

RCD-071-DFCAGEI-UEB
Guaranda, marzo 16 del 2021

Economista
Carmita Borja.-COORDINADORA CARRERAS ICO/ADM. EMPRESAS
FACULTAD CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
Presente

De mi consideración:

Para su conocimiento y fines pertinentes doy a conocer a Ud. la resolución adoptada por el Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Administrativas, Gestión Empresarial e Informática en sesión ordinaria Nro. (04) vía video conferencia ZOOM, realizada el **16 de marzo del 2021**, referente al **OCTAVO PUNTO: Análisis y resolución del Plan de Capacitación Carrera de Administración de Empresas 2021-2023, presentado por Econ. Carmita Borja, Coordinadora de las Carreras de Ingeniería Comercial/Administración de Empresas.**

Sobre la base del Plan de Capacitación Carrera de Administración de Empresas 2021-2023, presentado por Econ. Carmita Borja, Coordinadora de las Carreras de Ingeniería Comercial/Administración de Empresas. **R.C.D. No. 8.1. El Consejo Directivo de la Facultad en uso de sus atribuciones RESUELVE: "APROBAR el Plan de Capacitación Carrera de Administración de Empresas 2021-2023, presentado por Econ. Carmita Borja, Coordinadora de las Carreras de Ingeniería Comercial/Administración de Empresas, acogándose las sugerencias emitidas por este organismo".**

Atentamente,



Ing. Mónica Bonilla M.
DECANA



MB/lm.

Administración de Empresas



Carrera de Administración de Empresas Plan de capacitación 2021-2023

Econ. Carmita Borja Borja
Coordinadora Académico de Carrera

Elaborado por:

Ing. Víctor Hugo Quizhpe Baculima.
Ing. Rafael Alejandro Sánchez Macías

Febrero, 2021



1. Nombre del Proyecto

Plan de Capacitación para la carrera de Administración de Empresas.

2. Localización Geográfica

La carrera de Administración de Empresas se desarrolla en la Facultad de Ciencias Administrativas, Gestión Empresarial e Informática (FaCAGEI) de la Universidad Estatal de Bolívar, la Institución de Educación Superior (IES) se encuentra ubicada en la parroquia Guanujo, en la Av. Ernesto Che Guevara y Av. Gabriel Secaira, de la ciudad de Guaranda, el proyecto será implementado por estudiantes y docente, de la carrera de Administración de Empresas.

3. Antecedentes

La capacitación a lo largo de la historia de las organizaciones se ha considerado un pilar fundamental dentro la Gestión del Talento Humano, antes denominado Recurso Humano, la misma que se direcciona hacia el mejoramiento de procesos en donde se evidencie la eficiencia en la utilización de sus recursos y la eficacia al conseguir los objetivos. Es importante recalcar que las actividades y procesos de capacitación han ido adquiriendo cada vez mayor relevancia dentro de las organizaciones independientemente de cual sea su naturaleza, en medida que tanto la sociedad como los productos y servicios que se ofertan en las instituciones han evolucionado. Hoy en día los compradores, clientes, usuarios de los distintos bienes y servicios demandan productos tangibles o intangibles que logren satisfacer de mejor manera sus necesidades y deseos. Y es precisamente en la actualidad que el conocimiento se ha convertido en el activo más valioso de las organizaciones, y más aún en las Universidades, donde ya no solo es conveniente transferir teoría, conceptos, definiciones y aplicaciones, sino que el verdadero valor radica en la creación de un nuevo conocimiento a través de la investigación, la innovación, la vinculación con el entorno y la actualización de la información.

En un nivel macro la capacitación debe realizarse en las distintas áreas del conocimiento que corresponden a una ciencia o carrera, la misma que permite desarrollar habilidades y destrezas en el personal involucrado a la institución, mejorando así su rendimiento y por ende su productividad. A todo esto, se le denomina capacitación por competencias, la misma que se define como la combinación de conocimientos que permitirá el perfeccionamiento de una buena práctica profesional (Rivadeneira, Rivera, Sedeño, López, & Soto, 2016).



En el Ecuador, como se detalla más adelante -dentro de la normativa legal- se garantiza la capacitación y el perfeccionamiento a través de Leyes que rigen el funcionamiento de las distintas Instituciones de Educación Superior (IES). La Ley Orgánica de Educación Superior y el Reglamento de Régimen Académico promueve una participación activa tanto de las IES como de sus docentes en estos procesos de capacitación, permitiendo así incrementar las esferas del conocimiento para una educación más oportuna, pertinente y sustentable.

Dentro de la Universidad Estatal de Bolívar el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador y el Estatuto de la Institución apoyan los procesos de capacitación, buscando así contribuir a una educación de calidad a través de la motivación y compromiso de sus docentes para elevar el nivel académico y profesional de su comunidad.

4. Normativa Legal

Según el Art. 156 de la Ley Orgánica de Educación Superior se garantiza la capacitación y perfeccionamiento permanente de los profesores o profesoras e investigadores o investigadoras. En el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior se garantizará para las universidades públicas su capacitación y perfeccionamiento permanentes. En los presupuestos de las instituciones del sistema de educación superior constarán de manera obligatoria partidas especiales destinadas a financiar planes de becas o ayudas económicas para especialización o capacitación y año sabático.

De igual manera en el Art. 59 del Reglamento de Régimen Académico sobre educación continua se detalla que la misma hace referencia a procesos de capacitación, actualización y certificación de competencias laborales específicas. Se ejecuta en forma de cursos, seminarios, talleres u otras actividades académicas.

La educación continua es avanzada cuando está dirigida a profesionales y desarrollada por expertos de un campo del conocimiento específico. Esta formación podrá ser organizada a través del sistema de horas y/o créditos.

La formación de educación continua no conduce a una titulación de educación superior y solo puede ser homologada mediante el mecanismo de validación de conocimientos.

Así también, en el Art. 61 del Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador de la Universidad Estatal de Bolívar, a través del Vicerrectorado Académico se elaborará un plan de perfeccionamiento académico para cada período académico, considerando los resultados de la evaluación integral, las demandas del personal académico, así como los objetivos y fines institucionales como parte de los programas de perfeccionamiento, entre otros, se consideran:



- Los cursos u otros eventos de capacitación y/o actualización realizados dentro o fuera del país;
- Los cursos en metodologías de aprendizaje e investigación;
- Los programas doctorales que realice el personal académico titular agregado y auxiliar.
- El periodo sabático, conforme al artículo 158 de la LOES; y,
- Los programas posdoctorales.

