hernan Nieto Lombeyda

PLAZO: Días -Hasta el
PLANILLA No.: OBRAS COMPLEMENTARIAS
PERIODO: 27-jul-09 a 20-oct-09
FECHA DE CONTRATO 27-jul-09

MONTO CONTRATO: $ 6,281.33
MONTO ANTICIPO 70%:
SALDO ANTICIPO: $ -
FECHA DEL ANTICIPO

Cod.	RUBROS:	CONTRATADO:			OBRA EJECUTADA:			VALOR (DOLARES):			PORCENT. % ACTUAL
	CONTRATADOS	U	CANTIDAD	PRECIO	ANTERIOR	PERIODO ESTE	FECHA	ANTERIOR	ESTE	FECHA	
VOLUMENES DE OBRA CONTRATADAS											
1.00	Division de Inodoros	und	4.00	148.00		4.00	4.00	-	592.00	592.00	100.00%
2.00	Parquet modelo A Chanul color café	m2	127.00	34.05		127.59	127.59	-	4,344.44	4,344.44	100.00%
3.00	Cenefa en parquet de chanul color café	ml	46.55	2.50		67.82	67.82	-	169.55	169.55	146.00%
4.00	Lacado mate en pisos	m2	127.00	2.80		127.59	127.59	-	357.25	357.25	100.00%
5.00	Entradas de puertas	und	4.00	10.00		6.00	6.00	-	60.00	60.00	150.00%
6.00	Meson 326 cm 0.50 cm	und	1.00	245.00		1.00	1.00	-	245.00	245.00	100.00%
7.00	Meson 500 cm 0.50 cm	und	1.00	375.00		1.00	1.00	-	375.00	375.00	100.00%
8.00	Meson 310 cm 0.50 cm	und	1.00	233.00		1.00	1.00	-	233.00	233.00	100.00%
	SUMAN Contrato		6,281.33						6,376.24	6,376.24	
	Obras Adicionales										
	%/Contrato							101.51%			
	SUMA TOTAL							-	6,376.24	6,376.24	

	PERIODOS ANTERIOR	ESTE	FECHA
SUB-TOTAL PLANILLA	-	6,376.24	6,376.24
IVA		765.15	765.15
TOTAL PLANILLA		7,141.39	7,141.39
Cumplimiento al Cronograma	6,281.33	102%	ok
	DEDUCCIONES ANTERIOR	ESTE	FECHA
Amortización al Anticipo			-
1,00 % Retención a la Fuente		63.76	63.76
Multas			
TOTAL DEDUCCIONES	-	63.76	63.76
TOTAL A PAGARSE			6,312.48

Aprobación
Ing. Gino Noboa Flores
Director (E.)

Realizado
Ing. Hernan Nieto L.
Fiscalizador

Es conforme
Maderas Guerrero
Contratista