PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR, 2026

MAYO, 2026

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
SECRETARÍA GENERAL

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL, 2026

INTRODUCCIÓN

La Seguridad y Salud Ocupacional constituye un componente esencial en la gestión institucional moderna, orientado a garantizar condiciones laborales seguras, saludables y dignas para todos los Servidores.

En el contexto universitario, donde confluyen actividades académicas, administrativas, técnicas y operativas, existe una diversidad de riesgos laborales que incluyen factores ergonómicos, físicos, biológicos, psicosociales y ambientales. Por ello, la implementación de un plan estructurado de prevención resulta indispensable para fortalecer la cultura de seguridad institucional.

El Plan Anual de Seguridad y Salud Ocupacional 2026 se constituye como un instrumento técnico de planificación que organiza sistemáticamente capacitaciones, campañas preventivas, acciones de promoción de la salud y actividades de gestión de riesgos que serán ejecutadas durante el período **marzo – noviembre 2026**.

El plan se orienta a:

- Reducir la incidencia de accidentes laborales.
- Prevenir enfermedades ocupacionales.
- Promover la salud mental y prevenir el Síndrome de Burnout.
- Fortalecer la actuación ante emergencias (sismos).
- Fomentar la inclusión y el respeto a la diversidad.

Asimismo, incorpora metas e indicadores medibles que permitirán evaluar su cumplimiento bajo un enfoque de mejora continua.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR SECRETARÍA GENERAL

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

JUSTIFICACIÓN

La ejecución del Plan Anual de Seguridad y Salud Ocupacional 2026, responde a la necesidad institucional de fortalecer el sistema de gestión preventiva y cumplir con la normativa vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.

La falta de planificación preventiva puede generar:

- Incremento de accidentes laborales.
- Aumento del ausentismo Laboral.
- Disminución del rendimiento laboral.
- Impacto negativo en el clima organizacional.
- Riesgos legales y sanciones administrativas.

Desde el enfoque técnico, el plan prioriza la prevención primaria mediante capacitación y sensibilización del personal, reduciendo costos asociados a:

- Incapacidades temporales.
- Procesos administrativos derivados de accidentes.
- Posibles responsabilidades institucionales.

BASE LEGAL

El presente Informe Técnico y las actividades programadas por la Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional para el año 2026 se sustentan en la siguiente normativa legal vigente:

- **Constitución de la República del Ecuador**: artículos 33 y 326, que garantizan el derecho al trabajo en condiciones dignas, seguras y saludables.
- **Ley Orgánica del Servicio Público (LOSEP)**: artículos 23 y 27, que establecen los deberes de las instituciones públicas de precautelar la salud de las y los servidores públicos, así como el derecho a licencias por enfermedad debidamente comprobadas.
- **Reglamento General a la Ley Orgánica del Servicio Público**: disposiciones relacionadas con la prevención de riesgos laborales, control del ausentismo y vigilancia de la salud de los servidores públicos.

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

- **Decreto Ejecutivo N.º 255**: Reglamento de Seguridad y Salud de los Servidores y Mejoramiento del Medio Ambiente de Trabajo, que establece las obligaciones del empleador en materia de prevención de riesgos laborales, capacitación, provisión de equipos de protección personal y vigilancia de la salud.
- **Resoluciones del Ministerio del Trabajo (MDT)**: normas técnicas y disposiciones obligatorias en materia de seguridad y salud en el trabajo, incluyendo la conformación y funcionamiento del sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional.
- **Decisión 584 – Instrumento Andino de Seguridad y Salud en el Trabajo:** artículo 9, Garantizar la seguridad y salud de los Servidores mediante la implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual debe incluir política, organización, planificación, aplicación, evaluación y acciones de mejora.
- **Normativa interna institucional en materia de Seguridad y Salud Ocupacional U.E.B.2025.**

OBJETIVOS

GENERAL:

- Gestionar condiciones de trabajo seguras y saludables en la UEB.

ESPECÍFICOS:

- Prevenir riesgos laborales y enfermedades ocupacionales.
- Promover la salud integral de los Servidores.
- Realizar vigilancia médica ocupacional periódica.
- Fomentar la inclusión de Servidores con discapacidad.
- Promover la ergonomía, pausas activas y estilos de vida saludables.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR SECRETARIA GENERAL

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

DIAGNÓSTICO

Mediante Memorando Nro. UEB-DTH-2026-0042-M, de fecha 14 de enero de 2026, suscrito por el Director de Talento Humano, se solicita al Médico Ocupacional y al Técnico de Seguridad y Salud Ocupacional:

- La presentación del Informe de Cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional 2025.
- La elaboración y presentación del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional 2026 para aprobación de la autoridad competente.

