

# UEB

UNIVERSIDAD  
ESTATAL DE BOLÍVAR

VICERRECTORADO DE  
INVESTIGACIÓN  
Y VINCULACIÓN

INSTRUCTIVO DEL  
PROCESO DE  
VINCULACIÓN



La Universidad Estatal de Bolívar forma profesionales competentes a través de sus funciones de docencia investigación y vinculación mediante un sistema de aseguramiento de la calidad que contribuye al desarrollo local y nacional.

# Misión

Al año 2025 la Universidad Estatal de Bolívar será una Institución de Educación Superior, con altos estándares de calidad, articulada a la sociedad, contribuyendo al desarrollo local y nacional.

Visión



La Vinculación con la Sociedad genera capacidades e intercambio de conocimientos acorde a los dominios académicos de las IES para garantizar la construcción de respuestas efectivas a las necesidades y desafíos de su entorno. Contribuye con la pertinencia del quehacer educativo, mejorando la calidad de vida, el medio ambiente, el desarrollo productivo y la preservación, difusión y enriquecimiento de las culturas y saberes.

Los indicadores de Vinculación con la Sociedad se refieren a la contribución de las instituciones a la solución de los problemas sociales, ambientales y productivos, con especial atención en los grupos vulnerables.

Marco Legal

La Vinculación como eje fundamental del quehacer universitario, se concreta a través de programas y proyectos de profundo contenido académico y social. Basamos nuestro ejercicio en la pertinencia social, ambiental y cultural, a partir de una planificación que incorpora nuestros objetivos académicos con las necesidades sociales evidenciadas.

Vinculación



## La LOES, establece:

**Art. 8.-** serán fines de la educación superior, -la educación superior tendrá los siguientes fines: h) Contribuir en el desarrollo local y nacional de manera permanente, a través del trabajo comunitario o Vinculación con la Sociedad;

**Art. 11.-** Responsabilidad del Estado. El Estado proveerá los medios y recursos para las instituciones públicas (...) que las instituciones del Sistema cumplan con: c) Facilitar la Vinculación con la Sociedad a través de mecanismos institucionales o cualquier otro establecido en la normativa pertinente;

**Art. 13.-** Funciones del Sistema de Educación Superior. a) Garantizar el derecho a la educación superior mediante la docencia, la investigación y su Vinculación con la Sociedad

# LOES



# NORMATIVA DE VINCULACIÓN

 <a href="#">Home</a> <a href="#">Browse</a> <a href="#">Help</a> <input type="text" value="Búsqueda Avanzada"/> <input type="button" value="Q"/> <a href="#">Sign on to:</a>		
Date		
2022-03-01	<b>Primera convocatoria de proyectos de vinculación con la sociedad de la Universidad Estatal de Bolívar 2022</b>	<i>Vicerrectorado de Investigación y Vinculación</i>
2022-03-01	<b>Formato N° 1 Propuesta de Programa y/o Proyecto de Vinculación</b>	<i>Vicerrectorado de Investigación y Vinculación</i>
2022-02-01	<b>Reglamento para la Creación y Funcionamiento de Grupos, Centros y Laboratorios de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación de la Universidad Estatal de Bolívar</b>	<i>Vicerrectorado de Investigación y Vinculación</i>
2022-02-01	<b>Sistema de Vinculación con la Sociedad de la Universidad Estatal de Bolívar</b>	<i>Vicerrectorado de Investigación y Vinculación</i>
2022-02-01	<b>Reglamento de Vinculación con la Sociedad de la Universidad estatal de Bolívar</b>	<i>Vicerrectorado de Investigación y Vinculación</i>



**PLAN DE  
VINCULACIÓN  
CON LA  
SOCIEDAD**



# PLAN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD (PVS)

## PLAN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.

1. DATOS INFORMATIVOS						
<b>TIPO DE PROPUESTA</b> (marque con una X)	Plan	(X)	Programa	( )	Proyecto	( )
<b>CÓDIGO DEL PLAN, PROGRAMA Y/O PROYECTO:</b>	Este código será asignado, una vez aprobada la propuesta					
<b>NOMBRE DEL PLAN, PROGRAMA Y/O PROYECTO:</b>	PLAN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.					
<b>NUMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES PREVISTOS:</b>	El número de estudiantes se incluirán de acuerdo a los requerimientos específicos solicitados por la contraparte considerando la magnitud, temporalidad y número de beneficiarios (Al menos 10 beneficiarios por estudiante).					
<b>CARRERAS PARTICIPANTES:</b>	CONTABILIDAD Y AUDITORIA COMUNICACIÓN TURISMO Y HOTELERÍA SOFTWARE MERCADOTÉCNIA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN DERECHO SOCIOLOGÍA EDUCACIÓN INTERCULTURAL BILINGÜE EDUCACIÓN INICIAL PEDAGOGÍA DE LA INFORMÁTICA EDUCACIÓN BÁSICA PEDAGOGÍA DE LA MATEMÁTICA Y FÍSICA VETERINARIA AGRONOMÍA AGROINDUSTRIAS ENFERMERÍA RIESGOS TERAPIA FÍSICA TALENTO HUMANO OTRAS CARRERAS SEGÚN LA DINÁMICA INSTITUCIONAL					
<b>FECHA INICIO:</b>	Septiembre del 2022					
<b>FECHA FIN PLANIFICADO:</b>	Junio del 2025					
<b>NUMERO DE FASES PREVISTAS (HORAS PREVISTAS):</b>	342 fases.					
<b>DOMINIOS DE INVESTIGACIÓN/VINCULACIÓN:</b>	1. Salud y Bienestar Humano. 2. Ciencias de la tierra. 3. Desarrollo Social. 4. Economía, Empresas y Productividad. 5. Aprovechamiento, Agropecuario, Recursos Naturales y					

PVS

# PLAN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD (PVS)

Año 2022: 53 Proyectos Ejecutados

## GRANDES TEMÁTICAS

- Salud y Bienestar Humano
- Gestión de Riesgos y Desastres
- Sociedad y Cultura
- Justicia y Gobernabilidad
- Procesos Educativos Interculturales
- Turismo Sostenible
- Desarrollo Económico
- Productividad Animal y Vegetal
- Gestión y Tecnologías de la Información

Proyectos

# PLAN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD (PVS)

## INTERVENCIÓN UEB

La Universidad Estatal de Bolívar ha trabajado con:

- Gobiernos Descentralizados
- Gobierno Central
- ONGs
- Organizaciones de primer grado
- Otros

¡Nuestro énfasis está en el desarrollo local, de nuestra provincia de Bolívar con sus Cantones y Parroquias!!



