

Manual de Usuario

Sistema de Autenticación Centralizada

SAC



 Unidad de Desarrollo de Software

UEB
UNIVERSIDAD
ESTATAL DE BOLIVAR

DIRECCIÓN
DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN
Y COMUNICACIÓN

Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación

Ing. Henry Alban – Director

Área: Unidad de Desarrollo de Software

Ing. Jesús Coloma – Coordinador

Equipo de Trabajo

© Rolando Rochina, Xiomara Ortiz, Luis Zurita, Marisol Agualongo, Romo Cuzco y Moisés Tixilema.

Código:	DTIC-UDS-002
Versión:	1.1
Fecha:	13-05-2021
Revisado por:	Ing. Jesús Coloma Garófalo
Aprobado por:	Ing. Henry Albán Yáñez
Nivel Confidencialidad:	Público

Construyendo la Universidad que queremos

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

Contenido

Contenido.....	2
1.- Introducción.....	3
2. Objetivo.....	3
3. Alcance.....	3
4. Desarrollo.....	3
5. Restricciones.....	3
6.- INGRESAR AL SISTEMA DE AUTENTIFICACIÓN CENTRALIZADO (SAC).....	4
Paso 6.1.....	4
Paso 6.2.....	5
Paso 6.3.....	6
Paso 6.4.....	6
Paso 6.5.....	7
7.CAMBIAR DATOS DEL PERFIL.....	8
Paso 7.1.....	9
Paso 7.2.....	10
Paso 7.3.....	11
8. RECUPERAR CONTRASEÑA.....	13
Paso 8.1.....	13
Paso 8.2.....	14
Paso 8.3.....	15
Paso 8.4.....	16
Paso 8.5.....	17
Paso 8.6.....	18
9.- RECOMENDACIONES.....	19

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

1.- Introducción

El Sistema de Autenticación Centralizado (SAC), es un sistema que permite centralizar la información de usuarios y sus claves, se ubican en un repositorio central (CE), las diferentes aplicaciones se configuran para identificar este lugar y hacer la autenticación contra el CE.

Para ingresar, se debe utilizar un único nombre de usuario (correo institucional) y (contraseña), para poder utilizar todos los servicios institucionales, de tal manera, que su acceso sea fácil y rápido, además pueda recuperar su contraseña, gracias a su mecanismo único de autenticación, evitando que el estudiante o docente digite su contraseña una y otra vez, al momento de ingresar a los diferentes servicios institucionales.

2. Objetivo

Guiar al usuario final, en el uso del sistema de autenticación centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar.

3. Alcance

El presente documento, se enfocará en guiar todo y a todos los usuarios, que tengan acceso al sistema de autenticación centralizado (SAC), de la Universidad Estatal de Bolívar; de esta manera garantizar el buen uso y funcionamiento del mismo.

4. Desarrollo

El presente manual, se concentrará en el manejo correcto del sistema de autenticación centralizado (SAC), de la Universidad Estatal de Bolívar.

5. Restricciones

Para un buen funcionamiento del sistema, se **Recomienda** utilizar los siguientes navegadores:

- o **Mozilla Firefox** 83.0
- o **Chrome** 1.15.76

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

- o **Microsoft Edge** 87.0.664.41,
- o **Safari** 14.0

Nota: No utilizar en modo incognito o ventana privada, ya que no podrá hacer uso de las bibliotecas virtuales, tampoco se recomienda, el uso del navegador Brave.

6.- INGRESAR AL SISTEMA DE AUTENTIFICACIÓN CENTRALIZADO (SAC)

Paso 6.1

Abre el navegador Firefox, el cual se recomienda para un óptimo funcionamiento del sistema SAC. Desde la barra de direcciones del navegador, digite <https://sac.ueb.edu.ec/> con la que se mostrará la Página principal del sistema SAC, para inicio de sesión.



The image shows the login page for the Sistema de Autenticación Centralizada (SAC) of the Universidad Estatal de Bolívar. At the top, there is a logo for SAC UEB. Below the logo, the text "Sistema de Autenticación Centralizada" is displayed. There are two input fields: "Correo Institucional" and "Contraseña". Below these fields is a dark blue button labeled "Acceder". To the right of the button is a blue link that says "He olvidado mi contraseña".

Figura 6.1 Página Principal de inicio de sesión

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

Paso 6.2

Una vez que cargue la página del sistema de autenticación centralizado (SAC), aparecerá un módulo de inicio de sesión, en donde digitamos nuestras credenciales otorgados por la Universidad y nuestra respectiva contraseña, damos clic en **Ingresar**.

