REFORMA AL MANUAL DE PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL SÍLABO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

REFORMA AL MANUAL DE PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL SÍLABO, UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR.

A. Introducción

La planificación curricular es el proceso que posibilita prever las acciones que deberán realizarse en la universidad, con el objetivo de alcanzar los resultados de aprendizaje deseables en los estudiantes. Los niveles de concreción curricular se manifiestan en tres dimensiones: macro, meso y micro.

El nivel macro se deriva de las políticas académicas del currículo de la carrera y se convierte en el norte, hacia el cual, la Universidad debe orientar sus esfuerzos, en función de formar profesionales competentes.

En el nivel meso se concreta el diseño curricular en donde se especificarán elementos como: descripción general de la carrera, pertinencia, procesos de planificación curricular propios de la carrera (objeto de estudio, perfil de egreso, prácticas, investigación, metodología y escenarios de aprendizaje, vinculación con la sociedad, y descripción micro curricular), infraestructura y equipamiento, personal académico y administrativo. Es la instancia de crear un currículo propio para cada profesión.

El nivel micro tiene como base al nivel anterior (meso) y se sitúa en el ámbito de acción en los diferentes escenarios de aprendizaje. Compete al cuerpo docente y contiene los elementos curriculares básicos en un programa académico de asignatura (sílabo).

El sílabo es una herramienta de planificación y organización y es muy significativo porque contiene toda la información necesaria sobre la asignatura: objetivos, contenidos, secuencia didáctica, metodologías, mecanismos de evaluación y referencias bibliográficas; con el fin de que el estudiante pueda alcanzar los resultados o logros de aprendizaje deseados

El sílabo es importante porque es una herramienta de apoyo a la Universidad para evaluar el cumplimiento del perfil de egreso de cada carrera a través del desarrollo de los resultados de aprendizaje propuestos en sus mallas curriculares. Para las facultades y unidades académicas, el sílabo facilita organizar las mallas curriculares y verificar la pertinencia de las asignaturas y los resultados de aprendizaje en función del perfil de cada carrera. Para los docentes se constituye en la planificación y ejecución del proceso de enseñanza–aprendizaje de la asignatura en función de los resultados de aprendizaje que se espera de los estudiantes; y para el estudiante, es el instrumento que guía su accionar y los orienta sobre qué se espera de ellos y qué resultados de aprendizaje alcanzarán en cada asignatura.

Desde este contexto, el sílabo es un instrumento elaborado por un equipo de docentes especialistas en el área, quienes planifican, organizan, ejecutan y evalúan en forma sistemática y ordenada las competencias y resultados de aprendizaje derivadas del currículo académico, teniendo en cuenta el perfil del egreso del futuro profesional.

B. Objetivo

El manual tiene como objetivo servir de guía y orientación de los principales aspectos para el diseño y elaboración del sílabo, siendo este, un instrumento de planeación y de dinámica del aprendizaje.

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

C. Diseño del programa de Asignatura (Sílabo / Guía de estudio)

1. Identificación institucional

Contiene información de la institución, datos del plan curricular del proyecto de carrera y de la asignatura específica y datos del docente.

Facultad:	Nombre completo de la Facultad
Carrera:	Nombre completo de la carrera
Modalidad de estudio o aprendizaje	Modalidad de estudios de la carrera: Presencial, Semipresencial, Híbrida, En línea, Dual.
Campus Universitario:	Denominación correspondiente Matriz, Campus o Extensión
Asignatura	Denominación de la asignatura la misma que consta en la malla curricular del proyecto de carrera aprobado por el Consejo de Educación Superior.
Periodo académico	Fecha de inicio y finalización del periodo académico aprobado.
Ciclo:	Ciclo/ Nivel / o Periodo de la asignatura
Paralelo	Denominación del paralelo. Información disponible en su distributivo académico
Jornada	Matutina, vespertina o nocturna
Código	Codificación de asignatura establecida en el proyecto de carrera
Prerrequisitos:	Código de la asignatura(s) de secuencia que es necesario haber cursado o superado previamente.
Correquisitos:	Código de la(s) asignatura(s) que deben cursarse simultáneamente
Unidad de organización curricular	Deberá ubicarse a la asignatura, módulo o equivalente a que unidad de organización curricular pertenece, puede ser: Unidad Básica, Unidad Profesional o Unidad de Titulación/Unidad de Integración Curricular (una sola), según corresponda en el proyecto de carrera.
Estudiantes con discapacidad	Determinar en su asignatura tienen algún estudiante con discapacidad y de acuerdo al tipo de discapacidad (Física, Visual, Auditiva, Intelectual y Psicosocial) y describir brevemente la adaptación curricular a aplicarse. Tomar como referencia la "Guía de adaptaciones curriculares para el proceso de enseñanza aprendizaje de la Universidad Estatal de Bolívar" aprobada.
Componentes de aprendizaje en el período académico	Determinar el número de horas totales en el periodo académico de los componentes de: Docencia, Prácticas de Aplicación o Experimentación (PAE o APE), Aprendizaje autónomo (AA), conforme lo declarado en la descripción micro curricular del proyecto de carrera aprobado por el CES.
Nombres del profesor	Nombre del o los docentes que imparten el módulo, asignatura o su equivalente
Correo institucional:	Dominio de su correo institucional como medio de comunicación asíncrono
Formación y experiencia académica e investigativa	Síntesis de sus títulos universitarios y breve descripción de su experiencia académica e investigativa

2. Descripción de la asignatura

Se realiza una breve síntesis del desarrollo de los contenidos de la asignatura, tocando los tópicos esenciales, y puede incluir la descripción de su importancia para el desarrollo de los resultados de aprendizaje y cómo contribuye para la formación del profesional.