Proyectos

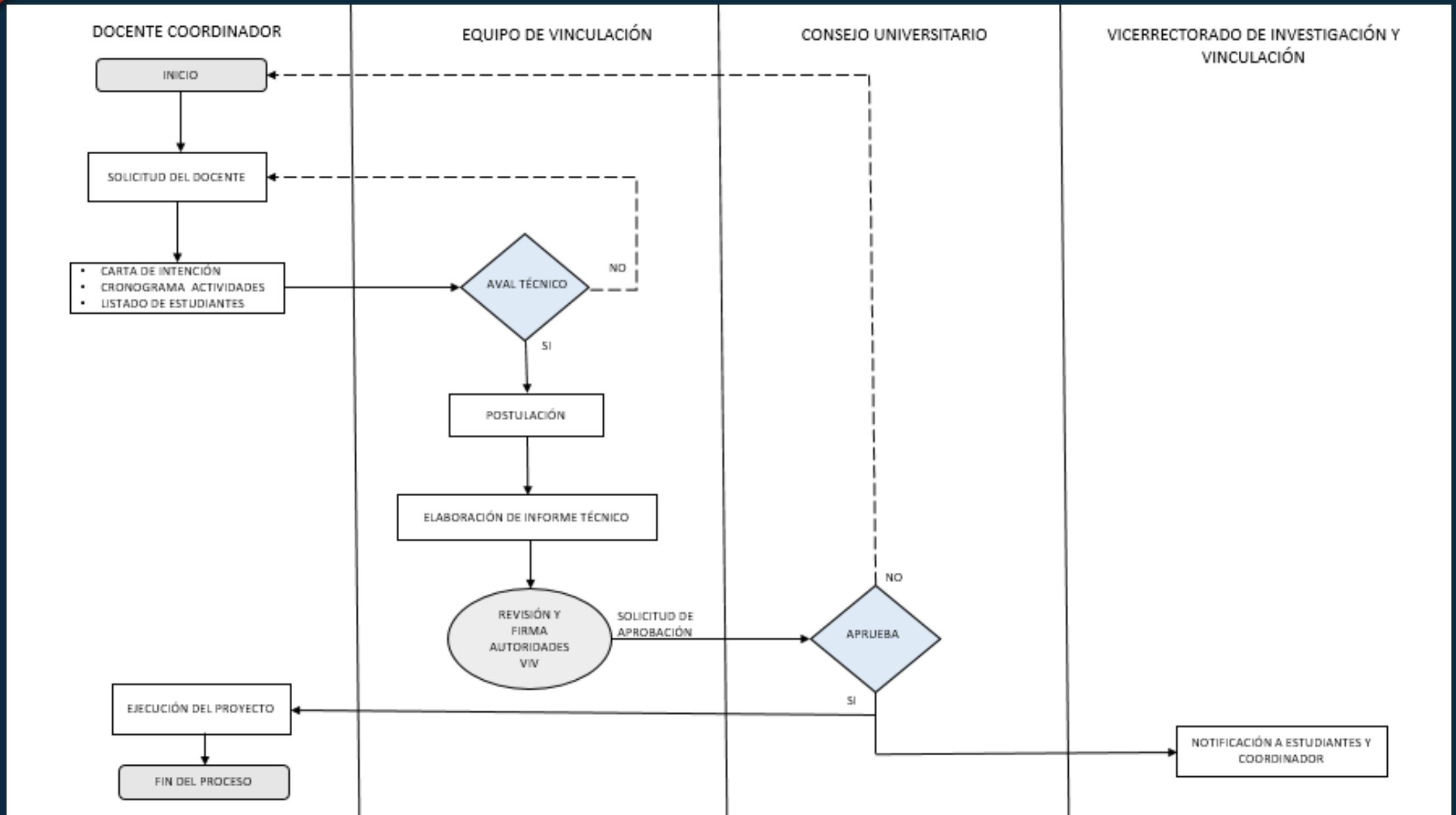


# ORGANIGRAMA - VINCULACIÓN UEB



Organigrama

# 1. INICIO PROYECTOS PVS - FLUJOGRAMA





# PASO 1 – Coordinadores Proyectos

## • CARTA DE INTENCIÓN

LOGO INSTITUCIONAL

*Guaranda, xx de xxxx del xxxx*

**Dr. Carlos Ribadeneira Zapata.**  
**Vicerrector de Investigación y Vinculación de la UEB.**  
*Presente. -*

Reciba un atento y cordial saludo, por este medio le informo que mi persona como **(CARGO QUE OCUPA)** de la **(INSTITUCIÓN A LA QUE PERTENECE)** estoy de acuerdo que en esta organización ubicada en **(PARROQUIA, CANTÓN)** se lleve a cabo la propuesta de Vinculación titulada: **(PROYECTO DE GESTIÓN O ARTICULACIÓN Y LA UEB)** a través de la ejecución de la fase **(GESTIÓN CONCRETA A EJECUTAR)** previamente coordinados con el Vicerrectorado de Investigación y Vinculación, para lo cual prestaremos todo el apoyo posible por parte de esta dependencia.

Cordialmente,

**(FIRMA)**

**Representante de la asociación/organización/fundación/etc.**  
**Cargo: xxxx**  
**Teléfono: xxxxx**  
**Dirección: xxxxx**  
**Correo electrónico: xxxxx**

## • CRONOGRAMA

ANEXO I: Cronograma de actividades realizado por la contraparte en formato pre-establecido.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POR FASE DE EJECUCIÓN					
Plan	( )	Programa	( )	Proyecto	(x)
NOMBRE DEL PLAN, PROGRAMA Y/O PROYECTO:					
CÓDIGO DEL PROYECTO:					
CAMPO AMPLIO DE CONOCIMIENTO: <i>(Utilice Tabla Guía de los campos del Conocimiento según el CES al final de este documento)</i>					
CAMPO ESPECÍFICO:			CAMPO DETALLADO:		
FASE: fase/total de fases					
NOMBRE DEL PROFESOR COORDINADOR: <i>(Espacio a ser llenado por la UEB)</i>					
NOMBRE DEL COORDINADOR SUBROGANTE:					
NÚMERO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES:			CARRERA:		
NÚMERO DE BENEFICIARIOS:					
Objetivo General:	Actividades			Tiempo estimado	
		Nº horas por estudiante	Desde dd/mm/aa	Hasta dd/mm/aa	
Objetivo específico 1	Actividad 1.				
	Actividad 2.				
	Actividad 3.				
	Inserte tantas filas como sea necesarias				
Objetivo específico 2	Actividad 1.				
	Actividad 2.				
	Actividad 3.				
	Inserte tantas filas como sea necesarias				
Objetivo específico 3	Actividad 1.				
	Actividad 2.				
	Actividad 3.				
	Inserte tantas filas como sea necesarias				

## • LISTA ESTUDIANTES HABILITADOS

LOGO INSTITUCIONAL DE LA FACULTAD

*Guaranda, XX de XXX del 2023*

**Dr. Carlos Ribadeneira Zapata.**  
**Vicerrector de Investigación y Vinculación de la UEB**  
*Presente. -*

Adjunto a la presente el listado de estudiantes de la Carrera de ..... de la Facultad ..... que participarán en la propuesta de Vinculación, ..... fase: ".....". En calidad de Coordinador de la carrera ..... lo cual deben cumplir un total de ..... Horas de vinculación Certifico que los estudiantes en mención cumplen con todos los requisitos establecidos en la ley.

Nº	Apellidos y Nombres	Cédula	Teléfono	Estado (Habilitado/ No Habilitado)

*Nota ....*

Agradeciendo su gentil atención.