SAC UEB

Sistema de Autenticación Centralizada

Correo Institucional
jcoloma@ueb.edu.ec

Contraseña
.....

Acceder

[He olvidado mi contraseña](#)

Figura 6.2 Iniciar sesión

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

Paso 6.3

Una vez que **Ingresamos al sistema**, observamos la siguiente imagen, en donde están todos nuestros datos personales, Información residencial e información de discapacidad. Además, en la parte izquierda se observa los Sistemas Informáticos.



Figura 6.3 Datos personales del Usuario

Paso 6.4

Una vez ingresado al SAC, nos dirigimos a la parte izquierda, en donde se encuentra todos los **sistemas Informáticos**.



Figura 6.4 Sistemas Informáticos

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

Paso 6.5

Por ejemplo en el apartado EVEA'S, se encuentran todos los Evea's de pregrado, nivelación y posgrado, a continuación, se encontrará los otros servicios otorgados por la UEB.

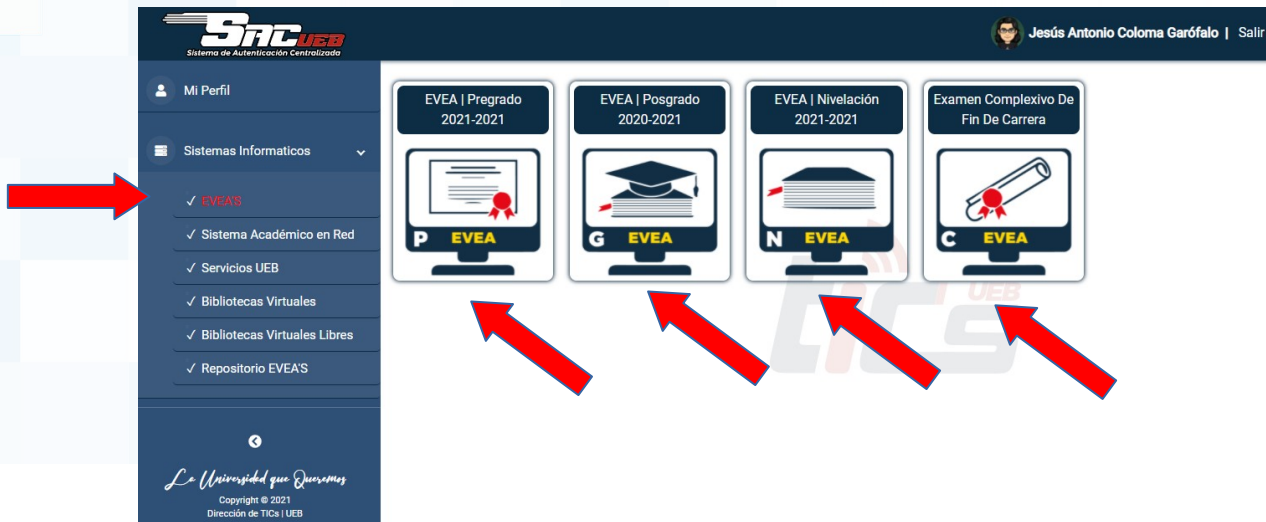


Figura 6.5 Servicios de la UEB


Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

7. CAMBIAR DATOS DEL PERFIL

Paso 7.1

Para cambiar los datos del perfil, nos dirigimos a **Editar Perfil**, se desplegará para editar los datos, donde podremos actualizar nuestros datos personales.

Datos Personales



[Editar Perfil](#)

Cédula:	<input type="text"/>
Nombres:	Jesús Antonio
Apellidos:	Coloma Garófalo
Correo Institucional:	jcoloma@ueb.edu.ec
Correo Personal:	
Género:	
Etnia:	Mestizo/a
Estado Civil:	Soltero/a
Edad:	
Número de Celular:	
Número de Teléfono:	

Figura 7.1 Editar perfil

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

Paso 7.2

En este apartado, se desplegará los datos para poder editarlos, se puede realizar los cambios que sean necesarios y procedemos a dar clic en **Guardar**.

Datos Personales



Cedula	<input type="text"/>	Primer Nombre	Jesús
Segundo Nombre	Antonio	Primer Apellido	Coloma
Segundo Apellido	Garófalo	Correo Institucional	jcoloma@ueb.edu.ec
Correo Personal	<input type="text"/>	Género	Seleccionar
Etnia	Mestizo/a	Estado Civil	Soltero/a
Fecha de Nacimiento	dd/mm/aaaa 	Número de Celular	<input type="text"/>
Número de Teléfono	<input type="text"/>		

Guardar 

Figura 7.2 Cambiar datos personales

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

Paso 7.3

También en este mismo apartado, nos da la opción de Cambiar contraseña, en donde podemos observar la contraseña actual y cambiar a la nueva contraseña, una vez hecho los cambios, procedemos a presionar en **Guardar**.