3. Objetivo(s) de la asignatura

Expresa la habilidad a desarrollar, conocimientos y actitudes que deben obtener los estudiantes en el proceso enseñanza -aprendizaje. Los objetivos se redactan comenzando por un verbo en infinitivo y deben ser evaluables permitiendo comprobar si se alcanza el resultado.

4. Resultados de aprendizaje de la asignatura

Es un enunciado explícito desde la perspectiva del proceso de aprendizaje sobre lo que se espera lograr en los estudiantes para que sean capaces de hacer, comprender y/o demostrar lo aprendido, una vez terminado una unidad, módulo o asignatura.

Estos resultados de aprendizaje deben ser tomados de la descripción micro curricular conforme lo establece el proyecto de carrera vigente.

5. Distribución y planificación de las unidades curriculares

Describe de cuántas unidades curriculares está compuesto el sílabo de la asignatura, qué resultados de aprendizaje por unidad, qué contenidos temáticos se desarrollarán en cada unidad, cuántas horas por semana en cada componente de aprendizaje (docencia, prácticas de aplicación o experimentación y aprendizaje autónomo). Qué actividades por cada componente están planificadas, cuál es la metodología utilizada para alcanzar los resultados de aprendizaje de la unidad y cuáles son los criterios de evaluación.

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

Unidad No.	Indica de forma secuencial cuántas unidades tiene el sílabo, (ejem: 1,2, 3,)
Nombre de la unidad:	Recoge de forma general todos los contenidos de la unidad en un solo título.
Resultados de aprendizaje	Es la declaración de los resultados de aprendizaje que el estudiante alcanzará cuando concluya la unidad.
Contenidos temáticos de la unidad	Corresponde a los enunciados de todos los temas y subtemas a impartirse en las horas por cada componente de aprendizaje y programados de manera semanal
Actividades de aprendizaje	Se describe con claridad qué actividades de aprendizaje se desarrollarán de los contenidos para alcanzar los resultados de aprendizaje de la asignatura curso o equivalente. La organización del aprendizaje, se podrá planificar en los siguientes componentes: a) Aprendizaje en contacto con el docente (ACD); b) Aprendizaje autónomo (AA); c) Aprendizaje práctico-experimental (APE), que podrá ser o no en contacto con el docente, a excepción del campo de la salud que deberá contar con un docente tutor.
Evaluación de los aprendizajes	El profesor debe especificar la actividad a ser evaluada delimitando las técnicas e instrumentos de evaluación y rúbricas a aplicarse, en la actividad de los componentes de aprendizaje. Las rúbricas serán elaboradas de acuerdo a las particularidades de cada asignatura. (En esta guía se presenta un ejemplo como una base referencial de distintas rúbricas).

6. METODOLOGÍAS Y AMBIENTES DE APRENDIZAJE

Las metodologías y ambientes de aprendizaje se refieren a las estrategias y entornos que se utilizan para facilitar el proceso de construcción del conocimiento. Estas pueden variar ampliamente según el contexto de la asignatura y los resultados de aprendizaje definidos. Entre las metodologías se pueden establecer: Aprendizaje Activo: Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), Aprendizaje Colaborativo, Aprendizaje en Línea, Aprendizaje Basado en Juegos, Método expositivo, entre otros. En tanto que los ambientes de aprendizaje son en los que se desarrollan las actividades de aprendizaje, estos pueden ser: laboratorios, escenarios laborales, aula de clase, espacios virtuales, museos, contextos sociales, culturales, entre otros: Las metodologías y ambientes de aprendizaje se encuentran descriptas en cada proyecto de carrera.

7. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES.

La evaluación de los aprendizajes es un proceso sistemático, permanente y continuo que valora el desempeño cognitivo, procedimental y actitudinal del estudiante a través de distintas actividades formativas/sumativas; y, visualiza la manera como el profesor debe ponderar la evaluación en cada parcial y en cada uno de los componentes de aprendizaje del estudiante para aprobar la asignatura en el período académico.