Cordialmente;

*Coordinador de Carrera ....*

Teléfono:  
Cédula:  
Correo electrónico: xxxxxxxx@ueb.edu.ec

# PASO 2 – Equipo Vinculación

- POSTULACIÓN

## INFORME TÉCNICO



Requerimiento de:

### ESTUDIANTES Y COORDINADOR

PROYECTO DE GESTIÓN INTERISITUCIONAL ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN CHIMBO Y LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLÍVAR

**13 ESTUDIANTES**

FASE 4: ELABORACIÓN DEL PLAN COMUNITARIO DE GESTIÓN DE RIESGOS PARA LA PARROQUIA RURAL SAN SEBASTIAN, CANTÓN CHIMBO

**REQUISITO**

NO SER PARTE DE UN PROYECTO DE VINCULACION YA VIGENTE

PLAN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.			
PROYECTO:			
CÓDIGO:		N o.	CÉDULA
NOMBRE DE LA FASE:		1	
		2	
		3	
		4	
		5	
		6	
		7	
Pregrado	Posgrado		
FACULTAD		8	
CARRERA		9	
COORDINADOR PRINCIPAL		10	
COORDINADOR SUBROGANTE			
FASE		11	
FECHA INICIO PLANEADA	00/00/0000	12	
FECHA FIN PLANEADA	00/00/0000	13	
BENEFICIARIOS		14	
PRESUPUESTO			
NÚMERO DE HORAS DE VINCULACIÓN		15	
		16	

# PASO 3 – Consejo Universitario

- APROBACIÓN Y EMISIÓN DE RESOLUCIÓN DE CONSEJO UNIVERSITARIO (RCU)

Guaranda octubre 16, 2023  
RCU-010-2023-144

**LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL, ABG. MÓNICA LEÓN GONZÁLEZ, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL SEÑOR RECTOR, CERTIFICA: QUE el Consejo Universitario en Sesión Ordinaria (010), realizada el 16 de octubre del 2023;**

**DÉCIMO QUINTO PUNTO:** Análisis y Resolución de la Quinta Fase del Proyecto de Vinculación denominado: “Programa de Manejo y Cuidados Básicos para Mascotas Caninas de la Parroquia la Asunción perteneciente al Cantón San José de Chimbo, Fase 5”.

**EL CONSEJO UNIVERSITARIO  
CONSIDERANDO:**

**QUE,** La Constitución de la República del Ecuador en su artículo 350 determina “El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo”;

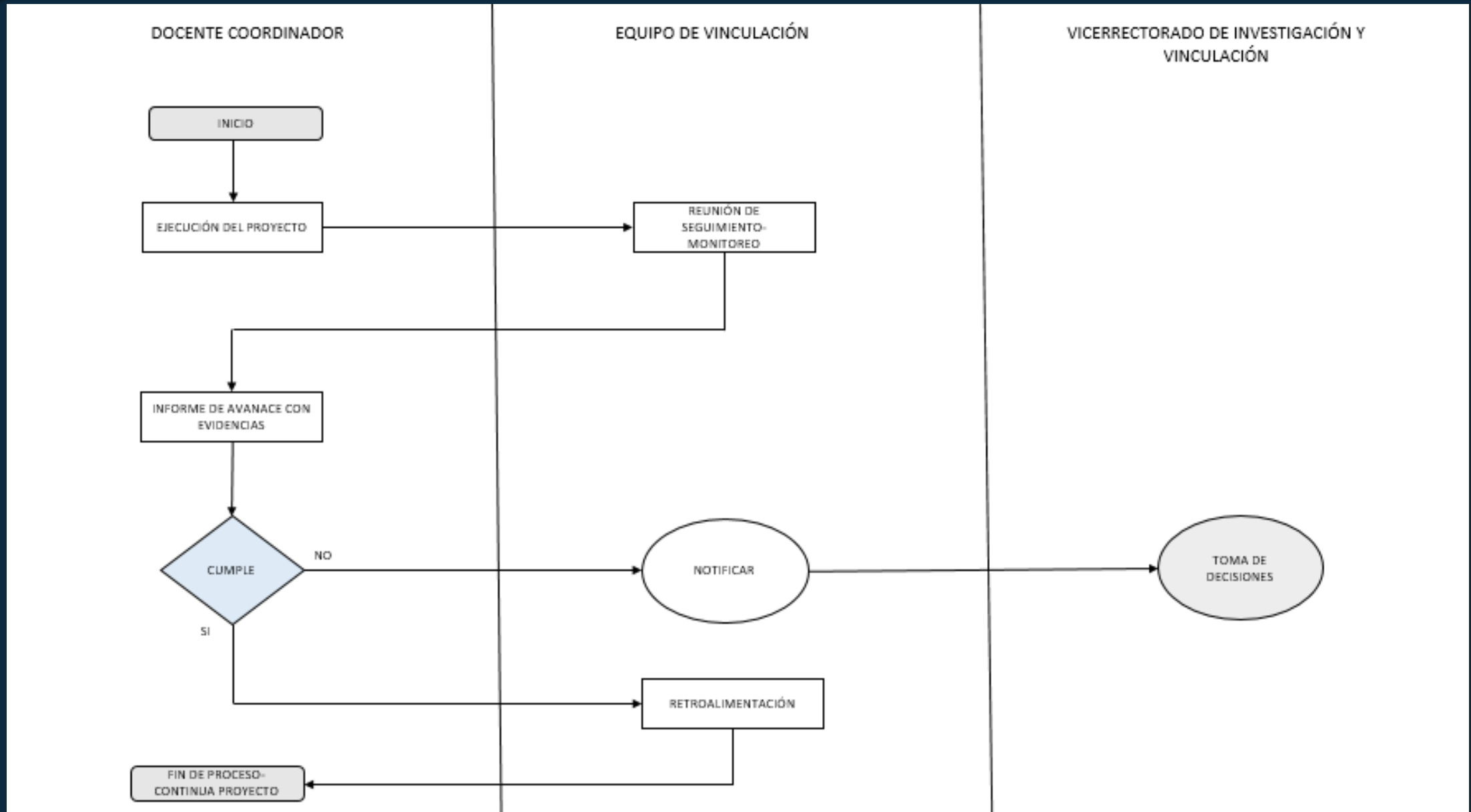
**QUE,** La Constitución de la República del Ecuador en su artículo 355 menciona “El Estado reconocerá a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los objetivos del régimen de desarrollo y los principios establecidos en la Constitución. Se reconoce a las universidades y escuelas politécnicas el derecho a la autonomía, ejercida y comprendida de manera solidaria y responsable...[.....]”;

**QUE,** La Ley Orgánica de Educación Superior en su artículo 17 determina, “Reconocimiento de la autonomía responsable. - El Estado reconoce a las universidades y escuelas politécnicas autonomía académica, administrativa, financiera y orgánica, acorde con los principios establecidos en la Constitución de la República” [...];

**QUE,** el Estatuto de la Universidad Estatal de Bolívar, en su artículo 22, literal g) “Determinar políticas para la Gestión institucional”;

**QUE,** el Dr. Carlos Ribadeneira Zapata, Vicerrector de Investigación y Vinculación, mediante

## 2. AVANCE PROYECTOS PVS - FLUJOGRAMA



# PASO 1 – Equipo Vinculación

- REUNIÓN DE AVANCE  
(Organiza equipo Vinculación)



# PASO 2 - Coordinadores

- INFORME DE MEDIO TÉRMINO  
(Ejecutan Coordinadores)