Por último, en el Art. 101, literal i, del Estatuto de la UEB en lo que se refiere a la Dirección de Gestión Académica se señala dentro de sus deberes y atribuciones: formular los planes de capacitaciones y desarrollo para profesores e investigadores

5. Análisis de la Situación Actual (diagnóstico)

La capacitación constituye una de las fuentes más importantes para adquirir e incrementar el conocimiento sobre temas relevantes y de actualidad que pertenecen a las diferentes áreas del conocimiento, en este caso de la carrera de Administración de Empresas. Es importante considerar que la actualización de conocimientos debe ser permanente en la carrera, debido a que la información está en permanente transformación, de acuerdo a las distintas tendencias que se presentan como resultado de la innovación y evolución del ser humano. La formación continua constituye uno de los procesos más prioritarios dentro de la carrera para mejorar y extender la oferta académica, logrando competitividad con otras Instituciones de Educación Superior que ofrecen una formación de profesionales en el mismo campo.

Actualmente la carrera de Administración de Empresas cuenta con 31 docentes, de los cuales 18 son titulares y 13 corresponden a personal a contrato, cabe resaltar que los docentes titulares todos son a tiempo completo, mismos que realizan actividades de docencia, investigación y vinculación, otros.

La estructuración del presente plan de capacitación docente ha considerado necesario analizar y detectar las necesidades que se pueden evidenciar y para ello se han revisado dos procesos que generan dicha información, la Evaluación al Desempeño Docente del Periodo Académico Ordinario (PAO) mayo - septiembre 2020 y las encuestas realizadas a los docentes en el periodo actual.

5.1 Evaluación docente mayo - septiembre 2020

Los componentes de la evaluación integral son:

1. Autoevaluación. - Es la evaluación que el personal académico realiza periódicamente sobre su trabajo y su desempeño académico.



2. Coevaluación. - Es la evaluación que realizan pares académicos y directivos de la institución de educación superior.

3. Heteroevaluación. - Es la evaluación que realizan los estudiantes sobre el proceso de aprendizaje impartido por el personal académico.

Con respecto a la evaluación aplicada a los docentes de la carrera de Administración de Empresas se puede determinar lo siguiente:

Autoevaluación. - Sobre 100 los docentes titulares obtienen una calificación de 97,79 frente a una calificación de 90,95 de los docentes contratados, lo que supone un mayor conocimiento de los procesos académicos de los docentes titulares, el mismo que está en función de la experiencia.

Coevaluación Directivos. - La calificación de los docentes titulares es de 95,49 y la calificación de los docentes contratados es de 98,35. Es posible que el nivel directivo de la carrera encuentre más factible llevar a cabo actividades de apoyo con el personal contratado.

Coevaluación Pares. - La calificación obtenida por el personal docente titular es de 97,78 y la calificación obtenida por el personal docente contratado es de 96,58; en donde se evidencia el apoyo en la retroalimentación respectiva por parte de los compañeros docentes de la carrera.

Heteroevaluación. - Por parte de los estudiantes la calificación que obtiene el personal docente titular es de 93,30 y el personal docente contratado es de 94,56. Estos datos representan una importante fuente de información sobre los procesos académicos que se llevan dentro de la cátedra de cada asignatura.

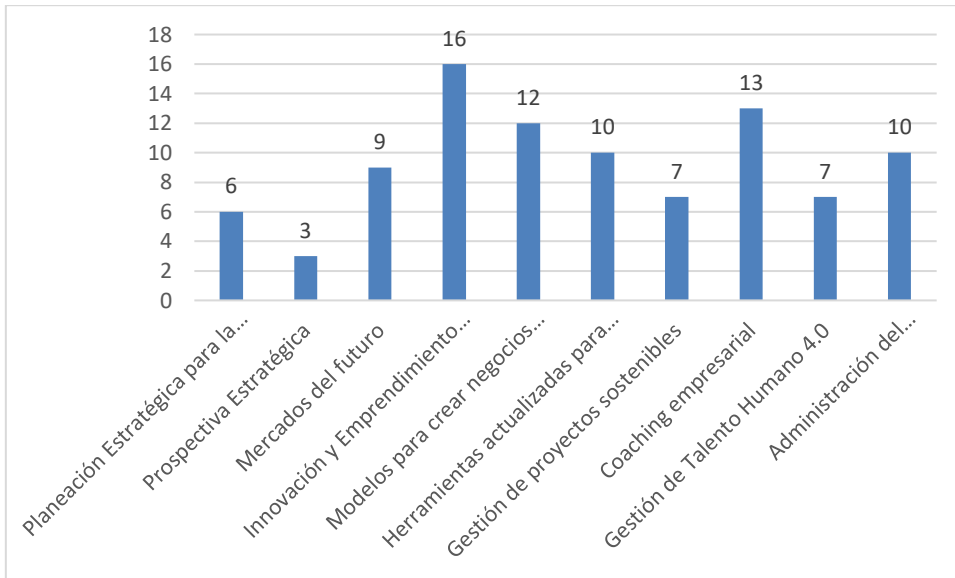
5.2 Encuestas realizadas a los docentes en el período actual noviembre 2020 - marzo 2021

La encuesta se aplicó a los 31 docentes que conforman la planta docente de la carrera de Administración de Empresas, de los cuales 18 son docentes titulares que representan el 58,06% y 13 son docentes a contrato y representan el 41,94%.

La información que se obtuvo de acuerdo a las preguntas realizadas es la siguiente:

¿En cuál de las siguientes temáticas estaría usted interesado en participar?

Figura 5
Temáticas de interés



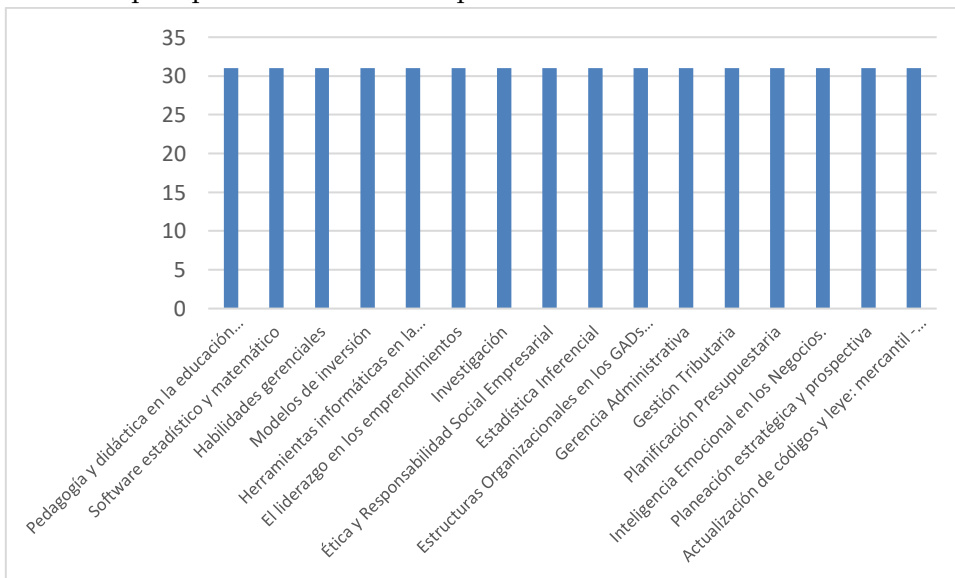
Elaborado por: Equipo técnico

Los docentes titulares y de contrato de la carrera de Administración de Empresas consideran importante que se brinde capacitación en temas de Innovación y Emprendimiento sostenible, Coaching Empresarial y; Modelos para crear negocios sostenibles.