La forma de evidenciar el nivel de logro y dominio de los Resultados de Aprendizaje, es a través de un producto y/o desempeño, que tienen ponderación y calificación. Suelen ser los productos generados a partir de las actividades realizadas en clase con el docente, prácticas de aplicación y experimentación y

Unidad No.	Indica de forma secuencial cuántas unidades tiene el sílabo, (ejem: 1,2, 3,)
Nombre de la unidad:	Recoge de forma general todos los contenidos de la unidad en un solo título.
Resultados de aprendizaje	Es la declaración de los resultados de aprendizaje que el estudiante alcanzará cuando concluya la unidad.
Contenidos temáticos de la unidad	Corresponde a los enunciados de todos los temas y subtemas a impartirse en las horas por cada componente de aprendizaje y programados de manera semanal
Actividades de aprendizaje	Se describe con claridad qué actividades de aprendizaje se desarrollarán de los contenidos para alcanzar los resultados de aprendizaje de la asignatura curso o equivalente. La organización del aprendizaje, se podrá planificar en los siguientes componentes: a) Aprendizaje en contacto con el docente (ACD); b) Aprendizaje autónomo (AA); c) Aprendizaje práctico-experimental (APE), que podrá ser o no en contacto con el docente, a excepción del campo de la salud que deberá contar con un docente tutor.
Evaluación de los aprendizajes	El profesor debe especificar la actividad a ser evaluada delimitando las técnicas e instrumentos de evaluación y rúbricas a aplicarse, en la actividad de los componentes de aprendizaje. Las rúbricas serán elaboradas de acuerdo a las particularidades de cada asignatura. (En esta guía se presenta un ejemplo como una base referencial de distintas rúbricas).

6. METODOLOGÍAS Y AMBIENTES DE APRENDIZAJE

Las metodologías y ambientes de aprendizaje se refieren a las estrategias y entornos que se utilizan para facilitar el proceso de construcción del conocimiento. Estas pueden variar ampliamente según el contexto de la asignatura y los resultados de aprendizaje definidos. Entre las metodologías se pueden establecer: Aprendizaje Activo: Aprendizaje Basado en Problemas (ABP), Aprendizaje Colaborativo, Aprendizaje en Línea, Aprendizaje Basado en Juegos, Método expositivo, entre otros. En tanto que los ambientes de aprendizaje son en los que se desarrollan las actividades de aprendizaje, estos pueden ser: laboratorios, escenarios laborales, aula de clase, espacios virtuales, museos, contextos sociales, culturales, entre otros: Las metodologías y ambientes de aprendizaje se encuentran descriptas en cada proyecto de carrera.

7. EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES.

La evaluación de los aprendizajes es un proceso sistemático, permanente y continuo que valora el desempeño cognitivo, procedimental y actitudinal del estudiante a través de distintas actividades formativas/sumativas; y, visualiza la manera como el profesor debe ponderar la evaluación en cada parcial y en cada uno de los componentes de aprendizaje del estudiante para aprobar la asignatura en el período académico.

La forma de evidenciar el nivel de logro y dominio de los Resultados de Aprendizaje, es a través de un producto y/o desempeño, que tienen ponderación y calificación. Suelen ser los productos generados a partir de las actividades realizadas en clase con el docente, prácticas de aplicación y experimentación y

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

aprendizaje autónomo. Su indicadores, ponderaciones y equivalencias, se encuentran descritos en el Reglamento del Sistema de Evaluación Estudiantil de la Universidad Estatal de Bolívar.

Insertado en sesión extraordinaria (020) de fecha 11 de octubre de 2023.

8. Relación de la asignatura con los resultados de aprendizaje del Perfil de Egreso de la carrera

Resultados de aprendizaje de la asignatura	Es el enunciado del resultado de aprendizaje de la asignatura que se encuentran expresados en la descripción micro curricular del proyecto de carrera vigente.
Nivel de Contribución	Definir en qué nivel de contribución se relaciona el resultado de aprendizaje de la asignatura con el resultado de aprendizaje del perfil de egreso de la carrera. Estos niveles son: Alto, Medio y Bajo
Resultados de aprendizaje que aportan al perfil de egreso de la carrera	Deben ser tomados del perfil de egreso de la carrera y ser seleccionados en función y coherencia de la contribución al resultado de aprendizaje de la asignatura.

9. Conducta y comportamiento ético

Descripción de las normas, principios de conducta y comportamiento ético, basados en la normativa institucional.

10. Bibliografía

a) **Bibliografía Básica:** Toda asignatura, a menos de que esté plenamente justificado, debe contar obligatoriamente con un texto guía. Este texto, debe ser la base de la programación de la asignatura.

b) **Bibliografía recomendada:** Conjunto de libros que contribuyen a enriquecer, ampliar o contrastar los temas a ser tratados durante el curso, asignatura su equivalente; es altamente recomendable que se verifique la existencia de al menos un ejemplar para consulta en la biblioteca. No son de lectura obligatoria.

11. Revisión y aprobación

Se establece las firmas del autor del sílabo y de la autoridad de la carrera. Las firmas deberán ser totalmente en digital (Firma Electrónica EC).

Insertado en sesión extraordinaria (020) de fecha 11 de octubre de 2023.