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN Y VINCULACIÓN

INFORME DE AVANCE  
PROYECTO DE VINCULACIÓN

---

**INFORME DE AVANCE DE PROYECTO/FASE**

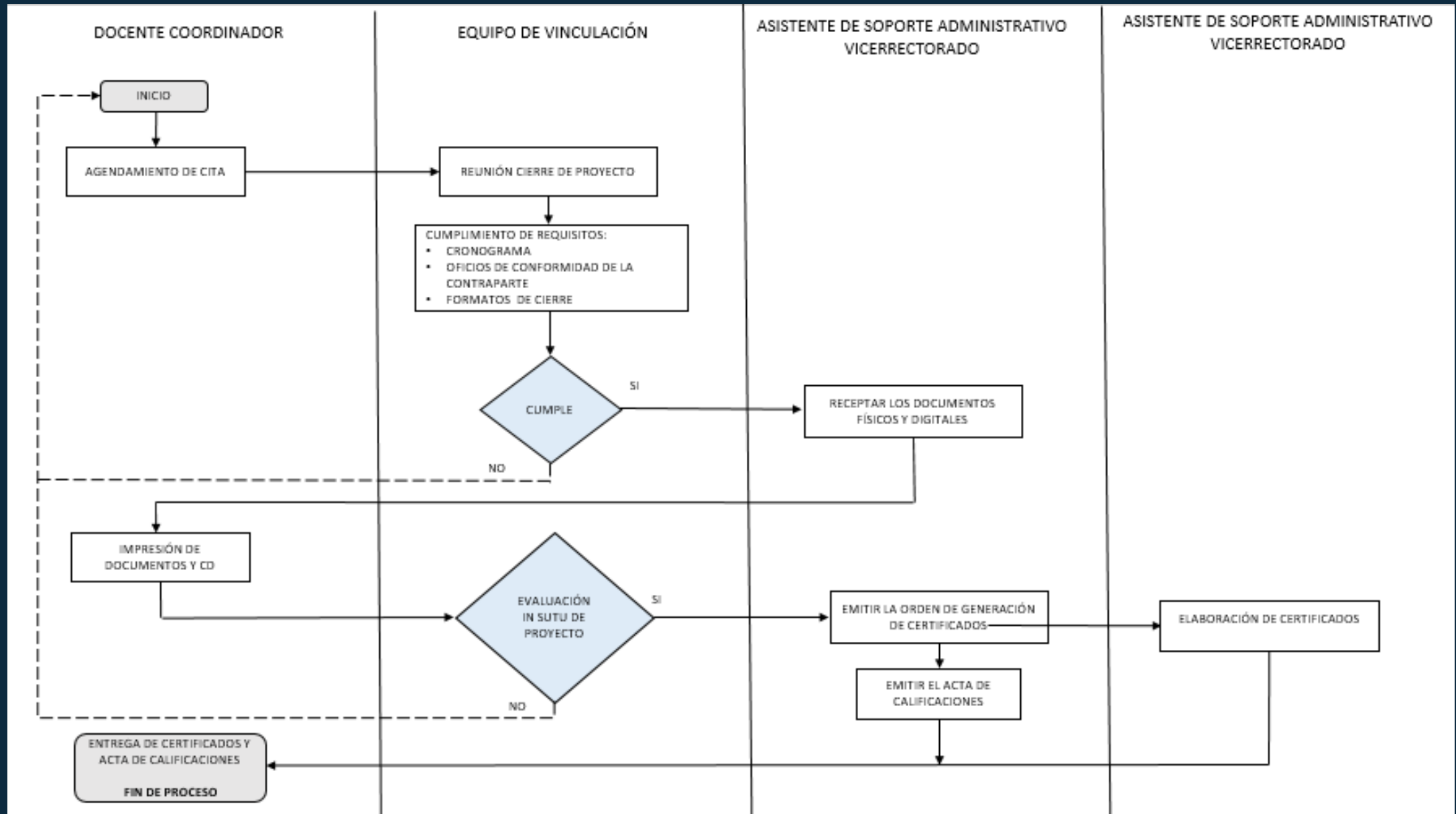
Coordinador del proyecto que presenta el informe	Periodo del informe		Fecha de entrega
Nombre del coordinador que está en la Resolución del Consejo Universitario	Desde _/_/____ <i>El día que inicia oficialmente el proyecto</i>	Hasta _/_/____ <i>Al medio término del proyecto</i>	_/_/____ <i>Fecha de entrega del informe de avance</i>

**1. Datos Informativos**

Identificador	Descripción
<b>Código del Programa o proyecto</b>	<i>Asignado en la Resolución Consejo Universitario</i>
<b>Nombre del Programa o Proyecto</b>	<i>El mismo que fue aprobado en Resolución de Consejo Universitario.</i>
<b>Fase / Total de fases</b>	<i>Fase / Total de fases (1 fase / 5 fases)</i>
<b>Coordinador principal</b>	Nombres y Apellidos: Celular: _____ Email: <i>correo institucional</i>
<b>Coordinador subrogante</b>	Nombres y Apellidos: Celular: _____ Email: <i>correo institucional</i>
<b>Número de horas cumplidas en promedio por los estudiantes participantes</b>	<i>Las horas que se cumplieron hasta el momento que se presenta el informe bimensual</i>
<b>Comunidad receptora de la vinculación en este periodo</b>	<i>Nombre de la comunidad, institución o lugar donde se está realizando el proyecto</i>
<b>Número de beneficiarios directos e indirectos durante este periodo</b>	<i>Beneficiarios Directos: (mínimo 10 por cada estudiante que participa en el proyecto)</i> <i>Beneficiarios Indirectos: en números</i> <i>(Los estudiantes que Participen en el proyecto ni la Universidad Estatal de Bolívar no pueden ser los beneficiarios)</i>
<b>Cobertura y localización de este periodo (ubicación geográfica)</b>	Provincia:
	Cantón:
	Parroquia:
	Sitio:
	UEB: <i>Presupuesto que consta en el acta de recepción de</i>

### 3. CIERRE DE PROYECTOS PVS/CONVOCATORIA - FLUJOGRAMA



# PASO 1 - Equipo Vinculación

- INFORME FINAL

INFORME FINAL DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD DEL PROYECTO:  
-<- NOMBRE DEL PROGRAMA O PROYECTO >>

**1. DATOS INFORMATIVOS DEL PROYECTO**

Identificador	Descripción
Código del Programa o Proyecto:	Asignado en la Resolución Consejo Universitario
Nombre del Programa o Proyecto:	El mismo que fue aprobado en resolución de consejo universitario.
Fase / Total de fases	Fase / Total de fases (1 fase / 5 fases)
Línea y sub-línea de Vinculación:	Constan en la propuesta
Programa de Vinculación:	Constan en la propuesta
Campo Amplio de conocimiento:	Constan en la propuesta
Campo específico de conocimiento:	Constan en la propuesta
Campo detallado de conocimiento:	Constan en la propuesta
Alcance Territorial logrado:	Internacional ( ) Regional ( ) Cantonal ( ) Nacional ( ) Provincial ( ) Institucional ( )
Carreras que participaron:	Detallar el nombre completo de las carreras que participan en el proyecto.
Coordinador Principal:	Nombres Apellidos: Celular: Email: Correo Institucional
Coordinador Subrogante:	Nombres Apellidos: Celular: Email: Correo Institucional
Cobertura y Localización: (ubicación geográfica)	Provincia: Cantón: Parroquia: Sitio:
Presupuesto asignado:	Presupuesto planificado
Presupuesto devengado:	Presupuesto utilizado (detallar en ítem 6.A)
Periodo planificado	Desde: Fechas aprobadas por Resolución de Consejo Universitario Hasta: Fechas aprobadas según RCU
Periodo total de ejecución (Fechas)	Desde: Fechas reales de Ejecución Hasta: Fechas reales de cierre.
Fases cumplidas (Horas cumplidas)	Fase que cumplieron en el caso de ser un proyecto con varias fases deberá especificarse (Fase que se cierra /