Las opciones fueron: Planeación Estratégica para la industria 4.0, Prospektiva Estratégica, Mercados del futuro, Innovación y Emprendimiento sostenible, Modelos para crear negocios sostenibles, Herramientas actualizadas para la toma de decisiones, Gestión de proyectos sostenibles, Coaching empresarial, Gestión de Talento Humano 4.0 y; Administración del conocimiento y el aprendizaje organizacional

Temas de interés que no se haya considerado en la lista anterior.

Figura 6
 Temáticas para próximas ofertas de capacitación

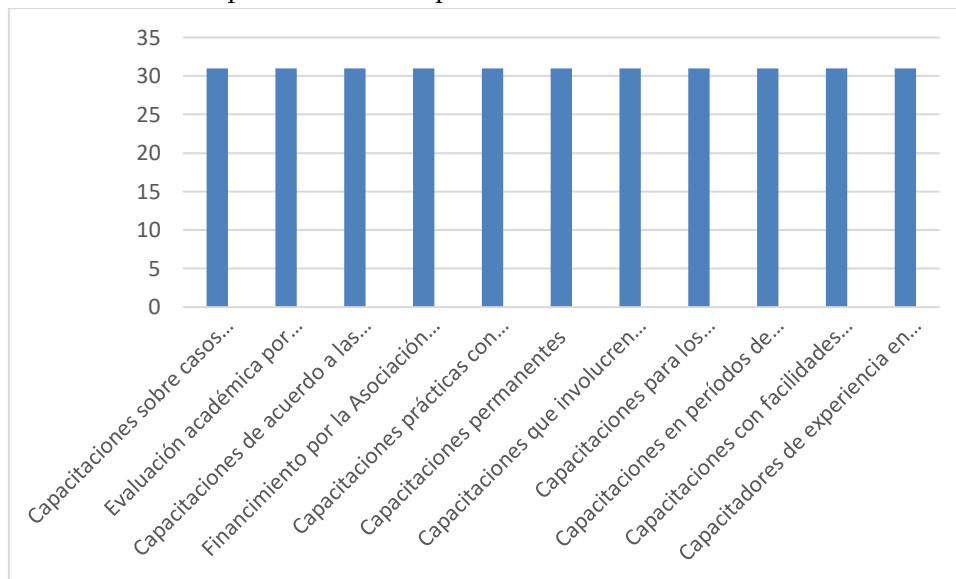


Elaborado por: Equipo técnico

El 51,61% del 100% de docentes de la carrera de Administración de Empresas han considerado de acuerdo a su experiencia las siguientes temáticas para ofertas futuras de capacitación: Pedagogía y didáctica en la educación superior, Software estadístico y matemático, Habilidades gerenciales, Modelos de inversión, Herramientas informáticas en la Administración de Empresas, El liderazgo en los emprendimientos, Investigación, Ética y Responsabilidad Social Empresarial, Estadística Inferencial, Estructuras Organizacionales en los GAD's Parroquiales y Cantonales, Gerencia Administrativa, Gestión Tributaria, Planificación Presupuestaria, Inteligencia Emocional en los Negocios, Planeación estratégica y prospectiva, Actualización de códigos y leyes: mercantil – laboral.

¿Qué recomendación o recomendaciones consideraría usted que deben tomarse en cuenta para la oferta de capacitación de la carrera de Administración de Empresas, a través de la Empresa Pública de la Universidad Estatal de Bolívar?

Figura 7
 Recomendaciones para ofertas de capacitación



Elaborado por: Equipo técnico

Del 100% de docentes titulares y de contrato que pertenecen a la carrera de Administración de Empresas, solo el 35,48% ha realizado observaciones para futuras ofertas de capacitación, a continuación se presentan las mismas: Capacitaciones sobre casos prácticos, Evaluación académica por resultados, Capacitaciones de acuerdo a las asignaturas que imparten, Financiamiento por la Asociación de Profesores, Capacitaciones prácticas con resultados, Capacitaciones permanentes, Capacitaciones que involucren herramientas informáticas, Capacitaciones para los estudiantes, Capacitaciones en períodos de receso académico, Capacitaciones con facilidades de pago y Capacitadores de experiencia en el área.



6. Justificación

El presente plan se realizará con el fin de fortalecer el desarrollo institucional y de la carrera de Administración de Empresas en el proceso de enseñanza aprendizaje. La capacitación debe ser entendida por los diferentes actores como prioritario, y debe desarrollarse de manera continua, a fin de conseguir resultados óptimos al momento de desplegar las actividades relacionadas al desarrollo del conocimiento, siendo el mayor beneficiario el educando de la Universidad Estatal de Bolívar.

El presente plan de capacitación es oportuno, porque produce beneficios relacionados con la capacidad de mejorar la academia de manera eficaz y eficiente, permitiendo cumplir con las metas y objetivos de la carrera.

Tanto las autoridades, docentes y estudiantes de la carrera deben comprender y conocer los objetivos que se pueden alcanzar implementando este tipo de estrategias, que sin lugar a dudas permitirá fortalecer la metodología vinculando recursos económicos y tecnológicos, y por supuesto el talento humano tanto, para responder a las expectativas y necesidades de la comunidad universitaria.

El presente trabajo es viable porque se constituye como una herramienta para el desarrollo, fortalecimiento y posicionamiento de la carrera y de la institución.

7. Objetivos

7.1 Objetivo General.

Incrementar la participación de docentes en eventos de capacitación de la carrera de Administración de Empresas.

7.2 Objetivos Específicos. -

- 1 Fortalecer metodologías y herramientas para la identificación de necesidades de capacitación.
- 2 Mejorar la planificación de eventos de capacitación de interés general y por área para los docentes de la carrera de Administración de Empresas.
- 3 Aumentar la efectividad de procesos de evaluación del desempeño docente de la carrera de Administración de Empresas.