En atención a dicha disposición administrativa, y en cumplimiento de las responsabilidades técnicas establecidas en la normativa vigente, se procede a la elaboración del presente Informe Técnico que contiene la planificación estructurada del Plan Anual de Seguridad y Salud Ocupacional 2026

POBLACIÓN OBJETIVO

Dirigido a toda la comunidad universitaria de la Universidad Estatal de Bolívar: personal académico, personal administrativo y personal operativo.

COMPONENTES DEL PLAN

Diagnóstico de Condiciones de Trabajo y Salud

- Evaluaciones médicas periódicas.
- Análisis de riesgos por puesto de trabajo.

Vigilancia de la Salud

- Exámenes de ingreso, periódicos y de egreso.
- Control del ausentismo médico.

Prevención de Riesgos

- Capacitaciones y simulacros.
- Evaluaciones ergonómicas.
- Inspecciones en sitio de trabajo.
- Adquisición de ropa de trabajo y equipos de protección personal.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR SECRETARÍA GENERAL

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

Promoción de la Salud

- Pausas activas.
- Campañas de salud.
- Actividades deportivas y nutricionales.

Atención Médica Ocupacional

- Coordinación con servicios de salud.
- Concentrado Médico Ocupacional
- Registro de Parte diario

INCLUSIÓN DE SERVIDORES CON DISCAPACIDAD

Se contemplan acciones específicas para docentes, administrativos o personal con discapacidad:

Acciones:

1. **Adaptación de puestos de trabajo:** según informe técnico de salud ocupacional (accesibilidad, iluminación, equipos).
2. **Acompañamiento médico:** se dará seguimiento a los servidores y acompañamiento psicológico si es necesario.
3. **Protocolos diferenciados:** en emergencias y evacuación para personas con movilidad reducida o discapacidad física.
4. **Programas de inclusión laboral y rehabilitación**.

ENFOQUE POR ÁREAS DE TRABAJO

Oficinas - Administrativos / Aulas - Docentes:

- **RIESGOS**: Ergonómicos, Visuales, Estrés Laboral y Psicosocial
- **ACCIONES:**
  - Evaluaciones ergonómicas (sillas, iluminación, postura).
  - Talleres sobre pausas activas y manejo del estrés.
  - Salud visual (evaluaciones oftalmológicas).

Laboratorios - Personal Técnico:

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR SECRETARÍA GENERAL

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

- **RIESGOS:** Químicos, Biológicos, Eléctricos.
- **ACCIONES:**
  - Monitoreo de agentes contaminantes.
  - Entrenamiento en manejo seguro de sustancias.
  - Dotación y control de uso de EPP.
  - Protocolos de emergencia y derrames.

Personal Operativo:

- **RIESGOS:** Físicos, Mecánicos, Eléctricos y Químicos.
- **ACCIONES:**
  - Entrenamiento en trabajos en altura, electricidad y herramientas.
  - Vacunación según exposición (Ej. Vacuna Antitetánica).
  - Chequeos físicos periódicos.
  - Evaluación de fuerza y movilidad.

Personal con movilidad por campus (choferes, guardias, auxiliar de servicios)

- **RIESGOS:** Ergonómicos, Mecánicos, Físicos, Accidente en Tránsito
- **ACCIONES:**
  - Chequeos visuales y auditivos.
  - Capacitación en seguridad vial y prevención de accidentes.
  - Evaluación postural y calzado adecuado.

ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDADES

- **Rectorado**: Garantizar los recursos para la implementación del plan.
- **Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional (USSO)**: Ejecutar, monitorear y evaluar el plan.
- **Comité Paritario de Salud y Seguridad**: Coordinar con USSO la vigilancia y mejora continua.
- **Servidores**: Participar activamente en los programas y cumplir protocolos de seguridad.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR SECRETARÍA GENERAL