# PASO 2 - Coordinadores

- ACTA DE CIERRE

**UEB** VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN Y VINCULACIÓN FÓRMATO N° 4  
ACTA DE CIERRE DEL PROYECTO DE VINCULACIÓN

Fecha	Se registrará la fecha en la que se autorice la impresión del informe
Código del proyecto	Será asignado en consejo universitario en momento de que se apruebe el proyecto
Fase que cierra	Fase que se cierra / Total de fases (1 fase / 5 fases)
Proyecto	Nombre del proyecto como fue aprobado en consejo universitario
Coordinador del Proyecto	Nombre del coordinador del proyecto
Facultad/Carrera	Nombre completo de la facultad y nombre de la(s) carreras participantes
Entidad Beneficiaria	Nombre de la entidad que se benefició del proyecto

**1. CRONOGRAMA**

Fecha Inicio Programada	La inicial que consta en la resolución de consejo universitario	Fecha Fin Programada	La final que consta en la resolución de consejo universitario
Fecha Inicio Real	Desde cuando se comenzó a desarrollar el proyecto	Fecha Fin Real	Cuando se cerró el proyecto


**2. OBJETIVO GENERAL**  
El objetivo que consta en la propuesta del proyecto

**3. PRODUCTOS GENERADOS**  
Los productos que se generan durante el proyecto

**4. IMPACTO LOGRADO**  
El impacto que tiene el proyecto dentro del lugar donde se realiza.

# PASO 3 – Equipo Vinculación

## • OFICIO DE CALIFICACIONES



**UNIVERSIDAD  
ESTADAL  
DE BOLÍVAR**

**VICERRECTORADO DE  
INVESTIGACIÓN  
Y VINCULACIÓN**

*Guaranda, XX de enero de 2022*

Doctor  
Carlos Ribadeneira,  
VICERRECTOR DE INVESTIGACIÓN Y VINCULACIÓN  
Presente.

Luego de expresarle un cordial saludo, me permito remitir a usted la nómina de estudiantes que participaron en el Proyecto de Vinculación denominado: *(Poner aquí el nombre del proyecto)*. Código YYY, perteneciente a la YY convocatoria del año correspondiente y fecha de aprobación.

En calidad de Coordinador (a) del proyecto, **DECLARO** que los estudiantes ejecutaron todas las labores estipuladas y dentro del tiempo previsto, cumpliendo con las (ubicar las horas de acuerdo a cada carrera) requeridas según lo estipulado en el Sistema y Reglamento de Vinculación de la Universidad Estatal de Bolívar, por lo que solicito, muy comedidamente, autorice la elaboración de los certificados de vinculación con sus respectivas calificaciones, según la nómina siguiente:

Nº	Nombres y apellidos	Cédula	Calificación	
			Números	Letras

**Nota**


1. Los estudiantes de este listado deben constar en la nómina que fue aprobada en Consejo Universitario.
2. En caso de existir estudiantes que se hayan insertado posteriormente, deben anexar también la Resolución de Consejo Universitario.
3. En caso de existir estudiantes que no participaron, desistieron o fallecieron hacer constar en la comunicación sus nombres y apellidos.

Cordialmente,

*Coordinador del proyecto*  
Teléfono: 00000

# PASO 4 - Coordinadores

## • CHECK LIST DE DOCUMENTACIÓN



**UNIVERSIDAD  
ESTADAL  
DE BOLÍVAR**

**CHECK LIST DE VERIFICACIÓN  
DE DOCUMENTOS PARA CIERRE  
DE PROYECTOS O FASES DE  
VINCULACIÓN.**

**VICERRECTORADO DE  
INVESTIGACIÓN  
Y VINCULACIÓN**

VERSIÓN: 01

**NOMBRE DEL PROYECTO:** \_\_\_\_\_

**FASE:** \_\_\_\_\_

**CÓDIGO:** \_\_\_\_\_

**TIPO DE DOCUMENTO:**

PROYECTO DE VINCULACIÓN ( )

FASE DEL PLAN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD ( )

**PARÁMETROS DE REVISIÓN:**

C: CUMPLE    NC: NO CUMPLE    CP: CUMPLE PARCIAL    NA: NO APLICA

CHECK LIST DE VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS		VERIFICACIÓN
INFORMACIÓN BÁSICA		
1	El nombre del proyecto, código, coordinador, número de estudiantes, presupuesto es igual a la resolución de Consejo Universitario. (RCU)	
2	Número de horas aprobadas en la Resolución de Consejo Universitario (establecido según la malla curricular de cada carrera).	
3	Especifica el número de fases de acuerdo a lo aprobado en RCU	
<b>FORMATO 1. PROPUESTA</b>		
4	Para convocatorias: Presenta programa, proyecto o fase con su correspondiente presupuesto aprobado por RCU. Oficio dirigido al Vicerrectorado de Investigación y Vinculación de la UEB emitido por el <b>COORDINADOR DE CARRERA</b> donde certifica la idoneidad de los estudiantes a ser incluidos en el proyecto (con la fecha de presentación de la propuesta). Si el proyecto contempla la ejecución de la fase 2 en adelante anexar solo el documento donde se aprobó en RCU las nuevas fases.	
5	Para el Plan de vinculación con la sociedad: Presenta el informe técnico.	
6	Carta de aceptación o Carta compromiso de la contraparte sea asociación, organización o fundación, emitida por el Representante Legal donde se compromete a trabajar en el proyecto aprobado (con la fecha de presentación de la propuesta).	
7	Resolución de Consejo Universitario.	
<b>FORMATO 2. Informe de Avance</b>		
8	Las fechas de inicio de actividades son después de la fecha de aprobación de RCU	
9	Oficio dirigido al Vicerrectorado de Investigación y Vinculación de la UEB emitido por el Coordinador del Proyecto que certifique el número de horas y actividades cumplidas a la fecha de presentación del informe de avance.	
10	Acta de entrega de suministros de oficina y servicio de impresiones asignados por la UEB donde consta el valor de los mismos.	
11	De ser el caso, CERTIFICACIÓN de rubros asignados por la Contraparte (asociación, organización, fundación en la que se realiza la vinculación) donde consta el valor de los mismos.	
<b>FORMATO 3. Informe Final del Proyecto de Vinculación</b>		
12	Describe correctamente las fechas planificadas vs las reales de inicio y final con base a la aprobación de RCU.	
13	Detalla correctamente el presupuesto aprobado por Consejo Universitario y el devengado en concordancia con los documentos de respaldo.	
14	Oficio dirigido al Vicerrectorado de Investigación y Vinculación de la UEB emitido por el Coordinador del Proyecto que certifica que los estudiantes han cumplido las horas y tareas planificadas en el Formato 1, y que fueron aprobadas en Resolución de Consejo Universitario. Respecto a las fases del plan de vinculación se deberán regir al cronograma de actividades aprobados en RCU.	
15	Oficio dirigido al Vicerrector de Investigación y Vinculación de la UEB emitido por el representante legal de la contraparte manifestando que se encuentran CONFORMES con la ejecución del Proyecto de Vinculación de acuerdo al cronograma estipulado.	