DISEÑO DE LA GUÍA DE PRÁCTICAS APLICACIÓN O EXPERIMENTACIÓN DE LOS APRENDIZAJES (PAE O APE)

1. **Datos Informativos:**

Facultad	*Nombre completo de la Facultad*
Carrera:	Nombre completo de la carrera
Asignatura:	Denominación de la asignatura la misma que consta en la malla curricular del proyecto de carrera aprobado por el Consejo de Educación Superior.
Ciclo:	Identificación del ciclo de estudios de la asignatura
Docente:	Nombre del o los docentes
Título de la práctica:	Nombre de la práctica, del experimento o proyecto. El título deberá ser sugerente, atractivo y relacionado con el tema o problema en estudio
No de práctica:	Identificación del número de la guía de práctica sobre la planificación del sílabo
No de horas:	Número de horas efectivas para el desarrollo de la práctica
Fecha:	Fecha de planificación de la Guía de la práctica
Escenario o ambiente de aprendizaje de la práctica	Los ambientes de aprendizaje de la práctica de cada carrera variarán y pueden ser: laboratorios de investigación y experimentación, laboratorios de computación especializados, simuladores, visitas de campo, observaciones de un fenómeno en la empresa o institución, etc.

2. **Introducción:** debe describir una explicación de los aspectos teóricos de la disciplina que, en particular, son necesarios. En este apartado se anotan los conceptos teóricos que sustentan el experimento propuesto: teorías, leyes, métodos, técnicas y estrategias en las que se apoya. También se mencionan los antecedentes de la situación actual; es decir del problema que se está resolviendo, las técnicas usadas en el desarrollo de la práctica o proyecto experimental, según el caso, y todos aquellos datos e información que permiten llevar a efecto el experimento.

3. **Objetivo:** describir el objetivo de la práctica y señalar la finalidad del experimento o actividad específica. Está directamente relacionado con la demostración o comprobación práctica que se va a llevar a efecto o con la transformación de situaciones planteadas desde un principio.

4. **Materiales**: este rubro especifica todo lo requerido en cuanto al tipo de equipos, materiales (reactivos, didáctico y referenciales), tecnologías, instrumental, herramientas, instalaciones, software y personal, tanto para la etapa de experimentación como para la reproducción, a futuro, del problema en estudio. No deberá escapar ningún detalle correspondiente al experimento o aplicación del conocimiento en cuestión.

5. **Procedimiento:** este apartado describe el proceso técnico o los pasos a seguir para el desarrollo del experimento. Se permite para ello utilizar diagramas, gráficas u otro tipo de representaciones.

6. **Resultados:** el propósito de este apartado es presentar los resultados que se deberán obtener en el desarrollo del experimento, los cuales ponen de manifiesto que la actividad práctica realizada representa una solución para el problema planteado, o es motivo del experimento o aplicación del conocimiento en cuestión.

7. **Evaluación:** Definir los criterios de evaluación y acreditación de la práctica. Se recomienda hacer una rúbrica.

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

D. Diseño del Informe de las prácticas de experimentación y aplicación de los aprendizajes (Elaborada por los estudiantes de manera individual o grupal)

1. **Datos Informativos:**

Facultad	*Nombre completo de la Facultad*
Carrera:	Nombre completo de la carrera
Asignatura:	Denominación de la asignatura la misma que consta en la malla curricular del proyecto de carrera aprobado por el Consejo de Educación Superior.
Ciclo:	Identifican del ciclo de estudios de la asignatura
Docente:	Nombre del o los docentes
Título de la práctica:	Nombre de la práctica, del experimento o proyecto. El título deberá ser sugerente, atractivo y relacionado con el tema o problema en estudio
No de práctica:	Identificación del número de la guía de práctica sobre la planificación del sílabo
Escenario o ambiente de aprendizaje de la práctica	Los ambientes de aprendizaje de la práctica de cada carrera variarán y pueden ser: laboratorios de investigación y experimentación, laboratorios de computación especializados, simuladores, visitas de campo, observaciones de un fenómeno en la empresa o institución, etc.
No de horas:	Número de horas efectivas para el desarrollo de la práctica
Fecha:	Fecha de planificación de la Guía de la práctica
Estudiantes:	Nombre del o los estudiantes que realizaron la práctica
Calificación	Nota otorgada por el docente en función de la valoración realizada al informe de la práctica

2. **Introducción:** Describe una explicación de los aspectos teóricos de la disciplina que, en particular, son necesarios. En este apartado se anotan los conceptos teóricos que sustentan el experimento propuesto: teorías, leyes, métodos, técnicas y estrategias en las que se apoya. También se mencionan los antecedentes de la situación actual; es decir del problema que se está resolviendo, las técnicas usadas en el desarrollo de la práctica o proyecto experimental, según el caso, y todos aquellos datos e información que permiten llevar a efecto el experimento.

3. **Objetivo de la práctica:** Señala la finalidad del experimento o actividad específica. Está directamente relacionado con la demostración o comprobación práctica que se va a llevar a efecto o con la transformación de situaciones planteadas desde un principio

4. **Descripción del desarrollo de la práctica:** En este apartado se describe la secuencia de la actividad práctica experimental, relacionando los métodos, los procedimientos y las técnicas en una secuencia rigurosa y coherente, para el estudio del objeto o fenómeno.

5. **Metodología:** Este apartado describe el proceso técnico o los pasos seguidos para el desarrollo del experimento. Se permite para ello utilizar diagramas, gráficas u otro tipo de representaciones. Lo importante es presentar claramente la secuencia en la formulación y desarrollo de la experiencia en el laboratorio o en campo.