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

INDICADORES DE EVALUACIÓN

Indicador	Meta Anual	Frecuencia
Número de chequeos ocupacionales periódicos realizado / Número total de Servidores	100%	Anual
Número de población trabajadora que recibieron la capacitación / Total de población trabajadora	100%	Mensual
Número total de inspecciones de puestos de trabajo realizadas / Número de inspecciones de puestos de trabajo planificadas	100%	Trimestral
Número de inmunizaciones aplicadas / Número total de inmunizaciones planificadas	≥ 60%	Campañas
Número de Programas ejecutados / Número de Programas planificados	100%	Trimestral
Número de Servidores identificados con diferentes tipos de discapacidades / Número total de Servidores	100%	Anual
Número total de equipos ejecutados/ Número total de equipos planificados	100%	Anual
Número total de dotaciones entregadas / Número total de dotaciones planificadas	100%	Anual

MECANISMOS DE EVALUACIÓN

- Auditoría interna semestral del cumplimiento del plan.
- Encuestas de satisfacción a los Servidores.
- Indicadores clave: tasa de ausentismo, accidentes laborales, Servidores evaluados, cumplimiento de capacitaciones.

CONCLUSIONES

- El Plan Anual de Seguridad y Salud Ocupacional 2026 constituye un instrumento técnico estructurado que permite planificar, ejecutar y evaluar acciones preventivas alineadas a la normativa vigente y a los objetivos institucionales.
- La planificación contempla ejes estratégicos integrales que abarcan salud física, salud mental, ergonomía, gestión de riesgos, inclusión y promoción de estilos de vida saludables, garantizando un enfoque multidimensional de la prevención.
- La ejecución del plan contribuirá a:
  - Disminuir el ausentismo laboral.
  - Reducir la accidentabilidad.

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

- Mejorar el clima organizacional.
- Fortalecer la cultura preventiva institucional.
- Minimizar riesgos legales derivados de incumplimientos normativos.

RECOMENDACIONES

- Aprobar formalmente el Plan Anual de Seguridad y Salud Ocupacional 2026 mediante resolución de autoridad competente, a fin de garantizar su ejecución obligatoria.
- Disponer la participación activa y obligatoria del personal convocado a las capacitaciones programadas, asegurando el cumplimiento de los porcentajes establecidos.
- Actualizar periódicamente la matriz de riesgos institucional en función de los resultados obtenidos durante el año.
- Considerar, para el período 2027, la incorporación de evaluaciones ergonómicas específicas por puesto de trabajo y medición de factores psicosociales con herramientas validadas.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
SECRETARÍA GENERAL

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

DISPOSICIÓN FINAL

ÚNICA, el presente **PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL, 2026 DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR,** entrará en vigencia a partir de la aprobación en Consejo Universitario.

SECRETARÍA GENERAL
CERTIFICA:

QUE, el **PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL, 2026 DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR,** fue analizado y discutido por Consejo Universitario en sesión ordinaria (006) de fecha 26 de mayo de 2026.

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
SECRETARÍA GENERAL

ABG. MÓNICA LEÓN GONZÁLEZ
SECRETARIA GENERAL

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
UNIVERSIDAD DE BOLIVAR
RECTORADO

DR. ARTURO ROJAS SÁNCHEZ
RECTOR

Publíquese a través de los diferentes medios de comunicación el **PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL, 2026 DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR.**

Guaranda 26 de mayo, 2026

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

ANEXOS

1. **PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL 2026.**
2. **CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES Y CAMPAÑAS UNIDAD DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.**
3. **PLAN OPERATIVO ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL 2026.**

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR SECRETARÍA GENERAL

Dirección: Av. Ernesto Che Guevara y Gabriel Secaira
Guaranda-Ecuador
Teléfono: (593) 3220 6059
www.ueb.edu.ec

ANEXO 1. PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL 2026.