8. Metas

1. 01 metodología y 01 instrumento de identificación de necesidades aplicado hasta diciembre del 2023.
2. 01 programa de capacitación general y 01 programa de capacitación específico aplicados por año hasta el 2023.
3. 01 informe de evaluación con efectividad del 90% en el seguimiento a las competencias profesionales de los Docentes por año hasta el 2023.



9. Actividades

- 1.1 Metodologías adecuadas y efectivas para identificar necesidades de capacitación.
- 1.2 Instrumentos y herramientas de sistematización y presentación de resultados de diagnósticos de capacitación.
- 1.3 Aplicación oportuna de metodologías e instrumentos para identificar necesidades de capacitación.

- 2.1 Programas de capacitación general para Docentes de la Carrera
- 2.2 Programas de capacitación por área del conocimiento para Docentes de la Carrera
- 2.3 Pasantías e intercambios de experiencia docente

- 3.1 Seguimiento a la efectividad de procesos de evaluación del desempeño docente de la carrera de Administración de Empresas
- 3.2 Automatización del proceso de evaluación del desempeño docente de la carrera
- 3.3 Socialización de resultados e informes de los procesos de evaluación del desempeño docente de la carrera.

11. Duración del Proyecto y Vida útil

El proyecto tendrá una duración de 3 años, dando inicio en el año 2021, hasta el año 2023

12. Beneficiarios

Beneficiarios Directos: Docentes de la carrera de Administración de Empresas

Beneficiarios Indirectos: Estudiantes y la Carrera de Administración de Empresas

13. Bibliografía

Rivadeneira, L., Rivera, D., Sedeño, V., López, C., & Soto, E. (2016). La capacitación del profesorado universitario. *Tendencias pedagógicas* N°28, 45 - 54.