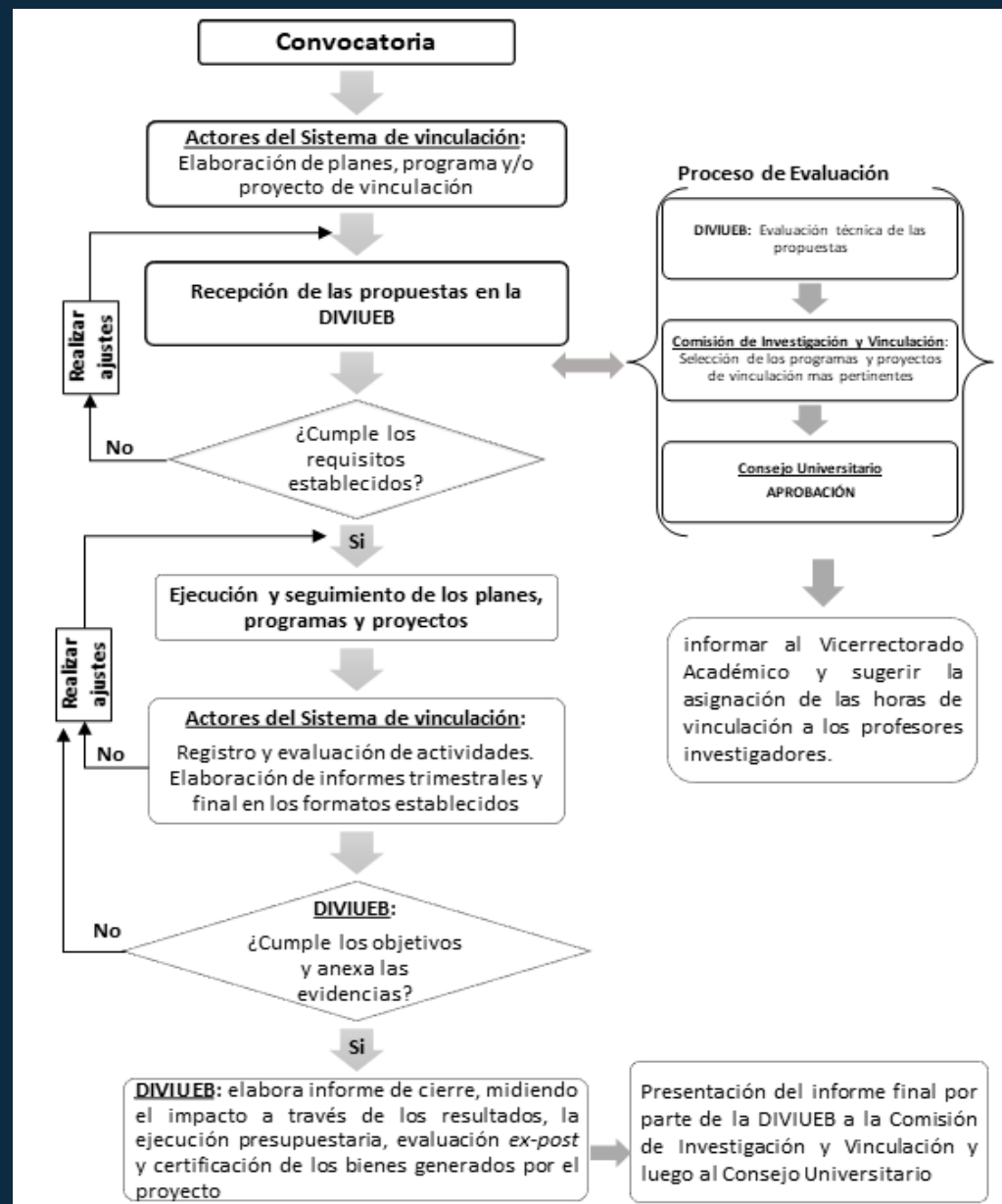




**VINCULACIÓN  
CONVOCATORIAS**



# FLUJOGRAMA - CONVOCATORIAS



Flujograma  
Convocatorias

# CONVOCATORIAS - PASOS Y FORMATOS

**Art. 25** Los planes, programas y/o proyectos de Vinculación con la Sociedad que requieran financiamiento institucional, deberán ser enviados a través del sistema informático de Vinculación con la Sociedad (correo institucional establecido para el efecto), según el siguiente detalle:

Etapa	Detalle
* <b>Convocatoria:</b> La DIVIUEB convocará la presentación de planes, programas y/o proyectos al menos dos veces al año. Para este efecto, se considerarán los dos meses anteriores al inicio del ciclo académico ordinario (las convocatorias estarán abiertas durante esos dos meses).	Dos meses previos al inicio del ciclo académico ordinario.
<b>Revisión y selección</b> de los planes, programas y/o proyectos por parte de la Dirección de Investigación y Vinculación.	Hasta dos meses posteriores al cierre de la convocatoria.
<b>Revisión</b> de los planes, programas y/o proyectos por parte de la Comisión de Investigación y Vinculación.	Hasta el tercer mes posterior al cierre de la convocatoria.
** <b>Análisis y aprobación</b> de los planes, programas y/o proyectos por parte del Consejo Universitario. Una vez resuelto, se informará inmediatamente a la Gestión de Dirección Académica para la asignación de horas de vinculación en los distributivos correspondientes.	Hasta el cuarto mes posterior al cierre de la convocatoria.
*** <b>Ejecución:</b> de los planes, programas y/o proyectos aprobados.	Posterior a la aprobación del Consejo Universitario.
<b>Seguimiento y evaluación:</b> Se deberá presentar un informe bimensual de los planes, programas y/o proyectos el mismo que deberá contener el avance de resultados por objetivos, la ejecución presupuestaria con los respectivos respaldos y evidencias.	Bimensual una vez aprobado el plan, programa y/o proyecto.
<b>Informe Final:</b> Presentación de informe final en el formato establecido por la dirección de investigación y Vinculación.	Al finalizar el plan, programa y/o proyecto.
<b>Evaluación final y cierre:</b> La Dirección de Investigación y Vinculación preparará un informe de cierre para que sea tratado por la comisión de investigación y el Consejo Universitario.	Conforme a los planes, programas y/o proyectos sean concluidos.

\* Los estudiantes podrán participar en convocatorias enviando sus propuestas desde dos (2) ciclos académicos previos a lo que establezca el diseño, rediseño y/o reglamento de titulación de cada carrera.

\*\* Las propuestas deberán ser aprobadas por Consejo Universitario con al menos un ciclo académico anterior a la ejecución.

\*\*\* Las propuestas con aprobación de Consejo Universitario serán ejecutadas de acuerdo a lo establecido en el diseño, rediseño y/o reglamento de titulación de cada carrera (la idoneidad de participación por parte de los estudiantes estará definida en la malla curricular).

## PASOS:

- El Artículo 25 del Reglamento de Vinculación con la Sociedad de la UEB muestra los pasos y plazos de los proyectos de Convocatoria.

## • FORMATOS:

El formato de inicio es el único que varía del PVS, se encuentra disponible en la web/vinculación de la UEB.



[www.ueb.edu.ec](http://www.ueb.edu.ec)

- PROYECTOS DE VINCULACIÓN Y  
FORMATOS


<https://www.ueb.edu.ec/index.php/vinculaci%C3%B3n>

- REPOSITORIO DE PROYECTOS DE  
VINCULACIÓN

<https://dspace.ueb.edu.ec/handle/123456789/5083>

Canales  
Información  
Digital

# REPOSITORIO PROYECTOS VINCULACIÓN ONLINE/DSPACE

Página de inicio Listar Ayuda  Q Registrado como johnny.coles@ueb...