6. **Resultados obtenidos:** el propósito de este apartado es presentar los datos obtenidos en el desarrollo del experimento o aplicación de conocimientos, los cuales ponen de manifiesto que la actividad práctica realizada representa una solución para el problema planteado.

7. **Conclusiones:**
   Comprenden las aportaciones personales o los juicios de valor propuestos a partir de los resultados de la práctica o del experimento, o bien de las acciones derivadas de todo el proceso de experimentación

8. **Recomendaciones:**
   En este apartado se presenta la serie de observaciones adicionales que deben considerarse en el diseño de una práctica de laboratorio, taller o campo, como, por ejemplo: normatividad, condiciones de trabajo, manejo de los recursos, preparación previa de la actividad práctica, toma de datos y análisis de los mismos

9. **Bibliografía:**
   Listado de referencias bibliográficas empleando normas APA

10. **Anexos:** adjuntar de manera opcional gráficos, fotos, diagramas y otros que evidencien la actividad desarrollada.

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

E. INSTRUMENTO PARA SEGUIMIENTO DEL SÍLABO POR LOS ESTUDIANTES

Facultad:			
Escuela:			
Carrera:			
Asignatura:		**Código:**	
Prerrequisitos:		**Número de créditos:**	
Correquisitos:			
Unidad de organización curricular		**Ciclo:**	
Periodo Académico:		**Paralelo:**	

CONTENIDO	Semana	Temática Tratada		Fecha
		Sí	No	
Nombre de la Unidad:				
Temática a tratarse en cada sesión				

Porcentaje de Cumplimiento: _____

Observaciones:

……

……

……

……

……

_____ _____

Firma del estudiante **Firma Coordinador/a de Carrera**

F. INSTRUMENTO PARA LA EVALUACIÓN DEL SÍLABO POR LOS ESTUDIANTES

Datos Informativos

CARRERA:		
CICLO:	**PARALELO:**	
ASIGNATURA:		
DOCENTE:		
FECHA DE EVALUACION:		

INSTRUCCIONES: Sr/Srta. estudiante: en la columna de verificación, marque con una (x) en función delcumplimiento de cada indicador de los elementos del sílabo.

		VERIFICACIÓN	
No.	**INDICADORES - DEL SILABO**	**SÍ**	**NO**
1	Presentó el sílabo al inicio del Ciclo		
2	Socializó el sílabo conjuntamente con los estudiantes.		
3	La presentación del sílabo es adecuada y ordenada.		
4	Los datos informativos son correctos y completos		
5	Los resultados de aprendizaje propuestos en el sílabofueron alcanzados al final de asignatura.		
6	El trabajo realizado en el aula permitió el cumplimientode los resultados de aprendizaje que constan en el sílabo.		
7	Se respetaron los parámetros y porcentajes de laevaluación según el sílabo.		
8	La evaluación aplicada está acorde con el Reglamento de Evaluación Estudiantil.		

		UNIDAD 1		**UNIDAD 2**		**UNIDAD 3**		**UNIDAD 4**	
No.	**INDICADORES - DEL SILABO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
9	Se desarrollaron los contenidos de las unidades de laasignatura								
10	Se cumplieron los trabajos autónomos planteados en elsílabo								
11	Se aplicó la metodología planteada en el sílabo								
12	Se utilizaron los recursos programados en el sílabo								
13	La bibliografía básica propuesta en el sílabo existe en la Biblioteca								
14	Se utilizó la bibliografía que consta en el sílabo								

Firma del estudiante

Firma de Coordinador/a de Carrera

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

G. INFORME CONSOLIDADO DE CUMPLIMIENTO DEL SÍLABO POR PARTE DEL COORDINADOR DE CARRERA

CARRERA:
MODALIDAD:
ASIGNATURA:
PROFESOR:
PERIODO ACADÉMICO:
PARALELO:
DIRECTOR DE CARRERA:
FECHA DE EVALUACIÓN: DESDE……HASTA……

N.-	NOMBRE DEL PROFESOR	ASIGNATURAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS CONTENIDOS EN RELACIÓN A LOS R.A.					REPORTE DE CUMPLIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN			OBSERVACIONES
			EX 9-10	MB 8 - 8,9	B 7 - 7,9	R 6 - 6,9	Defic Menos de 6	H/programadas	H/impartidas	%	