UNIDAD DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL 2026

NÚMERO	EJE	ACTIVIDAD	METAS	INDICADORES	FORMULA DE INDICADOR	PRESUPUESTO	OBJETIVO	FECHA ESTIMADA DE LA ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1	Capacitación y campañas	Ejecución de campañas y capacitaciones en varios temas de SSO durante todo el año	8 capacitaciones y 2 campañas	Porcentaje de capacitaciones ejecutadas	(Capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones planificadas) x 100	No aplica (Se ejecuta con recursos institucionales computadora, impresora y capacitador interno).	Fortalecer conocimientos, minimizar riesgos laborales y fomentar estilos de vida saludable	Según el cronograma de capacitaciones y campañas	Unidad de SSO
2	Inspección	Realización de inspecciones periódicas en sitio de trabajo	11 inspecciones realizadas	Cumplimiento de inspecciones programadas	(Inspecciones realizadas / Inspecciones programadas) x 100	No aplica (Se ejecuta con personal Técnico de la institución).	Prevenir accidentes y detectar riesgos oportunamente	Inspecciones en marzo, mayo, junio, agosto y octubre, y adicionales según necesidad.	Unidad de SSO
3	Prevención	Implementación de programas de prevención	3 programas ejecutados	Nivel de cumplimiento de programas	(Programas ejecutados / Programas planificados) x 100	No aplica (Se ejecuta con recursos institucionales computadora, impresora)	Reducir incidencia de riesgos laborales	Primer trimestre	Unidad de SSO
4	Normativa	Elaboración de reglamentos y manuales de trabajo seguro	1 reglamento actualizado	Documento aprobado	Documento elaborado / Documento planificado x 100	No aplica (Se ejecuta con recursos institucionales computadora, impresora)	Fortalecer el marco normativo institucional	Primer trimestre	Unidad de SSO
5	Equipamiento	Adquisición de ropa de trabajo	Entrega al 100% del personal requerido	Cobertura de entrega	(Personal con dotación / Personal requerido) x 100	Asignado POA 2026	Garantizar protección adecuada al trabajador	Primer trimestre	Téc. de seguridad y salud ocupacional

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR SECRETARIA GENERAL

6	Equipamiento	Adquisición de equipos de protección personal	Dotación completa en primer trimestre	Porcentaje de entrega de EPP	(EPP entregados / EPP planificados) x 100	Asignado POA 2026	Disminuir exposición a riesgos laborales	Primer trimestre	Téc. de seguridad y salud ocupacional
7	Ergonomía	Adquisición de mouse ergonómicos	Entrega en tercer trimestre	Cobertura ergonómica	(Equipos entregados / Equipos planificados) x 100	Asignado POA 2026	Prevenir trastornos musculoesqueléticos	Tercer trimestre	Téc. de seguridad y salud ocupacional
8	Emergencias	Recarga de extintores	100% de extintores recargados	Extintores operativos	(Extintores recargados / Total extintores) x 100	Asignado POA 2026	Garantizar respuesta efectiva ante incendios	Tercer trimestre	Téc. de seguridad y salud ocupacional
9	Salud Ocupacional	Adquisición de equipo médico	Equipo adquirido en primer trimestre	Disponibilidad de equipo médico	Equipo adquirido / Equipo planificado x 100	Asignado POA 2026	Fortalecer atención médica ocupacional	Primer trimestre	Médico Ocupacional
10	Vigilancia de la Salud	Elaboración de fichas médicas ocupacionales	100% personal con ficha médica actualizada	Cobertura de fichas médicas	(Fichas realizadas / Total trabajadores) x 100	No aplica (Se ejecuta con recursos institucionales (computadora, impresora y Médico interno).	Monitorear el estado de salud de la comunidad universitaria	Se realizará la actualización de fichas médicas ocupacionales en febrero, marzo y abril.	Médico Ocupacional

ANEXO 2. CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES Y CAMPAÑAS UNIDAD DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.

CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES Y CAMPAÑAS HACER EJECUTADAS DURANTE EL AÑO 2026											
N°	**Eje**	**Estrategia**	**Presupuesto requerido**	**Metas**	**Indicadores**	**Fórmula del indicador**	**Capacitaciones /Campañas**	**Objetivos de las Capacitaciones / Campañas**	**Actividades a realizarse**	**Fechas Estimadas (Capacitaciones y Campañas)**	**Responsable**
1	Salud Laboral	Promoción de la salud	No aplica (Se ejecuta con recursos institucionales (computadora, impresora y capacitador interno).	Capacitar al 80% del personal Operativo	% de personal capacitado	(N° personal capacitado / N° total personal operativo) x 100	Capacitación en estilos de vida saludables	Promover hábitos saludables a la comunidad universitaria	Charlas, talleres prácticos, material educativo	09-03-2026	Área de Seguridad y Salud ocupacional
2	Salud Ocupacional	Prevención de la salud	No aplica (Se ejecuta con recursos institucionales (computadora, impresora y capacitador interno).	Capacitar al 80% del personal Administrativo	% de personal capacitado	(N° personal capacitado / N° total personal administrativo) x 100	Capacitación en prevención de enfermedades crónicas no transmisibles	Reducir enfermedades asociadas al sedentarismo	Charlas, talleres prácticos, material educativo	06-04-2026	Área de Seguridad y Salud ocupacional
3	Seguridad y Salud Ocupacional	Reducir riesgos laborales	No aplica (Se ejecuta con recursos institucionales (computadora, impresora y capacitador interno).	Disminuir accidentes laborales en 10%	Tasa de accidentes laborales	(N° accidentes / N° trabajadores) x 100	Capacitaciom en Identificación de riesgos laborales	Sensibilizar al personal sobre riesgos y medidas preventivas	Capacitaciones, simulacros, señalización	14-05-2026	Área de Seguridad y Salud ocupacional
4	Salud Laboral	Prevenir riesgos ergonómicos	No aplica (Se ejecuta con recursos institucionales (computadora, impresora y capacitador interno).	Capacitar al 70% del personal Administrativo	% personal capacitado en ergonomía	(N° capacitados / N° personal administrativo) x 100	Capacitación en Higiene postural y ergonomía	Reducir molestias y lesiones músculo-esqueléticas	Charlas, talleres prácticos, material educativo	11-06-2026	Área de Seguridad y Salud ocupacional