14. Anexos

Anexo 01: Árbol de problemas

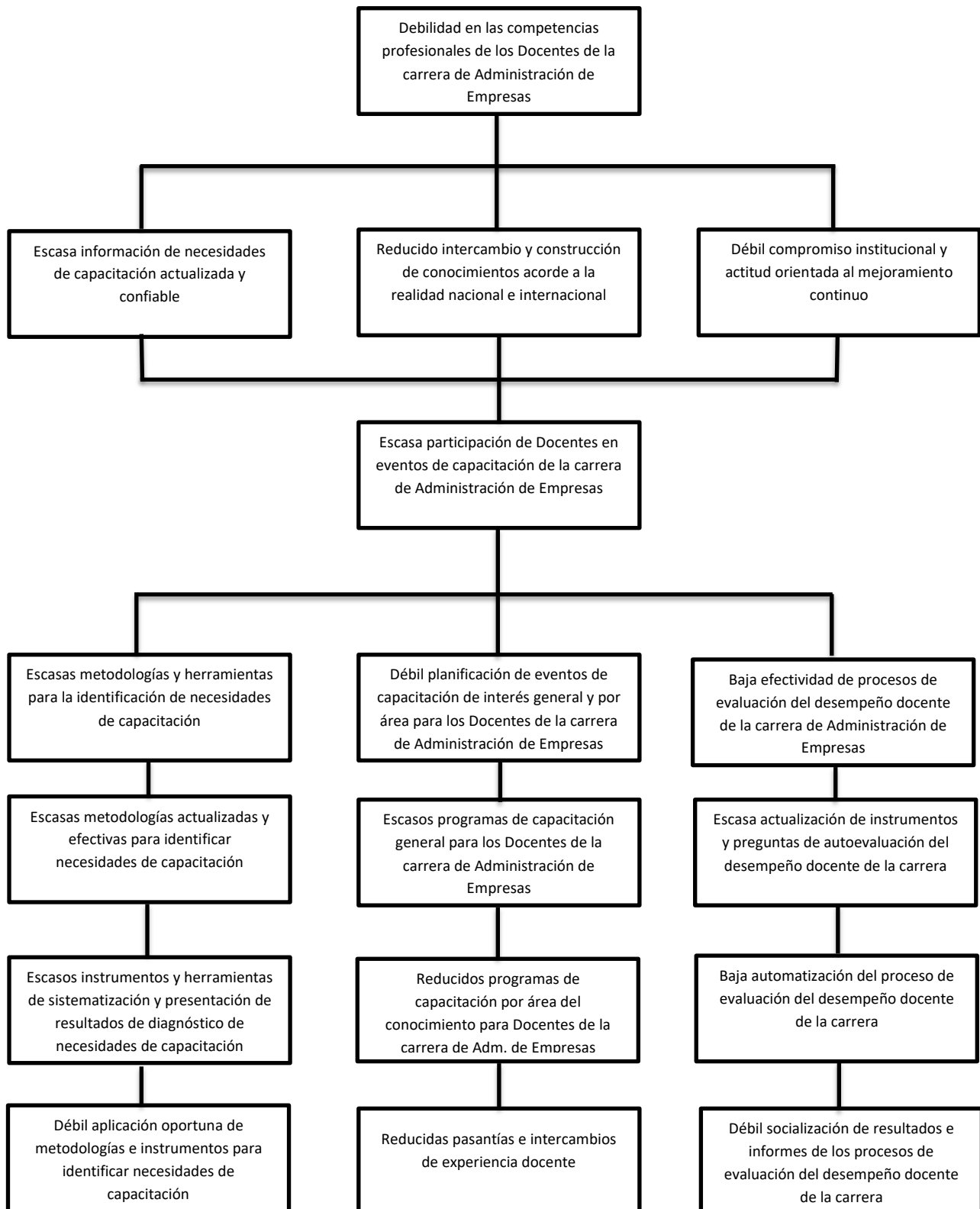
Anexo 02: Árbol de objetivos

Anexo 03: Matriz de Marco Lógico

Anexo 04: Informe de resultados de las encuestas

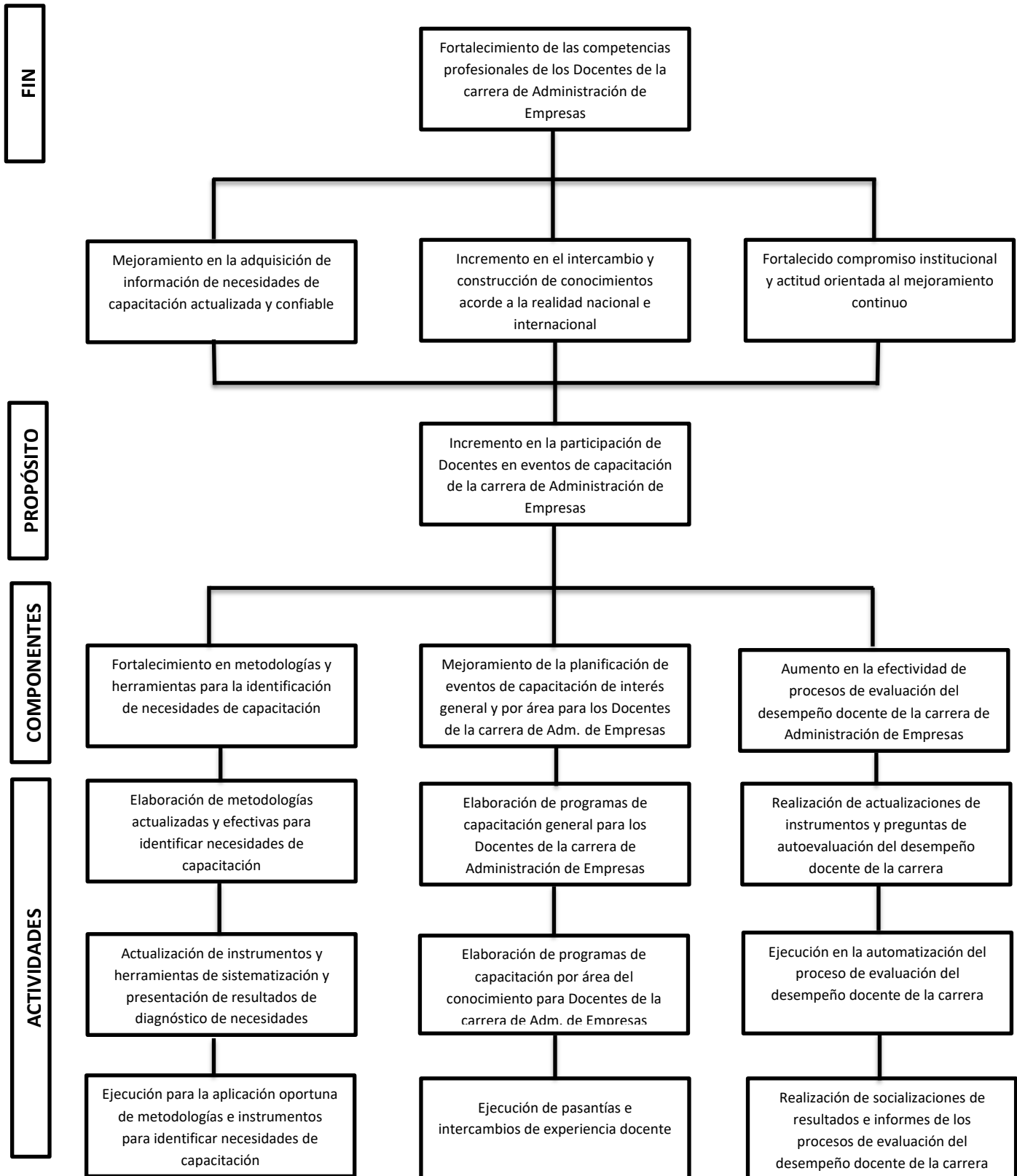
Anexo 05: Matriz de programa de capacitación

Anexo 01: Árbol de problemas



Elaborado por: Equipo técnico

Anexo 02: Árbol de objetivos



Elaborado por: Equipo técnico



Anexo 03: Matriz de Marco Lógico

MATRIZ DE MARCO LÓGICO				
Proyecto No. Administración de Empresas 2021 - 2023		PLAN DE CAPACITACIÓN DOCENTE 2021 - 2023		
	Resumen narrativo de objetivos	Indicadores verificables objetivamente	Medios de verificación	Supuestos
FIN (Objetivo a largo plazo)				
Fortalecimiento	Competencias profesionales de los Docentes de la carrera de Administración de Empresas	Índice de satisfacción de los docentes y estudiantes del 90% hasta el 2023.	Resultados de las encuestas aplicadas a docentes y estudiantes.	Alianzas estratégicas con instituciones de formación profesional al docente nacionales e internacionales.
PROPÓSITO (Objetivo general)				
Incremento	Participación de Docentes en eventos de capacitación de la carrera de Administración de Empresas	95% de Docentes participando en procesos de capacitación por PAO. 90% de Docentes aprobando los eventos de capacitación en los que participan por PAO.	Informes de capacitación por evento y por Plan. Resolución de aprobación de informes por Concejo Directivo.	La Universidad Estatal de Bolívar asigna recursos económicos para la ejecución de los eventos de capacitación.
COMPONENTES (resultados u Objetivos específicos)				
Fortalecimiento	Metodologías y herramientas para la identificación de necesidades de capacitación	01 nueva metodología y 01 nuevo instrumento de identificación de necesidades aplicado hasta diciembre del 2022.	01 documento de metodología y 01 instrumento de identificación de necesidades de capacitación. Resolución de aprobación del Concejo Directivo.	Apoyo y compromiso de Concejo Directivo de la Facultad.
Mejoramiento	Planificación de eventos de capacitación de interés personal y por área para los Docentes de la carrera de Administración de Empresas	01 programa de capacitación general y 01 programa de capacitación por área del conocimiento aplicados por año.	01 programa de capacitación general y 01 programa de capacitación por área del conocimiento. Resolución de aprobación del Concejo Directivo.	Asignación de recursos económicos para la ejecución de los eventos de capacitación por la Universidad Estatal de Bolívar.
Aumento	Efectividad de procesos de evaluación del desempeño docente de la carrera de Administración de Empresas	01 informe de evaluación con efectividad del 90% en el seguimiento a las competencias profesionales de los Docentes por año hasta el 2023.	01 informe de evaluación. 01 informe de socialización de resultados de evaluación docente.	Compromiso y apoyo de los Docentes de la carrera.
ACTIVIDADES				
1.1	Elaboración de metodologías adecuadas y efectivas para identificar necesidades de capacitación	\$0,00	01 documento de metodología para identificar necesidades de capacitación.	Docentes con asignación horaria en el distributivo para actividades de gestión.