ANEXOS - RÚBRICAS DE EVALUACIÓN

RÚBRICA DE EVALUACIÓN PARA UNA EXPOSICIÓN EN CLASE

CRITERIOS / INDICADORES	SATISFACTORIO 4	BUENO 3	REGULAR 2	INSATISFACTORIO 1
Comunicación Efectiva (10%)	El estudiante utiliza términos científico–técnicos de forma verbal y/o escrita para transmitir la información, con un uso correcto y formal del idioma. El mensaje es claro, conciso y comprensible.	El estudiante utiliza términos aceptables de forma verbal y/o escrita para transmitir la información, El uso del idioma es correcto. El mensaje es comprensible	El estudiante utiliza pocos términos científico–técnicos de forma verbal y/o escrita para transmitir la información, y usa frecuentemente términos coloquiales, redundancias, muletillas o errores gramaticales u ortográficos. El mensaje es confuso.	El estudiante utiliza lenguaje común, sin términos científico–técnicos de forma verbal y/o escrita para transmitir la información. Usa en su totalidad términos coloquiales, redundancias, muletillas o errores gramaticales u ortográficos. El mensaje no es comprensible.
Revisión Bibliográfica (20%)	Desarrolla una revisión y conceptualización completa sobre el estado del arte del tema propuesto en el proyecto. Usa referencias bibliográficas académicas pertinentes. Cita las fuentes bibliográficas usando correctamente el formato APA.	Desarrolla una revisión y conceptualización aceptable sobre el estado del arte del tema propuesto en el proyecto. Usa referencias bibliográficas académicas pertinentes. Cita las fuentes bibliográficas usando correctamente el formato APA.	Desarrolla una revisión y conceptualización parcial del estado del arte del tema propuesto en el proyecto. Usa tanto referencias bibliográficas académicas como no académicas. Cita las fuentes bibliográficas con o sin usar el formato APA	Desarrolla una revisión y conceptualización escasa o nula del estado del arte del tema del tema propuesto en el proyecto. No usa referencias bibliográficas académicas pertinentes. Cita incorrectamente las fuentes bibliográficas o no cita.
Dominio del tema (40%)	Demuestra que entiende completamente y es capaz de realizar un	Demuestra que entiende y puede realizar un análisis aceptable del tema	Entiende parcialmente, por lo que se le dificulta hacer un análisis del	No conoce o no entiende el tema a exponer.

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

	análisis crítico del tema expuesto. Es recursivo en la presentación de la información, utilizando material de apoyo pertinente.	expuesto. Utiliza material de apoyo relacionado con el tema.	tema expuesto. Utiliza o no material de apoyo relacionado con el tema.	
Trabajo Colaborativo (20%) ***Criterio a calificar de forma individual**	Contribuye en las reuniones del grupo, involucrando a todos los miembros del equipo. La responsabilidad se comparte de manera equitativa. Las aportaciones individuales complementarias se entregan en plazos establecidos y el material es de calidad.	Asiste y participa en las reuniones o actividades del grupo. La responsabilidad recae sobre una parte del mismo. Las aportaciones individuales complementarias se entregan en plazos establecidos y son aceptables.	La asistencia y participación no es constante. Delega la responsabilidad a otros miembros del grupo y sus aportaciones son entregadas o no a tiempo, pero el material debe ser revisado y corregido.	La asistencia y/o participación es escasa o nula. No entrega sus aportaciones complementaria el material entregado es de mala calidad.

Insertado en sesión extraordinaria (020) de fecha 11 de octubre de 2023.

RÚBRICA DE EVALUACIÓN PARA UN ORGANIZADOR GRÁFICO
(Mapa mental, conceptual, diagrama de pescado, línea de tiempo, etc.)

CRITERIOS / INDICADORES	SATISFACTORIO 2	BUENO 1	REGULAR 2
Profundización del tema	Descripción clara y sustancial del tema; buena cantidad de detalles.	Descripción ambigua del tema, algunos detalles que no clarifican el tema.	Descripción incorrecta del tema, detalles poco significativos o escasos.
Aclaración sobre el tema	Tema bien organizado y claramente presentado, así como de fácil seguimiento.	Tema bien focalizado, pero no suficientemente organizado.	Tema impreciso y poco claro, sin coherencia entre las partes que lo componen.
Alta calidad del diseño	Organizador gráfico sobresaliente y atractivo que cumple con los criterios de diseño planteados, sin errores de ortografía	Organizador gráfico sencillo, pero bien organizado con al menos tres errores de ortografía.	Organizador gráfico mal planteado que no cumple con los criterios de diseño planteados y con más de tres errores de ortografía.
Elementos propios del Organizador gráfico	La imagen central se asocia correctamente con el tema, las ideas principales y secundarias se distinguen unas de otras y las palabras clave representan conceptos importantes. Las imágenes utilizadas son adecuadas.	La imagen central se asocia con el tema, pero no se distinguen las ideas principales de las secundarias; las palabras clave no aportan una idea clara de cada concepto; las imágenes no se relacionan con los conceptos	La imagen central representa una idea o concepto ambiguo, las ideas principales y secundarias están mal organizadas y no cuenta con palabras clave. Las imágenes han sido mal seleccionadas porque no representan ideas relacionadas con el tema.
Presentación del organizador gráfico	La selección de los colores y la tipografía usada fueron atractivas, además el mapa se entregó de forma limpia en el formato que determinó el docente (papel o digital).	Los colores y la tipografía usada no permiten una correcta visualización del mapa, aunque la entrega fue en el formato pre establecido.	Se abusó del uso de colores y tipografías y la entrega no se dio de la forma pre establecida por el docente.