The screenshot shows a web form titled "Cambiar Contraseña". It contains three input fields: "Contraseña Actual" (with a red arrow pointing to it), "Nueva Contraseña", and "Confirmar Contraseña". Below the fields, there is a list of requirements for the new password: "Tu nueva contraseña debe cumplir con:" followed by four bullet points: "Tener de 8 a 16 caracteres", "Tener caracteres alfanuméricos (Números y letras)", "Usar mayúsculas y minúsculas", and "Uno o más caracteres especiales". A blue "Guardar" button is located at the bottom right, with a red arrow pointing to it.

Figura 7.3 Cambiar contraseña

Nota: La contraseña debe tener de 8 a 16 caracteres, se recomienda tener caracteres alfanuméricos y letras, use minúsculas y mayúsculas, así como caracteres especiales.

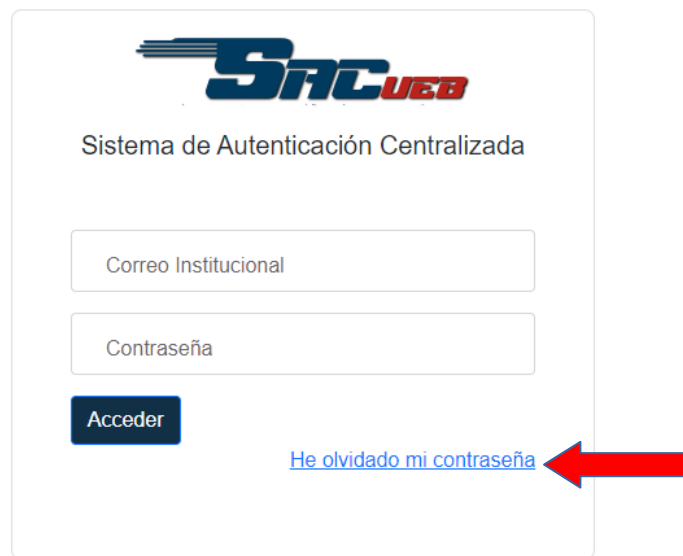
Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

8. RECUPERAR CONTRASEÑA

En caso de haber olvidado su contraseña, puede seguir los siguientes pasos para recuperar la contraseña:

Paso 8.1

Seleccionamos la opción **¿Olvidaste tu contraseña?**



The image shows a screenshot of the SAC UEB login interface. At the top, there is the SAC UEB logo and the text 'Sistema de Autenticación Centralizada'. Below this, there are two input fields: 'Correo Institucional' and 'Contraseña'. A dark blue button labeled 'Acceder' is positioned below the 'Contraseña' field. To the right of the 'Acceder' button, there is a blue hyperlink that reads 'He olvidado mi contraseña'. A red arrow points to this link from the right side of the screen.

Figura 8.1 Damos clic en ¿Olvidaste tu contraseña?

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

Paso 8.2

Se presenta la siguiente pantalla de recuperación de contraseña, en donde ingresamos nuestra Cédula y procedemos a presionar **Cambiar mi contraseña**.

SAC UEB

Recuperar Contraseña

Te enviaremos un enlace a tu correo para que puedas cambiar la contraseña

Número de Cédula
0250067***

Cambiar mi contraseña

[Regresar a inicio de sesión](#)

Figura 8.2 Solicitud para cambiar contraseña

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

Paso 8.3

Una vez ingresado la cédula, nos mostrará un mensaje **“Revisa tu correo y sigue las instrucciones”**. Para lo cual, deberemos revisar nuestro correo Institucional y seguir los pasos para cambiar correctamente la contraseña.