1.2	Actualización de instrumentos y herramientas de sistematización y presentación de resultados de diagnósticos de necesidades de capacitación	\$0,00	Instrumentos y herramientas de sistematización para presentación de resultados de diagnósticos de necesidades de capacitación.	Docentes con asignación horaria en el distributivo para actividades de gestión.
1.3	Ejecución para la aplicación oportuna de metodologías e instrumentos para identificar necesidades de capacitación	\$0,00	Cronogramas de aplicación de metodologías e instrumentos para identificar necesidades de capacitación.	Compromiso y apoyo de los Docentes de la carrera.
2.1	Elaboración de programas de capacitación general para los Docentes de la carrera de Administración de Empresas	\$0,00	Programas de capacitación general para Docentes de la carrera. Resolución de aprobación de Concejo Directivo.	Asignación de recursos económicos para la ejecución de los eventos de capacitación por la Universidad Estatal de Bolívar.
2.2	Elaboración de programas de capacitación por área del conocimiento para Docentes de la carrera de Adm.inistración de Empresas	\$0,00	Programas de capacitación por área del conocimiento para Docentes de la carrera. Resolución de aprobación de Concejo Directivo.	Asignación de recursos económicos para la ejecución de los eventos de capacitación por la Universidad Estatal de Bolívar.
2.3	Ejecución de pasantías e intercambios de experiencia docente	\$0,00	Informes de pasantías e intercambios de experiencia docente. Resolución de aprobación de Concejo Directivo.	Asignación de recursos económicos para la ejecución de pasantías e intercambios.
3.1	Realización de actualizaciones de instrumentos y preguntas de autoevaluación del desempeño docente de la carrera	\$0,00	Informes de evaluación del desempeño docente de la carrera de Administración de Empresas.	Docentes con asignación horaria en el distributivo para actividades de gestión.
3.2	Ejecución en la automatización del proceso de evaluación del desempeño docente de la carrera	\$0,00	Informe de automatización del proceso de evaluación del desempeño docente de la carrera.	Asignación de recursos económicos para la ejecución de los eventos de capacitación por la Universidad Estatal de Bolívar.
3.3	Realización de socializaciones de resultados e informes de los procesos de evaluación del desempeño docente de la carrera	\$0,00	Informes de socialización de resultados de los procesos de evaluación del desempeño docente de la carrera.	Docentes con asignación horaria en el distributivo para actividades de gestión.
TOTAL		\$0,00		

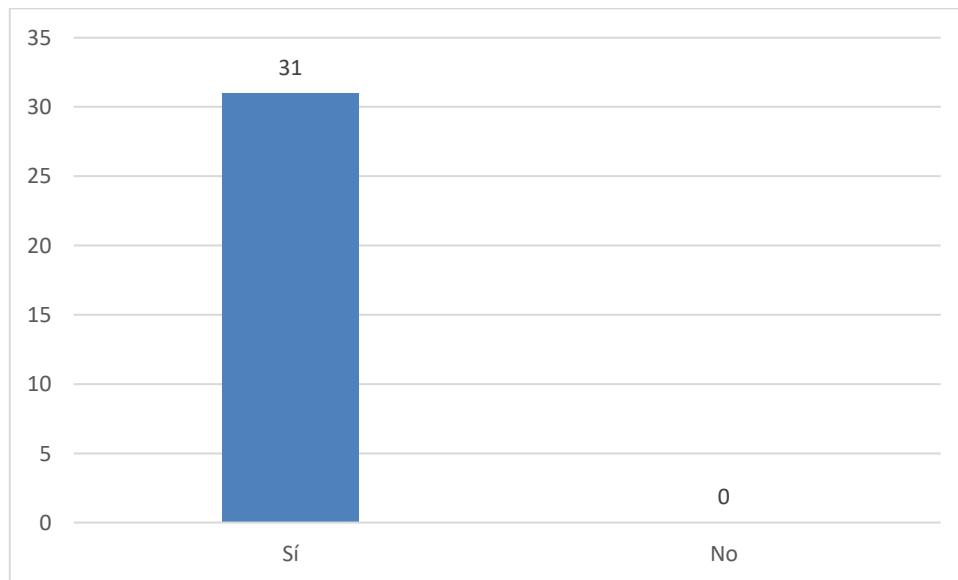
Elaborado por: Equipo técnico

Anexo 04: Informe de resultados de las encuestas

¿Posee título de maestría?

Figura 1

Título de maestría



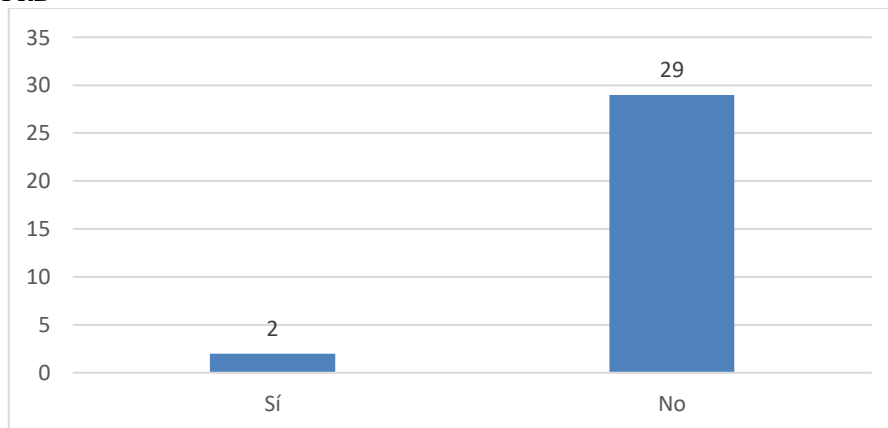
Elaborado por: Equipo técnico

El 100% de los docentes de la carrera, tanto titulares como docentes de contrato posee título de cuarto nivel relacionado a maestrías.

¿Posee título de PhD?

Figura 2

Título de PhD

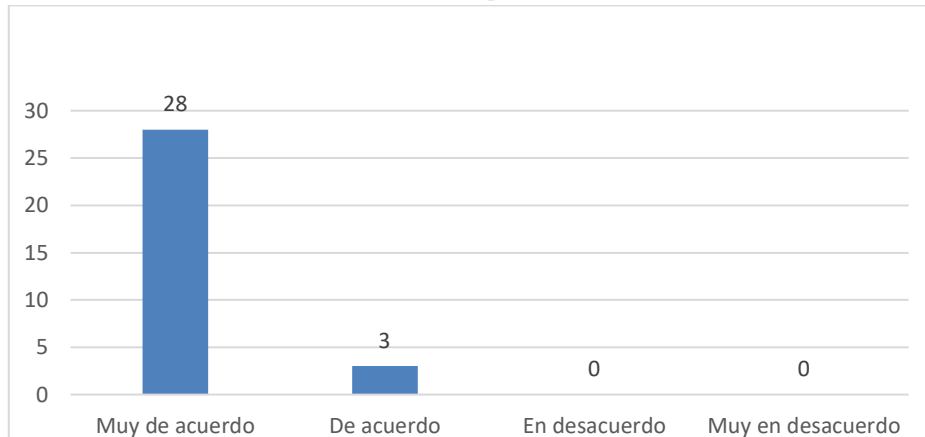


Elaborado por: Equipo técnico

El 93,55% de los docentes pertenecientes a la carrera no poseen título de PhD, tan solo el 6,45 posee título de PhD y corresponde a docentes titulares.

¿Considera usted que es importante realizar capacitaciones sobre temas de actualidad referentes a la Administración de Empresas?