[Universidad Estatal de Bolívar](#) / [Mi DSpace](#)

## Sus envíos

Abajo se muestran sus envíos anteriores que han sido aceptados.

Hay 75 ítems que han sido enviados por usted.

Fecha de publicación	Título	Autor(es)
2022-10-14	Fomento de la salud animal y la aplicación de medidas preventivas de enfermedades parasitarias en bovinos, ovinos y porcinos parroquia San Sebastián cantón Chimbo.	<i>Yáñez Silva, Danilo F.</i>
2023-03-08	Desarrollo de un champú con principios bioactivos a partir de la semilla de Atuksara (Phytolacca bogotensis) en la asociación de mujeres Tránsito Amaguaña de Zhud.	<i>Núñez Torres, Darwin A.</i>
2023-02-22	Prevención, delitos sexuales, personas privadas de libertad, beneficios penitenciarios, centro de privación de libertad, transmisión de saberes, educación penitenciaria. de libertad Bolívar no 1 del cantón Guaranda, de la provincia de Bolívar.	<i>Gaibor Becerra, Angélica M.</i>
2022-10-19	Promover el oportuno uso de las ordenanzas y el Código Orgánico Integral Penal, COIP para el manejo de la fauna urbana y la protección de animales domésticos 2022 Guaranda parroquia Guanujo, año 2022.	<i>Sanchez Smith, Antonio</i>
2023-03-05	Alianza estratégica entre la Fundación Luz de Esperanza y la Universidad Estatal de Bolívar para el diagnóstico y tratamiento antiparasitario en las comunidades: Tanisagua, Pimpulo, Chaquiragra, Quillopungo, Cahuasi de la parroquia la Asunción perteneciente al cantón Chimbo 2022.	<i>Vilcacundo Chamorro, Edgar M.</i>
2023-03-04	Producción de hongos comestibles Ploerateus Ostreatus con sustrato obtenido de los residuos de la postcosecha y residuos agroindustriales.	<i>Verdezoto Mendoza, Franz P.</i>
2023-02-02	Programa de manejo y cuidados básicos para mascotas caninas de la parroquia la Asunción perteneciente al cantón San José de Chimbo.	<i>Ramon Curay Edison R.</i>

# FORMATOS EN PÁGINA WEB/VINCULACIÓN

The image shows a screenshot of the UEB website. At the top left is the UEB logo with the text 'UNIVERSIDAD ESTATAL DE BOLIVAR' and the tagline 'Construyendo la Universidad que queremos'. To the right is a search bar labeled 'Buscar' and social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and Instagram. Below this is a navigation menu with items: Inicio, MI UEB, Oferta Académica, Investigación, **Vinculación** (highlighted in red), Transparencia, BIBLIOTECA, and Servicios. Below the navigation menu is the heading 'Convocatorias'. On the left side, there is a vertical list of red buttons: 'Sistema Institucional de Vinculación con la Sociedad', 'Reglamento de Vinculación', 'Manual y formatos de Vinculación 2023' (pointed to by a blue arrow), and 'Propuesta de proyectos'. At the bottom left is a 'Contactanos' button. On the right side, there is a promotional banner for 'II CONVOCATORIA 2023 PROYECTOS DE VINCULACION'. The banner includes a dropdown menu for 'Inscripciones', a date range 'Del 1 de Septiembre al 31 de Octubre', an email address 'dvinculacion@ueb.edu.ec', a 'Descarga en' button with a right arrow, a QR code, and links for 'Formatos' and 'Reglamento'. The UEB logo is also present in the top right corner of the banner. At the bottom of the banner is the URL 'www.ueb.edu.ec'. Below the banner is the heading 'Líneas de Vinculación'.