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

RÚBRICA PARA EVALUAR UNA ACTIVIDAD LÚDICA

Criterio	Sobrepasa el estándar (4)	Alcanza el estándar (3)	Alcanza el estándar parcialmente (2)	No alcanza el estándar (1)	Participación no presentada (0)
Contenido (20%)	El contenido está completo, se abordan todos los aspectos necesarios para responder la/s pregunta/s y/o actividades planteadas	El contenido está casi completo y se abordan casi todos los aspectos necesarios para responder la/s pregunta/s y/o actividades planteadas	El contenido está incompleto y se abordan muy pocos aspectos que permitan responder la/s pregunta/s y/o actividades planteadas	El contenido es deficiente y no abarca ningún aspecto que permita responder la/s pregunta/s y/o actividades planteadas	No presenta
Organización, claridad y presentación (20%)	Taller o trabajo bien organizado y claramente presentado, así como de fácil seguimiento.	Taller o trabajo bien focalizado, pero no suficientemente organizado.	Taller o trabajo no focalizado y poco claro. Coherencia intermedia entre las partes que lo componen.	Taller o trabajo mal focalizado y totalmente no claro. Coherencia deficiente entre las partes que lo componen.	No presenta
Aplicación de conocimientos (20%)	El trabajo denota excelente capacidad de aplicación y extrapolación de los conocimientos adquiridos de forma excelente.	El trabajo denota buena capacidad de aplicación y extrapolación de los conocimientos adquiridos	El trabajo denota capacidad regular de aplicación y extrapolación de los conocimientos adquiridos	El trabajo denota ninguna capacidad de aplicación o extrapolación de los conocimientos adquiridos.	No presenta
Creatividad (20%)	El trabajo es totalmente original, muestra una gran cantidad de ideas que son infrecuentes o inusuales.	El trabajo es bastante original, muestra algunas ideas que son infrecuentes o inusuales.	El trabajo muestra al menos alguna idea que es infrecuente o inusual.	El trabajo no presenta ideas inusuales.	No presenta
Trabajo colaborativo (20%)	Cada miembro del grupo asume sus tareas de forma responsable. Participa de forma activa en la realización del trabajo, presenta propuestas.	Casi todos los miembros del grupo asumieron sus tareas de forma responsable. Participa en la realización del trabajo, pero no realiza propuestas.	Solo algunos miembros del grupo asumieron sus tareas de forma responsable. Participa esporádicamente en la realización del trabajo, no realiza propuestas.	La participación de los miembros del grupo ha sido muy escasa. Solo una persona realiza el trabajo.	No presenta

RÚBRICA PARA EVALUAR UN ENSAYO

Criterio	EXCELENTE	MUY BUENO	BUENO	REGULAR	INSUFICIENTE
Comunica sus ideas y resultados de manera técnica y apropiada (10%)	Comunica integralmente sus ideas y resultados de manera técnica y apropiada. Aporta con sus opiniones a nuevos trabajos.	Comunica correctamente sus ideas y resultados de manera técnica y apropiada.	Comunica sus ideas y resultados de manera técnica y apropiada. Sus ideas son básicas.	Comunica sus ideas y resultados con varios errores. Sus ideas son parcialmente claras.	No comunica sus ideas y resultados de manera técnica y apropiada. Sus ideas no son claras.
Revisión Bibliográfica (50%)	Desarrolla una revisión y conceptualización completa y pertinente sobre el tema propuesto. Usa referencias bibliográficas académicas pertinentes.	Desarrolla una revisión y conceptualización completa sobre el tema propuesto. Usa referencias bibliográficas académicas pertinentes.	Desarrolla una revisión y conceptualización básica sobre el tema propuesto. Usa referencias bibliográficas académicas pertinentes.	Desarrolla una revisión y conceptualización aceptable sobre el tema propuesto. Usa referencias bibliográficas académicas pertinentes.	Desarrolla una revisión y conceptualización escasa o nula del tema.
Citación de fuentes (10%)	La citación de fuentes es precisa, en acuerdo con la normativa APA vigente, sin errores de forma o lenguaje.	La citación de fuentes es correcta, de acuerdo con la normativa APA vigente, con errores mínimos de forma o lenguaje.	La citación de fuentes es aceptable, de acuerdo con la normativa APA vigente, presentando pocos errores de formato, forma y/o lenguaje.	La citación de fuentes es imprecisa de acuerdo con la normativa APA vigente, presentando errores recurrentes.	Los recursos utilizados no están citados ni referenciados.
Número de palabras (10%)	1500 - 1400	1399 - 1300	1299 - 1200	1199 - 1000	Menos de 1000 o más de 1500
Análisis (10%)	Realiza un análisis personal de lo que está describiendo.	Se observan opiniones propias, pero también algunas ideas directas de las fuentes bibliográficas.	Es un buen resumen de las fuentes bibliográficas	Hay un mínimo de análisis personal	Hay por lo menos un párrafo que es una copia textual.
Conclusiones (10%)	Incluye opiniones personales combinadas con argumentos bibliográficos	Sólo incluye opiniones personales	Sólo incluye un resumen del resto del ensayo	Es demasiado corta (menor a 3 líneas)	No contiene conclusión

Insertado en sesión extraordinaria (020) de fecha 11 de octubre de 2023.