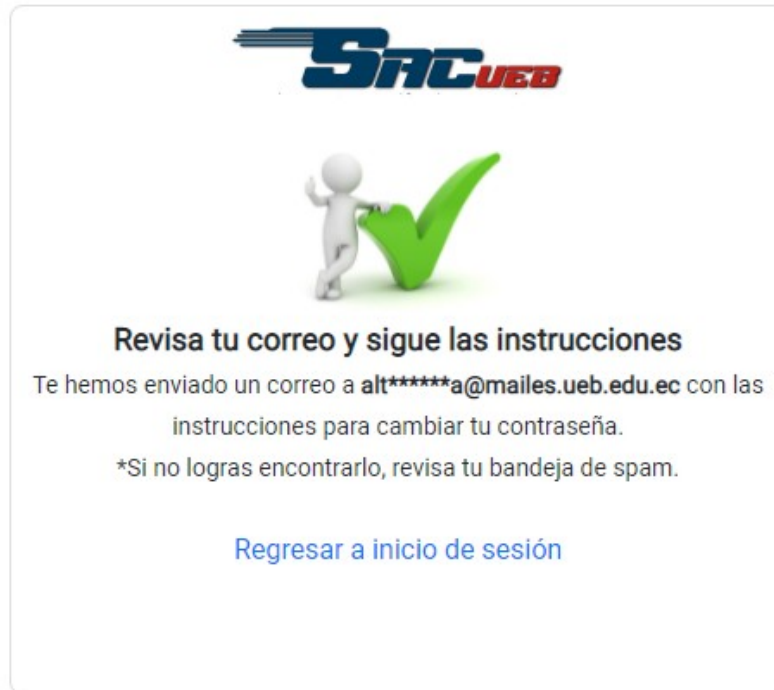


Figura 8.3 Confirmación de cambio de contraseña

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

Paso 8.4

Una vez que revisamos nuestro correo institucional, observamos el mensaje para recuperar la contraseña, en donde procedemos a seguir las instrucciones y damos clic en **Restablecer contraseña**.

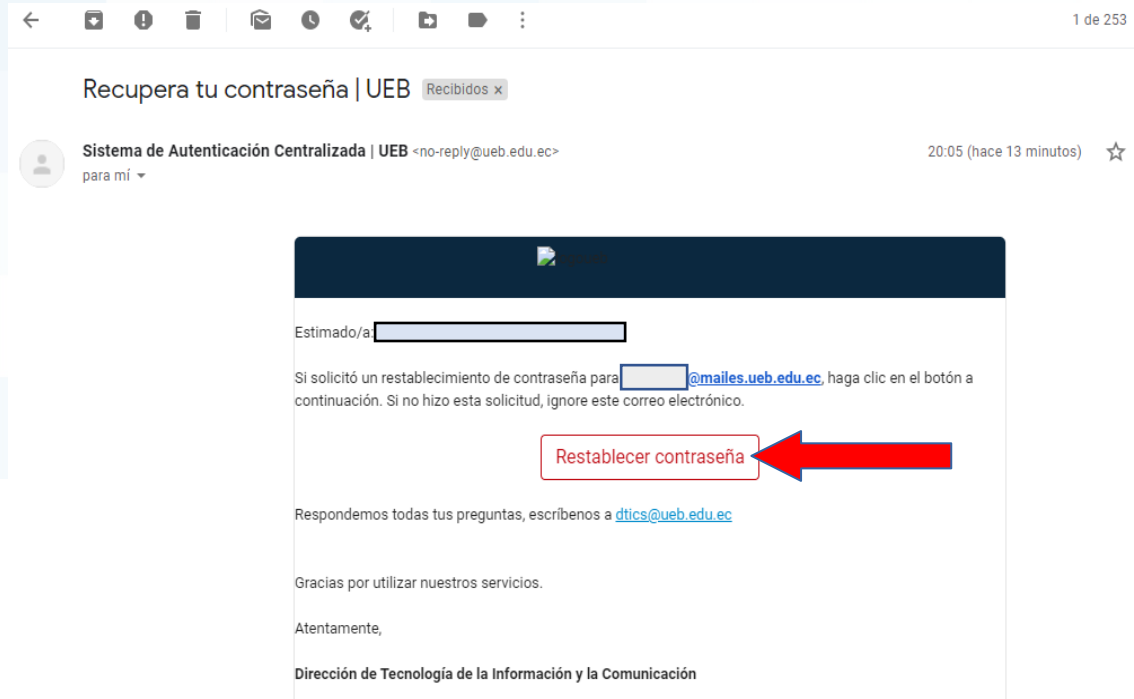


Figura 8.4 Restablecer la contraseña

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

Paso 8.5

Una vez que dimos clic en **Restablecer contraseña**, nos mostrará la siguiente imagen, en donde podremos poner la nueva **contraseña/confirmar contraseña** y por último procedemos a dar clic en **Guardar**.



SAC UEB

Estás a punto de cambiar tu contraseña

Al terminar, te enviaremos a iniciar sesión de nuevo con tu nueva contraseña

Nueva Contraseña

Confirmar Contraseña

Guardar

Tu nueva contraseña debe cumplir con:

- ✓ Tener de 8 a 16 caracteres
- ✓ Tener caracteres alfanuméricos (Números y letras)
- ✓ Usar mayúsculas y minúsculas
- ✓ Uno o más caracteres especiales.