Figura 3
 Capacitación en el área de Administración de Empresas

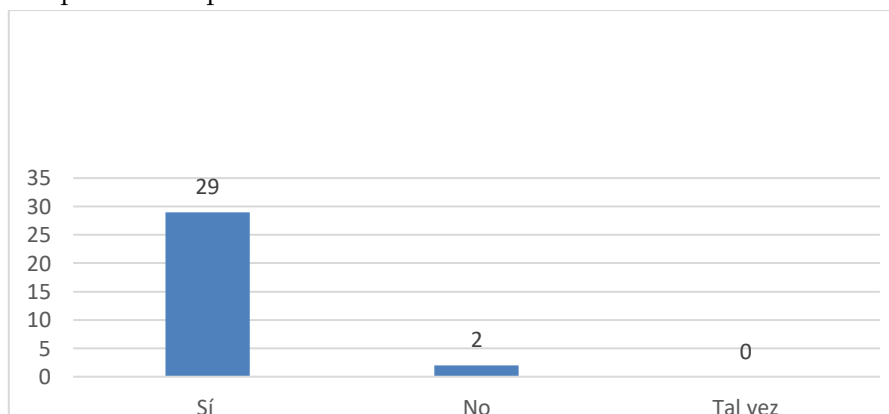


Elaborado por: Equipo técnico

El 90,32% de los docentes titulares y de contrato consideran estar muy de acuerdo en que se realice capacitaciones sobre temas de actualidad referentes a la Administración de Empresas, y un 9,68% consideran estar de acuerdo.

¿Estaría dispuesto a participar en capacitaciones de su interés, que oferte la carrera de Administración de Empresas, a través de la Empresa Pública de la Universidad Estatal de Bolívar?

Figura 4
 Participación en capacitaciones

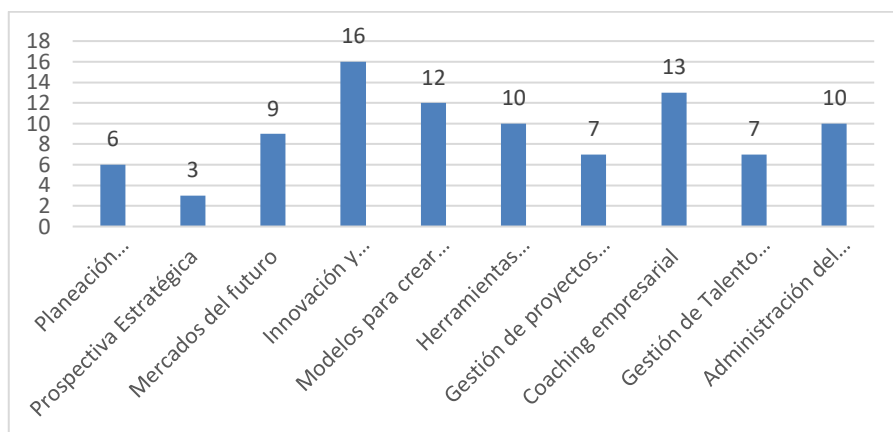


Elaborado por: Equipo técnico

El 93,55% de los docentes pertenecientes a la carrera de Administración de Empresas, tanto titulares como de contrato están dispuestos a participar en capacitaciones dentro del área de la Administración de Empresas, y un 6,45% no está dispuesto a participar en las mismas.

¿En cuál de las siguientes temáticas estaría usted interesado en participar?

Figura 5
Temáticas de interés



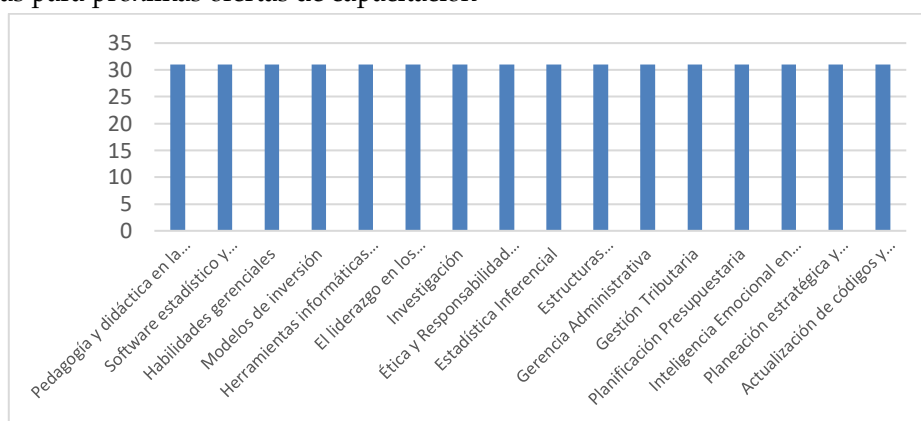
Elaborado por: Equipo técnico

Los docentes titulares y de contrato de la carrera de Administración de Empresas consideran importante que se brinde capacitación en temas de Innovación y Emprendimiento sostenible, Coaching Empresarial y; Modelos para crear negocios sostenibles.

Las opciones fueron: Planeación Estratégica para la industria 4.0, Prospección Estratégica, Mercados del futuro, Innovación y Emprendimiento sostenible, Modelos para crear negocios sostenibles, Herramientas actualizadas para la toma de decisiones, Gestión de proyectos sostenibles, Coaching empresarial, Gestión de Talento Humano 4.0 y; Administración del conocimiento y el aprendizaje organizacional.

Temas de interés que no se haya considerado en la lista anterior.

Figura 6
Temáticas para próximas ofertas de capacitación



Elaborado por: Equipo técnico

El 51,61% del 100% de docentes de la carrera de Administración de Empresas han considerado de acuerdo a su experiencia las siguientes temáticas para ofertas futuras de capacitación: Pedagogía y didáctica en la educación superior, Software estadístico y matemático, Habilidades gerenciales, Modelos de inversión, Herramientas informáticas en la Administración de Empresas, El liderazgo en los emprendimientos, Investigación, Ética y Responsabilidad Social Empresarial, Estadística Inferencial, Estructuras Organizacionales en los GAD's Parroquiales y Cantonales,