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE FOROS DE DISCUSIÓN

Indicadores	Excelente	Buen Trabajo	Deficiente	No-viable	Puntaje
Título de su intervención	• Existe un título • Llama la atención • Refleja el contenido del mensaje. • Resalta la intención	• Existe un título • Llama la atención • Refleja el contenido del mensaje. • No resalta la intención	• Existe un título • Llama la atención • No refleja el contenido del mensaje. • No resalta la intención	• No hay título, o es sólo el RE: automático puesto por el sistema.	
Contenido del discurso	• El mensaje está construido sobre mensajes previos • Construye su propia reflexión. • Existe conexión de las ideas.	• El mensaje está construido sobre mensajes previos. • construye su propia reflexión. • No existe conexión de las ideas.	• El mensaje está construido sobre mensajes previos. • No Construye su propia reflexión. • No existe conexión de las ideas.	• El mensaje no está construido sobre mensajes previos. • No construye su propia reflexión. • No existe conexión de las ideas.	
Fomentar la discusión	• El contenido ayuda a profundizar la discusión. • Deja nuevos hilos de debate.	• El contenido incluye preguntas, pero éstas no invitan a profundizar la discusión. • Deja nuevos hilos de debate.	• El contenido incluye preguntas muy generalizadas • No deja nuevos hilos de debate.	• No hay fundamentación a nuevos hilos de discusión.	
Redacción, Ortografía y Presentación	• El mensaje está bien redactado. • El contenido es fluido. • Presentado en una estructura fácilmente legible.	• El mensaje está bien redactado. • El contenido es fluido. • Presenta una estructura difícil de leer.	• No está bien redactado. • El mensaje es comprensible • Presenta una estructura difícil de leer.	• No está bien redactado. • El mensaje no es comprensible • Presenta una estructura difícil de leer.	
Enriquecimiento de la discusión	• Su intervención atrae nuevos elementos o perspectivas.	• El mensaje toma en cuenta la discusión, destacando los elementos clave de ella.	• El mensaje trata sobre el hilo de discusión, pero no le añade valor.	• La intervención no corresponde al hilo de discusión.	
Uso de la Herramienta	• Utiliza satisfactoriamente la herramienta.	• Utiliza la herramienta, se equivoca, pero intuitivamente lo logra.	• Logra utilizar la herramienta con ayuda del facilitador y/o compañeros. • Respeta las reglas del foro en un 50%	• No pudo usar la herramienta	
Reglas del Foro	• Respeta las reglas del foro al 100%	• Respeta las reglas del foro en un 75%	• Respeta las reglas del foro en un 50%	• No cumplió al menos el 50% de las reglas establecidas.	
Observaciones				Puntaje	

Insertado en sesión extraordinaria (020) de fecha 11 de octubre de 2023.

RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE TAREA (VIDEO)

INDICADORES	BUENO	REGULAR	MALO
Duración (10%)	El video dura entre 2 y 4 minutos sin contar con tiempos muertos y referencias bibliográficas	El video dura entre 2 y 4 minutos con tiempos muertos o referencias bibliográficas.	El video dura menos de 2 minutos o más de 4 minutos.
Capacidad de síntesis de conceptos (20%)	El estudiante utiliza términos científicos–técnicos de forma verbal y/o escrita para transmitir la información, con un uso correcto y formal del idioma El mensaje es claro, conciso y comprensible.	El estudiante utiliza pocos términos científicos–técnicos de forma verbal y/o escrita para transmitir la información, y usa frecuentemente términos coloquiales, redundancias, muletillas o errores gramaticales u ortográficos. El mensaje es confuso.	El estudiante utiliza lenguaje común, sin términos científico–técnicos de forma verbal y/o escrita para transmitir la información. Usa en su totalidad términos coloquiales, redundancias, muletillas o errores gramaticales u ortográficos. El mensaje no es comprensible
Relación con el componente teórico (30%)	Se explican los conceptos correspondientes al tema solicitado; se explica correctamente con fórmulas y gráficos	Se explican los conceptos correctamente, sin fórmulas ni gráficos	No se explican conceptos teóricos o no corresponden al tema solicitado.
Originalidad (20%)	Emplea material de elaboración propia y reconoce créditos del material de otros autores	Emplea material de elaboración propia y no reconoce créditos del material de otros autores	No emplea material de elaboración propia y no reconoce créditos del material de otros autores
Ingenio (20%)	Presenta una dramatización, gráficos y/u otras herramientas de edición	Expone el trabajo como una exposición convencional frente a la cámara	Lee el trabajo en vez de exponer o dramatizar.

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

DISPOSICIÓN FINAL

ÚNICA, la presente **REFORMA AL MANUAL DEL SÍLABO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR** entrará en vigencia a partir de la aprobación en Consejo Universitario.

SECRETARÍA GENERAL

CERTIFICA:

QUE, LA REFORMA AL MANUAL DEL SÍLABO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR, fue analizado, discutido y aprobado por Consejo Universitario en Sesión Extraordinaria (020), de fecha 11 de octubre del 2023.

ABG. MÓNICA LEÓN GONZÁLEZ
SECRETARIA GENERAL

DR. ARTURO ROJAS SÁNCHEZ
RECTOR

Publíquese a través de los diferentes medios de comunicación el **REFORMA AL MANUAL DEL SÍLABO DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR**

Guaranda 11 de octubre de 2023