



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f1) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
Solicitud de acceso a la información pública	Pedido realizado por estudiantes o ciudadano/a, quien debe llenar los datos solicitados y la petición concreta	Este formulario debe ser utilizado por estudiantes o ciudadano/a, en el cual dará a conocer su requerimiento a la máxima autoridad de la Universidad Estatal de Bolívar	Solicitud de acceso a la informacion publica
Solicitud de calificaciones o ficha de record estudiantil	Pedido realizado por estudiantes a la maxima autoridad de la Facultad, para solicitar las calificaciones de un ciclo y la ficha de record estudiantil al finalizar la carrera	El formulario debe sere utilizado por estudiantes, en la cual dará a conocer las calificaciones que requiere	Solicitud calificaciones o record estudiantil
Solicitud de matricula	Pedido realizado por aspirantes a ingresar a la carrera de su preferencia	El formulario debe ser utilizado por estudiantes dando a conocer la carrera a la cual desean ingresar	Solicitud de matricula
Solicitud de justificacion de permisos, licencias, o comision	Pedido realizado por estudiantes, dirigido a la maxima autoridad de la Facultad, para justificar un permiso, licencia o comision, asi como dará a conocer razones del mismo	El formulario debe ser usado por estudiantes, dará a conocer las fechas a justificar su permiso, licencia o comision	Solicitud de justificacion
Solicitud para desarrollar proyectos de vinculación	Pedido realizado por estudiantes para dar a conocer al Director del Dep. de Vinculación el proyecto que desean desarrollar como Vinculacion con la colectividad	El formulario lo utilizara el estudiante, dando a conocer el proyecto que desarrollará como proyecto de vinculacion	Solicitud para desarrollar vinculacion
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/01/2023
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f1):			DIRECCIÓN DE GESTIÓN ACADÉMICA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f1):			ING. WASHINGTON FIERRO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			gestión.academica@ueb.edu.ec
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			(03) 206-806 EXTENSIÓN 1119