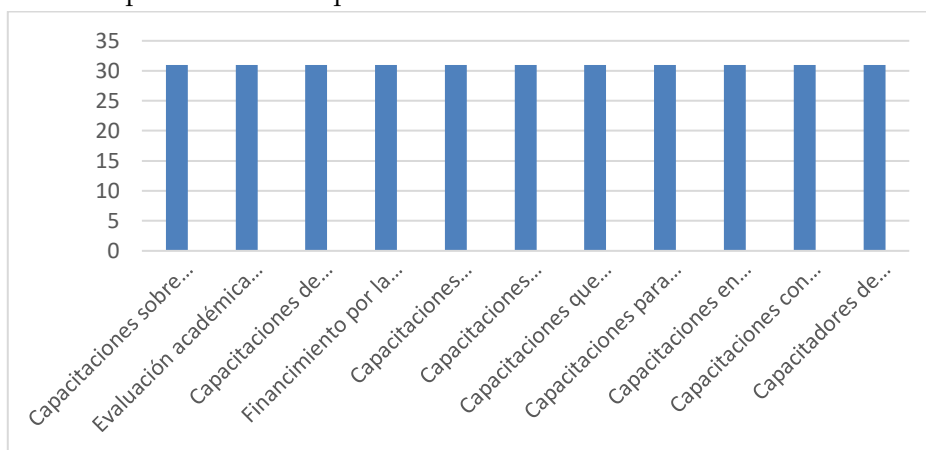
UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS,
GESTIÓN EMPRESARIAL E INFORMÁTICA
CARRERA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS



Gerencia Administrativa, Gestión Tributaria, Planificación Presupuestaria, Inteligencia Emocional en los Negocios, Planeación estratégica y prospectiva, Actualización de códigos y leyes: mercantil - laboral.

¿Qué recomendación o recomendaciones consideraría usted que deben tomarse en cuenta para la oferta de capacitación de la carrera de Administración de Empresas, a través de la Empresa Pública de la Universidad Estatal de Bolívar?

Figura 7
 Recomendaciones para ofertas de capacitación



Elaborado por: Equipo técnico

Del 100% de docentes titulares y de contrato que pertenecen a la carrera de Administración de Empresas, solo el 35,48% ha realizado observaciones para futuras ofertas de capacitación, a continuación se presentan las mismas: Capacitaciones sobre casos prácticos, Evaluación académica por resultados, Capacitaciones de acuerdo a las asignaturas que imparten, Financiamiento por la Asociación de Profesores, Capacitaciones prácticas con resultados, Capacitaciones permanentes, Capacitaciones que involucren herramientas informáticas, Capacitaciones para los estudiantes, Capacitaciones en períodos de receso académico, Capacitaciones con facilidades de pago y Capacitadores de experiencia en el área.

Encuesta aplicada a docentes de la carrera de Administración de Empresas

Preguntas Respuestas 19

No se pueden editar las respuestas

Encuesta aplicada a docentes de la carrera de Administración de Empresas de la Universidad Estatal de Bolívar, para fortalecer las actividades de capacitación.

El objetivo de la encuesta es identificar las necesidades de capacitación sobre temas de actualidad, referente a las distintas áreas del conocimiento de la carrera de Administración de Empresas.

*Obligatorio

Dirección de correo electrónico *

rsanchez@ueb.edu.ec

Nombres y apellidos completos del docente *

Rafael Alejandro Sánchez Macías

Nombres y apellidos completos del docente *

Rafael Alejandro Sánchez Macías

Cédula de identidad del docente *

0201991536

Nombre del título de tercer nivel *

Ingeniero de Empresas

Nombre del título de cuarto nivel (maestría) *

Maestría en Administración de Empresas, mención en Planeación Estratégica

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Nombre del título de cuarto nivel (maestría) *

Maestría en Administración de Empresas, mención en Planeación Estratégica

¿Posee título de PhD? *

Sí

No

Si su respuesta anterior es "Sí", indique el nombre de su título de Doctor

.....

¿Considera usted que es importante realizar capacitaciones sobre temas de actualidad referentes a la Administración de Empresas? *

Muy de acuerdo

De acuerdo

En desacuerdo

Muy en desacuerdo

¿Estaría dispuesto a participar en capacitaciones de su interés, que oferte la carrera de Administración de Empresas, a través de la Empresa Pública de la Universidad Estatal de Bolívar?

Sí

No

Tal vez

¿En cuál de las siguientes temáticas estaría usted interesado en participar? (Seleccione tres) *

Planeación Estratégica para la industria 4.0

Prospectiva Estratégica

Mercados del futuro

Innovación y Emprendimiento sostenible

Modelos para crear negocios sostenibles

Herramientas actualizadas para la toma de decisiones

Gestión de proyectos sostenibles

Coaching empresarial

Gestión de Talento Humano 4.0

Administración del conocimiento y el aprendizaje organizacional

Incluya un tema de su interés que no se haya considerado en la lista anterior *

Responsabilidad Social Empresarial

Activar Windows

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Incluya un tema de su interés que no se haya considerado en la lista anterior *

Responsabilidad Social Empresarial

¿Qué recomendación o recomendaciones consideraría usted que deben tomarse en cuenta para la oferta de capacitación de la carrera de Administración de Empresas, a través de la Empresa Pública de la Universidad Estatal de Bolívar

Que exista facilidades de pago para que exista una participación activa

Enviado: 15/2/21 2:21

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

Anexo 05: Matriz de programa de capacitación

TEMATICA DE CAPACITACIÓN	OBJETIVO DEL EVENTO	GRUPO META	PRINCIPALES CONTENIDOS	METODOLOGÍA	FACILITADOR	CARRERA	LUGAR DEL EVENTO	PRESUPUESTO	COORDINACIÓN
Innovación y Emprendimiento sostenible	Fortalecer conocimientos teóricos y prácticos sobre Innovación y Emprendimiento sostenible.	100% Docentes de la carrera	<ul style="list-style-type: none"> Las necesidades y los deseos. Las organizaciones. El dinero. Definición y aspectos fundamentales del Emprendimiento. Cultura del Emprendimiento. Emprendimiento por oportunidad o necesidad. Emprendimiento Sostenible. Modelos de negocios innovadores. Ventajas competitivas y ventajas comparativas. El verdadero valor agregado. 	Seminario Taller	Externo	Administración de Empresas	Plataforma vía Zoom	\$800	Empresa Pública de la Universidad Estatal de Bolívar

UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS,
GESTIÓN EMPRESARIAL E INFORMÁTICA
CARRERA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Coaching Empresarial	Fortalecer conocimientos teóricos y prácticos sobre Coaching Empresarial.	100% Docentes de la carrera	<ul style="list-style-type: none"> • Rol tradicional de la Gerencia. • Paradigmas y competencias dentro de la organización. • Nuevos paradigmas en la organización. • Enfoque de liderazgo. • Las competencias del liderazgo situacional y la toma de decisiones. • El trabajo en equipo. • Desarrollo de los colaboradores. • Coaching Empresarial con programación neurolingüística PNL. • El directivo como líder coach. 	Seminario Taller	Externo	Administración de Empresas	Plataforma vía Zoom	\$ 700	Empresa Pública de la Universidad Estatal de Bolívar
----------------------	---	-----------------------------	--	------------------	---------	----------------------------	---------------------	--------	--

Elaborado por: Equipo técnico

Nota: El presupuesto es sujeto de modificación y depende de la Administración Central