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR SECRETARÍA GENERAL

5	Vigilancia de la Salud	Promover la cultura preventiva	No aplica (cada área de trabajo participa mediante el aporte voluntario de alimentos saludables y botellas de agua	Ejecutar al menos 2 campañas anuales	N° de campañas ejecutadas	Total de campañas realizadas en el año	Campaña de alimetación saludable y consumo de agua	Promover hábitos de vida saludables en la comunidad universitaria	Consumo de frutas y agua por áreas de trabajo	Campaña 1: 17-07-2026 Campaña 2: 12-10-2026	Área de Seguridad y Salud ocupacional
6	Salud Mental	Prevenir riesgos psicosociales	No aplica (Se ejecuta con recursos institucionales (computadora, impresora y capacitador interno).	Capacitar al 80% del personal Administrativo	% de personal capacitado	(N° personal capacitado / N° total personal administrativo) x 100	Capacitación en Síndrome de Burnout	Sensibilizar al personal sobre el impacto del estrés laboral crónico en la salud física y mental.	Charlas, talleres prácticos, material educativo	Capacitación : 13-08-2026	Psicólogo de Bienestar Universitarlo
7	Gestión de Riesgos	Fortalecer la respuesta ante sismos	No aplica (Se ejecuta con recursos institucionales (computadora, impresora y capacitador interno).	Capacitar al 70% de los Docentes Universitarios	% de personal capacitado	(N° personal capacitado / N° total de docentes) x 100	Capacitación de Actuación ante sismos	Fortalecer las capacidades de los docentes para actuar de manera oportuna, segura y organizada ante eventos sísmicos,	Simulacros, talleres, evaluaciones	17-09-2026	Área de Gestión de Riesgos / Seguridad y Salud Ocupacioanl
8	Igualdad de oportunidades y no discriminación	Sensibilización y fortalecimiento de competencias inclusivas	No aplica (Se ejecuta con recursos institucionales (computadora, impresora y capacitador interno).	Capacitar al 80% del personal con Discapacidad	% de personal capacitado	(N° personal capacitado / N° total de discapacitados) x 100	Taller de Inclusión y atención adecuada a personas con discapacidad	Fomentar la inclusión y el respeto hacia las personas con discapacidad.	Charlas, talleres prácticos, material educativo	17-11-2026	Representante de una fundación u organización de personas con discapacidad

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR SECRETARÍA GENERAL

ANEXO 3. PLAN OPERATIVO ANUAL SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL 2026.

UNIDAD RESPONSABLE	Descripción de la actividad	TOTAL PRESUPUESTO
SALUD OCUPACIONAL		82.907,20
	Adquisición de Equipo de diagnóstico médico	2.000,00
	Adquisición de equipos y prendas de protección personal conforme matriz de riesgos de la UEB	40.000,00
	Adquisición de Extintores > de $ 100	12.308,00
	Adquisición de Extintores < de $ 100	4.240,00
	Adquisición de Mouse Ergonómicos, Teclados y Soportes de Laptop para Servidores	8.000,00
	Deuda Adquisición de prendas de protección personal para prevenir los riesgos laborales de los trabajadores y servidores de la Universidad Estatal de Bolívar	12.269,20
	Deuda Servicio de Bordados	90,00
	Material de impresión y difusión preventiva	4.000,00

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR SECRETARÍA GENERAL