Figura 8.5 Actualizar contraseña

Nota: La contraseña ingresada, deberá cumplir con los requisitos: tener de 8 a 16 caracteres, caracteres alfanuméricos, usar mayúsculas/minúsculas y uno o más caracteres especiales. Si no cumple con esos requisitos, no podrá guardar la contraseña actual. **Ejemplo de contraseña (UeB2021*10)**

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

Paso 8.6

Por último, se mostrará un mensaje: **“Tu contraseña se actualizó con éxito”** y en la parte inferior, le muestra para **Regresar a la página principal**.

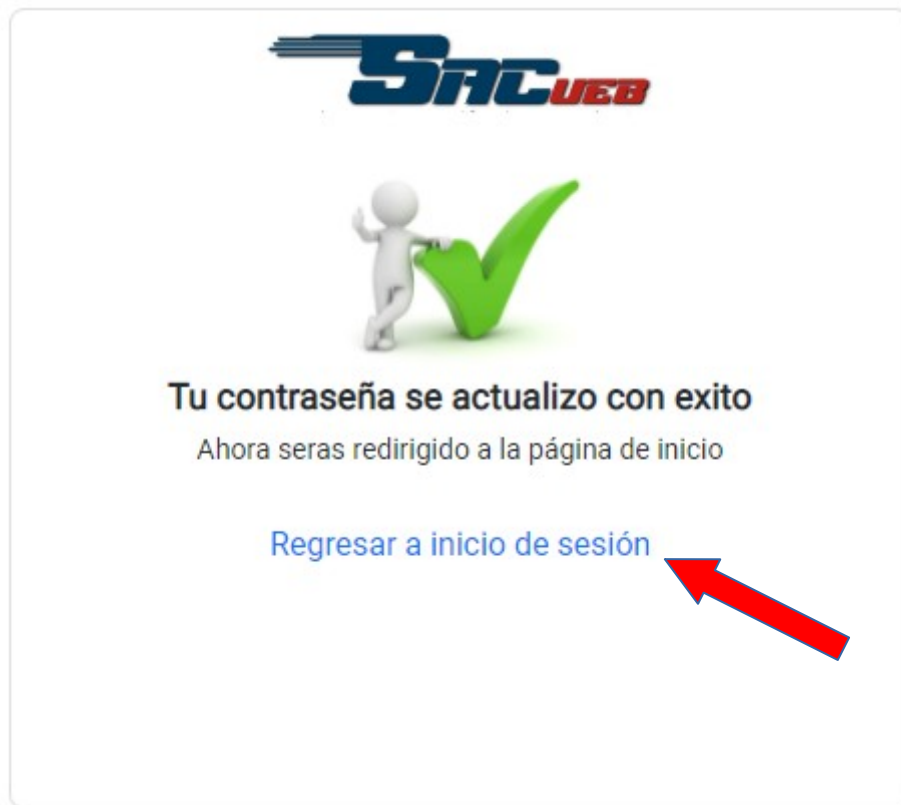


Figura 8.6 Mensaje de confirmación de actualización de contraseña

Manual del Sistema de Autenticación Centralizado (SAC) de la Universidad Estatal de Bolívar

9.- RECOMENDACIONES

Para tener un mejor control de las contraseñas, se recomienda por lo menos 8 caracteres, que sean una combinación entre números, letras, símbolos y caracteres especiales; así, evitar el uso de contraseñas predecibles como el número de cédula, fecha de nacimiento o sus nombres.

Otra recomendación, es que, en caso de estar NO ocupando dispositivos de uso personal y se encuentra en lugares como (Cyber, o equipos de la Institución), se recomienda asegurarse de cerrar sesión, cada vez que acceda a los sistemas institucionales, con ello, evitamos el mal uso de su plataforma y manipulación de su información.

Revisado por:

Ing. Jesús Antonio Coloma
Docente/Coordinador del Unidad de Desarrollo de Software

The logo for Universidad Estatal de Bolívar (UEB) features the letters 'UEB' in a bold, dark blue, sans-serif font. A small red and white triangular graphic element is positioned at the top left of the 'U'.

**UNIVERSIDAD
ESTATAL
DEBOLÍVAR**

Campus Universitario: "Alpachaca"
Av. Ernesto Che Guevara s/n y
Av. Gabriel Secaira

Tel: (+593) 32206010 - 32206014
dtics@ueb.edu.ec

Guaranda-Ecuador