# FORMATOS EN PÁGINA WEB/VINCULACIÓN

3

2023-  
08-31 **Cierre de Proyectos**

2

2023-  
08-31 **Avance de Proyectos: Plan y Convocatoria**

4

2023-  
08-31 **Inclusión - Exclusión de Estudiantes: Plan y Convocatoria**

1

2023-  
08-31 **Inicio de Proyectos: Plan de Vinculación**

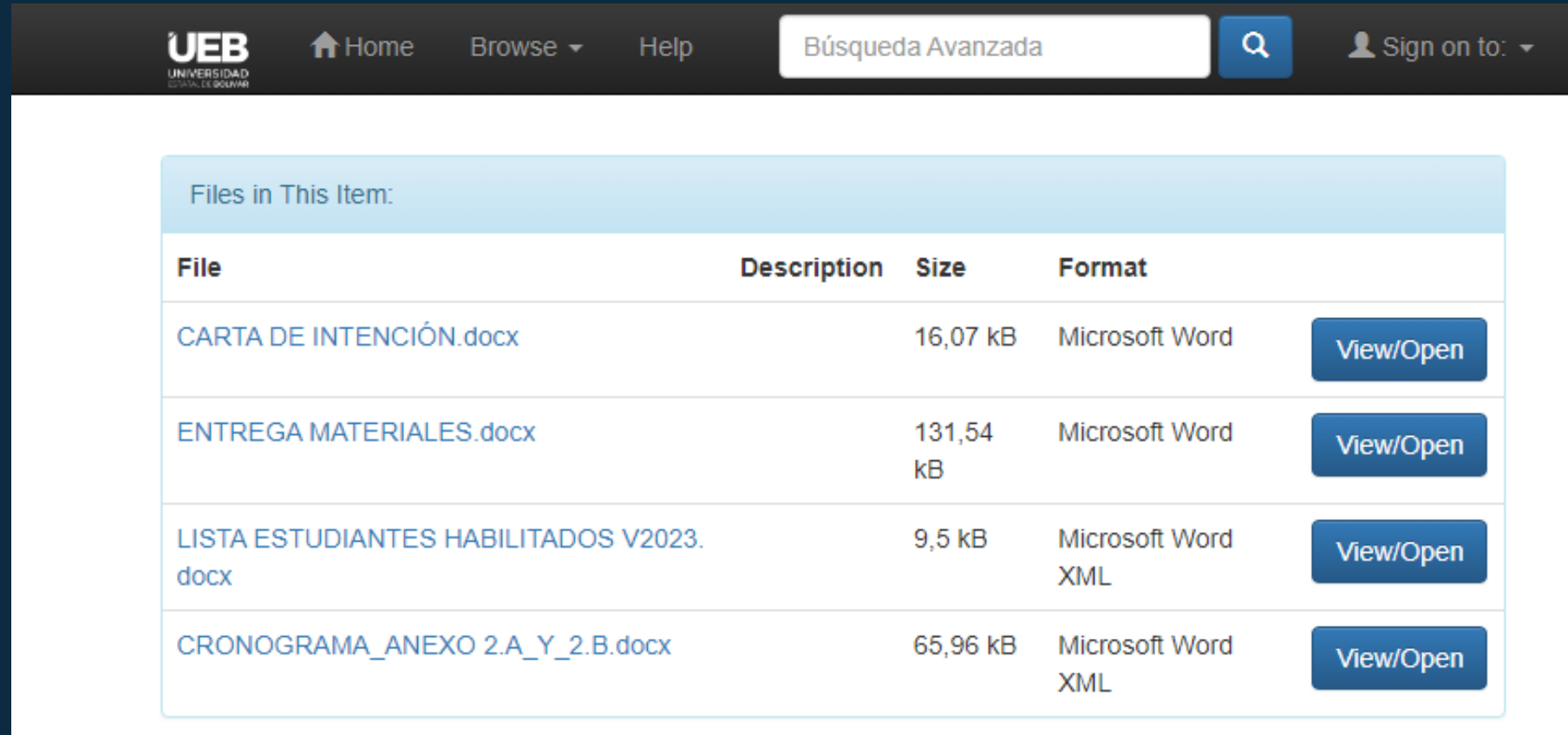
1a

2023-  
08-31 **Inicio de Proyectos: Convocatoria de Vinculación**

## Formatos



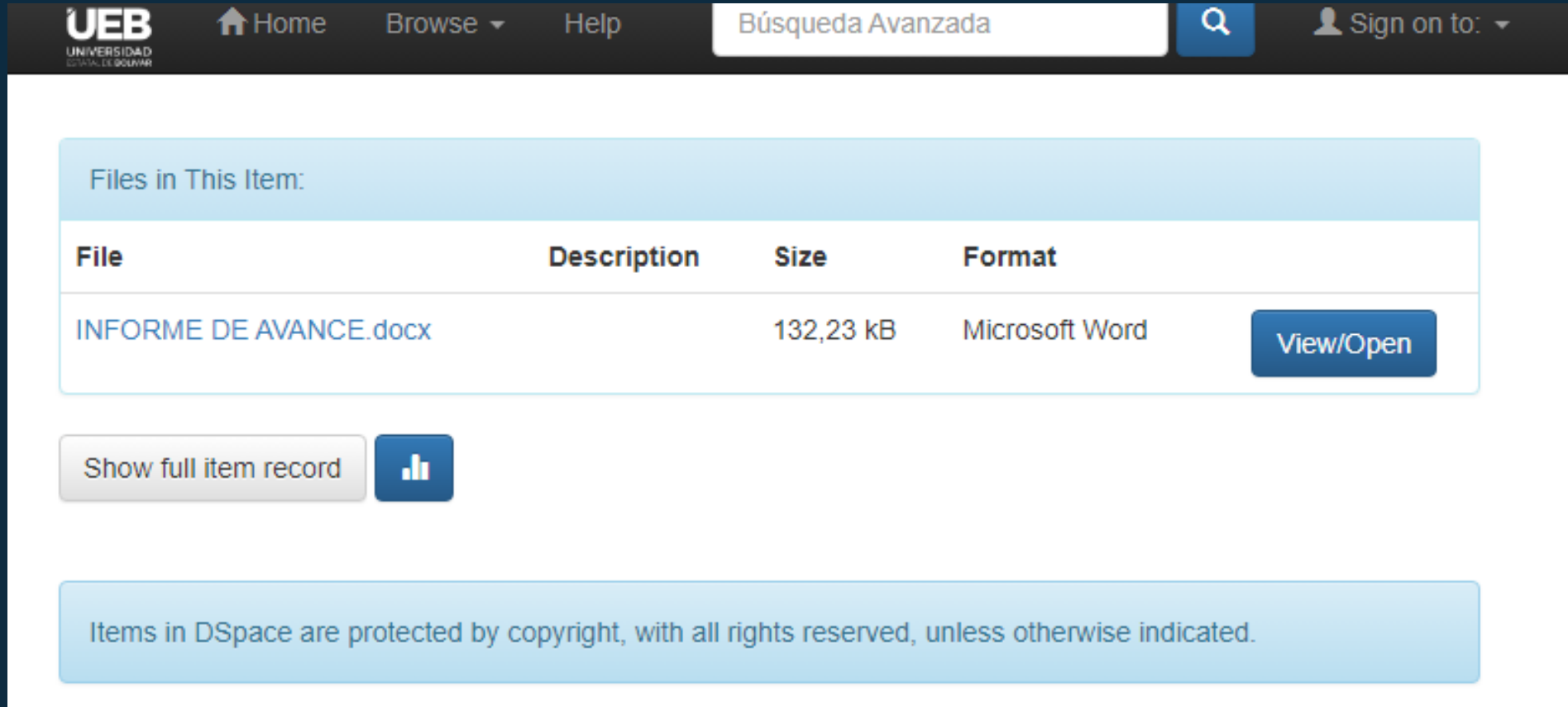
# FORMATOS DE INICIO



The screenshot shows the top navigation bar of the UEB website with links for Home, Browse, and Help, a search bar labeled 'Búsqueda Avanzada', and a sign-on option. Below the navigation bar, a section titled 'Files in This Item:' contains a table with four rows of file information. Each row includes the file name, a description, the size, the format, and a 'View/Open' button.

File	Description	Size	Format	
CARTA DE INTENCIÓN.docx		16,07 kB	Microsoft Word	<a href="#">View/Open</a>
ENTREGA MATERIALES.docx		131,54 kB	Microsoft Word	<a href="#">View/Open</a>
LISTA ESTUDIANTES HABILITADOS V2023.docx		9,5 kB	Microsoft Word XML	<a href="#">View/Open</a>
CRONOGRAMA_ANEXO 2.A_Y_2.B.docx		65,96 kB	Microsoft Word XML	<a href="#">View/Open</a>

# FORMATOS DE AVANCE



The screenshot shows the top navigation bar of the UEB website, including the logo, home link, and search bar. Below the navigation bar, a section titled 'Files in This Item:' contains a table with one file entry. The table has columns for File, Description, Size, and Format. The file listed is 'INFORME DE AVANCE.docx', which is 132,23 kB and in Microsoft Word format. A 'View/Open' button is located to the right of the file entry. Below the table, there is a 'Show full item record' button with a bar chart icon. At the bottom of the screenshot, a light blue box contains a copyright notice: 'Items in DSpace are protected by copyright, with all rights reserved, unless otherwise indicated.'

UEB  
UNIVERSIDAD  
ESTATAL DE BOLIVAR

Home Browse Help Búsqueda Avanzada Sign on to:

Files in This Item:

File	Description	Size	Format
INFORME DE AVANCE.docx		132,23 kB	Microsoft Word

View/Open

Show full item record

Items in DSpace are protected by copyright, with all rights reserved, unless otherwise indicated.

# FORMATOS DE CIERRE

UEB UNIVERSIDAD ESTADAL DE BOLIVAR

Home Browse Help Búsqueda Avanzada Sign on to:

Files in This Item:

File	Description	Size	Format	
OFICIO AL VICERRECTORADO - CALIFICACIONES.docx		10,99 kB	Microsoft Word	<a href="#">View/Open</a>
INFORME FINAL.docx		76,47 kB	Microsoft Word	<a href="#">View/Open</a>
ACTA DE CIERRE.docx		55,12 kB	Microsoft Word XML	<a href="#">View/Open</a>
Plantilla Póster.pptx		99,01 kB	Microsoft Powerpoint XML	<a href="#">View/Open</a>
Plantilla- Resumen Extendido.docx		65,2 kB	Microsoft Word XML	<a href="#">View/Open</a>

# CONTACTOS

- Mba. Galo Chávez
  - Correo: [gchavez@ueb.edu.ec](mailto:gchavez@ueb.edu.ec)
- Mgs. Santiago Santos
  - Correo: [santiago.santos@ueb.edu.ec](mailto:santiago.santos@ueb.edu.ec)
- Mgs. Mónica Alarcón
  - Correo: [monica.alarcon@ueb.edu.ec](mailto:monica.alarcon@ueb.edu.ec)

[www.ueb.edu.ec](http://www.ueb.edu.ec)

Formatos



*Gracias*